

「外国人早期適応研修カリキュラム」研修案

企業名 (担当者名)	LPK ASIA PASIFIK EKONOMI KOOPERASI ()
テーマ (選んだ理由)	第1章「働く/お金」 ()

目安時間	項目	内容
	◆事前準備物	(何を揃えますか?) 実習生：カリキュラムのインドネシア語翻訳付き教材 講師：内定者の雇用条件書
	◆到達目標	(到達目標は何ですか?) ・給与明細の手取り額を把握する(控除額について) ・契約書の内容を把握する
3分	◆事前課題の確認	(疑問にすぐ答えるのではなく、皆で共有しましょう) ・日本では各都道府県で控除金額の違いはあるか? ・同じ県でも会社によって違うか? 講師：控除額について、どの程度理解しているか確認する
7分	◆ウォーミングアップ	(どんな対話をしますか?) ・控除額にはどのようなものがあるか? ・各県での違いについて(自国でも各地で違いがあるか?) ・時給制と月給制の違いは何か?
50分 (内、小テスト10分)	◆活動内容	(どんなワークをしますか?それはなぜですか?) 各自、雇用契約書を持参する→質問する、説明する 主な控除額について理解の確認をする→質問する、説明する (どのように行いますか?) 1. 講師：研修用の翻訳付き教材をもとに作成したパワーポイントを用いる 2. 雇用契約書について講師が説明をする→各自、確認する 3. 実習生の質問や意見を聞く→講師が解説する 4. GOOGLEFORMで作成した小テスト(選択形式)に答える

<工夫したこと>
ふりかえりとして、インドネシア語対応の小テストを実施する
→説明して終わりではなく、最後に小テストを行い、各実習生の理解度を確認する。

<成果と課題>

コメントの追加 [0岩成1]: お手数ですが時間配分の目安をご記入ください。

コメントの追加 [0岩成2]: これは学習者さんの準備物ですね?
まだ内定していない方の準備物はありませんか? 事前にテキストの予習課題は出しますか?
は何を準備されますか?

コメントの追加 [0岩成3]: これは、「事前にこれらのことを調べておくことが課題として出している」という前提で、が学習者さんに質問するのでしょうか?

コメントの追加 [実務]: 私から生徒への質問になります。

コメントの追加 [0岩成5]: 事前課題の確認として、講師が学習者さんに説明を求めているのでしょうか?

コメントの追加 [実務]: 私から生徒へ説明をします。

コメントの追加 [0岩成7]: どのように理解確認をされますか?

コメントの追加 [実務]: テストを行う。

コメントの追加 [0岩成9]: これは、2の説明後にまとめて学習者さんからの質問を受けつけるという意味でしょうか? 何についての意見か、講師からの働きかけ方など、もう少し詳しく記載していただくと、モデル実施の参考例として大変有難いです。

コメントの追加 [実務]: 生徒からの感想文をいただく予定です。

コメントの追加 [0岩成11]: 研修案の作成に際し、が何か意識して工夫されたことがあれば記載していただくと幸いです。