

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）
<p>第1条～第4条 略</p> <p>（主任担当者）</p> <p>第5条 受注者は、用地調査等業務における主任担当者を定め、契約締結後5日以内に主任担当者等通知書（様式第2号）により発注者に通知しなければならない。</p> <p>2～6 略</p> <p>（照査技術者）</p> <p>第6条 受注者は、発注者が別に定める場合を除き、原則として用地調査等業務における照査技術者を定め、契約締結後5日以内に主任担当者等通知書（様式第2号）により発注者に通知しなければならない。</p> <p>2～6 略</p> <p>（業務従事者及び担当技術者）</p> <p>第7条 受注者は、用地調査等業務の実施に当たり、業務従事者（補助者を除く。）として、十分な知識と能力を有する者を充てなければならない。</p> <p>2 受注者は、前項に定める業務従事者のうち担当技術者を定める場合は、契約締結後5日以内に主任担当者等通知書（様式第2号）により発注者に通知しなければならない。</p> <p>なお、担当技術者が複数にわたる場合は8名までとし、受注者が設計共同体である場合には、構成員ごとに8名までとする。</p> <p>3 担当技術者は、照査技術者を兼ねることができない。</p> <p>以下 略</p>	<p>第1条～第4条 略</p> <p>（主任担当者）</p> <p>第5条 受注者は、用地調査等業務における主任担当者を定め、契約締結後5日以内に（新設）発注者に通知しなければならない。</p> <p>2～6 略</p> <p>（照査技術者）</p> <p>第6条 受注者は、発注者が別に定める場合を除き、原則として用地調査等業務における照査技術者を定め、契約締結後5日以内に（新設）発注者に通知しなければならない。</p> <p>2～6 略</p> <p>（業務従事者及び担当技術者）</p> <p>第7条 受注者は、用地調査等業務の実施に当たり、業務従事者（補助者を除く。）として、十分な知識と能力を有する者を充てなければならない。</p> <p>2 受注者は、前項に定める業務従事者のうち担当技術者を定める場合は、契約締結後5日以内に（新設）発注者に通知しなければならない。</p> <p>なお、担当技術者が複数にわたる場合は8名までとし、受注者が設計共同体である場合には、構成員ごとに8名までとする。</p> <p>3 担当技術者は、照査技術者を兼ねることができない。</p> <p>以下 略</p>

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）			
<p>(削除)</p>	様式第1号（別紙）			
	工 程 表			
	月 日 工種別			
備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。				

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）																								
<p>様式第2号</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛知県知事殿 (愛知県 所長)</p> <p style="text-align: center;">受注者 住 所 (所在地) 氏 名 (名称及び 代表者氏名)</p> <p style="text-align: center;">主任担当者等通知書</p> <p>年 月 日付で契約締結した以下の業務について、主任担当者等下記の者に定めましたので、別紙経歴書を添えて通知します。</p> <p>委託業務名 路線等の名称 業務箇所</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" data-bbox="210 1356 1389 1801"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>氏 名</th> <th>担当業務の名称</th> <th>備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>主任担当者</td> <td></td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td>照査技術者</td> <td></td> <td style="text-align: center;">—</td> <td></td> </tr> <tr> <td>担当技術者</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>注1 経歴書は、既に提出されている場合は、省略することができる。この場合、既提出の有無は、年度及び事務所単位によること。 2 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番縦とする。</p>	区分	氏 名	担当業務の名称	備 考	主任担当者		—		照査技術者		—		担当技術者												<p>様式第2-1号</p> <p style="text-align: center;">主任担当者届</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛知県知事殿 (愛知県 所長)</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所 氏 名 (名称及び 代表者氏名)</p> <p>下記のとおり、主任担当者を定めたからお届けします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 委託業務名</p> <p>2 路線等の名称</p> <p>3 納入場所</p> <p>4 業務委託料 金 円</p> <p>5 主任担当者 住 所 氏 名</p> <p>(添付書類) 経 歴 書</p> <p>備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。</p> <p>(注) 経歴書は、既に提出の場合は、省略することができる。この場合既提出の有無は、年度及び事務所単位によること。</p>
区分	氏 名	担当業務の名称	備 考																						
主任担当者		—																							
照査技術者		—																							
担当技術者																									

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）
<p>(削除)</p>	<p>様式第2-2号</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">照 査 技 術 者 届</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛 知 県 知 事 殿 (愛知県 所長)</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所 氏 名 〔 名称及び 代表者氏名〕</p> <p>下記のとおり、照査技術者を定めたからお届けします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 委託業務名</p> <p>2 路線等の名称</p> <p>3 納入場所</p> <p>4 業務委託料 金 円</p> <p>5 照査技術者 住 所 氏 名</p> <p>(添付書類) 経 歴 書</p> <p>備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。</p> </div> <p>(注) 経歴書は、既に提出の場合は、省略することができる。この場合既提出の有無は、年度及び事務所単位によること。</p>

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）
<p>(削除)</p>	<p>様式第2-3号</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">担 当 技 術 者 届</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛 知 県 知 事 殿 (愛知県 所長)</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所 氏 名 〔 名称及び 代表者氏名 〕</p> <p>下記のとおり、担当技術者を定めたからお届けします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 委託業務名 2 路線等の名称 3 納入場所 4 業務委託料 金 円 5 担当技術者 住 所 氏 名</p> <p>(添付書類) 経 歴 書</p> <p>備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。</p> </div> <p>(注) 経歴書は、既に提出の場合は、省略することができる。この場合既提出の有無は、年度及び事務所単位によること。</p>

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）														
<p>(削除)</p>	<p>様式第3号</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">完 了 届</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛 知 県 知 事 殿 (愛知県 所長)</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所 氏 名 〔 名称及び 代表者氏名〕</p> <p>下記のとおり完了しました。</p> <p style="text-align: center;">記</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">委託業務名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>路線等の名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td>納入場所</td> <td></td> </tr> <tr> <td>契約締結年月日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td>業務委託料</td> <td style="text-align: center;">金 円</td> </tr> <tr> <td>履行期間</td> <td>着手 年 月 日 完了 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>完了年月日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> </table>	委託業務名		路線等の名称		納入場所		契約締結年月日	年 月 日	業務委託料	金 円	履行期間	着手 年 月 日 完了 年 月 日	完了年月日	年 月 日
委託業務名															
路線等の名称															
納入場所															
契約締結年月日	年 月 日														
業務委託料	金 円														
履行期間	着手 年 月 日 完了 年 月 日														
完了年月日	年 月 日														

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）	旧（現行）																																																																																																
<p>様式第 122 号</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 殿</p> <p style="text-align: center;">受注者住所 氏 名</p> <p style="text-align: center;">身分証明書交付願</p> <p>委託業務名 路線等の名称 業務箇所 有効期間</p> <p>標記について、下記の者が業務に従事しますので、身分証明書を交付して下さるようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">番号</th> <th style="width: 40%;">氏 名</th> <th style="width: 20%; background-color: yellow;">(削 除)</th> <th style="width: 30%;">備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	番号	氏 名	(削 除)	備 考																																													<p>様式第 122 号</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 殿</p> <p style="text-align: center;">受注者住所 氏 名</p> <p style="text-align: center;">身分証明書交付願</p> <p>委託業務名 路線等の名称 業務箇所 有効期間</p> <p>標記について、下記の者が業務に従事しますので、身分証明書を交付して下さるようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">番号</th> <th style="width: 40%;">氏 名</th> <th style="width: 20%; background-color: yellow;">生 年 月 日</th> <th style="width: 30%;">備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	番号	氏 名	生 年 月 日	備 考																																												
番号	氏 名	(削 除)	備 考																																																																																														
番号	氏 名	生 年 月 日	備 考																																																																																														

用地調査及び物件調査委託関係仕様書（令和7年10月1日） 新旧対照表

新（改正後）		旧（現行）	
<p>様式第123号</p> <p>受注者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 受注者住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 従事者氏名：〇〇 〇〇</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。 	<p>様式第123号</p> <p>受注者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 受注者住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 従事者氏名：〇〇 〇〇 生年月日：S〇〇.〇.〇生</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～令和年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。
<p>受注者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 受注者住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 従事者氏名：〇〇 〇〇</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。 	<p>受注者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 受注者住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 従事者氏名：〇〇 〇〇 生年月日：S〇〇.〇.〇生</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～令和年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。
<p>受注者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 受注者住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 従事者氏名：〇〇 〇〇</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。 	<p>受注者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 受注者住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 従事者氏名：〇〇 〇〇 生年月日：S〇〇.〇.〇生</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～令和年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。
<p>再委託者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 再委託会社名称：〇〇 従事者氏名：〇〇 〇〇</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。 	<p>再委託者用 (表面)</p> <p>第 号 年 月 日</p> <p>身分証明書</p> <p>受注者名称：〇〇コンサルタント㈱ 再委託会社名称：〇〇 従事者氏名：〇〇 〇〇 生年月日：S〇〇.〇.〇生</p> <p>上記の者は愛知県発注の下記委託業務の従事者であることを証する。</p> <p>委託業務名：〇〇の内〇〇業務 路線等の名称：主要地方道〇〇線 業務箇所：〇〇地内 有効期間：年月日～令和年月日</p> <p>愛知県〇〇建設事務所長 印</p>	<p>(裏面)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本証は、公印、日付のないものは無効とする。 2. 有効期間を経過したとき、又は、契約が解除されたとき等不要となった場合は、ただちに返還すること。 3. 氏名等に変更があったときは、すみやかに記載事項の変更を受けること。 4. 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。