

<h1>道路使用許可申請書</h1>			
		① 年 月 日	
② 警察署長殿			
		住所	
③ 申請者			
		氏名	
道路使用の目的	④		
場所又は区間	⑤		
期 間	⑥		
方法または形態	⑦		
添付書類	⑧		
現場 責任者	住所	⑨	
	氏名	電話	
第 号			
<h2>⑩ 道路使用許可証</h2>			
上記のとおり許可する。ただし、次の条件に従うこと。			
条 件			
⑪ 証紙貼付		年 月 日 警察署長 印	

- 備考
- 1 申請者が法人であるときは、申請者の欄には、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名を記載すること。
  - 2 方法又は形態の欄には、工事又は作業の方法、使用面積、行事等の参加人員、通行の形態又は方法等使用について必要な事項を記載すること。
  - 3 添付書類の欄には、道路使用の場所、方法等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を記載すること。
  - 4 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とする。

## 記入要領・注意事項

- ① 「申請年月日」

申請の日を記載します。
- ② 「申請書の提出先」

道路使用の場所を管轄する警察署名を記載します。
- ③ 「申請者」

申請者が会社や団体の場合は、その会社等の所在地、名称、代表者の氏名を記載します。
- ④ 「道路使用の目的」

道路使用の目的を具体的に記載します。  
例：水道管理設工事、通信ケーブル設置工事、〇〇市民マラソン大会等
- ⑤ 「場所又は区間」

実際に道路を使用する場所又は区間等の正しい番地及び路線名を記載します。  
必要により、添付図面で範囲を明らかにします。
- ⑥ 「期間」

実際に道路を使用する必要最小限の期間を記載します。  
具体的な一日の作業時間等を、かっこ内に記載してください。  
例：令和〇〇年1月10日午前9時から令和〇〇年1月15日午後5時まで  
(ただし、期間中の土日を除く午前9時から午後5時までの間)
- ⑦ 「方法又は形態」

工事又は作業の方法、使用面積、行事等の参加人員、通行の形態又は方法等使用について必要な事項を記載します。  
例：開削工法によるガス管敷設工事、参加者50人による〇〇パレード
- ⑧ 「添付書類」

道路使用の場所、方法等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載します。  
例：使用する道路の場所及び付近見取図（縮尺つき）  
工作物を設ける場合はその設計図、仕様書  
他の官公署の許可又は関係者の同意を要するものは、それを証明する書類  
その他、保安対策図、交通整理員配置図、看板等配置図、工程表等
- ⑨ 「現場責任者」

実際に、道路使用現場全体を管理する人を記載します。  
電話欄は、現場で連絡を取る必要が多いことから、携帯電話が望ましいでしょう。
- ⑩ 「道路使用許可証」

ここは警察署において記載する欄なので、申請者は記載しないでください。
- ⑪ 「証紙貼付」

申請内容等により手数料が必要となる場合には、この部分に2,500円分の愛知県収入証紙を貼付してください。