

## 保険薬局健康相談事業 企画提案書 記載事項

### 1 実施体制に関すること

- (1) 事業の基本方針（考え方）
- (2) 業務実施スケジュール（契約締結から履行期限までの可能な限り詳細なもの）
- (3) 業務実施体制（人員配置の分かるもの及び本業務の総括責任者の経歴書添付）

### 2 類似事業の実績に関すること

過去5年間に国又は地方公共団体、若しくは被用者保険者から受託した本業務と同種の業務内容（当該業務の契約書及び業務完了報告書の写し添付）

### 3 健康相談・フォローアップに関すること

- (1) 事前告知チラシのイメージ
- (2) 健康相談及びフォローアップの実施手法

### 4 研修・指導に関すること

- (1) 研修・指導の基本方針（考え方）
- (2) 研修・指導の内容

### 5 コールセンターに関すること

コールセンターにおける参加申込受付、日程調整業務等の運用フロー

### 6 報告に関すること

- (1) 事業の企画・運営・進捗管理及び成果のとりまとめ等にかかる県への報告・連絡調整方法
- (2) 事業の実施結果を取りまとめた報告書の作成仕様

### 7 参加者確保対策に関すること

- (1) 参加者確保のための対策の内容（対象者に対する参加案内、参加勧奨に関する提案等を含む）
- (2) 市町村担当者向け説明会における説明内容

### 8 経費見積りに関すること

企画提案内容に対する経費項目と見積り金額（事業の一部を再委託する場合は、再委託先に支払う経費の内訳を含む。）