

◆愛知県豊田加茂総合庁舎整備事業に係る入札説明書等(要求水準書及び落札者決定基準を除く)に関する質問の回答について

No	資料名	該当箇所			タイトル	質問	回答	回答日
		頁	行	項目				
1	入札説明書	3	13	2-(1)	統括責任者の配置	配置者の具体的要件を教えてください。	統括責任者は、単体企業で応募する場合はその単体企業、共同企業体で応募する場合はその代表法人に所属する者で、本事業全体について総合的な調整を的確に実施できることを要件としています。なお、この場合の所属するとは、「3ヶ月以上の恒常的な雇用関係にあること」とします。	12月5日
2	入札説明書	4	4	2-(7)	移転支援業務管理者の配置	配置者の具体的要件を教えてください。	移転支援業務管理者は、単体企業で応募する場合はその単体企業、共同企業体で応募する場合はそのうち移転支援業務を担当する構成員に所属する者で、移転支援業務を的確に統括することができることを要件としています。なお、この場合の所属するとは、「3ヶ月以上の恒常的な雇用関係にあること」とします。	12月5日
3	入札説明書	6	16,29	3-(2)	各業務の参加資格	各業務資格で、3ヶ月以上の恒常的な雇用関係とありますが、この証明書は必要でしょうか。また必要な場合、証明書は経歴書でよろしいでしょうか。	健康保険被保険者証の写し(記号、番号、保険者番号、QRコードの部分に黒塗り加工したもの)又は、所属する企業の代表者が発行する雇用証明書を提出してください。	12月5日
		7	21					
4	入札説明書	11	4	3-(3)	入札説明書等に関する質問の受付及び回答	要求水準書及び落札者決定基準を除く、とありますが同質問については、入札書等・技術提案書に関する質問の受付時に行えばよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	12月5日
5	入札説明書	12	6	3-(5)	応募申込書類の受付	提出部数は正本1部でよろしいでしょうか。また、提出時の製本方法は決まっておりますでしょうか。	提出部数は1部です。製本方法に定めはありません。	12月5日
6	入札説明書	13	30	3-(8)-ウ	入札書等及び技術提案書の受付	正本1部、副本2部及び電子データ(PDF)を提出とありますが、様式3-1、3-2に記載の通り、提案確認書類が正本1部のみで、技術提案書が正本1部、副本2部、CD-R2部でよろしいでしょうか。また提出時の製本方法は決まっておりますでしょうか。	提出部数については、お見込みのとおりです。製本方法に定めはありません。	12月5日
					提出部数			
7	入札説明書	20	30	7-(3)-ア	落札者決定後	「受注者は、落札者決定後速やかに入札時に提出した事業費内訳書と同様式の請負代金内訳書を提出します。」とありますが、落札者決定とは令和5年3月30日との認識でよろしいでしょうか。また、事業費内訳書と同様式とは大甲号を同じ並びにし、内訳は自由書式との認識でよろしいでしょうか。	落札者決定は令和5年3月30日を予定しております。様式については、様式3-5入札書別紙「事業費内訳書」に示す内容・項目と同様のものであれば任意の書式で構いません。	12月5日
8	添付資料3				【様式2-2】	共同企業体名称の欄の担当する業務について工事管理業務と記載がありますが管理を監理に修正してもよろしいでしょうか。	工事監理業務に修正をお願いします。	12月5日
	様式集A4				企業概要書			
9	添付資料3				【様式2-2】	コリンズの登録があるものを実績とする場合、契約書等の書類は添付せず、コリンズ登録内容確認書の写しを添付し、登録番号を業務実績欄に記載するのみでよろしいでしょうか。	コリンズ登録内容確認書の写しを添付する場合、契約書等の書類の添付は必要ありません。業務実績欄の記載内容については、担当する業務に応じて、入札説明書第2章3「応募者の入札参加資格等」に示す事項を満たす業務実績(要件を満たすことが確認できるように用途、延べ面積を明示)が確認できる内容としてください。	12月5日
	様式集A4				企業概要書			

No	資料名	該当箇所			タイトル	質問	回答	回答日
		頁	行	項目				
10	添付資料3				【様式2-3】	コリンズの登録があるものを実績とする場合、契約書等の書類は添付せず、コリンズ登録内容確認書の写しを添付し、登録番号を業務実績欄に記載するのみでよろしいでしょうか。	コリンズ登録内容確認書の写しを添付する場合、契約書等の書類の添付は必要ありません。業務実績欄の記載内容については、担当する業務に応じて、入札説明書第2章3「応募者の入札参加資格等」に示す事項を満たす業務実績(要件を満たすことが確認できるように用途、延べ面積を明示)が確認できる内容としてください。	12月5日
	様式集A4				企業概要書(1)~(3)			
11	添付資料3				【様式2-7】	第2条(名称)には記載されている、愛知県豊田加茂総合庁舎整備事業協同企業体の前に共同企業体の名称を記載すればよろしいでしょうか。第8条(構成員の出資の割合等)ですが、併用方式が記載されておられません、分担実施方式の場合と同じと考えてよろしいでしょうか。	<p>・様式2-7では、記載例として「愛知県豊田加茂総合庁舎整備事業協同企業体」と記載をしています。同箇所には、応募される共同企業体の名称を記載してください。</p> <p>・【様式2-7】第8条に※併用方式の場合を追記しました。</p> <p>【補足】 様式2-7に追加した協定書別紙については、提案確認書類及び技術提案書と同時に提出してください。</p>	12月7日
	様式集A4				愛知県豊田加茂総合庁舎整備事業共同企業体協定書			
12	添付資料3				【様式3-4、3-5】	入札書に代表者印は不要でしょうか。また代理人とは持参する者のことを指しますでしょうか。また代表者から代理人への委任状は不要と考えてよろしいでしょうか。	<p>・入札書には代表者印の押印を要します。</p> <p>・代理人とは、入札書を持参(提出)する者を指します。代理人が持参(提出)する場合は、委任状(任意様式)を提出してください。</p> <p>※様式【3-4】及び【3-5】を修正しましたのでご確認ください。</p>	12月5日
	様式集A4				入札書			
13	参考				本事業の入札参加者のパターン	共同企業体(併用方式)で移転支援業務は2者が必須でしょうか。	<p>【愛知県豊田加茂総合庁舎整備事業共同企業体取扱要領】(参考)本事業の入札参加者のパターン</p> <p>・共同企業体(併用方式)パターンⅦ 移転支援業務「単体企業(共同実施)※2者」は誤りです。 正しくは「単体企業(分担実施)」又は「共同企業体(共同実施)」となりますので、移転支援業務について2者での実施は必須ではありません。</p> <p>・なお、「(参考)本事業の入札参加者のパターン」は、あくまで参考例であり、構成員の組み合わせについては、共同企業体取扱要領第5条を充足すれば足る旨を念のため申し添えます。</p>	12月5日
14					共同企業体構成比率	共同企業体併用方式の構成比率は10分の2以上との認識でよろしいでしょうか。	【愛知県豊田加茂総合庁舎整備事業共同企業体取扱要領】第7条2項によります。	12月5日
15	貸出資料5.インフラ整備状況				上下水道本管	上下水道の本管敷設図の台帳のコピーを支給いただけますでしょうか。	貸出資料に追加します。 ※追加の貸出資料は質疑の最終回答予定日である令和4年12月12日(月)までに調製します。	12月6日