

建築許可申請添付書類（34-1）

No.1

		正 本	副 本	市 町 控
	建築等許可申請書	申請書（正）	申請書（副）	申請書（市町村）
	建 築 理 由 書	原 本	写 し	写 し
	営業計画書・裏付資料	原 本	写 し	写 し
	資 格 証 明 書	原本証明のもの	写 し	写 し
	取 引 先 証 明 書	原 本	写 し	写 し
	土地登記簿謄本	原 本	写 し	写 し
	付 近 見 取 図	原 本	写 し	写 し
	土地公図の写し	原本証明のもの	写 し	写 し
	実 測 図	作成者捺印のもの	写 し	写 し
	敷 地 現 況 図	原 本	写 し	写 し
	排水施設構造図	原 本	写 し	写 し
	建築物各階平面図	原 本	写 し	写 し
	建 築 物 立 面 図	原 本	写 し	写 し
	委 任 状	原 本	写 し	写 し
	誓 約 書	原 本	写 し	写 し
	関係権利者の同意書	原 本	写 し	写 し
	排 水 承 諾 書	原本証明のもの	原 本	写 し

建築許可申請添付書類（34-1）

No.2

図書の種類	明示すべき事項	備考
申請書	<p>申請文の（ ）内の該当するものを で囲む。</p> <p>1 欄：実測面積（小数第2位まで）</p> <p>2 欄：（具体的用途）、</p> <p>4 欄：法第34条第1号 （公益上必要な建築物及び日常生活のため必要な店舗等）</p> <p>5 欄：農地転用許可、水路占用許可、道路承認工事等の申請状況等記入</p>	一部申請は不可
建築理由書	<p>店舗を必要とする理由（現在の職業、住居、開業に至る経緯、経験等）、申請地を選定した理由（申請地付近の調整区域内の集落の状況、申請地の立地条件、営業の見通し等）を記述。記名、捺印。知事宛。</p> <p>平成19年改正により住宅併設不可 以下のこと不要 「住宅を併設する場合は、その理由も明記すること。 借家に居住の場合－賃貸契約書の写し（原本証明） 建物の登記簿謄本又は課税証明書 管理上必要な場合－個別に相談」</p> <p>社会福祉施設の場合・・・社会福祉部局との協議書 国等の定める基準との対照表 事業計画に該当法令等</p>	
営業計画書 その裏付け資料	<p>店舗の名称、規模、営業品目、数量、取引先、経営者及び従業員数、操業時間、管理計画（衛生、開業までの資金計画（運転資金を含む）、収支計画（売上見込は利用対象区域内戸数に相応のこと）、開店予定時期明記。記名、捺印。自動車修理工場の場合は、自動車販売、板金塗装をしないことを明記すること。</p> <p>必要な資金の供出先の証明（預金残高証明又は金融機関からの借入証明等）</p>	
資格証明書	営業に必要な免許等の写し（原本証明）責任衛生責任者	免許が必要な店舗等の場合
取引先証明書	申請者あて。申請地の地番、店舗名称、取引品目及び数量証明日付。	
土地登記簿謄本	仮換地又は一時利用地の場合はその証明書も添付。	
付近見取図	<p>図面名称、方位、縮尺、申請区域（赤枠）、市街化区域と調整区域の名称（赤枠）及び区域界（橙色）、排水先の河川までの経路（黄緑）表示。</p> <p>申請地を含む半径300mの円内に100戸又は、50戸連たん。 （中心は任意）</p> <p>円内等の利用対象戸数を色塗り明示 （住宅：黄色、店舗：桃色、その他：青色）</p> <p>現地調査年月日、調査者の記名捺印必要。</p>	1/2500

建築許可申請添付書類（34-1）

No.3

図書の種類	明示すべき事項	備考
土地公図の写し	図面名称、方位、縮尺、申請区域赤枠、写した場所、写した日付、写した者記名捺印。 申請地隣接地が字界となる場合は対側の図面も添付。	縮尺・拡大コピーしないこと
実測図	図面名称、縮尺、作成者記名捺印。 コピーの場合は原本との照合者の記名捺印。	図上求積可
敷地現況図	図面名称、方位、縮尺、申請区域(赤枠)、敷地の境界・寸法、道路の種類・幅員、敷地・隣地・道路のレベル、建築物の位置(青枠)・用途、出入口位置、駐車場、がけ及び擁壁の位置・構造、排水施設の位置・種類・排水方向・敷地内雨水排水方向(黄緑)・放流先の名称、占用許可・承認工事の区域・許可番号。	1/200 以上
排水施設構造図	図面名称、最終排水桝及び排水先の構造断面。 飲食店の厨房・自動車修理工場の排水はグリーストラップが必要	
建物各階平面図	図面名称、縮尺、面積表、主要寸法、各室の用途、店舗内のレイアウト。(物置等付属建築物を含む) 延床面積300㎡以下。 店舗、管理施設、倉庫を色分け、面積表	1/200 以上
建物立面図	図面名称、縮尺、高さ、軒の高さ記入。2面以上。 (物置等付属建築物を含む) 店舗にふさわしい外観であること。	1/200 以上
委任状	土地の所在、面積	
誓約書	知事あて、申請者自筆(法人の場合はゴム印使用可)、土地の所在、面積、建物用途「転売」「賃貸」「用途変更」しない旨記入、日付、捺印。印鑑証明書添付のこと。	
権利関係者の同意書	土地の所在、面積、地目、権利の種類、同意日付、権利者の住所・氏名・捺印。(登記してある全ての権利者のもの添付のこと。同意の相手は申請者)	所有権者 (抵当権者) (根抵当権者)
排水承諾書	土地の所在、面積、用途、排水先の管理責任者の承諾。	原本は副本へ
その他	「人にやさしい街づくりに関する条例」の規定に適合すること。	敷地現況図 建物各階平面図

経 過 表

(34-1)

送付日 平成 年 月 日	農転調整 要・否	店舗面積 m ²
敷地面積 m ²	建築面積 m ²	延床面積 m ²
	建築等許可申請書	
	建築理由書	
	営業計画書・裏付資料	
	資格証明書	
	取引先証明書	
	土地登記簿謄本	
	住民票	
	付近見取図	
	土地公図（整理図）	
	実測図	
	敷地現況図	
	排水施設構造図	
	建築物各階平面図	
	建築物立面図	
	委任状	
	誓約書	
	関係権利者の同意書	
	排水承諾書	
訂正連絡日 平成 年 月 日		
訂正完了日 平成 年 月 日		