

生成ＡＩ活用実践等委託業務（ＤＸハイスクール委託事業）
企画提案書募集要領

1 事業名

生成ＡＩ活用実践等委託業務（ＤＸハイスクール委託事業）

2 事業目的

高等学校段階における更なるデジタル人材の育成を図るため、ＤＸハイスクール採択校の一部生徒を対象として、生成ＡＩの利活用に焦点を当てた事業を実施する。

3 事業の内容

別添１「生成ＡＩ活用実践等委託業務（ＤＸハイスクール委託事業）仕様書」のとおり

4 契約の方法

事業実施提案を募集し、愛知県教育委員会（以下「教育委員会」という。）が設置する選考委員会において、提出のあった企画提案書により本事業の実施に最も適した企画提案者を選定し、その提案者と協議が整った場合に委託契約を締結する。協議が整わない場合は、次点のものと協議を行う。

5 契約条件

(1) 契約形態

委託契約とする。

(2) 委託金額限度額

委託金額の上限は 4,812,000 円（消費税及び地方消費税（10%相当）を含む）とする。

(3) 契約保証金

愛知県財務規則第 129 条の 2 の規定により納付すること。

ただし、第 129 条の 3 第 3 号に該当する場合は、全額免除とする。

(4) 契約期間

契約締結日から令和 8 年 2 月 27 日（金）までとする。

(5) 委託費の支払条件

原則、精算払いとする。

(6) その他

ア 企画提案の内容に基づく見積額は、契約時に至って同じ条件の下で、その額を超えることは認めない。また、提案内容等を協議して契約するため、委託契約額が見積額と同じになるとは限らない。

イ 応募資格を有すると偽った場合又は応募資格を失った場合又は提出書類に虚偽の内容が記載されていた場合は、受託予定を取り消すことがある。

6 応募資格

次のいずれにも該当することを条件とする。

(1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。

(2) 企画提案書の提出期限において、愛知県が発注する物品の製造・販売、物品の買

受け及び役務の提供等（以下「物品の製造等」という。）に係る指名停止の措置を受けていないこと。

- (3) 当企画提案募集の開始日から提案書提出期限までの期間において、「愛知県が行う事務及び業務からの暴力団排除に関する合意書」（平成 24 年 6 月 29 日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結）に基づく排除措置を受けていないこと。
- (4) 物品の製造等に係る愛知県競争入札参加資格者名簿（令和 6・7 年度）の大分類「3 役務の提供等」中分類「08. コンピュータサービス」又は「03. 映画等制作・広告・催事」に登録されている者であること。
- (5) 過去 3 年間（令和 4 年 7 月～令和 7 年 6 月）に、地方自治体における生成 A I 活用実践等の業務又はこれに類似する業務の契約を締結し、履行した実績を有すること。
- (6) プライバシーマークを取得している事業者であること。
- (7) 部門又は事業所において ISO27001 認証を取得していることが望ましい。

7 企画提案への参加表明

企画提案への参加を希望する者は、様式 1「企画提案参加表明書」及び様式 1 の 2 で指定の関係書類を次により提出すること。なお、企画提案参加表明書提出後に提案を辞退する場合は、提案書の提出期限までに様式 2「辞退届」を提出すること。

(1) 提出期限

令和 7 年 7 月 22 日（火）午後 5 時まで

(2) 提出先

愛知県教育委員会事務局教育部 I C T 教育推進課 I C T 教育グループ
〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目 1－2（自治センター10 階）
電 話 052-954-7461
F A X 052-954-7458
電子メール icktchoiku@pref.aichi.lg.jp

(3) 提出方法

電子メール又は郵送等により提出し、電子メール送信又は発送と同時にその旨を電話で連絡すること。

(4) 参加資格審査結果通知

参加資格審査の結果は、令和 7 年 7 月 23 日（水）午後 5 時までに電子メールにより通知する。

8 質問事項

本業務に関して質疑がある場合には、質問書（様式 4）により提出すること。

(1) 提出期限

令和 7 年 7 月 28 日（月）正午まで

(2) 提出方法

件名を「生成 A I 活用実践等委託業務（D X ハイスクール委託事業）に関する質問」とし、電子メールにより 7 (2) に記載のアドレスに電子メールで送信し、電子メール送信と同時にその旨を電話で連絡すること。

(3) 質問に対する回答方法

全参加者からの質問に対する回答を取りまとめたうえで、令和7年7月29日(火)午後5時を目処に全参加者に対して電子メールにより通知する。

(4) その他

受付期限経過後の質問、参加資格を有しない者からの質問及び指定した方法以外の方法での質問は、一切受け付けない。

9 提出書類

応募する場合は、下記により企画提案書を提出すること。

(1) 提案書の形式

ア 企画提案書（任意様式）

- ・A4判縦、横書き、左綴じを原則とする。（図表等については、A4判横又はA3判も可とする。）
- ・「生成AI活用実践等委託業務（DXハイスクール委託事業）審査項目一覧」に記載した各項目について、記述すること。

イ 添付資料

社会的価値の実現に資する取組に関する申告書（様式5を使用）

(2) 提出部数

ア 企画提案書

正本1部、副本6部（無記名とする）、電子データ1部

イ 添付資料

7部

(3) 提出期限

令和7年8月5日（火）午後5時まで（必着）

(4) 提出方法

持参又は郵送により提出し、発送と同時に発送した旨を電話で連絡すること。なお、提出期限に到着しない場合は失格とする。

(5) 提出先

7(2)に同じ

(6) その他

企画提案書の提出者は、物品の製造等に係る愛知県競争入札参加資格者名簿（令和6・7年度）に登録している契約営業所の代表者（受任者）とすること。

10 企画提案書の審査

(1) 選定者数

1者

(2) 審査方法

9により提出された企画提案書をもとに、教育委員会が設置する審査委員会において、プレゼンテーションによる審査を行い、最優秀企画案を選定する。企画提案書を提出した者が3者を超える場合は、教育委員会において書類審査を行い、上位3者をプレゼンテーション審査の対象とする。

なお、書類審査及び審査委員会は非公開とし、審査の経過等審査に関する問合せ

には応じないこととする。

ア プレゼンテーション実施日時

令和7年8月7日（木）（予定）

※開始時間、場所等については、別途、電子メールにより通知する。

イ プレゼンテーションの方法

プレゼンテーションは、準備（5分程度）、提案説明（20分以内）、質疑応答（5分程度。ただし、質疑がなくなるまでとする。）に分けて、参加者ごとに行う。

プレゼンテーションにあたり、ノートパソコン、プロジェクター等の機材を利用する場合は、提案者で用意するとともに、事前に申し出て許可を受けること。

プレゼンテーション会場への入室は、5名以内とする。企画提案の説明は、提出した企画提案書に基づいて行うものとし、原則、追加資料の提出及び使用は認めないが、画面や操作についての説明に当たっては、実機やモック等を用いての説明を行うこと。

11 審査結果の通知

令和7年8月8日（金）を目処に電子メール及び選定結果通知書により審査結果を通知する。

12 その他

- (1) 本案件において、教育委員会から提供を受けた文書並びに知り得たことについて、第三者に漏らすことを禁じ、本提案以外の目的に使用することを禁止する。
- (2) 企画提案書提出に関し要する費用については応募者の負担とする。
- (3) 提出書類は返却しない。提出された書類は、本業務委託先の選定の用途以外には利用しない。ただし、情報公開請求があった場合は別途協議する。
- (4) 提出期限後の提出書類の再提出及び差替えは原則として認めない。