

様式第 5 (その 2) (第 4 条関係)

令和 6 年 4 月 30 日

愛知県議会議長 殿

氏名 松川 浩明
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

令和 5 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり令和 5 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

別紙

令和5年度政務活動費収支報告書

氏名 松川 浩明

1 収 入

政務活動費 5,900,014 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	32,326	交通費 等
研 修 費	0	
広 報 広 聴 費	168,000	ホームページ更新手数料 等
要 請 陳 情 等 活 動 費	55,000	住民相談名簿作成管理システム料 等
会 議 費	0	
資 料 作 成 費	25,410	コピー代 等
資 料 購 入 費	186,852	新聞購読料 等
事 務 所 費	232,418	事務所光熱費 等
事 務 費	1,067,160	事務用品費・備品購入費・通信費・自動車リース料 等
人 件 費	1,436,750	政務活動補助職員給料 等
合 計	3,203,916	

3 残 余 2,696,098 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

普通預金
(兼お借入明細)

9

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(前金) (記号・店番号)

按分後金額

事務所費	事務費	人件費

05-4-6 口座振替 3 *84265 DF アイクレジット

お支払予定日時
お支払金額
お支払方法
お支払口座
お支払先
お支払先名
お支払先住所
お支払先電話番号
お支払先Eメール

お振込人などを力ネ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。

L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後E記帳分

自動車リース料 4月分

按分率 65 按分後金額 54772

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050417	0288139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0091		
口座番号		お取引金額
		¥13,200*

お取引できない場合	残高	
		* * *
期日	支払手数料	おつり
04	110*	
お振込先・お受取人にご依頼人		
「コウサンギ」ヨウ(カ) ヤナギ ハラチヨウシ		
ヤシ ヨウ様		
マツカワ コウメイ様		

事務所来客用駐車場 5月分

別紙 No. 1 参照

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]

4. (支払方法)
賃料は、銀行振込とし指定口座に振り込まれる。但し、振込金受取書によって領收証の交付として、甲は特に領収証を発行しない。
振込料は乙の負担とする。

第5条 (賃料の増額)
甲は乙に対し、次の各号のいずれかの事由があると思われるとき、いつでも賃料の増額を請求する。
1. 契約期間満了のため契約更新する。
2. 土地、建物に対する固定資産税、都市計画税等の公租公課の増額と新税。
3. 経済界の変動。
4. 土地、建物の時価額の高騰。
5. 土地、建物の利用面直の上昇。
6. その他

第6条 (甲の契約更新拒否)
契約更新時の賃料増額請求を乙が拒否するとき、甲は乙に対し契約更新の拒否をすることができ、

第7条 (保証金)
1. 乙は契約締結と同時にこの本契約の履行における一切の責務を担保するために、保証金を乙の契約の金額を甲に納付する。但し、保証金は無利息とする。
2. 保証金は乙の返還

第8条 (保証金の返還)
1. 保証金は乙の契約期間満了時に乙の負担となる。乙が費用の未払金があるときは保証金のうちこれらの金員を留保しその残高を乙に返付する。
2. その負担となるべき費用に保証金の額が不足するときはその不足額を直ちに甲に納付しなければならない。
3. この事情にて6か月以内に本契約を解除した場合には保証金の返還はしない。

第9条 (賃料の変更)
一般物価の変動などによって必要と甲が認めるときは、第3条の契約期間内において1か月の予告期間をもって、賃料を変更することが出来る。但しこの場合甲が1か月の予告期間を過ぎても賃料の変更の効力を生じずそのと

3. 入庫申込書に連絡があった場合。

4. 本契約書記載の条項の何れかに違反する行為のあったとき。

第17条 (契約外事項)

乙が1ヵ月以上賃料を滞納し所在不明となつた時は、運搬保証人がこの代理人として甲が乙との契約解除の意思表示を受ける権限を有するものとす。

第18条

第19条

乙が1ヵ月以上賃料を滞納し且つ所在不明となつた場合は、賃借権を放棄したものとみなす。この場合、甲において本物件に駐車された車両を処分しても乙は一切異議を申し立てることができない。

甲乙2名は、本契約書の全項目を熟読理解したうえ合意し、本契約を締結した。上記契約を証するため本契約証書を3通作成し、当事者署(記)名捺印のうえ、貸主、借主及び株式会社鈴木不動産が各1通を保管する。

令和 2 年 3 月 25 日

住所	貸主	借主
氏名	氏名	氏名
名称	名称	名称

貸主 代理人

株式会社 鈴木 不動産

氏名

松川 浩明

11条 (物件の引き渡し)
 乙は本日前記表示の物件(以下本物件と称す)を本契約に基づいて甲より現状を確認の上引渡を受け、現状のまま引渡を受けたことについて異議がない。

12条 (使用目的)
 乙は本物件を駐車場として使用し、その用法の変更は出来ない。

13条 (契約期間)
 賃貸借期間満了1ヵ月前までに乙より契約終了の意思表示がなく、また、同じく1ヵ月前までに甲より更新拒絶がない場合は、期間満了の日から更に1ヵ年間契約を更新し、以後も同様とする。
 本契約の内容は、上記更新された後の契約についても適用されるものとする。

14条 (賃料)
 賃料は表記のとおりとする。

1. (賃料の発生)
 乙の賃料等の支払義務は、契約締結日より発生する。

2. (日割計算)
 賃料等の発生月の契約日数が1ヵ月に満たないときの賃料は日割計算にてその月の賃料を計算する。

3. (支払期限)
 賃料は毎月月末日までに翌月分の賃料を支払う。

する。

第10条 (駐車場の使用)

1. 駐車場に駐車することができる車両は、駐車用車またはそれに準ずるものに限る。
2. 駐車場内は通行する、及び場内周縁に立つこと。
3. 警笛、空ぶかし、その他、他人に迷惑を及ぼす騒音をでるかきり発しないこと。
4. 車を離れるときは、必ずドアの施錠、バックブレーキの離脱、アンテナの格納等、盗難防止に留意すること。
5. カギン、警笛等、防火または、防火性の高いもの、その他危険物を一切持ち込まないこと。ただし自動車や所持のカギンを除く。

第11条 (乙の賠償義務)

乙またはその代理人、使用人、運転手、同乗者その他乙の問題係するものが故意または過失により本駐車場またはその施設並びに本駐車場に駐車中の他の自動車、またはその付属品に損害を与えたときは乙は自己の責任においてその損害を直接相手方に対し賠償しなければならぬ。

第12条 (利用権の放棄)

乙は他人に本駐車場を利用せしめ、或は本契約により権利譲渡することはできない。

第13条 (甲の責任)

天災地変、火災盗難その他の被害または甲の責があるかにかかわらず自動車その他の物件が損害を生じても甲は一切その責を負わない。

第14条 (乙の義務)

乙は駐車場の利用に際しては甲または甲の指定する者の指示を遵守しなければならぬ。なお自己所有車の車庫等に変更があった場合は乙は別に定める様式によりすみやかに届けなければならぬ。

第15条 (解約)

本契約期間中に解約しようとするときは甲または乙は1ヵ月前に各々相手に予告しなければならない。

第16条 (無償借換除等)

甲は乙に次のような行為があった時は、借換その他の手続きを要せず直ちに本契約を解除し終了することができる。

1. 賃料の支払いを1ヵ月以上怠った時。
2. 保証金、保金処分、滞り処分を受け、若しくは破産、和議、会社更生、債権整理等を受けた時。

住	〒 462-0845 名古屋市中区柳屋、2-20-13
所	電話 052 (981) 2010
勤務先	名称 松川浩明事務所 〒 (5) 上
氏名	姓 名 生 年 月 日 〒 ()
連絡保証人(丙)	氏名 住所 電話番号 ()
緊急連絡先	氏名 住所 電話番号 ()
通話口番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
立合業者	豊知果如事 名古屋市中区 株式会社 代表取締役 198号 20号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4					Q						

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050417	0288139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0089		
お取引金額		
*****		¥7,700*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
11.03	209*	おつり
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ) センキョ様		
マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム

4月分

別紙領収書

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
50	3850

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4.

領収書

松川 浩明 様
462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日 2023-04-17
領収書番号 REC-0000000042
登録番号 T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062
東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
7,000円	700円	7,700円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(4月分)	1 件	7,000	7,000

内訳	10%対象(税抜)	7,000円
	10%消費税	700円

備考
1962_202303請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

No. 1404 0-0 領収証 ASA
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2304	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2023年04月分

合計金額	担当者名
3,400円	
内消費税 251円	
5年4月25日	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売所ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

13	
14	
15	
16	
17	D 5- 4-26 電気料金 15,266
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

811 4-①
 841 5-① 参照

(¥10,610 + ¥4,656)
 計 ¥15,266

キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか?

当全庫A T Mで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

事務所用電気料金 4月分

按分率	按分後金額
70	10,686

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

別紙 4

電気料金支払証明書

松川 浩明 様

ご使用場所 名古屋市中区 柳原 2丁目
愛知県 20-13
昇佑ビル 1F

お客様番号

日程

年月分	契約	約	種	別	容量 (kW/台)	ご使用量 (kWh)	合計請求額 (円)	消費税等相当額 (円)	領収年月日
令和5年4月	おとくプラン				50	307	10610	964	令和5年4月26日
令和5年5月	おとくプラン				50	199	6591	599	令和5年5月29日
令和5年6月	おとくプラン				50	185	5934	539	令和5年6月26日
令和5年7月	おとくプラン				50	188	5728	520	令和5年7月26日
令和5年8月	おとくプラン				50	197	5642	512	令和5年8月28日
令和5年9月	おとくプラン				50	185	5131	466	令和5年9月26日
(以下 余 白)									
合 計							39636	3600	

毎度お引き立てをいただきありがとうございます。
上記の電気料金は領収済であることを証明いたします。

令和 5 年 10 月 17 日

ご案内

- 1 定額電灯または公衆街路灯のご契約の場合は、容量 (台) 欄へ合計台 (灯) 数を表示いたします。
- 2 月分・金額を訂正したもの、および証明印押印なきものは無効です。

〒461-0005
名古屋市中区東桜2丁目13番30号
NTPプラザ東新町6階
中部電力ミライズ株式会社
情報照会受付センター

5. 別紙

[illegible]

四
五
六
七
八
九

[illegible]

毎度お引き立てをいただきありがとうございます。

令和 5 年 10 月 17 日

乙案內

- 1- 定額電灯または公衆街路灯のご契約の場合は、容量（台）欄へ合計台（灯）数を表示いたします。
- 2- 月分・金額を訂正したもの、および証明印押印なきものは無効です。

T-461-0005

名古屋市中区東桜2丁目13番30号

NTPプラザ東新町6階

中部電力ミライズ株式会社

情報照会受付センター

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								Q			



領収書

区域006

全戸0528

お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの
登録はこちらから

5年 4月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

領収日 5年4月26日

※は軽減税率

(10.0%対象
8.0%対象)(0円)
3,400円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615

領収印



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								Q			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 4月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

納品名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額 4,400円

毎度ご愛読し誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

朝刊配達さん募集。
ご気軽にお問い合わせください。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル5F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0206

領

中日新聞

4月27日

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								Q			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 4 月分

領収日 4 月 27 日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)

(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

販売店 室伏 伸孝

住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2

TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				9							

領収証 松川浩明 様

No. _____

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-88

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新手数料4月分
5年 4月28日 上記正に領収いたしました

収入印紙

名古屋市東区中村区沖田町45番地
311-1111 吉塚201号

井 堀 圭 介

ホームページ更新手数料 4月分

按分率	70	按分後金額	14000
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

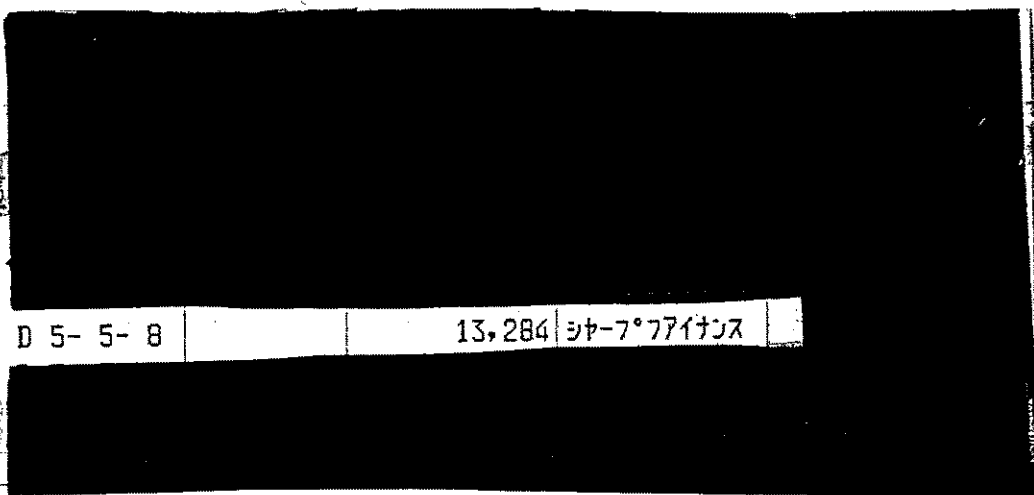
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24



D 5- 5- 8 13,284 シャ-7°77アイズ



キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか?
当金庫ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用複合機 リース料 4月分

按分率 70 按分後金額 9,298

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	



領収書の(マイス印)は、
お記入欄を要します。

1

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	05-5-8	7,108	DF.ニホンメヤイ	
24				

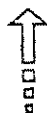
分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理



キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか？

当全画ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

事務所用電話料金・文書通信費・FAX 4月分

按分率

70

按分後金額

4975

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

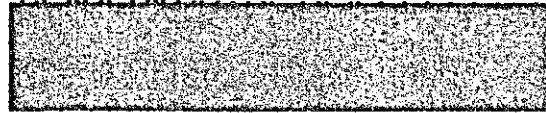
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 2

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様



CL4001311001 08418 08116 00

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年05月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	168188480199312	ご請求年月 Billing Month	2023年04月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank		振替日 Due Date	2023年05月08日
口座番号 Transfer Account No		領収金額 Total Amount	¥7,108

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



残高調整の-(マイナス印)は、
お借入残高を表します。

1

年 月 日 摘 要 お支払金額 お預り金額 差引残高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	D 5- 5- 8 17,280 セツパリース

1分後金額

事務所費	事務費	人件費

整理



キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか？
当金庫ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

事務所用電話機 リース料 4月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日 050518	取扱店番 0400129	お取引内容 お振り込み
受付通番 0021	銀行番号 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
お取引金額 ¥13,200*		

お取引 できない場合	残高	* * *
前0.27	残入手続110*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

ハツコウサンキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチユウシ
ヤシ ヨウ様
マツカワ コウメイ様

事務所 稼働 馬車場

6月令

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050518	0400129	お振り込
受付通番	銀行番号	支店番号
0019		
		お取引金額
*****		¥7,700*

お取引できない場合	残高	
		* * *
印0.27	振込手帳209*	おつり
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ)センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の経費管理システム

5月分

別紙 領収証

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 6

領収書

松川 浩明 様
462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日 2023-05-18
領収書番号 REC-0000000044
登録番号 T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062
東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
7,000円	700円	7,700円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(5月分)	1 件	7,000	7,000

内訳	10%対象(税抜)	7,000円
	10%消費税	700円

備考 2223_202304請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7							9				



残高頭部のー(マイナス印)は、
お借入残高を表します。

2

年	月	日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
4	D.5-	5-23		3,300	SMBC(ｷｬﾝ)	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

事務所用

2600 料金

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	Q										

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/05/24(水)09:59
現金フリー
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金71 十
レギュラー
020220 ¥6451
40.32L @160.0 L- 6 N-16
(内ガソリン税 @53.8 ¥2169)
割引適用(000294)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,451
(10%対象 ¥6,451)
内消費税 ¥586
合計 ¥6,451
お預かり ¥10000 お釣 ¥3549
上記にて領収書とさせていただきます
No.6897 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/05/24 釣銭伝票No.4847
=====

国華種 意見交換会 (4回)

歯科医師 意見交換会 (2回)

各学区役員意見交換会 (5回)

北区 L7バー 役員意見交換会

北区 OB リフト 役員意見交換会

北区 プラザビル 役員意見交換会 (3回)

北区 リフトビル 役員意見交換会

行政書士会 意見交換会

丹子 同通 (22回)

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								2			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 5 月分

領収日 5 月 25 日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝

住所 名古屋市西区貝田町2-5-2

TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								9			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 5月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額

4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。便利な自動引き落としをご利用下さい
都市銀行・信用金庫・地方銀行・郵便局
・クレジット・中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205

領

5月25日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								9			

領収書

区域006 全戸0527 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13

読売新聞オンラインの登録はこちらから

◇左記の通り領収しました

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

領収日 年 月 日

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									9		



残高調整のー(マイナス印)は、
お借入残高を表します。

2

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1						
2						
3						
4						
5	5	26	水道料金	2,607		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

上下水道料金領収書(口座振替払用)
Receipt of Water and Sewerage Charges
(for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
装置番号 3-1-92231-0

松川 浩明 様

期別: 令和 5年 4月 - 令和 5年 5月

水道ご使用量 4m³
水道以外汚水排出量 m³

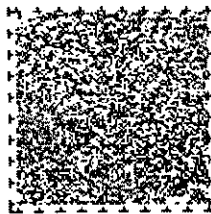
水道料金 1,375円
(うち消費税等相当額 125円)

下水道使用料 1,232円
(うち消費税等相当額 112円)

振替金額(税込) 2,607円

振替日: 5月26日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
名古屋市上下水道局長



音声コード Uhi-Voice

按分率	按分後金額
-----	-------

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用水道料金 4.5月分

按分率	按分後金額
70	1,824

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13									Q		

↑		2				
年月日		摘要	お支払金額			
1	[REDACTED]					
2						
3						
4						
5						
6				D 5- 5-29	電気料金	12,151
7						
8						
9						
10						
11						
12						

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用電気料金 5月分

別紙 4-② 参照

別紙 5-② 参照

電気料金

$$¥6,591 + ¥4,585 = ¥11,176$$

(通帳引落額 ¥12,151 = 電気料金 ¥11,176 + ガス料金 ¥975 の合計)

電気料金按分後金額

$$¥11,176 \times 0.7 = ¥7,823$$

整理番号 15 参照

按分率	70	按分後金額	7,823
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(繰越金) 記号、店番号

05-529 口座振替 3 *100,444 DF-マイクレジット

按分後金額

費	事務所費	事務費	人件費

● 小切手等の証書等によるご入金の場合はそのお振出しの
てまる予定の日を次のとおり横罫線に表示します

番号	お支払予定日時
振替(○) 取立(○)	○に○で表示されています
振込(○) 振替(○)	○に○で表示されています
振込金(○)	○に○で表示されています

● 最終差引残高を新差引に繰越しました

● 自動支払い お振込みなどの内容は領収書または
金額簿に、漢字またはカタカナで表示します
(お振込人名などを力ナ表示する場合、一部省略
または略記させていただきます。ご
不明な点は当店へご照会ください)

● 定号のご説明
K,M…入金
L…借入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

自動車リース料 5月分

リース契約 初回 端数分込 (¥97,200 + ¥3,244 端数)

按分率	65	按分後金額	65,222
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名：松川浩明)

[illegible]

令和 5年 5月30日発行

密
內
替
展

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和5年5月29日	9,750円	88円

☐ 領情報紙の表示を希望される場合は
 担当窓口までご連絡ください。

☐座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ていただきありがとうございます。

令和 5年 5月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

令和 5年 5月分

■領収金額の内訳

[illegible]

⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿ ㏀ ㏁ ㏂ ㏃ ㏄ ㏅ ㏆ ㏇ ㏈ ㏉ ㏊ ㏋ ㏌ ㏍ ㏎ ㏏ ㏐ ㏑ ㏒ ㏓ ㏔ ㏕ ㏖ ㏗ ㏘ ㏙ ㏚ ㏛ ㏜ ㏝ ㏞ ㏟ ㏠ ㏡ ㏢ ㏣ ㏤ ㏥ ㏦ ㏧ ㏨ ㏩ ㏪ ㏫ ㏬ ㏭ ㏮ ㏯ ㏰ ㏱ ㏲ ㏳ ㏴ ㏵ ㏶ ㏷ ㏸ ㏹ ㏺ ㏻ ㏼ ㏽ ㏾ ㏿ 㐀 㐁 㐂 㐃 㐄 㐅 㐆 㐇 㐈 㐉 㐊 㐋 㐌 㐍 㐎 㐏 㐐 㐑 㐒 㐓 㐔 㐕 㐖 㐗 㐘 㐙 㐚 㐛 㐜 㐝 㐞 㐟 㐠 㐡 㐢 㐣 㐤 㐥 㐦 㐧 㐨 㐩 㐪 㐫 㐬 㐭 㐮 㐯 㐰 㐱 㐲 㐳 㐴 㐵 㐶 㐷 㐸 㐹 㐺 㐻 㐼 㐽 㐾 㐿 㑀 㑁 㑂 㑃 㑄 㑅 㑆 㑇 㑈 㑉 㑊 㑋 㑌 㑍 㑎 㑏 㑐 㑑 㑒 㑓 㑔 㑕 㑖 㑗 㑘 㑙 㑚 㑛 㑜 㑝 㑞 㑟 㑠 㑡 㑢 㑣 㑤 㑥 㑦 㑧 㑨 㑩 㑪 㑫 㑬 㑭 㑮 㑯 㑰 㑱 㑲 㑳 㑴 㑵 㑶 㑷 㑸 㑹 㑺 㑻 㑼 㑽 㑾 㑿 㒀 㒁 㒂 㒃 㒄 㒅 㒆 㒇 㒈 㒉 㒊 㒋 㒌 㒍 㒎 㒏 㒐 㒑 㒒 㒓 㒔 㒕 㒖 㒗 㒘 㒙 㒚 㒛 㒜 㒝 㒞 㒟 㒠 㒡 㒢 㒣 㒤 㒥 㒦 㒧 㒨 㒩 㒪 㒫 㒬 㒭 㒮 㒯 㒰 㒱 㒲 㒳 㒴 㒵 㒶 㒷 㒸 㒹 㒺 㒻 㒼 㒽 㒾 㒿 㓀 㓁 㓂 㓃 㓄 㓅 㓆 㓇 㓈 㓉 㓊 㓋 㓌 㓍 㓎 㓏 㓐 㓑 㓒 㓓 㓔 㓕 㓖 㓗 㓘 㓙 㓚 㓛 㓜 㓝 㓞 㓟 㓠 㓡 㓢 㓣 㓤 㓥 㓦 㓧 㓨 㓩 㓪 㓫 㓬 㓭 㓮 㓯 㓰 㓱 㓲 㓳 㓴 㓵 㓶 㓷 㓸 㓹 㓺 㓻 㓼 㓽 㓾 㓿 㔀 㔁 㔂 㔃 㔄 㔅 㔆 㔇 㔈 㔉 㔊 㔋 㔌 㔍 㔎 㔏 㔐 㔑 㔒 㔓 㔔 㔕 㔖 㔗 㔘 㔙 㔚 㔛 㔜 㔝 㔞 㔟 㔠 㔡 㔢 㔣 㔤 㔥 㔦 㔧 㔨 㔩 㔪 㔫 㔬 㔭 㔮 㔯 㔰 㔱 㔲 㔳 㔴 㔵 㔶 㔷 㔸 㔹 㔺 㔻 㔼 㔽 㔾 㔿 㕀 㕁 㕂 㕃 㕄 㕅 㕆 㕇 㕈 㕉 㕊 㕋 㕌 㕍 㕎 㕏 㕐 㕑 㕒 㕓 㕔 㕕 㕖 㕗 㕘 㕙 㕚 㕛 㕜 㕝 㕞 㕟 㕠 㕡 㕢 㕣 㕤 㕥 㕦 㕧 㕨 㕩 㕪 㕫 㕬 㕭 㕮 㕯 㕰 㕱 㕲 㕳 㕴 㕵 㕶 㕷 㕸 㕹 㕺 㕻 㕼 㕽 㕾 㕿 㖀 㖁 㖂 㖃 㖄 㖅 㖆 㖇 㖈 㖉 㖊 㖋 㖌 㖍 㖎 㖏 㖐 㖑 㖒 㖓 㖔 㖕 㖖 㖗 㖘 㖙 㖚 㖛 㖜 㖝 㖞 㖟 㖠 㖡 㖢 㖣 㖤 㖥 㖦 㖧 㖨 㖩 㖪 㖫 㖬 㖭 㖮 㖯 㖰 㖱 㖲 㖳 㖴 㖵 㖶 㖷 㖸 㖹 㖺 㖻 㖼 㖽 㖾 㖿 㗀 㗁 㗂 㗃 㗄 㗅 㗆 㗇 㗈 㗉 㗊 㗋 㗌 㗍 㗎 㗏 㗐 㗑 㗒 㗓 㗔 㗕 㗖 㗗 㗘 㗙 㗚 㗛 㗜 㗝 㗞 㗟 㗠 㗡 㗢 㗣 㗤 㗥 㗦 㗧 㗨 㗩 㗪 㗫 㗬 㗭 㗮 㗯 㗰 㗱 㗲 㗳 㗴 㗵 㗶 㗷 㗸 㗹 㗺 㗻 㗼 㗽 㗾 㗿 㘀 㘁 㘂 㘃 㘄 㘅 㘆 㘇 㘈 㘉 㘊 㘋 㘌 㘍 㘎 㘏 㘐 㘑 㘒 㘓 㘔 㘕 㘖 㘗 㘘 㘙 㘚 㘛 㘜 㘝 㘞 㘟 㘠 㘡 㘢 㘣 㘤 㘥 㘦 㘧 㘨 㘩 㘪 㘫 㘬 㘭 㘮 㘯 㘰 㘱 㘲 㘳 㘴 㘵 㘶 㘷 㘸 㘹 㘺 㘻 㘼 㘽 㘾 㘿 㙀 㙁 㙂 㙃 㙄 㙅 㙆 㙇 㙈 㙉 㙊 㙋 㙌 㙍 㙎 㙏 㙐 㙑 㙒 㙓 㙔 㙕 㙖 㙗 㙘 㙙 㙚 㙛 㙜 㙝 㙞 㙟 㙠 㙡 㙢 㙣 㙤 㙥 㙦 㙧 㙨 㙩 㙪 㙫 㙬 㙭 㙮 㙯 㙰 㙱 㙲 㙳 㙴 㙵 㙶 㙷 㙸 㙹 㙺 㙻 㙼 㙽 㙾 㙿 㚀 㚁 㚂 㚃 㚄 㚅 㚆 㚇 㚈 㚉 㚊 㚋 㚌 㚍 㚎 㚏 㚐 㚑 㚒 㚓 㚔 㚕 㚖 㚗 㚘 㚙 㚚 㚛 㚜 㚝 㚞 㚟 㚠 㚡 㚢 㚣 㚤 㚥 㚦 㚧 㚨 㚩 㚪 㚫 㚬 㚭 㚮 㚯 㚰 㚱 㚲 㚳 㚴 㚵 㚶 㚷 㚸 㚹 㚺 㚻 㚼 㚽 㚾 㚿 㜀 㜁 㜂 㜃 㜄 㜅 㜆 㜇 㜈 㜉 㜊 㜋 㜌 㜍 㜎 㜏 㜐 㜑 㜒 㜓 㜔 㜕 㜖 㜗 㜘 㜙 㜚 㜛 㜜 㜝 㜞 㜟 㜠 㜡 㜢 㜣 㜤 㜥 㜦 㜧 㜨 㜩 㜪 㜫 㜬 㜭 㜮 㜯 㜰 㜱 㜲 㜳 㜴 㜵 㜶 㜷 㜸 㜹 㜺 㜻 㜼 㜽 㜾 㜿 㝀 㝁 㝂 㝃 㝄 㝅 㝆 㝇 㝈 㝉 㝊 㝋 㝌 㝍 㝎 㝏 㝐 㝑 㝒 㝓 㝔 㝕 㝖 㝗 㝘 㝙 㝚 㝛 㝜 㝝 㝞 㝟 㝠 㝡 㝢 㝣 㝤 㝥 㝦 㝧 㝨 㝩 㝪 㝫 㝬 㝭 㝮 㝯 㝰 㝱 㝲 㝳 㝴 㝵 㝶 㝷 㝸 㝹 㝺 㝻 㝼 㝽 㝾 㝿 㞀 㞁 㞂 㞃 㞄 㞅 㞆 㞇 㞈 㞉 㞊 㞋 㞌 㞍 㞎 㞏 㞐 㞑 㞒 㞓 㞔 㞕 㞖 㞗 㞘 㞙 㞚 㞛 㞜 㞝 㞞 㞟 㞠 㞡 㞢 㞣 㞤 㞥 㞦 㞧 㞨 㞩 㞪 㞫 㞬 㞭 㞮 㞯 㞰 㞱 㞲 㞳 㞴 㞵 㞶 㞷 㞸 㞹 㞺 㞻 㞼 㞽 㞾 㞿 㟀 㟁 㟂 㟃 㟄 㟅 㟆 㟇 㟈 㟉 㟊 㟋 㟌 㟍 㟎 㟏 㟐 㟑 㟒 㟓 㟔

③ 証明書の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

⑤おこしきやう 国産品は、国産品に修正したものは無効でございます。

納告申告紙印
東屋名つきに
濟認承署務税

廣東省東莞市鳳城鎮金坑村

中部電力三ライズ株式会社

分後金額		
事務所費	事務費	人件費

事務所用
ガス料金
5月分

按分率	70	按分後金額	682
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16										0	



残高頭註の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年 月 日 摘 要 お支払金額 お預り金額 差 引 高

8 D 5- 5-31 電話料金 10,004 トコモ7171

整理票

使金額

事務所費

事務費

人件費

振り込め詐欺やインターネットバンキング不正送金などの金融犯罪にご注意ください。

万一被害に遭われた場合は、至急、当会庫ならびに警察へご連絡ください。

携帯電話使用料 49分

按分率

70

按分後金額

77002

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	



残高頭部の「(マイナス印)」は、お借入残高を表します。

2

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	高
9	D	5-5-31	電話料金	3,190	NTTコミュニケーション		
23							
24							

按分後金額			
費	事務所費	事務費	人件費

振り込め詐欺やインターネットバンキング不正送金などの金融犯罪にご注意ください。

万一被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

事務所用インターネット通信料 4月・5月分 合算で請求

別紙領収証(4月分5月分) 2枚

按分率	按分後金額
70	2,233

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 17 4月分

松川 浩明

様

2023年4月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

表示日

2023年10月6日

領収日

2023年5月31日

ご請求番号

7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 17 5月分

松川 浩明

様

2023年5月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：



金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年5月31日
ご請求番号	7194-201-523

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収証 松川浩明

様

No.

★ ¥20,000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-88

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新

手数料5月分

収入印紙

5年 5月 31日 上記正に領収いたしました

名古屋市中原区沖田所45番地
ライトプラザ第20号

井 崎 圭 介

ホームページ更新手数料 5月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○			

領 収 証 ASA

No. 1404 東京 0-0
北区柳原2丁目20-13

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年05月分
2305	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000	
					合計金額
					4,000 円
					内消費税 296 円

8%対象 4,000 円(内消費税 296 円)
10%対象 0 円(内消費税 0 円)

令和5年6月1日

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	



残高頭部のー(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11	0	5-6-5		13,284	37-7771円	

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用複合機リサイクル 5月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										9	



残高頭部の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12	05	6-5		17,280	セツパリース	
				収万半	収万減金額	

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用電話機 リース料 5月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	



残高頭部の「マイナス印」は、
お借入残高を表します。

2

	年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 金 額
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14	D 5- 6- 6		7,196	DF. ニホンメイト	
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
金融犯罪にご注意ください。
万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 5月分

按分率	70	按分後金額	5037
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

CL4001311001 08445 08131 00

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年06月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	168447699119250	ご請求年月 Billing Month	2023年05月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank		振替日 Due Date	2023年06月06日
口座番号 Transfer Account N		領収金額 Total Amount	¥7,196

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050622	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0035		
お取引金額		
*****		¥13,200*

お振込 できない場合	残高	
		* * *
利率 .01	返済予定	110*
お振込先 お振込人 ご依頼人		
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチヨウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用駐車場7月分

按分率	70	按分後金額	9,280
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050622	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0033		
口座番号		
お取引金額		¥7,700*

お取引できない場合	残高	***
時刻 1.01	税込手数料 209*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

カ) センキョ様

マツカワ コウメイ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為の名簿作成管理システム 6月分

別紙 領収証

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-06-22

領収書番号

REC-0000000043

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南



小計	消費税	合計金額
7,000円	700円	7,700円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(6月分)	1 件	7,000	7,000

内訳	10%対象(税抜)	7,000円
	10%消費税	700円

備考

2485_202305請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		8									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/06/23(金)08:29
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金フリ- 手
レギュラー ¥5000
020220 30,49L @164.0 L- 4 N-10
(内ガソリン税 @53.8 ¥1640)
割引適用(000294)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥5,000
(10%対象 ¥5,000
内消費税 ¥455)
合計 ¥5,000
お預かり ¥5000 お釣 ¥0
上記にて領収書とさせていただきます
No.0485 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/06/23
=====

整理番号

燃料代

商売灯 役員見舞金(2回)
石原市議会議員見舞金
議員見舞金(3回)
議会事務局 役員見舞金(3回)
社会福祉士 役員見舞金
城西リトリート 役員見舞金
城西 仁心会 役員見舞金
城西 女性会 役員見舞金
会費施設 役員見舞金
母方明費 13回

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
65	3,250

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9							Q				

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16 D 5- 6-23 3,300 SMBC(ｷｯﾌﾟﾝ)
17
18
19
20
21
22
23
24

振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
金融犯罪にご注意ください。
万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

事務所用

270 米金

5A分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

12											
13											
14											
15											
16											
17	D 5- 6-26	電気料金	10,458								
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											



振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
金融犯罪にご注意ください。
万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用電気料金 6月分

別紙4-③ 参照
別紙5-③

$$¥5,934 + ¥4,524 = ¥10,458$$

按分率	70	按分後金額	7,320
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 6月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 中川新聞
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205

領

6月27日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12								○			



領収書

区域006 全戸0526 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13

5 年 6 月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

※は軽減税率 (10.0%対象 0円)
(8.0%対象 3,400円)

◇左記の通り領収しました

令和5年 6月27日
領収日読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615

領収印

※裏面もあわせて内容を
十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

普通預金 10
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(繰上/繰下) 記号・店番号

05-627 口座振替 3

*97,200 DF. アイフルバンク

按分後金額

入費	事務所費	事務費	人件費

● 小切手等の取寄せによるご入金の場合はそのお振出しの
てある予定の日を次のとおり必要欄に表示します

日付	お支払予定日
振替(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇) 日までに振り込まれる日の下 お支払可能日(振替)は小切手の提示 によって異なります。お振込み (〇〇) 日までに振り込まれる日

● 最終差引残高を所定欄に繰越いたしました

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替または
金銭債に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一筆省略
または略記させていただきます。ご
不明な点は当選へご照会ください。)● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

自動車 427料 6月分

按分率	65	按分後金額	63/80
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 6 月分

領収日 6 月 29 日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 室伏 伸孝
住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込№ 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								Q			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0 領収証 ASA
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年06月分
2306	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000	
合計金額					担当者名
4,000 円					
8%対象 4,000 円(内消費税 296 円)					内消費税 296 円
10%対象 0 円(内消費税 0 円)					5年6月29日

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問合せは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売部ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										Q	

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

D 5- 6-30 電話料金 21,512 トコエ777



振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
 金融犯罪にご注意ください。
 万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

携帯電話使用料 5月分

按分率	按分後金額
70	15058

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				9							

領収証 松川浩明

様

No.

★ ¥20,000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-68

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新手数料 6月分

5年 6月30日 上記正に領収いたしました

石居市中村区神田所 45番地
シートラサ岩塚 201号

井 福 幸 介

収入印紙

ホームページ更新手数料 6月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	



残高調整の「マイナス」は、
お借入特高を表します。

2

年 月 日 摘 要 お支払金額 お預り金額 差 引 残 高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	D 5- 7- 3 13,284:シャ-7°77イナス
22	
23	
24	

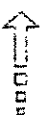
分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理番



振り込め詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
金融犯罪にご注意ください。

万一、被害に遭われた場合は、至急、お金融ならびに警察へご連絡ください。

事務所用複合機 4-2 料 6月分

按分率

70

按分後金額

9298

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



領収書に「セブン」の印は
ご記入ください。

2

年 月 日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引残高

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理

D 5- 7- 4 17,280 セブンリース

会融犯罪にご注意ください。

万一、犯罪に巻き込まれた場合は、至急、当会連ならびに警察へご連絡ください。

事務所用 電話機 リース料 6月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											Q	



紙幣・硬貨の「マイアス印」は、
偽造・改竄を防止します。

3

年	月	日	摘要	お支払金額	差引残高
D 5-	7-	6		6,359	DF. ニホンメイト

按分後金額

事務所費	事務費	人件費

整

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン・電化製品、バッグの留め金など、磁力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 6月分

按分率

70

按分後金額

4,451

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市中区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

CL4001311001 08454 08133 00

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター
0120-518-868

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年07月20日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

168715525359230

ご請求年月
Billing Month

2023年06月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名

振替日
Due Date

2023年07月06日

領収金額
Total Amount

¥6,359

T461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5	○										

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/07/20(木)10:34
現金フリー
1-42228-00014 10037 0000 様
売上 現金引- 手
レギュラー
020220 ¥6888
40.52L @170.0 L- 2 N- 4
(内ガソリン税 @53.8 ¥2180)
割引適用(000294)
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥6,888
(10%対象 ¥6,888
内消費税 ¥626)
合計 ¥6,888
お預かり ¥10000 お釣 ¥3112
上記にて領収書とさせていただきます
No. 3793 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/07/20 釣銭伝票No. 0039

燃料代

舟方調査 15回

県等経費委員会(3回)

区役員 委員会(3回)

商工会 役員 委員会

学区 防犯パトロール 役員 委員会

リフトバレー //

新築 局員 委員会

学区役員 交通安全 活動

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	按分後金額
65	4477

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050721	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0071		
お取引金額		
¥13,200*		

お振込み できない場合	残高	
		* * *
特別	11.16	おつり
	¥110*	
お振込先・お受取人・ご依頼人		
ハツコウサンギ ヨウ(カ) ナナギ ハラチユウシ ヤシ ヨウ様 マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

6

事務所 来客用馬車場 8月分

按分率	按分後金額
70	9,240

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050721	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0069		
お取引金額		
¥7,700*		

お取引できない場合	残高	
		* * *
特約	残高	おつり
1.15	¥209*	
お振込先・お受取人ご依頼人		
カ) センキョ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談、為り名簿作成管理システム料 7月分

別紙 領収書

按分率	按分後金額
50	3,850

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-07-21

領収書番号

REC-0000000045

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
7,000円	700円	7,700円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(7月分)	1 件	7,000	7,000

内訳	10%対象(税抜)	7,000円
	10%消費税	700円

備考

2761_202306請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							9	-			



紙幣・硬貨の「マイナスイメージ」は
お借入残高を表します。

3

年 月 日 摘要 お支払金額 お預り金額 当引 残高

D 5- 7-24

3,300 SMBC(ｷｷﾉ)

分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理番

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの留め金など、磁力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用 コピー料金 6月分

按分率

70

按分後金額

2,310

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								9			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 7月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400 円毎度ご愛顧、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 昇佑ビル1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205領収
7月25日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								0			

領収書

区域006 全戸0523

お問合せNo 02737

登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13

5年 7月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

※は軽減税率 (10.0%対象
(8.0%対象0円消費税
3,400円消費税

Tel 052-528-5615

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

領収印

※裏面もあわせて内容を
十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		



現金領収書・ファイナンス領収書は、お個人税務を表明します。

3

年 月 日 摘要 お支払金額 お預り金額 差 引 残 高

D 5- 7-26

電気料金

10,900

整理番号

分後金額

事務所費

事務費

人件費

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、ハックの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用電気料金 7月分

別紙 4-④

別紙 5-④

参照

¥ 5,728 + ¥ 5,172 = ¥ 10,900

按分率

70

按分後金額

7,630

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									9		



税金課の「マイナスイ」は、お借入残高を教えます。

3

年 月 日 持 要 お支払金額 お預り金額 差引残高

D 5- 7-26 水道料金 2,607 カゴヤ

上下水道料金領収書 (口座振替払用)
Receipt of Water and Sewerage Charges
(for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
後 置 番 号 3-1- 92231- 0

松川 浩明 様

期別: 令和 5年 6月 - 令和 5年 7月

水道ご使用量 3m³
水道以外汚水排出量 m³

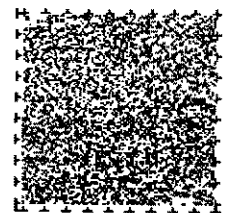
水道料金 1,375円
(うち消費税等相当額 125円)

下水道使用料 1,232円
(うち消費税等相当額 112円)

振替金額(税込) 2,607円

振替日: 7月26日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
名古屋市上下水道局長



音声コード Uni-Voice

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの留め金など、磁力のあるものに近づけたり、折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 水道料金 6・7月分

按分率 70 按分後金額 1,824

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

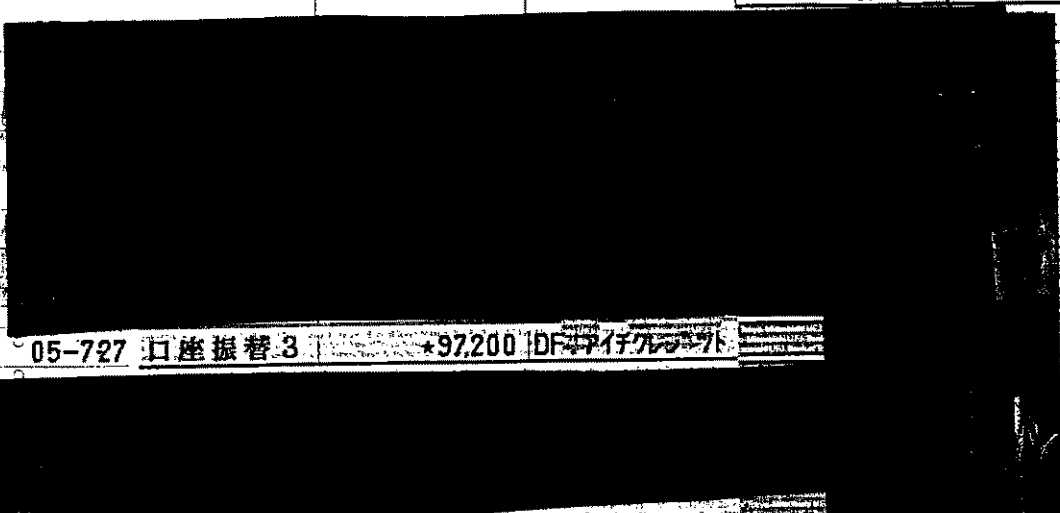
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										2	

普通預金10
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高は別紙に入付金控除をさせていただきます)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	--------------------------------	--------



05-727 口座振替 3 97,200 DF-17777777

整理番号

12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											

額	
費	事務費 人件費

● 小切手の証券による入金の場合はそのお振付の
できる予定の日を次のとおり掲載に表示します。

振替	お支払予定日
振替100、振替100、振替100で振り込まれている日	
振替100、振替100、振替100で振り込まれている日	
振替100、振替100、振替100で振り込まれている日	

● 最終差引残高を正確に掲載いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は履歴または
金額欄に、漢字またはカタカナで表示します。
お振込人などを必ず表示する場合は、必ず
または記載させていただくことがあります。ご
不明な点は点検へご依頼ください。

● 記号のご説明
K M 入金
L 振替入金
C 振替
F 振替支払い
T 振替入金

自動車リース料 7月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 松川浩明)

[illegible]

令和 5年 7月28日発行

内容摘要

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(西暦)
令和5年7月27日	759円	69円
指定口座	☐ 口座情報の表示を希望される場合は 担当窓口までご連絡ください。	

☐ 座振替、送のお知らせ（電気料金等領収証）

毎度お引立ていただきありがとうございます。

毎朝、五時半から七時半まで

毎度お引立にいたしましてありがとうございます。

■ 領収金額の内訳

[illegible]

◎ごあいさつ お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。新聞購読の発行には、別途手数料がかかります。

目分 金額を修正したものは無効でございます。

中部電力三ライズ株式会社

納告申告紙印
東屋名古きにつ
濟認承署務稅

分後金額			
事務所費	事務費	人件費	

事務所用
収入料金 7月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								2			

新聞購読料 領 収 証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 7 月分

領収日 7 月 27 日

領 収 金 額 ￥3,821

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝
住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								9			

No. 1404 0-0
北区柳原2丁目20-13

領収証

ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2307	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年07月分

合計金額	担当者名
4,000 円	
内消費税 296 円	
5 年 7 月 31 日	

8%対象 4,000 円(内消費税 296 円)
10%対象 0 円(内消費税 0 円)天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ朝日新聞名古屋販売所ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				9							

領収証

松川浩明

様

No. _____

★

¥20,000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但果政NEWS編集作業及びホームページ更新手数料 7月分

5 年 7 月 31 日 上記正に領収いたしました

名古屋市中村区沖田町45番地
ライオンプラザ岩塚201号

井 沼 圭 介

収入印紙

ホームページ更新手数料 7月分

按分率	按分後金額
70	14,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18										○	



収受領収書の「マイナンバー」は、
お印しください。

3

年 月 日 振 替 お支払金額 お預り金額 差引残高

D 5- 7-31 電話料金 3,190 NTTコミュニケーションズ

支払金額

事務所費 事務費 人件費

整理番号

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、ハックの罠め金など、盗力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 インターネット通信料 6.7月分

合算で請求

別紙領収証(6月分 7月分) 2枚

按分率 170 按分後金額 2,233

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 18 6A命

松川 浩明

様

2023年6月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年7月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 18. 7月令

松川 浩明

様

2023年7月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年7月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

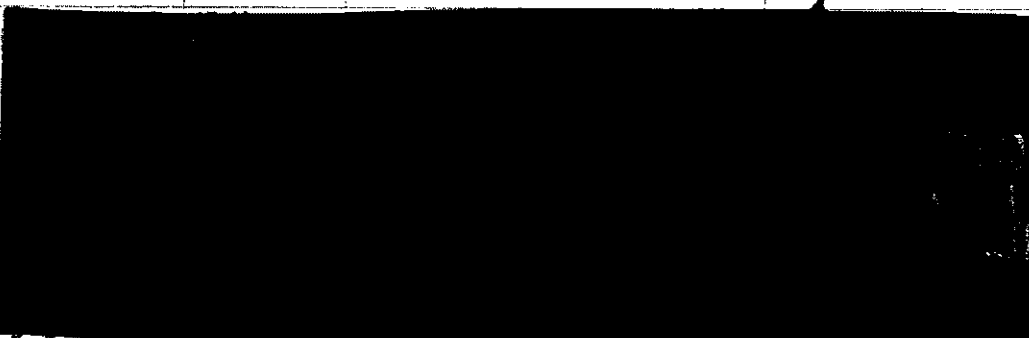
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										2	



電通カード・マイナスイは、
お取り扱いをお願いします。

3

年 月 日 | 種 類 | お支払金額 | お預り金額 | 当 月 残 高



D 5- 7-31 | 電話料金 | 10,287 | トコモイイ

按分後金額

事務所費 | 事務費 | 人件費

整理

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

携帯電話使用料 6月分

按分率 | 70 | 按分後金額 | 7200

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

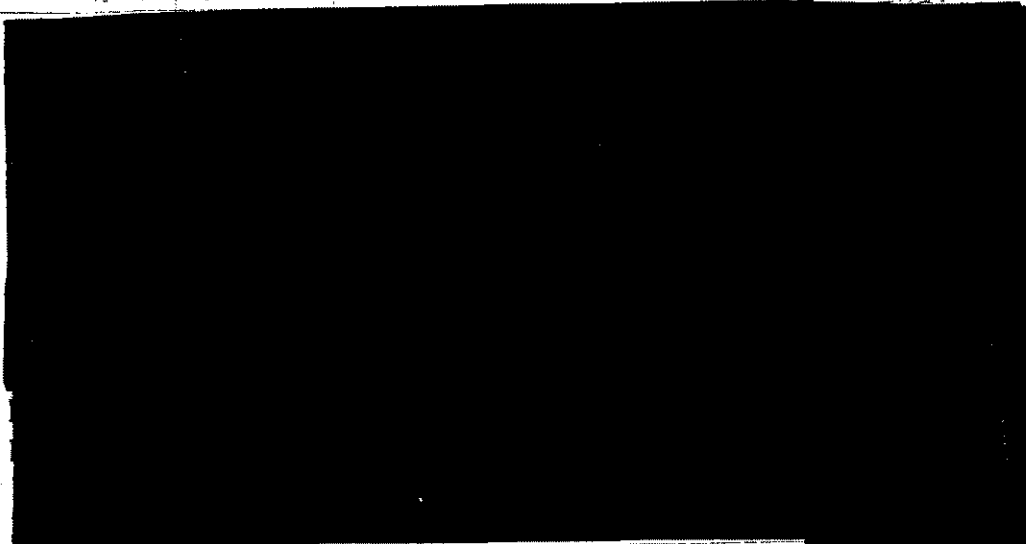
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										9	



領収書に「領収書」の文字を記入し、
お印しを捺印してください。

3

左 月 日 領 費 お支払金額 お預り金額 差 引 残 高



D 5- 8- 3

13,284 円-7,771円

按分後金額

整理番

事務所費 事務費 人件費

↑

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、パソコンの蓄め金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 複合機 リース料 7月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

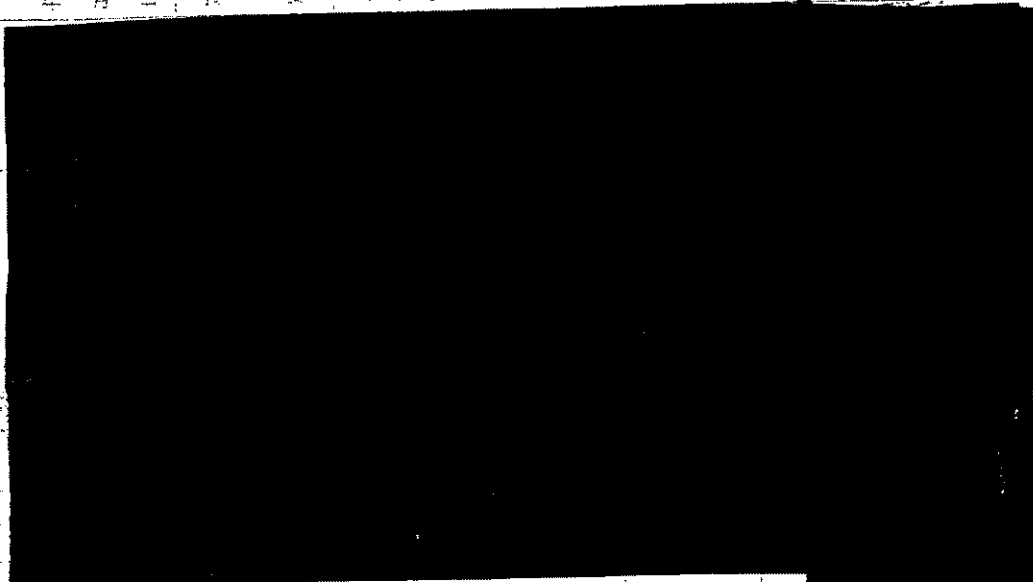
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										9	



底面のQRコードをスマートフォン、
タブレット等で読み取ります。

3

年月日: 年 月 日 領 受 額 支払金額 お預り金額 差 引 残 高



D 5- 8- 4

17,280 セツパツリース

決金額	
-----	--

整理番号

事務所費	事務費	人件費



通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン・電化製品、バックの盗め金など、磁力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用電話機 リース料 7A分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

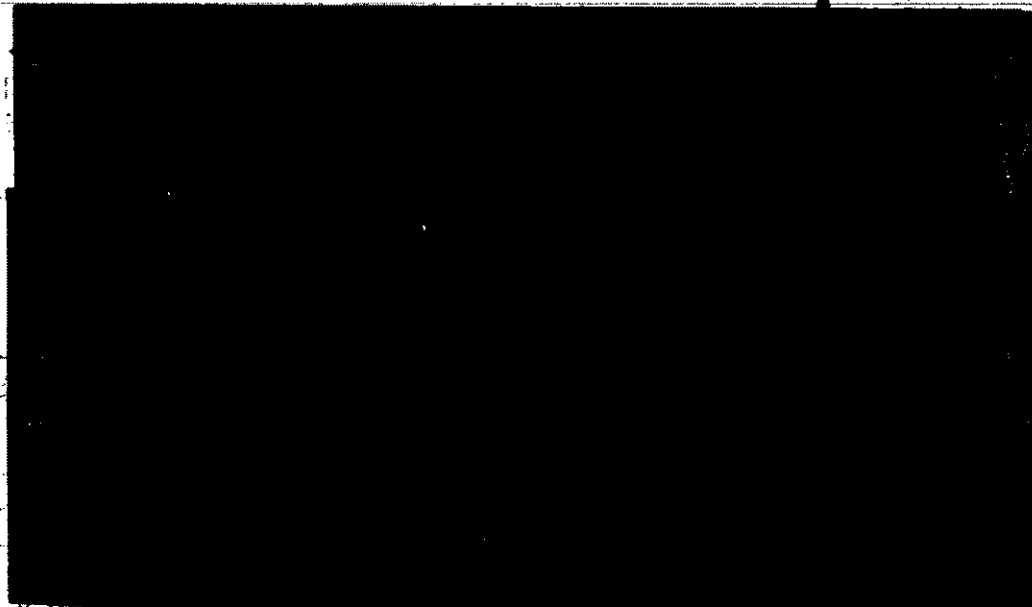
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	



領収書は、必ず、
お領収書に貼付してください。

3

年 月 日 摘要 お支払金額 お領り金額 番号 残高



D 5- 8- 7

6,430 DF. ニホンメイト

分後金額

整理番

事務所費

事務費

人件費



通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン・電化製品、バッグの金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 7月分

按分率

70

按分後金額

4501

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

CL4001311001 08456 08136 00

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年08月19日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	168974785559193	ご請求年月 Billing Month	2023年07月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank		振替日 Due Date	2023年08月07日
口座番号 Transfer Account		領収金額 Total Amount	¥6,430

〒461-0061
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									Q		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050821	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0220		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取引できない場合	残高	
		* * *
時刻	お送り金	おつり
14.22	¥110*	
お振込先・お受取人・ご依頼人		
ハツコウサンキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチコウシ		
ヤシ ヨウ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所来客用 駐車場 9月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050821	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0218		
		お取引金額
*****		¥9,900*

お振出し できない場合	残高	
		* * *
手元	お振り込み	おつり
¥4,21	¥209*	

お振込先・お受取人
ご依頼人カ) センキョ様
マツカワ コウメイ様

按分率

按分後金額

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為の 名簿作成管理 システム料 8月分

別添 領収証

按分率

50

按分後金額

¥950

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-08-21

領収書番号

REC-0000000046

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(8月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考

3029_202307請求書

領収書整理票

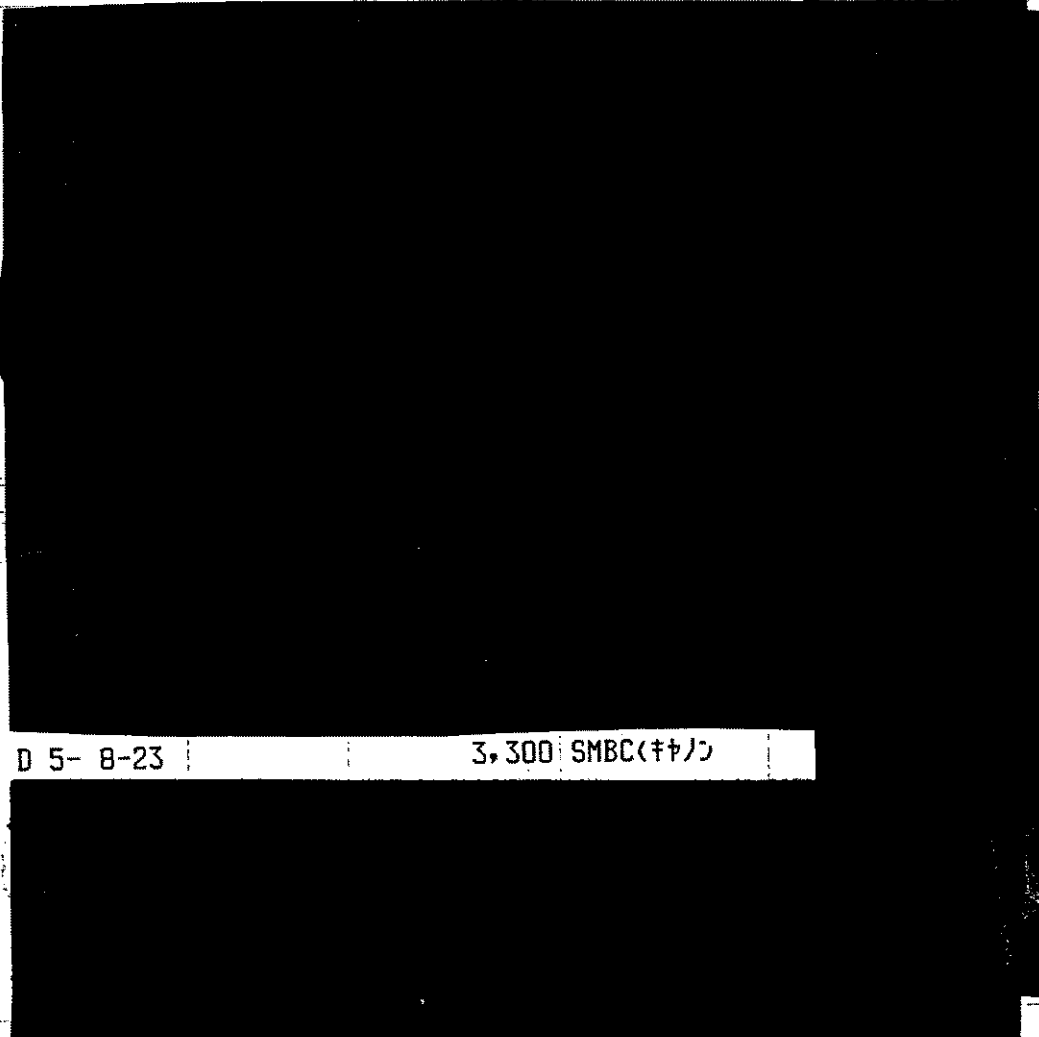
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							9				


 領収書は、マイナンバーカード
 お金・現金を失くします。

3

年 月 日 | 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高



分後金額

事務所費 | 事務費 | 人件費

整理番

D 5- 8-23

3,300 SMBC(ｷｷﾉ)

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
 携帯電話・スマートフォン、電化製品、ハックの盗め金など、磁力のあるものに近づけたり、
 ざり掛けたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用コピー料金 7月分

按分率 | 70 | 按分後金額 | 2,310

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								Q			



領収書

 区域006 全戸0525 お問合せNo 02737
 登録番号 T3021003011244

 お名前 松川 浩明 様
 柳原2-20-13

05年 8月分

品名	部数	金額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

2023年 8月 25日

※軽減税率 (10%対象)

0円消費税

0円

3,400円消費税

251円

 読売センター江川端
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								Q			

領収証 ASA

 No. 1404 0-0
 北区柳原2丁目20-13

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2308	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年08月分

合計金額

4,000円

内消費税 296円

R5年 8月 25日

担当者名

8%対象 4,000円(内消費税 296円)

10%対象 0円(内消費税 0円)

 天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問合せは当ASAへ

 朝日新聞名古屋販売部ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25
 TEL 052-253-5755


ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

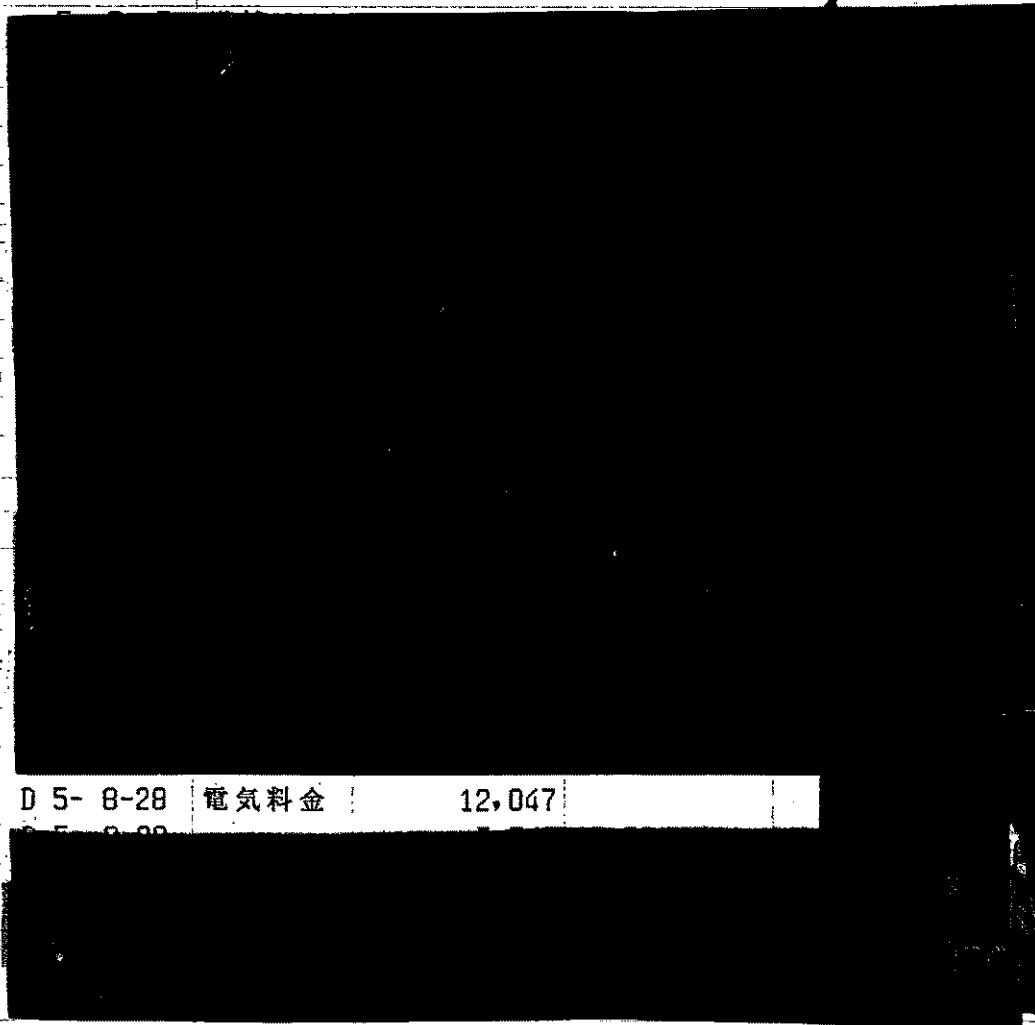
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									Q		



税別金額は「マイナンバー」を
お記入ください。

3

年 月 日 指 票 お支払金額 お預り金額 差 引 残 高



税金額	
-----	--

整理番号

事務所費	事務費	人件費

D 5- 8-28 電気料金 12,047

8-5-8-28

電気料金

12,047

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、盗力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用電気料金 8月分

別紙 4-⑤

別紙 5-⑤

参照

¥5,692 + ¥6,405 = ¥12,047

按分率	70	按分後金額	8,432
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										8	

普通預金 10
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(会員の残高は入金・借入の差)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	---------------------	--------

05-828	口座振替 3	97,200	DF アイチクレジット		
--------	--------	--------	-------------	--	--

金額	
----	--

整理番号

所費	事務費	人件費

● 各手帳の振替額によるご入金の場合はそのお支払の
てきる予定の日を次のとおり振替額に表示します。

表示	お支払い予定日
振替額(○○、) 振込(○○、)	(○○)で表示されているEの住所 に支払可能日(○)の住所の欄 によって異なります。詳細はEに お支払いください。
振替額(○○、)	
振込(○○、)	

● 最終振替額を新選限に超過いたしました。

● 自動支払い、お支払い金などの内容は領収書または
会報等に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込入金などのカタカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただきます。ご
不明な点は当会へご連絡ください。)

● 記号のご説明
K M 入金
L 振替入金
C 支払い
F 振替支払い
T 振込入金

自動車リース料 8月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 松川浩明)

[illegible]

令和 5 年 8 月 30 日発行

密
內
替
振

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和5年8月29日	759円	69円

☐ 価格情報を表示を希望される場合は
 担当窓口までご連絡ください。

☐ 指定口座

昭和5年8日分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

[illegible]

◎ ◎ ご案内 ① お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎◎おことわり◎◎
 預収証の再発行はできませんので大切に保じて
 目分 金額を修正したものは無効でございます。

納告申告紙紙印
東屋名古つき
濟認承署務稅

中部電力三ライズ株式会社

事務所用
が送料 8月分

按分後金額			
事務所費	事務費	人件費	

按分率	70	按分後金額	53-1
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								9			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 8月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400 円

毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

朝刊配達さん募集中。
お気軽にお問い合わせください。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



8月29日

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 8 月分

領収日 8 月 31 日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝
住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

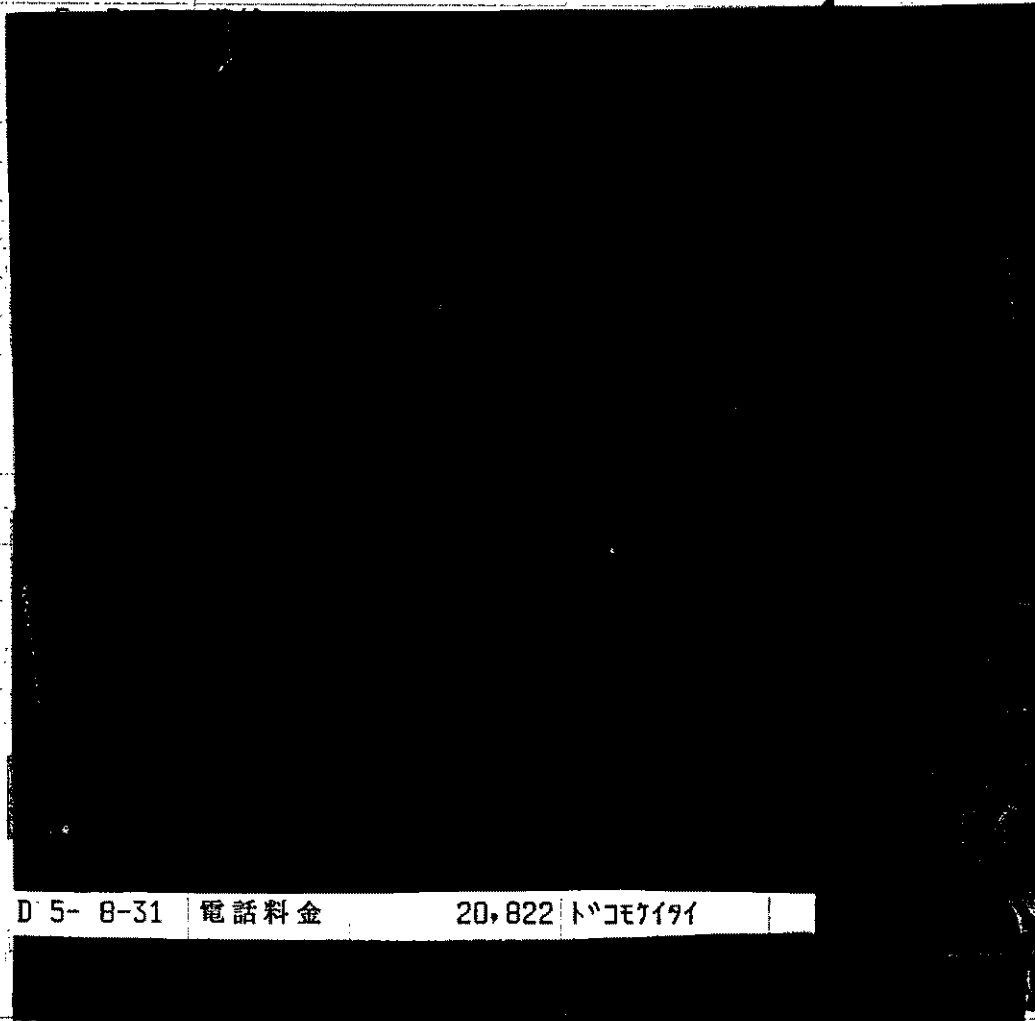
整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											Q	



収金額
支払金額

3

年 月 日 携 費 お支払金額 お預り金額 番号 残 高



金額

事務所費	事務費	人件費

整理番号

D 5- 8-31 電話料金 20,822 トコモイイ

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

携帯電話使用料 7月分

按分率	170	按分後金額	14575
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				0							

領 収 証

松川浩明

様

No. _____

★ ¥20,000

内 訳

現 金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但 昇政 NEWS 編集作業用 ホームページ

更新材料 8月

5年8月31日 上記正に領収いたしました

品屋市中町己沖田所45番地

301号

井 福 主 介

収入印紙

ホームページ 更新手数料 8月分

按分率

70

按分後金額

14,000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	



経費項目コードを記入し、
金額と枚数を記入する。

3

年 月 日 枚 要 支払金額 支払金額 差引残高

領収書貼付欄

13,284 円

10 5- 9- 4

13,284 円

10 5- 9- 4

分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理番

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの盗め金など、磁力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用複合機リース料 8月分

按分率

70

按分後金額

9,298

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

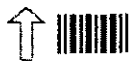
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	



領収書コード（フィナステ）は、お領収書に記載されます。

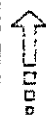
4

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2	D 5- 9- 4	17,280	セブンハリス	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番

分後金額		
事務所費	事務費	人件費

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				



見直してみませんか？キャッシュカードのご利用限度額。

お客様のご利用目的、ライフスタイルに合わせてご利用限度額の設定をいたします。
お金庫A・M・C・E・D・E・F・G・H・I・J・K・L・M・N・O・P・Q・R・S・T・U・V・W・X・Y・Z・AA・AB・AC・AD・AE・AF・AG・AH・AI・AJ・AK・AL・AM・AN・AO・AP・AQ・AR・AS・AT・AU・AV・AW・AX・AY・AZ・BA・BB・BC・BD・BE・BF・BG・BH・BI・BJ・BK・BL・BM・BN・BO・BP・BQ・BR・BS・BT・BU・BV・BW・BX・BY・BZ・CA・CB・CC・CD・CE・CF・CG・CH・CI・CJ・CK・CL・CM・CN・CO・CP・CQ・CR・CS・CT・CU・CV・CW・CX・CY・CZ・DA・DB・DC・DD・DE・DF・DG・DH・DI・DJ・DK・DL・DM・DN・DO・DP・DQ・DR・DS・DT・DU・DV・DW・DX・DY・DZ・EA・EB・EC・ED・EE・EF・EG・EH・EI・EJ・EK・EL・EM・EN・EO・EP・EQ・ER・ES・ET・EU・EV・EW・EX・EY・EZ・FA・FB・FC・FD・FE・FF・FG・FH・FI・FJ・FK・FL・FM・FN・FO・FP・FQ・FR・FS・FT・FU・FV・FW・FX・FY・FZ・GA・GB・GC・GD・GE・GF・GG・GH・GI・GJ・GK・GL・GM・GN・GO・GP・GQ・GR・GS・GT・GU・GV・GW・GX・GY・GZ・HA・HB・HC・HD・HE・HF・HG・HH・HI・HJ・HK・HL・HM・HN・HO・HP・HQ・HR・HS・HT・HU・HV・HW・HX・HY・HZ・IA・IB・IC・ID・IE・IF・IG・IH・II・IJ・IK・IL・IM・IN・IO・IP・IQ・IR・IS・IT・IU・IV・IW・IX・IY・IZ・JA・JB・JC・JD・JE・JF・JG・JH・JI・JJ・JK・JL・JM・JN・JO・JP・JQ・JR・JS・JT・JU・JV・JW・JX・JY・JZ・KA・KB・KC・KD・KE・KF・KG・KH・KI・KJ・KK・KL・KM・KN・KO・KP・KQ・KR・KS・KT・KU・KV・KW・KX・KY・KZ・LA・LB・LC・LD・LE・LF・LG・LH・LI・LJ・LK・LL・LM・LN・LO・LP・LQ・LR・LS・LT・LU・LV・LW・LX・LY・LZ・MA・MB・MC・MD・ME・MF・MG・MH・MI・MJ・MK・ML・MM・MN・MO・MP・MQ・MR・MS・MT・MU・MV・MW・MX・MY・MZ・NA・NB・NC・ND・NE・NF・NG・NH・NI・NJ・NK・NL・NM・NN・NO・NP・NQ・NR・NS・NT・NU・NV・NW・NX・NY・NZ・OA・OB・OC・OD・OE・OF・OG・OH・OI・OJ・OK・OL・OM・ON・OO・OP・OQ・OR・OS・OT・OU・OV・OW・OX・OY・OZ・PA・PB・PC・PD・PE・PF・PG・PH・PI・PJ・PK・PL・PM・PN・PO・PP・PQ・PR・PS・PT・PU・PV・PW・PX・PY・PZ・QA・QB・QC・QD・QE・QF・QG・QH・QI・QJ・QK・QL・QM・QN・QO・QP・QQ・QR・QS・QT・QU・QV・QW・QX・QY・QZ・RA・RB・RC・RD・RE・RF・RG・RH・RI・RJ・RK・RL・RM・RN・RO・RP・RQ・RR・RS・RT・RU・RV・RW・RX・RY・RZ・SA・SB・SC・SD・SE・SF・SG・SH・SI・SJ・SK・SL・SM・SN・SO・SP・SQ・SR・SS・ST・SU・SV・SW・SX・SY・SZ・TA・TB・TC・TD・TE・TF・TG・TH・TI・TJ・TK・TL・TM・TN・TO・TP・TQ・TR・TS・TT・TU・TV・TW・TX・TY・TZ・UA・UB・UC・UD・UE・UF・UG・UH・UI・UJ・UK・UL・UM・UN・UO・UP・UQ・UR・US・UT・UU・UV・UW・UX・UY・UZ・VA・VB・VC・VD・VE・VF・VG・VH・VI・VJ・VK・VL・VM・VN・VO・VP・VQ・VR・VS・VT・VU・VV・VW・VX・VY・VZ・WA・WB・WC・WD・WE・WF・WG・WH・WI・WJ・WK・WL・WM・WN・WO・WP・WQ・WR・WS・WT・WU・WV・WW・WX・WY・WZ・XA・XB・XC・XD・XE・XF・XG・XH・XI・XJ・XK・XL・XM・XN・XO・XP・XQ・XR・XS・XT・XU・XV・XW・XX・XY・XZ・YA・YB・YC・YD・YE・YF・YG・YH・YI・YJ・YK・YL・YM・YN・YO・YP・YQ・YR・YS・YT・YU・YV・YW・YX・YY・YZ・ZA・ZB・ZC・ZD・ZE・ZF・ZG・ZH・ZI・ZJ・ZK・ZL・ZM・ZN・ZO・ZP・ZQ・ZR・ZS・ZT・ZU・ZV・ZW・ZX・ZY・ZZ

事務所用 電話機リース料 8月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										2	



4

現金領収書(マイナース)は
お借入残高を差します。

年 月 日 場 所 記 入 金 額 記 入 金 額 差 引 金 額

1	
2	
3	
4	D 5- 9- 6 6,476 DF. ニホンメイト
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

整理

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

見直していませんか? キャッシュカードのご利用限度額。

お客様のご利用目的、ライフスタイルに合わせてご利用限度額の設定をおすすめします。
お借入額(マイナース)あたりにご利用限度額を設定(お下り)が可能です。

事務所用電話料金、文書通信費 FAX 89分

按分率	70	按分後金額	4533
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

CL4001311001 08318 08202 00

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年09月22日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

169233771629171

ご請求年月
Billing Month

2023年08月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名

振替日
Due Date

2023年09月06日

Trade

領収金額
Total Amount

¥6,476

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	0										

EneJet

領収書

株式会社児頭石油
城西SS
名古屋市西區城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/09/07(木)09:50
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金フリー 手
レギュラー
020220 ￥4824
26.80L @180.0 L-2 N-4
(内ガソリン税 @53.8 ￥1442)
割引適用(000294)
2円/L,個 割引 済み

小計 ￥4,824
(10%対象 ￥4,824
内消費税 ￥439)
合計 ￥4,824
お預かり ￥10000 お釣 ￥5176
上記にて領収書とさせていただきます
No.8598 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/09/07 釣銭伝票No.5303

母方同区(20回)

異年齢 児童会(2回)

学区役員児童会(20回)

高市町役員児童会(2回)

体育会役員児童会(3回)

子会全役員児童会

レクバレー役員児童会

按分率

按分後金額

整理番号

聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

燃料代

按分率

65

按分後金額

3,135

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									9		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050921	10400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0157		
お取引金額		
¥13,200*		

お取引できない場合	残高	
		* * *
お振込先・お受取人・ご依頼人	お振込先・お受取人・ご依頼人	
ハツコウサンキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチユウシ		
ヤシ ヨウ様		
マツカウ コウメイ様		

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所来客用駐車場 10A分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					Q						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050921	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
01550		
口座番号		
お取引金額		
*****		¥9,900*

お振込み できない場合	残高	
		* * *
お振込手数料	おつり	
38	209	
お振込先・お受取人・ご依頼人		
カ) センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為に名簿管理システム料 9月分

別紙 領収証

按分率	50	按分後金額	8,950
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-09-21

領収書番号

REC-0000000047

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(9月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考

3306_202308請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							0				



4

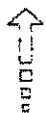
「残高調整カード(マイナス印)」は、
お借入残高を記入します。

	年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6	D 5- 9-25		3,300	SMBC(ｷｬｼｮ)	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整理



見直してみませんか？キャッシュカードのご利用限度額。
お振替にお用目的「ラポラスカード」に合わせたご利用限度額が設定を承ります。
お金額Aで10日間あたり1000円限度額が設定（引込）が可能です。

事務所用コピー料金 8月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								○			



領収書

 区域006 全戸0523
 登録番号 T3021003011244

お問合せNo 02737

 お名前 松川 浩明 様
 柳原2-20-13


読売新聞オンラインの集金はこちらから

5年 9月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

2023年9月24日

領収日

 ※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
 (8.0%対象 3,400円消費税 251円)

 読売センター江川端
 西区浅間2-6-7

Tel 052-528-5615

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

領収証

 昇佑ビル 5F
 松川 浩明 様

2023年 9月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

合計金額

4,400円

 毎度ご愛読、誠に
 ありがとうございます。
 金額には消費税が
 含まれています。

振替名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

 朝刊配達さん募集中。
 お気軽にお問い合わせください。

 中日新聞 柳原専売店
 中川新聞店 中川一夫
 名古屋市北区柳原2-20-19
 TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
 登録番号 T2810489554224

領

中日新聞

9月26日

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		



「現金調剤のー(マニタリング)」は
お支払い領書をお願いします。

4

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8	05	9-26	水道料金	2,607	ナナヤシ	
9						
10						
11						
12						

	按分後金額	
記入費	事務所費	事務費

見直してみませんか？キャッシュカードのご利用領受額。

お客様のご利用のキャッシュカードに合わせたご利用限度額の調整をいたします。
現金書留にて「お支払」の金額と領収書の金額(お支払)が一致します。

事務所用 水道料金 8,990円

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

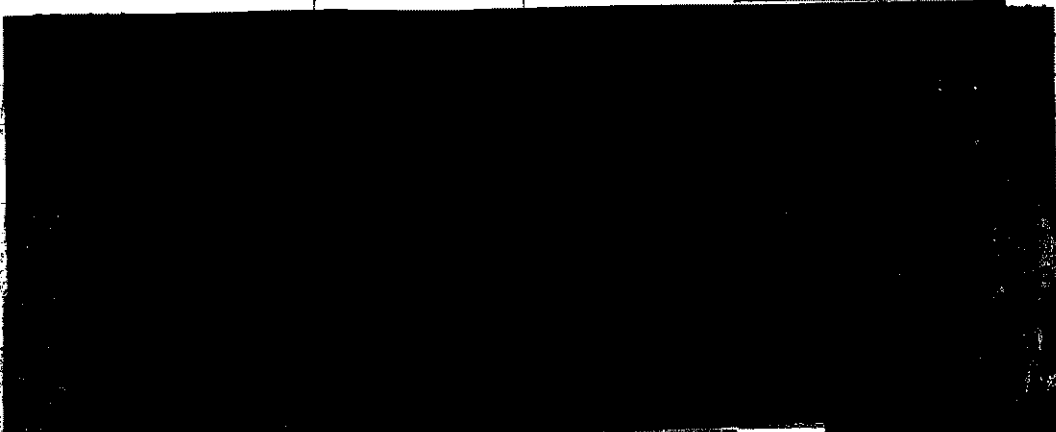
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										e	

普通預金 10
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(入金の場合はプラス、出金の場合はマイナス) 記号・店番号



05-927 口座振替 3 97,200 DF アイクレシ・ワ

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

整理

●小切手等の証券類による入金の場合はそのお取戻しのできる予定の日を次のとおり確定欄に記載します。

記号	入金日
振替100 振込100	100円で表示されている日付
振替100 振込100	お支払いの金額が100円未満の場合は、お支払いの金額を記載します。
振替100 振込100	お支払いの金額が100円以上の場合は、お支払いの金額を記載します。

●最終差引残高を確定欄に記載しました。

●自動支払い お振込金などの入金は、金額欄に「満額」または「元金」で表示します。お振込金などの入金は、金額欄に「満額」または「元金」で表示します。お振込金などの入金は、金額欄に「満額」または「元金」で表示します。

 ●記号のご指定
 K M 入金
 L 振替入金
 O 支払
 R 振替支払
 T 振替入金

自動車4-2料 9A分

按分率 65 按分後金額 63,180

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								2			

新聞購読料 領 収 証
松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2023 年 9 月分

領収日 9 月 28 日

領 収 金 額 ¥3,821

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
-------	-------	------	-----	-----

整理番号

販売店 室伏 伸孝
住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								9			

領収証 ASA
No. 1404 0-0
北区柳原2丁目20-13
052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2309	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年09月分

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

令和5年9月29日

登録番号 T1180001047914
朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				0							

領収証 松川浩明 様

様

No.

★ 20,000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但 昇政NEWS編集作業用パソコン
更新手数料 9月分
5年9月29日 上記正に領収いたしました

収入印紙

名古屋市中央区沖田所45番地
フットプラザ宮城201号

井 崎 至 介

パソコン更新手数料 9月分

按分率	按分後金額
70	14,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

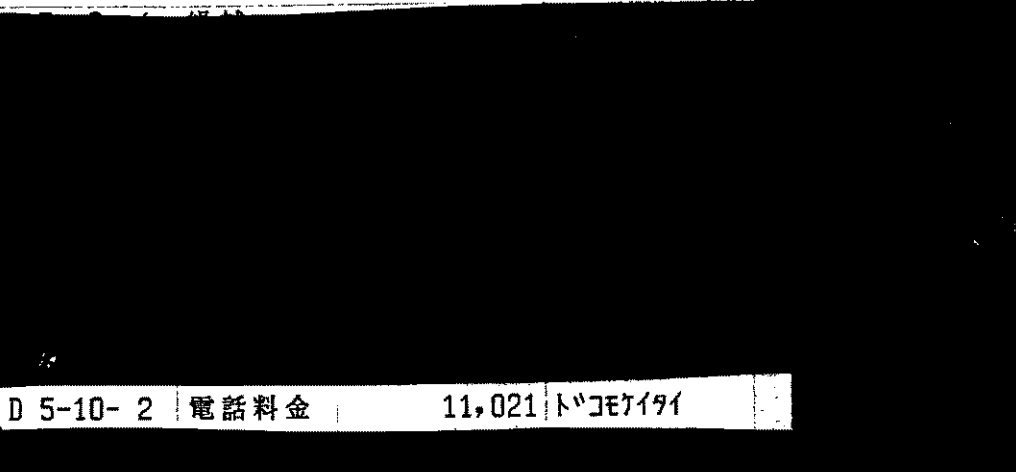
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										0	



※領収書は、カード・現金・クレジット
カードで支払ったものに限ります。

4

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額



D 5-10- 2 電話料金 11,021 トコモイタイ

交付後金額

事務所費 事務費 人件費

整理番

見直してみませんか？キャッシュカードのご利用限度額。

※各様のご利用のキャッシュカードに合わせたご利用限度額の設定が必要です。
※金融機関ATMで1日あたりのご利用限度額の引き下げが可能です。

携帯電話使用料 8月分

按分率	70	按分後金額	7,714
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

経理番号 2-8月分

松川 浩明

様

表示日 2023年10月6日

領収日 2023年10月2日

ご請求番号 7194-201-523

2023年8月

お支払い方法：口座振替

金融機関

口座番号

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳

税区分

金額 (円)

〔NTTコミュニケーションズご利用分〕

〔OCN・インターネット〕

光「フレッツ」基本料

合算

1,200

2年割

合算

-100

メールウイルスチェックサービス利用料

合算

200

迷惑メールブロックサービス利用料

合算

200

安心セレクトバック割引

合算

-50

〔消費税等〕

消費税相当額 (合算分)

非対象等

145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 2、9月令

松川 浩明

様

2023年9月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

表示日

2023年10月6日

領収日

2023年10月2日

ご請求番号

7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145

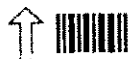


エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



4

年 月 日 領 要 お支払金額 お領り金額

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

D 5-10- 3

13,284 シャ-7°アックス

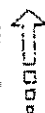
按分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理



見直してみませんか? キャッシュカードのご利用限度額。

※各機に2枚の目的（マイクスター）のどちらかをご利用限度額の設定を必ずおし取り。
 ※金額が14万1千円あたりのご利用限度額の1割（1万4千100円）以下に引き下げが可能です。

事務所用複合機 リース料 9月分

按分率

70

按分後金額

9,298

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										9	



領収書記載の「(マニファスト)」に
お記入ください。

4

年月日 領 票 お支払金額 : お振り金額

整理

15 D 5-10- 4 17,280 セブンリース

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

見直してみませんか？キャッシュカードのご利用が便利です。

お客様の口座振替・クレジットカードと合わせてご利用の履歴が確認できます。
お支払いの履歴が一目でわかるので、お支払いの履歴が確認できます。

事務所用電話機 料 9月分

按分率 30 按分後金額 5184

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



領収書の貼付方法
お支払い金額を記入してください。

4

年月日: 領 票 | お支払金額: お預り金額

整理

D 5-10- 6

6,138 DF. ニホンメデ17

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

お客様のご利用目的・ライフスタイルに合わせてご利用限度額の設定をおすすめします。
当会館ATMで、日おからのご利用限度額や残高確認（明細）が可能です。

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 9A分

按分率

170

按分後金額

4,296

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 5.

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年10月20日

発行日 2023年10月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	169517694019169	ご請求年月 Billing Month	2023年09月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank		振替日 Due Date	2023年10月06日
口座番号 Transfer Account No		領収金額 Total Amount	¥6,138

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		0									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号:T6180001019272
2023/10/12(木)10:17
現金フリー
I-42228-00014 10037 0000 様
売上 現金引- 手
レギュラー
020220 ¥6232
37.32L @167.0 L-2 N-4
(内ガソリン税 @53.8 ¥2008)
割引適用(000294)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,232
(10%対象 ¥6,232
内消費税 ¥567)
合計 ¥6,232
お預かり ¥10000 お釣 ¥3768
上記にて領収書とさせていただきます
No.7715 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/10/12 釣銭伝票No. 4566

県庁同窓 17回

北区分科2107 役員 意見交換会 (2回)
福祉関係 役員 意見交換会
北区 女子ソフト 役員 意見交換会
商業行 役員 意見交換会 (2回)
北区 学区消防団 役員 意見交換会
学区 役員 意見交換会 (10学区) (3学区)
学区 役員 意見交換会 (2学区)
北区 仁市カ 役員 意見交換会
県警連 団体 役員 意見交換会 (2回)
北区 女性会 役員 意見交換会
北区 ソフト 役員 意見交換会
北区 学区 子会 役員 意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	按分後金額
65	4050

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							9				



4

領収書整理票

平成23年10月5日

平成23年10月5日 事務所用 3,300 SMBC(株)

整理

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

D 5-10-23

3,300 SMBC(株)

事務所用 20% 料金 9月分

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

按分率

70

按分後金額

2,310

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051026	0208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	口座番号
0142		
お取引金額		¥13,200*

お取引できない場合	残高	* * *
平成27.17	元金手帳	110*

お振込先・お受取人へご依頼人

ハツコウサンキ ヨウ(カ) ナナキ ハラチウシ
ヤシ ヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所来客用駐車場 11月分

按分率	90	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051026	0208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0140		
お取引金額		
*****		¥9,900*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
¥2,16	現金手帳	¥275*
お振り先・お受取人・ご依頼人		
カ) センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為の名簿作成管理システム料 10月分

按分率	50	按分後金額	4950
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 10

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市中区柳原2-20-13

領収日

2023-10-26

領収書番号

REC-0000000230

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南



小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(10月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考

請求書番号:INV-0000000040

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

経理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		

令和 5年10月27日発行

振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年10月26日	11,101円	1,009円
口座振替の表示を希望される場合は、 担当窓口までご連絡ください。		

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和 5年10月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	契約内容	種別	ご使用量 kWh/m ³	領収金額	(金額) 消費税等相当額(再掲)	精算額等	初回引落割引額	調整額	記事
120198220141010	おとなえ	50	187	5740		261	-5500	-13651	
松川 浩明		A		522					
120198220141110	低圧電力	4	50	5361		70	-3650		
松川 浩明		kW		487					

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

作成地 名古屋市中区東区新町

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

事務所用
電気料金 10月分

按分率	90	按分後金額	7770
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領取書整理票

(議員名： 松川浩明)

[illegible]

普通預金 10
(表お借入明細)

[illegible]

05-1027 口座振替 3 97,200 DF. アイクレオ ヲト

按分後金額

人費	事務所費	事務費	人件費
----	------	-----	-----

自動車4-2料 10月分

按分率	65	按分發金額	6,3180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13							-	○			



領収書

 区域006 全戸0523 お問合せNo 02737
 登録番号 T3021003011244

 お名前 松川 浩明 様
 柳原2-20-13

 読売新聞オンラインの
 登録はこちらから
 ◇左記の通り領収しました

5年 10月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400円

2023 10 25 領収日 年 月 日

 ※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
 (8.0%対象 3,400円消費税 251円)

 読売センター江川端
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								○			

 No. 1404 0-0
 北区柳原2丁目20-13

領 収 証

ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2310	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年10月分

 合計金額
 4,000円

担当者名

 8%対象 4,000円(内消費税 296円) 内消費税 296円
 10%対象 0円(内消費税 0円)

登録番号 T1180001047914

 朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

 天声人語書き写しノート
 好評発売中！
 お問合せは当ASAへ

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								9			

新聞購読料 領 収 証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 10 月分(10/01~10/31)領収日 10月31日

領 収 金 額 ￥3,821

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 室伏 伸孝
 登録番号:T3810006802247
 住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
 TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	



4
 除高額の「マ・ナス印」は、
 お借入残高を表します。

年 月 日 理 要 お支払金額 お預り金額

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	D 5-10-31 電話料金 11,028 トコモリ
24	

	按分後金額	
入費	事務所費	事務費

お客様のご利用目的、ラインスタイルに合わせてご利用希望額の設定を推奨いたします。
 ※金額Aより大きくお求めの際は、利用希望額の増額設定（5%増）が可能です。

携帯電話使用料 9月分

按分率	70	按分後金額	7719
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領 収 証

松川浩明 様 5年10月31日

★ ¥20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市東区津田町45 10月分
ライトプラザ音家201号
井 沢 昌 介

ホームページ更新手数料 (10月分)

按分率	按分後金額
70	14,000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年10月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

領収名(※消費税対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400 円毎度ご愛読誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵村山
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224

領

収

11月1日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



除票領時の「ステータス印」を
上記入欄に捺印します。

4

年月日 領 要 お支払金額 お預り金額

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

D 5-11- 6

13,284 ユー-7°77付ス

見直してみませんか？ キャッシュレスカードのご利用限度額。

※ 領収書に「用途」を記載し、その用途に合わせた利用限度額を設定することができます。
※ 金額が1万円未満の場合は、利用限度額の10%（最低1,000円）を超過してはなりません。

事務所用複合機 リース料 10月分

按分率

70

按分後金額

9,298

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										9	



5

年 月 日 収 要 あ 支 払 全 額 あ 預 め 金 額 差 引 特 記 事項

D 5-11- 6 17,280 セツパノリス

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理

定期的な連絡記録をお願いします。

手記帳の記載は領収書の記載と一致させること。記入欄は、必要に応じて記入してください。

事務所用 電話機リース料 10月分

按分率

30

按分後金額

5,184

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											2	



5

5-11-6 6,140 DF. ニホメテイ

	按分後金額	
入費	事務所費	事務費 人件費

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 10月分

按分率	70	按分後金額	4,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年11月18日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

169769461629154

ご請求年月
Billing Month

2023年10月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank

振替日
Due Date

2023年11月06日

口座番号
Transfer Account

領収金額
Total Amount

¥6,140

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051120	0208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0253		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
14.39	1110*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキ ハラチユウシ
ヤシヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所 来客用 駐車場 12月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051121	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0072		
お取引金額		¥9,900*

お取扱い できない場合	残高	* * *
時刻 .35	お込み手続	275*
おつり		

お振込先・お受取人・ご依頼人

カ)センキョ様

マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為の名簿作成管理システム料 11月分

按分率	50	按分後金額	4,950
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市中区柳原2-20-13

領収日

2023-11-21

領収書番号

REC-0000000231

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南



小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(11月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考

請求書番号:INV-0000000317

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							Q				



5
 領収書整理票
 金額: 3,300
 日付: 10月24日

年 月 日 領 収 書 金 額 支 払 金 額 差 引 残 高

D 5-11-24

3,300 SMBC(株)

後金類		
事務所費	事務費	人件費

事務所用コピー料金 10月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									9		



5

年 月 日 領 収 金 額 振 替 金 額 差 引 金 額

上下水道料金領収書 (口座振替払用)
 Receipt of Water and Sewerage Charges
 (for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
 装置番号 3-1-92231- 0

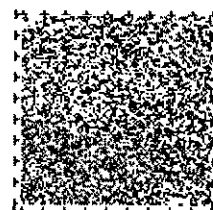
松川 浩明 様

期別: 令和 5年10月 - 令和 5年11月

水道ご使用量	2m ³
水道以外汚水排出量	m ³
水道料金 (うち消費税等相当額 125円)	1,375円
下水道使用料 (うち消費税等相当額 112円)	1,232円
振替金額(税込)	2,607円

振替日: 11月27日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
 名古屋市上下水道局長



音声コード Uhi-Voice

定期納付口座振替をご利用ください。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

事務所用 水道料金 10・11月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

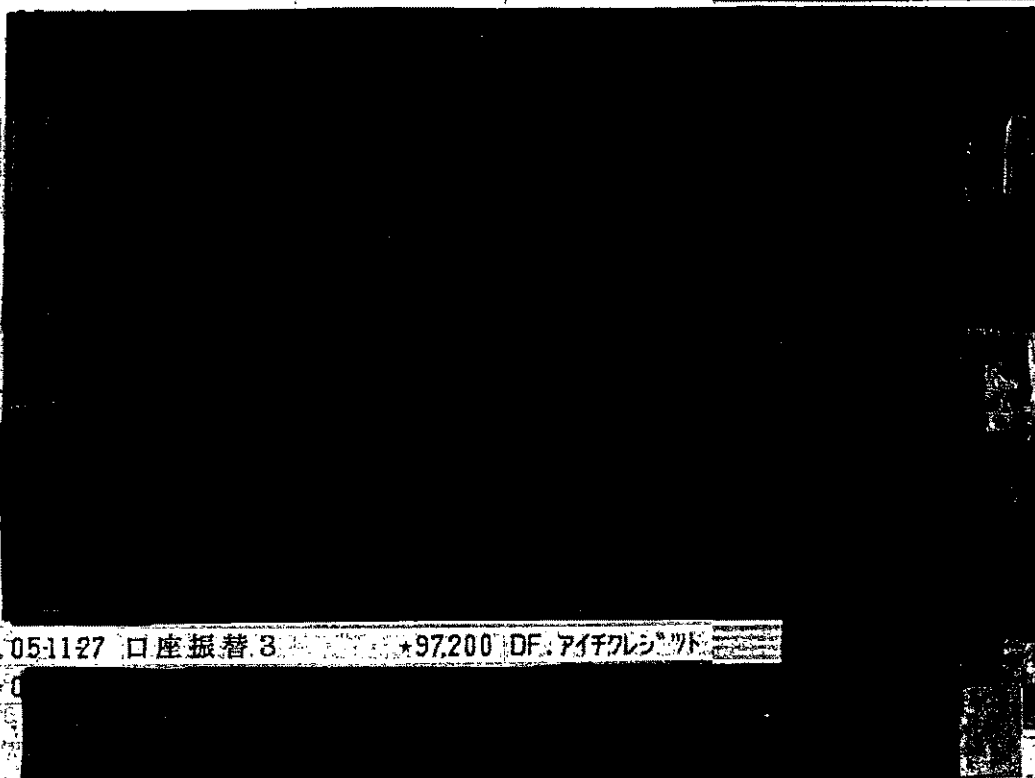
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

普通預金 10
(お借入明細)

上野区 領収書整理票 令和元年度 令和元年度 差引残高 10,000円 記号・印字



051127 口座振替 3,972,000 DF. アイチクレシット

按分後金額			
費	事務所費	事務費	人件費



自動車リース料 11月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		

令和 5年11月28日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年11月27日	1,1231円	1,021円
□座情報の表示を希望される場合は 担当窓口までご連絡ください。		

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 5年11月分の電気料金を、□座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約容量	種別	ご使用量 kWh/m3	領収金額	(金)精算額等可 消費税等相当額(再掲)円	初回引落割引額円、銭 燃料費調整額円、銭	記事
120198220141010	おなまえ	50A	おとくプラン	226	6721	316	-5500 -21696	
松川 浩明					611			
120198220141110	低圧電力	4kW		2	4510	2	-192	
松川 浩明					410			

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

印紙税申告納
付につき名古屋
税務署承認済

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

事務所用
電気料金11月分

按分率 70

按分後金額

7,861

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域006 全戸0523
登録番号 T3021003011244

お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13読売新聞オンラインの
登録はこちらから

5 年 11 月分

品名	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

令和5年11月27日
領収日※は軽減税率 (10.0%対象
(8.0%対象0円消費税
3,400円消費税
0円)
251円)読売センター江川端
西区浅間2-6-7

Tel 052-528-5615

領収印

※裏面もあわせて内容を
十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年11月分

お問合せNo 239
(2) 80.00集金
(8%対象 4,400 税 325)
(10%対象 0 税 0)

品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400 円毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224

領収印

11月28日

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

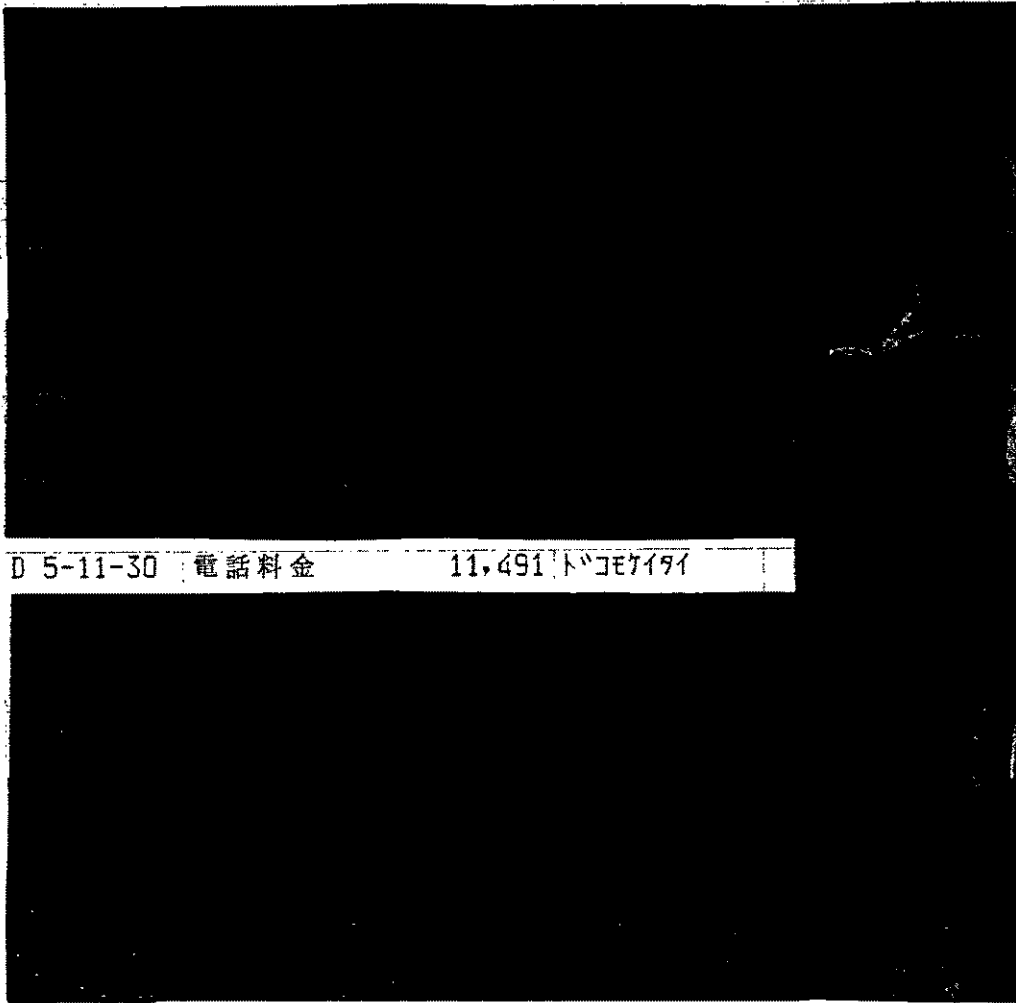
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15										8	



5

年 月 日 領 収 書 記 入 簿 記 入 簿 記 入 簿 記 入 簿



D 5-11-30 電話料金 11,491円

按分後金額

費	事務所費	事務費	人件費

整

定期的な領収書記入簿に記入すること。

領収書の記入は、領収書の記入簿に記入すること。

携帯電話使用料 10月分

按分率	按分後金額
70	8043

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

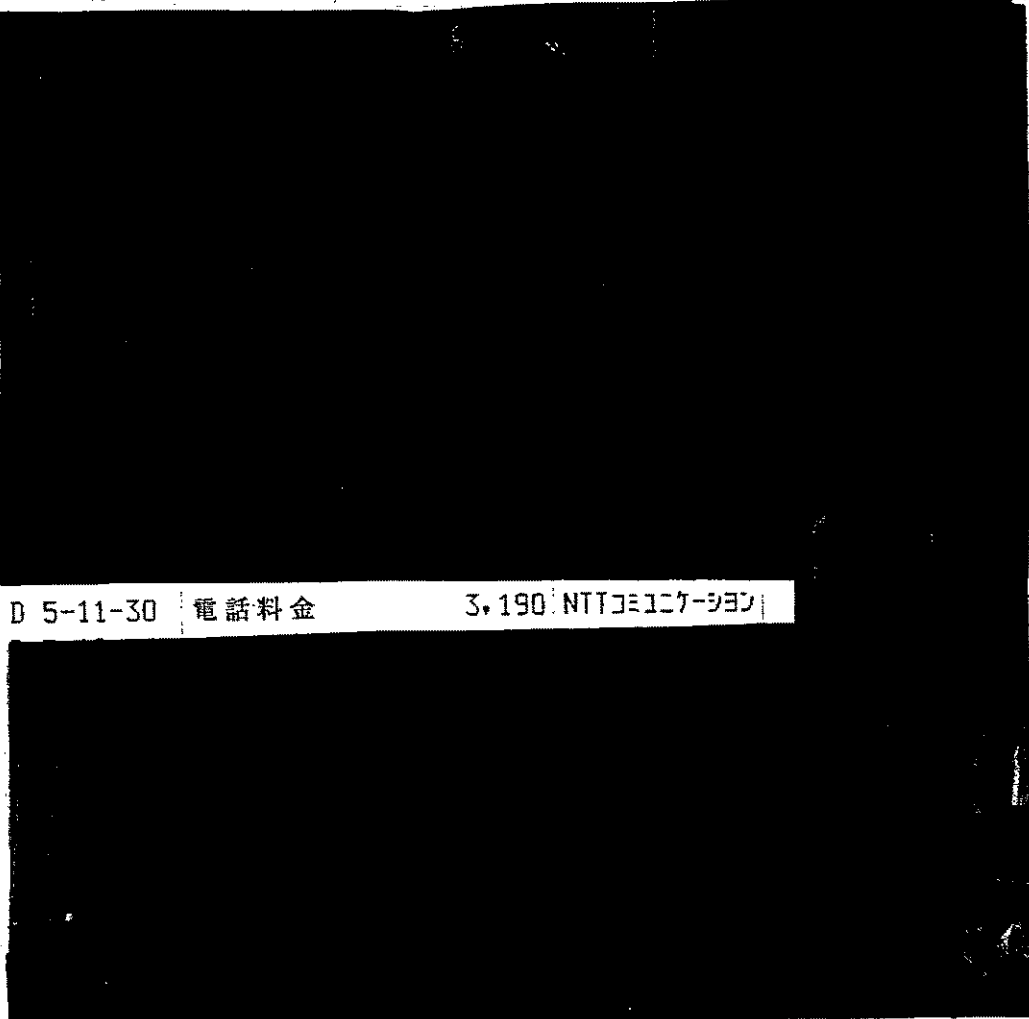
(議員名: 松川浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



5

年 月 日 領 収 金 額 千 円 百 円 十 円 角 分



D 5-11-30 電話料金 3,190 NTTコミュニケーション

按分後金額

購入費	事務所費	事務費	人件費

定期の口座振替を希望する

お名前 氏名 住所 電話番号

事務所用 インターネット通信料 10・11月分 合算で請求
別紙領収証 (10月分・11月分) 2枚。

按分率 70 按分後金額 2,233

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 16. 10月分

松川 浩明

様

表示日 2024年1月12日

領収日 2023年11月30日

ご請求番号 7194-201-523

2023年10月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 16-11月分

松川 浩明

様

表示日 2024年1月12日

領収日 2023年11月30日

ご請求番号 7194-201-523

2023年11月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
【NTTコミュニケーションズご利用分】		
【OCN・インターネット】		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
【消費税等】		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17								○			

No. 1404 0-0
北区柳原2丁目20-13

領収証 ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年11月分
2311	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000	
					合計金額
					4,000円
					内消費税 296円
					令和5年11月30日
					登録番号 T1180001047914

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収証

松川 浩明 様

5年11月30日

★ 20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 11月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市千代田区45
ラトナビル201号
井 堀 圭 介ホームページ
更新作業材料11月分

按分率	按分後金額
70	18,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19								○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 11 月分 (11/01~11/30) 領収日 11月30日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

販売店 室伏 伸孝
登録番号:T3810006802247
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										2	



5

事務費項目の「シャワー・トイレ」は
本欄に別記を要します。

年 月 日 項 要 お支払金額 お振り金額 差引 残高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	D 5-12- 4 13,284 シャ-7°77イナス
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

按分後金額

入費 事務所費 事務費 人件費

定期的な通帳記帳をお願いします。

本記帳は、お振込みの振込手数料を記帳する場合は、その金額に要領して記帳してください。

事務所用複合機リース料 11月分

按分率 70 按分後金額 9,298

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



5

記入欄の「マイナンバー」は
ご記入ください。

年 月 日 領 要 お支払金額 お預り金額 差 引 残 額

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	D 5-12- 4 17,280 セツパツリース
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

按分後金額

事務所費	事務費	人件費

定期的に通帳記録をお預りします。

記録簿の記入は必ずしも必要ではありません。記入しない場合は、記録簿に記入してください。

事務所用電話機リース料 11月分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



領収書のバーコードを
正確に入力してください。

5

年 月 日 領 要 お支払金額 お預り金額 差引残

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	D.5-12-6
20	
21	
22	
23	
24	

按分後金額

費	事務所費	事務費	人件費

6,677 DF.ニホンダイヤ

定期的な繰上返済をお願いします。

未経過の分は、お支払の金額に含めず、お支払いの額に含めてください。

事務所用電話料金・文書通信費FAX 11月分

按分率	70	按分後金額	4673
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年12月20日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

170020970609133

ご請求年月
Billing Month

2023年11月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank

振替日
Due Date

2023年12月06日

口座番号
Transfer Account No

領収金額
Total Amount

¥6,677

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

EneJet

領収書

株式会社東頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号: T6180001019272
2023/12/13(水)11:45
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金引- 手
レギュラー
020220 ¥7230
43.82L @165.0 L- 6 N-16
(内ガソリン税 @53.8 ¥2358)
割引適用(000294)
2円/L, 個 割引 済み

小計 7,230
(10%対象 ¥1,230
内消費税 ¥657)
合計 ¥7,230
お預かり ¥10000 お釣 ¥2770
上記にて領収書とさせていただきます
No.7917 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/12/13 釣銭伝票No.4192

県方2回至 28回

城北商工会役員意見交換会(3回)
城北レガリー役員意見交換会
県学振団体委員会(3回)
学正役員意見交換会(3回)(5回)(2回)
学正福祉役員意見交換会
城北バトミントン役員意見交換会
学正フットボール役員意見交換会(3回)
学正ソフトボール役員意見交換会
学正防犯役員意見交換会(3回)
城北卓球役員意見交換会
福祉関係母の会意見交換会
城北ソフトボール役員意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6								9			



領収書

 区域006 全戸0524 お問合せNo 02737
 登録番号 T3021003011244

 お名前 松川 浩明 様
 柳原2-20-13


読売新聞オンラインの登録はこちらから

5 年 12 月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400 円

◇左記の通り領収しました

 2015 年 12 月 2 日
 領収日

 ※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
 (8.0%対象 3,400円消費税 251円)

 読売センター江川端
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615

領収印

※裏面に記されている内容をご確認ください

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								0			

新聞購読料 領収証
松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023 年 12 月分 (12/01~12/31) 領収日 12月21日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整

販売店 室伏 伸孝
 登録番号:T3810006802247
 住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
 TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

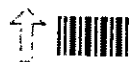
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

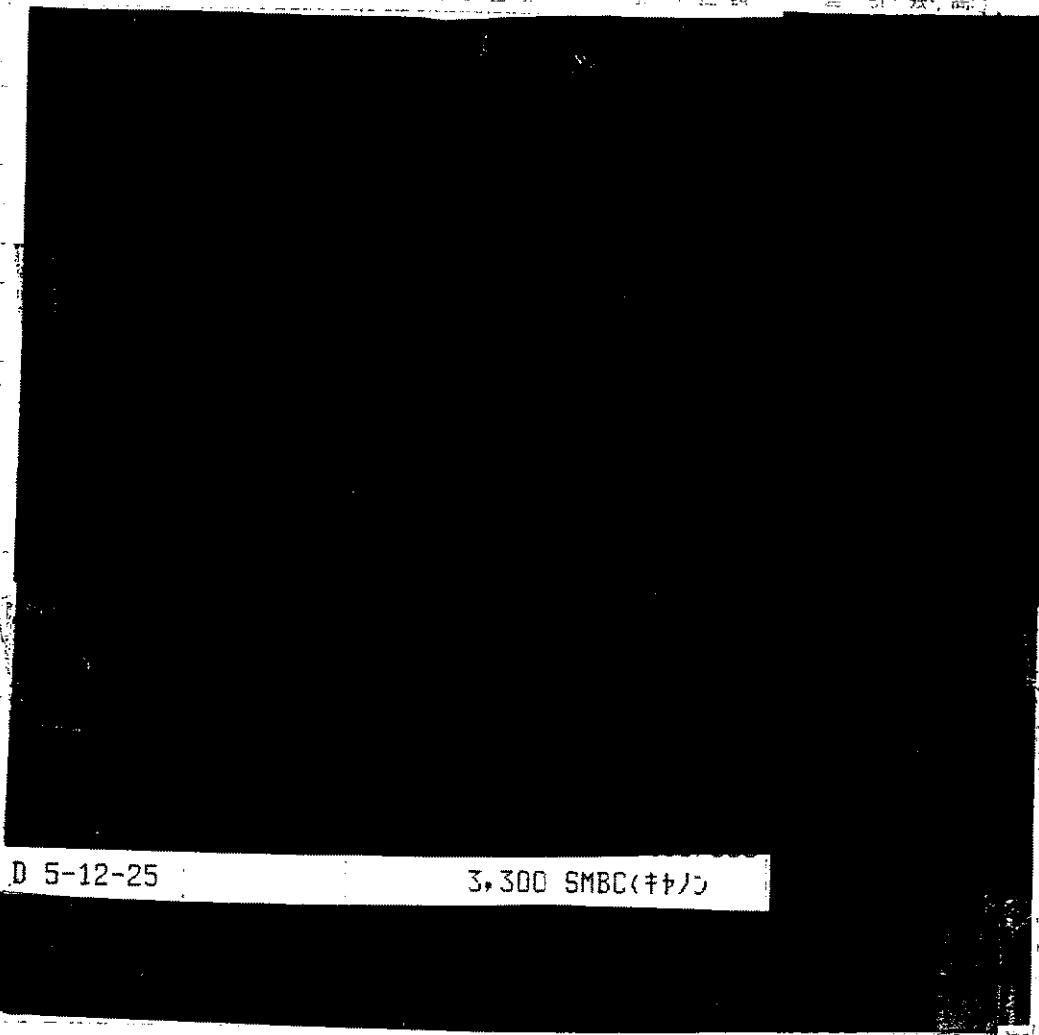
領収書整理票

(議員名:)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									Q			



5



分後金額

整理

事務所費 事務費 人件費

D 5-12-25

3,300 SMBC(ｷｷﾉ)

事務所用コピー料金 11月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									9		

令和 5年12月27日発行

振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年12月26日	10664円	969円
口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。		

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和 5年12月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約容量	ご使用量 kWh/m3	領収金額	精算額等円	初回引落割引額円	燃料費調整額円	消費税等相当額円	記事
120198220141010	おとなえ	50A	197	5932	275	-5500	-21670		
松川 浩明				539					
120198220141110	低圧電力	4kW	16	4732	22	-1760			
松川 浩明				430					

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

印紙税申告納付につき名古屋東

税務署承認済

株式会社 名古屋東税務署

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

事務所7用
電気料金12月分

按分率	70	按分後金額	7464
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 松川浩明)

[illegible]

令和 5年12月28日発行

容
內
替
振

振替年月日	令和 5年12月27日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
指定口座	☐ 税情報の表示を希望される場合は 相当窓口までご連絡ください。				

□座振替払込のお知らせ(電気料金等領収証)

毎年度引立ていただきありがとうございます。

令和 5年12月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

[illegible]

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。新聞紙の発行には、別途手数料がかかります。

◎おことわり
領収証の再発行はできませんので、大切に保管し、目分、金額を修正したものは無効でございます。

納告申告紙紙印
東屋古きにつ
濟認承署務稅

中部電力三ライズ株式会社

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

事務所用
ガス料金(2月分)

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

普通預金 10
(裏お借入明細)

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

05-1227 口座振替 3 *97,200 DF. アイクルジツ

自動車リース料 12月分

按分率 65 按分後金額 63180

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									Q		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

※このご利用明細は必ずお持ち帰りください※

年月日	取扱店番	お取引内容
051227	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0291		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取引 できない場合	残高	
		* * *
印別	お込み	おつり
4.33	¥110*	

お振込先・お受取人
ご依頼人ハツコウサンキョウ(カ) マナキハラチユウシ
マシヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所来客用駐車場 1月分

按分率	170	按分後金額	9,240
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13					○						



5

年月日 領収書 金額 5,900 円

整理

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

D 5-12-27

9,900 SMBC(システムリ)

住民相談9名簿作成管理システム料 12月分

按分率

50

按分後金額

4,950

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 13

領収書

松川 浩明 様
462-0845
愛知県名古屋市中区柳原2-20-13

領収日 2023-12-27
領収書番号 REC-0000000232
登録番号 T9010401148395

株式会社センキョ
107-0062
東京都港区南青山7-1-7C-cube南



小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(12月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考
請求書番号:INV-0000000579

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年12月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

品名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。今年一年ご愛読いただきまして
誠にありがとうございます。
来年もよろしくお願いたします。中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224

領収

12月27日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			

No. 1404 0-0 領収証 ASA
北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2312	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年12月分

合計金額

4,000円

担当者名

内消費税 296円

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

令和5年12月27日

登録番号 T1180001047914

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収EP
TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

領 収 証

松川浩明 様

5年12月29日

★ 20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業

上記正に領収いたしました

12月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

若尾市中村区沖田所 45
 フォトプラザ岩塚 201号
 井 沼 圭 介

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ホームページ更新手数料 12月分

按分率

170

按分後金額

14000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

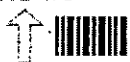
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



6

生 日 日 提 出 票 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額 金 額

D 6- 1- 4 電話料金 11,481 トコモイ

金額

所費 事務費 人件費

整理

携帯 便利なインターネットを利用ください。

この領収書は、領収書の発行に必要です。領収書の発行に必要です。領収書の発行に必要です。

携帯電話使用料 11月分

按分率	70	按分後金額	8036
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											Q	



6
 領収書整理票
 平成27年度

年 月 日 領 収 金 額 入 金 金 額 繰 引 金 額

D 6- 1- 4

13,284 シャ-7°77イナス

分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

事務所用 複合機 リース料 12月分

按分率	70	按分後金額	9298
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6

年 月 日 枚 要 領収書 金額 差 金 残 高

D 6- 1- 4 17,280 セブンリース

整理

金額

所費 事務費 人件費

事務所用 電話機 リース料 12月分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6

年 月 日 機 要 お 支 払 金 額 お 付 金 額 差 引 残 高

D 6- 1- 9

6,299 DF. ニホンメイト

後金額

所費

事務費

人件費

整

簡単・便利なインターネットバンキングをご利用ください。

さらに請求書や領収書もインターネットで送付可能。詳しくは「お支払い」メニューの「お支払い」をご覧ください。

事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 12月分

按分率

70

按分後金額

4,809

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4.

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

00T*
|||||

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2024年01月20日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

170297245059111

ご請求年月
Billing Month

2023年12月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank

振替日
Due Date

2024年01月09日

口座番号
Transfer Account No.

フツウ * * * * *

領収金額
Total Amount

¥6,299

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



2024年01月11日

領 収 証

松川 浩明 様

金額 ￥4,270 -

但し インク・用紙代

消費税等388円含んでおります

発行者



株式会社 エディオン
登録番号: T3240001041231
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

No.015955373
発行店 メッツ大曽根店
電話番号 052-725-2311

金種	内訳
現金	4,270
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ￥4,270
0%対象消費税 ￥388

お買上明細書

発行日 2024年01月11日(木) 11:50
店: 04346 メッツ大曽根店
登録番号: T3240001041231
TEL 052-725-2311

レジ担当者:

販売担当者:

No. 04346-015-955373

POS: 015

プリンタ消耗品
キヤノン

BC1350XLPGBK2P

4960999971308 1 ￥3,300

(PC・関連セット)

シャープビジネス

X2S1P115A4

2800045313961

シャープビジネス

S1P115A4

プリンタ消耗品 (1)

シャープビジネス

S1P115A4

プリンタ消耗品 (1)

1 ￥970

(10%対象 ￥4,270)

(10%対象消費税 ￥388)

上記「お買上明細書」の金額はお買
上金額を表示するもので、領収金額
とは異なる場合がございます。

事務所用 インク・コピー用紙

按分率	按分後金額

費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
70	2,989

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
060119	0400163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0324		
口座番号		お取引金額
		¥13,200*

お振込先 お振込先 お振込先	残高	
14.41	¥110*	おつり
ハツコウケンキ"ヨウ(カ)" ヤナキ"ハラチユウシ ヤシ"ヨウ様 マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所 来客用 駐車場 2月分

按分率	按分後金額
70	9,240

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								9				



6

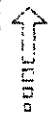
年 月 日 領 収 書 領 収 金 額 領 収 金 額 等 引 続 一 覧

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10		D 6- 1-23	3,300	SMBC(キヤノ)
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

金額

事務費 事務費 人件費

整理



簡単・便利なインターネットバンキングをご利用ください。

お申し込みが完了したら、お申し込みの完了メールが届きます。

事務所用コピー料金 12A分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								9			

新聞購読料 領収証
松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 1 月分 (1/01~1/31) 領収日 1 月 25 日

領収金額 ￥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)

(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 室伏 伸孝

登録番号:T3810006802247

住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2

TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

分率	按分後金額
----	-------

作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
-----	-------	------	-----	-----

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								2			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2024年 1月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-9
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224

1月25日

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								0			

領収書

区域006 全戸0520 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13読売新聞オンラインの
登録はこちらから

6年 1月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

令和6年1月26日
領収日※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税込 3,400円消費税込 251円)
(8.0%対象 0円消費税込 251円)読売センター江川端
西区浅間2-6-7

Tel 052-528-5615

※裏面もあわせて内容を
十分お読みください。

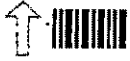
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

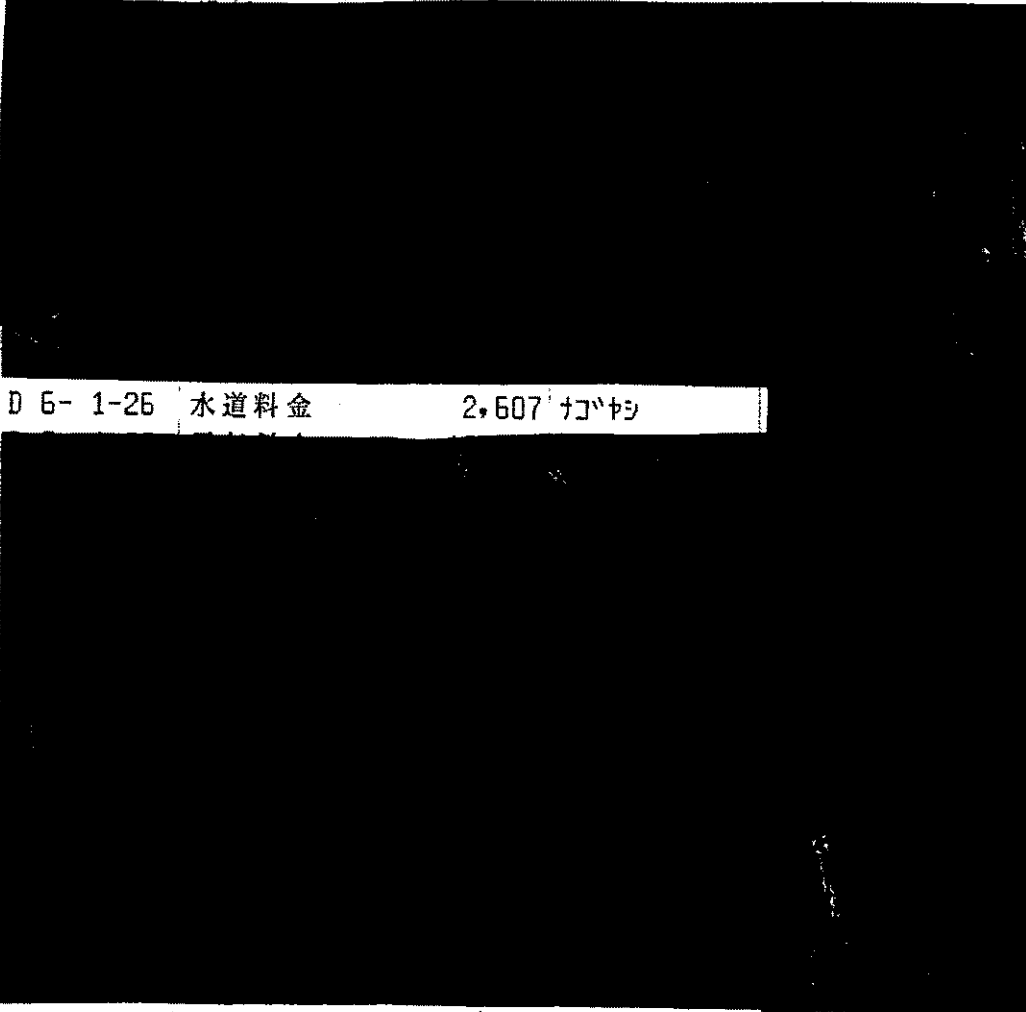
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		



6
 領収書整理票
 令和5年12月1日

年 月 日 領 収 書 支 払 金 額 お 振 込 金 額 差 引 残 高

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24



D 6- 1-26 水道料金 2,607 カマヤ

上下水道料金領収書 (口座振替払用)
 Receipt of Water and Sewerage Charges
 (for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
 振替番号 3-1- 92231- 0

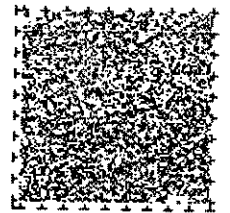
松川 浩明 様

期別: 令和 5年12月 - 令和 6年 1月

水道ご使用量	2m ³
水道以外汚水排出量	m ³
水道料金 (うち消費税等相当額 125円)	1,375円
下水道使用料 (うち消費税等相当額 112円)	1,232円
振替金額(税込)	2,607円

振替日: 1月26日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
 名古屋市上下水道局長



音声コード Uni-Voice

簡単 便利なインターネットバンキングをご利用ください。

本日は領収書整理票をご利用いただきありがとうございます。領収書整理票は、領収書の整理に便利なツールです。

事務所用水道料金 12-1月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13		○									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号:T6180001019272
2024/01/26(金)09:42
現金フリー
T-42228-00014 10037 0000 様
売上 現金フリー 手
レギュラー
020220 ¥6481
39.28L @165.0 L- 2 N- 4
(内ガソリン税 @53.8 ¥2113)
割引適用(000294)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,481
(10%対象 ¥6,481
内消費税 ¥589)
合計 ¥6,481
お預かり ¥10000 お釣 ¥3519
上記にて領収書とさせていただきます
No.5583 担当:0001 城西SS
POS番号01
2024/01/26 釣銭伝票No.8810
=====

燃料代

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

早稲田(20回)
異業種員見交代会(4回)
商研所役員見交代会
学区役員見交代会(14回)
子供会役員見交代会(3回)
北郊市場役員見交代会(2回)
リトルリーグ役員見交代会(2回)
学区消防団役員見交代会(19学区)
ジュニアリーグ役員見交代会
体育関係役員見交代会(3回)

按分率	按分後金額
65	¥212

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

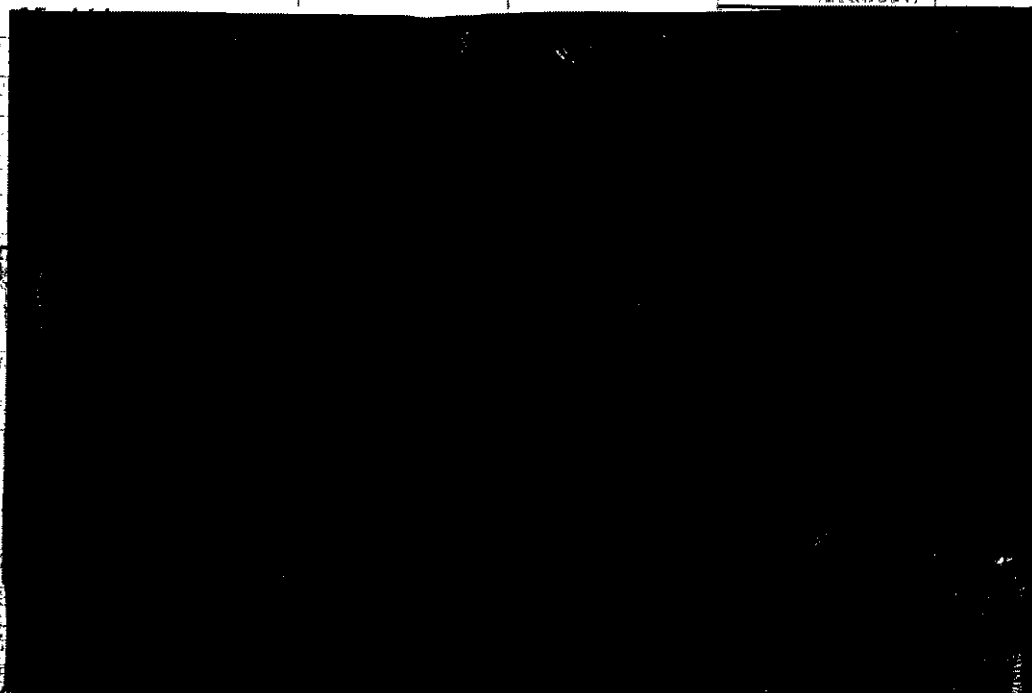
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金不足の場合は赤字で表示) 記号・店番号



整理

金額

事務費 事務費 人件費

06-129 口座振替 3 97,200 DF-アイフル

●小口手形の記号欄による入金の場合はそのとおり記述して
てくる予定の目もなりとあり振替欄に記入します

振替	振替	振替	振替
振替	振替	振替	振替
振替	振替	振替	振替
振替	振替	振替	振替

●銀行振替、現金振替、現金入金などの場合は振替または

金振替に、現金金または入金で振替します
 (入金入金となる方が表示される場合、一部入金
 または現金入金、ただしこの場合があります。こ
 の場合は入金欄に記入してください)

●記号の記号

K 入金
 L 入金
 O 入金
 P 入金
 T 入金

自動車リース料 1月分

按分率 65 按分後金額 63,180

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15									○		

振替内容

令和 6年 1月30日発行

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 6年 1月29日	10,900円	990円

口座情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 6年 1月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	図	契約容量	種別	ご使用量 kWh/m3	領収金額	(金) 精算額等	初回引落額	燃料費調整額	消費税等相当額	記
120198220141010	おとくプラン	50 A		201	6055	281			-5500	
松川 浩明					550				-20301	
120198220141110	低圧電力	4 kW		23	4845	32			-2323	
松川 浩明					440					

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東区東新町

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
電気料金1月分

按分率	70	按分後金額	7,630
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名： 松川 浩明)

[illegible]

令和 6年 1月31日発行

内容替换

振替年月日	令和 6年 1月30日	合計額 収金額	3084円	消費税等相当額 (再掲)	280円
指定口座	☐ 座情報の表示を希望される場合は 担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ていただきありがとうございます。

令和 6年 1月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

[illegible]

⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

中 部 電 力 三 ラ イ ズ 株 式 有 限 公 司

納税申告書に
東屋古きにつ
納税義務者承
認済

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

事務所用
ガス料金 1月分

按分率	70	按分後金額	2,158
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										9	



6

年 月 日 領 収 金 額 支 払 金 額 差 引 残 高

整

後金額

事務所費 事務費 人件費

D 6- 1-31 電話料金 3,190 NTTコミュニケーション

読者 便利なインターネットバンキングをご利用ください。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

事務所用 インターネット通信料 12・1月分 合算で請求
別紙領収証(12月分・1月分) 2枚

按分率 70 按分後金額 2,233

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 17. 12月分

松川 浩明

様

2023年12月

お支払い方法：口座振替

金融機関：[REDACTED]

口座番号：[REDACTED]

表示日	2024年3月12日
領収日	2024年1月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号17. 1月分

松川 浩明

様

2024年1月

お支払い方法：口座振替

金融機関：[REDACTED]

口座番号：[REDACTED]

表示日	2024年3月12日
領収日	2024年1月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
【NTTコミュニケーションズご利用分】		
【OCN・インターネット】		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
【消費税等】		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18										0	



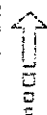
6
 領収書は、12月分を
 12月分として表示します。

年 月 日 振 込 金 額 振 込 金 額 振 込 金 額

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	D 6- 1-31 電話料金 11,458 トコモイタイ
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

後金額

事務所費 事務費 人件費



簡単、便利なインターネットバンキングをご利用ください。

振込の金額は、必ず、この用紙に記載の金額を正確に入力してください。

携帯電話使用料 12月分

按分率 70 按分後金額 8,020

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

松川浩明 様 6 年 1 月 31 日

★ ¥20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中原区沖田町45
ライトプラザ当館201号

井 堀 圭 介

按分後金額

コクヨ ウケ-1048

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ホームページ更新手数料 1月分

按分率 70 按分後金額 14,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○			

No. 1404 0-0 領収証 ASA
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2401	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2024年01月分

合計金額	担当者名
4,000円	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

登録番号 T1180001047914

ご愛読有難うございます。
 新聞購読料はクレジットでも
 ご利用頂けます。お問合せ下さい。

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

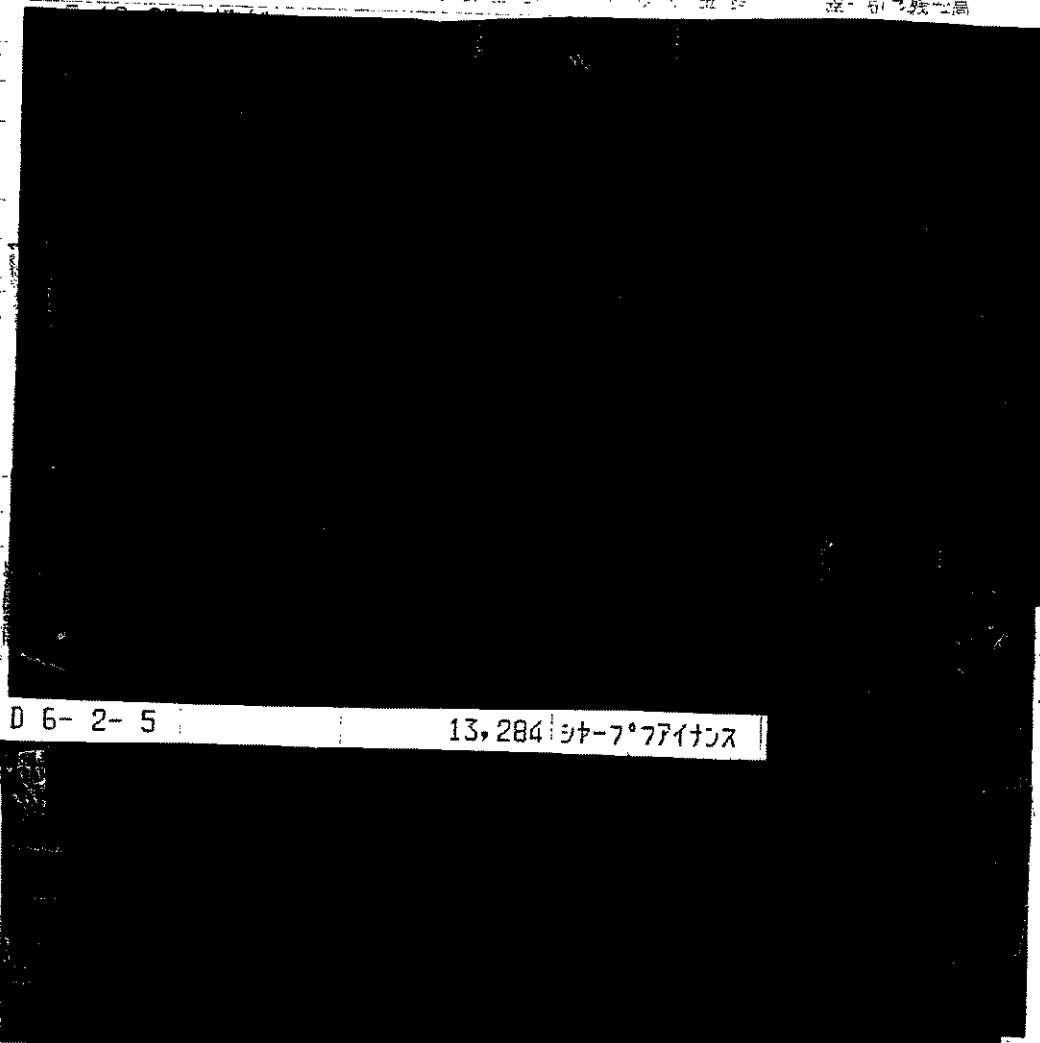
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6



金額

整理

所費 事務費 人件費

D 6- 2- 5 13,284 シャ-7°7アイナス

事務所用複合機 リース料 1月分

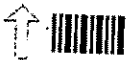
按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

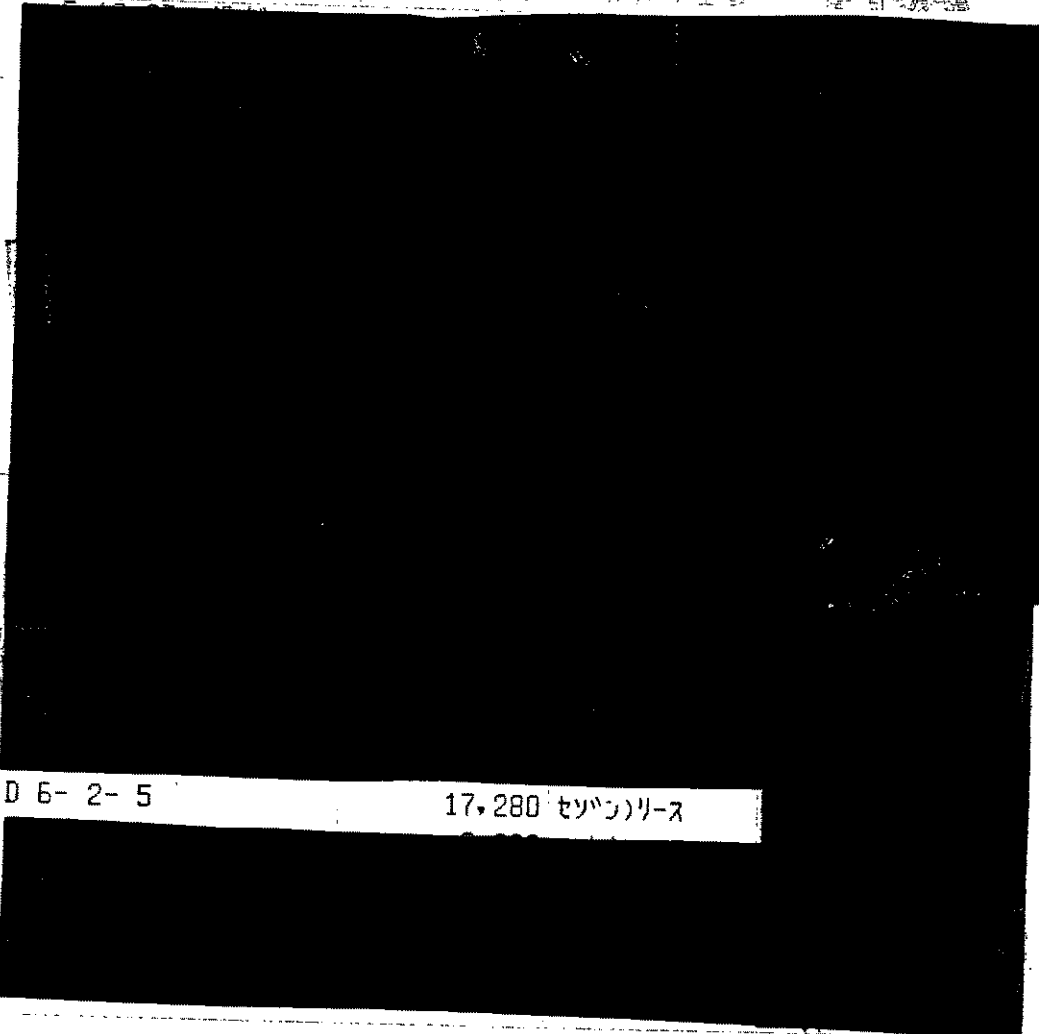
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6



D 6- 2- 5

17,280 セツパ)リス

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

事務所用電話機リース料 1月分

按分率

30

按分後金額

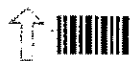
5184

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

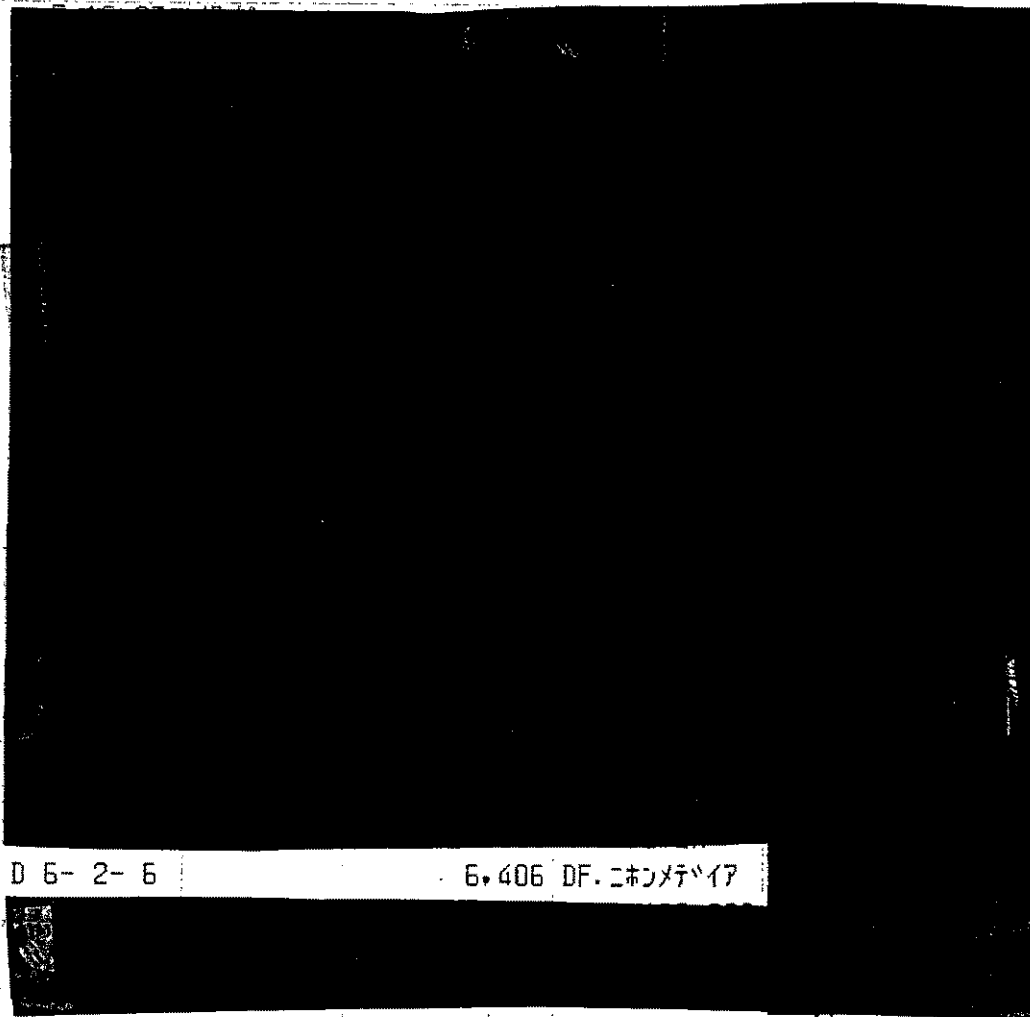
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6

平成27年10月10日 松川 浩明 領収書整理票



D 6- 2- 6

6,406 DF. コホメティフ

事務費	人件費
-----	-----

事務費	人件費
-----	-----

整理番号

領収書に記された金額は、必ずしも正確な金額とは限りません。

領収書の記載内容が、領収書の記載内容と異なる場合があります。

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 1月分

按分率	170	按分後金額	4,484
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様



日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2024年02月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	170564341719097	ご請求年月 Billing Month	2024年01月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank		振替日 Due Date	2024年02月06日
口座番号 Transfer Account No.	フツウ * * * * *	領収金額 Total Amount	¥ 6, 406

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ちください。

年月日	取扱店番	お取引内容
060219	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0233		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取引できない場合	残高	

円高	円高手数料	おつり
15.39	¥110*	
お振込先・お受取人 ご注意人		
ハツコウサンギ"ヨウ(カ) ヤナキ"ハラチユウシ		
ヤシ"ヨウ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所来客用駐車場 3月分

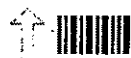
按分率	按分後金額
70	9240

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

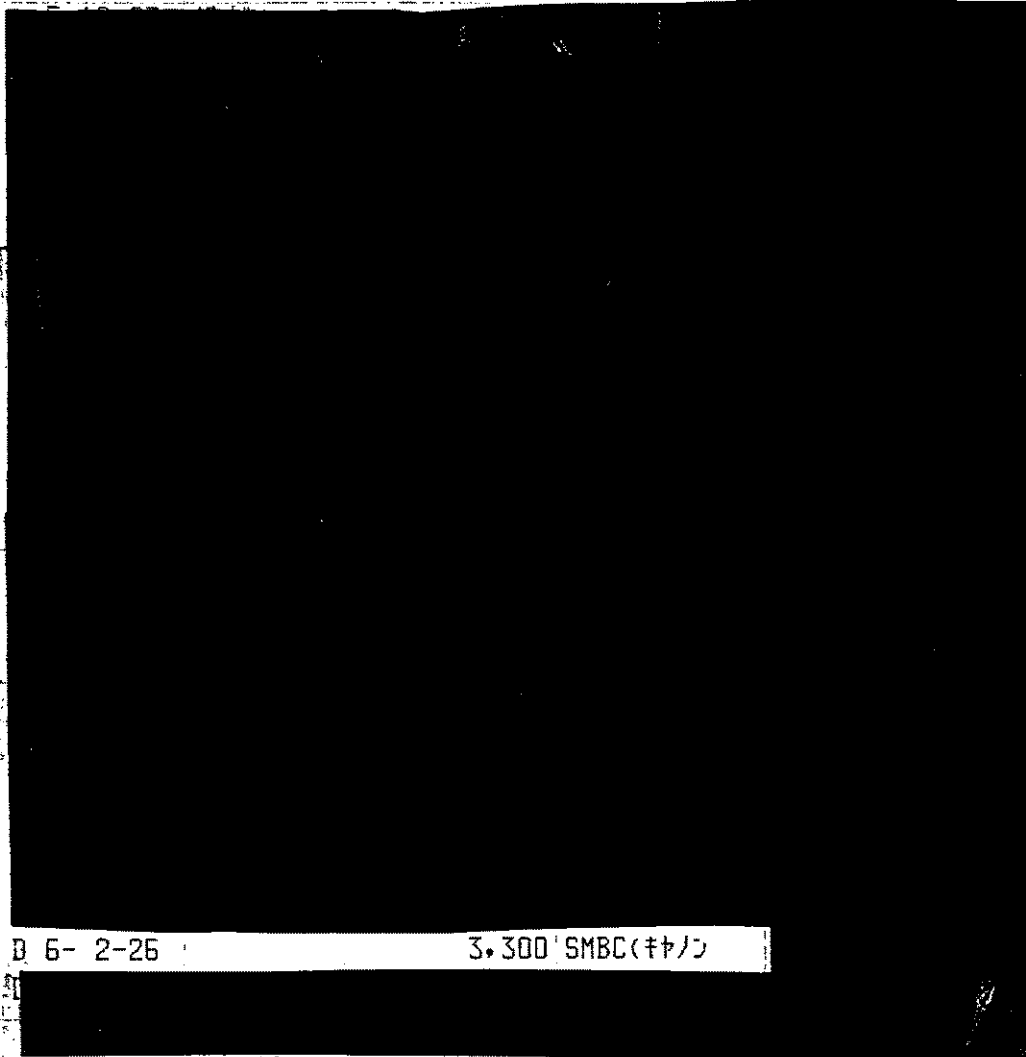
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							Q				



6

年 月 日 領 収 書 出 発 部 局 名 額 金 額 領 収 者 氏 名



D 6- 2-26

3,300 SMBC(株)

分後金額

事務所費

事務費

人件費

事務所用コピー料金 1月分

按分率

170

按分後金額

2310

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								Q			



領収書

 区域006 全戸0519 お問合せNo 02737
 登録番号 T3021003011244

 お名前 松川 浩明 様
 柳原2-20-13

 読売新聞オンラインの
 登録はここから

6年 2月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400円

◇左記の通り領収しました

 ※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税込 3,400円消費税)
 (8.0%対象 0円消費税込 251円)

 令和6年2月26日
 領収日 年 月 日

 読売センター江川端
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								Q			

 No. 1404 0-0
 北区柳原2丁目20-13

領 収 証

ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2402	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2024年02月分

 8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

 合計金額
 4,000円

担当者名

内消費税 296円

令和6年2月7日

登録番号 T1180001047914

 天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問合せは当ASAへ

 朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25
 TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額を領収しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

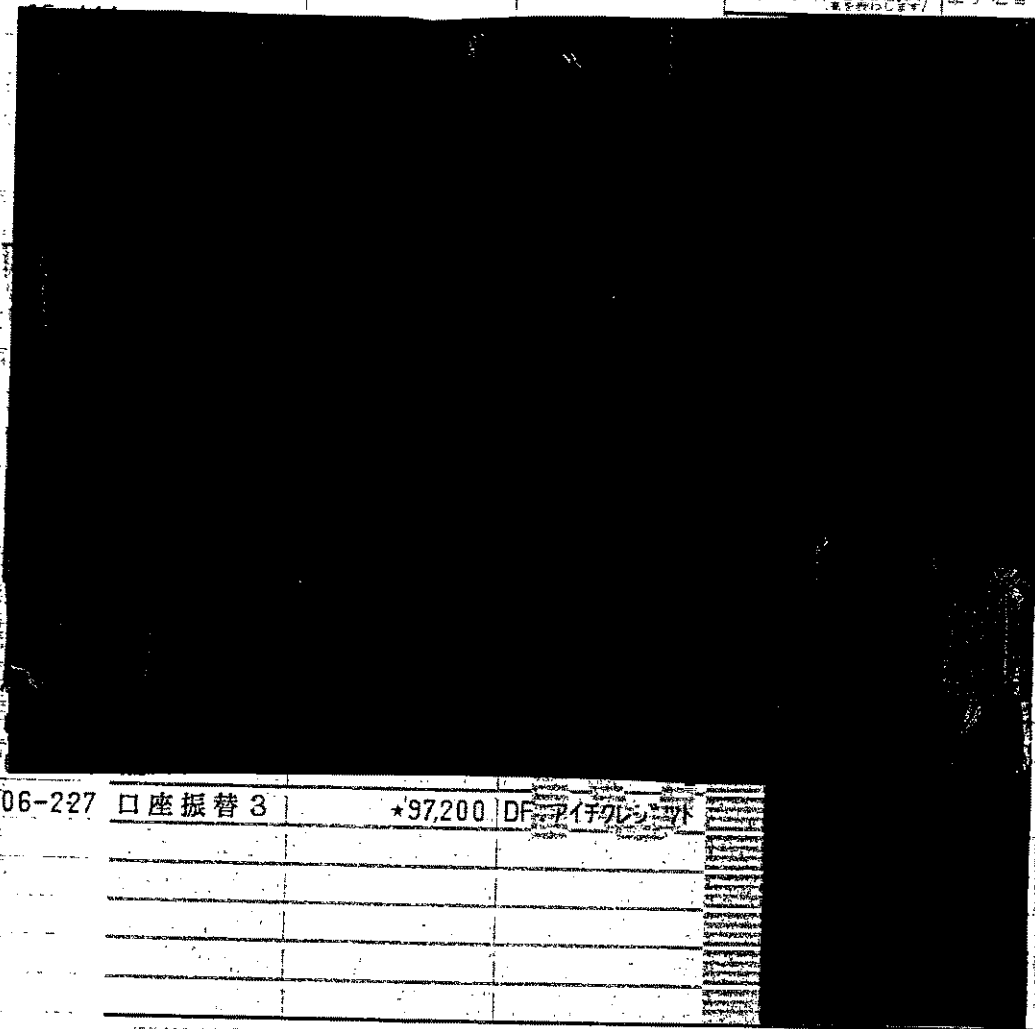
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										Q	

普通預金10
(兼お借入明細)

振替 口座振替メモ、お振替金額 お預け金額 差引残高(お借入の場合はお借入額をお知らせ下さい) 記号・店番号



金額

費 事務費 人件費

06-227 口座振替3 *97,200 DF 平仔ルンバ



自動車リフ料 2月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		

令和 6 年 2 月 28 日発行

■ 振替内容

振替年月日	合計額	金額	消費税等相当額 (再掲)
令和 6 年 2 月 27 日	10636 円	966 円	
ご指定口座	口座振替の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。		

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 6 年 2 月 28 日の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■ 領収金額の内訳

お客さま番号	日	契約	種別	容量	使用量	単価	金額	消費税等相当額 (再掲)	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	金額再見当	記
12019822014110	おなまえ	おとくプラン	ご使用量 kWh/m3	50	190		5803		266			-5500	
松川 浩明							527					-15580	
120198220141110	松川 浩明	低圧電力	ご使用量 kWh	4	22		4833		30			-1804	
							439						

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

事務所用
電気料金 2月分

按分率 70 按分後金額 7,445

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								2			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2024年 2月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00 集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

領収名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-9 武藤ビル5F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224

2月28日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2024 年 2 月分(2/01~2/29) 領収日 2 月 29 日

領 収 金 額 ¥3,821

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

分率	按分後金額
----	-------

制作費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 室伏 伸孝
登録番号:T3810006802247
住 所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856
お申込No. 23131-20453(1478)

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16										○	



7

6-2-27 雑費

D 6-2-29 電話料金

11,484 トコモイ

額

費 事務費 人件費

整

携帯電話使用料 1月分

按分率	70	按分後金額	8038
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				0							

領 収 証

松川 浩明 様 6 年 2 月 29 日

★ ￥20,000

但県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 2月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中村区中田町45

ファイトプラザ岩塚 201号

井 端 圭 介

按分後金額

整理番号

コクヨ ウケ-1048

事務所費 事務費 人件費

ホームページ更新手数料 2月分

按分率	70	按分後金額	14000
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



D 6- 3- 4

13.284 シャ-7°77アイナス

後金額

整理

所費 事務費 人件費

事務所用複合機リース料 2月分

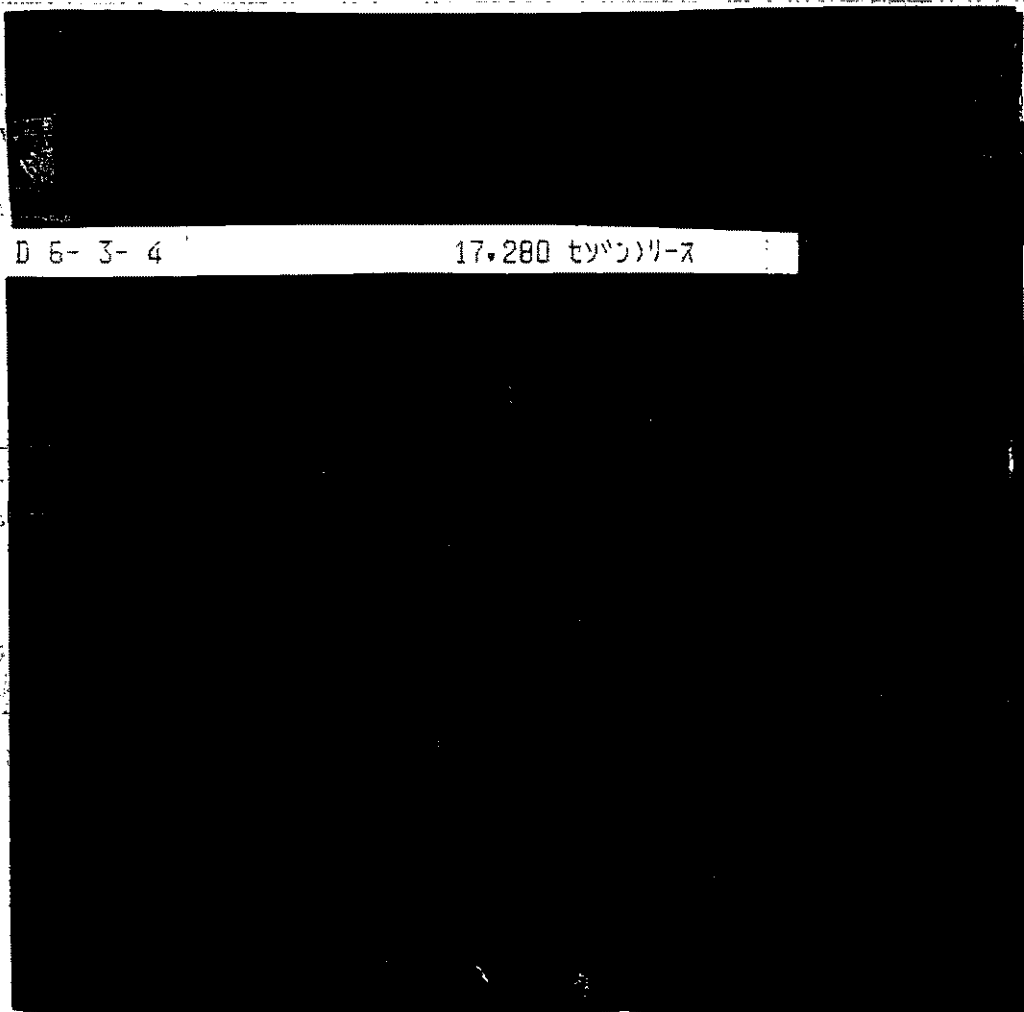
按分率 70 按分後金額 9298

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											8	



D 6-3-4

17,280 セツンリリース

整理

金額		
所費	事務費	人件費

事務所用電話機リース料 2月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



D 6- 3- 6

6.832 DF. ニホンマイ

整理

金額

所費 事務費 人件費

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 2A分

按分率	70	按分後金額	4,782
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様



日本メディアシステム

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2024年03月21日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

170832176229071

ご請求年月
Billing Month

2024年02月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank



振替日
Due Date

2024年03月06日

口座番号
Transfer Account No.

フツウ * * * * *

領収金額
Total Amount

¥6,832

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5		2									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号: T6180001019272
2024/03/14(木)10:02
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金カ- 手
レギュラー
020220 ¥6632
40.44L @164.0 L- 6 N-16
(内ガソリン税 @53.8 ¥2176)
アプリクーポン適用(2005)
5円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,632
(10%対象 ¥6,632
内消費税 ¥603)
合計 ¥6,632
お預かり ¥10000 お釣 ¥3368
上記にて領収書とさせていただきます
ENEOS SSアプリID 0008116754
No.5443 担当:0001 城西SS
POS番号01
2024/03/14 釣銭伝票No.3470
=====

燃料代

医療機関 肉俣君 寛見立 政会
ブランドゴルフ 肉俣君 寛見立 政会 (2回)
IGAPlus 肉俣君 寛見立 政会
異業種 肉俣君 寛見立 政会 (2回)
体育 肉俣君 寛見立 政会 (4回)
福祉 肉俣君 寛見立 政会
幼児 肉俣君 寛見立 政会
商店街 肉俣君 寛見立 政会 (2回)
郵便局 肉俣君 寛見立 政会
学区 肉俣君 寛見立 政会 (3回)
ソフトボール 肉俣君 寛見立 政会 (2回)
母方 肉俣君 寛見立 政会 (2回)
クラブ ソフト 肉俣君 寛見立 政会 (2回)

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
65	4,310

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6							Q				



D 6- 3-25

3,300 SMBC(キャノン

整理

金額

所費

事務費

人件費

事務所用コピー料金 2月分

按分率

70

按分後金額

2,310

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		



D 6- 3-26 水道料金

2,607 円

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

事務所用水道料金 2月・3月分

按分率

70

按分後金額

1,824

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		

令和 6年 3月27日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 6年 3月26日	10,490円	953円
ご指定口座	口座情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。	

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 6年 3月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号	日理	契約	種別	ご使用量	容量	領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	消費税等相当額	記
1201982201411010	おとくプラン	50	△	183		5712	256	-5500	-5673		
松川 浩明						519					
1201982201411110	低圧電力	4	kW	18		4778	25	-558			
松川 浩明						434					

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

作成番号: 名古屋東税務署承認済

分後金額	事務所費	事務費	人件費

事務所用
電気料金
3月分

按分率	按分後金額
170	7,343

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9					○						

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
060326	0400163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0291		
お取引金額		
*****		¥29,700*

お取引できない場合	残高	

お取引	お取引	お取引
13.09	¥275*	お取引
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ) センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

住民相談の為の名簿作成管理システム料

1月・2月・3月分

按分率	按分後金額
50	14,850

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2024年 3月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

振込名(※経費税引対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル5F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T281048955422



3月26日

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

No. 1404-0
北区柳原2丁目20-13

領収証

ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2403	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2024年03月分

合計金額

4,000円

担当者名

内消費税 296円

8%対象 4,000円(内消費税 296円)

10%対象 0円(内消費税 0円)

令和6年3月27日

登録番号 T1180001047914

天声人語書き写しノート
好評発売中！
お問合せは当ASAへ朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25 新設EP
TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12								○			



領収書

区域006 全戸0519 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13

6年 3月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

※は軽減税率 (10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,400円 消費税 251円)

◇左記の通り領収しました

令和6年3月27日

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

Tel 052-528-5615

領収印

※領収書もあわせて内容を
十分ご確認ください。

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

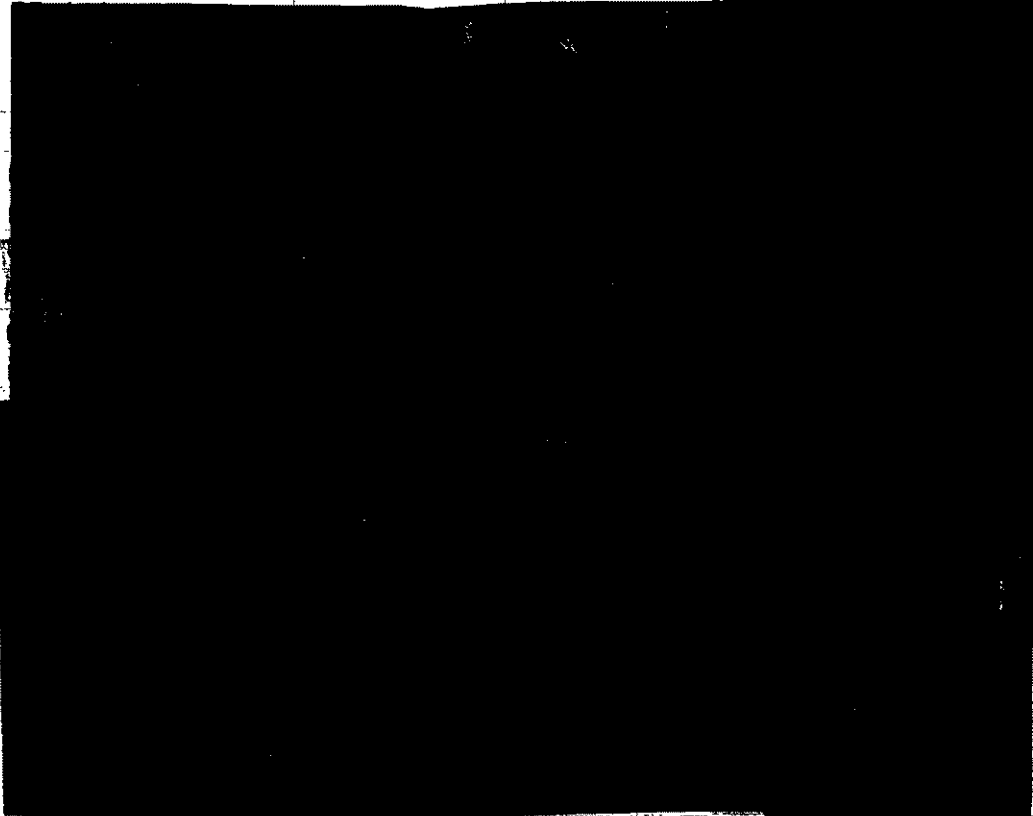
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ、お支払金額)	お預り金額	差引残高(お客様メモ、お支払金額)	記号・店番号
-----	-----------------	-------	-------------------	--------



分後金額

事務所費 事務費 人件費

06-327 口座振替 3 97,200 DF. アイクルシ ヲ

- 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。
- 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。
- 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。
- 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。

自動車リース料 3月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証
松川 浩明 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2024 年 3 月分 (3/01~3/31) 領収日 3 月 28 日
領 収 金 額 ￥3,821

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

分率	按分後金額
----	-------

作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 宝伏 伸孝
登録番号:T3810006802247
住 所 名古屋市西区具田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856
お申込№ 23131-20453(1478)

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

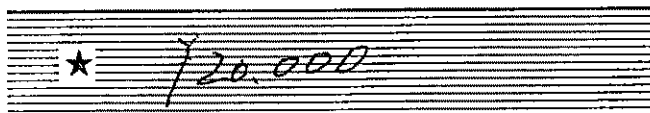
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

領 収 証

松川 浩明 様 6 年 3 月 29 日



但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 3月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分後金額

費 事務所費 事務費 人件費

整理番号

ホームページ 更新作業材料 3月分

按分率 70 按分後金額 14,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17									Q		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
060329	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0287		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
特約	14.14	おつり
	¥110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
ハツコウサンギョウ(カ) ヤナキハラチウシ ヤショウ様 マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所来客用駐車場 4月分

按分率	按分後金額
90	9240

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和 5 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
12	4	150,000	150,000	70	105,000	4/28		
19	5	150,000	150,000	70	105,000	5/31		
19	6	150,000	150,000	70	105,000	6/30		
20	7	150,000	150,000	70	105,000	7/31		
18	8	150,000	150,000	70	105,000	8/31		
18	9	150,000	150,000	70	105,000	9/29		
19	10	150,000	150,000	70	105,000	10/31		
20	11	150,000	150,000	70	105,000	11/30		
17	12	150,000	150,000	70	105,000	12/28		
20	1	150,000	150,000	70	105,000	1/31		
19	2	150,000	150,000	70	105,000	2/29		
19	3	150,000	150,000	70	105,000	3/29		
	合計		1,800,000		1,260,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和 5 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
13	4	15,000	15,000	70	10,500	4/28		交通費
20	5	15,000	15,000	70	10,500	5/31		交通費
20	6	15,000	15,000	70	10,500	6/30		交通費
21	7	15,000	15,000	70	10,500	7/31		交通費
19	8	15,000	15,000	70	10,500	8/31		交通費
19	9	15,000	15,000	70	10,500	9/29		交通費
20	10	15,000	15,000	70	10,500	10/31		交通費
21	11	15,000	15,000	70	10,500	11/30		交通費
19	12	15,000	15,000	70	10,500	12/28		交通費
21	1	15,000	15,000	70	10,500	1/31		交通費
20	2	15,000	15,000	70	10,500	2/29		交通費
20	3	15,000	15,000	70	10,500	3/29		交通費
	合計		180,000		126,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和 5 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
18	12	20000	20000	70	14000	12/28	XXXXXXXXXX	期末手当
	1							
	2							
	3							
	合計		20000		14000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和 5 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	1								
18	2	20	1500	30,000	70	21,000	2/29	XXXXXXXXXX	
18	3	15	1500	22,500	70	15,750	3/29	XXXXXXXXXX	
	合計	35		52,500		36,750			