

中部地域におけるインバウンド誘致と域内周遊観光を促進する広域交通ネットワークの 利便性向上に向けた調査委託業務 募集要項

1 目的

我が国の訪日外国人旅行者（以下、訪日客）数は 2025 年に過去最高を更新し、政府が掲げる 2030 年の訪日客数 6,000 万人の目標に向け、今後も中長期的な増加が見込まれる。

一方で、中部地域の訪日客数は関東圏・関西圏と比較すると、伸び悩んでおり、国際空港や新幹線網を有しながら、そのポテンシャルを十分に活かしきれていない状況にある。

2025 年 11 月に設立された中部広域リージョン（区域：富山、石川、福井、山梨、長野、岐阜、静岡、愛知、三重、滋賀）では、インバウンド誘致と域内周遊観光の推進に取り組んでいくこととしているが、訪日客の多くが移動に鉄道を利用していることなどから、鉄道をはじめとした広域交通ネットワークの利便性向上は、移動の円滑化や周遊観光の促進に不可欠である。

中部地域には、東海道新幹線・北陸新幹線をはじめとする高速鉄道、JR の在来線、私鉄、第三セクターなど、多様な事業者による鉄道路線が存在し、広域的なネットワークが形成されている。一方で、運営主体が多数存在することから、乗換回数の多さに伴う移動時間の長さ、IC カード・運賃制度の不統一など、訪日客はもとより、国内旅行者にとっても利便性に課題がある。

また、デジタル技術の活用の観点においても、サービス提供がサイロ化（各社にて個別最適化）しており、地域全体としての交通サービスの提供の観点から全体最適化が課題となっている。

こうした状況を踏まえ、本調査では中部地域における鉄道をはじめとした広域交通ネットワークの現状・課題の把握、MaaS の本来的価値である交通サービスへのアクセスのワンストップ化の実現に向けた現況調査・分析を行うとともに、旅行者の利便性向上に資する方策について検討を行い、今後のインバウンド誘致と域内周遊観光の促進につなげていく。

2 業務内容

中部地域（富山県、石川県、福井県、山梨県、長野県、岐阜県、静岡県、愛知県、三重県、滋賀県）を対象として、以下の調査・分析を行う。

- (1) 旅行者（訪日客を含む）の移動実態・滞在行动に関する調査
- (2) 鉄道ネットワークの現状分析および課題抽出
- (3) MaaS 導入に向けたデジタル基盤の現況調査・分析
- (4) 周遊観光促進に向けた広域交通ネットワークの利便性向上策の検討

※詳細は、別添 1 の委託業務仕様書を御参照ください。

3 委託の方法

事業実施に当たっての企画提案を公募し、最も優れた企画提案者として選定された 1 者と業務仕様及び契約金額を委託金額限度額の範囲内で協議した上で、委託契約を締結します。

なお、協議が不調に終わった場合、次点の者と協議するものとします。

4 委託金額限度額

委託金額の上限は 19,997,000 円（消費税及び地方消費税込み）とします。

なお、委託料の支払い方法は原則精算払いとします。

また、契約保証金については、愛知県財務規則第 129 条の 2 の規定に基づき、契約金額に 100 分の 10 を乗じて得た額とします。ただし、契約の相手方が愛知県財務規則第 129 条の 3 第 3 号の規定に該当する場合は、全額免除とします。

5 委託契約期間

契約締結の日から 2027 年 3 月 24 日（水）まで

6 応募資格

応募の資格者は法人又は団体とし、次の要件を満たす者とします。

- (1) 愛知県の令和 8・9 年度入札参加資格者名簿（大分類：03. 役務の提供等、中分類：07. 調査委託）に登載されていること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (3) この公告の日から開札の日までの期間において、「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（平成 24 年 6 月 29 日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結）に基づく排除措置を受けていないこと。

7 応募方法等

(1) 説明会の開催

応募を希望される方を対象に、以下のとおり説明会を開催します。出席は応募の必須条件ではありませんが、応募を希望される方は可能な限り出席してください。

ア 開催日時

2026 年 3 月 27 日（金）午後 2 時から午後 2 時 30 分まで

イ 場所

オンライン開催（Microsoft Teams を使用）

ウ 参加申込方法

参加申込は以下により電子メールで行ってください。

- ・ 申込期限：2026 年 3 月 26 日（木）正午
- ・ メールの見出しは「中部地域におけるインバウンド誘致と域内周遊観光を促進する広域交通ネットワークの利便性向上に向けた調査委託業務の説明会参加」としてください。お申込みいただいた方へ、オンライン会議の URL や注意事項等を電子メールで送付します。
- ・ 本文中に次の 1～3 を記載してください。
 1. 貴社（団体）名
 2. 参加者氏名
 3. 連絡先（電話番号、メールアドレス）
- ・ 申込先：愛知県政策企画局企画調整部企画課企画第四グループ
電子メール：kikaku@pref.aichi.lg.jp

(2) 企画提案書の提出

当事業の受託を希望される方は、別添 2 「企画提案書類作成要領」により必要書類を作成し、持参又は郵送（配達証明に限る。）により提出してください。

ア 提出書類

- (ア) 企画応募書（様式1）
- (イ) 企画提案書（様式自由）
- (ウ) 経費積算書（様式自由）
- (エ) 事業実施体制及び同種事業実績（様式2）
- (オ) 添付書類（提出者(団体)の概要がわかる資料）（様式自由）
- (カ) 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書（様式3・4）
（※応募要件ではありませんが、該当があれば提出してください。）

イ 提出部数

上記アの（イ）～（エ）については8部を、（ア）、（オ）及び（カ）については1部を、それぞれ提出してください。

ウ 提出期限

2026年4月16日（木）午後5時（必着）

エ 提出先

〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号
愛知県政策企画局企画調整部企画課企画第四グループ

オ その他

- ・企画提案に要する費用は、応募者の負担とします。
- ・提出された企画提案書は返却しません。

(3) 応募に関する問い合わせ先

愛知県政策企画局企画調整部企画課企画第四グループ 担当：松下
所在地 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号
電話 052-954-6089（ダイヤルイン）

8 提案の審査・選定等

(1) 審査方法

提出された企画提案書について、県が形式審査を行った後、県が設置する選定委員会において審査を行い選定します。ただし、提案書が5件を超える場合、選定委員会での審査に先立ち、書面による予備審査を行う場合があります。選定委員会は非公開とし、審査の経過など選定に関する問い合わせには応じられませんので御了承ください。

なお、審査に当たり、企画書の内容についてプレゼンテーションしていただくとともに、質疑応答の機会を設けます（日程は2026年4月23日（木）を予定）。プレゼンテーション等を実施していただく方には、実施方法、時間、場所、留意事項等を2026年4月21日（火）までに通知します。

(2) 審査基準

選定委員会においては、以下の項目等について評価し、総合的な審査を行います。

① 業務全体の実施体制・実績

- ・調査の実施体制（必要かつ十分な人員、担当者の経歴、担当業務の割振りなどの体制）が適切に構築されているか。
- ・過去に類似又は関連する業務の実績があり、適切な調査の実施を見込めるか。

② 業務全体の方針・進め方

- ・調査方針は本業務の目的やねらいを的確に理解したものとなっているか。

- ・業務の工程（プロセス）、スケジュールは適切か。

③ 業務実施内容

ア 旅行者（訪日客を含む）の移動実態・滞在行动に関する調査

- ・現状や傾向を把握・整理する観点や切り口は適切か。
- ・参照するデータの選択や分析方法は適切か。

イ 鉄道ネットワークの現状分析および課題抽出

- ・現状・課題を把握・整理する観点や切り口は適切か。
- ・現状把握及び分析の手法は適切か。

ウ MaaS 導入に向けたデジタル基盤の現況調査・分析

- ・現状・課題を把握・整理する観点や切り口は適切か。
- ・対象事業者等の選定及び対象事業者等に対する調査手法・内容は適切か。

エ 周遊観光促進に向けた広域交通ネットワークの利便性向上策の検討

- ・利便性向上策について検討する観点や手法は適切か。
- ・有識者等の選定（人選・人数等）及びヒアリング項目の設定は適切か。

④ 見積金額

- ・予算の範囲内で業務内容に見合った経済的かつ妥当な見積りとなっているか。
- ・必要な業務経費が計上されているか。

⑤ 社会的価値の実現に資する取組

(3) 審査結果の通知

審査結果については、全提案者に対して郵送で通知します。

9 質疑

本業務に関して質問がある場合には、以下により、質問書を提出してください。

(1) 質問書の様式

別紙による。

(2) 提出期限

2026年4月1日（水）正午（必着）

(3) 提出方法

愛知県政策企画局企画調整部企画課に電子メール（kikaku@pref.aichi.lg.jp）で提出してください。件名は「中部地域におけるインバウンド誘致と域内周遊観光を促進する広域交通ネットワークの利便性向上に向けた調査委託業務に関する質問」としてください。

(4) 質問への回答

2026年4月3日（金）までに、質問者及び説明会の参加者すべてに電子メールにて通知します。また、愛知県公式ウェブサイト「ネットあいち」に掲載します。

10 スケジュール（予定）

2026年3月27日（金）	説明会の開催
4月1日（水）	質問書の提出期限
4月3日（金）	質問書に対する回答の公表
4月16日（木）	企画提案書の提出期限
4月23日（木）	プレゼンテーション等の実施（対象者のみ）
4月下旬	委託先の決定・契約

11 その他

- (1) 委託業務の開始から終了までの間、業務内容全般を常に把握している担当者を置き、進捗状況の確認・報告など、定期的に県と連絡調整を行ってください。
- (2) 著作権をはじめ、本業務の成果品における一切の権利は、県に帰属するものとします。
- (3) 委託業務に当たり使用する図表や画像、データなどの著作権・使用権等の権利については、受託者において、使用許可等を得てください。なお、これらを怠ったことにより、著作権等の権利を侵害したときは、受託者は、その一切の責任を負っていただきます。
- (4) 受託者は、本業務の遂行にあたり知り得た情報を、委託者の許可無く他に漏らしてはなりません。契約終了後も同様です。
- (5) 本契約は、電子契約（立会人型電子契約サービスを利用して行う契約）又は紙の契約書による契約手続きを選択できます。
- (6) 本業務の実施に当たり、県から別途指示があった場合は、可能な限り対応してください。