（様式第１号）（第７条関係）

　　　　年　　　月　　　日

愛　知　県　知　事　殿

所　在　地

名　　　称

代表者職・氏名

　　　　年度技能五輪全国大会・全国アビリンピック選手育成支援助成金 交付申請書

技能五輪全国大会・全国アビリンピック選手育成支援助成金の交付を受けたいので、同交付要綱第７条の規定により、下記のとおり提出します。

記

１　訓練の計画及び内容　　　別紙１　訓練実施計画書のとおり

２　訓練の受講者　　　別紙２　訓練受講者名簿のとおり

３　訓練に要する経費　　　別紙３　助成対象経費見積書のとおり

４　助成金の振込口座　　　別紙４　助成金振込口座登録書のとおり

５　関係書類等　　　別　添　添付台紙のとおり

（様式第１号　別紙１）

訓練実施計画書

１　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名　 称 |  |
| 所 在 地 |  |
| 代表者職・氏名 | （ふりがな） |
| 連 絡 先 | 担当者氏名（所属部署） | 　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　） |
| Ｅ－Ｍａｉｌアドレス |  |
| 電話番号、ＦＡＸ | 電話番号　　　　　－　　　　　－ＦＡＸ　　　　　　－　　　　　－ |
| ＜以下の欄は、申請者が中小企業者である場合のみ記入してください＞ |
| 資本金の額又は出資の総額  |  |
| 従業員数  | 常時使用する従業員数を記載してください |
| 事業内容 | 複数の事業がある場合、最も売上高の高い事業内容を１つ記載してください |
| 産業分類 | ハローワーク、労働基準監督署等に届け出ている産業分類を記載してください |

|  |
| --- |
| 　当企業が中小企業基本法第２条に該当する企業であることを証明いたします。　　　　　企　業　名　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※法人格のない任意団体については、会則及び役員名簿を提出すること。

２　訓練実施計画　【出場目標年度：　　　　　年度】※出場目標年度ごとに作成すること

（１）社外の講習会等に参加する場合

|  |  |
| --- | --- |
| 講習会等の名称 |  |
| 講習会等の主催者 |  |
| 講習会等の実施場所 |  |
| 講習会等の実施日 |  |
| 講習会等の内容 |  |
| その他 |  |

※講習会等の案内等の写しを添付すること

（２）社内で練習会等を実施する場合

|  |  |
| --- | --- |
| 訓 練 内 容 |  |
| 訓 練 実 施 計 画 | 実 施 日 | 実施時間 | 実施場所 | 担当講師氏名 |
| 月　　日(　 ) | 時　　分～　　時　　分 |  |  |
| 月　　日( 　) | 時　　分～　　時　　分 |  |  |
| 月　　日( 　) | 時　　分～　　時　　分 |  |  |
| 月　　日( 　) | 時　　分～　　時　　分 |  |  |
| 月　　日( 　) | 時　　分～　　時　　分 |  |  |
| 備 考 | （特記事項） |

（様式第１号　別紙２）

訓練受講者名簿

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）氏 名 | 生 年 月 日 | 年 齢 | 出場目標年度 | 出場競技職種・種目 | 全国大会参加資格（該当するものに○）※該当年度は西暦で記入してください。 | 備 考 |
| （　　　　　　　） | 昭和 | 年　　月　　日 | 歳 |  |  | １　既に取得済み（　　　　年度取得）２　　　年　　月に県予選参加予定３　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 平成 |
| （　　　　　　　） | 昭和 | 年　　月　　日 | 歳 |  |  | １　既に取得済み（　　　　年度取得）２　　　年　　月に県予選参加予定３　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 平成 |
| （　　　　　　　） | 昭和 | 年　　月　　日 | 歳 |  |  | １　既に取得済み（　　　　年度取得）２　　　年　　月に県予選参加予定３　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 平成 |
| （　　　　　　　） | 昭和 | 年　　月　　日 | 歳 |  |  | １　既に取得済み（　　　　年度取得）２　　　年　　月に県予選参加予定３　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 平成 |
| （　　　　　　　） | 昭和 | 年　　月　　日 | 歳 |  |  | １　既に取得済み（　　　　年度取得）２　　　年　　月に県予選参加予定３　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 平成 |

※年齢は、申請日の満年齢を記載してください

（様式第１号　別紙３）

助成対象経費見積書

　職種・種目名：　　　　　　　　　　　　　【出場目標年度：　　　　　年度】

　　（※１職種・種目ごと、出場目標年度ごとに１枚ずつ作成してください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経 費 区 分 | 見 積 額 | 算 出 根 拠 |
| 講師関係 | 外 部 講 師 謝 金 | 円 |  |
| 外 部 講 師 旅 費 | 円 |  |
| 訓練用材料、消耗品等購入費 | 円 |  |
| 会場借料、訓練用器工具等借料 | 円 |  |
| 外部講習会等への参加費 | 円 |  |
| その他（　　　　　　　　　　　） | 円 |  |
| 合計 | 円 | Ａ |
| 別に助成を受けている場合、その額 | 円 | Ｂ |
| 助成対象経費 | 円 | Ａ－Ｂ |
| 助成金申請額（助成額） | 円 |  |

※算出根拠となる書類（見積書等）を必ず添付すること。

※助成対象経費と助成限度額（15万円）のいずれか低い額を助成額とする（千円未満切り捨て）。

見積額における消費税及び地方消費税：　税抜き　／　税込み

※どちらかに○をつけてください。

（様式第1号　別紙４）

助成金振込口座登録書

　以下のとおり、助成金の振込口座を登録します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関 | 金融機関名 | 　　　　　　　　　　　　　　　銀行・金庫・組合 |
| 店舗名称 | 　　　　　　　　　　　　　　　　（支）店・所 |
| 口座 | 預金種目 | １　普通　　　　　　２　当座 |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （ふりがな）口座名義 |  |

（様式第１号　別添：添付台紙）

※添付する関係書類に☑印を記入してください

* 参加費が判る講習会等の案内等の写し
* 訓練用材料、消耗品等の購入にかかる見積書等の写し
* その他の書類（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

現在のページ　　 　 ／ 台紙総数　　　ページ