

令和7年4月30日

愛知県議会議長 殿

会派の名称 あいち民主県議団
代表者の氏名 森井 元志

令和6年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第2項）に基づき、別紙のとおり令和6年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和6年度年度政務活動費収支報告書

会派名 あいち民主県議団

1 収入
政務活動費 5,600,072 円

2 支出 (単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	0	
研 修 費	80,000	講師謝礼等
広報広聴費	2,884,573	印刷費、送料等
要請陳情 等活動費	0	
会 議 費	53,629	会議飲料水等
資料作成費	93,060	コピー代等
資料購入費	337,260	新聞購読料、資料購入代等
事 務 費	2,151,550	リース料、通信費、備品購入費等
人 件 費		
合 計	5,600,072	

3 残余 0 円

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

照会結果

<支払明細>

2024年 5月9日 12:26:06

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座		あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024. 4. 1~2024. 4. 30	
操作日時	2024. 5. 9 12:25	

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2024. 4. 1		電話	NTTコミュニケーション	2,640 ①
2024. 4. 8		口座振替 4	SMBC (フジファイルム	3,466 ②
2024. 4. 10		振込B Z 2	ブングル ドット コム (③ 5,1072 (50,412 660
2024. 4. 10		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	
2024. 4. 10		振込B Z 2	ゼイリシホウジン テイグ	④ 300,660 (300,000 660
2024. 4. 10		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	
2024. 4. 12		振込B Z 2	シャープファイナンス (カ	⑤ 30,144 (29,660 484
2024. 4. 12		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	
2024. 4. 19		振替B I Z	県政レポート 191-71161139 ⑥	320,430
2024. 4. 23		口座振替 4	SMBC (シンブンYC ⑦	3,400
2024. 4. 26		口座振替 3	DF. シンブンダイ ⑧	13,800
2024. 4. 30		口座振替 3	DF. シンブンホカ ⑨	4,000
2024. 4. 30		口座振替 3	JCS. シンブンダイ ⑩	4,000
2024. 4. 30		口座振替 4	SMBC (アクアマジツ ⑪	7,020

上記の16明細の金額合計(円)	914,264
-----------------	---------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	914,264
---------------------	---------

ご指定の照会期間での支払件数	16件
----------------	-----

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1									○	

電話料 4月分
別紙別紙別紙別紙別紙別紙

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									○	

コピー
明細別紙添付書類参照

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
3.									○	

文具
 (ふせん、ボールペン、鉛筆など)

消耗品費+手紙送付送料(660円)
 明細別添付可書類添付

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.									0	

政務活動に関する 報酬業務委託料

3・4月分 300,660円

明細別領収書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

(484円)
 工七〇-機リ-212 4月分+振込手数料
 明細別領収書類参照。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
b.				○						

請求書

令和6年3月27日

あいち民主県議団 御中

〒453-0042
 名古屋市中村区大秋町3丁
 運輸世界新聞社 代表
 TEL 052-471-25
 FAX 052-471-25
 登録番号 T8810405007113

合計金額 320,100円

品名	数量	単価	金額
県政レポート3月号作成料	2,570枚		291,000円
		小計	291,000円
		消費税10%	29,100円
		合計	320,100円

備考：データ作成、送信、印刷、郵送作業等
 (税率10% 課税対象額291,000円 消費税29,100円)

振込先	銀行名	[Redacted]
	科目	

印	印	印
---	---	---

県政レポート3月号作成料+手数料 (330円)

明細別課税対象額

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞紙(読費)4月号
 別紙別紙別紙別紙別紙

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.								0		

新聞代(中日、日経、産経)4月分
 月別別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	9.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代(毎日)4月分
別紙別紙印刷書類印刷

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代(朝日) 4月分
別紙別紙利用書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
11.						○				

会議用飲料水
 別添別添の書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<全明細>

2024年 6月14日 12:58:06

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024. 5. 1~2024. 6. 14
操作日時	2024. 6. 14 12:54

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
2024. 5. 7	口座振替4	SMBC (フジフィルム)	3,920	①	
2024. 5. 8	口座振替4	ゼイ) テイグレ (SM)	150,000	②	
2024. 5. 23	口座振替4	SMBC (シンブンYC)	3,400	③	
2024. 5. 27	口座振替3	DF. シンブンホカ	4,000	④	
2024. 5. 27	口座振替3	JCS. シンブンダイ	4,000	⑤	
2024. 5. 27	口座振替3	DF. シンブンダイ	13,800	⑥	
2024. 5. 31	電話	NTTコミュニケーション	2,640	⑦	

ご指定の照会期間での金額合計(円)	398,534	2,800,000
ご指定の照会期間での明細数	10件	2件

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									○	

750-12

明細別領収書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

政務活動に際する報酬事務
 委託料 5月分
 明細別紙を添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
3,								0		

新聞紙(記事)5月分
別添別添書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.								0		

新聞中心(草野) 5月分
 日別別紙対費類 添付

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.								0		

新聞代(毎日) 5月分
 別紙別紙別紙別紙別紙

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6								0		

新聞心(中日、日経、産経)5月号
別紙別紙別紙別紙参照。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.									0	

電話料等 印字

明細別領収書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2024年 7月2日 12:33:24

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024. 6. 1~2024. 6. 30
操作日時	2024. 7. 2 12:33

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2024. 6. 3		口座振替 3	シャープファイナンス	① 58,520
2024. 6. 6		口座振替 4	SMBC (フジフィルム	② 8,254
2024. 6. 10		口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM	③ 150,000
2024. 6. 24		口座振替 4	SMBC (シンブンYC	④ 3,400
2024. 6. 26		口座振替 3	DF. シンブンダイ	⑤ 13,800
2024. 6. 27		口座振替 3	DF. シンブンホカ	⑥ 4,000
2024. 6. 27		口座振替 3	JCS. シンブンダイ	⑦ 4,000
2024. 6. 27		口座振替 4	SMBC (アクアマジツ	⑧ 7,020

上記の8明細の金額合計(円) 248,994

ご指定の照会期間での支払金額合計(円) 248,994

ご指定の照会期間での支払件数 8件

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									○	

2017年5月6日

明細別領収書参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
21									0	

2014
 別紙別紙添付書類添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
3.									○	

政務活動センター関係の印刷業務
 季ごとの印刷
 別添別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.								0		

新聞中心(会派)6月号
 別添別紙添付書類参照。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代 (中日、日経、産経) 6月分
 明細 別紙添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.								○		

請求書

2024年06月分

発行日：2024年06月01日

お問合せNo. 749

〒 460-0001				
ご住所	中区三の丸3丁目1-2 愛知県議会事務局			
お名前	あいち民主県議団様			
銘柄名	部数	単価	金額	備考
*毎日朝刊統合版	1	4,000	4,000	

*は軽減税率対象 2024年06月分

ご請求金額

4,000

円

【登録番号】
T6180001061258

税率	対象金額計	消費税
*	8%	4,000
		296

毎度ご購入いただきまして
ありがとうございます。
上記の金額には消費税等が
含まれております。

口座引き落とし予定日
2024年6月2日
株式会社hands to ha
名古屋市中区栄1丁目7
TEL 052-700-3501
FAX 052-700-3501

新聞代(毎日)6月分

明細別紙の添付書類参照

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	7-	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代(朝日) 6月号

日別別紙添付書類参照

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：あいち民主県議団)

整理番号	8.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
							○				

会議用食料水
 明細別領収書類参照。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2024年 7月30日 14:54:41

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024. 7. 1~2024. 7. 30
操作日時	2024. 7. 30 14:54

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2024. 7. 8		口座振替 4	SMBC (フジフィルム) ①	1,742
2024. 7. 8		口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM) ②	150,000
2024. 7. 18		振込B Z 1	ウンユセカイシンブンシャ ホ) ③	353,276
2024. 7. 18		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	330
2024. 7. 18		振込B Z 2	デジテックワン (カ) ④	165,000
2024. 7. 18		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660
2024. 7. 23		口座振替 4	SMBC (シンブンYC) ⑤	3,400
2024. 7. 26		口座振替 3	DF. シンブンダイ ⑥	13,800
2024. 7. 29		口座振替 3	DF. シンブンホカ ⑦	4,000
2024. 7. 29		口座振替 3	JCS. シンブンダイ ⑧	4,000
2024. 7. 30		振込B Z 2	マツモト ナオキ) ⑨	192,000
2024. 7. 30		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660

上記の12明細の金額合計(円) 888,868

ご指定の照会期間での支払金額合計(円) 888,868

ご指定の照会期間での支払件数 12件

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									0	

704

明細別収支書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									○	

政務活動に關する補助業務
 委託料 7月分
 明細別紙に添付書類参照。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
3-				0						

県政レポート7月号印刷料
 封筒ロエト+振込手数料(330円)
 明細別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					○						

H29年12月31日現在
ト振込手数料(660円)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代(議員新聞)7月分

別添別添の書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
b.								0		

新町町(中日・日経・産経)7月分
 明細別帳簿書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	7.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

請求書

2024年07月分

発行日： 2024年07月01日

お問合せNo. 749

〒 460-0001					
ご住所	中区三の丸3丁目1-2 愛知県議会事務局				
お名前	あいち民主県議団 様				
銘柄名	部数	単価	金額	備考	
*毎日朝刊統合版	1	4,000	4,000		

*は軽減税率対象 2024年07月分

ご請求金額 4,000 円

【登録番号】
T6180001061258

税率	対象金額計	消費税
8%	4,000	296

毎度ご購入いただきまして
ありがとうございます。
上記の金額には消費税等が
含まれております。

口座引き落とし予定日

2024年 7月 2

株式会社hands to ha

名古屋市中区栄1丁目

TEL 052-700

FAX 052-700-3501

新聞代(毎日) 7月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.								○		

新開中心(朝日)7月分

別添別添書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	9-	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					○						

郵画干渉影及系編集費用
十千正正年等々半十 (660円)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	10.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										0	

電話料金 7月分

明細別紙に添付書類を添付

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 | 記号・店番号

06-731 電話 | (10) *2640 | NTTコミュニケーション

※小切手等の証券類によるご入金の場合はお預けしのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替減(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午は
預込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能期日は小切手等の記載
記当金(〇〇)	によって異なります。詳細は窓口
	へお問い合わせください。

※自動支払い、お預込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

※記号のご説明
K, M...入金
し...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...夜日記帳分



照会結果

<支払明細>

2024年 9月13日 14:41:50

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024. 8. 1~2024. 8. 31
操作日時	2024. 9. 13 14:41

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2024. 8. 6		口座振替 4	SMBC (フジフィルム ①)	3,699
2024. 8. 8		口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM ②)	150,000
2024. 8. 16		振込 B Z 2	マツモトインサツ (カ) ③	92,400
2024. 8. 16		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660
2024. 8. 23		口座振替 4	SMBC (シンブンYC ④)	3,400
2024. 8. 26		口座振替 3	DF, シンブンダイ ⑤	13,800
2024. 8. 27		口座振替 3	DF, シンブンホカ ⑥	4,000
2024. 8. 27		口座振替 3	JCS, シンブンダイ ⑦	4,000
2024. 8. 27		口座振替 4	SMBC (アスクル ⑧)	5,916
2024. 8. 27		口座振替 4	SMBC (アクアマジツ ⑨)	7,020

上記の10明細の金額合計(円) 284,895

ご指定の照会期間での支払金額合計(円) 284,895

ご指定の照会期間での支払件数 10件

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1,									0	

コピー

明細別紙に付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

政務活動に関する補助業務
 委託料 8月分
 明細 別紙添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	3.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
								0			

No. 311186

請求書

あいち民主県議団 様

2024年08月09日

下記の通りご請求申し上げます。

No: 2407-1534

総合印刷
マツモト印刷株式会社

代表取締役 松本

名古屋市中村区並木1-

電話 (052) 411-48

FAX (052) 413-06

登録番号 T6180001032804

項	品名	数量	単位	単価	金額	備考
1	令和7年度 施策及び当初予算に対する提言	300	冊	280.00	84,000	
2						
3						
4						
5						
6						
7						

適用税率10%

対象額(税抜)	84,000	消費税	8,400
---------	--------	-----	-------

消費税 8,400

合計金額 92,400

備考

振込の場合、振込手数料はご負担下さる様お願い致します。
納品日より1ヶ月以内にお支払い下さい。

取引銀行:

R7年度 施策及び当初予算に
対する提言書 (作成費用
+ 振込手数料 660円)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞心(読売新聞)8月分
明細別紙添付書類参照。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0.		

新聞中心(中日、日経、産経新聞)
8月分、明細別領収書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

請求書

2024年08月分

発行日: 2024年08月01日

お問合せNo. 749

〒 460-0001				
ご住所	中区三の丸3丁目1-2 愛知県議会事務局			
お名前	あいち民主県議団 様			
銘柄名	部数	単価	金額	備考
*毎日朝刊統合版	1	4,000	4,000	

*は軽減税率対象 2024年08月分

ご請求金額

4,000

円

【登録番号】
T6180001061258

税率	対象金額計	消費税
*	8%	4,000
		296

毎度ご購入いただきまして
ありがとうございます。
上記の金額には消費税等が
含まれております。

口座引き落とし予定日
2024年8月
株式会社hands to hands
名古屋市中区栄1丁目
TEL 052-700-3501
FAX 052-700-3501

新聞(毎日新聞)8月分
明細別紙添付書類参照。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	7-	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0.		

新聞代(朝日新聞)8月分
 明細別紙を添付書類添付

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	8.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										0	

飲料水

日別別紙領収書類

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
9.						Q				

AQUAMAGIC

請求書

伝票No:222200027949

2024年7月25日 13時 2分

あいち民主県議団
様

お客様コード:000010560

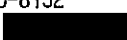
※アクアマジック (水) 12L O
008570 1300 x 5 7,020円

※印は軽減税率(8%)です。

今回売上	7,020円
(8%対象)	7,020円)
内消費税	520円
(8%対象)	520円)

お支払い方法 座振替
請求金額 7,020円



株式会社中京医薬品アクアマジック
名西WS
愛知県あま市本郷柿ノ木155番地
0120-05-8132
担当 

【振入先】


登録番号 T2180001091837
印刷No: 2024/07/25 - 028

会議費用領収書

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									0.	

2010-10

明細別領収書類

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0.	

政務活動費に関する補助業務
 委託料 9月分
 明細別紙添付書類を参照。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	3.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0.		

新聞代(読売新聞)9月分
 明細別領収書類添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞等(中日・日経・産経) 9月分
別添 別紙添付書類

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代(毎日新聞) 9月分

目録 別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.								0.		

新聞代 (朝日新聞) 9月分
別紙別紙添付書類 参照。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	7.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

電話料金 9月分
 明細別紙を添付書類 添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<全明細>

2024年 9月30日 09:11:52

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024.9.1~2024.9.30
操作日時	2024.9.30 09:11

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
2024.9.6	口座振替 4	SMBC (フジフィルム)	2,263	①	3,250,020
2024.9.9	口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM)	150,000	②	3,100,020
2024.9.24	口座振替 4	SMBC (シンブンYG)	3,400	③	3,096,620
2024.9.26	口座振替 3	DF. シンブンダイ	13,800	④	3,082,820
2024.9.27	口座振替 3	DF. シンブンホカ	4,000	⑤	3,078,820
2024.9.27	口座振替 3	JCS. シンブンダイ	4,000	⑥	3,074,820
2024.9.30	電話	NTTコミュニケーション	2,640	⑦	3,072,180

ご指定の照会期間での金額合計(円)	180,103	0
ご指定の照会期間での明細数	7件	0件

照会結果

<全明細>

2024年 10月31日 09:36:28

あいち民主議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目

照会口座	あいち民主議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024.10.1~2024.10.31
操作日時	2024.10.31 09:36

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
① 2024.10.7	口座振替 4	SMBC (フジフィルム)	2,224		
② 2024.10.8	口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM)	150,000		
③ 2024.10.23	口座振替 4	SMBC (シンブンYC)	3,400		
④ 2024.10.28	口座振替 3	D.F. シンブンホカ	4,000		
⑤ 2024.10.28	口座振替 3	JCS. シンブンダイ	4,000		
⑥ 2024.10.28	口座振替 3	D.F. シンブンダイ	13,800		

ご指定の照会期間での金額合計(円)	178,574	1,150
ご指定の照会期間での明細数	7件	1件

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									0	

270-10
別添添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										0	

政務活動費補助業務委託料(10月分)
別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	3.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (読売新聞) 10月分
別添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (毎日新聞) 10月分
別添の領収書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代(朝日新聞)10月分

別紙の添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.								0		

新聞代(中日・日経・産経新聞)

10月分 別紙の付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2024年 11月29日 12:01:14

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	[REDACTED]	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024. 11. 1~2024. 11. 29	
操作日時	2024. 11. 29 12:01	

	取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
①	2024. 11. 6		口座振替 4	SMBC (フジファイルム	2,238
②	2024. 11. 8		口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM	150,000
③	2024. 11. 15		振込 B Z 2	マツモト ナオキ	256,000
	2024. 11. 15		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660
④	2024. 11. 15		振込 B Z 1	ウンユセカイシンブンシャ ホ	346,038
	2024. 11. 15		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	330
⑤	2024. 11. 25		口座振替 4	SMBC (シンブン Y C	3,400
⑥	2024. 11. 26		口座振替 3	D F. シンブンダイ	13,800
⑦	2024. 11. 27		口座振替 3	D F. シンブンホカ	4,000
⑧	2024. 11. 27		口座振替 3	J C S. シンブンダイ	4,000
⑨	2024. 11. 27		口座振替 4	SMBC (アクアマジツ	7,020
⑩	2024. 11. 29		振替 B I Z	191-70039173	80,000

上記の12明細の金額合計(円)	867,486
-----------------	---------

指定の照会期間での支払金額合計(円)	867,486
--------------------	---------

指定の照会期間での支払件数	12件
---------------	-----

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1,									0	

コピー

別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	2.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

政務活動費補助業務委託料(11月分)
 別添の領収書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.				○						

郵便作成費+振込手数料(660円)
別紙添付書類 参照.

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					○						

県政レポート10月号作成料+振込

手数料(330円) 別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代 (言談新聞) 11月分
別紙添付書類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
b.								0		

新聞代 (中日・日経・産経新聞)
11月分 別紙に添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0		

新聞心(毎日新聞)11月分

別添の添付書類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.								○		

新聞代(朝日新聞)11月分
別添の領収書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
9.						○				

会議用飲料水

別添添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					0					

石川会議員印費用

別添の添付書類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10

領 収 書

令和6年12月4日

あいち民主県議団 様

金 80,000円

ただし、12/4 あいち民主県議団研修会講師にかかる謝金として

上記代金を領収しました。

氏名 

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○	

電話料毎月2月分

別添の領収書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
27.									0	

政務活動費補助業務委託料
 12月分 別添添付書類添付

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代(読売新聞) 12月号

別添の添付書類 参照.

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.								○		

新聞代(中日、日経、産経新聞)
 (2月の別冊の印刷費類参照)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
10.								0.		

新聞代 (毎日新聞) 12月分

別添添付書類 添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0.		

新聞代(朝日新聞)12月分

別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2024年 12月27日 10:22:21

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2024.12.15~2024.12.27
操作日時	2024.12.27 10:22

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2024.12.23		口座振替4	SMBC (シンブンYC) ④	3,400
2024.12.26		口座振替3	DF. シンブンダイ ⑤	13,800
2024.12.27		口座振替3	DF. シンブンホカ ⑥	4,000
2024.12.27		口座振替3	JCS. シンブンダイ ⑦	4,000

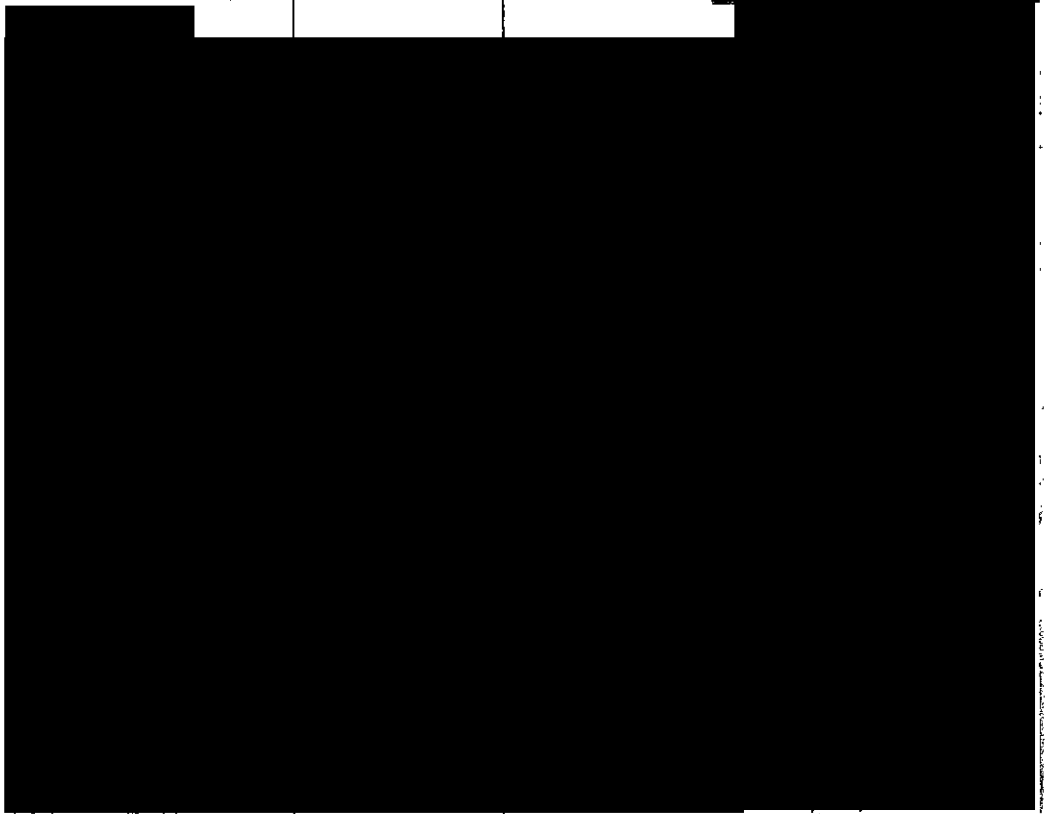
上記の4明細の金額合計(円)	25,200
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	25,200
---------------------	--------

ご指定の照会期間での支払件数	4件
----------------	----



摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高 記号 店番号



06-12-2 電話	*2640	NTTコミュニケーション①
06-12-6 口座振替 4	*1,710	SMBC(7シ)7イルム②
06-12-9 口座振替 4	*150,000	セ"イ)チク"レ(SM)③

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
国券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の半後
送込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の振替) によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記当金(〇〇)	

● 最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替額または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または確認させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...繰入金
 O...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



照会結果

<支払明細>

2025年 1月31日 13:42:52

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2025. 1. 1~2025. 1. 31
操作日時	2025. 1. 31 13:42

取引日	指定日	取引区分	①	摘要	支払金額(円)
2025. 1. 6		口座振替4	①	SMBC (フジフィルム	3, 115
2025. 1. 8		口座振替4	②	ゼイ) テイグレ (SM	150, 000
2025. 1. 15		振込B Z 2	③	マツモト ナオキ	192, 000
2025. 1. 15		為替手数料		フリコミ テスウリヨウ	660
2025. 1. 15		振込B Z 1	④	ウンユセカイシンブンシヤ ホ	346, 500
2025. 1. 15		為替手数料		フリコミ テスウリヨウ	330
2025. 1. 23		口座振替4	⑤	SMBC (シンブンYC	3, 800
2025. 1. 27		口座振替3	⑥	DF. シンブンホカ	4, 000
2025. 1. 27		口座振替3	⑦	JCS. シンブンダイ	4, 000
2025. 1. 27		口座振替4	⑧	SMBC (アスクル	5, 496
2025. 1. 27		口座振替3	⑨	DF. シンブンダイ	13, 800
2025. 1. 31		電話	⑩	NTTコミュニケーション	2, 640

上記の12明細の金額合計(円)	726, 341
ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	726, 341
ご指定の照会期間での支払件数	12件

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

フヒー代 1月分

明細別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

政務活動費補助業務委託料 1月分

明細別紙添付書類
参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					○						

重加画 編集費 + 振込手数料 (660円)

明細別紙添付書類
参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					○						

請求書

令和6年12月26日

あいち民主県議団 御中

〒453-0042
 名古屋市中村区大秋町3丁目
 運輸世界新聞社 代表 保
 TEL052-471-251
 FAX052-471-253
 登録番号 T8810405007113

合計金額 346,500円

品名	数量	単価	金額
県政レポート12月号作成料	2,530枚		315,000円
		小計	315,000円
		消費税10%	31,500円
		合計	346,500円
備考：データ作成、送信、印刷、郵送作業等 (税率10% 課税対象額315,000円 消費税31,500円)			

振込先	
-----	--

印	印	印
---	---	---

県政レポート12月号作成料 + 振込手数料
 (330円)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (読売新聞) 1月分
明細別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

請求書

2025年01月分

発行日: 2025年01月01日

お問合せNo. 749

〒 460-0001					
ご住所	中区三の丸3丁目1-2 愛知県議会事務局				
お名前	あいち民主県議団 様				
銘柄名	部数	単価	金額	備考	
*毎日朝刊統合版	1	4,000	4,000		

*は軽減税率対象 2025年01月分

ご請求金額

4,000 円

【登録番号】
T6180001061258

税率	対象金額計	消費税
8%	4,000	296

毎度ご購入いただきまして
ありがとうございます。
上記の金額には消費税等が
れております。

口座引き落とし予定日
2025年 1月 25日
株式会社hands to hands
名古屋市中区栄1丁目7番地
TEL 052-700-3501
FAX 052-700-3501

新聞代(毎日新聞)1月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名：・ あいち民主県議団)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (朝日新聞) 1月分
 明細別紙添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
							○				

会議用飲料水
明細別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代(中日・日経産経新聞)1月分
 明細別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

電話料金 1月分
明細別紙添付書類参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<全明細>

2025年 3月17日 17:29:13

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2025. 2. 1~2025. 3. 17
操作日時	2025. 3. 17 17:29

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
2025. 2. 6	口座振替 4 ①	SMBC (フジフィルム)	2,651		1,118,728
2025. 2. 10	口座振替 4 ②	ゼイ) テイグレ (SM)	150,000		968,728
2025. 2. 25	口座振替 4 ③	SMBC (シンブンYC)	3,800		964,928
2025. 2. 26	口座振替 3 ④	DF. シンブンダイ	13,800		951,128
2025. 2. 27	口座振替 3 ⑤	DF. シンブンホカ	4,000		947,128
2025. 2. 27	口座振替 3 ⑥	JCS. シンブンダイ	4,000		943,128
2025. 2. 27	口座振替 4 ⑦	SMBC (アクアマジツ)	9,162		933,966
2025. 2. 27	口座振替 4 ⑧	SMBC (アスクール)	10,891		923,075

ご指定の照会期間での金額合計(円)	349,780	0
ご指定の照会期間での明細数	10件	0件

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1									○	

2010-11 2月分
明細別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										0	

政務活動費補助委託料 2月分
明細別紙添付書類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代(読売新聞) 2月分
明細別紙 添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (中日・日経産経新聞) 2月分
 明細別紙 添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代(朝日新聞) 2月分
 明細別紙添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代(毎日新聞)2月分
明細別紙添付書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
							○				

会議用飲料水
明細別紙添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
							○				

会議用飲料
明細別紙添付書類 参照

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1									0	

70-10

明細別領収書類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

政務活動費 補助費 委託料

3月分 明細別帳簿 参考

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	3.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0.		

日本教育新聞 購読費
+ 振込手数料 (660円)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	4.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新開心(言葉新開)

3月分 明細別紙添付書類 添付

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞代(中日・日経・産経新聞)

3月分 印刷費の振り替り書類 添付

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	6.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (朝日新聞) 3月分

日録田舎の経済生活類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	7.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞代 (毎日新聞) 3月分

自費別紙印刷費類 参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	8.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										0	

電話料金 2月分

明細別帳簿に付書類参照

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	9.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					0						

映像制作費 + 派遣手数料
 (660円)
 明細別領収書類参照

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	10.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
					0						

県政レポート3月号(作成料)
1冊取込手数料(330円)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名： あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
11.				0						

66,660円のうち、42,209円
SNSアカウント作成料 + 推定手数料
明細別添付書類参照 (660円)

按分率		按分後金額	42,209円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<全明細>

2025年 3月31日 10:08:49

あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目

照会口座		あいち民主県議団 幹事長 日比 雄将
照会期間	2025. 3. 1~2025. 3. 31	
操作日時	2025. 3. 31 10:08	

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
2025. 3. 6	口座振替 4	SMBC (フジフィルム	1,476	①	
2025. 3. 10	口座振替 4	ゼイ) テイグレ (SM	150,000	②	
2025. 3. 19	振込 B Z 2	カ) ニホンキヨウイクシンブン	33,000	③	
2025. 3. 19	為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660		
2025. 3. 24	口座振替 4	SMBC (シンブンYC	3,800	④	
2025. 3. 26	口座振替 3	DF. シンブンダイ	13,800	⑤	
2025. 3. 27	口座振替 3	DF. シンブンホカ	4,000	⑥	
2025. 3. 27	口座振替 3	JCS. シンブンダイ	4,000	⑦	
2025. 3. 31	電話	NTTコミュニケーション	2,640	⑧	
2025. 3. 31	振込 B Z 2	マツモト ナオキ	320,000	⑨	
2025. 3. 31	為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660		
2025. 3. 31	振込 B Z 1	ウンユセカイシンブンシャ ホ	346,500	⑩	
2025. 3. 31	為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	330		
2025. 3. 31	振込 B Z 2	デジテックワン (カ	66,000	⑪	
2025. 3. 31	為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660		

ご指定の照会期間での金額合計(円)	947,526	24,451
ご指定の照会期間での明細数	15件	1件