

留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート

企業名	ホーユー株式会社 瀬戸工場		
代表者 職・氏名	代表取締役 水野 真紀夫		
従業員数	996 名	資本金	9,800 万円
業種	ヘアカラー・頭髮化粧品・家庭薬の製造・販売		
事業内容 (貴社の特徴、セールスポイント等もあわせてご記入ください。)	一般市場向け(ビゲン、シエロ、ビューティーラボ、ビューティーンブランド)、及び、サロン向けヘアカラーや頭髮化粧品、家庭薬の製造・販売。 ヘアカラー日本国内(一般市場向け)ではトップシェア。海外 70 か国以上へも販売。		
海外現地法人や関連工場等の有無	① 有 (主要進出国: 中国、韓国、台湾、タイ、インドネシア、シンガポール、マレーシア、オランダ、アメリカ) ② 無		
海外との取引の有無	① 有 (主要進出国: 上記を含む、約 70 か国との取引有。詳細はHPご参照。) ② 無		
外国人留学生の採用実績	① 有 (現在 1 名在職) ② 無		
外国人留学生の採用についての今後の可能性	① 有 ② 無 ③ 未定		
本社所在地	〒461-8650 名古屋市東区徳川一丁目 501 番地		
インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合にご記入ください。)	名称 ホーユー株式会社 瀬戸工場 住所 〒489-0975 愛知県瀬戸市山の田町106-2		
インターンシップ実施場所の最寄駅	東山線 藤が丘駅下車もしくは、愛知環状鉄道瀬戸口駅より、 自社送迎バスにて約 20 分 自社送迎バス ① 有 (下記への記入をお願いします) ② 無 発車駅: 藤が丘駅、瀬戸口駅 発車時刻: 7:50 発		
ご担当者所属・部署	生産管理部・庶務管理課		
ご担当者名	白井孝幸・金蔵佳亮		
連絡先電話番号	0561-84-2552	FAX番号	0561-85-5150
連絡先Eメールアドレス			
ホームページアドレス	http://www.hoyu.co.jp		

(注) 1 このエントリーシートは、留学生の募集に際して公表させていただきますので、あらかじめご了承ください。

2 このエントリーシートの未記入項目については空欄のまま公開します。

3 このエントリーシートに記載されている情報については適切に管理し、本事業及び外国人留学生の就職促進に係る事業以外に利用することはありません。

ただし、愛知県国際課と愛知労働局は共催者であることからこの情報を共有しておりますのでご了承ください。

No	入力項目	選択肢(具体的に記入または該当番号に○)
1	学生へのメッセージ	ヘアカラーを作っている現場を見たい、経験してみたい方、歓迎いたします。ヘアカラーや化粧品の品質管理部門(QC)や、ライン生産の機器類管理について興味ございましたらご参加ください。
2	インターンシップ実習内容	①職場体験型 ②実務実践型 ③調査研究型 ※「留学生インターンシップ実習計画(予定)」(ひな型 1)を添付してください。
	実習内容の特徴(魅力)	①日本のモノづくりが学べる ⑧オフィスワークが経験できる ⑩その他 ()
	実習の予定部署	①海外部門 ②研究開発部門 ③生産技術部門 ④事務部門 ⑤その他 (品質保証部門、設備管理部門、物流部門)
3	学科、専攻分野	①下記の学生に限る。 ②下記の学生を希望するが、それ以外でも受入の検討可能。 ③特に限定しない。 (文系) ・法学 ・経済(経済・経営・商学部等) ・社会・情報 ・国際・語学 ・その他文系() (理系) ・物理・化学 ・機械・工学 ・医療・薬学 ・環境・エネルギー ・生物・農学 ※具体的な分野があれば記入してください。 () ・その他理工系()
4	学年	①下記の学生に限る。 ②下記の学生を希望するが、それ以外でも受入の検討も可能。 ③特に限定しない。 ・学部1年 ・学部2年 ・学部3年 ・学部4年 ・修士1年 ・修士2年 ・博士1年 ・博士2年 ・博士3年 ・研究生
5	学生に期待する母語・母語レベルの言語	①希望する国の学生に限る。 ②希望する国の学生を希望するが、それ以外でも受入の検討可能。 ③特に特定しない。 ・希望する国名(タイ、インドネシア)
6	英語能力	①母国語なみ ②上級者 ③日常会話程度 ④少し話せる ⑤不問
7	その他必要言語	①あり() ②なし
8	パソコンに関する能力 (使用可能アプリケーション)	①ワード(日本語) ②ワード(英語) ③エクセル ④パワーポイント ⑤その他()

9	その他の能力、条件	自由記述
10	受入れ人数	<ul style="list-style-type: none"> ・ <u>1~2</u> 名(本事業受入れ予定人数) ・ _____ 名(その他受入れ予定総人数) <p>※本事業としての受入れ予定人数を「 _____ 名(本事業受入れ予定人数)」の欄に記入してください。</p> <p>なお、本事業とは別に、同時に他の制度でインターンシップ生を受け入れる場合は、その受入れ予定人数を「 _____ 名(その他受入れ予定総人数)」の欄に記入してください。</p>
11	受入れ期間	<p>平成30年 8月 20日～ 9月 14日のうち 5日間(月～金)</p> <p>土日の就業 <u>なし</u>・あり</p> <p>(ありの場合、具体的に: _____)</p> <p>就業時間</p> <p>8:30 ~ 17:25</p> <p>昼食・休憩</p> <p>12:00 ~ 12:45、 15:00~15:10</p>
12	通勤費の支給	<p>①支給しない</p> <p><u>②支給する</u> (内容を具体的に: 自宅最寄駅⇔送迎バス発着駅の公共交通機関の実費。最終日に計算し後日振込み)</p>
13	昼食代の補助等	<p>①支給しない</p> <p><u>②給食を支給</u> ※食堂にて自由に選択可</p> <p>③昼食代を支給 (1日 _____ 円)</p>
14	作業服・制服・安全靴等の貸与	<p>①特に制服等の規定なし</p> <p><u>②貸与する</u> ・<u>作業服</u> ・制服 ・<u>安全靴</u></p> <p>・その他(_____)</p> <p>③各自で用意 ・作業服 ・制服 ・安全靴</p> <p>・その他(_____)</p>
15	事前面接(面談)の実施	<p>受入の決定にあたり</p> <p>①事前面接(面談)を希望しない</p> <p><u>②事前面接(面談)を希望する</u></p> <p>(面接で確認したい内容を具体的に: _____)</p> <p>(既に日時が決定している場合: _____ 月 _____ 日 _____ 時～ _____)</p>
16	その他受入れにあたっての特記事項	自由記述