

## 建設分野のキャリアプラン

分 野	建設分野
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・予算、経理（契約）、議会関係事務</li> <li>・総務、人事、労務関係事務</li> <li>・建設部門の事業に係る企画調整事務</li> <li>・公共用地取得業務</li> <li>・道路・河川・砂防・公園・港湾・空港施設等の維持管理業務</li> </ul>
主な配属先	<ul style="list-style-type: none"> <li>・建設局、都市・交通局、建築局 本庁各課</li> <li>・建設局、都市・交通局 地方機関</li> <li>・関係団体（国・市町村含む）への派遣</li> </ul>
めざす職員像	高い調整能力と課題解決能力を備え、県全体を多角的な視点で見渡すことができ、円滑に県政を運営する能力がある職員

### 育成の考え方

#### ＜主事級（ジョブローテーション期間）＞

##### 【職員としての基礎固め】

ジョブローテーション期間中に、本庁・地方機関の両方の業務を経験し、県の仕事の全体像を把握するとともに、個の能力を高めていく。

#### ＜主事級（ジョブローテーション期間終了後）～主任級＞

##### 【キャリアの軸探し】

今後のキャリアの軸を探すために、内部管理及び建設部門内の事業を経験し、自らの適性を見出す。

#### ＜主査級・課長補佐級＞

##### 【実務の要＋グループ運営の補佐】

実務の要として主体的に企画・立案を行い、事業を推進する中で自らの専門性を見極めるとともに、将来の管理的立場を意識して更なる能力の向上を図る。

また、グループの中核として、円滑な業務推進や困難な課題の解決に取り組むとともに、これまでのキャリアを踏まえて、今後必要とされる能力を伸ばす。

#### ＜課長補佐級（班長）＞

##### 【グループマネジメント力の発揮】

これまでに習得した知識・経験・能力等を活かすことができる建設分野の各グループ班長として、組織力を発揮して業務を推進する。

## 《建設分野のキャリアイメージ》

区分	建設分野		キャリアプラン例①	キャリアプラン例②	キャリアプラン例③
	異動・配属の考え方	必要とされる知識・能力			
<b>新規採用</b>	<p><b>【職員としての基礎固め】</b></p> <p>□共通口</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>複数の所属の業務に従事し、今後、職員としてキャリアを積んでいくための基礎力を身につける。</li> <li>早期に本庁を経験し、県の仕事の全体像を把握する。</li> </ul> <p>&lt;ジョブローテーション期間中における、配属又は異動の考え方&gt;</p> <p>県の仕事の全体像を把握し、幅広い視野や知識・能力を習得するとともに適性を見出すため、採用後2回の異動で下記の①から③までの内容を経験できるよう計画的に異動を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①複数の局を経験する。</li> <li>②可能な限り、本庁を経験する。</li> <li>③3ヶ所の所属を経験する。</li> </ul> <p>※異なる職務分野を経験することを原則とする。</p> <p>■分野特有■</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>県以外での業務を経験し、幅広い視野や多面的な考え方を身につける(団体派遣等)。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>①仕事の正確さ</li> <li>②積極性</li> <li>③規律</li> <li>④チームワーク</li> </ul> <p>【期待される事務レベル】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・担当事務に係る予算要求</li> <li>・所属の支出、物品管理</li> <li>・議会参考資料、想定質問の作成</li> <li>・県民への対応</li> </ul>	<p>採用所属（本庁）</p> <p>建設事務所維持管理課 管理第一G ・分野内地方機関 ・道路・河川等管理業務</p> <p>建設事務所総務課 経理G ・分野内地方機関 ・経理経験を積む</p> <p>建設事務所用地課 用地G ・分野内地方機関 ・現場経験を積む</p> <p>都市・交通局航空空港課 企画G ・分野内主要業務 ・企画調整業務</p> <p>建築局公共建築部 住宅計画課 予算・経理G ・分野内主管課 ・特定業務への継続的な取組</p> <p>建設事務所用地課 用地G ・分野内本庁 ・主導的に現場を見る</p> <p>都市・交通局港湾課 経営G ・分野内本庁 ・関係団体との連絡調整業務</p> <p>建設事務所維持管理課 管理第一G ・分野内地方機関 ・事務所内調整</p> <p>建設局道路維持課 路政・管理G ・分野内本庁 ・管理業務の遂行能力を高める</p> <p>都市整備協会総務部 総務課・人事G ・関係団体への派遣 ・管理的立場から現場を見る</p> <p>建設局土木部用地課 財産・調整G ・分野内本庁 ・高度な内部調整業務</p> <p>建設局土木部建設総務課 経理G（班長） ・これまでの経験を活かす（内部管理）</p> <p>建設局道路維持課 路政・管理G（班長） ・これまでの経験を活かす（事業）</p>	<p>採用所属（地方機関）</p> <p>建設事務所維持管理課 管理第一G ・分野内地方機関 ・道路・河川等管理業務</p> <p>建設事務所用地課 用地G ・分野内地方機関 ・現場経験を積む</p> <p>都市・交通局港湾課 経営G ・分野内本庁 ・関係団体との連絡調整業務</p> <p>建設局道路建設課 有料道路・公社管理・有料道路G ・分野内本庁 ・関係団体との高度な連絡調整業務</p> <p>建設局交通対策課 鉄道第二G ・分野内主要業務 ・企画立案業務</p> <p>第三セクター等への派遣 ・関係団体への派遣 ・民間企業の経験</p>	<p>採用所属（地方機関）</p> <p>都市・交通局都市基盤部 建設業・不動産業室 建設業第二G ・分野内本庁 ・窓口・許可審査業務</p> <p>都市・交通局都市基盤部 都市総務課 総務・人事・広報G ・分野内主管課 ・内部管理業務</p> <p>都市・交通局都市基盤部 公園緑地課 業務・管理第一G ・分野内本庁 ・施設管理、予算業務</p> <p>建設局道路建設課 有料道路・公社管理・有料道路G ・分野内本庁 ・関係団体との高度な連絡調整業務</p> <p>都市・交通局交通対策課 鉄道第二G ・分野内主要業務 ・企画立案業務</p> <p>都市・交通局航空空港課 機能強化推進G（班長） ・これまでの経験を活かす（事業）</p>
<b>主事級 (採用後7年間)</b>	<p><b>【キャリアの軸探し】</b></p> <p>□共通口</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ジョブローテーション期間中に身につけた基礎力を高め、新たに行う業務に応用する。</li> <li>キャリアの軸が定まっていない場合は多様な業務を経験し、自分の適性を見出す。</li> <li>キャリアの軸が定まった場合は、特定の業務に継続的に取り組み、自らの強みを形成する。</li> </ul> <p>■分野特有■</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>内部管理及び建設部門内の事業を経験し、自分の適性を見出す。</li> <li>部門内他局を経験し、建設分野の知識・経験を深める。</li> <li>県以外での業務を経験し、幅広い視野や多面的な考え方を身につける(団体派遣等)。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>①判断力</li> <li>②創意工夫</li> <li>③責任感</li> <li>④後輩育成</li> </ul> <p>【期待される事務レベル】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・所属の予算総括</li> <li>・各種会議の開催</li> <li>・議会参考資料、想定質問の総括</li> <li>・幹部相談資料の作成</li> </ul>			
<b>主事・主任級 (採用8年目から 主査級昇任まで)</b>	<p><b>【実務の要+グループ運営の補佐】</b></p> <p>□共通口</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>実務の要として、グループの主要業務を担う。</li> <li>主体的に知事相談資料や議会答弁の作成を行い、説明力を高める。</li> <li>キャリアの軸が定まっている場合は、新たな業務を経験し、キャリアの幅を広げる。</li> <li>キャリアの軸が定まっていない場合は、特定の業務に継続的に取り組み、自らの強みを形成する。</li> </ul> <p>■分野特有■</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一度経験した所属（業務）を再度経験し、当該業務の遂行能力を高める。</li> <li>班長を補佐し、全体の調整役として、円滑なグループ運営に貢献する。</li> <li>将来の管理的立場を見据え、高度な調整業務を経験する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>①改革・改善</li> <li>②説明・調整力</li> <li>③見識</li> <li>④使命感</li> <li>⑤人材育成力</li> </ul> <p>【期待される事務レベル】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種計画の策定・取りまとめ</li> <li>・知事相談・報告資料の作成</li> <li>・議会答弁作成</li> </ul>	<p>建設事務所用地課 用地G ・分野内本庁 ・主導的に現場を見る</p> <p>都市・交通局都市基盤部 都市総務課 経理G ・分野内主管課 ・高度な内部調整業務</p> <p>建設局道路維持課 路政・管理G ・分野内本庁 ・管理業務の遂行能力を高める</p> <p>都市整備協会総務部 総務課・人事G ・関係団体への派遣 ・管理的立場から現場を見る</p> <p>建設局土木部用地課 財産・調整G ・分野内本庁 ・高度な内部調整業務</p>	<p>建設事務所維持管理課 管理第一G ・分野内地方機関 ・事務所内調整</p> <p>建設局道路維持課 路政・管理G（班長） ・これまでの経験を活かす（事業）</p>	<p>建設局道路建設課 有料道路・公社管理・有料道路G ・分野内本庁 ・関係団体との高度な連絡調整業務</p> <p>都市・交通局交通対策課 鉄道第二G ・分野内主要業務 ・企画立案業務</p> <p>第三セクター等への派遣 ・関係団体への派遣 ・民間企業の経験</p>
<b>主査級 ・ 課長補佐級</b>	<p><b>【グループマネジメント力の発揮】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>これまでに習得した知識・経験・能力を活かせる建設分野の各グループ班長として、組織力を発揮して業務を推進する。</li> </ul> <p>■分野特有■</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>①調整・折衝力</li> <li>②情報収集・活用</li> <li>③リーダーシップ</li> <li>④人材育成・指導力</li> </ul>			
<b>課長補佐級 (グループ班長)</b>					