

令和6年4月30日

愛知県議会議長 殿

会派の名称 あいち民主県議団
代表者の氏名 鈴木 純

令和5年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（~~第2項~~）に基づき、別紙のとおり、令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和5年度政務活動費収支報告書

会派名 あいち民主県議団

1 収 入

政務活動費 4,400,013 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	0	
研 修 費	50,000	講師謝礼等
広報広聴費	1,367,689	印刷費、送料等
要請陳情 等活動費	0	
会 議 費	52,256	会議飲料水等
資料作成費	410,324	コピー代等
資料購入費	623,720	新聞購読料、資料購入代等
事 務 所 費	0	
事 務 費	1,548,184	リース料、通信費、備品購入費等
人 件 費	347,840	政務活動補助職員給与
合 計	4,400,013	

3 残 余 0 円

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/									○	

コピー機リース料 4月分
別紙 支払明細 添付

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 4月3日 11:40:39

新政あいち県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	XXXXXXXXXXXX	新政あいち県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 4. 3 ~ 2023. 4. 3	
操作日時	2023. 4. 3 11:40	

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 4. 3		口座振替 3	シャープファイナンス	29,260

上記の1明細の金額合計(円)	29,260
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	29,260
ご指定の照会期間での支払件数	1件

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2								○		

払込金受入票 (振込依頼書)

口座番号										
加入者名	日本教育新聞社									
金額	千	百	十	万	千	百	十	円		
				3	3	0	0	0		
振込先	銀行 支店									
おところ・おなまえ										
ご依頼人	新政あいち県議団 コード 374468 2023 / 4 ~ 2024 / 3									
料金					日					
備考					附					
					印					

CVSご利用の場合は取扱店舗保管

振替払込請求書兼受領証 (振込金 (兼手数料) 受領書)

口座番号										
加入者名	日本教育新聞社									
金額	千	百	十	万	千	百	十	円		
				3	3	0	0	0		
振込先	銀行 支店									
おなまえ										
ご依頼人	新政あいち県議団 コード 374468 2023 / 4 ~ 2024 / 3									
料金	(消費税込み) 110 円				日					
備考					附					
					印					

CVS 収納用収入印紙貼付欄 (お客様控え)

知事印 5.4.17 21387

(ゆうちょ銀行)

「日本教育新聞」購読料及び手数料
2023年4月～2024年3月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
3									○	

電話代 4月分
15,206円のうち、12,566円

按分率		按分後金額	12,566円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

Myビリング

NTT西日本

▼ 請求書関連照会

▶ 支払証明書申込受付

▶ 各種設定

ログアウト

4 ▼ 月

ご利用料金のお知らせ

ご利用料金内訳

ご利用料金内訳 (詳細版)

 ご利用料金のお知らせ (Information on current bill)

PDFダウンロード

令和 5年 4月10日発行

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

お客さま番号	(052)961-3766
お客さま氏名	新政あい知県議団 様

ご 請 求 年 月	ご 利 用 料 金
令和 5年 4月分	15,206円

ご 利 用 料 金 の 内 訳	金 額 (円)	お 知 ら せ
NTT西日本ご利用分	15,206	
(合計)	15,206	詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。

【お客さまへ重要なお知らせ】

NTTファイナンス (株) からご請求のお客さまは、NTTファイナンス (株) 提供の「Webビリング」よりご請求金額をご確認ください。

弊社Myビリングでのご案内は、NTTファイナンス (株) による回収代行料金等のご請求金額が含まれておりませんので、ご注意ください。

「Webビリング」については、画面上部の「Webビリング (NTTファイナンス株式会社提供)」よりお申込みいただけます。

Myビリング

NTT西日本

▶ 請求書関連照会

▶ 支払証明書申込受付

▶ 各種設定

ログアウト

4 ヶ月

ご利用料金のお知らせ

ご利用料金内訳

ご利用料金内訳 (詳細版)

🔍 ご利用料金内訳 (詳細版)

PDFダウンロード

CSVダウンロード

令和 5年 4月分

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

お客さま番号 (052)961-3766

料金内訳名	金額 (円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
フレッツ 光ネクスト F 準利用料	5,400	合算	2月 1日～ 2月28日
光はじめ割	-1,290	合算	2025年01月～2025年03月以外の解約は解約金がかかります
オフィス安心パック 基本サポート	500	合算	2月 1日～ 2月28日
ビジネスWi-Fi 5年月額A	4,800	合算	2月 1日～ 2月28日
ビジネスWi-Fi 安心パック割引	-800	合算	オフィス安心パック割引
ひかり電話 (基本料)	500	合算	2月 1日～ 2月28日
ひかり電話 (通話料)	2,312	合算	2月 1日～ 2月28日
ユニバーサルサービス料他	2	合算	2月 1日～ 2月28日 1番号分のご請求となります。
消費税相当額	1,382		
(内訳) 消費税相当額 (合算分)	(1,142)		合算表示の料金を合計した11,424円に10%を乗じて算出しています。
(合 計)	15,206		

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。ユニバーサルサービス支援機関が定める1電話番号あたりの費用 (番号単価) と同額であり、ユニバーサルサービス支援機関による番号単価の変更にあわせて見直します。

照会結果

<支払明細>

2023年 5月18日 12:07:31

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 4. 20~2023. 4. 20
操作日時	2023. 5. 18 12:07

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 4. 20		電話		15,206

上記の1明細の金額合計(円)	15,206
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	15,206
---------------------	--------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

領収書整理票

(会派名：新政あいち県議団)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞購読料(読売新聞) 4月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

＜支払明細＞

1枚目／ 1枚中

上記の7明細の金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払件数	

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5				○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050425		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0133		
お取引金額		
*****		¥276,551*

お取引できない場合	残高	

時刻	振込手数料	おつり
14:26	¥220*	
お振込先・お受取人 ご依頼人 ウンユセカイシンフンシヤ ホホ`オサム様 シンセイアイチケンキ`タツ アマノ マサキ様		

県政レポート4月号 データ作成・印刷・郵送・郵送作業代
及び振込手数料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6								○		

新聞購読料(中日新聞・日本経済・産経新聞) 4月

按分率		按分後金額	1
-----	--	-------	---

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞購読料(毎日新聞) 4月

按分率		按分後金額	9
-----	--	-------	---

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: 新政あいち県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8								○		

新聞購読料(朝日新聞) 4月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名:)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
						○				

会議用飲料水

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 5月18日 12:08:15

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座		あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 4. 24~2023. 4. 27	
操作日時	2023. 5. 18 12:08	

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 4. 26	⑥	口座振替 3	D F. シンブンダイ	12,700
2023. 4. 27	⑦	口座振替 3	J C S. シンブンダイ	3,400
2023. 4. 27	⑧	口座振替 3	D F. シンブンホカ	4,400
2023. 4. 27	⑨	口座振替 4	S M B C (アクアマジツ	6,496

上記の7明細の金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払件数	

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/									○	

コピー機リース料 5月

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 5月18日 12:09:55

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023.5.8~2023.5.8
操作日時	2023.5.18 12:09

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023.5.8	①	口座振替 3	シェアプファイナンス	29,260

上記の2明細の金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払件数	

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

電話代

13,631円のうち、12,311円 5月分

電報料 1,200円 + 税 = 1,320円
 (税込分1回別) 分印除く。

別紙の支出明細・料金明細を添付

按分率		按分後金額	12,311円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 5月22日 11:00:30

あいち民主議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	5 [REDACTED]	あいち民主議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 5. 22~2023. 5. 22	
操作日時	2023. 5. 22 11:00	

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 5. 22		電話		13, 631

上記の1明細の金額合計(円)	13, 631
----------------	---------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	13, 631
---------------------	---------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

▼ 請求書関連照会

▶ 支払証明書申込受付

▶ 各種設定

ログアウト

5 ▼ 月

ご利用料金のお知らせ

ご利用料金内訳

ご利用料金内訳 (詳細版)

🔍

ご利用料金のお知らせ (Information on current bill)

PDFダウンロード

令和 5年 5月10日発行

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

お客さま番号	(052)961-3766
お客さま氏名	新政あいち県議団 様

ご 請 求 年 月	ご 利 用 料 金
令和 5年 5月分	13,631円

ご 利 用 料 金 の 内 訳	金 額 (円)	お 知 ら せ
NTT西日本ご利用分	13,631	
(合計)	13,631	詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。

【お客さまへ重要なお知らせ】

NTTファイナンス (株) からご請求のお客さまは、NTTファイナンス (株) 提供の「Webビリング」よりご請求金額をご確認ください。

弊社Myビリングでのご案内は、NTTファイナンス (株) による回収代行料金等のご請求金額が含まれておりませんので、ご注意ください。

「Webビリング」については、画面上部の「Webビリング (NTTファイナンス株式会社提供)」よりお申込みいただけます。

▼ 請求書関連照会

▶ 支払証明書申込受付

▶ 各種設定

ログアウト

5 ▼ 月

ご利用料金のお知らせ

ご利用料金内訳

ご利用料金内訳（詳細版）

Q ご利用料金内訳

令和 5年 5月分

料金お問合せ先 0120-747488（無料）

お客さま番号 (052)961-3766

料金内訳名	金 額 (円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
フレッツ 光ネクスト F 集利用料	5,400	合算	3月 1日～ 3月31日
光はじめ割	-1,290	合算	2025年01月～2025年03月以外の解約は解約金がかかります
オフィス安心パック 基本サポート	500	合算	3月 1日～ 3月31日
ビジネスWi-Fi 5年月額A	4,800	合算	3月 1日～ 3月31日
ビジネスWi-Fi 安心パック割引	-800	合算	オフィス安心パック割引
ひかり電話（基本料）	500	合算	3月 1日～ 3月31日
ひかり電話（通話料）	2,080	合算	3月 1日～ 3月31日
ユニバーサルサービス料他	2	合算	3月 1日～ 3月31日 1番号分のご請求となります。
消費税相当額	1,239		
（合 計）	13,631		

内訳の詳細をご覧になる場合は、「ご利用料金内訳（詳細版）」ボタンを押下してください。

※フレッツ光の自動延伸型割引サービス（光もっともっと割、Web光もっともっと割、どーんと割、どーんと学割）について上記割引サービスは割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。割引適用期間中（自動延伸後を含む）に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくは<https://flets-w.com/wari/>をご覧ください。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○		

新聞購読料(読売新聞) 5月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

＜支払明細＞

1枚目／ 1枚中

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023.5.23～2023.5.23
操作日時	2023.5.29 13:17

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 5. 23		口座振替 4	SMBC (シンブンYC	3,400

上記の1明細の金額合計(円)	3,400
----------------	-------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	3,400
---------------------	-------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団.)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4									○	

通常払込料金 加入者負担		振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		Pay-easy	
口座番号	[REDACTED]				
加入者名	NTTファイナンス株式会社				
金額	2,805 円				
お客様番号	5090-0091-75787				
2023年 5月ご請求分	請求期		5月31日		
[住所等非表示払込書]					
ご請求先住所氏名 新政あいち県議団 様					
金融機関用取納連絡先					
TEL		0120 05-05-25 874-569 1501000111			
備考	現金扱	2730 ユウチヨ 料金 110円 内税 10%10円 (21387) N94120002			

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

インターネット接続料+振込手数料 5月分
別紙請求書追加済

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5								○		

新聞購読料(中日新聞・日本経済・産経新聞) 5月

別紙 詳細請求書添付

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.								○		

新聞購読料(毎日新聞) 5月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名: あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7								○		

新聞購読料(朝日新聞) 5月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 5月29日 13:15:51

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023.5.26~2023.5.29
操作日時	2023.5.29 13:15

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023.5.26		口座振替3 ⑤	D F. シンブンダイ	12,700
2023.5.29		口座振替3 ⑥	J C S. シンブンダイ	3,400
2023.5.29		口座振替3 ⑦	D F. シンブンホカ	4,000

上記の3明細の金額合計(円)	20,100
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	20,100
ご指定の照会期間での支払件数	3件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									○	

別紙で説明添付
コピー機リース料 6月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2、									0	

別紙で支払明細書添付
200-材料利用料 4月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										0	

1320円
電報料(2009年7月分)
(後12分(1087)分24分)

13.377円の73.12057円

電話料金 6月1分

按分率		按分後金額	12.057円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

NTT西日本

ご請求年月	令和 5年 6月分
お客さま番号	(052)961-3766

[illegible]

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4								0		

新聞紙(毎日) 6月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.								0		

新聞代(中日、日経、産経) 6月分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6								0		

新聞紙(朝日) 6月号

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
				○						

領収書

No.

あいち民主県議団 御中

金額

¥128,920-

但 令和5年6月30日銀行振込での入金

令和5年5月22日

上記正に領収いたしました

内 訳 117,200 円

消費税額(10%) 11,720 円



〒453-0042

名古屋市中村区大秋町3-

運輸世界新聞社 代表

TEL 052-471-2512 FAX 052-471-2000

あいち民主県議団6月議会早政
計外先送封筒印刷費
送金
振込手数料330円含む

按分率		按分後金額	1
-----	--	-------	---

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
05-531 【05.05.31 お繰越】				

05-6-5 口座振替 3	*29,260	シャ-プ ファイナンス ①
05-6-6 口座振替 4	*21,684	SMBC(7シ) ファイルム ②

05-620 電話	*13,377	電話 1320円 ③
05-623 口座振替 4	*3,400	SMBC(シン) アンYC ④
05-626 口座振替 3	*12,700	DF. シン アンダイ ⑤
05-627 口座振替 3	*4,000	JCS. シン アンダイ ⑥

05-630 振込 B Z 1	*128,920	ワンセカイシン アン ⑦
05-630 為替手数料	*330	ワリコメ テスウリヨウ ⑦

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しの
できる予定の日を次のとおり振替額に表示します。

表示	お支払予定日時
振替額(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の平決
繰込込(〇〇) 繰替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の証券 によって異なります。お振込は窓口 へお問い合わせください。)
記当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替額または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご相談ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/,									0	

別紙で明細添付
コピー機リース料 7月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.				0.						

消耗品（メガホン）購入費＋折込
別紙で説明を添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

〒460-8501

2023年 06月 29日 締切分

名古屋市中区三の丸3-1-2
愛知県庁

〒455-0834 名古屋市港区
有限会社 東海ピー
目1001
ンター
TEL 052-382-5090
登録番号 [T2-1800-0201] 3-3303

あいち民主県議団 御中

7/6 振込済

TEL 052-954-6713
FAX

【振込先】

毎度ありがとうございます。
下記の通り御請求申し上げます。

【口座名】 有限会社 東海ピーアールセンター

前回御請求額	御入金額	消費税額	繰越金額	御買上額	今回御請求額	
0	0	15000	0	165000	165000	

伝票日付	伝票No	品番	品名	数量	単位	単価	金額
2023.06.27	176		防滴ワイヤレスメガホンセット (本体 1台、ワイヤマイク 2本、スタンド 1本)	1	式		150,00
			消費税				15,00

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
31				0						

+ 振込手数料

広告宣伝費 (HP改修費及び

年間運用費) 別紙で明細書付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

請求書

1/2

460-0001

2023年 6月30日

愛知県名古屋市中区三の丸3丁目1-2

あいち民主県議団 御中



デジテックワ

〒464-0851
名古屋市千種区
川島第三ビル2E

DIGITECHONE TEL 052-890-1090 FAX 052-745-0307

【振込先】

お客様コード: 0027

※翌月末日迄のお支払いと振込手数料ご負担をお願いします。

いつもありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

(自)2023年 6月 1日～(至)2023年 6月30日

	御買上額	消費税額	御請求額
	150,000	15,000	165,000

【備 考】

日 付	伝票No.	件名 / 内容	式 / 件	金 額
23. 6. 30	32	【ホームページ改修及び年間運用】		
		D01-230612		
		■トップページ		
		団員様写真差し替え	1	3,000
		団長挨拶文、写真差し替え	1	5,000
		4項目の具体的方針差し替え	1	3,000
		■下層ページ		
		議員様紹介ページ修正	1	10,000
		期数変更		
		一部議員様の削除・追加・順番変更		
		一部議員様の写真変更		
		■サイト運用管理費		
		県政レポートアップ 年間5回を想定	1	10,000
		■ドメイン管理費 年間	1	3,000
		■サーバー利用費		
		年間・メンテナンス費用含む 12カ月	1	60,000
		■ディレクション費		
		年間・ディレクション管理	1	40,000

あいち民主県議団 御中

日 付	伝票No.	件名 / 内容	式 / 件	金 額
23. 6. 30	32	■ロゴ差替え、Facebookアカウント変更		
		記載ページ変更	1	16,000
		消費税額等（外税）		15,000
		[売上合計]		[165,000]
		(10%対象額 : 150,000円)		
		(10%消費税 : 15,000円)		

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.									0	

電話料金 13,809円の75%
電報代+税 1,720円を引く 12,549円
別添明細書参照

按分率		按分後金額	12,549 円
-----	--	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

NTT西日本

ご請求年月	令和 5年 7月分
お客さま番号	(052)961-3766

[illegible]

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.								0.		

別紙明細添付
新聞代(読売) 7月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6								0		

別紙別添

新聞代(中日、日経、産経) 7月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.				0.						

領収書

No.

あいち民主県議団 御中

金額

¥307,718-

但 令和5年7月26日銀行振込での入金

令和5年8月9日

上記正に領収いたしました

内 訳 279,744 円

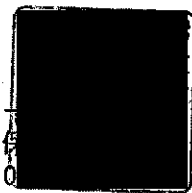
消費税額(10%) 27,974 円



〒453-0042

名古屋市中村区大秋町3-1
運輸世界新聞社 代表 伊藤 浩

TEL 052-471-2512 FAX 052-471-2513



7月号
県政レポート1作成料+振込手数料

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8								0		

+ 推進費
新聞代(毎日) 別紙明細添付

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	9.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

新聞紙(朝日) 7月分 別添明細書付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
10-								0		

(毎日)
新明心 7月分 別明細書添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
11.						0.				

会議用飲料水

ウォーターサーバー利用料 別紙で明細書付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
12									○	

電話料金等払込受領証 コムご利用分

ご請求先氏名
新政あいち県議団
様

お客様番号
5090-0091-75787

2023年 7月ご請求分

金額(円)
¥2,805-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3332000

領 取 日 附 印
2023.7.29
351171
小牧本店
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

インターネット接続料
7月分

按分率	按分後金額
	280510

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



普通預金

1

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
05-7-6 振込 B Z 1	*165000	1) トウカイ°-ア-		
05-7-6 為替手数料	*330	フリコメ テスウリヨウ		
05-7-6 振込 B Z 2	*165000	テ・シ・テツクワン(カ)		
05-7-6 為替手数料	*660	フリコメ テスウリヨウ		
		② 振込手数料		
		③ 振込手数料		

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり簡便欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券通(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
送込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の送付によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は簡便欄または金銭欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分





摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
		⑦ 振込手数料		
05-726 為替手数料	*330	フリコメ テスウリヨウ		
⑧ 05-726 振込 B Z 1	(*4000	カ)ハンス トウハンス		
05-726 為替手数料	*110	フリコメ テスウリヨウ		
⑨ 05-727 口座振替 3	✓ *4000	DF. シンブアンホカ		
⑩ 05-727 口座振替 3	✓ *4000	JCS. シンブアンタイ		
⑪ 05-727 口座振替 4	✓ *9,828	SMBC(アクアマシツ		
05-8-3 口座振替 3	✓ *29,260	シャ-プ ファイナンス		

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の証券類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
受当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。この不明な点は当店へご照会ください。

●記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記減分



領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/									○	

コピー機リース料 8月分

別添明細書に付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	英議陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

別添付資料

複合機 利用料 8月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
ろ									○	

別紙別添付
15814円 - 1320円
電話料金 (電31321円25C)

按分率		按分後金額	14.444.4
-----	--	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

NTT西日本

料金内訳名	金 額 (円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
フレッツ 光ネクスト F 集利用料	5,400	合算	6月 1日～ 6月30日
光はじめ割	-1,290	合算	2025年01月～2025年03月以外の解約は解約金がかかります
オフィス安心パック 基本サポート	500	合算	6月 1日～ 6月30日
ビジネスWi-Fi 5年月額A	4,800	合算	6月 1日～ 6月30日
ビジネスWi-Fi 安心パック割引	-800	合算	オフィス安心パック割引
ひかり電話 (基本料)	500	合算	6月 1日～ 6月30日
ひかり電話 (通話料)	4,064	合算	6月 1日～ 6月30日
ユニバーサルサービス料他	3	合算	6月 1日～ 6月30日 1番号分のご請求となります。
消費税相当額	1,437		
(内訳) 消費税相当額 (合算分)	(1,317)		合算表示の料金を合計した13,177円に10%を乗じて算出しています。
(合 計)	15,814		

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.								0		

別紙明細書
新聞代(読売) 8月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

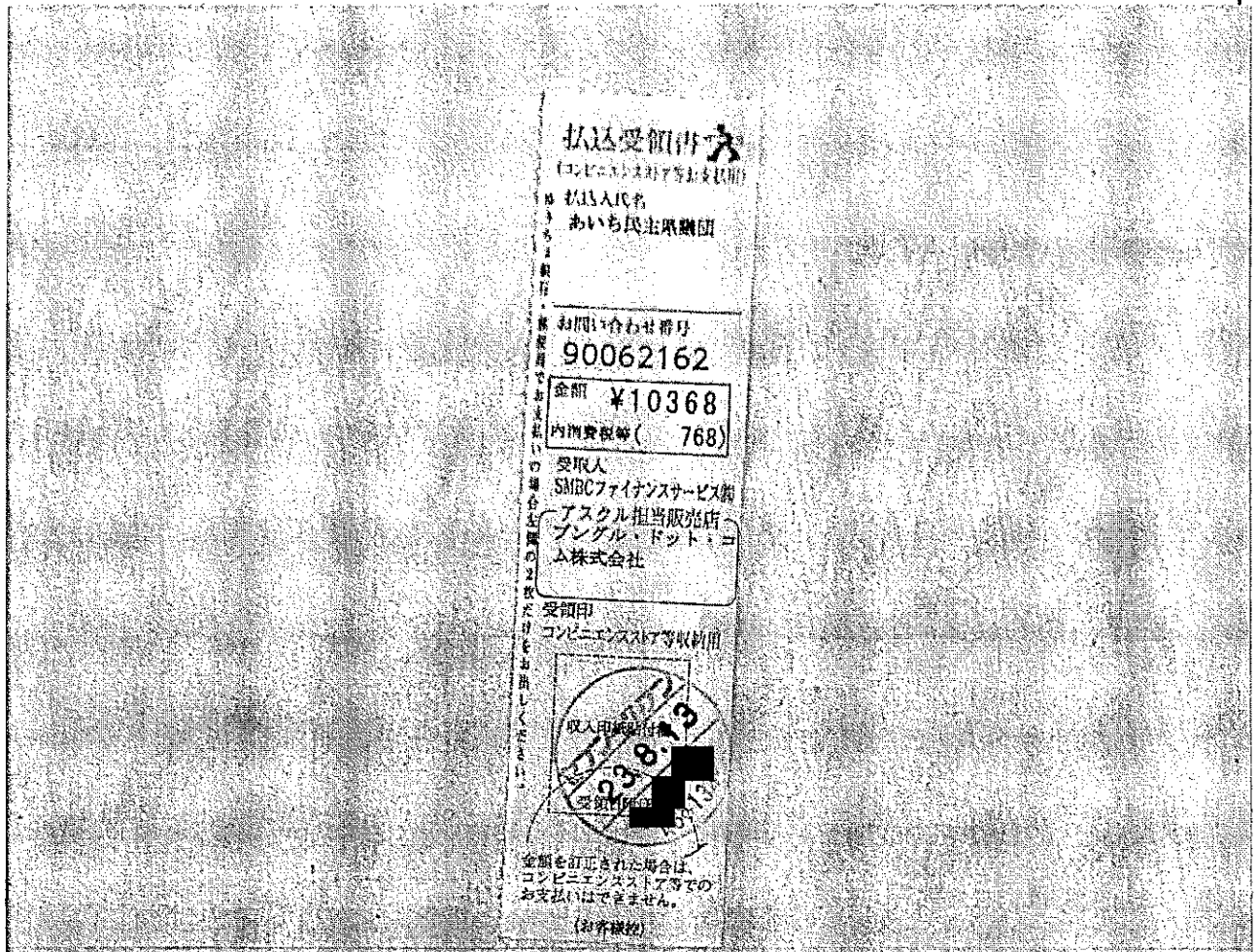
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5-						○				



会派用領収書

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

アスクルご請求書

2023年07月31日締切分

460-8501
愛知県名古屋市中区
三の丸3-1-2
愛知県庁内

郵便区内特別



お問い合わせ番号

90062162

あいち民主県議団

様

B1 117351 00002/00002 90062162 U A

00178587 C15-U1

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

お支払方法 郵便/コンビニ支払

アスクル担当販売店 030021 089
ブングル・ドット・コム株式会社

東京都港区
台場2-2-2
ザ・タワーズ台場ウエスト203号

登録番号: T7330001005330
TEL: 0120-03-1590
Email: keiri@bungul.com

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

請求書番号 1145857878

対象期間 2023/07/01 ~ 2023/07/31

お支払日 2023年 08月 15日

当月ご請求額 10,368円

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

うち消費税等 (768円)

税率別明細

税区分(税率)	お買い上げ金額	返品金額	値引金額	小 計	うち消費税等
課税:軽減税率(8.0%)	10,368	0	0	10,368	768
合 計	10,368	0	0	10,368	768

グリーン商品お買い上げ実績

	全 体	グリーン商品
購入額(税込)	10,368	10,368

お知らせ

お支払いに関するお問い合わせにつきましては、右上欄の担当販売店までお願い申し上げます。アスクルサービス、商品等に関するお問い合わせにつきましては、アスクルお客様サービスデスク(0120-345-861)または<http://www.askul.co.jp/support>までお願い申し上げます。アスクルスイートポイントにつきましては、マイページまたはフリーダイヤル(0120-345-650)でご確認いただけます。

本書面の記載内容について

- お客様の担当販売店(右上欄記載の「アスクル担当販売店」)は、ご請求・お支払いに関する窓口です。
- 「うち消費税等」の金額は、「当月ご請求額(当月ご利用額)」から非課税金額を差し引いた金額に消費税率を乗じた金額(円未満切捨)を表示しております。
- ご返品につきましては、アスクル関東/関西サステナブルセンターへ到着した日時が、お客様の当月ご請求締切日を越える場合には、翌月のご請求締切日に計上されることがございます。

ご利用明細は裏面に続きます■

アスクルご請求書

030021 089 B1 117351 00002/00002

90062162

U A

00178587

C15-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分

お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)
(税込)

金額(円)
(税込)

備考

税率/グリーン

07/21 80473576

J59-7310 LOHACO Water (ロハコウォーター) 410ml 1セット (80本) ラベルレス オリ

2

5,184

10,368

軽 8.0 *

小 計

10,368

お客様ご発注分

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
b.								0		

別紙明細書添付

新聞紙(朝日)8月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
9.								0		

別紙明細添付

新明心(中日、日経、産経) 8月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
[Redacted]				
1. 05-8-3 口座振替 3	*29,260	シャ-プファイナンス		
2. 05-8-7 口座振替 4	*8,798	SMBC(フジ)フィルム		
[Redacted]				
3. 05-8-21 電話	*15,814			
4. 05-8-23 口座振替 4	*3,400	SMBC(シブ)シヤ		
[Redacted]				
6. 05-8-28 口座振替 3	*4,000	DF.シブアンホカ		
7. 05-8-28 口座振替 3	／ *13,800	DF.シブアンダイ		
[Redacted]				

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
てきる予定の日を次のとおり欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の平日
繰 込(〇〇) 繰上(〇〇)	(お支払可能時期は小切手等の証券 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
記入金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は欄または
金簿欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込入るなどをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記録分



領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/									0	

コピー機リース料 9月分

別紙で明細を添付

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 10月17日 15:16:21

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基		
照会期間	2023. 9. 1~2023. 9. 4		
操作日時	2023. 10. 17 15:16		

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 9. 4		口座振替 3	シャープファイナンス	29,260

上記の1明細の金額合計(円)	29,260
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	29,260
---------------------	--------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

別紙明細添付

複合機 利用料 9月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 10月17日 15:18:09

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基		
照会期間	2023. 9. 6~2023. 9. 6		
操作日時	2023. 10. 17 15:18		

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 9. 6		口座振替 4	SMBC (フジフィルム	2,970

上記の1明細の金額合計(円)	2,970
----------------	-------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	2,970
---------------------	-------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
ろ.								○		

資料購入費 別紙明細添付
部落開放同盟 十折返金材料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4								0		

資料購入費 別紙明細書付

高松市議会議員 高松市議会議員

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<全明細>

2023年 10月17日 15:19:17

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基	
照会期間	2023. 9. 12~2023. 9. 12	
操作日時	2023. 10. 17 15:19	

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
2023. 9. 12	振込B Z 1	ブラクカイホウドウメイアイ	219,240		2,456,366
2023. 9. 12	為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	330		2,456,036
2023. 9. 12	振込B Z 1	ブラクカイホウドウメイアイ	98,000		2,358,036
2023. 9. 12	為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	330		2,357,706

ご指定の照会期間での金額合計(円)	317,900	0
ご指定の照会期間での明細数	4件	0件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.									0	

電話料毎月9月分 13,949円70c.
電報代1ヶ月 1320円50c 12,629円
別紙明細添付。

按分率		按分後金額	12629
-----	--	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果
＜支払明細＞

2023年 10月17日 15:20:21

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目／ 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 9. 20～2023. 9. 20
操作日時	2023. 10. 17 15:20

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 9. 20		電話		13,949

上記の1明細の金額合計(円)	13,949
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	13,949
---------------------	--------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

 NTT西日本西日本電信電話株式会社

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.								0		

別紙明細添付

新聞代(読売) 9月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0		

別紙明細書付

新開心(中日、日経、産経) 9月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.								0		

別紙明細添付

新聞紙(朝日) 9月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	9.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

別紙明細添付

新聞代(毎日) 8月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果
<支払明細>

2023年 10月17日 15:21:01

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 9. 21~2023. 9. 30
操作日時	2023. 10. 17 15:20

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 9. 25		口座振替 4	⑥ SMBC (シンブンYC 言表元	3, 400
2023. 9. 26		口座振替 3	⑦ DF. シンブンダイ 中日、日経、産経	13, 800
2023. 9. 27		口座振替 3	⑧ DF. シンブンホカ 朝日	4, 000
2023. 9. 27		口座振替 3	⑨ JCS. シンブンダイ 毎日	4, 000

上記の4明細の金額合計(円)	25, 200
----------------	---------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	25, 200
ご指定の照会期間での支払件数	4件

領収書整理票

(会派名 あいち民主議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1									0	

多額明細添付

インターネット接続料 100円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 10月17日 15:22:04

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 10. 2~2023. 10. 2
操作日時	2023. 10. 17 15:22

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 10. 2		電話	NTTコミュニケーション	2,640

上記の1明細の金額合計(円)	2,640
----------------	-------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	2,640
ご指定の照会期間での支払件数	1件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

10月分

別紙明細書

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 10月17日 15:22:37

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 10. 3～2023. 10. 3
操作日時	2023. 10. 17 15:22

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 10. 3		口座振替 3	シャープファイナンス	29,260

上記の1明細の金額合計(円)	29,260
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	29,260
ご指定の照会期間での支払件数	1件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
3,									0	

2014年10月15日 別紙に明細を添付す。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果
<支払明細>

2023年 10月17日 15:23:10

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 10. 6~2023. 10. 6
操作日時	2023. 10. 17 15:23

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 10. 6		口座振替 4	SMBC (フジフィルム	2,250

上記の1明細の金額合計(円)	2,250
----------------	-------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	2,250
---------------------	-------

ご指定の照会期間での支払件数	1件
----------------	----

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

政務調査補助業務等を行うため
会派に認められた経費として
委託料 8月、9月 10月分

460,001円以内 450,000円

別紙で細計

按分率		按分後金額	450,000
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 10月17日 15:24:07

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 10. 10~2023. 10. 10
操作日時	2023. 10. 17 15:23

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 10. 10		口座振替 4	ティグレ (SMFS	10,000
2023. 10. 10		口座振替 4	ゼイ) ティグレ (SM	450,001

上記の2明細の金額合計(円)	460,001
----------------	---------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	460,001
ご指定の照会期間での支払件数	2件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
										○	

電話料金10月分 13,060円のうち
電報代+税 13,20円を除去 11,740円
別紙明細添付

按分率		按分後金額	11,740円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

 NTT西日本

ご請求年月	令和 5年10月分
お客さま番号	(052)961-3766

料金内訳名	金額 (円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
フレッツ 光ネクスト F 準利用料	5,400	合算	8月 1日～ 8月31日
光はじめ割	-1,290	合算	2025年01月～2025年03月以外の解約は解約金がかかります
オフィス安心バック 基本サポート	500	合算	8月 1日～ 8月31日
ビジネスWi-Fi 5年月額A	4,800	合算	8月 1日～ 8月31日
ビジネスWi-Fi 安心バック割引	-800	合算	オフィス安心バック割引
ひかり電話 (基本料)	500	合算	8月 1日～ 8月31日
ひかり電話 (通話料)	1,560	合算	8月 1日～ 8月31日
ユニバーサルサービス料他	3	合算	8月 1日～ 8月31日 1番号分のご請求となります。
消費税相当額	1,187		
(内訳) 消費税相当額 (合算分)	(1,067)		合算表示の料金を合計した10,673円に10%を乗じて算出しています。
(合 計)	13,060		

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.								0		

別紙明細書

新聞紙(読売)10月号

按分率		按分後金額	3,400
-----	--	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7								0		

別紙明細添付

新聞代(中日経済産業)10月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.								○		

別添明細済

新聞代(朝日)10月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
9								9		

別紙明細添付

新聞代(毎日) 19月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
10.								0		

別紙明細書
(角印)
新聞紙10冊

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

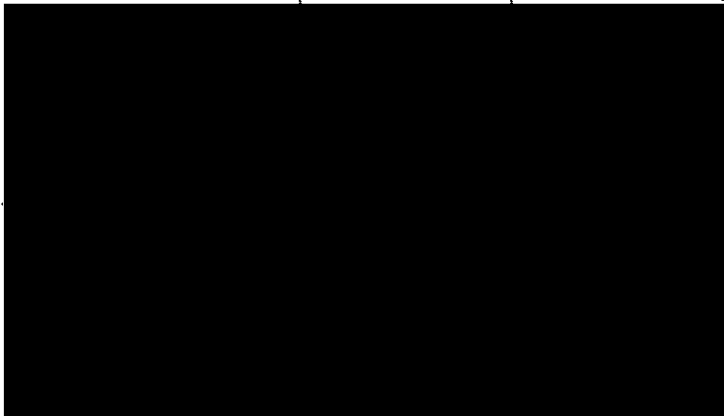
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高 記号・店番号



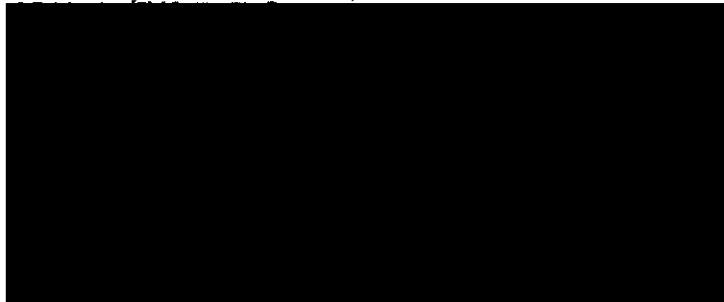
05-1023 口座振替 4 | *3,400 | SMBC(シブアパ)YC (6)

05-1026 口座振替 3 | *13,800 | DF.シブアパダイ (7)

05-1027 口座振替 3 | *4,000 | DF.シブアパホカ (8)

05-1027 口座振替 3 | *4,000 | DF.シブアパホカ (9)

05-1027 口座振替 3 | *4,000 | JCS.シブアパダイ (10)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午位
振込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の証券 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/							Q			

別紙明細添付

提言書印刷費 + 振込手数料

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

20-14 別添明細書

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.									0	

コピー機リース代 11月分
別添明細添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.									0	

政務調査費 補助業務委託料 11月分

別紙明細添付

按分率		按分後金額	/
-----	--	-------	---

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
								○			

別紙明細済 10月号
県政レポート作成費 + 振込手数料

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
b.									0	

電話料金 11月分 14,098円のうち
電報代+税 1,320円を除く 12,778円
別紙明細添付

按分率		按分後金額	12,778円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

NTT西日本

ご請求年月	令和 5 年 1 1 月分
お客さま番号	(052)961-3766

[illegible]

照会結果
<支払明細>

2023年 12月6日 10:03:26

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 11. 1~2023. 11. 20
操作日時	2023. 12. 6 10:03

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 11. 1		振込B Z 2 ①	マツモトインサツ (カ 提言書印刷)	92,400
2023. 11. 1		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	660
2023. 11. 6		口座振替4 ②	SMBC (フジフィルム	2,123
2023. 11. 6		口座振替3 ③	シャープファイナンス	29,260
2023. 11. 8		口座振替4 ④	ゼイ) テイグレ (SM	150,000
2023. 11. 17		振込B Z 1 ⑤	ウンユセカイシンブンシヤ ホ 卓球レポート	316,934
2023. 11. 17		為替手数料	フリコミ テスウリヨウ	330
2023. 11. 20		電話 ⑥		14,098

上記の8明細の金額合計(円)	605,805
ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	605,805
ご指定の照会期間での支払件数	8件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0		

別紙明細書付

新聞紙(読売) 11月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.								○		

別紙明細書付

新聞紙(朝日)11月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	9.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

別紙明細書付

新聞代(毎日) 11月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
10						○				

別紙明細あり

会議用飲料水 購入費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
11								0		

別添明細添付

新聞心(中日、日経、産経)11月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
17									0	

別紙明細添付
NTTコミュニケーション 11月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 12月6日 10:04:19

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座		あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 11. 21~2023. 11. 30	
操作日時	2023. 12. 6 10:04	

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 11. 24		口座振替 4 (7)	SMBC (シンブンYC	3,400
2023. 11. 27		口座振替 3 (8)	DF. シンブンホカ	4,000
2023. 11. 27		口座振替 3 (9)	JCS. シンブンダイ	4,000
2023. 11. 27		口座振替 4 (10)	SMBC (アクアマジツ	7,020
2023. 11. 27		口座振替 3 (11)	DF. シンブンダイ	13,800
2023. 11. 30		電話 (13)	NTTコミュニケーション	2,640

上記の7明細の金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	
ご指定の照会期間での支払件数	

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1,									0	

2017年12月分

別添明細添付

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									○	

2014.10 別紙明細添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

照会結果

<支払明細>

2023年 12月6日 10:06:43

あいち民主県議団 幹事長 天野 正基 様
(契約者番号 1014905857)

1枚目 / 1枚中

照会口座	あいち民主県議団 幹事長 天野 正基
照会期間	2023. 12. 1~2023. 12. 6
操作日時	2023. 12. 6 10:06

取引日	指定日	取引区分	摘要	支払金額(円)
2023. 12. 4		口座振替 3	シャープファイナンス	① 29,260
2023. 12. 6		口座振替 4	SMBC (フジフィルム	② 2,521

上記の2明細の金額合計(円)	31,781
----------------	--------

ご指定の照会期間での支払金額合計(円)	31,781
ご指定の照会期間での支払件数	2件

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									○	

政務活動費 補助業務委託料

別紙明細添付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.									0	

電話料金 12月分 14,688円77¢
電報1心 + 税 2,640円75¢ 12048円
別添明細添付

按分率		按分後金額	12,048円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.								0		

別添明細書付

新聞代(読売) 12月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
								0		

別添明細書添付

新明細(中日・日経・産経)12月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0		

別紙明細添付

新聞紙(朝日) 12月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	8.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0.		

別添明細書付

新開へ(毎日)12月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高 記号・店番号



05-12-8 口座振替 4	*150,000	セ"イ)テイク"レ(SM) (3)
05-12-20 電話	*14,688	(4)
電報料 2640円 12048円		
05-12-25 口座振替 4	*3,400	SMBC(シンフ"ンYC) (5)
05-12-26 口座振替 3	*13,800	DF.シンフ"ンタイ (6)
05-12-27 口座振替 3	*4,000	DF.シンフ"ンホカ (7)
05-12-27 口座振替 3	*4,000	JCS.シンフ"ンタイ (8)



●小切手等の証券類による入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
送込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時期は小切手等の送達によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。この不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
				○							

領 収 書

令和5年12月1日

あいち民主県議団 様

金 50,000円

ただし、12/1 あいち民主県議団研修会講師にかかる謝金として

上記代金を領収しました。

氏名 2024/12/1 研修会 謝金 別紙添付

研修会 謝金 別紙添付

按分率	按分後金額
	50,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
1.									○	

コピー機リース料 1月分

別紙明細書

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

2014 別紙明細添付

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.									○	

政務活動費 印刷費等

別紙明細書

按分率	按分後金額
1/2	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.				○						

県政レポート作成料 + 振込手数料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	5.	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
									0		

別紙明細添付

新開心(言説死)1月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
6.							0			

別紙明細添付

新聞代(中日、日経、産経)1月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0		

別紙明細添付

新時代心(朝日)1月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8								0		

(毎日新聞)

新聞紙1月分 別紙明細書付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
9						○				

別紙明細書付

会議用飲料水

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
10									0	

別添明細書
NTTコミュニケーションズ

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
11.						○				

会議用飲料水 別紙書類に付.

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

460-8501
愛知県名古屋市中区
三の丸3-1-2
愛知県庁内

郵便区内特別

2023年12月31日締切分



お問い合わせ番号

90062162

あいち民主県議団

様

B1 106995# 00001/00001 90062162 U A



00164600 C11-U1

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

お支払方法 自動引落

お引落	金融機関	
	支店	
	口座	

アイミニユケギ ダン カジ チヨ アノ マサ

お支払日

2024 年 01 月 29 日

上記ご指定の口座よりお引落しさせていただきます。

アスクル担当販売店 030021 089
ブングル・ドット・コム株式会社

東京都港区
台場2-2-2
ザ・タワーズ台場ウエスト203号

登録番号: T7330001005330

TEL: 0120-03-1590

Email: keiri@bungul.com

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

請求書番号 1150492139

対象期間 2023/12/01 ~ 2023/12/31

当月ご請求額

6,574 円

うち消費税等 (

486円)

税率別明細

税区分(税率)	お買い上げ金額	返品金額	値引金額	小 計	うち消費税等
課税:軽減税率(8.0%)	6,574	0	0	6,574	486
合 計	6,574	0	0	6,574	486

グリーン商品お買い上げ実績

	全 体	グリーン商品
購入額(税込)	6,574	6,574

お知らせ

お支払いに関するお問い合わせにつきましては、右上欄の担当販売店までお願い申し上げます。アスクルサービス、商品等に関するお問い合わせにつきましては、アスクルお客様サービスデスク (0120-345-861) または <http://www.askul.co.jp/support> までお願い申し上げます。アスクルスイートポイントにつきましては、マイページまたはフリーダイヤル (0120-345-650) でご確認ください。

本書面の記載内容について

- お客様の担当販売店 (右上欄記載の「アスクル担当販売店」) は、ご請求・お支払いに関する窓口です。
- 「うち消費税等」の金額は、「当月ご請求額 (当月ご利用額)」から非課税金額を差し引いた金額に消費税率を乗じた金額 (円未満切捨) を表示しております。
- ご返品につきましては、アスクル関東/関西サステナブルセンターへ到着した日時が、お客様の当月ご請求締切日を越える場合には、翌月のご請求締切日に計上されることがございます。

ご利用明細は裏面に続きます ➡



摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高 記号・店番号

06-1-4	口座振替 3	*29,260	シャ-フ°ファイナンス ①	
06-1-9	口座振替 4	*1,455	SMBC(フジ)フィルム ②	
06-1-9	口座振替 4	*150,000	セ"イ)デイク"レ(SM) ③	
06-1-15	振込 B Z 1	*322,300	ワンセカイシンブ"ンシ ④	
06-1-15	為替手数料	*330	フリコメ テスクリヨウ	
06-1-23	口座振替 4	*3,400	SMBC(シンブ"ンYC) ⑤	
06-1-26	口座振替 3	*13,800	DF.シンブ"ンタイ ⑥	

●小切手等の証券係によるご入金の場合はそのお振出しの
てきる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

振示	お支払予定日時
証券係(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の証券 係によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
記当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記録分





摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
06-126				
06-129 口座振替 3	*4,000	DF. シンフンホカ		⑦
06-129 口座振替 3	*4,000	JCS. シンフンタイ		⑧
06-129 口座振替 4	*6,574	SMBC(アスクル)		⑨
06-129 口座振替 4	*7,020	SMBC(アクアマシツ)		⑩
06-131 電話	*2,640	NTTコミュニケーション		⑪

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の平後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時期は小切手等の証券 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
現金金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
/									0	

2017年11月24日 2月分

別紙明細添付

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
2.									0	

2010年 別紙明細書

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7									○	

政務活動費補助業務委託料 2月分

別紙明細書

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
4.								0		

別紙明細添付

新聞代(読売)2月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
5.								0.		

別紙明細書付

新聞代(中日・日経・産経) 2月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
b.								0.		

別紙明細添付

新聞代(朝日)2月分

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
7.								0		

別添明細書付

新聞代 (毎日) 2月分

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
8.						○				

別紙明細書付

会派田舎半斗水

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
[Redacted]				
06-2-5 口座振替 3	*29260	シヤ-プ ファイナンス ①		
06-2-6 口座振替 4	*2033	SMBC(フジ)フィルム ②		
06-2-8 口座振替 4	*150,000	セ-イ テイクアレ(SM) ③		
[Redacted]				
06-226 口座振替 4	*3,400	SMBC(シブ-ン)YC ④		
06-226 口座振替 3	*13,800	DF.シブ-ンタイ ⑤		
[Redacted]				
06-227 口座振替 3	*4,000	DF.シブ-ンホカ ⑥		
06-227 口座振替 3	*4,000	JCS.シブ-ンタイ ⑦		
06-227 口座振替 4	*4,950	SMBC(アクアマ)シツ ⑧		
[Redacted]				

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり簡要欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の手続
繰込(〇〇) 繰替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の証券類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
定当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は簡要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナで表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



領収書整理票

(会派名 あいち民主県議団)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務費	人件費
11									0	

29.26019 の内 5,678.19 円相当
 2010-1 繰り越し料 3月分
 別紙明細書付

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<全明細>

1枚目／ 1枚中

取引日(指定日)	取引区分	摘要	支払金額(円)	入金金額(円)	残高(円)
2024. 3. 4	口座振替 3	シャープファイナンス	29,260	①	84,337

ご指定の照会期間での金額合計(円)		0
ご指定の照会期間での明細数		0件

給与支払簿

被雇用者氏名

R5年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
9	4	80,000円+交通費	92,480	100/100	92,480	5/18		
10	5	80,000円+交通費	95,360	100/100	95,360	5/31		
11	6		160,000	100/100	160,000	5/31		賞与
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
	12							
	1							
	2							
	3							
	合計		347,840		347,840			