記者発表業務におけるアプリ開発イメージ(想定)について

1 記者発表予定項目について(2週間前まで)

・発表課室は、記者発表予定項目への記載事項(発表課室、発表資料名、発表希望日時、 発表方法等)を入力する(図1)。

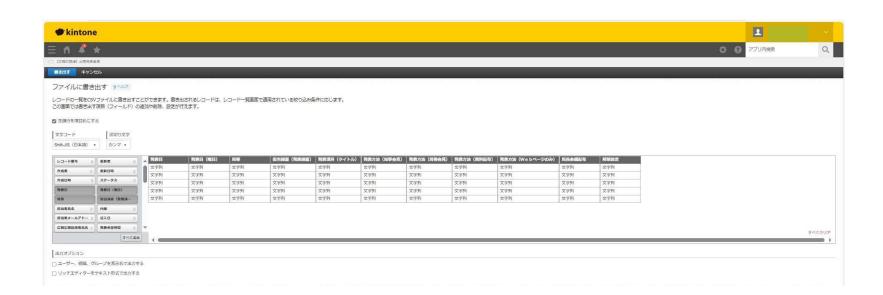
₹ FormBridge	者発表予定項目提出【発表課室】
	<申請者情報>
	調査等検索 ※調査等名で検索してください(着方機関の場合は取力機関名) 単立
	丹亭" 和四译案(元表谱集)"
	の事業力力 の音楽入力 (
	sizes.
	内線 * 即3者メールアトレス *
	主質護護氏 ※課業等もで検索してください
	主管護所属。 主管選メールアドレス 主管諸原発者
	■自動入力 □自動入力 □自動入力
	<発表内容>
	用表因:"
	発表図目 (ライトル) *
	検索合発 機能会発 機能及令 Webペーシのみ 機能してくませ 機能してくませ 機能してくませ 機能してくませ
	開展会議宣布 銀形してミタン
	解棄の設定] 解棄を表現してくました。
	✓ ₫益

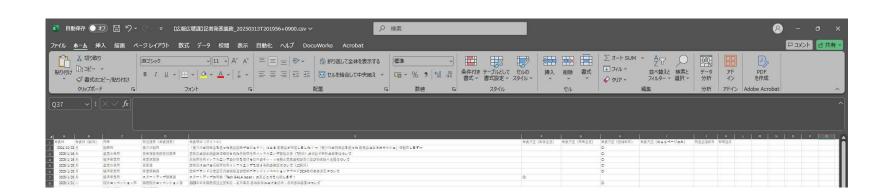
(図1)



・広報広聴課は、記者発表予定項目の取りまとめのため、csv 出力を行う。







2 記者発表予定項目追記について(1週間前まで)

- ・発表課室は、2週間前までの項目を必要に応じて変更等を行う(図2)。
- ・発表課室は、1週間前までの項目(発表希望時間、会見説明者、同時発表先、 行事名等)を追加で入力する(図3)。

○2週間前まで



(図2)

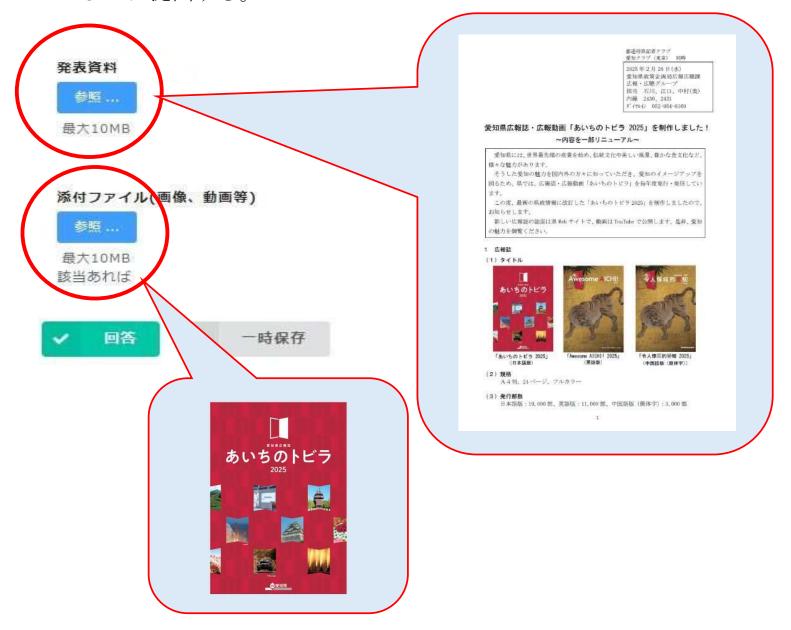
○1週間前まで

記者発表予定票		
記入日		
2025-03-10		
広報広聴総括書氏名		
発表希望時間		
17:15		
至表希望日(Webページ掲載)	発表日 (曜日) (Webページ掲載)	辛売希望時間(Webページ掲載)
2025-03-10		
発表方法		
v		
会見説明者		
安見訳明者		
会見説明書 (その他)		
記者クラブへの発表日前予告(会		
	~	
資料配布知事コメント添付		
資料配布補足説明		
資料配布説明書		
記者クラブへの発表日前予告(資	を料配布)	
****	~	

(図3)

3 記者発表資料の提出について(当日まで)

・発表課室は、記者発表資料 (PDF データ)、画像データ等を当日の午前 10 時までに提出する。



4 県政記者クラブ向け記者発表資料の公開について(当日以降)

・県政記者クラブは、発表日時以降の記者発表資料を kintone により閲覧する。必要に応じて、記者発表資料や画像データ等をダウンロードする。

