

提出書類【ZIP ファイル②】

番号	書類名	備考
1	・ 交付申請書兼実績報告書 (様式第1の2) ・ 事業報告書(別紙)	・ 押印は不要
2	住民票(原本)	・ 発行から3ヶ月以内
3	前年度の確定申告書(写し) (第1表及び第2表)	—
4	自動車検査証記録事項(写し) (自動車検査証(ハガキサイズ のもの)は不要)	・ 新規登録の車両であること ・ 所有者と使用者が同一であること(所有権留保・リースの場合を除く)
5	車両代金請求書(写し)	—
6	代金支払を証する書類(写し)	・ 自己所有の場合: 領収書の写し等 ・ 所有権留保(ローン)の場合 : ローン契約書 ・ リースの場合: リース契約書
7	使用目的等に係る申立書	—
8	愛知県受取人届出書	・ 同一年度に補助金申請をしており、振込口座の登録内容に変更がない場合は不要
9	補助金の請求書	—
10	貸与料金算定根拠明細書	・ リースの場合のみ