

建築許可申請添付書類（流通業務施設）

No. 1

		正 本	副 本	市 町 控
	建築等許可申請書	申請書（正）	申請書（副）	申請書（市町村）
	運輸局との調整	原本		
	建築理由書	原本	写し	写し
	事業計画書 及びその裏付け資料	原本	写し	写し
	取引証明書	原本	写し	写し
	会社登記簿謄本・定款	原本証明のもの	写し	写し
	議事録の写し	原本	写し	写し
	土地登記簿謄本	原本	写し	写し
	付近見取図	原本	写し	写し
	土地公図（整理図）	原本証明のもの	写し	写し
	実 測 図	作成者捺印のもの	写し	写し
	敷地現況図	原本	写し	写し
	排水施設構造図	原本	写し	写し
	建築物各階平面図	原本	写し	写し
	建築物立面図	原本	写し	写し
	委任状	原本	写し	写し
	誓約書	原本	写し	写し
	関係権利者の同意書	原本	写し	写し
	排水承諾書	原本証明のもの	原本	写し

建築許可申請添付書類（流通業務施設）

No.2

図書の種類	明示すべき事項	備考
申請書	申請文の（ ）内の該当するものを で囲む。 1 欄：実測面積（小数第2位まで） 4 欄：令第36条第1項第3号ホ （幹線道路の沿道等における流通業務施設） 5 欄：農地転用許可、水路占用許可、道路承認工事等の申請状況等記入	一部申請は不可
建築理由書	新たに施設を必要とする理由（現在の営業区域、取引先の状況、営業許可の見込み）、申請地を選定した理由（対象道路の種別・幅員、取引先の分布状況等）を記述。 記名、捺印、知事宛。	
事業計画書 及び その裏付け資料	建物の名称、規模、事業内容、取扱数量、取引先、経営者及び従業員数、作業時間、管理計画、資金計画（運転資金を含む）、収支計画、公害防止対策、記名、捺印。 車両の発着台数及び貨物量一覧 一般貨物自動車運送事業等の許可の写し	事業内容は詳細にわかりやすく
議事録の写し	流通業務施設を建設する旨の承認がなされていること。	
会社登記簿謄本・定款	事業目的が記載されていること。	
土地登記簿謄本	仮換地又は一時利用地の場合はその証明書も添付。	
付近見取図	図面名称、方位、縮尺、申請区域(赤枠)、市街化区域と調整区域の名称(赤枠)及び区域界(橙色)、排水先の河川までの経路(黄緑) 指定区域内であること	1/2500
土地公図の写し	図面名称、方位、縮尺、申請区域赤枠、写した場所（法務局又は役所税務課）、写した日付、写した者記名捺印。 申請地隣接地が字界となる場合は対側の図面も添付。	縮尺・拡大コピーしないこと
実測図	図面名称、縮尺、作成者記名捺印。 コピーの場合は原本との照合者の記名捺印。	図上求積可

建築許可申請添付書類（流通業務施設）

No. 3

図書の種類	明示すべき事項	備考
敷地現況図	図面名称、方位、縮尺、申請区域(赤枠)、敷地の境界・寸法、道路の種類・幅員、敷地・隣地・道路のレベル、建築物の位置(青枠)・用途、出入口位置、がけ及び擁壁の位置・構造、排水施設の位置・種類・排水方向・敷地内雨水排水方向(黄緑)・放流先の名称、占用許可・承認工事の区域・許可番号。	1/200 以上
排水施設構造図	図面名称、最終排水柵及び排水先の構造断面。	
建物各階平面図	図面名称、縮尺、面積表、主要寸法、各室の用途。 (物置等付属建築物を含む)	1/200 以上
建物立面図	図面名称、縮尺、高さ、軒の高さ記入。2面以上。 (物置等付属建築物を含む)	1/200 以上
委任状	土地の所在、面積。	
誓約書	知事あて、申請者自筆（法人の場合はゴム印使用可）、土地の所在、面積、建物用途「転売」「賃貸」「用途変更」しない旨記入、日付、捺印。印鑑証明書添付のこと。	
権利関係者の同意書	土地の所在、面積、地目、権利の種類、同意日付、権利者の住所・氏名・捺印。（登記してある全ての権利者のもの添付のこと。同意の相手は申請者）	所有権者 抵当権者 根抵当権者
排水承諾書	土地の所在、面積、用途、排水先の管理責任者の承諾。	原本は副本へ