

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
129		○									

駐車料金
(県外活動報告書2の通り)

PMAYパーク
ヴィアイン名古屋駅前椿町

株式会社パーキング・オーリティー・エム
登録番号:T8180001046612 適用税率10%

領収証
精算機 #01 A 精算No.000078
車室番号 (自動車) 10
入庫時刻 2023年10月16日(月) 07:35
精算時刻 2023年10月16日(月) 19:39
駐車料金 A料金 1,800円
=====

合 計	1,800円
現金領収額	1,800円
お預り	2,000円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

按分率			
-----	--	--	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
130										○	

自動車リース賃料(10月分)

普通預金 **10**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高は入金後に表示されます)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------------------	--------

05-10-17 口座振替 3

★97,350 (T)トヨタファイナンス

●小切手等の振替額によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり所要欄に表示します。

表示	お支払予定日
振替額(○○)	支払(○○)
差込(○○)	希望(○○)
配当金(○○)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は通帳または
金額帳に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナで表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
の不明な点は当店へご連絡ください。)

●記号のご説明
K…入金
L…振替入金
Q…支払
R…振替支払い
T…後払振替

按分率	0.8	按分後金額	77,880円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
131										○	

事務所来客用コピー代 別紙明細書有

領収証 宅急便コレクト	お問い合わせ伝票番号 3782-3457-3723		出荷日 2023/10/16
	〒480-1202 TEL:0524451824 愛知県 あま市富塚 長城53-1		代金引換額(税込) 6,678円
	お届け先 石塚アポロ事務所(ご担当: 様)		決済方法 現金 ***
	依頼主 〒564-0011 TEL:0120-600-888 大阪府吹田市岸部南3-34-1 AVC関西内 ホスレ通販		領収印 印紙税申告納付につき京橋税務署承認済

商品及び代金の内容に関するお問い合わせは上記発送元へご連絡下さい。

ヤマト運輸株式会社
本社 03(6871)8080
運送料1万円未満

領収日
5 年 10 月 17 日

領収金額(代金引換額)の訂正はできません。
上記金額を正に領収致しました。

按分率	0.8	按分後金額	5,342円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
132										○	

事務所来客用飲料水代 (9月分)

「11,250円の内、対象金額7,950円」

普通預金10
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
05-10-20 口座振替 3	★11,250	RL) クリクラツシマ		

05-10-20 口座振替 3

★11,250 RL) クリクラツシマ

● 領収書の記載によるこの金の振替はそのまま振替された
である旨の記載を必ずしなされ、領収書に使用します。

● 領収書の記載によるこの金の振替はそのまま振替された
である旨の記載を必ずしなされ、領収書に使用します。

● 領収書の記載によるこの金の振替はそのまま振替された
である旨の記載を必ずしなされ、領収書に使用します。

● 領収書の記載によるこの金の振替はそのまま振替された
である旨の記載を必ずしなされ、領収書に使用します。

● 領収書の記載によるこの金の振替はそのまま振替された
である旨の記載を必ずしなされ、領収書に使用します。

● 領収書の記載によるこの金の振替はそのまま振替された
である旨の記載を必ずしなされ、領収書に使用します。



按分率	0.8	按分後金額	6,360円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
ろろ	○										

名古屋⇒東京新幹線乗車券代金

(県外活動報告書2の通り)

領収書No 64
窓口No 4

領 収 書

石塚 吾歩路 様

金額 ￥14,960円
「消費税等込み・10%」

但し、乗車券類代金として

上記金額確かに領収致しました

2023年10月26日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ
登録番号: T6010001046449

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

名古屋支店

担当

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
134	○										

品川⇒名古屋新幹線乗車券代金

(県外活動報告書2の通り)

領収書

RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

石塚吾歩路

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2017金額計
TOTAL AMOUNT¥14,960 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)内容
DETAIL乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE購入日
DATE OF PURCHASE

2023年10月27日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2023年10月27日

取扱カード会社
CARD COMPANY

JCB

クレジットカード番号
CARD NUMBER

XXXXXXXXXXXX

列車名・券種
利用区間のぞみ93号
品川
FROM⇒名古屋
TO

東海旅客鉄道株式会社

Central Japan Railway Company

登録番号 T3180001031569



按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
135									○		

ガス料金等領収証
(クレジットカード支払い用)

ご契約者 イシカア和 様

お客さま番号 00-3027-7038

2023年 10月分
ご使用期間 9月12日~10月11日
ご使用量 88㎡契約種別: 家庭用空調契約2種(ヒートポンプコトク料金)
適用料金表: *

領収金額 11,495円

(内消費税等相当額 1,045円)

内 ガス料金 11,495円
延滞利息額(非課税) 0円

訳

上記金額をクレジットカードにて領収させていただきました。

領 収 日: 10月30日

※領収日はクレジットカード会社より当社に立替払い
いただいた日を表示しております。

東邦ガス株式会社

東邦ガスお客さまセンター

TEL 0570-783987 (平日9~19時)

※IP電話・海外からの方は052-889-2828へ

事務所ガス代(10月分)

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

按分率	0.4	按分後金額	4,598円
-----	-----	-------	--------

※本証により集金する
整理 ことはありません。

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

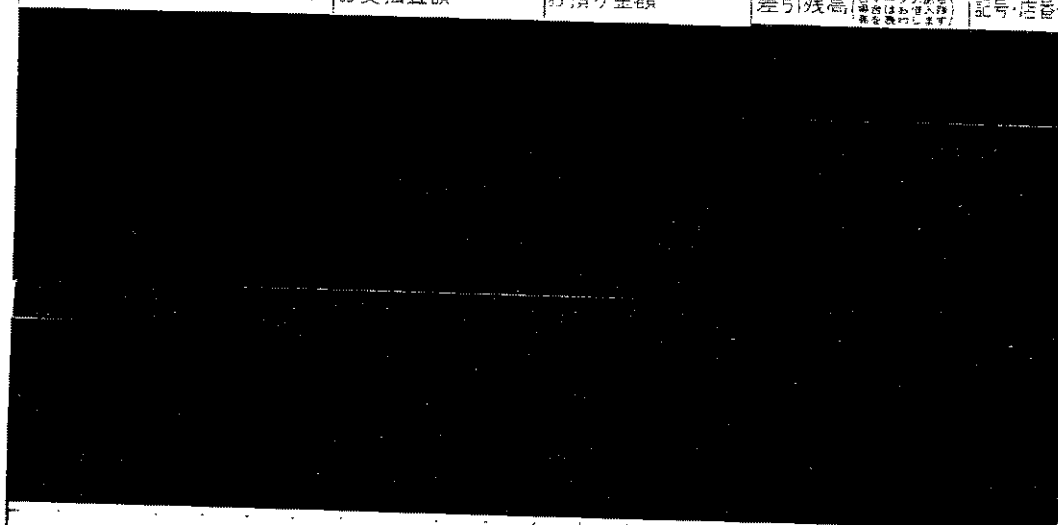
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
136									○		

事務所上下水道代 (9・10月分)

普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
-----------	-------	-------	------	-------



05-10-31 水道

*3,382 アマシ ショウカ`スイ

● 小切手等の証券類による入金の場合はそのお礼票しのできる予定の日を次のとおり残高欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(〇〇) 現金(〇〇) (〇〇)で表示されている日の半端	
振込(〇〇) 振替(〇〇) (〇〇)で表示されている日の半端の繰上	
振込(〇〇) (〇〇)によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合 一部省略、または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
O…支払い
P…振替支払い
T…後記帳分



按分率	0.4	按分後金額	1,352円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137								○			

領収書

富塚長堀 53

石塚 吾歩路 様

2023年10月分

お問合せNo. 2369

(6) 29.00自振

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 0 税 0)

事務所新聞代(10月分)

支払日 10月31日

領収名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	

合計金額
3,400 円

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収しました。
「上記の金額、消費税が含まれて
います。」

2024年度ドラゴンズファンクラブ会員募集中!
ダイヤル会員 4,200円, シェア会員 3,300円
お申し込みは当店まで!

登録番号:T-6180001143028
中日新聞 美和正則専売店
あま市富塚西先達103-1
TEL 052-441-3251
◎御注意、領収印無きは無効です。



按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
138								○			

新聞購読料 領 収 証

石塚 吾歩路 様

事務所新聞代(10・11・12月分)

支払日10月31日

ご購入ありがとうございます。

下記金額を前受金として領収いたしました。

2023 年 10 月分から3ヶ月分 領収日 月 日

領 収 金 額 ￥11,463

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

除外

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	(内訳参照)	(内訳参照)	5,661

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 11,463円 消費税 849円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額
-----	-------

義費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 露尾 幸治
登録番号:T2810686726286
住 所 稲沢市下津南山2-6-1
TEL 0587-24-7357 FAX 0587-24-7359
お申込No. 23137-10341(341)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
139								○			



領収書

 区域003 全戸0139-010お問合せNo 02395
 登録番号 T6810909671422

事務所新聞代(10月分)

支払日 10月31日

お名前 石塚アポロ 様

05 年 10 月分

銘 柄	部 数	金 額	△左記の通り領収しました
1 読売新聞 ※	1	3,400	
2			
3			
合 計		3,400 円	

※は軽減税率(10.0%対象
(8.0%対象0円消費税
3,400円消費税0円)
252円)領収日 年 月 日
第43回大山マラソン2024年
2月25日 参加者募集

読売センター美和・七宝

あま市篠田八反田7-803 TEL 442-7964

あま市七宝町秋竹松原620-1 FAX 442-7988

所長 伊佐治 博

※裏面もあわせて内容を
十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
141						○					

意見交換会会費

- ・県政報告「欧州から見た日本 大改革の中の未来の姿」
- ・質疑応答

領 収 証

石塚 吾歩路 様

2023 年 11 月 8 日

¥5,000-

但

上記の金額正に領収いたしました

県議アポロと語る会

会 長 渡 辺 治

事務局長

整理番号

費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
142										○	

事務所来客用コピー代 別紙明細書有

領収証 宅急便コレクト	お問い合わせ伝票番号 3792-3480-8580		出荷日 2023/11/08	
	〒490-1202 TEL:0524451924 愛知県 あま市富塚 長堀53-1		代金引換額(税込) 6,732円	
	石塚アポロ事務所 (ご担当: 様)		決済方法 現金 ***	
	〒564-0011 TEL:0120800688 大阪府吹田市岸部南3-34-1 AVC関西内 ネスレ通販		印紙税申告納付につき京橋税務署承認済	
ヤマト運輸株式会社 本社 03(6671)8080 運送料1万円未満		領収日 5年11月10日		領収金額(代金引換額)の訂正はできません。 上記金額を正に領収致しました。

按分率	0.8	按分後金額	5,385円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

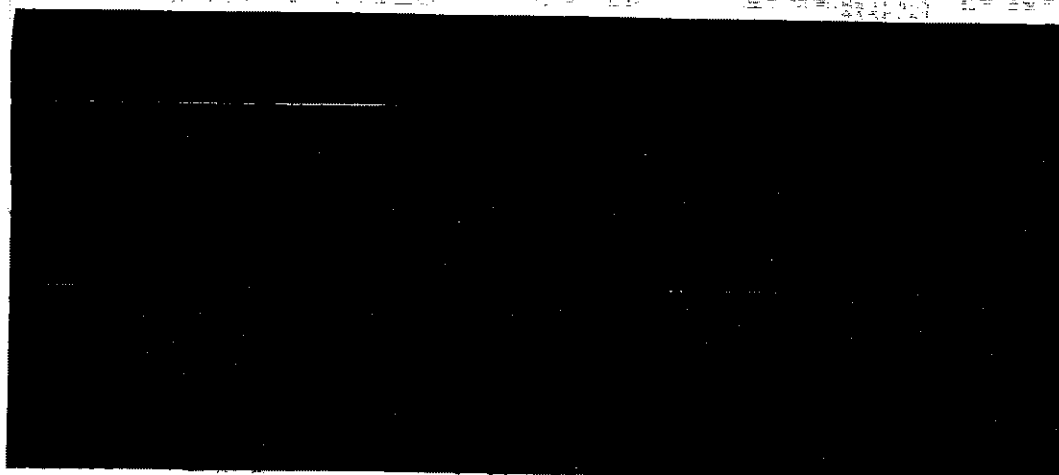
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
143										○	

携帯電話料金(8月使用分)

別紙カードご利用代金明細書有



携帯電話料金
05-11-10 JCB



05-11-10 JCB

★187,325 JCBカード



- 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。領収書の裏面に貼付した場合は、領収書の裏面に貼付した領収書の裏面に貼付してください。
- 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。領収書の裏面に貼付した場合は、領収書の裏面に貼付した領収書の裏面に貼付してください。
- 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。領収書の裏面に貼付した場合は、領収書の裏面に貼付した領収書の裏面に貼付してください。

按分率	0.5	按分後金額	19,279円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11 2

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可
 ＊ご利用可能案内(24時間自動音声) 0120-592-196
 リボ・分組払い、融資について(日・祝休) 0120-833-633
 住所変更等のお手続きは「My JCB」で！
 WEB画面で「My JCB」を検索ください

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职业: _____
 住址: _____ 电话: _____ 邮编: _____
 电子邮箱: _____ 身份证号: _____
 其他: _____

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14) 第00183号

力一下番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細	今回のお支払明細	領 要	備考
		ご利用金額(円)	お支払回数 お支払金額(円)		
2023.9.10	ショッピング取組(国内) ≫ ソフトバンクM		石塚 吾歩路 様 38559		
◆お支払小計			165955		
		石塚 吾歩路 様			

[illegible]

領収書整理票

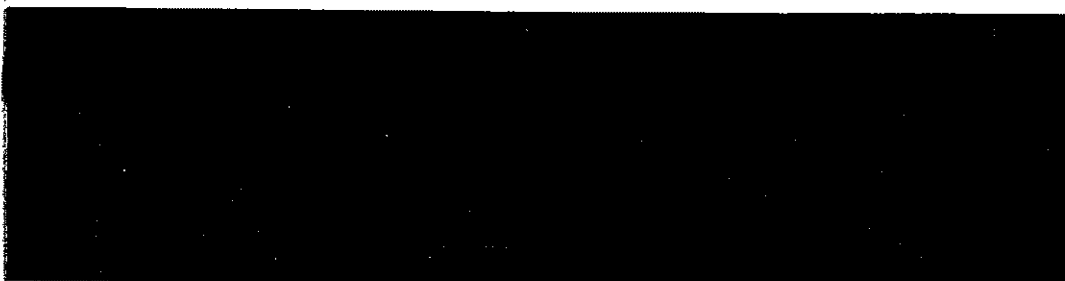
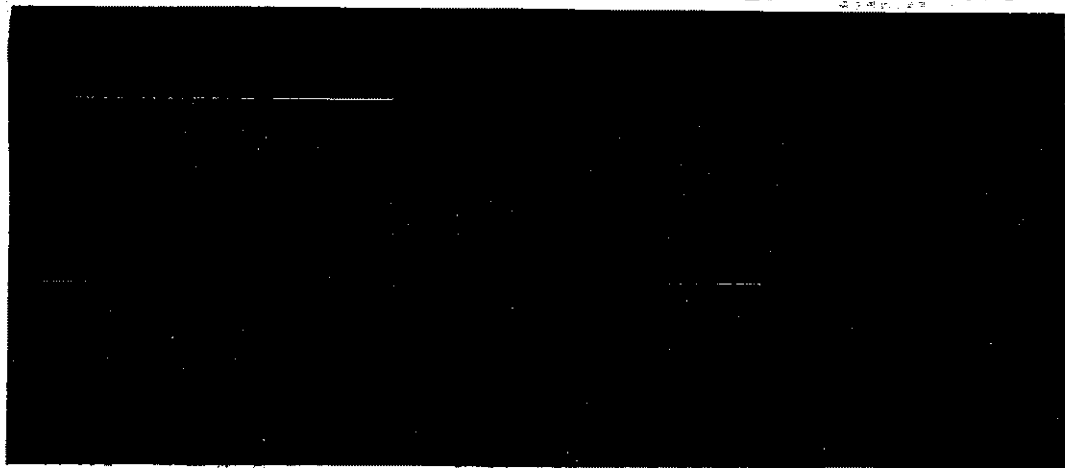
(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
144				○							

事務所インターネット広報経費(8月分)

事務所メール管理 インターネットサーバー(議会活動報告)管理

別紙カードご利用明細書有

香川県議会
香川県議会
香川県議会

05-11-10 JCB

★187,325 JCBカード



- 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。領収書の裏面に貼付した場合は、領収書の裏面に貼付した領収書の裏面に貼付してください。
- 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。領収書の裏面に貼付した場合は、領収書の裏面に貼付した領収書の裏面に貼付してください。
- 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。領収書の裏面に貼付した場合は、領収書の裏面に貼付した領収書の裏面に貼付してください。

按分率	0.8	按分後金額	616円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JCB

1/ 2



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---

L-002-120-0105744-001/002-0008-110000

3NA1N-E002120K0072404#



関東財務局長 (14) 第CC183号

力一下名称

力一下番号

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
146									○		

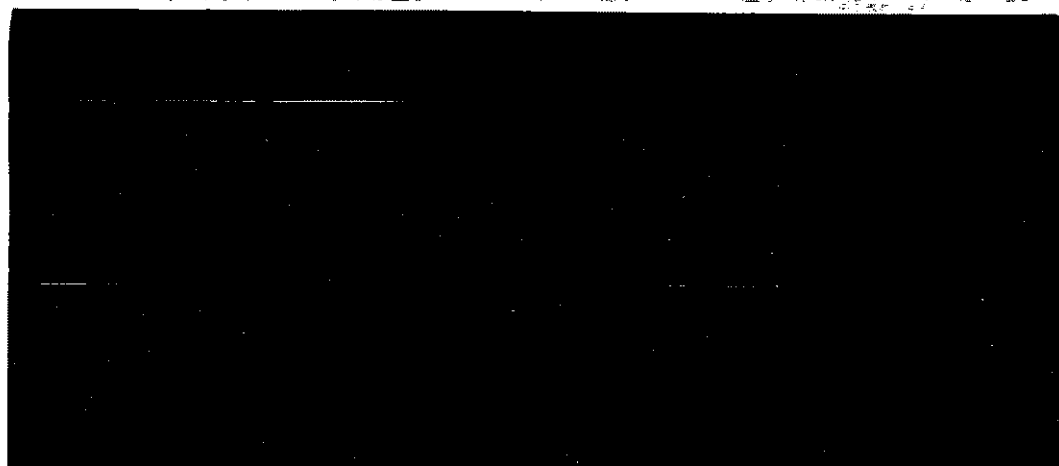
事務所電気代(9月分)

別紙カードご利用明細書有

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)



議員名 石塚吾歩路
所属 自由民主党
選挙区 東京都第1区



05-11-10 JCB

★187,325 JCBカード



●領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。
領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。
領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。

●領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。
領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。
領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。

●領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。
領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。
領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。

按分率	0.4	按分後金額	7,179円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11 2

[illegible][illegible]

石塚 吾歩路 様

20231000572093110100
L-002-120-0105745-002/002-0008-110000
3NA1N-E002120K0072404

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細	今回のお支払明細	摘要	備考
		ご利用金額(円)	お支払金額(円)		
			21370		
			187325		
◆お支払小計					
◆今回のお支払金額総合計					

変更
締切

11月2日(木)

7:55PM
まで!

今回のお支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能!

変更
方法

【明細を指定して変更】会員専用WEBサービス「M-JCB」から
<https://www.jcb.co.jp/>

【ご利用分をまとめて変更】JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから
 0120-802-570 (24時間・年中無休・自動音声)

※お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです。
 ※毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払いの滞り・お支払い金額を確認のうえ、計画的にご利用を。

2310AAE01900030

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
147				○							

LINE公式アカウント利用料金(9月分)

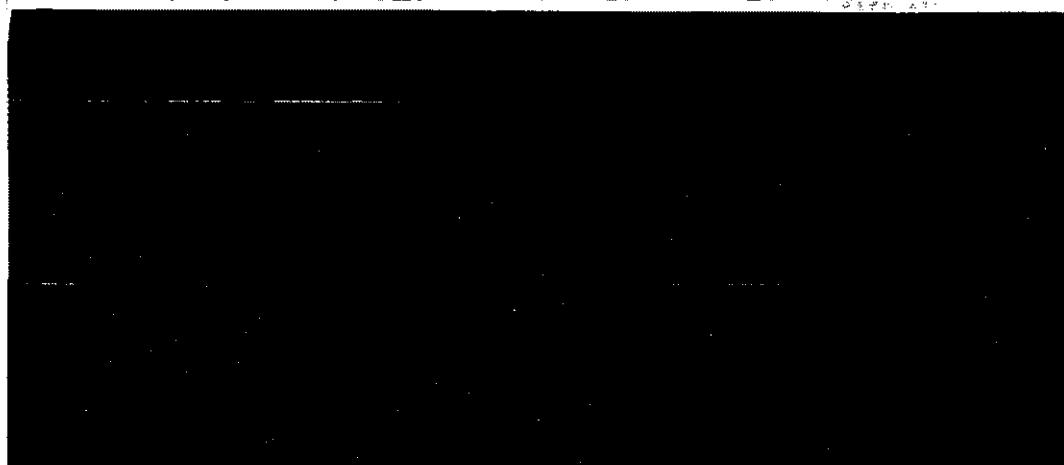
(県政の内容や詳細をタイムリーに広報するとともに、

議会活動に必要な県政の課題を広く聴取することを主目的として利用するため。)

別紙カードご利用代金明細書有

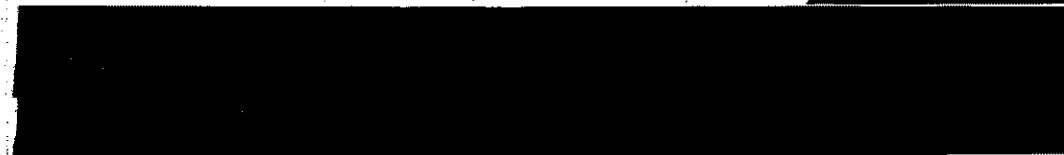


音通報告書
第1号



05-11-10 JCB

★187,325 JCBカード



● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。
● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。
● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。

● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。
● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。
● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。

● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。
● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。
● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付すること。

按分率	0.5	按分後金額	2,750円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1/ 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツカ アホロ

今回のお支払日	2023年11月10日(金)	
今回のお支払金額合計		187,325 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》*は携帯電話不可
*ご利用可能額案内(24時間自動音声) 0120-592-196
リボ・分割払い・融資について(日・祝休) 0120-833-633
住所変更等のお手続きは「MyJCB」で!
WEB画面で「MyJCB」を検索ください

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
国東財務局長 (14) 第00183号

■安心してご利用いただくために～不正使用防止にご協力ください～■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェック
をしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に
停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。
ご理解・ご協力のほどよろしくお願ひします。

カード名称	カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	お支払金額(円)	お支払金額(円)	お支払金額(円)		
20231011	LINE公式アカウント			5500			
◆お支払小計				165955			

[illegible]

石塚 吾歩路 様

20231000572093110100
L-002-120-0105745-002/002-0008-110000
3NA1N-E002120K0072404

[illegible]

𧈧
𧈧切

11月2日(木) 7:55PM
まで!

今回の支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能!

變更方法

【明細を指定して変更】会員専用WEBサービス「MyJCB」から



<https://www.jcb.co.jp/>

【ご利用分をまとめて変更】JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから



0120-802-570(24時間・年中無休・自動音声)

※お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです。

※ 毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払い(繰上返済)金額を随時のご入金、計画的なご利用を

2310AAE01900030

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
148										○	

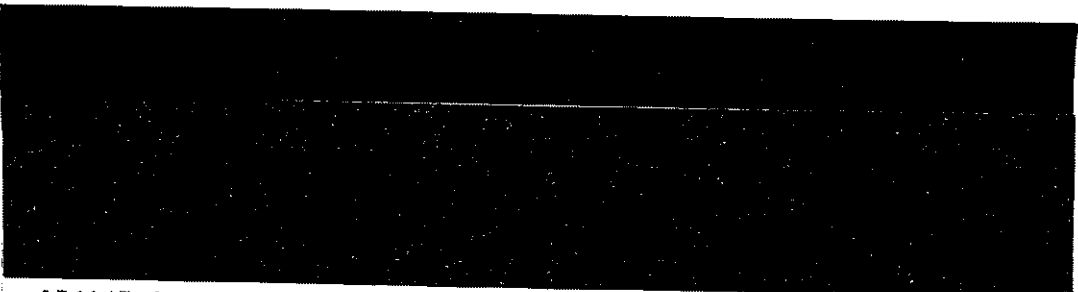
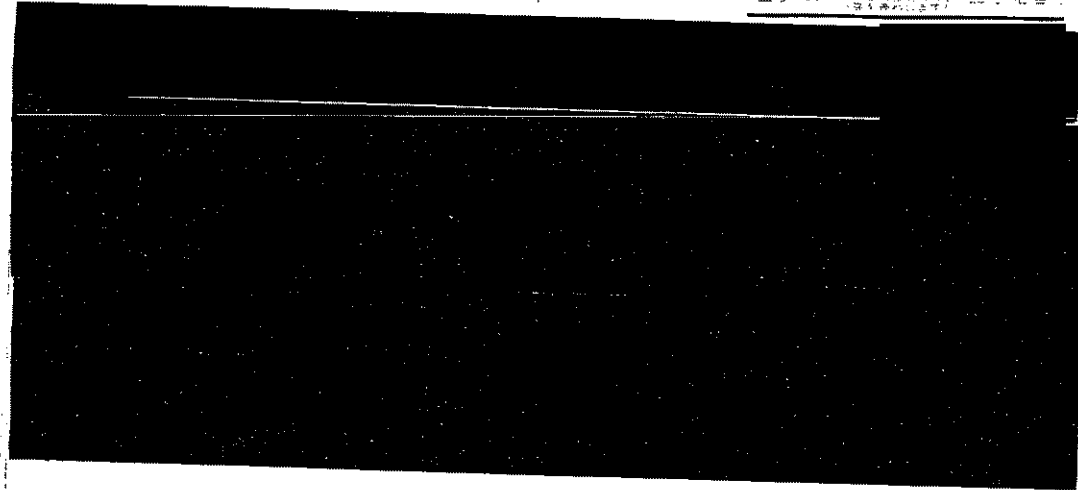
事務所電話(10月分)

普通預金 10
(兼お借入明細)

請求 お客様へ: お支払金額

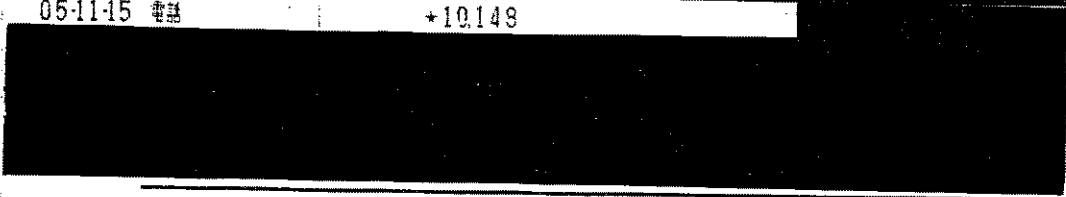
お借入金額

借入残高: 借入残高, 記号: 借入



05-1145 電話

+10148



・領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

・領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

・領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

按分率	0.8	按分後金額	8,118円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
150										○	

事務所来客用飲料水代 (10月分)

普通預金
振込用紙

1

振込元 振込先 振込金額 振込日 振込場所 振込方法 振込手数料

05-1120 口座振替 3

+7,950 RL17973757



振込元	振込先	振込金額	振込日	振込場所	振込方法	振込手数料
05-1120	口座振替	3				

※ 振込元・振込先・振込金額・振込日・振込場所・振込方法・振込手数料を
正確に入力してください。また、振込金額は、振込先口座の残高に
十分にあることを確認してください。

※ 振込手数料は、振込先口座の残高に
十分にあることを確認してください。

按分率	0.8	按分後金額	6,360円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
151										○	

事務所コピーカウント費(8・9・10月分)



事務通金

1

054121 口座振替 3

+13506 4770MJ



按分率	0.8	按分後金額	12,404円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
152										○	

事務所PCマウス電池代金

 **FamilyMart**

あま木田店
愛知県あま市木田沼東切6 4 番地1

電話: 052-462-6022

登録番号: T7810875938464

2023年11月29日(水) 10:28
印 2-5325 責No. 022

=====

領 収 証

=====

富士通PRE 単4-8 ￥965
合 計 ￥965
(10%対象 ￥965)
(内消費税等 ￥87)
お 預 り ￥1,000
お 釣 ￥35

按分率	0.8	按分後金額	772円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	153	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

富塚長堀 53

石塚 吾歩路 様

販売名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	

2023年11月分

お問合せNo. 2369

(6) 29,000自振

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 0 税 0)

合計金額

3,400 円

毎度ご購読ありがとうございます
上記金額正に領収しました。
「上記の金額、消費税が含まれて
います。」

事務所新聞代(11月分)

支払日 11月30日

2024年版トランスカレンダー11月24日発売
税込価格 1,400円 ご注文は当店まで!

登録番号:T-6180001143023

中日新聞 美和正則専売店 中日新聞
あま市富塚西先達103-1

TEL 052-441-3251

◎御注意、領収印無きは無効です。

領
収

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
154									○		

ガス料金等領収証
(クレジットカード支払い用)

ご契約者 **シカ 7和 様**

お客さま番号

00-3027-7038

2023年 11月分

ご使用期間 10月12日~11月10日
ご使用量 23 m³

契約種別: 家庭用空調契約2種(ヒートポンプ付料金)
適用料金表: *

領収金額

5,417円

(内消費税等相当額)

492円

内 延滞利息額(非課税)

0円

記

上記金額をクレジットカードにて領収させていただきました。

領 収 日: 11月30日
※領収日はクレジットカード会社より当社に立替払い
いただいた日を表示しております。

東邦ガス株式会社

東邦ガスお客さまセンター
TEL 0570-783987 (平日9~19時)
※IP電話・海外からは052-889-2828へ

事務所ガス代(11月分)
按分率 0.5(家事以外) × 0.8(政務活動分)

按分率	0.4	按分後金額	2,166円
-----	-----	-------	--------

※本証により集金する
整理 ことはありません。

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
155								○			



領収書

 区域003 全戸0139-010お問合せNo 02395
 登録番号 T6810909671422

事務所新聞代(11月分)

支払日 11月30日

お名前 石塚アポロ 様

05年 11月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 *	1	3,400
2			
3			
合 計			3,400円

◇左記の通り領収しました

 ※軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
 (8.0%対象 3,400円消費税 252円)

 領収日 年 月 日
 12月の集金は早めに伺いますので
 よろしく願います。


読売センター美和・七宝

あま市篠田八反田7-803 TEL 442-7964

あま市七宝町秋竹松原620-1 FAX 442-7988

所長 伊佐治 博

領収印



※裏面もあわせて内容をご確認ください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
162										○	

携帯電話料金(9月使用分)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△はマイナス、○はゼロ、●はプラス)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------------------	--------

05-12-11 JCB

*188,774 JCBカード

● 領収書の記載事項によるご入金の場合はそのお振込みの
できる予定の日を次のとおりお振込日に表示します

振込日	お支払予定日
振替(○○) 現金(○○)	(○○)で表示されている日
振込(○○) 振替(○○)	(振込)で表示されている日
振込(○○) 振替(○○)	(振替)で表示されている日
振込(○○) 振替(○○)	(振替)で表示されている日

● 自動支払い、お振込金などの内容は領収書または
全額振込、振替または現金で表示します。

(お振込人などをご記入する場合は、一応「金額」
または「お振込先」を記入してください。)

● 記号のコード

K: 入金

L: 振替入金

C: 支払い

F: 振替支払い

T: 後払振込

按分率	0.5	按分後金額	19,462円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1/ 3

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヰカ アホロ

今回のお支払日	2023年12月11日(月)	
今回のお支払金額合計		188,774 円

※お問い合わせ 9:00AM~5:00PM※は携帯電話不可
 ※ご利用可能額案内(24時間自動音声) 0120-592-196
 リボ・分割払い、融資について(日・祝休) 0120-833-633
 住所変更等のお手続きは「My JCB」で!
 WEB画面で「My JCB」を検索ください

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長

(14) 第00183号

ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金は前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

■安心してご利用いただくために～不正使用防止にご協力ください■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェック
をしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に
停止し、お電話や書面にカードのご利用内容の確認をさせていただ
きます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願ひします。

カード名称	カード番号

[illegible]

[次ページへ続く](#)

[illegible]

石塚 吾歩路 様

20231100572093110100

L-002-001-0065180-002/002-0005-100000

3NB1N-E002001K0045957

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)	摘要	備考
◆お支払小計					
	石塚 吾歩路 様		158114		
《ショッピング取組(国内)》					

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
163				○							

事務所インターネット広報経費(9月分)

事務所メール管理 インターネットサーバー(議会活動報告)管理

別紙カードご利用明細書有

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引(残高) (繰上り・繰下り)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------------	--------

05-12-11 JCB

*188,774 JCBカード

●この領収書は、領収書に必要となる金額の領収書にのみ有効です。
 (お支払金額を記載)

領収書に「領収書」の文字が記載されている場合は、その領収書
 を「領収書」の欄に記載してください。
 (領収書に「領収書」の文字が記載されていない場合は、その領収書
 を「領収書」の欄に記載してください。)

●自動支払。お振込みなどの内訳は領収書または
 振替簿に、振替または入金文字で表示します。
 (お振込みなどの文字が表示される場合、一筆当り
 まれは暗記させていただくことがあります。こ
 の不明な点は当行へご相談ください。)

●振替の記号
 K、M、入金
 L、振替入金
 O、支払
 P、振替支払
 T、一時記帳



按分率	0.8	按分後金額	616円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツバカ アホロ

今回のお支払日	2023年12月11日(月)	
今回のお支払金額合計	188,774	円

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手手とにカードをご持参ください。

Abstract

L-002-001-0065179-001/002-0005-100000

3NB1N-E002001K0045957#

株式会社ジェーシービー

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (14) 第00183号

カード名称

カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	お支払金額(円)	お支払金額(円)	お支払金額(円)		
2023/03/31	ビッグロブ利用料				770		

次ページへ続く

[illegible]

石塚 吾歩路 様

20231100572093110100
L-002-001-0065180-002/002-0005-100000
3NB1N-E002001K0045957

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)
◆お支払小計			158,114
<ショッピング取組（国内）>		石塚 吾歩路 様	

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
165									○		

事務所電気代(10月分)

別紙カードご利用明細書有

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

普通預金 **2**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引(残高) (お支払金額よりお預り金額を差し引いた金額)	記号・店番号
05-12-11 JCB	★188,774 JCBカード			

05-12-11 JCB

★188,774 JCBカード

● 記号等が不明な場合は、ご自身の番号をお知らせの上、お支払の旨をお知らせください。

● 記号等が不明な場合は、ご自身の番号をお知らせの上、お支払の旨をお知らせください。

● 自動支払：お振込先などの内容は領収書またはお振込先にご記入ください。

● 記号等が不明な場合は、ご自身の番号をお知らせの上、お支払の旨をお知らせください。



按分率	0.4	按分後金額	6,632円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

石塚 吾歩路 様

20231100572093110100
L-002-001-0065180-002/002-0005-100000
3NB1N-E002001K0045957

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)	摘要	備考
◆お支払小計					
	石塚 吾歩路 様		158114		
≪ショッピング取組(国内)≫					

[illegible]

20231100572093110100
L-002-001-0065180-002/002-0005-100000
3NB1N-E002001K0045957

[illegible]

**変更
要切** **12月4日(月)** 7:55PM まで! **今回のお支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能!**

【明細を指定して変更!】会員専用WEBサービス「MyJCB」から
 <https://www.jcb.co.jp/>

【ご利用をまとめて変更!】JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから
0120-802-570(24時間・年中無休・自動音声)

※お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです。 ※毎月のお支払い以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。 お支払い残高・お支払い金額を確認のうえ、計画的にご利用を。 ※次回2024年1月お支払い分の変更締切日は、年末年始の影響で通常より早まり、2023年12月28日(木)となります。ご注意ください。

2311AAE01900030

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
166				○							

LINE公式アカウント利用料金(10月分)

(県政の内容や詳細をタイムリーに広報するとともに、

議会活動に必要な県政の課題を広く聴取することを主目的として利用するため。)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引(残高(前月繰り越金)は省略可)	記号・店番号
-----------	-------	-------	--------------------	--------

05-12-11 JCB

★188,774 JCBカード

●領収書の紛失等によりお金の請求が受けられなくなった場合は、お支払の領収書に必ずお印を捺印してください。

●領収書の紛失等によりお金の請求が受けられなくなった場合は、お支払の領収書に必ずお印を捺印してください。

●領収書の紛失等によりお金の請求が受けられなくなった場合は、お支払の領収書に必ずお印を捺印してください。

●領収書の紛失等によりお金の請求が受けられなくなった場合は、お支払の領収書に必ずお印を捺印してください。

按分率	0.5	按分後金額	2,750円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1 / 3

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。



関東財務局長 (14) 第00183号

カード番号

次ページへ続く

[illegible]

石塚 吾歩路 様

20231100572093110100
L-002-001-0065180-002/GC2-0005-100000
3NB1N-E002001K0045957

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)	摘要	備考
◆お支払小計					
	石塚 吾歩路 様		158,114		
◀ショッピング取組(国内)▶					

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
167										○	

事務所電話(11月分)

普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(左記の欄に記入) (借入は記入欄に記入)	記号・店番
-----------	-------	-------	------------------------------	-------

05-12-15 電話

★56064

● 領収書の記載事項に、その領収書はどの領収書として
ご請求の旨を記載し、領収書に貼付します。

領収書(領収書)の領収書は、その領収書
の領収書(領収書)の領収書は、その領収書
の領収書(領収書)の領収書は、その領収書
の領収書(領収書)の領収書は、その領収書

● 領収書を、お振込みなどの場合は領収書または
領収書に、領収書または領収書で表示します。
(お振込みなどの場合は領収書、一部領収
書または領収書で表示することがあります。こ
の領収書は領収書で表示してください。)

● 領収書の領収書
K、M、入金
し、領収書、金
Q、支払い
R、領収書支払い
T、領収書領収書

按分率	0.8	按分後金額	44,851円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

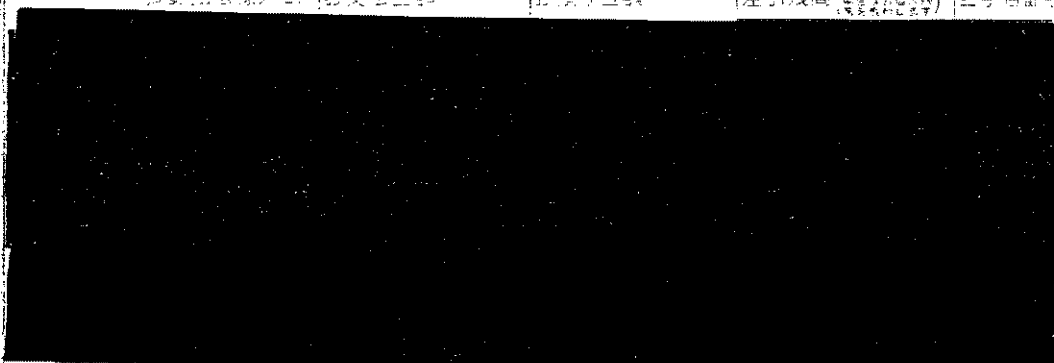
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
168										○	

自動車リース賃料(12月分)

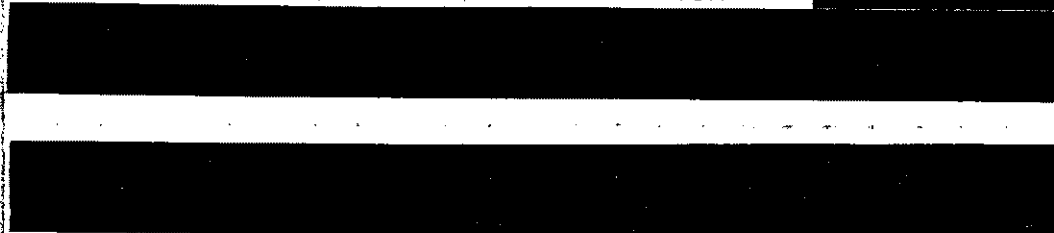
普通預金
(兼お借入明細)

1

振込(お振込/お振込) 振込金額 振込元金 振込元金(振込元金) 記号・暗証



05-12-18 口座振替 3 | *97,350 TF)トヨタファイナンス



- 領収書は、必ず領収書に記載の金額を記載してください。領収書に記載の金額と異なる金額を記載した場合は、領収書が無効となります。
- 領収書は、必ず領収書に記載の金額を記載してください。領収書に記載の金額と異なる金額を記載した場合は、領収書が無効となります。
- 領収書は、必ず領収書に記載の金額を記載してください。領収書に記載の金額と異なる金額を記載した場合は、領収書が無効となります。

按分率	0.8	按分後金額	77,880円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
169									○		

事務所上下水道代 (11・12月分)

普通預金 2
(兼お借入明細)

振込(お振込メモ)	お支払金額	お預け金額	差引残高(元/角/分)	記号/店番号
-----------	-------	-------	-------------	--------

05-1225 水曜

+3795 アマシ ショウケ"スイ



- 「領収書」は、必ず「領収書」の欄に記載すること。また、領収書の金額は、必ず「金額」の欄に記載すること。
- 領収書は、必ず「領収書」の欄に記載すること。また、領収書の金額は、必ず「金額」の欄に記載すること。
- 領収書は、必ず「領収書」の欄に記載すること。また、領収書の金額は、必ず「金額」の欄に記載すること。

按分率	0.4	按分後金額	1,518円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
170										○	

事務所来客用コピー代 別紙明細書有

領収証
宅急便コレクト

〒480-1202 TEL:0524431824
愛知県 あま市富塚 長堀53-1

代金引換額(税込)
6,624円

決済方法
現金 ***

依頼先
石塚アポロ事務所(ご担当: 様)

依頼主
〒584-0011 TEL:0120600868
大阪府吹田市岸部南3-34-1 AVC関西内
ネスレ通販

印紙税申告納付につき京橋税務署承認済

商品及び代金の内容に関するお問い合わせは上記宛送元へご連絡下さい。

ヤマト運輸株式会社
本社 03(6371)xxxx
運送料1万円未満

領収日
2023年12月25日

領収金額(代金引換額)の金額と一致しません。
上記金額を正に領収致しました。

按分率	0.8	按分後金額	5,299円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
191				○							

県政報告アポロ27号封入作業代金

領 収 証

No. _____

石塚 吾歩路様

2023年12月26日

★ ¥ 16,000-

但 封入作業(12/25, 26)

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
172				○							

県政報告アポロ27号郵送代金

領収書

石塚吾歩路 様

[別納引受]	
区内特別基 (定)	16.0g
073 607通	¥44,311
小 計	¥44,311
第一種定形	16.0g
084 140通	¥11,760
小 計	¥11,760
郵便物引受合計通数	747通
課税計(10%)	¥56,071
(内消費税等(10%))	¥5,097
非課税計	¥0
△計	¥56,071
お預り金額	¥60,000
おつり	¥3,929

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2023年12月26日 10:07
発行No. 231226A3370 端N29箱01
連絡先: 飛島郵便局
TEL: 0567-52-1980

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
173				○							

県政報告アポロ27号郵送代金

領収書

石塚吾歩路 様

[別納引受]
 区内特別基 (定) 16.0g
 @73 3,320通 ¥242,360

 小 計 ¥242,360

 郵便物引受合計通数 3,320通
 課税計(10%) ¥242,360
 (内消費税等(10%) ¥22,032)
 非課税計 ¥0

 △計
 合計 ¥242,360
 お預り金額 ¥250,000
 おつり ¥7,640

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2023年12月26日 11:23
 発行No. 231226A8773 端N81箱12
 連絡先: 蟹江郵便局
 TEL: 0570-943-410

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
174				○							

県政報告アポロ27号郵送代金

領収書

石塚吾歩路 様

[別納引受]
区内特別特 (定) 16.5g
062 3,229通 ¥200,198

小 計 ¥200,198

郵便物引受合計通数 3,229通
課税計(10%) ¥200,198
(内消費税等(10%) ¥18,199)
非課税計 ¥0

合計 ¥200,198
お預り金額 ¥200,208
おつり ¥10

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2023年12月26日 14:54
発行No. 231226A3947 端N29箱70
連絡先: 甚目寺郵便局
TEL: 0570-943-706

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
175				○							

県政報告アポロ27号郵送代金

領収書

石塚吾歩路 様

[別納引受]
 区内特別基 (定)
 073 3,260通 ¥237,980

 小 計 ¥237,980

 郵便物引受合計通数 3,260通
 課税計(10%) ¥237,980
 (内消費税等(10%) ¥21,634)
 非課税計 ¥0

合計 ¥237,980
 お預り金額 ¥240,000
 おつり ¥2,020

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2023年12月27日 14:06
 発行No. 231227A8907 端N83箱01
 連絡先: 美和郵便局
 TEL: 052-444-9455

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
176								○			

事務所新聞代(12月分)

支払日 12月29日

領収書

富塚長堀 53

石塚 吾歩路 様

2023年12月分

お問合せNo. 2369

(6) 29.00自振

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 0 税 0)

領収名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	

合計金額
3,400 円

毎度ご購読ありがとうございます
上記金額正に領収しました。
「上記の金額、消費税が含まれて
います。」

2023年はお世話になりました。

新しい年も引き続きご愛読いただきます
よう お願いいたします。

登録番号:T-6180001143027

中日新聞 美和正則専売店

あま市富塚西先達103-1

TEL 052-447-3251

◎御注意、領収印無きは無効です。

領

中日新聞

取

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
177								○			



領収書

 区域003 全戸0139-010お問合せNo 02395
 登録番号 T6810909671422

事務所新聞代(12月分)

支払日 12月29日

お名前 石塚アポロ 様

05 年 12 月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400 円

◇左記の通り領収しました

 ※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円)
 (8.0%対象 3,400円消費税 252円)

 領収日 年 月 日
 読売新聞を宜しく願います
 有益な情報をお届けします！


読売センター美和・七宝

あま市篠田八反田7-803 TEL 442-7964

あま市七宝町秋竹松原620-1 FAX 442-7988

所長 伊佐治 博

領収印



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
181									○		

ガス料金等領収証
(クレジットカード支払い用)

ご契約者 インカアボ様

事務所ガス代(12月分)

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

お客さま番号 00-3027-7038

2023年 12月分
ご使用期間 11月11日~12月13日
ご使用量 103㎡

契約種別: 家庭用空調契約2種(ヒートポンプトクトク料金)

適用料金表: *

領収金額 16,177円

(内消費税等相当額 1,470円)

内 ガス料金 16,177円

延滞利息額(非課税) 0円

誤

上記金額をクレジットカードにて領収させていただきました。

領 収 日: 1月4日

※領収日はクレジットカード会社より当社に立替払い
いただいた日を表示しております。

東邦ガス株式会社

東邦ガスお客さまセンター

TEL 0570-783987 (平日9~19時)

※IP電話・海外からの方は052-889-2828へ

按分率	0.4	按分後金額	6,470円
-----	-----	-------	--------

整理

※本証により集金する
ことはありません。

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
182				○							

県政報告アポロ27号制作及び印刷代

金額		千	百	十	万	千	百	十	円
			7	3	2	7	8	0	0

但 県政報告アポロ27号制作及び印刷代として消費税10%27800円

上記正に領収致しました。

令和 6 年 1 月 9 日

入金内訳	現金	✓
	小切手	
	手形	
	振込	

登録番号 T6180003013620

株式会社 山田印刷

古瀬町村前67-1
6-2912(代)
6-3353

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	183	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

携帯電話料金(10月使用分)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 **2**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金文字の金額) (赤字はお借入金) (源泉徴収します)	記号・店番号
06-110 JCB *104872 JCBカード				

●小切手等の収支票によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり縦書きで表示します。

表示	お支払予定日
振替(〇〇) 現金(〇〇)	(〇〇)で表示されている日(元金)
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能日)は小切手等の種類によって異なります。詳細は店に お問い合わせください。
現金(〇〇)	

●自動支払い: お振込金などの内容は振替または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをスナ表示する場合、一部省略)
または総括させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

●記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



按分率	0.5	按分後金額	21,781円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

石塚 吾歩路 様

20231200572093110100
L-002-001-0064914-002/002-0005-100000
3NC1N-E002001K0045823

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	お支払残高		
◆お支払小計						12,210	
◆今回のお支払金額総合計						104,872	

12月28日(木) 7:55PM まで!

今回の支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能!

変更方法

【明細を指定して変更】会員専用WEBサービス「MyJCB」から



<https://www.jcb.co.jp/>

【ご利用分をまとめて変更!】JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから

☎ 020-802-570 (24時間・年中無休・自動着信)

※お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです。

※毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払い残高・お支払い金額を確認のうえ、計画的にご利用を。

2312AAE01900030

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
184				○							

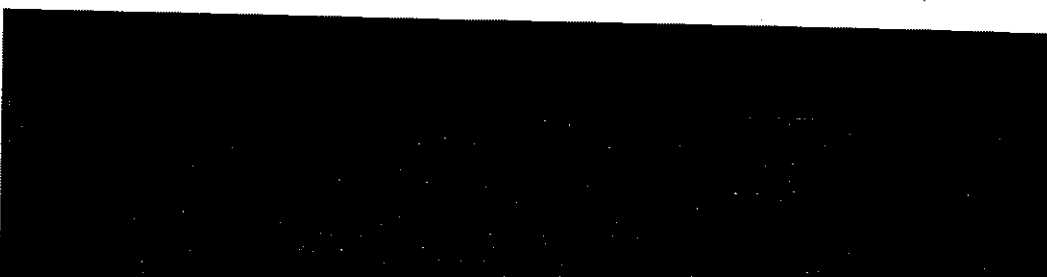
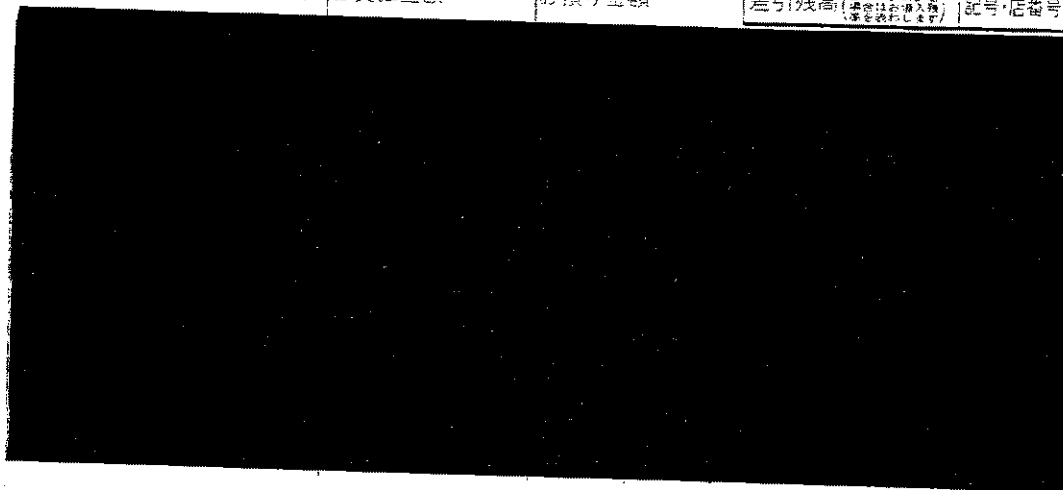
事務所インターネット広報経費(10月分)

事務所メール管理 インターネットサーバー(議会活動報告)管理

別紙カードご利用明細書有

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高を控へて記入)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------------	--------



06-110 JCB

*104872 JCBカード



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

現金	振替	現金	振替
現金	振替	現金	振替

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナで表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご振替
K...入金
L...振替入金
C...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

按分率	0.8	按分後金額	616円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

石塚 吾歩路 様

20231200572093110100

L-002-001-0064914-002/002-0005-100000

3NC1N-E002001K0045823

變更
補切

12月28日(木) 7:55PM
まで!

今回の支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能!

变更方法

【明細を指定して変更!】会員専用WEBサービス「MyJCB」から

 <https://www.jcb.co.jp/>

【ご利用をまとめて変更!】JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから

☎ 0120-802-570 (24時間・年中無休・自働音声)

※お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです

※毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払い残高・お支払い金額を確認のうえ、計画的にご利用を。

2312AAE01900030

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	186	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

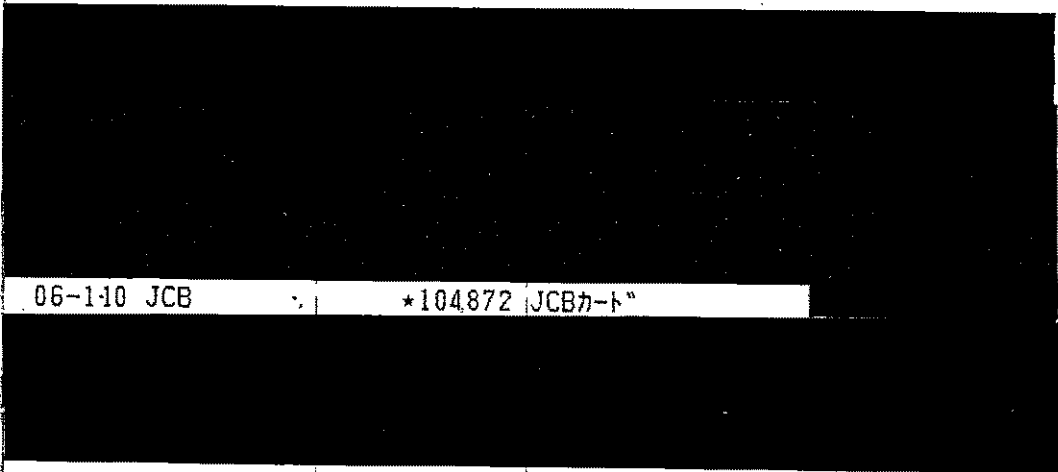
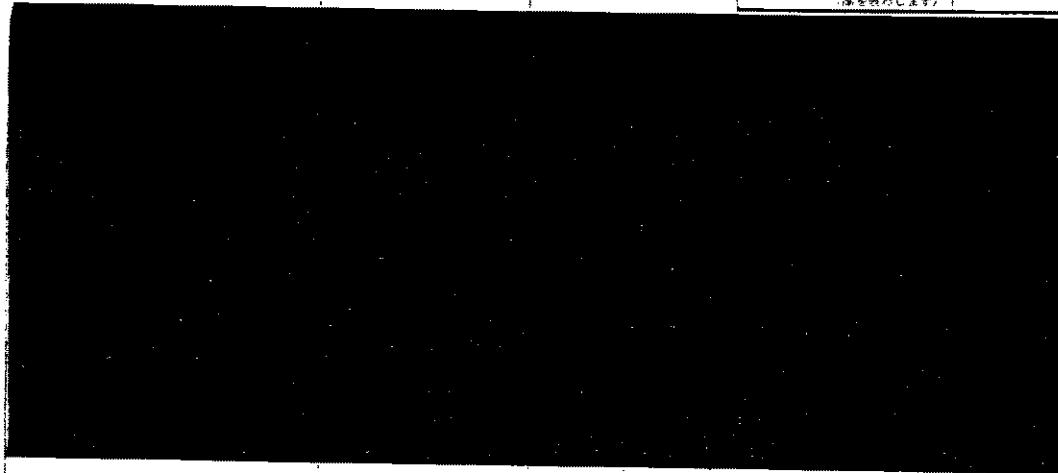
事務所電気代(11月分)

別紙カードご利用明細書有

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(※マークのある 数字はお借入金等 額を表します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------------------------------	--------



06-140 JCB

★104872 JCBカード



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり順に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 現金(○○)	(○○)で表示されている日の中 に、お支払可能日(日)の欄 によって異なります。詳細は店 にお問い合せください。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをスラッシュ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日返分

按分率	0.4	按分後金額	7,683円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2/ 2

石塚 吾歩路 様

20231200572093110100
L-002-001-0064914-002/002-0005-100000
3NC1N-E002001K0045823

12月28日(木) 7:55PM まで! 今回のお支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能!

変更方法  https://www.jcb.co.jp/	【明細を指定して変更!】 会員専用WEBサービス「MYJCB」から	【ご利用分をまとめて変更!】 JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから  0120-802-570 (24時間・年中無休・自動音声)
--	--	---

※お支払い口座が設定されていない場合、変更開始は毎月20日7:55PMまでです。
 ※毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払い残高・お支払い金額を確認のうえ、計画的にご利用を。

2312AAE01900030

2312AAE01900030

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
187				○							

LINE公式アカウント利用料金(11月分)

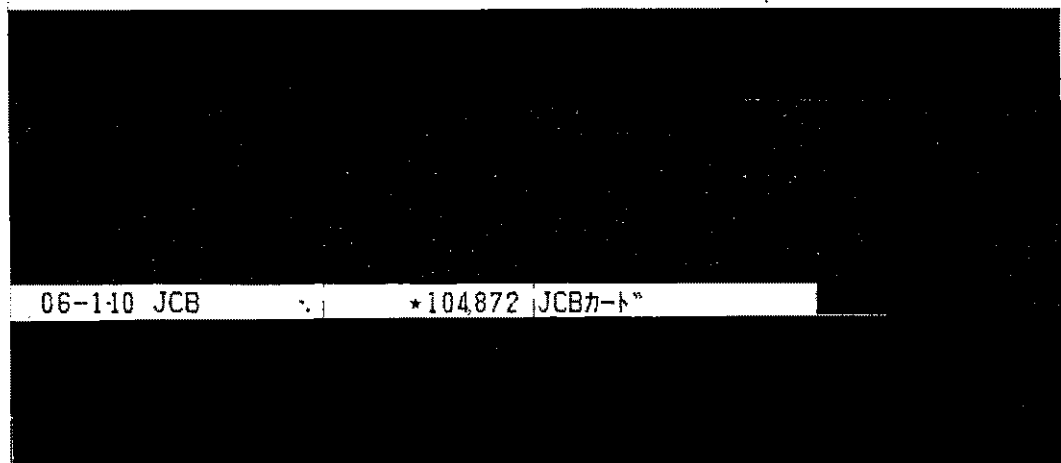
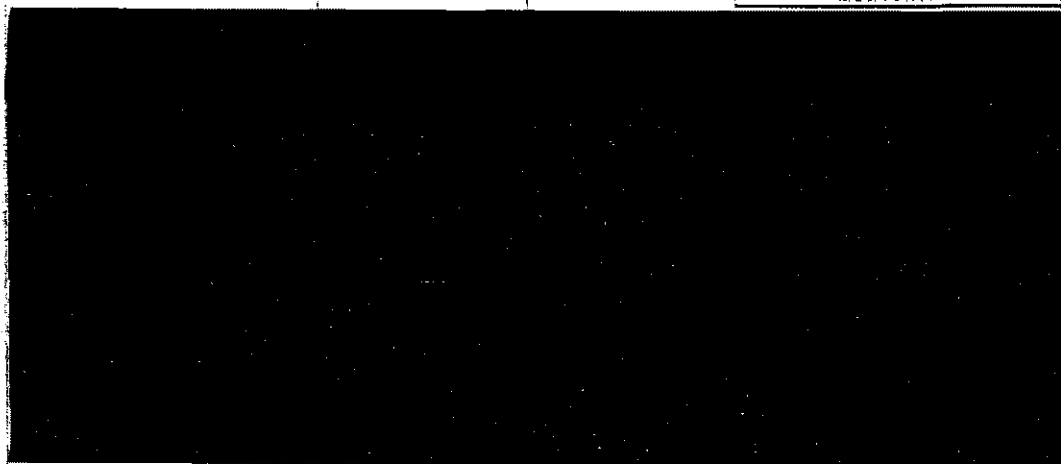
(県政の内容や詳細をタイムリーに広報するとともに、

議会活動に必要な県政の課題を広く聴取することを主目的として利用するため。)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字で表示します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-----------------------	--------



06-110 JCB

★104872 JCBカード

●小切手等の振替額によるご入金の場合はそのお振出しの
である予定の日を次のとおり確認欄に表示します。

表示	お支払予定日付
振替(○○)	振替(○○)
振込(○○)	振込(○○)
振出(○○)	振出(○○)

(注) 振込(○○)は、お振込みの振替額
によって異なります。詳細は各
振込金(○○)へお問い合わせください。

●自動支払い・お振込金などの内容は振替または
金解振に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



按分率	0.5	按分後金額	2,750円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2023年12月25日発行 1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヅカ アホロロ

今回のお支払日	2024年 1月10日(水)
今回のお支払金額合計	104,872 円

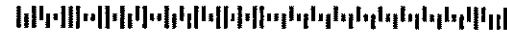
《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14)第00183号

石塚 吾歩路 様



20231200572093110100

L-002-001-0064913-001/002-0005-100000

3NC1N-E002001K0045823#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金は前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称

カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	お支払金額(円)		
	ショッピング取組(国内) >		石塚 吾歩路 様				
023121	LINE公式アカウント			5,500			
◆お支払小計					92,662		
	ショッピング取組(国内) >		石塚 吾歩路 様				

事務の都合上、ご利用分の請求月が異なる場合があります。●ご利用日/加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3回=ショッピング3回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスリッパ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い。●今回回数/何回目のお支払いを表示(備考)※イテ対象の利用に*印。●QUICPayIDの上4桁(0100)は非表示。●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、実際のカード番号とは異なります。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

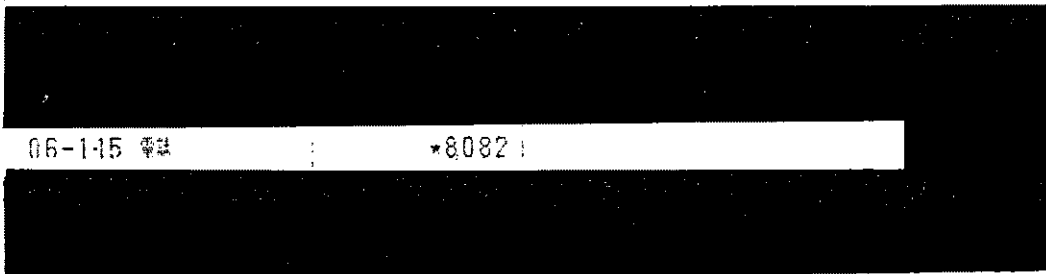
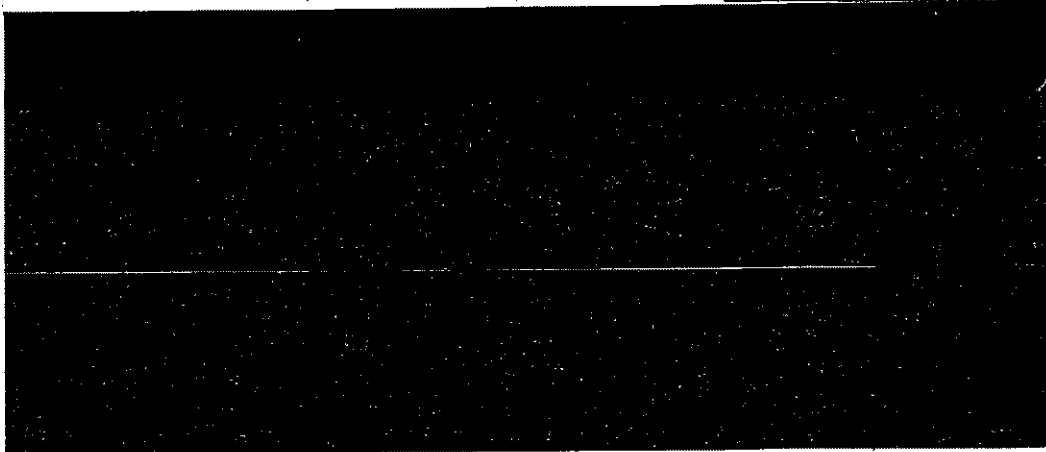
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
188										○	

事務所電話(12月分)

普通預金
(兼お借入明細)

1

振替(お振込/モ) お支払金額 お振り金額 差引(残高) (お振込/モ) 記号・店番号



● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。
 ● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。
 ● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。

● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。
 ● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。
 ● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。

● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。
 ● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。
 ● 領収書は、必ず、お振込/モの振込先と一致するように記載してください。

按分率	0.8	按分後金額	6,465
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
189										○	

自動車リース賃料(1月分)

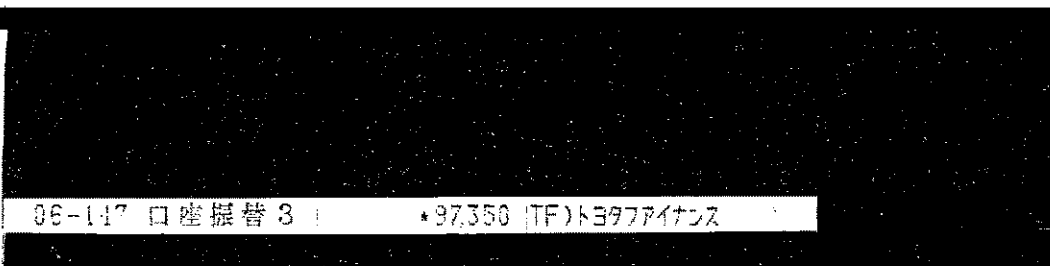
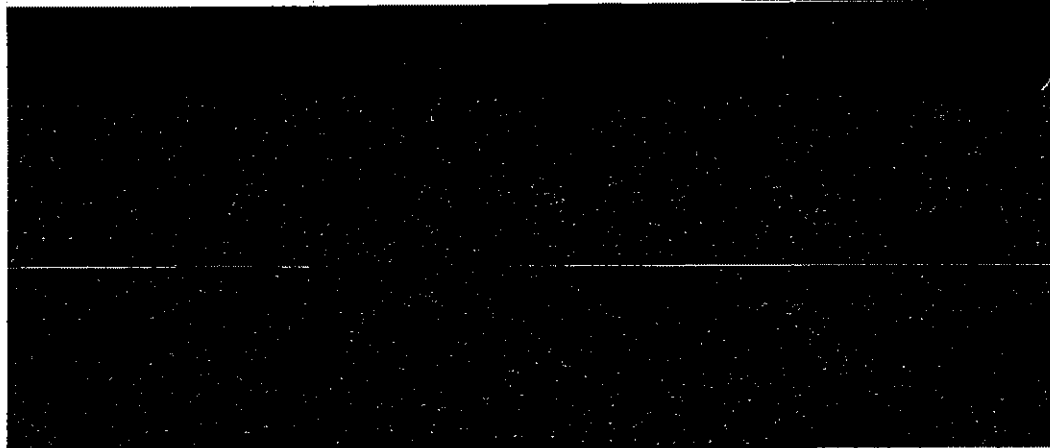
普通預金
(兼お借入明細)

1

振替(お借入)元、お支払金額

お借り金額

差引(残高) (振替) (記号) (店番号)



06-147 口座振替 3

*97,350 (TF)トヨタファイナンス



● 領収書の記載事項は、必ず領収書の記載事項に
記載してください。領収書の記載事項は、必ず
領収書の記載事項に記載してください。

● 領収書の記載事項は、必ず領収書の記載事項に
記載してください。領収書の記載事項は、必ず
領収書の記載事項に記載してください。

● 領収書の記載事項は、必ず領収書の記載事項に
記載してください。領収書の記載事項は、必ず
領収書の記載事項に記載してください。

按分率	0.8	按分後金額	77,880円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
190										○	

事務所来客用飲料水代 (12月分)

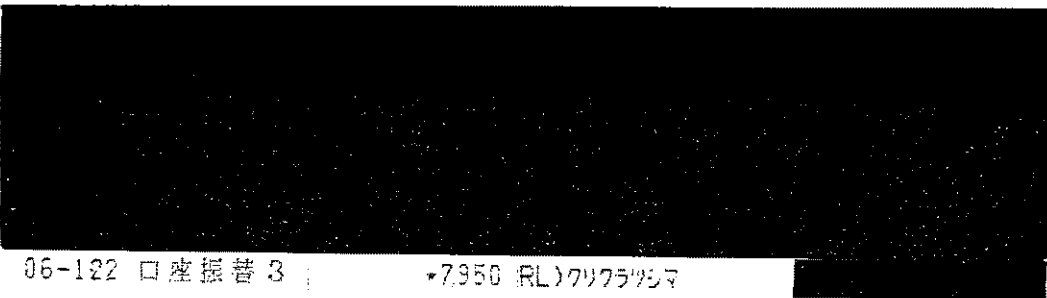
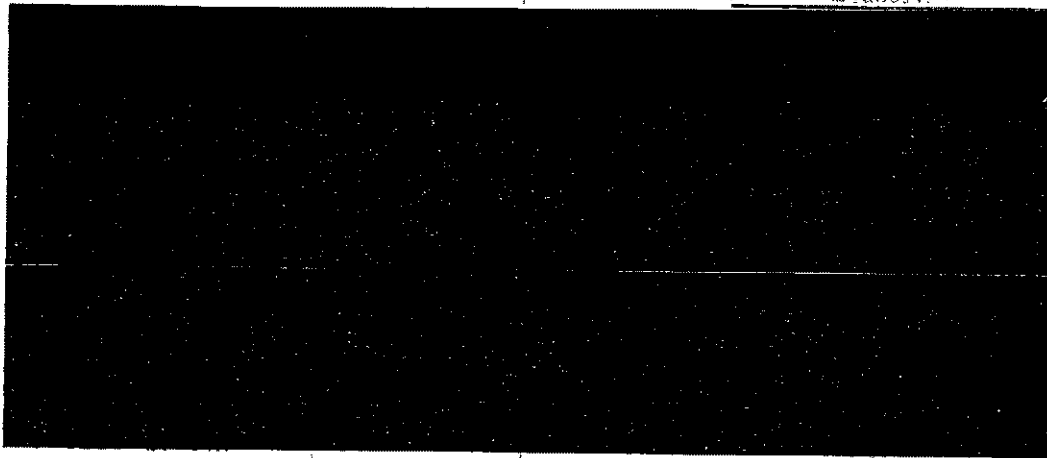
普通預金
(兼お信入明細)

1

摘要・お振込先名、お振込金額

お振込金額

(差引)残高(繰り越前) (記号: 記号等)



06-122 口座振替 3

*7950 (RL) クリクラシマ



● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

● 領収書の記載事項は、領収書に記載された内容に基づき、領収書の記載事項を記載すること。

按分率	0.8	按分後金額	6,360円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
191								○			

領収書

富塚長堀 53

石塚 吾歩路 様

領収名(※は軽減税率対象)	冊数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	

中日新聞1面744「中日春秋」を毎日
書写す事で注意力・語彙(ごい)力アップ!
1ヶ月分 1冊143円(税込)
ご注文は当店まで!

登録番号:T-6180001143028

中日新聞 美和正則専売店
あま市富塚西先達103-1
TEL052-441-3261

◎御注意、領収印無きは無効です。

2024年 1月分

お問合せNo. 2369

(6) 29,000自振

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 0 税 0)

合計金額
3,400 円

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収しました。
「上記の金額、消費税が含まれて
います。」

事務所新聞代(1月分)

支払日 1月31日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	192	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証
石塚 吾歩路 様

事務所新聞代(1月分)
支払日1月31日

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2024 年 1 月分(1/01~1/31) 領収日 月 日
領 収 金 額 ¥3,821

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

除外

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)
※は軽減税率対象品目です。

義費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 鷺尾 幸治
登録番号:T2810686726286
住 所 稲沢市下津南山2-6-1
TEL 0587-24-7357 FAX 0587-24-7359
お申込No. 23137-10341(341)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
193								○			



領収書

 区域003 全戸0139-010 問合せNo 02395
 登録番号 T6810909671422

事務所新聞代(1月分)

支払日 1月31日

氏名 石塚アポロ 様

06年 1月分

品名	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

 ※は軽減税率(10.0%対象) 0円消費税 0円
 (8.0%対象) 3,400円消費税 252円

 領収日 年 月 日
 インフルエンザの予防は うがい
 手洗い 十分の休息!


読売センター美和・七宝

 あま市篠田八反田7-803 TEL 442-7964
 あま市七宝町秋竹松原620-1 FAX 442-7988

所長 伊佐治 博

※裏面に宛先住所を
一対一でお送りください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
201									○		

ガス料金等領収証
(クレジットカード支払い用)

ご契約者 インカア和様

事務所ガス代(1月分)

按分率 0.5(家事以外) × 0.8(政務活動分)

お客さま番号 00-3027-7038

2024年 1月分
ご使用期間 12月14日～ 1月15日
ご使用量 181㎡

契約種別: 家庭用空調契約2種(ヒートポンプ空調料金)
適用料金表: *

領収金額 26,140円
(内消費税等相当額 2,376円)
内 ガス料金 26,140円
延滞利息額(非課税) 0円

上記金額をクレジットカードにて領収させていただきました。

領収日: 2月 1日
※領収日はクレジットカード会社より当社に立替払い
いただいた日を表示しております。

東邦ガス株式会社
東邦ガスお客さまセンター
TEL 0570-783987 (平日9～19時)
※IP電話・海外からは052-889-2828へ

按分率 0.4 按分後金額 10,456円

※本証により集金する
ことはありません。

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
202										○	

携帯電話料金(11月使用分)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引(残高) (お支払金額-お預り金額) (お預り金額-お支払金額)	記号(店番号)
06-2-13 JCB	★120,860	JCBカード		

06-2-13 JCB

★120,860 JCBカード

● 領収書の証印等によるご請求は、お支払金額の範囲内で行ってください。
(お支払金額の範囲外の場合は、ご請求できません。)

記号(店番号) K...入金
L...振替入金
Q...支払
R...振替支払
T...後日記帳分

● 自動支払。お振込などの内容は、領収書または申請書に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込人名などをカタカナで表示する場合、一部省略または略称をさせていただきます。ご了承ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払
R...振替支払
T...後日記帳分



按分率	0.5	按分後金額	19,385円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JCB

1/2

*お問い合わせ 9:00AM~5:00PM *は携帯電話不可
 *ご利用可能額案内(24時間自動音声) 0120-592-196
 リボ・分割払い・融資について(日・祝休) 0120-833-633
 住所変更等のお手続きは「My JCB」で!
 WEB画面で「My JCB」を検索ください

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。



L-002-001-0062451-001/002-0005-100000

3N11N-E002001K0043835#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申しあげますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金は前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

關東財務局長 (14) 第00183号

■安心してご利用いただくために～不正使用防止にご協力ください～■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェック
をしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に
停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。
ご理解・ご協力のほどよろしくお願い致します。

力一下名称	力一下番号
-------	-------

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	回数	お支払金額(円)			
			石塚	吾歩路	様		
2023/12/10	《ショッピング取組(国内)》 ソフトバンクM	38770	1回		38770		
◆お支払小計					98290		
	《ショッピング取組(国内)》		石塚	吾歩路	様		

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
203				○							

事務所インターネット広報経費(11月分)

事務所メール管理 インターネットサーバー(議会活動報告)管理

別紙カードご利用明細書有

普通預金 3
(兼お借入明細)

請求(お支払メモ) お支払金額

お預り金額

差引残高(お支払後) 記号: 203

06-213 JCB

★120,860 JCBカード

● 領収書の記載事項に記入しない場合はその旨を明記して
お支払の旨をのりこめお支払ください。

● 領収書の記載事項に記入しない場合はその旨を明記して
お支払の旨をのりこめお支払ください。

● 領収書の記載事項に記入しない場合はその旨を明記して
お支払の旨をのりこめお支払ください。

● 領収書の記載事項に記入しない場合はその旨を明記して
お支払の旨をのりこめお支払ください。

● 領収書の記載事項に記入しない場合はその旨を明記して
お支払の旨をのりこめお支払ください。

● 領収書の記載事項に記入しない場合はその旨を明記して
お支払の旨をのりこめお支払ください。

按分率	0.8	按分後金額	616円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 1月25日発行 1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツバカ アホロロ

今回のお支払日	2024年 2月13日(火)
今回のお支払金額合計	120,860 円

お問い合わせ 9:00AM~5:00PM ※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240100572093110100

L-002-001-0062451-001/002-0005-100000

3N11N-E002001K0043835#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金はお前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長

(14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称

カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	お支払残高		
	ショッピング取組(国内) >			石塚 吾歩路 様			
20231231	BIGLOBE利用料				770		
◆お支払小計					98,290		
	ショッピング取組(国内) >			石塚 吾歩路 様			

●事務の都合上、ご利用分の請求月が異なる場合があります ●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での振替取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の「-」は減額分 ●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3回=ショッピング3回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスキャット払い、CJ=キャッシング払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●備考:※1=ネット利用に*印 ●QUICPayIDの上4桁[0100]は非表示 ●法人カードの下4桁は[1***]と表示され、実際のカード番号とは異なります

●事務の都合上、ご利用月の請求日が遅れる場合があります ●ご利用日・加盟店利用日ではなくJCBで加盟店での振替取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の「-」は減額分 ●支払区分は「1=クレジット払い」「2=キャッシング払い」「3=1+2」が1回払い、「1+2+3」が1回払い、「1+2+3+4」が分割払いの回数、S1=キャッシング返済払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数/何回目のお支払いかを表す ●備考:イテ対象の利用に*印 ●GUILCPayIDの上4桁「0100」は非表示 ●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、実際のカード番号とは異なります

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	204	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

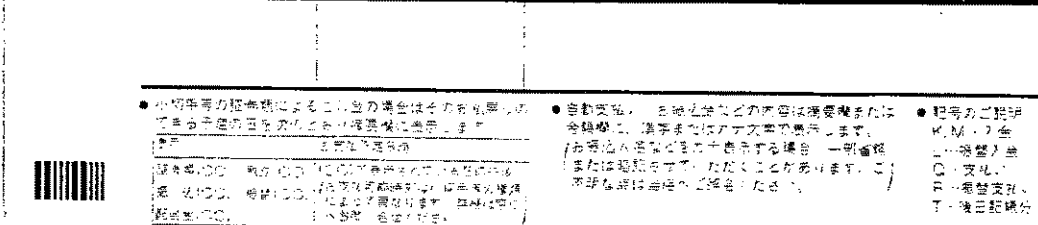
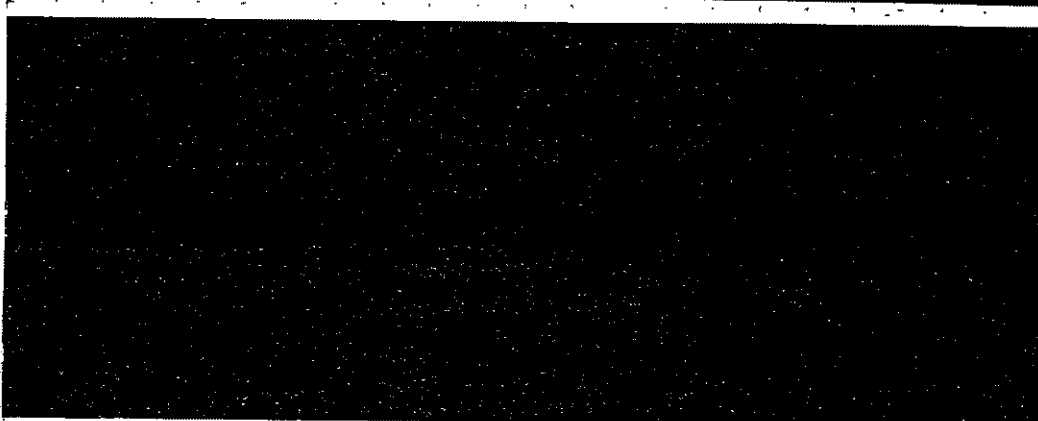
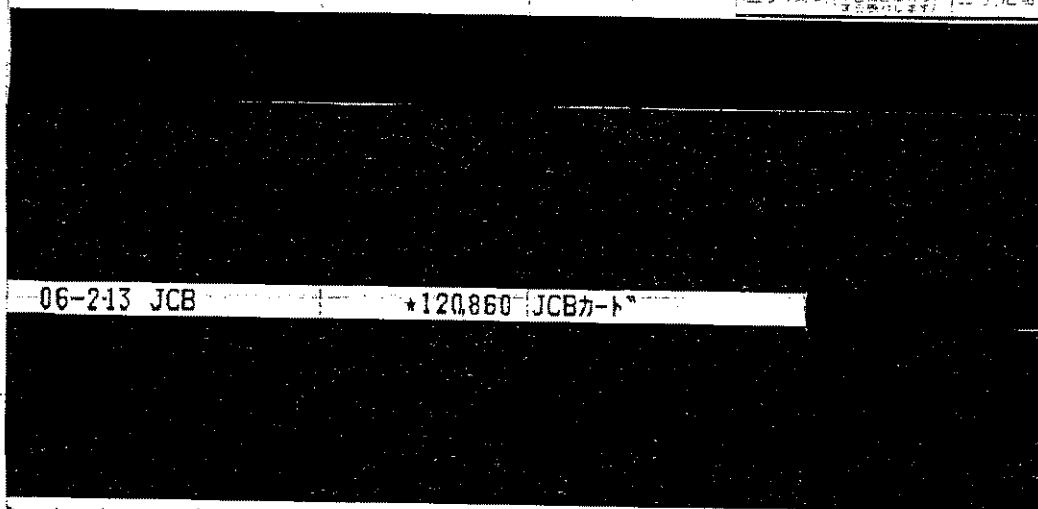
事務所電気代(12月分)

別紙カードご利用明細書有

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

普通預金 3
(兼お借入明細)

振込(お振込) / 振込金額	お振込金額	引き落とし(お引き落とし) / 引き落とし金額	記号 / 記号
----------------	-------	-------------------------	---------



● 小切手等の振付書によるこの領収書は、その振付書に添付されている振付書に準じて記載してください。

● 自動振込、お振込などの内容は振込票またはお振込票に準じて記載してください。

● 記号のご説明
M、M、F金
Q、文庫、
R、振替支金、
T、後記帳分

● 自動振込、お振込などの内容は振込票またはお振込票に準じて記載してください。

● 記号のご説明
M、M、F金
Q、文庫、
R、振替支金、
T、後記帳分

● 記号のご説明
M、M、F金
Q、文庫、
R、振替支金、
T、後記帳分

按分率	0.4	按分後金額	8,543円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 1月25日発行 1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヅカ アホロロ

今回のお支払日	2024年 2月13日(火)
今回のお支払金額合計	120,860 円

《お問い合わせ：9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14) 第00183号

石塚 吾歩路 様



20240100572093110100

L-002-001-0062451-001/002-0005-100000

3N11N-E002001K0043835#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金は前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称	カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	お支払残高		
	ショッピング取組(国内) >>		石塚 吾歩路 様				
0231219	中部電力12月1217998027190			21359			
◆お支払小計				98290			
	ショッピング取組(国内) >>		石塚 吾歩路 様				

※事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の“-”は減額分。●支払区分:1回=リボ払い、2回=ショッピング
リボ払い、3~24=ショッピング 分割払いの回数。S1=ショッピング スペア払い、C1=キャッシング 1回払い、海C=海外キャッシング 1回払い。●今回回数:何回目のお支払いかを表す
備考:※印は対象の利用に*印 ●QUICPayIDの上4桁[0100]は非表示 ●法人カードの下4桁は[1***]と表示され、実際のカード番号とは異なります

カードご利用代金明細書



2024年 1月25日発行 1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツバカ アホロ

今回のお支払日	2024年 2月13日(火)
今回のお支払金額合計	120,860 円

お問い合わせ 9:00AM~5:00PM ※は携帯電話不可	
*ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240100572093110100

L-002-001-0062451-001/002-0005-100000

3N11N-E002001K0043835#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (14) 第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称	カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)			
	ショッピング取組(国内) >		石塚 吾歩路 様				
2024.1.1	LINE公式アカウント			5500			
◆お支払小計			石塚 吾歩路 様	98290			
	ショッピング取組(国内) >						

※事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。 ●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB加盟店での位置取扱い等を表示する場合があります。 ●金額欄の“-”は減額分。 ●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3回=ショッピング3回払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングストア払い、C1=キャッシング1回払い、C2=キャッシング2回払い、海外C=海外キャッシング1回払い。 ●今回回数:何回目のお支払いかを表示。 ●備考:①外対象の利用に*印。 ●QUICPayIDの上4桁[0100]は非表示。 ●法人カードの下4桁は[1***]と表示され、実際のカード番号とは異なります。

石塚 吾歩路 様

20240100572093110100
L-002-001-0062452-002/002-0005-100000
3N11N-E002001K0043835

※利用の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分:1回⇒「クレジット」1回払い、2回⇒「クレジット」2回払い、3回⇒「クレジット」3回払い、リサ⇒「リサ」1回払い、3〜24⇒「クレジット」分割払いの回数、S1⇒「クレジット」1回払い、C1⇒「キャッシング」1回払い、C1⇒「キャッシング」1回払い、海C⇒「海外キャッシング」1回払い。●今回回数:何回目のお支払いかを表示。備考⇒「利用対象の利用に*印。●QUICPayIDの上4桁[0100]は非表示。●法人カードの下4桁は[****]と表示され、実際のカード番号とは異なります。

領収書整理票

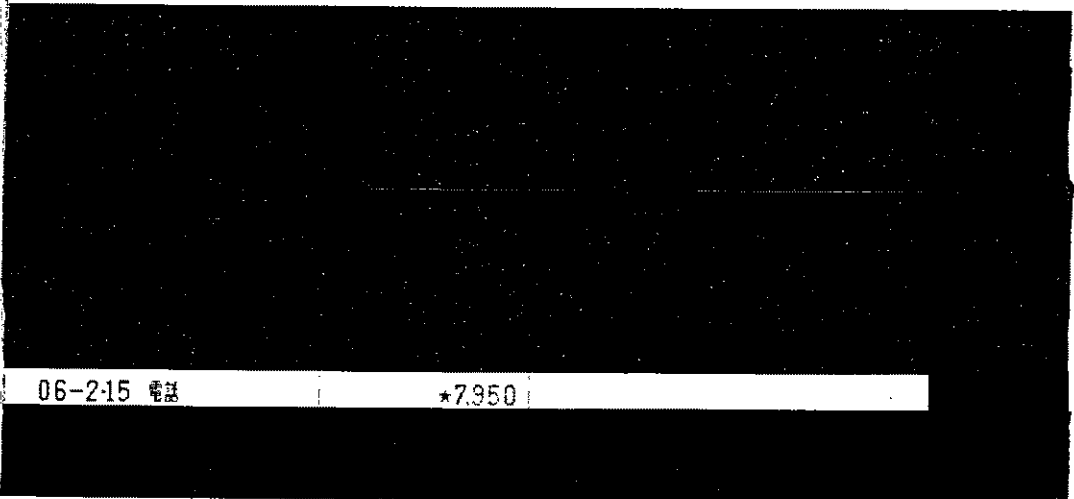
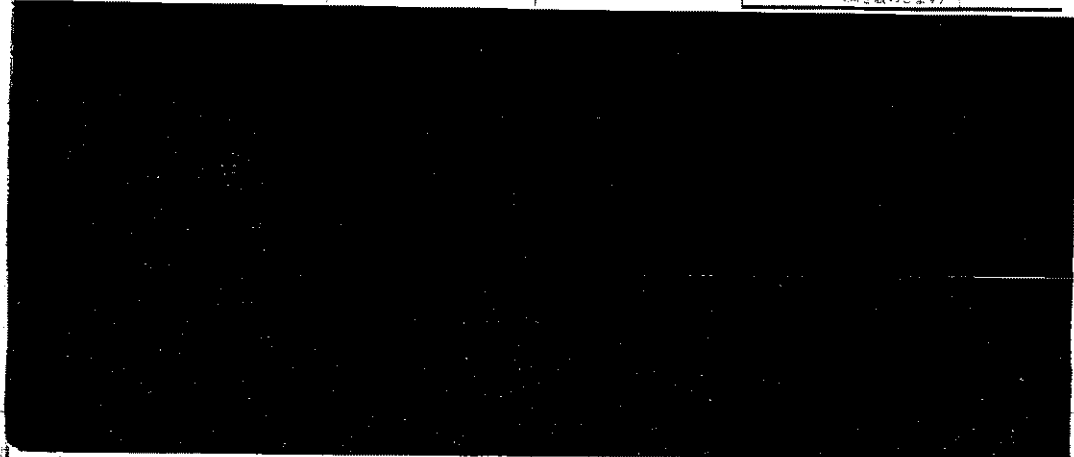
(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話(1月分)

普通預金 1
(兼お借入明細)

振込(お振込メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(振込/お預り) (振込/お預り)	記号/店番号
-----------	-------	-------	--------------------------	--------



06-215 電話

★7,950



●領収書の記載事項により、領収書は有効期限が経過する場合があります。領収書の記載事項は、領収書の記載事項に準じます。

領収書の記載事項は、領収書の記載事項に準じます。

領収書の記載事項は、領収書の記載事項に準じます。

●自動支払い、お振込などの内容は領収書または金振書に、振替またはお振込の振替表示します。

(お振込の振替表示は、お振込の振替表示に準じます。)

また、お振込の振替表示は、お振込の振替表示に準じます。

●記号の記載事項は、お振込の振替表示に準じます。

記号の記載事項は、お振込の振替表示に準じます。

記号の記載事項は、お振込の振替表示に準じます。

按分率	0.8	按分後金額	6,360円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース賃料(2月分)

「77,880円の内、21,200円充当」

普通預金 2
(通入明細)

振込元口座番号	お名前	お振込先	振込金額	振込日	振込元口座名義人
---------	-----	------	------	-----	----------

06-219 口座振替 3	*97,350 (TF)トヨタファイナンス
---------------	-----------------------



- 領収書の貼付場所には、必ず「貼付場所」の欄に記載してください。
- 自動車リース料は、必ず「経費項目」の欄に記載してください。
- 領収書の貼付場所は、必ず「貼付場所」の欄に記載してください。
- 領収書の貼付場所は、必ず「貼付場所」の欄に記載してください。

按分率	0.8	按分後金額	77,880円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所来客用飲料水代 (1月分)

普通預金 2
(兼お借入明細)

振替(お振込ノモ) (お支払金額) (お預り金額) (差引残高) (振込口座番号) (記号・店番号)

06-220 口座振替3 *7,950 (RL) クラクラシマ

● 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載された事項は、領収書の記載事項として記載される。

● 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載された事項は、領収書の記載事項として記載される。

● 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載された事項は、領収書の記載事項として記載される。

● 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載された事項は、領収書の記載事項として記載される。

● 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載された事項は、領収書の記載事項として記載される。

● 領収書の記載事項は、必ずしも記載されなければならないものではない。記載された事項は、領収書の記載事項として記載される。



按分率	0.8	按分後金額	6,360円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代

別紙納品書有

登録番号 T7180001096476

No 32139

領 収 証

コード

2024 年 2 月 21 日

石塚吾歩路

様

金額	百	十	万	千	百	十	円
				8	1	9	9

品代 ¥7454 消費税 ¥745

(現金) 小切手 手形

上記正に領収致しました。

月	日	品	名	数	単	金	額

収入印紙

Canon O A 事務用品・印刷

株式会社

代表取

宏 高

津島市東柳原町3丁目17番地 TEL 0567-24-2525(代)
〒496-0045 FAX 0567-24-8511

担当者

担当者印無きものは無効

按分率	0.8	按分後金額	6,559円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

☎ 490-1202

あま市富塚長堀53-1

石塚吾歩路

様

2024 年 01 月 31 日

Canon OA 機器・事務用品・印刷

株式会社

代表取締役

〒496-0045

津島市目17番地

TEL.(0567)24-2525(代)

FAX.(0567)24-8511

(登録番号) T7180001096476

高屋

下記の通りご請求申し上げます

前回御請求額	前回分御入金額	前回分残額	当月御買上額	返品値引額	消費税	当月御請求額
0	0	0	7,454	0	745	8,199

月日	伝票No.	品名	数量	単価	金額	入金額
01 09	1480687	OAペーパー A4	1箱	1800.0000	1800	
		OPTEX 蛍光ペン WKCR1-3C	1セット	240.0000	240	
		OPTEX 蛍光ペン WKCR1-5C	1セット	350.0000	350	
		トボ 消え色ボールペン PT-GC	5本	280.0000	1400	
		エーワン 消しゴム 31504	1冊	3664.0000	3664	
		消費税			745	
		<10%対象御買上額>			¥745	
		<8%対象御買上額>			¥0	
		<非課税対象御買上額>			¥0	
		¥8,199			¥7,454	
		¥0			¥0	
		¥0			¥0	

取引銀行

査印

合計

8199

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
210										○	

事務所コピーカウント費(11・12・1月分)

普通預金 2
(兼お借入明細)

振替(お振込メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引(残高) | 振替手数料 | 記号・店番

06-221 口座振替 3 | ★18529 | キヤノンMJ

● 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。
 ※ 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。
 ※ 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。

● 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。
 ※ 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。
 ※ 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。

● 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。
 ※ 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。
 ※ 領収書は必ずお振込みの金額と振替手数料を記載してください。



按分率	0.8	按分後金額	14,823円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

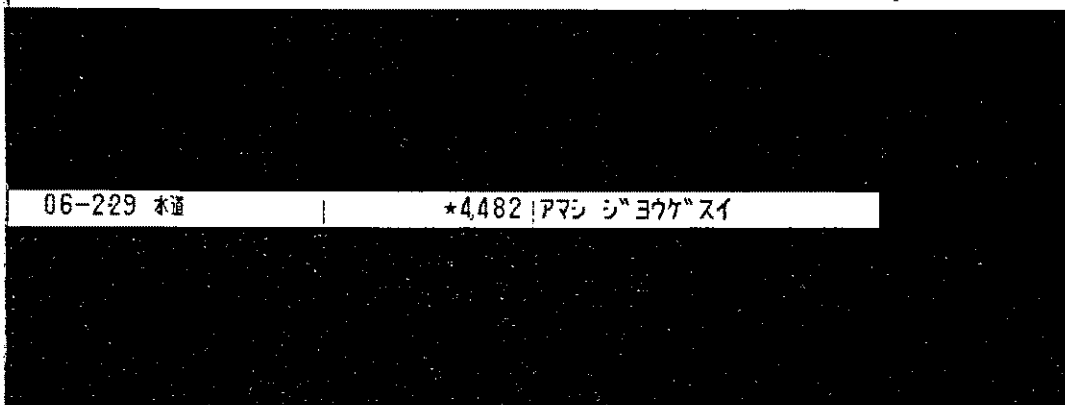
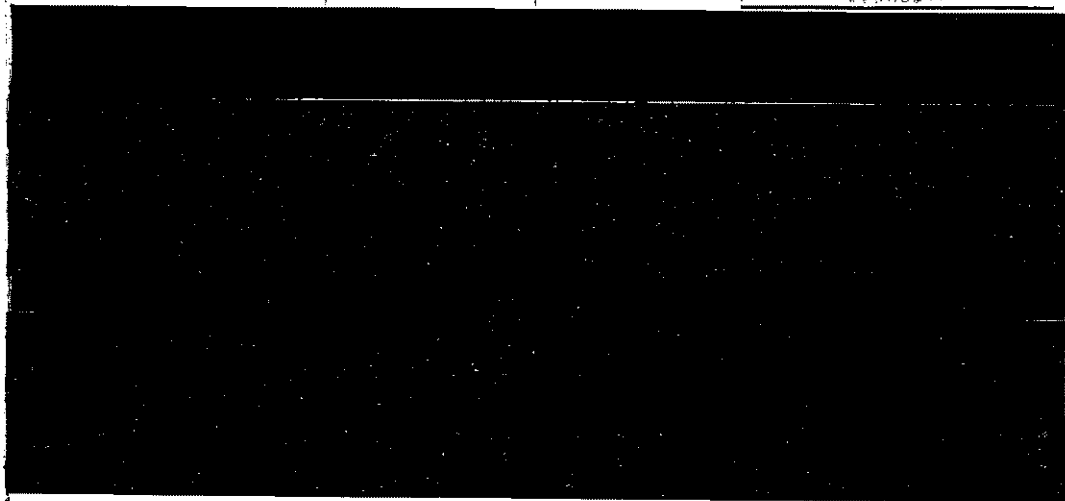
(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
211									○		

事務所上下水道代 (1・2月分)

普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(繰上り繰下り) お振込み金額	記号・店番
-----------	-------	-------	------------------------	-------



06-229 水道

★4,482 アマシ ショウケースイ



● 小切手等の記号欄によるお入金の場合はそのお振出しの
てき金不足の旨をのり貼裏面に表示します。

● 自動支払い、お振込金などの内容は領要欄または
金額欄に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込人名などをカタカナで表示する場合、一部省略
または略記をさせていただきます。)

● 記号の記号欄
K M…入金
L…残高入金
Q…支払
R…振替支払
T…後日記帳分

按分率	0.4	按分後金額	1,792円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
212								○			

新聞購読料 領 収 証
石塚 吾歩路 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を前受金として領収いたしました。

2024 年 2 月分から2ヶ月分 領収日 月 日

領 収 金 額 ￥7,642

事務所新聞代(2・3月分)

支払日2月29日

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

除外

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	(内訳参照)	(内訳参照)	3,774

(10%対象 0円 消費税 0円)

(8%対象 7,642円 消費税 566円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額
-----	-------

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 鷺尾 幸治
登録番号:T2810686726286
住 所 稲沢市下津南山2-6-1
TEL 0587-24-7357 FAX 0587-24-7359

お申込No. 23137-10341(341)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
213								○			

領収書

富塚長堀 53

石塚 吾歩路 様

2024年 2月分

お問合せNo. 2369

(6) 29.00自振

(9%対象 3,400 税 251)

(10%対象 0 税 0)

事務所新聞代(2月分)

支払日 2月29日

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	

合計金額
3,400 円

毎度ご購読ありがとうございます
上記金額正に領収しました。
「上記の金額、消費税が含まれて
います。」

「ドラゴンズ」応援懸賞キャンペーンが
始まります。詳しくはチラシにて！

登録番号:T-6180001143023
中日新聞 美和正則専売店
あま市富塚西先達103-1
TEL 052-441-3251
◎御注意、領収印無きは無効です。

領

中日新聞

収

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
214								○			



領収書

 区域003 全戸0139-010お問合せNo 02395
 登録番号 T6810909671422

事務所新聞代(2月分)

支払日 2月29日

お名前 石塚アポロ 様

06年 2月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		

◇左記の通り領収しました

合 計 3,400 円

※は経減税率(10.0%対象
8.0%対象)0円消費税
3,400円消費税0円
252円領収日 年 月 日
こども新聞 中高生新聞のお申し
込みはYCまで!

読売センター美和・七宝

あま市篠田八反田7-803 TEL 442-7964
あま市七宝町秋竹松原620-1 FAX 442-7988

所長 伊佐治 博

※裏面もあわせて内容を
十分ご確認ください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
221									○		

ガス料金等領収証
(クレジットカード支払い用)

ご契約者 **イシカア和様**

お客さま番号

00-3027-7038

2024年

ご使用期間

1月16日~ 2月 9日

2月分

ご使用量

156㎡

契約種別: 家庭用空調契約2機(ヒートポンプ炊爨料金)

適用料金表: *

領収金額

23,231円

(内消費税等相当額)

2,111円

内

ガス料金

23,231円

延滞利息額(非課税)

0円

訳

上記金額をクレジットカードにて領収させていただきました。

領 収 日: 3月 1日

※領収日はクレジットカード会社より当社に立替払いいただいた日を表示しております。



東邦ガス株式会社
東邦ガスお客さまセンター
TEL 0570-783987 (平日9~19時)
※IP電話・海外からは052-889-2828へ

事務所ガス代(2月分)
按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

按分率	0.4	按分後金額	9,292円
-----	-----	-------	--------

※本証により集金することはありません。

整理

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JCB

金融機関名		
支店名		
科目・口座番号		
口座名義	イシツヅカ アホロ	

今回のお支払日	2024年 3月11日 (月)	
今回のお支払金額合計		156,421 円

※お問い合わせ 9:00AM~5:00PM ※は携帯電話不可
 ※ご利用可能額案内(24時間自動音声) 0120-592-196
 リボ・分割払い・融資について(日・祝休) 0120-833-633
 住所変更等のお手続きは「My JCB」で!
 WEB画面で「My JCB」を検索ください

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14)第00183号

ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
***お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金は前日(金融機関営業日)までお願いいたします。**

■安心してご利用いただくために～不正使用防止にご協力ください～■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェック
をしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に
停止し、お電話や書面にカードのご利用内容の確認をさせていただきます。
ご理解・ご協力のほどよろしくお願い致します。

カード名称	カード番号

石塚 吾歩路 様

20240200572093110100
L-002-001-0058982-002/002-0005-100000
3N21N-E002001K0041797

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
223				○							

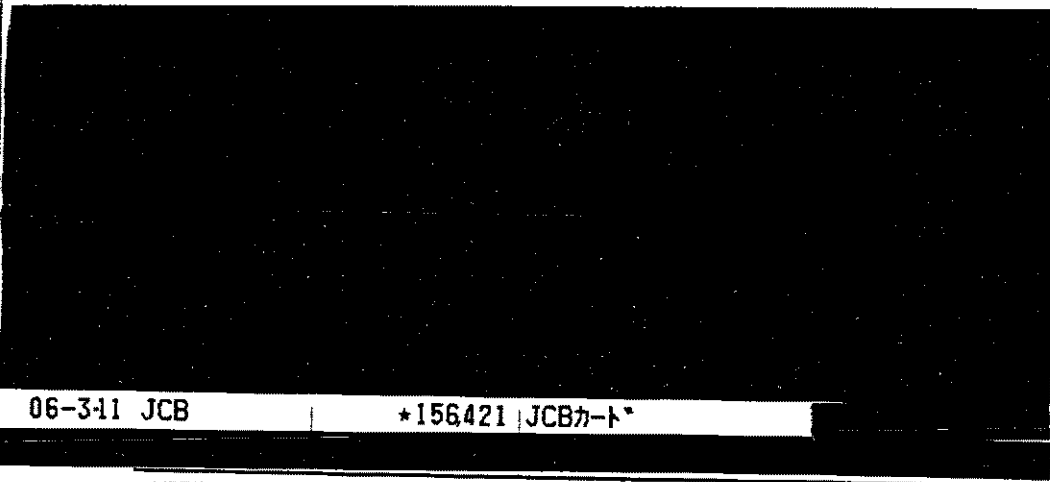
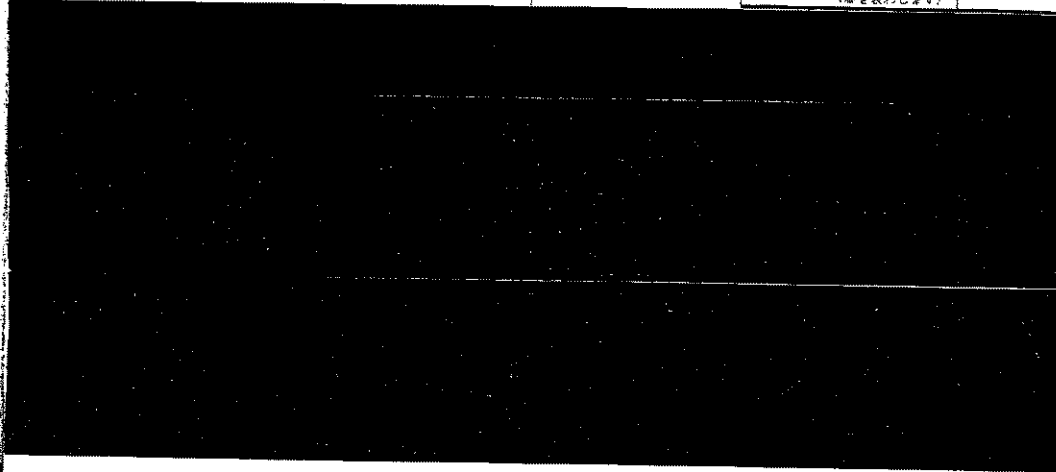
事務所インターネット広報経費(12月分)

事務所メール管理 インターネットサーバー(議会活動報告)管理

別紙カードご利用明細書有

普通預金 **3**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高、入金をお知らせします)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------------------	--------



06-3-11 JCB

★156421 JCBカード

● 小切手等の振替額によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり所要欄に表示します。

振替(○)	振替(○)	振替(○)
振替(○)	振替(○)	振替(○)
振替(○)	振替(○)	振替(○)

● 自動支払い、お振込金などの内容は振込額または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナで表示する場合 一部省略、または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...振込記帳分



按分率	0.8	按分後金額	616円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 2月25日発行 1 / 3

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヰカ アホロロ

今回のお支払日	2024年 3月11日(月)
今回のお支払金額合計	156,421 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240200572093110100

L-002-001-0058981-001/002-0005-100000

3N21N-E002001K0041797#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金は前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長

(14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称

カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	残高		
	《ショッピング取組(国内)》			石塚 吾歩路 様			
2024/1/31	BIGLOBE利用料				770		
◆お支払小計					117,511		
	《ショッピング取組(国内)》			石塚 吾歩路 様			

※事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分:1回=クレジット1回払い、2回=クレジット2回払い、3回=クレジット3回払い、リボ=リボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングリボ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い。●今回回数:何回目のお支払いかを表示。●備考:ポイント対象の利用に*印。●QUICPayIDの上4桁(0100)は非表示。●法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります。

20240200572093110100
L-002-001-0058982-002/002-0005-100000
3N21N-E002001K0041797

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)	摘要	備考
◆お支払小計38,910 ◆今回のお支払金額総合計156,421					
変更 締切 3月4日(月) 7:55PM まで! 今回のお支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能! 変更 方法 【明細を指定して変更!】会員専用WEBサービス「M-JCB」から  https://www.jcb.co.jp/ 【ご利用分をまとめて変更!】JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから  0120-802-570(24時間・年中無休・自動音声) ※お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです。 ※毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払い残高・お支払い金額を確認のうえ、計画的なご利用を。 2402AAE01900030					

カードご利用代金明細書



2024年 2月25日発行 1 / 3

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヰカ アホロ

今回のお支払日	2024年 3月11日(月)
今回のお支払金額合計	156,421 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可
*ご利用可能額案内(24時間自動音声) 0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休) 0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!
WEB画面で「My JCB」を検索ください。

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240200572093110100
L-002-001-0058981-001/002-0005-100000
3N21N-E002001K0041797#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称 カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	残高		
	ショッピング取組(国内) >			石塚 吾歩路 様			
2024/1/22	中部電力0.1月1217998027190			26637			
◆お支払小計				117511			
	ショッピング取組(国内) >			石塚 吾歩路 様			

※事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の“-”は減額分 ●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3回=ショッピング3回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングステップ払い、CJ=キャッシングリボ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●備考:※イ対象の利用に*印 ●QUICPayIDの上4桁f0100は非表示 ●法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります

石塚 吾歩路 様

20240200572093110100
L-002-001-0058982-002/002-0005-100000
3N21N-E002001K0041797

20240200572093110100
L-002-001-0058982-002/002-0005-100000
3N21N-E002001K0041797

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)	摘要	備考
◆お支払小計			38,910		
◆今回のお支払金額総合計			156,421		
変更 締切 3月4日(月) 7:55PM まで! 今回のお支払い分をショッピングリボ・分割・スキップ払いに変更可能! 変更 方法 [明細を指定して変更!] 会員専用WEBサービス「My JCB」から https://www.jcb.co.jp/ [ご利用分をまとめて変更!] JCBショッピングお支払い方法変更テレホンサービスから 0120-802-570 (24時間・年中無休・自動音声) *お支払い口座が設定されていない場合、変更締切は毎月20日7:55PMまでです。 *毎月の支払日以外でも、お支払い(繰上返済)が可能です。お支払い残高・お支払い金額を確認のうえ、計画的にご利用を。 2402AAE01900030					

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	226	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

LINE公式アカウント利用料金(1月分)

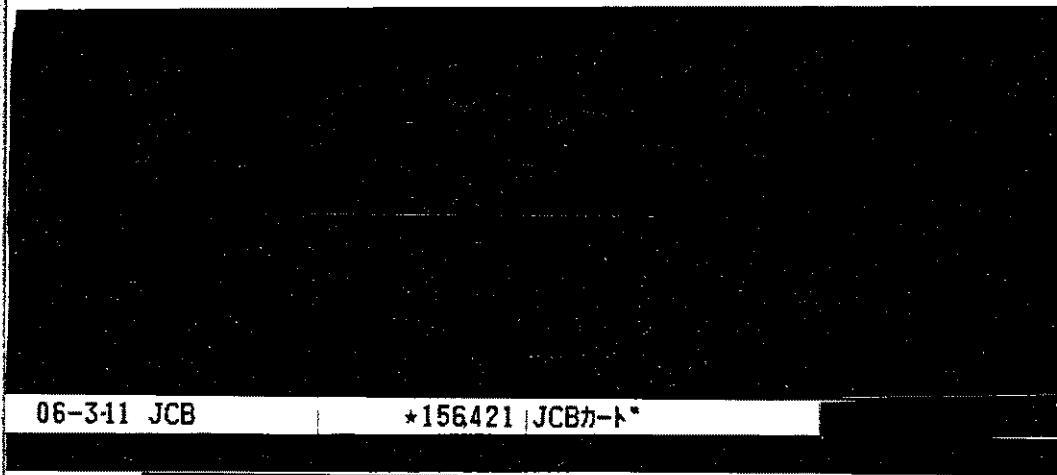
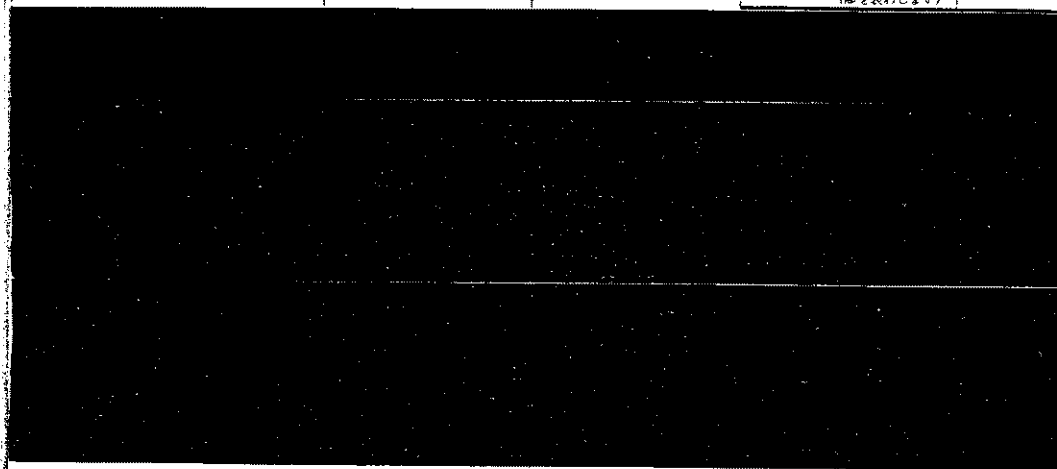
(県政の内容や詳細をタイムリーに広報するとともに、

議会活動に必要な県政の課題を広く聴取することを主目的として利用するため。)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 **3**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足は入金、金超過は引き落とし)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------------------	--------



06-3-11 JCB

156421 JCBカード

●小口手厚の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり振込欄に表示します。

記号	お支払予定日
証券(CO)	取立(CO)
振込(CO)	振替(CO)
振込金(CO)	

●自動支払い、お振込金などの内容は振込欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



按分率	0.5	按分後金額	2,750円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2024年 2月25日発行 1 / 3

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可
※ご利用可能額案内(24時間自動音声) 0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休) 0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!
WEB画面で「My JCB」を検索ください。

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

3N21N-E002001K0041797#



関東財務局長 (14) 第00183号

カード番号

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●ご利用日/加盟店利用日ではなくJCB代理店での世界取扱い等を表示する場合があります ●金額欄の「-」は「減額」 ●支払区分:1.図=「クレジット」払い、2.図=「キャッシュ」払い、3.図=「デビット」払い、4.図=「プリペイド」払い、5.図=「その他」払い ●国番号:何国番号のお支払いかを表す記号

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の“-”は減額分 ●支払区分:1回=ヨロヅリ1回払い、2回=ヨロヅリ2回払い、A=1回+7日1回払い、U=ヨロヅリ+U1回払い、3~24=ヨロヅリ+分割払いの回数、S1=ヨロヅリ+ストア払い、C=キャッシング払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:今回目のお支払いを表示
●備考:※1対象の利用に*印 ●QUICPayIDの下4桁[0100]は非表示 ●法人カードの下4桁は「***」と表示され、実際のカード番号とは異なります

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
228										○	

事務所来客用コピー代 別紙明細書有

領収証 宅急便コレクト	〒480-1202 TEL: 0524451824 愛知県 あま市富塚 長堀53-1	代金引換額(税込) 5,678円
	お届け先 石塚アボロ事務所 (ご担当: 様)	決済方法 現金 ***
	依頼主 〒584-0011 TEL: 0120800888 大阪府吹田市岸部南3-34-1 AVO関西内 ネスレ通販	領収印 ヤマト運輸 津島営業所
	商品及び代金の内容に関するお問い合わせは上記発送元へご連絡下さい。 ヤマト運輸株式会社 本社 03(6671)8080 運送料1万円未満	領収日 6年7月25日 領収金額(代金引換額)の全額に付ます。上記金額を正に領収致しました。

按分率	0.8	按分後金額	4,542円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
229								○			

事務所新聞代(3月分)

支払日 3月29日

領収書

富塚長堀 53

石塚 吾歩路 様

2024年 3月分

お問合せNo. 2369

(6) 29.00自振

(8%対象 3,400 税 251)

(10%対象 0 税 0)

領収名(*は軽減税率対象)	冊数	金額	備考
*中日新聞(朝刊)	1	3,400	

合計金額
3,400 円

毎度ご購読ありがとうございます
上記金額正に領収しました。
「上記の金額、消費税が含まれて
います。」

野球シーズン開幕！
この機会に中日スポーツの購読は
いかがでしょうか。
半年キャンペーンもやってます！

登録番号:T-6180001143023
中日新聞 美和正則専売店
あま市富塚西先達103-1
TEL052-441-3251
◎御注意、領収印無きは無効です。



按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
230								○			



領収書

 区域003 全戸0139-010お問合せNo 02395
 登録番号 T6810909671422

事務所新聞代(3月分)

支払日 3月29日

お名前 石塚アポロ 様

06年 3月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,400
2			
3			

◇左記の通り領収しました

合 計 3,400円

 ※軽減税率 10.0%対象 0円消費税 0円
 8.0%対象 3,400円消費税 252円

 領収日 年 月 日
 転居のお知らせは 読売新聞セン
 ターへ！

 読売センター美和・七宝
 あま市篠田八反田7-803 TEL 442-7964
 あま市七宝町秋竹松原620-1 FAX 442-7988
 所長 伊佐治 博


※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
771		○									

大韓民国視察費(政務活動費海外調査報告書のとおり)

「198,770円の内、40,925円を充当」

別紙領収証有

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



通 番	T016-000719
領収証番号	10550467200-09-31
発 行 日	2024年 3月 1日

領収個所名、領収印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
237									○		

ガス料金等領収証
(クレジットカード支払い用)

ご契約者 インカ 7和 様

事務所ガス代(3月分)
按分率 0.5(家事以外) × 0.8(政務活動分)

お客さま番号	00-3027-7038
2024年 3月分	ご使用期間 2月10日～ 3月12日 ご使用量 155 m ³
契約種別: 家庭用空調契約2種(ヒートポンプトコク料金) 適用料金表: *	

領収金額	23,767円
(内消費税等相当額)	2,160円
内 延滞利息額(非課税)	0円

上記金額をクレジットカードにて領収させていただきました。

領 収 日: 4月 1日
※領収日はクレジットカード会社より当社に立替払い
いただいた日を表示しております。

 東邦ガス株式会社
東邦ガスお客さまセンター
TEL 0570-783987 (平日9～19時)
※IP電話・海外からは052-889-2828へ

按分率	0.4	按分後金額	9,506円
-----	-----	-------	--------

※本証により集金する
ことはありません。

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 3月25日発行 1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヰカ アホロロ

今回のお支払日	2024年 4月10日(水)
今回のお支払金額合計	162,433 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240300572093110100

L-002-001-0057027-001/002-0005-100000

3N31N-E002001K0040624#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金日は前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長

(14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■

JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力の日ほどよろしくお願いします。

カード名称

カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)			
	ショッピング取組(国内) >		石塚 吾歩路 様				
024 210	ソフトバンクM			39148			
◆お支払小計			石塚 吾歩路 様	140123			
	ショッピング取組(国内) >						

事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の“-”は減額分 ●支払区分:1回=リボ/分割 1回払い、2回=リボ/分割 2回払い、3回=リボ/分割 3回払い、3~24=リボ/分割 分割払いの回数、S1=ショッピングキャッシング払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示
備考欄:印対象の利用に*印 ●QUICPavIDの下4桁(0100)は非表示 ●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、実際のカード番号とは異なります



●事務の都合上、ご利用分の請求書が遅れる場合があります ●ご利用日・加盟店利用日ではなくJCB加盟店での伝票取扱日等を表示する場合があります ●金額面の「-」は減額分 ●支払区分：1回=リボ払い 1回払い 2回=リボ払い 2回払い、3回=リボ払い 3回払い、リボ=リボ払い、リボ+シマビラ=リボ払い、3〜24=シマビラ分割払いの回数、S1=シマビラクレジット払い、C1=キャカガリ=リボ払い、C1=キャカガリ1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数・今回目のお支払い金を表す
●備考①が対象の利用に※印 ●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示 ●法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
234				○							

事務所インターネット広報経費(1月分)

事務所メール管理 インターネットサーバー(議会活動報告)管理

別紙カードご利用明細書有

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金の場合はお借入額をマイナスします)	記号・店番号
06-410 JCB		★162433 JCBカード		

06-410 JCB

★162433 JCBカード



●「領収書」記載内容により、この領収書は有効となります。ただし、領収書の記載内容が不明瞭な場合は、領収書は無効となります。

領収書に記載された内容が、領収書に記載された内容と一致しない場合は、領収書は無効となります。

領収書に記載された内容が、領収書に記載された内容と一致しない場合は、領収書は無効となります。

●自動支払：お振込みなどの場合は、領収書または金額帳に、振込またはお振込みで表示します。

お振込みをされた場合は、領収書または金額帳に、お振込みで表示します。

お振込みをされた場合は、領収書または金額帳に、お振込みで表示します。

●領収書の記載が、R・M・入金、L・振替入金、C・現金、R・振替支払、T・後払記帳分

按分率	0.8	按分後金額	616円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 3月25日発行

1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツツカ アホ°ロ

今回のお支払日	2024年 4月10日 (水)
今回のお支払金額合計	162,433 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内 (24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について (日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください。	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240300572093110100

L-002-001-0057027-001/002-0005-100000

3N31N-E002001K0040624#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いします。

カード名称	カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)	残高		
	ショッピング取組 (国内) >			石塚 吾歩路 様			
024	2/29BIGLOBE利用料				770		
◆お支払小計				石塚 吾歩路 様	140,123		
<ショッピング取組 (国内)>							

※事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日(加盟店利用日)ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3回=ショッピング3回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングリボ払い、C1=ショッピング1回払い、海C=海外ショッピング1回払い。●今回回数:何回目のお支払いかを表す。●備考:①付対象の利用に*ED ●QRCPaidの上4桁(0100)は非表示 ●法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります。

※備考の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●ご利用日≠加盟店利用日ではなくJCB®代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の「-」は減額分 ●支払区分：1回⇒決済、2回⇒分割払い、3〜24ヶ月⇒分割払い回数、S1⇒ショッピングスプア支払い、C1⇒キャッシング1回払い、海C⇒海外キャッシング1回払い ●今回国数/何国のお支払いかを表示 ※ポイント対象の利用に※印 ●QUICPayIDの下4桁[0100]は非表示 ●法人カードの下4桁は「****」と表示され、実際のカード番号とは異なります

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	235	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代(2月分)

別紙カードご利用明細書有

按分率 0.5(家事以外)×0.8(政務活動分)

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(繰上/繰下)	記号・店番号
06-410 JCB	*162433	JCBカード*		

06-410 JCB

162433 JCBカード

● 記帳簿の記帳簿による(1) 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

● 領収書は、必ず、記帳簿の記帳簿に記帳してください。

按分率	0.4	按分後金額	9,500円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 3月25日発行 1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツカ アホロ

今回のお支払日	2024年 4月10日 (水)
今回のお支払金額合計	162,433 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください。	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240300572093110100

L-002-001-0057027-001/002-0005-100000

3N31N-E002001K0040624#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願い致します。

カード名称	カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	残高	お支払金額(円)			
	ショッピング取組(国内) >			石塚 吾歩路 様			
024 220	中部電力02月1217998027190			23750			
◆お支払小計				140123			
	ショッピング取組(国内) >			石塚 吾歩路 様			

※特約の都合上、ご利用分の請求月が異なる場合があります。●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB加盟店での振替取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分:1回=元金1回払い、2回=元金2回払い、3回=元金3回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングリボ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い。●今回回数:何回目のお支払いかを表示。備考:※1:ネット決済の利用に*印。●QUICPayIDの下4桁10100は非表示。●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、実際のカード番号とは異なります。

※利用の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日+加盟店利用日ではなくJCB代理店で伝票取扱日等を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分:1回=「1回」が1回払い、2回=「2回」が2回払い、3回=「3回」が3回払い、4回=「4回」が4回払い、5回=「5回」が5回払い、6回=「6回」が6回払い、7回=「7回」が7回払い、8回=「8回」が8回払い、9回=「9回」が9回払い、10回=「10回」が10回払い、11回=「11回」が11回払い、12回=「12回」が12回払い、13回=「13回」が13回払い、14回=「14回」が14回払い、15回=「15回」が15回払い、16回=「16回」が16回払い、17回=「17回」が17回払い、18回=「18回」が18回払い、19回=「19回」が19回払い、20回=「20回」が20回払い、21回=「21回」が21回払い、22回=「22回」が22回払い、23回=「23回」が23回払い、24回=「24回」が24回払い、25回=「25回」が25回払い、26回=「26回」が26回払い、27回=「27回」が27回払い、28回=「28回」が28回払い、29回=「29回」が29回払い、30回=「30回」が30回払い、31回=「31回」が31回払い、32回=「32回」が32回払い、33回=「33回」が33回払い、34回=「34回」が34回払い、35回=「35回」が35回払い、36回=「36回」が36回払い、37回=「37回」が37回払い、38回=「38回」が38回払い、39回=「39回」が39回払い、40回=「40回」が40回払い、41回=「41回」が41回払い、42回=「42回」が42回払い、43回=「43回」が43回払い、44回=「44回」が44回払い、45回=「45回」が45回払い、46回=「46回」が46回払い、47回=「47回」が47回払い、48回=「48回」が48回払い、49回=「49回」が49回払い、50回=「50回」が50回払い、51回=「51回」が51回払い、52回=「52回」が52回払い、53回=「53回」が53回払い、54回=「54回」が54回払い、55回=「55回」が55回払い、56回=「56回」が56回払い、57回=「57回」が57回払い、58回=「58回」が58回払い、59回=「59回」が59回払い、60回=「60回」が60回払い、61回=「61回」が61回払い、62回=「62回」が62回払い、63回=「63回」が63回払い、64回=「64回」が64回払い、65回=「65回」が65回払い、66回=「66回」が66回払い、67回=「67回」が67回払い、68回=「68回」が68回払い、69回=「69回」が69回払い、70回=「70回」が70回払い、71回=「71回」が71回払い、72回=「72回」が72回払い、73回=「73回」が73回払い、74回=「74回」が74回払い、75回=「75回」が75回払い、76回=「76回」が76回払い、77回=「77回」が77回払い、78回=「78回」が78回払い、79回=「79回」が79回払い、80回=「80回」が80回払い、81回=「81回」が81回払い、82回=「82回」が82回払い、83回=「83回」が83回払い、84回=「84回」が84回払い、85回=「85回」が85回払い、86回=「86回」が86回払い、87回=「87回」が87回払い、88回=「88回」が88回払い、89回=「89回」が89回払い、90回=「90回」が90回払い、91回=「91回」が91回払い、92回=「92回」が92回払い、93回=「93回」が93回払い、94回=「94回」が94回払い、95回=「95回」が95回払い、96回=「96回」が96回払い、97回=「97回」が97回払い、98回=「98回」が98回払い、99回=「99回」が99回払い、100回=「100回」が100回払い、101回=「101回」が101回払い、102回=「102回」が102回払い、103回=「103回」が103回払い、104回=「104回」が104回払い、105回=「105回」が105回払い、106回=「106回」が106回払い、107回=「107回」が107回払い、108回=「108回」が108回払い、109回=「109回」が109回払い、110回=「110回」が110回払い、111回=「111回」が111回払い、112回=「112回」が112回払い、113回=「113回」が113回払い、114回=「114回」が114回払い、115回=「115回」が115回払い、116回=「116回」が116回払い、117回=「117回」が117回払い、118回=「118回」が118回払い、119回=「119回」が119回払い、120回=「120回」が120回払い、121回=「121回」が121回払い、122回=「122回」が122回払い、123回=「123回」が123回払い、124回=「124回」が124回払い、125回=「125回」が125回払い、126回=「126回」が126回払い、127回=「127回」が127回払い、128回=「128回」が128回払い、129回=「129回」が129回払い、130回=「130回」が130回払い、131回=「131回」が131回払い、132回=「132回」が132回払い、133回=「133回」が133回払い、134回=「134回」が134回払い、135回=「135回」が135回払い、136回=「136回」が136回払い、137回=「137回」が137回払い、138回=「138回」が138回払い、139回=「139回」が139回払い、140回=「140回」が140回払い、141回=「141回」が141回払い、142回=「142回」が142回払い、143回=「143回」が143回払い、144回=「144回」が144回払い、145回=「145回」が145回払い、146回=「146回」が146回払い、147回=「147回」が147回払い、148回=「148回」が148回払い、149回=「149回」が149回払い、150回=「150回」が150回払い、151回=「151回」が151回払い、152回=「152回」が152回払い、153回=「153回」が153回払い、154回=「154回」が154回払い、155回=「155回」が155回払い、156回=「156回」が156回払い、157回=「157回」が157回払い、158回=「158回」が158回払い、159回=「159回」が159回払い、160回=「160回」が160回払い、161回=「161回」が161回払い、162回=「162回」が162回払い、163回=「163回」が163回払い、164回=「164回」が164回払い、165回=「165回」が165回払い、166回=「166回」が166回払い、167回=「167回」が167回払い、168回=「168回」が168回払い、169回=「169回」が169回払い、170回=「170回」が170回払い、171回=「171回」が171回払い、172回=「172回」が172回払い、173回=「173回」が173回払い、174回=「174回」が174回払い、175回=「175回」が175回払い、176回=「176回」が176回払い、177回=「177回」が177回払い、178回=「178回」が178回払い、179回=「179回」が179回払い、180回=「180回」が180回払い、181回=「181回」が181回払い、182回=「182回」が182回払い、183回=「183回」が183回払い、184回=「184回」が184回払い、185回=「185回」が185回払い、186回=「186回」が186回払い、187回=「187回」が187回払い、188回=「188回」が188回払い、189回=「189回」が189回払い、190回=「190回」が190回払い、191回=「191回」が191回払い、192回=「192回」が192回払い、193回=「193回」が193回払い、194回=「194回」が194回払い、195回=「195回」が195回払い、196回=「196回」が196回払い、197回=「197回」が197回払い、198回=「198回」が198回払い、199回=「199回」が199回払い、200回=「200回」が200回払い、201回=「201回」が201回払い、202回=「202回」が202回払い、203回=「203回」が203回払い、204回=「204回」が204回払い、205回=「205回」が205回払い、206回=「206回」が206回払い、207回=「207回」が207回払い、208回=「208回」が208回払い、209回=「209回」が209回払い、210回=「210回」が210回払い、211回=「211回」が211回払い、212回=「212回」が212回払い、213回=「213回」が213回払い、214回=「214回」が214回払い、215回=「215回」が215回払い、216回=「216回」が216回払い、217回=「217回」が217回払い、218回=「218回」が218回払い、219回=「219回」が219回払い、220回=「220回」が220回払い、221回=「221回」が221回払い、222回=「222回」が222回払い、223回=「223回」が223回払い、224回=「224回」が224回払い、225回=「225回」が225回払い、226回=「226回」が226回払い、227回=「227回」が227回払い、228回=「228回」が228回払い、229回=「229回」が229回払い、230回=「230回」が230回払い、231回=「231回」が231回払い、232回=「232回」が232回払い、233回=「233回」が233回払い、234回=「234回」が234回払い、235回=「235回」が235回払い、236回=「236回」が236回払い、237回=「237回」が237回払い、238回=「238回」が238回払い、239回=「239回」が239回払い、240回=「240回」が240回払い、241回=「241回」が241回払い、242回=「242回」が242回払い、243回=「243回」

領収書整理票

(議員名: 石塚吾歩路)

整理番号	236	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

LINE公式アカウント利用料金(2月分)

(県政の内容や詳細をタイムリーに広報するとともに、

議会活動に必要な県政の課題を広く聴取することを主目的として利用するため。)

別紙カードご利用代金明細書有

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(現金は右の欄に記入してください)	記号・店番号
06-4-10 JCB	*162433	JCBカード*		

06-4-10 JCB

162433 JCBカード



● 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

● 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

● 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

● 金額表示: お支払金額は必ず現金で表示し、当領収書に添付または別紙で表示すること。

● 領収書: 領収書は必ず現金で表示し、当領収書に添付または別紙で表示すること。

● 領収書: 領収書は必ず現金で表示し、当領収書に添付または別紙で表示すること。

● 記号の二桁目
K: 収入金
L: 振替入金
O: 文庫
R: 振替支出
T: 振替入金

按分率	0.5	按分後金額	2,750円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

カードご利用代金明細書



2024年 3月25日発行

1 / 2

金融機関名	
支店名	
科目・口座番号	
口座名義	イシツヰカ アホロロ

今回のお支払日	2024年 4月10日 (水)
今回のお支払金額合計	162,433 円

《お問い合わせ 9:00AM~5:00PM》※は携帯電話不可	
※ご利用可能額案内(24時間自動音声)	0120-592-196
リボ・分割払い、融資について(日・祝休)	0120-833-633
住所変更等のお手続きは「My JCB」で!	
WEB画面で「My JCB」を検索ください	

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

石塚 吾歩路 様



20240300572093110100

L-002-001-0057027-001/002-0005-100000

3N31N-E002001K0040624#



ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (14)第00183号

■安心してご利用いただくために~不正使用防止にご協力ください~■
JCBでは第三者による不審な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不審な利用を検知した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願い致します。

カード名称

カード番号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細	今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額(円)	返済額	お支払金額(円)		
	ショッピング取組(国内) >		石塚 吾歩路 様			
024/3/1	LINE公式アカウント			5,500		
◆お支払小計				140,123		
	ショッピング取組(国内) >	石塚 吾歩路 様				

事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります。●ご利用日(加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等)を表示する場合があります。●金額欄の「-」は減額分。●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3回=ショッピング3回払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングストア払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い。●今回回数:何回目のお支払いかを表示。備考:クレジット対象の利用に*印。●QUICPayIDの下4桁(0100)は非表示。●法人カードの下4桁は「1***」と表示され、事務のカード番号とは異なります。

石塚 吾歩路 様

20240300572093110100
L-002-001-0057028-002/002-0005-100000
3N31N-E002001K0040624

[illegible]

※事務の都合上、ご利用分の請求日が遅れる場合があります。 ●ご利用日(加盟店利用日)ではなく、JCB®カードでの仮受取日等を表示する場合があります ●金額欄の「-」は減額分 ●支払区分:1回=1度/2回=2度/3回=3度/4回=4度/5回=5度/6回=6度/7回=7度/8回=8度/9回=9度/10回=10度/11回=11度/12回=12度/13回=13度/14回=14度/15回=15度/16回=16度/17回=17度/18回=18度/19回=19度/20回=20度/21回=21度/22回=22度/23回=23度/24回=24度/25回=25度/26回=26度/27回=27度/28回=28度/29回=29度/30回=30度/31回=31度/32回=32度/33回=33度/34回=34度/35回=35度/36回=36度/37回=37度/38回=38度/39回=39度/40回=40度/41回=41度/42回=42度/43回=43度/44回=44度/45回=45度/46回=46度/47回=47度/48回=48度/49回=49度/50回=50度/51回=51度/52回=52度/53回=53度/54回=54度/55回=55度/56回=56度/57回=57度/58回=58度/59回=59度/60回=60度/61回=61度/62回=62度/63回=63度/64回=64度/65回=65度/66回=66度/67回=67度/68回=68度/69回=69度/70回=70度/71回=71度/72回=72度/73回=73度/74回=74度/75回=75度/76回=76度/77回=77度/78回=78度/79回=79度/80回=80度/81回=81度/82回=82度/83回=83度/84回=84度/85回=85度/86回=86度/87回=87度/88回=88度/89回=89度/90回=90度/91回=91度/92回=92度/93回=93度/94回=94度/95回=95度/96回=96度/97回=97度/98回=98度/99回=99度/100回=100度/101回=101度/102回=102度/103回=103度/104回=104度/105回=105度/106回=106度/107回=107度/108回=108度/109回=109度/110回=110度/111回=111度/112回=112度/113回=113度/114回=114度/115回=115度/116回=116度/117回=117度/118回=118度/119回=119度/120回=120度/121回=121度/122回=122度/123回=123度/124回=124度/125回=125度/126回=126度/127回=127度/128回=128度/129回=129度/130回=130度/131回=131度/132回=132度/133回=133度/134回=134度/135回=135度/136回=136度/137回=137度/138回=138度/139回=139度/140回=140度/141回=141度/142回=142度/143回=143度/144回=144度/145回=145度/146回=146度/147回=147度/148回=148度/149回=149度/150回=150度/151回=151度/152回=152度/153回=153度/154回=154度/155回=155度/156回=156度/157回=157度/158回=158度/159回=159度/160回=160度/161回=161度/162回=162度/163回=163度/164回=164度/165回=165度/166回=166度/167回=167度/168回=168度/169回=169度/170回=170度/171回=171度/172回=172度/173回=173度/174回=174度/175回=175度/176回=176度/177回=177度/178回=178度/179回=179度/180回=180度/181回=181度/182回=182度/183回=183度/184回=184度/185回=185度/186回=186度/187回=187度/188回=188度/189回=189度/190回=190度/191回=191度/192回=192度/193回=193度/194回=194度/195回=195度/196回=196度/197回=197度/198回=198度/199回=199度/200回=200度/201回=201度/202回=202度/203回=203度/204回=204度/205回=205度/206回=206度/207回=207度/208回=208度/209回=209度/210回=210度/211回=211度/212回=212度/213回=213度/214回=214度/215回=215度/216回=216度/217回=217度/218回=218度/219回=219度/220回=220度/221回=221度/222回=222度/223回=223度/224回=224度/225回=225度/226回=226度/227回=227度/228回=228度/229回=229度/230回=230度/231回=231度/232回=232度/233回=233度/234回=234度/235回=235度/236回=236度/237回=237度/238回=238度/239回=239度/240回=240度/241回=241度/242回=242度/243回=243度/244回=244度/245回=245度/246回=246度/247回=247度/248回=248度/249回=249度/250回=250度/251回=251度/252回=252度/253回=253度/254回=254度/255回=255度/256回=256度/257回=257度/258回=258度/259回=259度/260回=260度/261回=261度/262回=262度/263回=263度/264回=264度/265回=265度/266回=266度/267回=267度/268回=268度/269回=269度/270回=270度/271回=271度/272回=272度/273回=273度/274回=274度/275回=275度/276回=276度/277回=277度/278回=278度/279回=279度/280回=280度/281回=281度/282回=282度/283回=283度/284回=284度/285回=285度/286回=286度/287回=287度/288回=288度/289回=289度/290回=290度/291回=291度/292回=292度/293回=293度/294回=294度/295回=295度/296回=296度/297回=297度/298回=298度/299回=299度/300回=300度/301回=301度/302回=302度/303回=303度/304回=304度/305回=305度/306回=306度/307回=307度/308回=308度/309回=309度/310回=310度/311回=311度/312回=312度/313回=313度/314回=314度/315回=315度/316回=316度/317回=317度/318回=318度/319回=319度/320回=320度/321回=321度/322回=322度/323回=323度/324回=324度/325回=325度/326回=326度/327回=327度/328回=328度/329回=329度/330回=330度/331回=331度/332回=332度/333回=333度/334回=334度/335回=335度/336回=336度/337回=337度/338回=338度/339回=339度/340回=340度/341回=341度/342回=342度/343回=343度/344回=344度/345回=345度/346回=346度/347回=347度/348回=348度/349回=349度/350回=350度/351回=351度/352回=352度/353回=353度/354回=354度/355回=355度/356回=356度/357回=357度/358回=358度/359回=359度/360回=360度/361回=361度/362回=362度/363回=363度/364回=364度/365回=365度/366回=366度/367回=367度/368回=368度/369回=369度/370回=370度/371回=371度/372回=372度/373回=373度/374回=374度/375回=375度/376回=376度/377回=377度/378回=378度/379回=379度/380回=380度/381回=381度/382回=382度/383回=383度/384回=384度/385回=385度/386回=386度/387回=387度/388回=388度/389回=389度/390回=390度/391回=391度/392回=392度/393回=393度/394回=394度/395回=395度/396回=396度/397回=397度/398回=398度/399回=399度/400回=400度/401回=401度/402回=402度/403回=403度/404回=404度/405回=405度/406回=406度/407回=407度/408回=408度/409回=409度/410回=410度/411回=411度/412回=412度/413回=413度/414回=414度/415回=415度/416回=416度/417回=417度/418回=418度/419回=419度/420回=420度/421回=421度/422回=422度/423回=423度/424回=424度/425回=425度/426回=426

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和5年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
J-4	4	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 5.15		
J-5	5	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 6.15		
J-6	6	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 7.14		
J-7	7	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 8.16		
J-8	8	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 9.15		
J-9	9	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 10.13		
J-10	10	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 11.15		
J-11	11	50,000	50,000	1.0	50,000	R5 12.15		
J-12	12	50,000	50,000	1.0	50,000	R6 1.15		
J-1	1	50,000	50,000	1.0	50,000	R6 2.15		
J-2	2	50,000	50,000	1.0	50,000	R6 3.15		
J-3	3	50,000	50,000	1.0	50,000	R6 4.15		
	合計	600,000	600,000	1.0	600,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和5年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
JJ-4	4	108	1,000	108,000	1.0	108,000	R5 5.15		
JJ-5	5	108	1,000	108,000	1.0	108,000	R5 6.15		
JJ-6	6	120	1,000	120,000	1.0	120,000	R5 7.14		
JJ-7	7	108	1,000	108,000	1.0	108,000	R5 8.16		
JJ-8	8	108	1,000	108,000	1.0	108,000	R5 9.15		
JJ-9	9	108	1,000	108,000	1.0	108,000	R5 10.13		
JJ-10	10	114	1,050	119,700	1.0	119,700	R5 11.15		
JJ-11	11	90	1,050	94,500	1.0	94,500	R5 12.15		
JJ-12	12	125.6	1,050	131,880	1.0	131,880	R6 1.15		
JJ-1	1	110.5	1,050	116,025	1.0	116,025	R6 2.15		
JJ-2	2	102	1,050	107,100	1.0	107,100	R6 3.15		
JJ-3	3	115	1,050	120,750	1.0	120,750	R6 4.15		
	合計	1317.1	1,000 1,050	1,349,955	1.0	1,349,955			

政務活動費海外調査報告書

議員名

石塚吾歩路

日 程	令和 6 年 1 月 29 日 (月) ～ 令和 6 年 1 月 31 日 (水) 2泊3日
調 査 先	大韓民国 (ソウル特別市・水原市・仁川広域市)
行 程	1月29日(月) 中部国際空港発-仁川国際空港着 ソウル特別市 駐韓日本大使館訪問 1月30日(火) ソウル特別市-水原市 京畿道政府庁舎-ソウル特別市 韓国外務省意見交換 1月31日(水) ソウル特別市-仁川広域市 仁川アジアード主競技場 仁川国際空港発-中部国際空港着
目的・内容 ・成果等	(目的)
	1) 愛知県知事の親書を京畿道知事に手渡し、愛知県・京畿道パートナーシップを進める 2) 第17回アジア競技大会(2014年仁川大会)跡地利用状況に関する現地調査 3) ジブリパークを目玉とした観客インバウンド促進PR(観光産業、IR含む)
	(内容)
	1) 3年間つづいたコロナ禍と韓国政権交代などの政治状況によって、交流が進まなかった愛知県・京畿道パートナーシップについて、大村知事の親書を金知事に手渡し、交流再開できる様働きかけを行った。 2) 仁川市で2014年に開催されたアジア競技大会のメイン会場だったアジアード主競技場などのその後の活用を現地調査した。 3) 京畿道庁舎、仁川競技場、外務省職員、中韓日本大使館での面談において、愛知県のジブリパーク開園等の観光について説明、インバウンド促進につながる来県を働きかけた。
	(成果)
	初日に中韓日本大使館を訪ねて相星孝一大使らと面談し現在の政権の韓国事情を聴取し今回の視察団の目的である「愛知県・京畿道パートナーシップ」、仁川アジア競技大会終了後の競技場の利活用、ジブリパークのPRなどインバウンド促進を説明して意見交換をした。 2日目は、京畿道水原市を訪問した。テレビ局、新聞記者などが集まる京畿道庁舎知事室の金知事を訪ね、高桑団長から大村知事の親書を手渡し、コロナ禍明けとなった今、高校生留学など交流再開をと話が進み、また3月に完全オープンとなるジブリパークについてもPRをして、多くの皆様に愛知県へ来てもらえるよう話をした。夜は韓国外務省職員との会食において、京畿道知事との面談同様に、日韓の交流が進むように、またジブリパークへの来訪を呼びかけた。 3日目は仁川広域市へ移動し、2014年のアジア競技大会メインスタジアムとなったアジアード主競技場において、当競技場を管理運営するアジアード競技場事業団の理事長方から、アジア競技大会当時の仮設客席撤去後に結婚式場やアジア競技大会記念館を作った旨の説明を聞き、場内視察した。また事務方から競技場活性化計画によりパークゴルフ場の達成、太陽光発電事業をするなどの跡地利用について説明を受けて質疑対応を行った。 今回の視察はコロナ禍が明けて、前政権時に冷え込んだ日韓関係が現在の政権誕生で少し回復しつつある中で、愛知県が京畿道と結んだパートナーシップ協定が進められるように大村知事の親書を手渡しての面談となり、この様子は新聞やテレビ、SNSでも報じられた。仁川アジアード主競技場訪問も仁川アジア競技大会終了後の施設利用について具体的に現場を確認でき、こちらも地元新聞に取り上げられ、訪韓中は3月のジブリパーク開園や2026年愛知・名古屋アジア・アジパラ競技大会のPRもできた。歴史観などでの問題はあっても、隣国であることを意識した将来に向けての交流が期待できる韓国訪問・視察調査となった。

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

政務活動費県外活動報告書

議員名 石塚吾歩路

番号	活 動 概 要		
1	日 程	令和 5 年 10月 16 日(月)	0泊 1日
	東京都	〒105-6415 港区虎ノ門1-17-1 CICTOKYO 〒105-7529 港区海岸1-7-1 ソフトバンク本社	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	●CICTOKYO CICではスタートアップについて、現状をレクして頂いた。 多くの会員が入居しており、様々な出会いが期待されるのを感じた。 民間は当然だが、行政も入居しており、海上自衛隊や東京都の職員とも話が出来た。 ●ソフトバンク 竹芝のソフトバンクではスマートシティの研修をした。 オフィスを見学して、働き方の変化を聴取した。 ペーパーレスの凄さやリモートを含む仕事場所や環境の変化を学んだ。 スマートシティの事例も数多く紹介して頂いた。	

政務活動費県外活動報告書

議員名

石塚吾歩路

番号	活 動 概 要		
2	日 程	R5年 10 月 26日 (木)～ 10月 27日(金)	1泊 2日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	10/26 〒100-8981 東京都千代田区永田町2-2-1衆議院第1議員会館 10/27 〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 東京ビックサイト	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	10/26 国土交通委員長 長坂康正衆議院議員と、国土交通に関するあま市、海部郡における施策の打合せ。 10/27 ジャパンモビリティショー モーターショーからモビリティショーに変化を遂げ、まちづくりや物流の要素が強く押し出されてきた。愛知県や県内企業も数多く出展しており、担当者から話を聞き現地調査を行った。	