

林務関係事業調査・測量・設計等業務標準仕様書

参 考 資 料

愛知県農林基盤局



## 様 式 目 次

	様式番号	様 式 名 称	頁
1	例1	委 託 業 務 打 合 簿	参考資料-1
2	例2	委 託 業 務 記 録	参考資料-2
3	例3	事 故 報 告 書 ( 受 注 者 用 )	参考資料-3
4	例4	事 故 報 告 書 ( 発 注 者 用 )	参考資料-4
5	例5	調 査 報 告 書 の 様 式 例	参考資料-6
6	別紙様式	誓 約 書 ( 入 札 者 心 得 書 関 係 )	参考資料-7
7	24	工 程 表	参考資料-8
8	25の2	管 理 技 術 者 ・ 照 査 技 術 者 通 知 書	参考資料-10
9	31	履 行 期 間 内 未 完 了 申 出 書	参考資料-11
10	37の2	業 務 再 委 託 承 諾 申 出 書	参考資料-13
10-2	37の2(裏面)	再 委 託 の 概 要 、 再 委 託 先 の 履 行 能 力	参考資料-14
11	38の2	誓 約 書 ( 業 務 再 委 託 関 係 )	参考資料-15
12	42の2	火 災 保 険 、 そ の 他 の 損 害 保 険 加 入 届 出 書	参考資料-16
13	52	委 託 業 務 等 譲 渡 ( 承 継 ) 承 諾 申 出 書	参考資料-17
14	56	名 称 等 変 更 届	参考資料-18
15	59	部 分 使 用 同 意 書	参考資料-19
16	65	完 了 届	参考資料-20
17	67	前 払 金 請 求 書	参考資料-21
18	72	請 求 書	参考資料-22
19	例6	担 当 技 術 者 届	参考資料-23



様式例1

管理技術者	照査技術者

委 託 業 務 打 合 簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	年      月      日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他		
委託業務名		委託場所	
添付図                  葉、その他添付図書			
処 理 ・ 回 答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 受理   します。 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> その他 年      月      日      記名	
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 了解 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出   します。 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> その他 年      月      日      記名	

## 委 託 業 務 記 録

委託業務名					管理技術者名			
委託場所					受注者			
月日	天候	作 業 内 容			使用材料 名称数量	使用機械 名称数量	作業 人員	

様式例3

事 故 報 告 書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔 名 称 及 び 〕  
〔 代 表 者 職 氏 名 〕

年 月 日に発生した貴県発注委託業務の施工中における事故の内容につきましては、  
下記のとおり相違ありません。

記

事故発生年月日	年 月 日( ) 午前・午後 時 分頃
委託業務名	
委託場所	
契約日	年 月 日
履行期間(進捗状況)	年 月 日から 年 月 日まで( %)
業務委託料	
委託業務の概要	
再委託者	
事故発生場所	
被害者 〔 氏名 〕 〔 住所 〕 〔 職名 〕 〔 年齢 〕	
事故の概要(責任の所在)	
人身障害・物損の程度	

(注) 本書の上部に6センチメートルの余白を残すこと。

# 事 故 報 告 書

報告区分 (速報・第 報・最終)

年 月 日

1 事 故 の 概 要	(1) 発 生 日 時		年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分		
	(2) 発 生 場 所				
	(3) 発生原因及び災害状況  (添付資料:位置図、災害概要図、写真)				
	(4) 被 害 者 及 び 症 状				
	被 害 者	氏 名			
		本 籍			
		現 住 所 (仮住所)			
		生年月日			
		家 族 構 成			
		そ の 他			
症 状	生 死				
	治 療 状 況				
(5) 新 聞 取 材 等		有・無			
内 容  (添付資料:新聞の切抜き等)					
2 委 託 業 務 の 概 要	(1) 事 業 名		(2) 事業主体		
	(3) 委 託 業 務 名				
	(4) 受注者及び管理技術者				
	住 所				
	登 録 番 号				
	代 表 者				
	現 場 責 任 者				
	そ の 他				
	(5) 下 請 け の 有 無		有・無		
	代 表 者				
	下 請 内 容				
	下 請 届 受 理				
	そ の 他				
(6) 業 務 委 託 料					
(7) 委 託 業 務 の 内 容					
(8) 履 行 期 間 及 び 進 捗 状 況		年 月 日 ~ 年 月 日 ( % )			



3 事故発生後の措置状況	
(1) 事故の確認及びその後の措置	
(2) 受注者又は管理技術者への指示等	
4 関 係 機 関 の 動 き	(1) 労働基準監督署
	(ア) 現場検証及び事情聴取の状況
	(イ) 処分内容
	(2) 警察署
	(ア) 現場検証及び事情聴取の状況
	(イ) 処分内容
5 労働災害防止への対策	

(調査報告書の様式例)

表紙

〇〇事業第〇号調査業務

〇〇〇〇年度

〇〇〇〇〇  
調査報告書

( 〇〇〇〇〇〇 地内)

〇〇〇〇年〇〇月

発注事務所名  
委託業者名

背表紙

〇〇〇〇年度

〇  
〇  
〇  
〇  
〇  
〇

調査報告書

委託業者名

発注事務所名

(注) 1 調査報告書は「A4」の大きさとする。

2 調査報告書の様式は上図のとおりとし、厚表紙で長期の使用に耐えられるものとする。

# 誓 約 書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 事務所長)

住 所  
会 社 名  
代 表 者 氏 名

当社が、下記工事(下記委託業務)に関し、愛知県建設工事関係入札者心得書第9条の2に抵触する行為を行った場合は、いかなる処置を受けても一切異義を申し立てないことを誓約します。

## 記

1 工 事 名  
(委託業務名)

---

2 工 事 場 所  
(委託場所)  
(納入場所)

---

※ 愛知県建設工事関係入札者心得書第9条の2

入札参加者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号)等に抵触する行為を行ってはならない。

(変 更) 工 程 表

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔 名 称 及 び 〕  
〔 代 表 者 職 氏 名 〕

下記委託業務の(変更)工程表を提出します。  
記

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 契約締結年月日  
年 月 日
- 4 業務委託料  
金 円
- 5 履行期間  
着手 年 月 日  
完了 年 月 日

(注) 本書の上部に6センチメートルの余白を残すこと。



管 理 技 術 者  
照 査 技 術 者 通知書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔 名 称 及 び  
代表者職氏名 〕

下記のとおり 管理技術者  
照査技術者 を定めました。

記

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 業務委託料  
金 円
- 4 管理技術者  
住所  
氏名
- 5 照査技術者  
住所  
氏名  
(添付書類)経歴書

- (注) 1 該当しない場合は、文字及び番号を適宜抹消すること。  
2 経歴書は、既に提出の場合は省略することができる。この場合、既提出の有無は、  
年度及び(業務を発注する)事務所単位によること。  
3 本書の上部に6センチメートルの余白を残すこと。

履 行 期 間 内 未 完 了 申 出 書

年 月 日

愛 知 県 知 事 殿  
(愛 知 県 所 長)

受注者 住 所  
氏 名  
〔 名 称 及 び 〕  
〔 代 表 者 職 氏 名 〕

別紙の理由により、履行期間内に当該委託業務を完了できなくなりました。  
(A) つきましては、約款第22条の規定により履行期間の延長を請求します。  
(B) つきましては、約款第39条第1項の規定により申し出ます。

記

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 契約締結年月日  
年 月 日
- 4 業務委託料  
金 円
- 5 原履行期間  
着手 年 月 日  
完了 年 月 日
- 6 (A) 履行期間延長請求日数  
(B) 継続履行請求日数  
日間
- 7 (A) 延長後履行期間  
着手 年 月 日  
完了 年 月 日  
(B) 継続履行後の完了予定期日  
年 月 日

(添付書類) 理由書

- (注) 1 (A)は受注者の責によらない場合、(B)は受注者の責による場合に使用する。  
2 履行期間延長(継続施工)請求日数は実延長(継続)日数を記入すること。

様式31(理由書)

理 由 書

- 1 履行期間延長 請求日数 日  
 継続履行  
     天災地変等やむをえない理由によるもの 日  
     契約者の責に帰すべき理由によるもの 日
- 2 履行期間延長 を必要とする理由  
 継続履行

3 晴雨日数、作業日数及び休業日数

月別日数		晴 雨 日 数		作 業 日 数	休 業 日 数
月	日数	晴〔作業可能の 日数を含む。〕	雨〔作業不能の 日数を含む。〕		
月	日	日	日	日	日
計					

4 予定使用延人員数及び使用済延人員数

5 現在の出来形

パーセント

6 原履行期間末における予定出来形

パーセント

(注) 現在の出来形、原履行期間末における予定出来形欄は、監督員の確認したものとすること。



# 業 務 再 委 託 承 諾 申 出 書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受託者 住所  
氏名  
名称及び  
代表者職氏名

下記のとおり、受託業務を再委託したいから承諾してください。

## 記

- 1 受託業務名
- 2 納入場所  
(受託場所)
- 3 再委託先  
住所  
氏名  
名称及び  
代表者職氏名
- 4 再委託見込額  
金 円
- 5 再委託する理由
- 6 再委託の概要  
裏面のとおり
- 7 再委託先の履行能力  
裏面のとおり
- 8 誓約書  
別紙のとおり

## 再委託の概要

業務の内容	概算金額	備考

## 再委託先の履行能力

再委託先名			
代表者氏名			
所在地			
入札参加資格者名簿への登録の有無	登録されている		登録されていない
	受付番号		/
	登録番号		/
資本金	千円		
職員数	人		
過去10年間の履行実績	1		
	2		
	3		

注1) 過去10年間の履行実績欄には、履行年度、発注者名、委託業務名、委託金額、受注者・再委託先の区分等を記載する。(3件まで)

注2) 同上履行実績を証明する契約書の写しを添付する。(再委託先の場合は、受注者の契約書の写しも合わせて添付すること)

# 誓 約 書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受託者 住所  
氏名  
名称及び  
代表者職氏名

本業務の一部を再委託するにあたっては、当方の管理技術者が業務全体の総合的企画、遂行管理及び技術的判断等を適切に行い、再委託に係る業務において問題等が発生した場合は、当方が責任をもって対処するとともに、再委託先の責めに帰する理由によって第三者に損害を及ぼした場合においても、当方が責任をもってその損害を賠償します。

## 火災保険、その他の損害保険加入届出書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

火災保険、その他の損害保険を締結しましたので、保険契約書の写しを提出します。

(注) 本書の上部に6センチメートルの余白を残すこと。

委託業務 譲渡承継 承諾申出書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕  
譲受人 住所  
承継 氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

下記のとおり、譲渡承継したいので、承諾してください。

記

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 業務委託料  
金 円
- 4 履行期間  
着手 年 月 日  
完了 年 月 日
- 5 契約締結年月日  
年 月 日
- 6 譲受人  
承継人  
住所  
氏名  
(名称及び代表者職氏名)  
  
登録の種類(許可登録等を行っている業種のみ)  
登録の番号  
登録部門等
- 7 譲渡承継理由

(関係書類)

- 1 許可登録等を証明した書面の写し
- 2 使用印鑑届
- 3 印鑑証明書

(注) 関係書類は、当該年度中有効な入札参加資格審査申請書(設計・測量・建設コンサルタント等業務)の提出等を済ましている場合は、省略することができる。

# 名称等変更届

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

下記のとおり、名称(組織、住所)を変更しました。  
記

- 1 委託業務名
- 2 変更内容

変更事項	変更前	変更後	変更年月日

## 部分使用同意書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

年 月 日付けで契約を締結した下記委託業務の一部を使用することに同意  
します。

(使用することについて、下記の条件に留意されれば支障ありません。)

### 記

1 委託業務名

2 委託場所

3 使用範囲

年 月 日付け 第 号で協議のあった部分使用協議書添付図面の  
とおり。

4 使用期間

年 月 日から

年 月 日まで

(5 条件)

# 完 了 届

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

下記のとおり完了しました。  
検査の結果合格のときは、成果物を引き渡します。

記

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 契約年月日  
年 月 日
- 4 業務委託料  
金 円
- 5 履行期間  
着手 年 月 日  
完了 年 月 日
- 6 完了年月日  
年 月 日



# 前 払 金 請 求 書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

下記のとおり支払ってください。

記

	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

ただし、下記委託業務の前払金

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 契約締結年月日

年 月 日

- 4 業務委託料

金 円

- 5 支払方法

口座 振替	銀行 支店
	当座・普通 第 番

- (注) 1 金額の数字はアラビア数字を用い、頭に金を記入のこと。  
2 5の支払方法については債権者コードを記入してもよいものとする。  
その場合は左詰めで記入のこと。

# 請 求 書

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔名称及び〕  
〔代表者職氏名〕

下記のとおり支払ってください。

記

	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

ただし、委託業務の業務委託料

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 契約締結年月日  
年 月 日
- 4 業務委託料  
金 円
- 5 受領済額内訳

前払金額	金 円	年 月 日
第 回部分払金額	金 円	年 月 日
第 回部分払金額	金 円	年 月 日
第 回部分払金額	金 円	年 月 日
第 回部分払金額	金 円	年 月 日
第 回部分払金額	金 円	年 月 日
受領済額計	金 円	

6 支払方法

口座振替	銀行 支店
	当座・普通 第 番

- (注) 1 金額の数字はアラビア数字を用い、頭に金を記入のこと。  
2 6の支払方法については債権者コードを記載してもよいものとする。その場合は左詰めで記入のこと。

様式 例6

担 当 技 術 者 届

年 月 日

愛知県知事殿  
(愛知県 所長)

受注者 住所  
氏名  
〔 名称 及び  
代表者職氏名 〕

下記のとおり担当技術者を定めました。

記

- 1 委託業務名
- 2 委託場所
- 3 担当技術者  
住所  
氏名  
(添付書類)経歴書
- 4 担当業務の内容

- (注)
- 1 該当しない場合は、文字及び番号を適宜抹消すること。
  - 2 経歴書は、既に提出の場合は省略することができる。この場合、既提出の有無は、年度及び(業務を発注する)事務所単位によること。
  - 3 本書の上部に6センチメートルの余白を残すこと。