

留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート

企業名	Man to Man Passo 株式会社		
代表者 職・氏名	代表取締役 田中 正次		
従業員数	36 名	資本金	3,000 万円
業種	障害者総合支援法、児童福祉法に係る福祉サービス事業の運営		
事業内容 (貴社の特徴、セールスポイント等もあわせてご記入ください。)	「パッソ」という言葉には足音やステップという意味があります。パッソでは「一歩ふみだす」お手伝いとして、障害児者の自立支援として、雇用機会の創出、及び雇用環境の整備等を行っています。障害者総合支援法に基づく障害福祉サービスと児童福祉法に基づくサービスを提供しています。		
海外現地法人や関連工場等の有無	① 有 (主要進出国)		② 無
海外との取引の有無	① 有 (主要進出国)		② 無
外国人留学生の採用実績	① 有 (現在 4 名在職) ② 無		
外国人留学生の採用についての今後の可能性	① 有	② 無	③ 未定
本社所在地	〒456-0022 名古屋市熱田区横田一丁目 11 番 6 号 フジ神宮ビル 2 階		
インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合にご記入ください。)	名称 住所 同上		
インターンシップ実施場所の最寄駅	JR東海道本線 熱田駅下車 バス 停留所下車 徒歩 5 分		
	自社送迎バス ① 有 (下記への記入をお願いします)		② 無
発車駅:	発車時刻:		
ご担当者所属・部署	パッソ工房		
ご担当者名	佐竹くるみ		
連絡先電話番号	052-678-3398	FAX番号	052-678-3399
連絡先Eメールアドレス	Passo@mmg.jp		
ホームページアドレス	http://www.mmg-passo.com/passo-kobo/		

(注) 1 このエントリーシートは、留学生の募集に際して公表させていただきますので、あらかじめご了承ください。

2 このエントリーシートの未記入項目については空欄のまま公開します。

3 このエントリーシートに記載されている情報については適切に管理し、本事業及び外国人留学生の就職促進に係る事業以外に利用することはありません。

ただし、愛知県国際課と愛知労働局は共催者であることからこの情報を共有しておりますのでご了承ください。

No	入力項目	選択肢(具体的に記入または該当番号に○)
1	学生へのメッセージ	<p>弊社は当事業の受託運営者である、Man to Man 株式会社のグループ企業です。事業内容は大きく分けると下記の3事業です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・就労移行支援事業所の運営 ・就労継続支援B型事業所の運営 ・放課後等デイサービス事業所の運営 <p>今回のインターンシップでは、「見学・体験」と「研究・提案」を体験してもらいます。まずは弊社の事業内容を知ってもらってから、実際の指導や支援といった業務を体験してもらう予定です。また、福祉についての課題研究や、新しいサービスの企画などの時間を設けていますので、幅広い業務を体験し、さまざまなスキルを身につけてもらえます。福祉関連や、人材育成に興味のある留学生の方には楽しく参加してもらえると幸いです。日本の福祉政策や福祉の現状など学べる機会です。</p> <p>弊社社員とのコミュニケーションを通じて、それぞれの価値観や、考え方などを感じてもらい、皆さんが将来、日本のみならず世界で活躍するためにこのインターンシップをご活用ください。</p>
2	<p>インターンシップ実習内容</p> <hr/> <p>実習内容の特徴(魅力)</p> <hr/> <p>実習の予定部署</p>	<p>① 職場体験型 ②実務実践型 ③調査研究型</p> <p>※「留学生インターンシップ実習計画(予定)」(ひな型 1)を添付してください。</p> <p>① 日本のモノづくりが学べる ②製品・サービスの企画・開発が学べる ③日本のおもてなし、サービスが学べる ④ビジネスマナー、日本語能力が身に付く ⑤専門知識、スキルを活かした業務が経験できる ⑥語学力を活かした業務が経験できる ⑦海外関連業務が経験できる ⑧オフィスワークが経験できる ⑨接客・同行営業など、お客様と接する経験ができる ⑩留学生のアイデアを提案できる</p> <p>⑪その他 ()</p> <p>① 海外部門 ②研究開発部門 ③生産技術部門 ④事務部門</p> <p>⑤その他 (訓練指導員)</p>
3	学科、専攻分野	<p>①下記の学生に限る。</p> <p>② 下記の学生を希望するが、それ以外でも受入の検討可能。</p> <p>③ 特に限定しない。</p> <p>(文系)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法学 ・経済(経済・経営・商学部等) ・社会・情報 ・国際・語学 ・その他文系() <p>(理系)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・物理・化学 ・機械・工学 ・医療・薬学 ・環境・エネルギー ・生物・農学 <p>※具体的な分野があれば記入してください。</p> <p>()</p> <ul style="list-style-type: none"> ・その他理工系()
4	学年	<p>① 下記の学生に限る。</p> <p>④ 下記の学生を希望するが、それ以外でも受入の検討も可能。</p> <p>② 特に限定しない。</p>

		・学部1年 ・学部2年 ・学部3年 ・学部4年 ・修士1年 ・修士2年 ・博士1年 ・博士2年 ・博士3年 ・研究生
5	学生に期待する母語・母語レベルの言語	①希望する国の学生に限る。 ③ 希望する国の学生を希望するが、それ以外でも受入の検討可能。 <input checked="" type="checkbox"/> ④ 特に特定しない。 ・希望する国名()
6	英語能力	⑤ 母国語なみ ②上級者 ③日常会話程度 ④少し話せる <input checked="" type="checkbox"/> ⑤ 不問
7	その他必要言語	① あり() ② なし
8	パソコンに関する能力 (使用可能アプリケーション)	<input checked="" type="checkbox"/> ⑤ ワード(日本語) ②ワード(英語) ③エクセル ④パワーポイント ⑥ その他()
9	その他の能力、条件	10日間参加できる方優先
10	受入れ人数	・ 最大 3 名(本事業受入れ予定人数) ・ 名(その他受入れ予定総人数)
11	受入れ期間	平成 30 年 8 月 20 日～ 8 月 31 日のうち 10 日間 土日の就業 <input checked="" type="checkbox"/> なし ・ あり (ありの場合、具体的に:) 就業時間 9 : 30 ～ 16 : 30 昼食・休憩 12 : 00 ～ 13 : 00
12	通勤費の支給	<input checked="" type="checkbox"/> ② 支給しない ② 支給する (内容を具体的に:)
13	昼食代の補助等	<input checked="" type="checkbox"/> ③ 支給しない ④ 給食を支給 ⑤ 昼食代を支給 (1日 円)
14	作業服・制服・安全靴等の貸与	<input checked="" type="checkbox"/> ① 特に制服等の規定なし ②貸与する ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他() ② 各自で用意 ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他()
15	事前面接(面談)の実施	受入の決定にあたり ①事前面接(面談)を希望しない <input checked="" type="checkbox"/> ③ 事前面接(面談)を希望する (面接で確認したい内容を具体的に: 本人の期体験したい業務について) (既に日時が決定している場合: 月 日 時～)
16	その他受入れにあたっての特記事項	