

地 域 貢 献 計 画 書

令和3年2月5日

愛 知 県 知 事 様

氏名又は名称及び法人にあつては
その代表者の氏名

株式会社東京インテリア家具

代表取締役 利根川 隆弘

住所 長野県長野市稲里町中央四丁目 20 番 1 号

愛知県商業・まちづくりガイドライン3(2)イ(イ)の規定により、次のとおり提出します。

記

1 特定大規模小売店舗の概要

(1) 特定大規模小売店舗の名称

(仮称) 東京インテリア家具長久手店

(2) 特定大規模小売店舗の所在地

長久手市長久手中央土地区画整理地内 37、38 街区

(3) 特定大規模小売店舗の規模

①店舗面積 8,199 m²

②延べ床面積 16,203 m²

(4) 施設の概要

①小売業を行う者の名称、販売する物品の種類

株式会社東京インテリア家具 家具、インテリア用品

②小売店舗以外の施設の種類の種類

該当なし

2 地域貢献活動の概要

(1) 地域貢献に対する方針・考え方

事業活動を通して地域の皆様の生活向上に貢献していくとともに、積極的にリサイクル活動と省エネルギー対策を実施し、環境負荷の低減にも取り組んでいます。

(2) 地域貢献活動の期間(5年間)

令和3年10月1日から令和8年3月31日まで

(3) 地域貢献活動の内容

項目	細目	地域貢献活動内容	実施時期	予定回数等
1 地域づくりの取組への協力の協力	①市町村が進める地域づくりへの協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	適時	適宜
	②商工会議所・商工会・商店街振興組合等への加入	・長久手市商工会への加入を検討します。	適時	適宜
	③地域づくりに取り組む団体等への協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	適時	適宜
	④祭りや各種行事を実施する自治会等への協力	・地域の祭りや行事に協力します。 ・店内でのミニコンサートの開催など、発表等の場所を可能な限り提供します。	適時	適宜
	⑤地域経済団体等の活動に対する助言、情報の提供	・要請があれば内容に応じて検討します。	適時	適宜
	⑥買物弱者対策への協力	・高齢者・障害者の方が優先して駐車できる駐車スペースや、段差へのスロープ等の設置、ベビーカートの配備を行います。	通年	継続
	⑦その他地域づくり等への協力	・託児施設を併設し、子育て中の従業員が勤務しやすい環境を整備します。	通年	継続
2 地域雇用確保への協力の協力	①地域及び県内からの雇用の促進	・パートやアルバイトを地域から優先して雇用します。 ・店内にパート等の募集情報を掲示します。	随時	継続
	②安定的雇用の確保	・各種社会保険に加入し、雇用の安定化に努めます。	通年	継続
	③障害者雇用の促進	・障害者の法定雇用率達成に努めます。	随時	随時
	④少子化対策・男女共同参画の推進	・育児休業制度の活用促進に努めます。	随時	随時
3 防犯・青少年非行防止対策の推進	①店舗内及び敷地内における防犯対策の実施	・防犯カメラの設置と従業員による見回りを実施します。 ・店内の商品陳列では見通しの確保に留意します。	通年	継続
	②深夜営業や営業時間外の防犯・青少年の非行防止対策の実	・営業時間外は駐車場出入口を閉鎖します。	通年	継続

	施			
	③人通りの少ない場所に対する巡回の実施等	・従業員による見回りを実施します。	通年	継続
	④緊急通報体制の確立	・店舗及び店舗周辺での事件・事故発生時の警察への通報要領を作成し、周知に努めます。	通年	継続
	⑤その他防犯等への協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	適時	適宜
4 地域防災への協力	①災害時の避難場所等の提供、地域との連携	・行政や地域との防災協定について、要請に応じ検討します。	適時	適宜
	②緊急時の物資の提供	・行政からの依頼に基づき、生活関連物資の提供について検討します。	適時	適宜
	③災害等発生時におけるボランティア活動への取組	・可能な範囲で前向きに検討します。	適時	適宜
	④防災訓練等への参加・協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	適時	適宜
	⑤その他地域防災への協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	適時	適宜
5 ユニバーサルデザイン対策等の推進	①ユニバーサルデザインの導入	・優先駐車場、授乳室、多目的トイレなど、高齢者や障害者、乳幼児を連れた方などすべての人に使いやすい店舗づくりを進めます。	通年	継続
6 環境対策の推進	①ヒートアイランド・地球温暖化対策の実施	・駐車場内でのアイドリングストップを呼びかけます。	通年	継続
	②「ノーレジ袋」・トレイ削減、包装の簡素化等、廃棄物抑制対策の実施、リサイクル対策の実施	・簡易包装化とレジ袋の有料化により、レジ袋・包装材の廃棄の発生抑制とレジ袋の再利用を促進します。 ・梱包資材を再利用します。 ・廃棄物の分別回収とリサイクルの促進に努めます。	通年	継続
	③環境美化対策の実施・協力	・駐車場や店舗周辺の清掃、美化活動を実施します。 ・ごみ箱を適切に配置し、ごみの散乱防止に努めます。	通年	継続

	④省エネルギー対策の実施	・照明や空調機器に省エネルギー型の設備を採用します。 ・過剰な照明の削減や、空調温度の適切な設定に努めます。	通年	継続
	⑤公共交通機関の利用促進	・チラシや店舗ウェブサイトで公共交通機関の利用を呼びかけます。	適時	適宜
	⑥その他環境対策に関する取組	・関係法令を遵守し、環境保全に努めます。	適時	適宜
7 核テナント撤退や店舗閉鎖時の対策	①早期の情報開示・提供	・万一撤退する場合は、できるだけ早期の情報提供に努めます。	撤退時	—
	②後継店の確保	・後継店の迅速な確保に努めます。	撤退時	—
	③従業員の雇用の確保	・ハローワークと連携し、再就職支援に努めます。	撤退時	—
	④店舗閉鎖に伴う環境悪化の防止	・店舗閉鎖後の建物の適切な管理体制の確立に努めます。	撤退時	—
8 その他の対策	①食品等の安全・安心の確保	・関係法令、基準等を遵守し、店内カフェでの食品の安全確保に努めます。	通年	継続
	②景観形成、街並みづくりへの配慮、景観協定など地区の景観形成の取組に対する協力	・関係法令、基準等を遵守し、立地地域の景観や街並みづくりに配慮した店舗づくりに努めます。	適時	適宜
	③その他の地域貢献活動	・行政、地域からの要請に応じて、前向きに対応します。	適時	適宜

地域 貢献 窓口	担当部署名	株式会社東京インテリア家具 本部 店舗開発営繕課
	電 話	0 2 8 9 - 7 8 - 1 1 1 1
	F A X	0 2 8 9 - 7 8 - 1 1 1 0