

令和6年4月30日

愛知県議会議長 殿

氏名 下保 真一
(所属会派名 公明党愛知県議団)

令和5年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、別紙のとおり令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

5 年度 政務活動費収支報告書

氏名 大久保真一

1 収入

政務活動費 4,860,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	396,157	交通費、ガソリン代等
研 修 費	134,930	サロン会参加費等
広報広聴費	143,478	県政通信作成
要請陳情等 活動費	2,100	駐車料金
会 議 費	8,680	交通費、駐車料金等
資料作成費	0	
資料購入費	24,430	新聞購読料
事務所費	160,314	事務所賃借料、事務所光熱費等
事務費	87,398	事務用品等
人 件 費	0	
合 計	957,487	

3 残余

3,902,513 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄松原駅
豊橋西立本駐車場
0120-722-247

金額引当証
(利用明細書)

02-077475 A No.01-120604
 2023年 5月 (火) 15:24
 2023年 5月 (水) 19:50
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 支払い明細
 ICカード 1,000円
 =====
 ICカード
 No. JC** **** *
 残高

5/2 駐車料金 (¥1,000)
 県議団総会に参加

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

LAWSON

豊川古宿店

愛知県豊川市古宿町中通113-4

電話: 0533-84-1188 店コード: 229895

2023年 5月 6日(土) 12:20

POS:#2 32001

責

【領収書修正】

84円普通切手

84

7個

588非

合 計

¥588

(内消費税等

¥0)

点 数

7個

上記正に領収いたしました。

県政資料を

県民に広報するため

5/6 郵送料金 (¥588)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

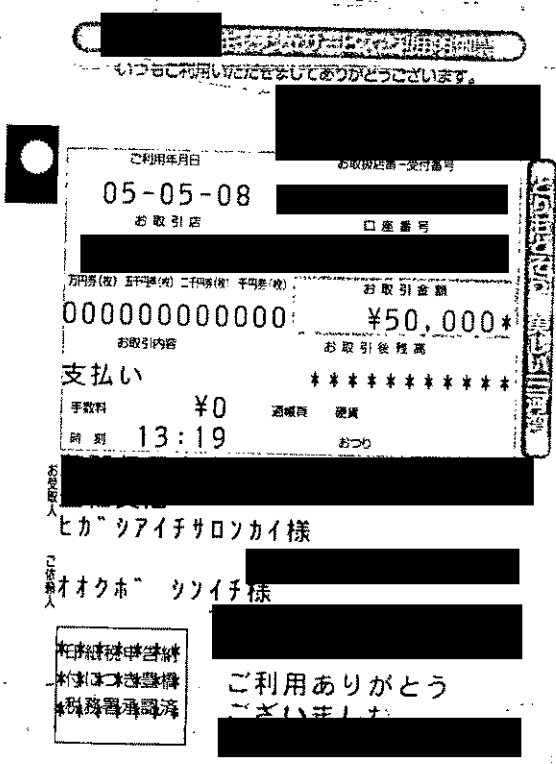
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								



東愛知サロン会 会費
令和5年5月～令和5年9月分
各界の講師による勉強会

整理番号

按分率		按分後金額			
会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

会員相互の理解、親睦を深め、豊橋を中心とした東三河地域の発展に寄与することを目的として開催される東愛知サロン会では、経済・産業・教育・文化等、幅広い分野から、企業や個人が直面している変化や社会現象、問題になっていることなどを取り上げ、各界の講師が講演を行う。

そうした講演から、経済産業・教育・県民文化行政等に関する情報を収集する。

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収書
 Receipt
 領収年月日 2023.5.10
 金額 ¥2,940 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (10274 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋MV3発行 20275-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

5/10 豊橋-名古屋間の往復運賃
 (¥2,940)
 県議団総会に参加

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ご利用ありがとうございました
 またのお越しを
 お待ちしております

領収証

車室005 No.57027-01 013661
 入庫日時 2023年05月10日 11時35分
 精算日時 2023年05月10日 15時40分
 駐車時間 4時間05分

駐車料金(一般車) 1,000円
 現金計 1,000円
 (税込)
 投入額 1,000円
 釣銭額 0円

5/10 駐車料金 (¥1,000)
 県議団総会に参加

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

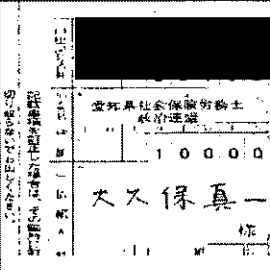
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細票

お取扱日	05-05-12	店番	[REDACTED]	取扱番号	A93180003
取扱店	[REDACTED]				
払込口座	[REDACTED]				
払込金額	*10,000	料金	*0		
		振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。			
記号番号	*****	*****	[REDACTED]		

愛知県社会保険労務士政治連盟 年会費
 令和5年5月～令和6年4月
 労働行政に関する情報収集

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11			○								

東三河産学官交流サロン
5月度参加費

講師による勉強会
愛知大学文学部人文社会学科
教授 土屋 葉氏
『「障害」は「かれら」の問題なのか～「障害の社会モデル」から考える「わたしたち」の社会～』

西日本電信電話(株)総務人事部
担当課長 甲斐 由紀氏

『NTT西日本グループにおけるD&I推進～一人ひとりが“自分らしく”チャレンジできる会社づくり』

按分後金額	
-------	--

入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証

大久保 真一 殿

¥4,000-

但し: 「東三河産学官交流サロン」
5月度参加会費として

上記の金額正に領収致しました

令和5年5月16日

豊橋市駅前大通3丁目5-3番地

東三河懇話会

会長 神野 吾

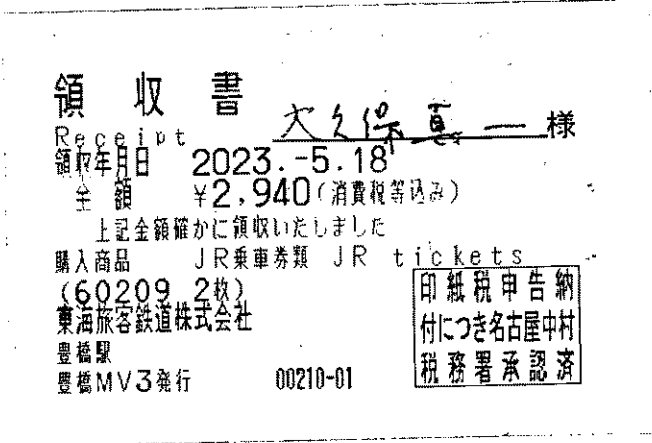
按分後金額	
-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



5/18 (木) 電車代
豊橋一名古屋 (往復)
道路維持課打合せ

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	あ	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

来庁者駐車場使用料
豊橋市出納員領収書

領 収 証

精算機 #05 A 精算No.000413
 発券機 #03 発券No.064546
 入庫時刻 2023年 5月29日(月) 11:47
 出庫時刻 2023年 5月29日(月) 13:39
 駐車時間 1:52
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収額 400円
 お預り 1,000円
 お釣り 600円

5/29 駐車料金 (¥400)
 住民からの道路維持に関する
 相談対応

またのご利用をお待ちしております。

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/29 (月) 口座振替 事務所費(6月分)

別紙 明細のとおり

- ①家賃 ¥60,000
- ②共益費 ¥6,000
- ③駐車料 ¥8,800
- ④サポート料 ¥2,750
- ⑤保証料 ¥930

合計 ¥78,480 (15% ¥11,772)

按分率	15%	按分後金額	11,772円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

大久保 真一様

Receipt
 領収年月日 2023.-6.-5
 金額 ￥2,940(消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (40186 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋MV4発行 50187-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

6/5(月) 電車代
 豊橋一名古屋(往復)
 道路維持課打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	あ	事務所費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

6/7 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ガソリン代 (4/11~5/10決済分)

決済日 5/3 (水) 8,900- 334 (値引き分) = ¥8,566

計 ¥8,566 (50% ¥4,283)

豊橋市内での、意見聴取・情報収集に係るガソリン代

5/7 (日) 豊田市で、県民文化行政の情報収集に係るガソリン代

按分率	50%	按分後金額	4,283円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

apollostation card ご利用明細書

2023年05月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

大久保 真一様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号 [REDACTED]
キャッシング設定日 [REDACTED]

ご請求金額 15,751円
お支払日 2023年06月07日 水曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 オオクボ シンイチ

ショッピング キャッシング
ご利用可能枠 [REDACTED]
リボ払/コース [REDACTED]
実質年率 [REDACTED]
キャッシング遅延損害金 [REDACTED]

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2023年05月14日現在 2023年05月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	4/14現在の残高	5/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	5/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	22,920	22,920	15,751	15,751	15,751	0	0
ショッピング							
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
キャッシング							
リボ払い							
1回払い							
手続費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング [REDACTED] キャッシング [REDACTED]

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス150 (2023年 6月度適用単価) * 三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	0
レギュラー (円/L引き)	0
軽油 (円/L引き)	0

プラスポイントサービス

通常ポイント	[REDACTED]
キャンペーンポイント	[REDACTED]
当月獲得ポイント合計	[REDACTED]
当月交換ポイント	[REDACTED]
当月締ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
20年	[REDACTED]	23年 5月末日
21年	[REDACTED]	24年 5月末日
22年	[REDACTED]	25年 5月末日
23年	[REDACTED]	26年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利率	支払区分	ご利用金額	備考
20230418	出光ご利用分				
20230418	セルフ豊橋 レギュラーガソリン			7,466	数量: 47.25
20230503	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			8,900	数量: 57.79
	いつでも値引き レギュラーガソリン割引計			-210	数量: 105.04 -2.0円/L
	ねびきプラス150 ガソリン・軽油値引き			-105	数量: 105.04 -1.0円/L
20230510	ウェブ明細でエコねびき ガソリン・軽油値引き			-300	数量: 100

備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

<キャッシングご利用のお客様へのご案内>

- 本ご利用明細書では、貸金業法第17条第6項に基づき、一定期間(ご利用:毎月1日~末日/ご返済:毎月15日~今月14日)におけるキャッシングサービスのご利用・ご返済に関するお取引明細を記載しております。
 - 『キャッシングご入金明細』は2023年04月末日までのご利用分に対し、2023年05月14日までのご入金の明細を表示しています。2023年05月のご利用に対するご入金については、翌月のご利用明細書でご案内いたします。
 - お支払指定口座の表示がない場合は、お支払日までに当社が指定する口座にお振り込みください。
 - お支払方法について、1回払いは「一括返済方式」、リボ払いは「定額リボルビング方式」を表します。
 - 今回のご利用に際し、新たにご提出いただいた書面はございません。
 - 海外でのカード再発行手数料を除き、元本および利息以外に弊社が受け取る金額はございません。
 - キャッシングサービスのご利用および返済金のお支払いを提携金融機関ATMを行う場合の当社所定の利用手数料(但し、利息制限法施行令第2条に定める額を上限とします)、カード再発行手数料*、および公租公課はお客様にご負担いただきます。*一部のカードは再発行手数料はかかりません。
- [当社が契約する貸金業務にかかる指定紛争解決機関の名称 日本貸金業協会 貸金業相談・紛争解決センター]

<ショッピングご利用のお客様へのご案内>

- 1回払いを除き、商品の瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります(抗弁権の接続)。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050608	0461240	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0133		
		お取引金額
*****		¥3,000*

お振れない場合	残高	
手形・15	郵便手形	おつり
	220*	¥780*
ヒカ"シミカワコンワカイ フクタ ヒロキ様 オクホ" シンイチ様		

お振込先 大変取人 ご依頼人

6/8 (木)

東三河午さん交流会 参加費
 漫画家 佐野妙 氏
 「地域に根差した創作活動」

※振込手数料も含めて充当

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

東三河午さん交流会は、東三河における歴史・文化や市民活動を通じた地域づくりに関わる方を紹介、情報発信を目的として行われている。

地元出身・在住者である漫画家が、地域の文化や風習を活かした創作活動の情報を収集することで、県民文化・芸術の振興に活用する。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

東三河産学官交流サロン
6月度参加費

講師による勉強会
豊橋技術大学情報知能工学系
準教授 大村 廉氏
「豊橋市スマートシティ化の
動向

LOAグループグローブ(株)/
神谷薬品(株)
代表取締役社長 神谷東樹氏

「農福心連携のソーシャル
ビジネス都市型水耕栽培の
可能性について」

按分後金額	
-------	--

入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証

大久保 真一 殿

¥4,000-

但し: 「東三河産学官交流サロン」
6月度参加会費として

上記の金額正に領収致しました

令和5年6月27日

豊橋市駅前大通3丁目5-3番地

東三河懇話会
会長 神野 吾

按分後金額	
-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/27 (火) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

インターネット (WiMAX) 通信費 5月分

決済日 5/1 (月) ¥4,675 (50% ¥2,337)

按分率	50%	按分後金額	2,337円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/27 (火) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ファックス (e-fax) 利用料 5月分

決済日 5/28 (日) ¥1,980 (50% ¥990)

按分率	50%	按分後金額	990円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



2

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものは
お借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
11 D 5- 6-27		699,525		

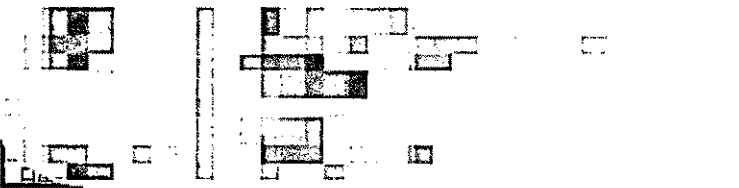
※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
 のついた取引については再記載いたします。

大久保 真一 様

〒102-8503
東京都千代田区麹町5-2-1
株式会社オリエントコーポレーション 登録番号 T9010001070784

ご利用代金明細書 ご依頼指定月：2023年6月 作成日：2023年12月22日 (基準日：2023年6月10日)
ご利用ありがとうございます。

お支払日		2023年6月27日
ご請求総額		699,525円
A+R+C+D		
内訳	A	1回払い分割払い
	B	リボルビング払い (ショッピング)
	C	リボルビング払い (キャッシング)
	D	調整額



ご利用明細 (リボルビング払いの新規利用分および、分割払いの新・旧ご利用分) (1 / 3)

ご利用日	ご利用先など	利用日	支払開始年月	ご利用金額	手数料・利息 (円)	その他	支払回数	支払回数	当月ご請求額	翌月繰越残高
2023/5/1	リンク ライフ	0	2023/6		29				4,675	

Rあとリボお申込分

新規ご利用分
 小計A 649,140
 (残債の場合は手数料・利息を含まない元本残) 当月請求後の残高

リボルビング払いのご請求明細 (①ショッピング ②キャッシング) (手数料・利息を含まない残元本) 当月請求後の残高

前月繰越残高	新規ご利用額	残高合計	当月ご請求額 (元金)	当月ご請求額 (手数料・利息)	当月のご請求額小計	翌月繰越残高
①						
②						

お支払予定額明細 (発行時点の予定であり、ご入金・ご利用状況により変動します。(100回以降がある場合非表示とさせていただきます。))

お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

6/27 (火) 口座振替 事務所費(7月分)

別紙 明細のとおり

- ①家賃 ¥60,000
- ②共益費 ¥6,000
- ③駐車料 ¥8,800
- ④サポート料 ¥2,750
- ⑤保証料 ¥930

合計 ¥78,480 (15% ¥11,772)

按分率	15%	按分後金額	11,772円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

株式会社
蔦井株式会社
事前精算!

領 収 証

精算機 #02	P 精算No.000072
発券機 #12	発券No.007262
入庫時刻	2023年 6月28日(水) 10:09
精算時刻	2023年 6月28日(水) 12:17
駐車時間	2:08
駐車料金	A料金 750円
=====	
合 計	750円
現金領収額	750円
お預り	1,000円
お釣り	250円

6/28 (水) 駐車料金
県民文化行政に関する情報収集

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	34	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

7/7 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ガソリン代 (5/11~6/10決済分)

決済日 5/14 (日) 8,066-108 (値引き分) = ¥7,958

決済日 5/23 (火) 4,733-60 (値引き分) = ¥4,673

決済日 6/03 (土) 8,697-110 (値引き分) = ¥8,587

計 ¥21,218 (50% ¥10,609)

豊橋市内での、意見聴取・情報収集に係るガソリン代

5/21 (日) 愛西市にて、木曾三川連合水防訓練参加に係るガソリン代

按分率	50%	按分後金額	10,609円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

大久保 真一様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号 [REDACTED]
キャッシング設定日 [REDACTED]

ご請求金額 30,860円
お支払日 2023年07月07日 金曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 オオクボ シンイチ

ショッピング カッシング
ご利用可能枠 [REDACTED]
リボ払/コース [REDACTED]
実質年率 [REDACTED]
キャッシング遅延損害金 [REDACTED]

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2023年06月14日現在 2023年06月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	5/14現在の残高	6/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	6/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	15,751	15,751	30,860	30,860	30,860	0	0
ショッピング							
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
キャッシング							
リボ払い							
1回払い							
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 30,860円 カッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス150 (2023年 7月度適用単価) * 三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	1.0
レギュラー (円/L引き)	1.0
軽油 (円/L引き)	1.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	[REDACTED]
キャンペーンポイント	[REDACTED]
当月獲得ポイント合計	[REDACTED]
当月交換ポイント	[REDACTED]
当月締ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
21年	[REDACTED]	24年 5月末日
22年	[REDACTED]	25年 5月末日
23年	[REDACTED]	26年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利用層	支払区分	ご利用金額	備考
20230513	出光ご利用分				
20230513	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			4,772	数量: 31.19
20230514	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			8,066	数量: 53.42
20230523	下地 レギュラーガソリン			4,733	数量: 29.40
20230603	下地 レギュラーガソリン			4,992	数量: 31.40
20230603	下地 レギュラーガソリン			8,697	数量: 54.70
	いつでも値引き レギュラーガソリン割引計			-400	数量: 200.11 -2.0円/L

備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

<キャッシングご利用のお客様へのご案内>

- 本ご利用明細書では、貸金業法第17条第6項に基づき、一定期間(ご利用:毎月1日~末日/ご返済:毎月15日~今月14日)におけるキャッシングサービスのご利用・ご返済に関するお取引明細を記載しております。
- 『キャッシングご入金明細』は2023年05月末日までのご利用分に対し、2023年06月14日までのご入金のお明細を表示しています。
- 2023年06月のご利用に対するご入金については、翌月のご利用明細書でご案内いたします。
- お支払指定口座の表示がない場合は、お支払日までに当社が指定する口座にお振り込みください。
- お支払方法について、1回払いは「一括返済方式」、リボ払いは「定額リボルビング方式」を表します。
- 今回のご利用に際し、新たにご提出いただいた書面はございません。
- 海外でのカード再発行手数料を除き、元本および利息以外に弊社が受け取る金額はございません。
- キャッシングサービスのご利用および返済金のお支払いを提携金融機関ATMで行う場合の当社所定の利用手数料(但し、利息制限法施行令第2条に定める額を上限とします)、カード再発行手数料*、および公租公課はお客様にご負担いただけます。 *一部のカードは再発行手数料はかかりません。
- [当社が契約する貸金業務にかかる指定紛争解決機関の名称 日本貸金業協会 貸金業相談・紛争解決センター]

<ショッピングご利用のお客様へのご案内>

- 1回払いを除き、商品の瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります(抗弁権の接続)。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



DCM株式会社
 DCM 豊川正岡店
 TEL 0533-80-7701
 営業時間 9:30~20:00
 お買い上げありがとうございます

7/10 (月)

領収証

事務用品 (コピー用紙) 購入
 ¥984 (50% ¥492)

2023年07月10日(月)10:09 印0006
 シライ

016 白さ鮮やかコピー用紙 A 4
 (¥492×2コ) ¥984
合計 ¥984
 (内10%対象額 ¥984)
 (内10%税額 ¥89)
 (税合計 ¥89)

按分率	50%	按分後金額	492円
-----	-----	-------	------

整理番号		現金	¥1,000
		お釣り	¥16
		お買上点数	2点

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

*印は軽減税率(8%)適用商品です
 ★印:セルフメディケーション税制対象商品。

ポイントもチラシもコレ1つで!



DCMアプリ
 ←ダウンロードはコチラ!

便利! いつでもポイントチェック
 商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや
 キャンペーン情報が届く!



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

豊橋市出納員領収書

豊橋市出納員領収書

登録番号:13000020232017

下記合計金額は消費税10%対象です

令収 収 言 止

精算機 #05 A 精算No.000339
 発券機 #01 発券No.015654
 入庫時刻 2023年 7月10日(月) 12:21
 出庫時刻 2023年 7月10日(月) 13:54
 駐車時間 1:33
 駐車料金 A料金 400円
 計 400円
 現金領収額 400円
 お預り 400円
 お釣り 0円

7/10(月) 駐車料金
福祉行政に関する意見交換

按分率	按分後金額

整理番号	37	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

豊橋市出納員領収書

豊橋市出納員領収書

登録番号:13000020232017

下記合計金額は消費税10%対象です

令収 収 言 止

精算機 #05 A 精算No.000653
 発券機 #01 発券No.015708
 入庫時刻 2023年 7月10日(月) 15:50
 出庫時刻 2023年 7月10日(月) 17:13
 駐車時間 1:23
 駐車料金 A料金 300円
 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 500円
 お釣り 200円

7/10(月) 駐車料金
教育行政に関する意見交換

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用ありがとうございます。

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 高 針 車線04
23年 7月11日 9時32分

普 通

通行料金 ¥1,160-
現金

(通行料:1,160円(税別) (消費税:0円))

領 収 書

料金所 東新町 車線01
23年 7月11日 18時16分

普 通

通行料金 ¥1,010-
現金

(通行料:1,010円(税別) (消費税:0円))

7/11 高速代

名古屋高速東山線

¥1,160

名古屋高速都心環状線

¥1,010

教育委員会打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	40	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

高速代 (5/16~6/15決済分) 計 ¥8,360

決済日 5/21 (日) 愛西市にて、木曾三川連合総合水防演習に参加 (¥3,500)

決済日 6/15 (木) 県庁にて、あいちの学び推進課と打合せ (¥4,860)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
41								○			

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

新聞代 (東愛知新聞) 5月分

決済日 6/1 (月) ¥2,520

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収証

5年 5月分

大久保 真一 様

01-010 (No. 42)

照会No. (2588)

銘柄名 部数 金額
 *東愛知 1 2,520

(口座振替分)

合計金額

2,520円

(8%対象 2,520 10%対象 0) *軽減税目

ご愛読有難うございます。
 ご購読料のお支払いは便利な口座振替、
 クレジットカード払いができます。

中日新聞豊橋大村支店
 豊橋市下地町字境田75番地
 TEL (0532) 55-0450



按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

インターネット (WiMAX) 通信費 6月分

決済日 6/1 (木) ¥4,675 (50% ¥2,337)

按分率	50%	按分後金額	2,337円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

電車代 (7/1~7/31決済分) 計 ¥2,940

決済日 6/9 (金) 豊橋一名古屋 (往復) 児童家庭課と打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	あ	事務費	人件費

領 収 書

Receipt 大久保真一様

領収年月日 2023.-6.-9

全 額 ¥2,940 (消費税等込み)

〔クレジット扱い〕

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(50236 2枚)

東海旅客鉄道株式会社

豊橋駅

豊橋MV2発行 60237-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	44	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

携帯電話使用料 5月分

決済日 6/10 (土) ￥12,890の内、￥7,076分 (50% ￥3,538)

按分率	50%	按分後金額	3,538円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	45	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務用品 (名刺用紙) 購入

決済日 6/15 (木) ¥1,700 (50% ¥850)

按分率	50%	按分後金額	850円
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	46	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務所電気代 6月(5/1~5/31間)分

決済日 6/21 (水) ¥6,929 (15% ¥1,039)

按分率	15%	按分後金額	1,039円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/27 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ファックス (e-fax) 利用料 6月分

決済日 6/28 (木) ¥1,980 (50% ¥990)

按分率	50%	按分後金額	990円
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



3

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものは
お借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残
7 D 5-7-27		139,240	印	
8				
9				

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

3

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
※摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
のついた取引については再記載いたします。

ご利用代金明細書 ご依頼指定月：2023年7月 作成日：2023年12月22日 (基準日：2023年7月10日)
 ご利用ありがとうございます。

お支払日	2023年7月27日
ご請求総額 A+B+C+D	139,240円
内訳	
A	1回払い分割払い
B	リボルピング払い(ショッピング)
C	リボルピング払い(キャッシング)
D	調整額



ご利用明細 (リボルピング払いの新規利用分および、分割払いの新・旧ご利用分) (1 / 3)

ご利用日	ご利用先など	新・旧	利用回数	支払開始年月	ご利用金額	手数料・利息(年利%)	その他	支払区分	支払回数	返済目録	当月ご請求額	翌月繰越残高
2023/5/21	ETC 特割音羽蒲郡 - 湾岸長島 普通車	*	0	2023/7		(40)	0				1,750	
2023/5/21	ETC 特割湾岸長島 - 音羽蒲郡 普通車	*	0	2023/7		(40)	0				1,750	
2023/6/1	テイクワン	*	0	2023/7		(41)	0				2,520	
2023/6/1	リンク ライフ	*	0	2023/7		(42)	0				4,675	
2023/6/9	ジエイアールトウガイ	*	0	2023/7		(43)	0				2,940	
2023/6/10	ユーキューモバイルゴリョウリョウキン	*	0	2023/7		(44)	0				12,890	
2023/6/15	AMAZON. CO. J.P	*	0	2023/7		(45)	0				1,700	
2023/6/15	ETC 東新町 - 名南湾岸 普通車	*	0	2023/7			0				720	
2023/6/15	ETC 豊川 - 名古屋南第 普通車	*	0	2023/7			0				1,670	
2023/6/15	ETC 名古屋南第一豊川 普通車	*	0	2023/7		(40)	0				1,670	
2023/6/15	ETC 特割湾岸至星崎一丸の内出口 普通車	*	0	2023/7			0				800	
Rあとリボお申込分 0: 本人、1-9: 家族 新規ご利用分 *1: アド、2: リボ、3: 残債											小計A	68,676

リボルピング払いのご請求明細 (①ショッピング ②キャッシング) (手数料・利息を含まない残元本) 当月請求後の残高

前月繰越残高	新規ご利用額	残高合計	当月ご請求額(元金)	当月ご請求額(手数料・利息)	当月のご請求額小計	翌月繰越残高
①						
②						

お支払予定額明細 (発行時点の予定であり、ご入金・ご利用状況により変動します。(100回以降がある場合非表示とさせていただきます。))

お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

7/27 (木) 口座振替 事務所費(8月分)

別紙 明細のとおり

- ①家賃 ¥60,000
- ②共益費 ¥6,000
- ③駐車料 ¥8,800
- ④サポート料 ¥2,750
- ⑤保証料 ¥930

合計 ¥78,480 (15% ¥11,772)

按分率	15%	按分後金額	11,772円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



3

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものは
お借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残
7				
8				
9	10-5-1-27	78,480	(AP)ヤチ	
13				
1				

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
のついた取引については再記載いたします。

3

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

TEL. 0120-722-247
登録番号:T3180001033061 適用税率10%

**領収証
(ご利用明細書)**

駐車券No.01092517 A No.011381
 入庫時刻 2023年7月28日(金) 16:11
 出庫時刻 2023年7月28日(金) 17:11
 駐車料金 A料金 1,100円
 =====
 お支払い明細
 ICカード 1,100円
 =====
 ICカード
 No. J 12345678901234567890
 英 2023/07/28 17:11

7/28 (金) 駐車料金
児童家庭課と打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

IP 駐車場
 S-1647 適用税率10%
 T8012300000034

 本券を車のダッシュボード上に
 外から見えるように置いてくだ
 さい。
◇ 駐車証明書 ◇
 1日券
 23年08月03日 08時16分

 有効期限
 23年08月04日
 08時16分

 ≪ 領収書 ≫
 利用料金 600円

8/3 (木) 駐車料金
 主要事業説明会参加のため

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	53	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

I P 豊橋駅西口第17駐車場
 S-1647 適用税率10%
 T8012300000034

本券を車のダッシュボード上に
 外から見えるように置いてくだ
 さい。

◇ 駐車証明書 ◇

1日券
 23年08月04日 08時27分

有効期限
 23年08月05日
 08時27分

8/4 駐車料金
 教育委員会打合せ

<< 領収書 >>

利用料金 600円

お預り 1,100円
 お釣 500円
 20,92,6471

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	
------	--

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

8/7 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ガソリン代 (6/11~7/10決済分)

決済日 6/18 (日) 8,394-112 (値引き分) = ¥8,282

決済日 6/25 (日) 4,548-60 (値引き分) = ¥4,488

計 ¥12,770 (50% ¥6,385)

豊橋市内での、意見聴取・情報収集に係るガソリン代

6/13 (木) 新城市にて、福祉行政の意見交換に係るガソリン代

6/14 (金) 春日井市にて、教育行政の情報収集に係るガソリン代

按分率	50%	按分後金額	6,385円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

大久保 真一様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号 [REDACTED]
キャッシング設定日 [REDACTED]

ご請求金額 17,343円
お支払日 2023年08月07日 月曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 オオクホ シンイチ

ショッピング キャッシング
ご利用可能枠 [REDACTED]
リボ払/コース [REDACTED]
実質年率 [REDACTED]
キャッシング遅延損害金 [REDACTED]

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

ご利用内容 2023年07月14日現在 2023年07月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	6/14現在の残高	7/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	7/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	30,860	30,860	17,343	17,343	17,343	0	0
ショッピング							
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
キャッシング							
リボ払い							
1回払い							
手続費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング [REDACTED] キャッシング [REDACTED]

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ぬびきプラス150 (2023年 8月度適用単価) * 三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	0
レギュラー (円/L引き)	0
軽油 (円/L引き)	0

プラスポイントサービス

通常ポイント	[REDACTED]
キャンペーンポイント	[REDACTED]
当月獲得ポイント合計	[REDACTED]
当月交換ポイント	[REDACTED]
当月締ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
21年	[REDACTED]	24年 5月末日
22年	[REDACTED]	25年 5月末日
23年	[REDACTED]	26年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利率	支払区分	ご利用金額	備考
2023/06/18	「 出光ご利用分 」 プリテール豊川インター レギュラーガソリン			○ 8,394	数量: 55.96
2023/06/25	セルフ豊橋 レギュラーガソリン			○ 4,548	数量: 29.34
2023/07/03	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			4,629	数量: 28.75
	いつでも値引き レギュラーガソリン割引計			-228	数量: 114.05 -2.0円/L

備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

<キャッシングご利用のお客様へのご案内>

- 本ご利用明細書では、貸金業法第17条第6項に基づき、一定期間（ご利用：毎月1日～末日/ご返済：毎月15日～今月14日）におけるキャッシングサービスのご利用・ご返済に関するお取引明細を記載しております。
- 『キャッシングご入金明細』は2023年06月末日までのご利用分に対し、2023年07月14日までのご入金の明細を表示しています。2023年07月のご利用に対するご入金については、翌月のご利用明細書でご案内いたします。
- お支払指定口座の表示がない場合は、お支払日までに当社が指定する口座にお振り込みください。
- お支払方法について、1回払いは「一括返済方式」、リボ払いは「定額リボルビング方式」を表します。
- 今回のご利用に際し、新たにご提出いただいた書面はございません。
- 海外でのカード再発行手数料を除き、元本および利息以外に弊社が受け取る金銭はございません。
- キャッシングサービスのご利用および返済金のお支払いを提携金融機関ATMを行う場合の当社所定の利用手数料（但し、利息制限法施行令第2条に定める額を上限とします）、カード再発行手数料*、および公租公課はお客様にご負担いただけます。*一部のカードは再発行手数料はかかりません。
- [当社が契約する貸金業務にかかる指定紛争解決機関の名称 日本貸金業協会 貸金業相談・紛争解決センター]

<ショッピングご利用のお客様へのご案内>

- 1回払いを除き、商品の瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります（抗弁権の接続）。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

株式会社
 高井株式会社
 事前精算

令頁 又 言 正

精算機 #02 P 精算No.000264
 発券機 #12 発券No.036506
 入庫時刻 2023年 8月18日(金) 16:14
 精算時刻 2023年 8月18日(金) 17:37
 駐車時間 1:23
 駐車料金 A料金 450円
 =====
 合 計 450円
 電子マネー支払 450円
 =====
 カード番号 ██████████
 支払い前残額 ██████████
 カード支払額 450円
 カード残額 ██████████

8/18 (金) 駐車料金
 児童虐待に関する意見交換

またのご利用をお待ちしております。

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収書

大久保 真一 様

[証紙切手引受]	
第一種定形 @94	40.0g 1通 ¥94
小計	¥94
第一種定形外(規格内) @140	56.5g 2通 ¥280
小計	¥280
郵便物引受合計通数	3通
課税計(10%)	¥374
(内消費税等)	¥34
非課税計	¥0

8/22 郵送料
(*)

県政資料を県民へ
広報するため

合計	¥374
お預り金額	¥1,005
おつり	¥631

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2023年 8月22日 9:22
発行No. 220822A4668 第55箱01
連絡先: 世田谷区役所郵便局
TEL: 03-3408-1112

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	61	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

新聞代 (東愛知新聞) 6月分
 決済日 7/1 (土) ¥2,520

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証 5年 6月分
 大久保 真一 様 01-010 (No. 41)
照会No. (2588)

銘柄名 部数 金額
 *東愛知 1 2,520

(口座振替分)

合計金額
2,520円

(8%対象 2,520 10%対象 0) *軽減税品目

ご愛読有難うございます。
 ご購読料のお支払いは便利な口座振替、
 クレジットカード払いができます。

中日新聞豊橋大村町支店 豊橋新聞 委託者印
 有限会社 長幡新聞店
 豊橋市下地町字境田75番地
 TEL (0532) 55-0450

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	62	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

インターネット (WiMAX) 通信費 7月分

決済日 7/1 (土) ¥4,675 (50% ¥2,337)

按分率	50%	按分後金額	2,337円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	63	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

携帯電話使用料 6月分

決済日 7/10 (月) ￥12,474の内、￥6,660分 (50% ￥3,330)

按分率	50%	按分後金額	3,330円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

高速代 (6/16~7/15決済分) 計 ¥9,090

決済日 7/11 (火) 県庁にて、教育委員会と打合せ (¥4,410)

決済日 7/12 (水) 県庁にて、道路維持課と打合せ (¥4,680)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	65	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務所電気代 7月(6/1~6/30間)分

決済日 7/21 (金) ￥12,248 (15% ￥1,837)

按分率	15%	按分後金額	1,837円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務用品 (ボトルインク) 購入

決済日 7/27 (木) ¥10,000 (50% ¥5,000)

按分率	50%	按分後金額	5,000円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務用品 (PCウイルス対策ソフト) 購入

決済日 7/27 (木) ¥5,174 (50% ¥2,587)

按分率	50%	按分後金額	2,587円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ファックス (e-fax) 利用料 7月分

決済日 7/28 (金) ¥1,980 (50% ¥990)

按分率	50%	按分後金額			990円
-----	-----	-------	--	--	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

8/28 (月) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

電車代 (7/1~7/31決済分) 計 ¥2,940

決済日 7/28 (金) 豊橋一名古屋 (往復) 児童家庭課と打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	あ	事務所費	人件費

領 収 書

Receipt 大久保真一様

領収年月日 2023.-7.28

金額 ¥2,940 (消費税等込み)

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(60083 2枚)

東海旅客鉄道株式会社

豊橋駅

豊橋駅MV611発行 00084-01

印紙税申告納

付につき名古屋中村

税務署承認済

按分率	按分後金額

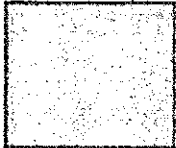
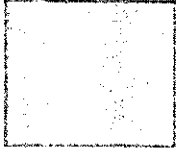
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



4. 普通預金(兼お借入明細)

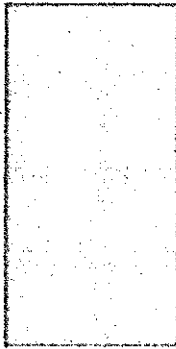
(一)印字のあるものは
お借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------



8 D 5- 8-28

435,604 円



20



4

* 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
* 摘要欄に「* A D *」、「* C D *」等の「* *」
のついた取引については再記載いたします。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

8/28 (月) 口座振替 事務所費(9月分)

別紙 明細のとおり

- | | |
|--------|---------|
| ①家賃 | ¥60,000 |
| ②共益費 | ¥6,000 |
| ③駐車料 | ¥8,800 |
| ④サポート料 | ¥2,750 |
| ⑤保証料 | ¥930 |

合計 ¥78,480 (15% ¥11,772)

按分率	15%	按分後金額	11,772円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

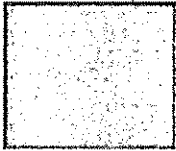
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



4 普通預金(兼お借入明細)

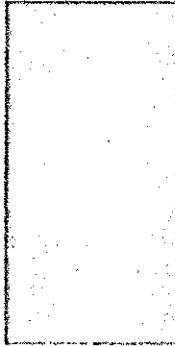
(-)印字のあるものは
お借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	-----	-------	-------	---------

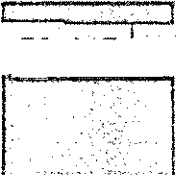


10D 5- 8-28

78,480 (AP) 777 (70)



20



※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
のついた取引については再記帳いたします。

4

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

Receipt 大久保真一様
 領収年月日 2023.-9.-1
 金額 ￥2,940 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (00161 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋MV3発行 10162-01

9/1 (金) 電車代

豊橋一名古屋 (往復)
 教育委員会と打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

さかえハイツ

領収証

精算機 #01 A 精算No.000480
 発券機 #01 発券No.066049
 入庫時刻 2023年 9月 4日(月) 10:25
 出庫時刻 2023年 9月 4日(月) 10:57
 駐車時間 0:32
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 500円
 お釣り 300円

9/4 (月) 駐車料金

住宅計画行政に関する情報収集

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	75	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

9/7 (木) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ガソリン代 (7/11~8/10決済分)

決済日 7/12 (水) 4,607-90 (値引き分) = ¥4,517

決済日 7/13 (木) 9,293-174 (値引き分) = ¥9,119

決済日 7/29 (土) 8,799-165 (値引き分) = ¥8,634

決済日 8/06 (日) 5,267-96 (値引き分) = ¥5,171

計 ¥27,441 (50% ¥13,720)

豊橋市内での、意見聴取・情報収集に係るガソリン代

7/15 (土) 名古屋市にて、文化振興行政の情報収集に係るガソリン代

8/07 (月) 県庁にて、児童家庭課打合せに係るガソリン代

8/10 (木) 常滑市にて、ワクチン接種福祉、県庁にて児童家庭課打合せ、
小牧市にて行政の情報収集に係るガソリン代

按分率	50%	按分後金額	13,720円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

大久保 真一様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号 [REDACTED]
キャッシング設定日 [REDACTED]

ご請求金額 32,007円
お支払日 2023年09月07日 木曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 オオクボ シンイチ

ショッピング キャッシング
ご利用可能枠 [REDACTED]
リボ払/コース [REDACTED]
実質年率 [REDACTED]
キャッシング遅延損害金 [REDACTED]

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2023年08月14日現在 2023年08月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	7/14現在の残高	8/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	8/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	173,443	173,443	32,007	32,007	32,007	0	0
ショッピング							
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
キャッシング							
リボ払い							
1回払い							
手続費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング [REDACTED] キャッシング [REDACTED]

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス150 (2023年 9月度適用単価) * 三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	1.0
レギュラー (円/L引き)	1.0
軽油 (円/L引き)	1.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	[REDACTED]
キャンペーンポイント	[REDACTED]
当月獲得ポイント合計	[REDACTED]
当月交換ポイント	[REDACTED]
当月締ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
21年	[REDACTED]	24年 5月末日
22年	[REDACTED]	25年 5月末日
23年	[REDACTED]	26年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利率	支払区分	ご利用金額	備考
	出光ご利用分				
2023/07/12	プリテール豊川インター レギュラーガソリン			0 4,607	数量: 29.16
2023/07/13	セルフ豊橋 レギュラーガソリン			0 9,293	数量: 57.72
2023/07/23	セルフ豊橋 レギュラーガソリン			0 4,593	数量: 28.18
2023/07/29	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			0 8,799	数量: 54.65
2023/08/06	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			0 5,267	数量: 31.73
	いつでも値引き レギュラーガソリン割引計			-402	数量: 201.44 -2.0円/L
	ねびきプラス150 ガソリン・軽油値引き			-150	数量: 150 -1.0円/L

備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

<キャッシングご利用のお客様へのご案内>

- 本ご利用明細書では、貸金業法第17条第6項に基づき、一定期間(ご利用:毎月1日~末日/ご返済:毎月15日~今月14日)におけるキャッシングサービスのご利用・ご返済に関するお取引明細を記載しております。
- 『キャッシングご入金明細』は2023年07月末日までのご利用分に対し、2023年08月14日までのご入金の明細を表示しています。2023年08月のご利用に対するご入金については、翌月のご利用明細書でご案内いたします。
- お支払指定口座の表示がない場合は、お支払日までに当社が指定する口座にお振り込みください。
- お支払方法について、1回払いは「一括返済方式」、リボ払いは「定額リボルビング方式」を表します。
- 今回のご利用に際し、新たにご提出いただいた書面はございません。
- 海外でのカード再発行手数料を除き、元本および利息以外に弊社が受け取る金額はございません。
- キャッシングサービスのご利用および返済金のお支払いを提携金融機関ATMで行う場合の当社所定の利用手数料(但し、利息制限法施行令第2条に定める額を上限とします)、カード再発行手数料*、および公租公課はお客様に負担いただきます。*一部のカードは再発行手数料はかかりません。
- [当社が契約する貸金業務にかかる指定紛争解決機関の名称 日本貸金業協会 貸金業相談・紛争解決センター]

<ショッピングご利用のお客様へのご案内>

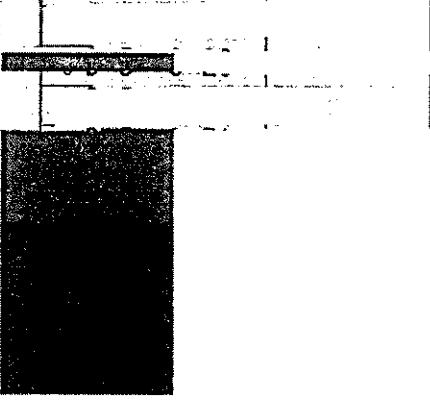
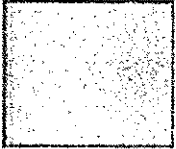
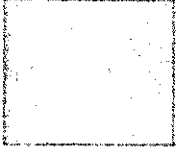
- 1回払いを除き、商品の取壊、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができます場合があります(抗弁権の接続)。



4 普通預金(兼お借入明細)

(-)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------



20 21 D 5-9-7

32,007 行 ミツクリネット (75)



※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「× ×」
 のついた取引については再記載いたします。

4

領収書整理票


(議員名: 大久保 真一)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領収書

ご利用日付 **2023年09月08日**
 時刻 **17時05分**

取引内容: 乗車券 金 **990円**
 伝票番号: **08355**

大府駅 券101発行


●この領収書は大切に保管してください。
 ●毎度ありがとうございます。

9/8 (金) 電車代 (¥1,980)

豊橋一大府 (往復)
 福祉行政に関する意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収書 No. 2 751
 総口 No. 530111
 領収書

大久保真一様

金額 ¥990円
 「消費税等込み・10%」

但し、乗車券類として
 上記金額確かに領収致しました。

2023年09月08日
 東海旅客鉄道株式会社
 登録番号: T3180001031569

ご利用いただきましたましてありがとうございます

納税申告用紙
 付につき名古屋中村
 税務署 認済



JR東海 大府駅

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

豊橋市出納員領収書

豊橋市出納員領収書
登録番号:T3000020232017
下記合計金額は消費税10%対象です

9/11 駐車料金
豊橋市役所 道路建設課
打合せ

令頁 収 証

精算機 #05	A 精算No.000090
発券機 #01	発券No.020344
入庫時刻	2023年 9月11日(月) 09:52
出庫時刻	2023年 9月11日(月) 10:10
駐車時間	0:18
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

またの ます。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	82	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

S-1550 適用税率10%
T8012301000034

《領収書》

[NO. 1]
23年09月14日10:10 --09月14日14:54
駐車料金 900円

合計 900円

お預け

9/14 (木) 駐車料金
教育行政に関する意見交換

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9/15 (金) □座振替 事務所水道代(6/18~8/18分)

別紙 明細のとおり

¥21,378 (15% ¥3,206)

按分率	15%	按分後金額	3,206円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



5

普通預金(兼お借入明細)

(-)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------

5 D 5- 9-15	水道料金	21,378	(84)	
-------------	------	--------	------	--

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
 のついた取引については再記載いたします。

5

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

東三河産学官交流サロン9月度参加費
講師による勉強会

・豊橋創造大学 経営学部経営学科 教授
鈴木 宏幸氏
「デジタル時代とスタートアップでの人づくり」

・豊根村 村長
伊藤 浩巨氏
「あいちのてっぺんの村づくり」

領 収 証

大久保 真一 殿

¥4,000-

但し:「東三河産学官交流サロン」
9月度参加会費として

上記の金額正に領収致しました

令和5年9月19日

豊橋市駅前大通3丁目5番地
東三河懇話会
会長 神野 吾

	按分後金額	
資料購入費	事務所費	事務費

	按分後金額
--	-------

たり、別添とすることも可能である。

項目に○を記載すること。

※ 「整理番号」欄には山形簿の収支科目を並列番号で記載し、「経費項目」欄には改訂簿の経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 09月22日 12時25分
 精算時刻 09月22日 13時59分

受領金額 300円
 2023年09月22日13時59分 発行

税率10%
 T518000
 1103812

9/22 (金) 駐車料金

子育て支援行政に関する情報収集

 Park Inn

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

来 用料
豊橋市出納員領収書

豊橋市出納員領収書
登録番号:13000020232017
下記合計金額は消費税10%対象です

9/26 駐車料金
認知症サポーター講座
受講のため

令頁 以 言 正

精算機 #05 A 精算No.000152
 発券機 #03 発券No.065654
 入庫時刻 2023年 9月26日(火) 09:34
 出庫時刻 2023年 9月26日(火) 11:02
 駐車時間 1:28
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目
------	------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

またの います。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	89	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

新聞代 (東愛知新聞) 7月分
 決済日 8/1 (火) ¥2,770

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収証

5年 7月分

大久保 真一 様
 大村町高ノ城 76
 ハイカスル 303
銘柄名
 *東愛知

01-010 (No. 16)

照会No. (2588)


部数 1 金額 2,770

(口座振替分)

合計金額
2,770円

(8%対象 2,770 10%対象 0) *軽減税品目

ご愛読有難うございます。
 ご購読料のお支払いは便利な口座振替、
 クレジットカード払いができます。

中日新聞豊橋大村 豊橋新聞印刷

 長嶮新聞店
 豊橋市下地町字境田75番地
 TEL (0532) 55-0450

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

インターネット (WiMAX) 通信費 8月分

決済日 8/1 (火) ¥4,675 (50% ¥2,337)

按分率	50%	按分後金額	2,337円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	91	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

電車代 (7/1~7/31決済分) 計 ¥11,760

- 決済日 8/02 (水) 豊橋一名古屋 (往復) 主要事業説明会参加 (¥2,940)
- 決済日 8/03 (木) 豊橋一名古屋 (往復) 主要事業説明会参加 (¥2,940)
- 決済日 8/04 (金) 豊橋一名古屋 (往復) 教育委員会と打合せ (¥2,940)
- 決済日 8/14 (月) 豊橋一名古屋 (往復) JICA名古屋へ視察 (¥2,940)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	あ	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	---	-----	-----

領収書
 Receipt 大久保真一様
 領収年月日 2023.-8.-2
 金額 ¥2,940 (消費税等込み)
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (40088 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋駅MV610発行 50089-01
印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

領収書
 Receipt 大久保真一様
 領収年月日 2023.-8.-3
 金額 ¥2,940 (消費税等込み)
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20079 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋駅MV611発行 30080-01
印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

領収書
 Receipt 大久保真一様
 領収年月日 2023.-8.-4
 金額 ¥2,940 (消費税等込み)
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (60118 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋駅MV611発行 00119-01
印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

領収書
 Receipt 大久保真一様
 領収年月日 2023.-8.-14
 金額 ¥2,940 (消費税等込み)
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20282 2枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 豊橋駅
 豊橋MV4発行 30283-01
印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

※ 領収

※ 「整理番号」欄に提出物の取付番号を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

〃
る。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

高速代 (7/16~8/15決済分) 計 ¥12,850

決済日 8/07 (月) 県庁にて、児童家庭課と打合せ (¥4,460)

決済日 8/10 (木) 常滑市にて、海外調査黄熱痘ワクチン接種・

県庁にて、 児童家庭課と打合せ・

小牧市にて、福祉行政の情報収集 (¥8,390)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	94	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

携帯電話使用料 7月分

決済日 8/10 (木) ￥13,073の内、￥7,259分 (50% ￥3,629)

按分率	50%	按分後金額	3629 円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務所電気代 8月(7/1~7/31間)分

決済日 8/21 (月) ¥15,961 (15% ¥2,394)

按分率	15%	按分後金額	2,394円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

9/27 (水) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ファックス (e-fax) 利用料 8月分

決済日 8/28 (月) ¥1,980 (50% ¥990)

按分率	50%	按分後金額			990円
-----	-----	-------	--	--	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

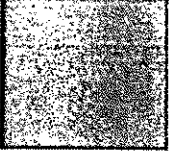


5

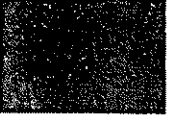
普通預金(兼お借入明細)

(-)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------



90.5-9-27		248,955	アリ	
-----------	--	---------	----	--



※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「* X」
 のついた取引については再記載いたします。

5

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	97	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9/27 (水) □座振替 事務所費(10月分)

別紙 明細のとおり

- ①家賃 ¥60,000
- ②共益費 ¥6,000
- ③駐車料 ¥8,800
- ④サポート料 ¥2,750
- ⑤保証料 ¥930

合計 ¥78,480 (15% ¥11,772)

按分率	15%	按分後金額	11,772円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

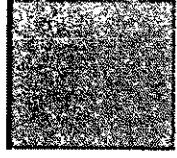


5

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものは
お借入残高です

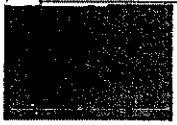
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------



11D 5-9-27

78,480 (AP) 付

97



※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
※摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
のついた取引については再記載いたします。

5

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

株式会社 豊橋市公共駐車場事業特別会計

豊橋市
葛井株式会社
事前精算

令頁 又 言正

精算機 #02 P 精算No.000325
 発券機 #12 発券No.060597
 入庫時刻 2023年10月 1日(日) 10:50
 精算時刻 2023年10月 1日(日) 19:41
 駐車時間 8:51
 駐車料金 A料金 2,700円

=====

合 計 2,700円
 (内税10%対象額 2,700円)

電子で支払 2,700円

=====

カード番号 [REDACTED]
 支払い前残額 [REDACTED]
 カード支払額 2,700円
 カード残額 [REDACTED]
 またのご利用をお待ちしております。

10/1 (日) 駐車料金

静岡県富士宮市にて、
環境行政に関する情報収集

登録番号 T88000200006
豊橋市公共駐車場事業特別会計

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

※ 県外活動報告書 ①

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

10/10 (火) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ガソリン代 (8/11~9/10決済分)

決済日 8/13 (日) 9,405-112 (値引き分) = ¥9,293

決済日 8/15 (火) 5,307-64 (値引き分) = ¥5,243

決済日 8/31 (木) 10,117-116 (値引き分) = ¥10,001

計 ¥24,537 (50% ¥12,268)

豊橋市内での、意見聴取・情報収集に係るガソリン代

8/20 (日) 新城市にて、福祉行政に関する意見交換に係るガソリン代

8/21 (月) 県庁にて、道路維持課打合せに係るガソリン代

按分率	50%	按分後金額	12,268円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

大久保 真一様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号 [REDACTED]
キャッシング設定日 [REDACTED]

ご請求金額 29,864円
お支払日 2023年10月10日 火曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 オオクボ シンイチ

ショッピング カッシング
ご利用可能枠 [REDACTED]
リボ払/コース [REDACTED]
実質年率 [REDACTED]
キャッシング遅延損害金 [REDACTED]

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2023年09月14日現在 2023年09月15日以降のご入金につきましては本明細に反映していません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	8/14現在の残高	9/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	9/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	32,007	3,200	29,864	29,864	29,864	0	0
ショッピング							
リボ払い							
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
キャッシング							
リボ払い							
1回払い							
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング [REDACTED] カッシング [REDACTED]

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス150 (2023年10月度適用単価) ※三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	1.0
レギュラー (円/L引き)	1.0
軽油 (円/L引き)	1.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	[REDACTED]
キャンペーンポイント	[REDACTED]
当月獲得ポイント合計	[REDACTED]
当月交換ポイント	[REDACTED]
当月締ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
21年	[REDACTED]	24年 5月末日
22年	[REDACTED]	25年 5月末日
23年	[REDACTED]	26年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利用額	支払区分	ご利用金額	備考
出光ご利用分					
2023/08/13	セルフ豊橋 レギュラーガソリン			9,405	数量: 55.65
2023/08/15	セルフ豊橋 レギュラーガソリン			5,307	数量: 31.40
2023/08/30	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			5,385	数量: 30.25
2023/08/31	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン			10,117	数量: 57.81
	いつでも値引き レギュラーガソリン割引計			-350	数量: 175.11 -2.0円/L

備考欄に*印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

<キャッシングご利用のお客様へのご案内>

- 本ご利用明細書では、貸金業法第17条第6項に基づき、一定期間(ご利用:毎月1日~末日/ご返済:毎月15日~今月14日)におけるキャッシングサービスのご利用・ご返済に関するお取引明細を記載しております。
- 『キャッシングご入金明細』は2023年08月末日までのご利用分に対し、2023年09月14日までのご入金の明細を表示しています。2023年09月のご利用に対するご入金については、翌月のご利用明細書でご案内いたします。
- お支払指定口座の表示がない場合は、お支払日までに当社が指定する口座にお振り込みください。
- お支払方法について、1回払いは「一括返済方式」、リボ払いは「定額リボルビング方式」を表します。
- 今回のご利用に際し、新たにご提出いただいた書面はございません。
- 海外でのカード再発行手数料を除き、元本および利息以外に弊社が受け取る金額はございません。
- キャッシングサービスのご利用および返済金のお支払いを提携金融機関ATMで行う場合の当社所定の利用手数料(但し、利息制限法施行令第2条に定める額を上限とします)、カード再発行手数料*、および公租公課はお客様にご負担いただきます。 *一部のカードは再発行手数料はかかりません。
- [当社が契約する貸金業務にかかる指定紛争解決機関の名称 日本貸金業協会 貸金業相談・紛争解決センター]

<ショッピングご利用のお客様へのご案内>

- 1回払いを除き、商品の取壊、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります(抗弁権の接続)。

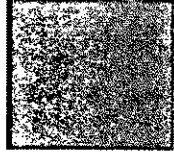


5

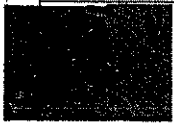
普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------



[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]



23 D 5-10-10

29,864 | 行ミツレガツ

5

※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* X」
 のついた取引については再記載いたします。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

東三河産学官交流サロン10月度参加費
 講師による勉強会
 ・豊橋技術科学大学
 機械工学系 教授/先端農業・バイオリサーチセンター長
 高山 恒太朗氏
 「データ駆使型農業と環境配慮～農合生産のDXを通じたGXの推進～」
 ・地域商社みかわ株式会社 代表取締役社長
 青山 貴映氏
 「人と人をつないで東三河を元気に」

領 収 証

大久保 真一 殿

¥ 4,000 -

但し:「東三河産学官交流サロン」
 10月度参加会費として

上記の金額正に領収致しました

令和5年10月17日

豊橋市駅前大通3丁目5番地

東三河懇話会
 会長 神野 謙

按分後金額			
人件費	事務所費	事務費	人件費

按分後金額			
-------	--	--	--

り、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	10/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

DAISO

10/18 (水)

事務用品 (ホルダー、ファイル) 購入
 ¥1,100 (50% ¥550)

ダイソー 豊橋下地店
070-3780-0030

但し、
売上シ-トNo.: 8061

として上記正に領収いたしました

(うち、消費税等 100円)

¥1,100-

領収書
大久保真一様
印
証

按分率	50%	按分後金額	550円
-----	-----	-------	------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	
------	--

No. 99999992-6184-8061
2023年10月
[担当:セルフリ]

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	102	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

DAISO

ダイソー 豊橋下地店
070-3780-0030

但し、売上引No.: 1478

として上記正に領収いたしました

(うち、消費税等 50円)

¥550-

大久保 真一様

領収証

10/20 (金)

事務用品 (ホルダー、ファイル) 購入
¥550 (50% ¥275)

按分率	50%	按分後金額	275円
-----	-----	-------	------

聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

No. 99999992-2143
2023年10月:
[担当: セルフレ]

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日		取扱店舗・店番・機番・通番	
05-10-20		[REDACTED]	
カード決済明細・店番・科目・口座番号		[REDACTED]	
金額	金額	金額	金額
00000000000000	00000000000000	00000000000000	00000000000000
お取引種別		振込金額	
支払い		*****	
手数料	¥660	ページ	硬貨
時刻	14:55	おつり	
[REDACTED]			
ヒカリアイサロンの皆様			
オオクホのソウイチ様			
印紙税申告状		[REDACTED]	
付		ご利用ありがとうございました。	

10/20 (金) 送金

東愛知サロン会 会費
令和5年10月～令和6年3月分
各界の講師による勉強会

※振込手数料も含めて充当

按分率	按分後金額

整理番号	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

会員相互の理解、親睦を深め、豊橋を中心とした東三河地域の発展に寄与することを目的として開催される東愛知サロン会では、経済・産業・教育・文化等、幅広い分野から、企業や個人が直面している変化や社会現象、問題になっていることなどを取り上げ、各界の講師が講演を行う。

そうした講演から、経済産業・教育・県民文化行政等に関する情報を収集する。

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領収書

大和ハウスパーキング (株)

-----車室 No.15 -----

入庫時刻 10月20日 17時54分
 精算時刻 10月20日 19時48分

受領金額 600円
 2023年10月20日19時49分 発行

適用税率: 10% (税込)
 登録番号: T829000
 1020894

10/20 (金) 駐車料金

文化振興行政に関する情報収集

 パーキング (駐車場)
 大和ハウスパーキング (株)

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

パーク500

豊橋駐車場株式会社
登録番号 T6180301006598

領収証

精算機 #05 A 精算No.000007
 発券機 #02 発券No.067199
 入庫時刻 2023年10月21日(土) 09:50
 精算時刻 2023年10月21日(土) 10:37
 駐車時間 0:47
 駐車料金 A料金 300円

10/21 (土) 駐車料金

文化振興行政に関する情報収集

=====
合 計 **300円**
 (内税10%対象額 300円)
 電子マネー支払 300円
 =====

按分率	按分後金額

カード番号 [REDACTED]
 支払い前残額 [REDACTED]
 カード支払額 300円
 カード残額 [REDACTED]
 またのご利用をお待ちいたします。

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	
------	--

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

高速代 (8/16~9/15決済分) 計 ¥4,260

決済日 8/21 (月) 県庁にて、道路維持課と打合せ (¥4,260)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

新聞代 (東愛知新聞) 8月分
 決済日 9/1 (金) ¥2,770

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証

平成 28 年 8 月 分

01-010 (No. 15)

照会No (2588)

大久保 真一 様
 大村町高ノ城 76
 ハイカスル 303

品名	部数	金額
*東愛知	1	2,770
(8%対象 2,770 消費税	205)	*軽減税目
(10%対象 0 消費税	0)	


(口座振替分)

合計金額

2,770円

ご愛読有難うございます。
 ご購読料のお支払いは便利な口座振替、
 クレジットカード払いができます。

登録番号:T4180302008959 R05/08/03



中日新聞豊橋大村 豊橋新聞 取扱券印
 豊橋市下地町字境田75番地
 TEL (0532) 55-0450

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

インターネット (WiMAX) 通信費 9月分

決済日 9/1 (金) ¥4,675 (50% ¥2,337)

按分率	50%	按分後金額	2,337円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

携帯電話使用料 8月分

決済日 9/10 (日) ¥24,429の内、¥18,615分 (50% ¥9,307)

按分率	50%	按分後金額	9,307円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
110		○									

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

電車代 (9/1~9/30決済分) 計 ¥14,080

決済日 9/12 (火) 豊橋一名古屋 (往復) 教育委員会と打合せ (¥2,940)

決済日 9/15 (金) 豊橋一新富士 (往復) ※10/1発着分

富士宮市にて、環境行政に関する情報収集 (¥11,140)

↳ 県外活動報告書①

按分率	按分後金額

領収書

Receipt
領収年月日 2023.-9.12
金額 ¥2,940 (消費税等込み)
(クレジット払い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(60237 2枚)
東海旅客鉄道株式会社
豊橋駅
豊橋MV4発行 00238-01

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

お客様控 エクスプレス予約/スマートEX ご利用票 R987
大久保真一様
会員番号: [REDACTED]
ご利用金額計: ¥5,570 (クレジット利用)
乗車日 列車名・券種 利用区間 引渡日 利用金額
10月1日 こだま714号 豊橋 - 新富士 9月27日 ¥5,570 IC

払戻はJR東海・西日本・九州の窓口でお取扱いします。

名古屋MV503 処理番号 4964

東海旅客鉄道株式会社

お客様控 エクスプレス予約/スマートEX ご利用票 R987
大久保真一様
会員番号: [REDACTED]
ご利用金額計: ¥5,570 (クレジット利用)
乗車日 列車名・券種 利用区間 引渡日 利用金額
10月1日 こだま745号 新富士 - 豊橋 9月27日 ¥5,570 IC

払戻はJR東海・西日本・九州の窓口でお取扱いします。

名古屋MV503 処理番号 4964

東海旅客鉄道株式会社

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	///	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

事務所電気代 9月(8/1~8/31間)分

決済日 9/21 (木) ¥16,342 (15% ¥2,451)

按分率	15%	按分後金額	2,451円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10/27 (金) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ファックス (e-fax) 利用料 9月分

決済日 9/28 (木) ¥1,980 (50% ¥990)

按分率	50%	按分後金額	990円
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

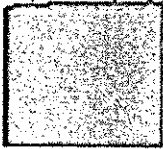


6

普通預金(兼お借入明細)

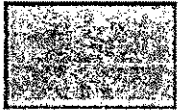
(一)印字のあるものはお借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	-----	-------	-------	---------



9 D 5-10-27

318,287 円



※ 印字のあるものはお借入残高です
 ※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
 のついた取引については再記載いたします。

6

大久保 真一 様 〒102-8503 東京都千代田区麹町5-2-1 株式会社オリエントコーポレーション 登録番号 T9010001070784

ご利用代金明細書 ご依頼指定月：2023年10月 作成日：2023年12月22日 (基準日：2023年10月18日)
 ご利用ありがとうございます。

お支払日	2023年10月27日
ご請求総額 A+B+C+D	318,287円
内訳	
A	1回払い分割払い
B	リボルビング払い(ショッピング)
C	リボルビング払い(キャッシング)
D	調整額

ご利用明細 (リボルビング払いの新規利用分および、分割払いの新・旧ご利用分) (1 / 3)

ご利用日	ご利用先など	新・旧	ご利用額	支払開始年月	ご利用金額	手数料・利息 (年利%)	その他	支払回数	当月ご請求額	翌月繰越残高
2023/8/21	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車	*	0	2023/10			0		0	
2023/8/21	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車	*	0	2023/10			0		0	
2023/8/21	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡 普通車	*	0	2023/10			0		0	
2023/8/21	ETC 特割湾岸至皇崎一丸の内出口 普通車	*	0	2023/10			0		0	
2										
2023/9/1	チコウニチハンバイテンシンブンコウ	*	0	2023/10			0		0	
2										
2023/9/1	リンク ライフ	*	0	2023/10			0		4,252	

R あとリポお申込分
 *0:本人、1-9:家族
 *1:アド、2:リボ、3:残債
 小計A 98,901
 (残債の場合は手数料・利息を含まない元本残) 当月請求後の残高

リボルビング払いのご請求明細 (①ショッピング ②キャッシング) (手数料・利息を含まない元本) 当月請求後の残高

前月繰越残高	新規ご利用額	残高合計	当月ご請求額(元金)	当月ご請求額(手数料・利息)	当月のご請求額小計	翌月繰越残高
①						
②						

お支払予定額明細 (発行時点の予定であり、ご入金・ご利用状況により変動します。(100回以降がある場合非表示とさせていただきます。))

お支払 年月日	ご請求 予定額	翌月 繰越残高	お支払 年月日	ご請求 予定額	翌月 繰越残高	お支払 年月日	ご請求 予定額	翌月 繰越残高
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

●キャンセル、ご返済方法の変更等、または11日以降に当月お支払分のあとリポのご利用がございましたので、ご請求内容が変更されています。

〒102-8503
 東京都千代田区麹町5-2-1
 株式会社オリेंटコーポレーション 登録番号 T9010001070784

ご利用代金明細書 ご依頼指定月： 作成日：2023年12月22日 (基準日：)
 ご利用ありがとうございます。

お支払日		
ご請求総額 A+B+C+D		円
内訳	A	1回払い分割払い 円
	B	リボルピング払い(ショッピング) 円
	C	リボルピング払い(キャッシング) 円
	D	調整額 円

お客様番号	
会員番号	
金融機関名	
支店名	
預金種目・口座番号	
口座名義人	

ご利用明細 (リボルピング払いの新規利用分および、分割払いの新・旧ご利用分) (2 / 3)

ご利用日	ご利用先など	新・旧	ご利用	支払開始年月	ご利用金額	手数料・利息(年利%)	その他	支払区分	支払回数	回数	当月ご請求額	翌月繰越残高
2023/9/10	ユーキューモバイルゴリヨウリヨウキン	*	0	2023/10		109	0				24,429	
2023/9/12	ジェイアールトウカイ	*	0	2023/10		110	0				2,940	
2023/9/15	スマートイーエックス ジェイアールトウカイ	*	0	2023/10		110	0				5,570	
2023/9/15	スマートイーエックス ジェイアールトウカイ	*	0	2023/10		110	0				5,570	
		*	0				0				1,721	

Rあとリボお申込分	0:本人、1-9:家族	新規ご利用分	*1:アド、2:リボ、3:残債	小計A	86,800
-----------	-------------	--------	-----------------	-----	--------

(残債の場合は手数料・利息を含まない元本残) 当月請求後の残高

リボルピング払いのご請求明細 (①ショッピング ②キャッシング) (手数料・利息を含まない残元本) 当月請求後の残高

前月繰越残高	新規ご利用額	残高合計	当月ご請求額(元金)	当月ご請求額(手数料・利息)	当月のご請求額小計	翌月繰越残高
					B	
					C	
	①				②	

お支払予定額明細 (発行時点の予定であり、ご入金・ご利用状況により変動します。(100回以降がある場合非表示とさせていただきます。))

お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高

●キャンセル、ご返済方法の変更等、または11日以降に当月お支払分のあとリボのご利用がございましたので、ご請求内容が変更されています。
 ※「当月ご請求額」は、入金等による変更後の金額を表示しています。

〒102-8503
 東京都千代田区麹町5-2-1
 株式会社オリエントコーポレーション 登録番号 T9010001070784

ご利用代金明細書 ご依頼指定月： 作成日：2023年12月22日 (基準日：)
 ご利用ありがとうございます。

お支払日		
ご請求総額 A+B+C+D		円
内訳	A	1回払い分割払い 円
	B	リボルビング払い (ショッピング) 円
	C	リボルビング払い (キャッシング) 円
	D	調整額 円

お客様番号	
会員番号	
金融機関名	
支店名	
預金種目・口座番号	
口座名義人	

ご利用明細 (リボルビング払いの新規利用分および、分割払いの新・旧ご利用分) (3 / 3)

ご利用日	ご利用先など	新・旧	ご利用	支払開始年月日	ご利用金額	手数料・利息 (円未満)	その他	支払区	支払回数	回	当月ご請求額	翌月繰越残高	
2023/9/21	東邦邦ス	*	0	2023/10		111	0				16,342		
2023/9/28	EFAX SERVICE IRELAND 換算レート/ 1.0000円	*	0	2023/10		112	0				1,980		
Rあとリボお申込分 0: 本人、1-9: 家族 新規ご利用分 * 1: アド、2: リボ、3: 残債											小計A	132,586	33,600

リボルビング払いのご請求明細 (①ショッピング ②キャッシング) (手数料・利息を含まない残元本) 当月請求後の残高

	前月繰越残高	新規ご利用額	残高合計	当月ご請求額 (元金)	当月ご請求額 (手数料・利息)	当月のご請求額小計	翌月繰越残高
①						B	
②						C	

	①				②		
--	---	--	--	--	---	--	--

お支払予定額明細 (発行時点の予定であり、ご入金・ご利用状況により変動します。 (100回以降がある場合非表示とさせていただきます。))

お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高	お支払年月日	ご請求予定額	翌月繰越残高

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	113	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

10/27 (金) □座振替 事務所費(11月分)

別紙 明細のとおり

- ①家賃 ¥60,000
- ②共益費 ¥6,000
- ③駐車料 ¥8,800
- ④サポート料 ¥2,750
- ⑤保証料 ¥930

合計 ¥78,480 (15% ¥11,772)

按分率	15%	按分後金額	11,772円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

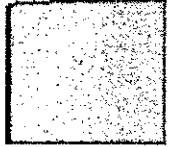


6

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	-----	-------	-------	---------



11 D 5-10-27

78,480 (AP) 付

113



※ 証券類へ入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
 のついた取引については再記載いたします。

6

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



DCM株式会社
 DCM 豊川正岡店
 TEL 0533-80-7701
 登録番号 T7010701039115
 お買い上げありがとうございます

11/1 (水)

領収証

事務用品 (コピー用紙) 購入
 ¥984 (50% ¥492)

2023年11月01日(水)19:36 ｼﾞﾀ0001
 ﾏﾞｷ

016 白さ鮮やかコピー用紙A4
 (¥492×2コ) ¥984
合計 ¥984
 税合計 ¥89
 (内10%対象額 ¥984)
 (内10%税額 ¥89)

按分率	50%	按分後金額	492円
-----	-----	-------	------

整理番号		現金	¥1,000
		お釣り	¥16
		お買上点数	2点

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

*印は軽減税率(8%)適用商品です
 ◆印は免税事業者の委託商品です
 ★印:セルフマイケーション税制対象商品。

ポイントもチラシもコレ1つで!

DCMアプリ
 ダウンロードは
 ← コチラ!

便利! いつでもポイントチェック
 商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや
 キャンペーン情報が届く!



シール番号: 00000000000000000000

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

..... 領収番.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 11月04日 11時22分
精算時刻 11月04日 12時34分

受領金額 200円
2023年11月04日12時35分 発行

税率10%
T518000
1103812

11/4 (土) 駐車料金

福祉行政に関する意見交換

Park Inn
豊橋駅前大濠

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

11/7 (火) クレジットカード支払い分 別紙明細のとおり

ガソリン代 (9/11~10/10決済分)

決済日 09/11 (月) 9,856-171 (値引き分) = ¥9,685

決済日 09/27 (水) 5,302-93 (値引き分) = ¥5,209

決済日 10/01 (日) 8,778-159 (値引き分) = ¥8,619

計 ¥23,513 (50% ¥11,756)

豊橋市内での、意見聴取・情報収集に係るガソリン代

9/13 (水) 豊川市にて、子育て支援行政の意見交換に係るガソリン代

9/16 (土) 豊川市にて、防災行政の情報収集に係るガソリン代

按分率	50%	按分後金額	11,756円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

大久保 真一様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(13)第00572号

カード番号 [REDACTED]
キャッシング設定日 [REDACTED]

ご請求金額 29,152円
お支払日 2023年11月07日 火曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 オオクボ シンイチ

ショッピング キャッシング
ご利用可能枠 [REDACTED]
リボ払/コース [REDACTED]
実質年率 [REDACTED]
キャッシング遅延損害金 [REDACTED]

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

ご利用内容 2023年10月14日現在 2023年10月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に・印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご利用内訳	9/14現在の残高	10/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	10/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	29,864	29,864	29,152	29,152	29,152	0	0
ショッピング	[REDACTED]						
キャッシング	[REDACTED]						
その他請求	[REDACTED]						

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング [REDACTED] キャッシング [REDACTED]

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス150 (2023年11月度適用単価) ● 三油種合計150Lまで	
ハイオク (円/L引き)	0
レギュラー (円/L引き)	0
軽油 (円/L引き)	0

プラスポイントサービス

運営ポイント	[REDACTED]
キャンペーンポイント	[REDACTED]
当月獲得ポイント合計	[REDACTED]
当月交換ポイント	[REDACTED]
当月締ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
21年	[REDACTED]	24年 5月末日
22年	[REDACTED]	25年 5月末日
23年	[REDACTED]	26年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利率	支払区分	ご利用金額	備考
「 出光ご利用分 」					
20230911	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン		[REDACTED]	5,154	数量: 29.79
20230911	セルフ豊橋 レギュラーガソリン		[REDACTED]	9,856	数量: 56.32
20230927	下地 レギュラーガソリン		[REDACTED]	5,302	数量: 30.30
20231001	セルフ豊川中央通 レギュラーガソリン		[REDACTED]	8,778	数量: 52.88
	いつでも値引き レギュラーガソリン割引計		[REDACTED]	-338	数量: 169.29 -2.0円/L
	ねびきプラス150 ガソリン・軽油値引き		[REDACTED]	-150	数量: 150 -1.0円/L
「 その他ご利用明細 」					
	ねびきプラスサービス年会費		[REDACTED]	550	

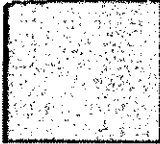


6

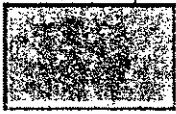
普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	-----	-------	-------	---------



21 D 5-11-7		29,152	行`ミツレシ`ト
-------------	--	--------	----------



※ 既済に入金の場合の払戻し不足日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「XADX」、「XCDX」等の「X X」
 のついた取引については再記させていただきます。

6

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

大久保 真一 様

〔証紙切手引受〕
 第一種定形外(規格内) 59.0g
 @140 1通 ¥140

 小 計 ¥140

 郵便物引受合計通数 1通
 課税計(10%) ¥140
 (内消費税等(10%) ¥12)
 非課税計 ¥0

△計 ¥140
 お預り金額 ¥1,000
 おつり ¥860

11/10 (金) 郵送料

県政資料を県民に広報するため

按分率	按分後金額

整理番号	経

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2023年11月10日 12:16
 発行No. 231110A7363 端N84箱01
 連絡先: 豊橋吉川郵便局
 TEL: 0532-31-9540

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

豊橋市公共駐車場
 豊橋市公共駐車場
 高井株式会社
 事前精算 1

 2023年11月13日(月) 16:07 再7"以外

責 #02
領 収 証

精算機 #02 P 精算No.000148
 発券機 #12 発券No.083294
 入庫時刻 2023年11月13日(月) 12:04
 精算時刻 2023年11月13日(月) 16:02
 駐車時間 3:58
 駐車料金 A料金 1,200円

=====
合 計 1,200円
 (内税10%対象額 1,200円)
 現金領収額 1,200円
 お預り 1,500円
 お釣り 300円
 まにのご利用をお待ちしております。

11/13 (月) 駐車料金

福祉行政に関する市民相談

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

登録番号 T8800020000610
 豊橋市公共駐車場事業特別会計

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



本店書籍 0532-54-2345
 本店文具 0532-54-2362
 商品のお問い合わせは上記番号まで
 その他、お気軽に点やご要望は
 お客様相談室 0120-923-361

11/13 (月)

2023/11/13 12:31 R:2 担:11

OA用品	外税	1,100
4905161662066		@550*2
OA用品	外税	800
4905161542382		1

小計(10%外税)		¥1,900
消費税(10%)		¥190

事務用品 (和紙と封筒) 購入
 ¥2,090 (50% ¥1,045)

合計		2,090
(10%税込)	¥2,090	税 ¥190)
(8%税込)	¥0	税 ¥0)

按分率	50%	按分後金額	1,045円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費

現金	2,100
お釣り	10

陳情動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

※印は軽減税率対象

レシートNo : 020011081

事業者名 株式会社精文館書店
 登録番号 T6180301006012

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	120	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

DAISSO
 大久保真一

領 収 証

大久保真一様

No.99999992-7117-7117
 2023年11月
 [担当:セルフ]

¥220-

(うち、消費税等 20円)

但し、
 売上シートNo.:7756
 (うち、クレジット等 220円を含む)
 ダイソー 豊橋下地店
 070-3780-0030

11/13 (月)

事務用品 (クリップと封筒) 購入
 ¥220 (50% ¥110)

按分率	50%	按分後金額	110円
-----	-----	-------	------

整理番号	121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

大久保真一様

[証紙切手引受]
 第一種定形 7通 13.0g ¥588
 小計 ¥588
 郵便引受合計通数 7通 ¥588
 課税計(10%) ¥53
 (内消費税等(10%)) ¥0
 非課税計
 合計 ¥588
 お預り金額 ¥5,008
 おつり ¥4,420



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号: T1010001112577
 取扱日時: 2023年11月14日 9:24
 発行番号: 231114A7113 端N55箱01
 発売所: 豊橋大政理郵便局
 TEL:0532-53-9792

11/14 (火) 郵送料

県政資料を県民に広報するため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 大久保 真一)

整理番号	123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

11/15 (水) □座振替 事務所水道代(8/19~10/17分)

別紙 明細のとおり

¥21,068 (15% ¥3,160)

按分率	15%	按分後金額	3,160円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

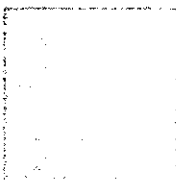
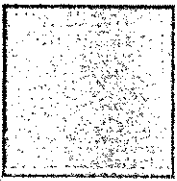
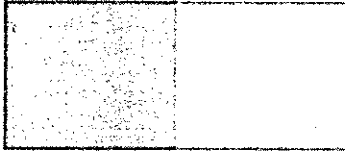


7

普通預金(兼お借入明細)

(-)印字のあるものはお借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
2011-11-15	水道料金	21,068	(123)	



※ 証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※ 摘要欄に「×AD×」、「×CD×」等の「× ×」
 のついた取引については再記載いたします。

7

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	133	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

萱町いきいきパーキング

令頁 収 言 正

精算機 #01 A 精算No.001068
 発券機 #01 発券No.016469
 入庫時刻 2023年11月26日(日) 13:54
 出庫時刻 2023年11月26日(日) 16:41
 駐車時間 2:47
 駐車料金 A料金 500円
 =====
 合 計 500円
 (内税10%対象額 500円)
 現金領収額 500円
 お預り 500円
 お釣り 0円
 またのご利用をお待ちしております。

登録番号 T2180301005851
 株式会社 白鷺

11/26 (日) 駐車料金

児童相談行政に関する市民相談

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:大久保 真一)

整理番号	134	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領収書 91203
金額: 1780 円

品目: 乗車券類 税率: 10%対象

支払: ICカードで引換え

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

JC806-F180-3011-1278
2023年11月27日09:11

名古屋鉄道株式会社
T8180001031837
豊橋駅発行02

11/27(月) 電車代
豊橋-金山(往復)
港湾課打合せ

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。