愛知県避難所運営マニュアル

（本編）

本書を、平常時から目を通し

様式集、資料集、リーフレット集、

避難所運営委員会及び各運営班の業務

とセットで、避難所に備えておきましょう。

平成27年３月

愛知県防災局災害対策課

はじめに

* 本書は、避難所を運営するための標準的な事項をまとめたものです。

各避難所で使う際には、地域や避難所となる施設の実情に合わせて

内容を見直し、適宜追加・修正する必要があります。

* 本書は、市町村職員などの行政担当者だけでなく、避難所となる施設の管理者、町内会や自治会、自主防災組織の役員など、災害時に避難所の運営に関わる人々が読みやすいよう、文字サイズを大きく設定しています。
* 本書は、様式集、資料集、リーフレット集、避難所運営委員会及び各運営班の業務とセットでお使いください。

**＜本文中の表現について＞**

　例：避難所でのルール（様式集p. 4）

　　　　→　愛知県避難所運営マニュアル　様式集　４ページの

「避難所でのルール」を参照してください。

　例：保健福祉的視点でのトリアージ(資料集p.1)

→　愛知県避難所運営マニュアル　資料集　１ページの

「保健福祉的視点でのトリアージ」を参照してください。

例：災害のあとの気持ちの変化(リーフレット集p.15,16 )

→　愛知県避難所運営マニュアル　リーフレット集　15,16ページの

「災害のあとの気持ちの変化」を参照してください。

　例：各運営班の業務【別冊】や避難所運営委員会の業務【別冊】

→　愛知県避難所運営マニュアル　「各運営班の業務」や

「避難所運営委員会の業務」を参照してください。

* 本書と合わせて、「愛知県避難所運営マニュアル活用の手引き『みんなで考えよう！避難所のこと』」を作成しました。

手引きでは、避難所運営を軸として、市町村が地域住民と協働し、防災・減災の地域づくりを行う手法などをご紹介しています。

本書とともに、平常時の避難所対策に、お役立てください。

目次

避難所を運営するための４つの基本方針　 ……………………　１

避難所の開設から撤収までの流れ ………………………………　３

初動期（災害発生当日）の対応 …………………………………　５

１　安否確認　………………………………………………………………　６

２　避難所となる施設の建物や設備の安全確認　………………………　７

３　施設管理者との打ち合わせ　…………………………………………　９

４　避難所運営のために使う場所の指定　　……………………………　11

５　避難してきた人々の受け入れ場所の指定　…………………………　12

６　避難してきた人々の受付　……………………………………………　13

７　利用者の組分け　………………………………………………………　14

８　避難所以外の場所に滞在する人々に物資や情報を

届けるための施設(在宅避難者等支援施設)を設置　……………　15

９　市町村災害対策本部への連絡　………………………………………　16

10　情報収集・伝達手段の確保　…………………………………………　16

11　備蓄している水や食料、物資の確認・配給　………………………　17

12　安全対策　………………………………………………………………　18

13　遺体の一時受け入れ　…………………………………………………　18

展開期（２日目～１週間程度）の対応 ……………………………　19

１　避難所などの運営のための業務（展開期） …………………………　20

２　組の代表者（組長）の選出　…………………………………………　21

３　避難所運営委員会の設置　……………………………………………　22

４　各運営班の設置　………………………………………………………　24

５　役割の明示　……………………………………………………………　24

安定期（１週間目～３週間程度）の対応　…………………………　25

１　避難所運営のための業務の継続（安定期）　………………………　26

２　集約・統合・閉鎖の準備　……………………………………………　26

撤収期（ライフライン回復時）の対応　………………………………　27

１　避難所の統合・閉鎖に向けた準備　…………………………………　28

２　統合・閉鎖に関する説明会の開催協力　……………………………　28

３　避難所の閉鎖準備　……………………………………………………　28

４　避難所の閉鎖　…………………………………………………………　28