

犬山国際ユースホステル指定管理者運営モニタリング結果（2023年度）

1 施設の概要

施設名 : 犬山国際ユースホステル（愛称：リバーサイド犬山）
 所在地 : 犬山市大字継鹿尾字氷室162-1
 設置根拠 : 愛知県観光施設条例（昭和34(1959)年 供用開始）
 設置目的 : 県内の観光旅行者の利便を図るため
 施設概要 : 建築面積 955.83 m²
 総床面積 1,699.99 m²
 駐車場 17 台

2 指定管理概要

指定管理者名 一般財団法人 日本ユースホステル協会
 指定期間 2023 年 4 月 1 日から 2028 年 3 月 31 日まで
 （2016 年 4 月 1 日～2023 年 3 月 31 日も同指定管理者による運営）
 指定管理者選定時の主な提案内容
 食堂の自主運営による経費の大幅減
 日本ユースホステル協会のネットワークおよびノウハウを活かした集客
 団体自らが実践的な研修を実施する等意欲的な人材育成
 実施状況
 新型コロナウイルス感染症の感染拡大以前の利用者数には達していないものの、回復傾向にあり、概ね計画通りに運営できている。
 利用者の声を聞きながら施設の保守・修繕を行なっている。
 全国の直営ユースやキープユースとのネットワーク構築や、団体営業等による誘客促進に取り組んでいる。

3 利用状況

（単位：人、件）

区分	2023 年度		2022 年度		増減 (①－②)
	計画値	実績値(①)	計画値	実績値(②)	
宿泊室	8,500	6,473	11,800	5,253	1,220
集会室	－	59	－	41	18

※計画値とは、指定管理者を選定する際に提出された計画値を指します。

4 収支状況

（単位：円）

区分	2023 年度		2022 年度		増減 (①－②)
	計画値	実績値(①)	計画値	実績値(②)	
収入計	50,039,000	40,419,672	65,250,000	35,509,518	4,910,154
利用料金収入	31,865,000	24,547,750	37,938,000	17,884,390	6,663,360
指定管理料	6,170,000	6,500,000	11,204,000	11,204,000	△4,704,000
その他	12,004,000	9,371,922	16,108,000	6,421,128	2,950,794
支出	50,039,000	49,375,026	65,250,000	40,084,868	9,290,158
収支差	0	△8,955,354	0	△4,575,350	△4,380,004

※実績値は、翌年度に指定管理者より提出される「事業報告書（収支報告）」の
決裁欄の数値を記載

※計画値は、指定管理者選定時に提出される申請書類のうち「収支計画書」の
数値を記載（千円単位記載のみ）

5 モニタリング結果

（１）総合評価

評価	評価内容
A	利用者数の増等により収入は前年度から増加した一方で、物価高騰の影響等により、それ以上に支出が増加し、収支差額は前年度に比べ△4,380 千円となった。指定管理者は、地元の自治体等との連携や、これまで休業していた年末年始も営業する等の利用促進策を講じており、今後のさらなる集客力回復に期待したい。

（２）区分ごとの評価

区分名称	評価	評価内容
基本項目	A	多様な属性の利用客に対して柔軟に対応し、また、法令遵守に努め、安心・安全な滞在、利用ができるよう遂行している。
施設の適正な管理	A	地元自治体等との連携、年末年始の営業等の措置を講じたことで、利用者の回復につながった。
サービスの維持・向上	A	利用客の意見を取り入れ、地元市役所や観光協会と連携するなどのサービス向上に努め、アンケートでの高評価につながっている。
運営等の安定性	A	利用者数は 6,473 人で、前年度に比べ 1,220 人増加しており、利用料金収入額は 24,548 千円となり、前年度に比べ+6,663 千円となった。

【評価の基準】

評価	基準
S	県の求める水準と比べて、期待を上回る水準で管理運営されている。
A	概ね期待どおりの水準で施設運営がなされている。（協定書等の水準）
B	一部分を除き、概ね期待どおりの水準で施設運営がなされている。
C	県の求める水準と比べて不十分な状況である。

（３）今後の対応等

- 指定管理者は SNS を通じた情報発信や団体顧客の獲得に向けた営業等に取り組んでおり、計画値の達成に向け、さらなる利用促進策を促していく。

6 利用者からの反応

全体的には良い評価をいただき、特にスタッフ対応や宿泊料金、食事内容に対しての評価は高い。一方で、主に施設や備品の老朽化を原因とする、以下の苦情が寄せられた。

(内容)

- ・ Wi-Fi が弱くて、使えなかった。
- ・ 浴場のドライヤーの風力が弱い。
- ・ 浴場のお湯が少しぬるい。
- ・ 室内のカーペットの汚れがひどい。クローゼットのにおいが少し気になる。

(対応状況)

- ・ アンケート回収後、すぐに対応できるものは、即時対応、修繕等実施。
- ・ Wi-Fi の環境整備をしたことで多少は改善されたものの、高速化を検討中。
- ・ ドライヤーについて、台数を増やすとともに風力の強いものに入れ替え。
- ・ 浴場の温度について、高めの温度に設定を変更、こまめに確認を行う。
- ・ スチームクリーナーを購入し、絨毯・壁等の染抜きを実施。

7 その他

- 耐用年数を超過した設備について、日ごろから故障等の未然防止に努め、問題が発生した際には速やかに対応するなどして影響を最小限に抑えているものの、更新等についても検討する必要がある。

○ 問い合わせ先

観光コンベンション局観光振興課企画グループ
電話：０５２－９５４－６３５４（ダイヤルイン）
ファクシミリ：０５２－９７３－３５８４
メールアドレス：kanko@pref.aichi.lg.jp