

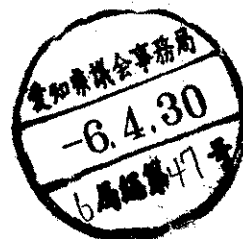
令和6年 4月30日

愛知県議会議長 殿

氏名 谷 口 知 美
(所属会派名 あいち民主県議団)

令和5年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和5年度政務活動費収支報告書

氏名 谷口 知美

1 収 入

政務活動費 5,850,023 円

2 支 出

(単位:円)

費 用	支 出 額	適 要
調 査 研 究 費	55,070	ガソリン代、駐車場代、高速料金等
研 修 費	5,610	研修会参加費、駐車場代等
広 報 広 聴 費	2,731,560	県政レポート印刷・発送・配布代、ホームページ制作費等
要 請 陳 情 等 活 動 費	0	
会 議 費	1,100	駐車場代
資 料 作 成 費	0	
資 料 購 入 費	199,778	新聞雑誌購読料、書籍購入代
事 務 所 費	1,441,871	事務所賃借料、事務所光熱水費、来客用附設駐車場借上料等
事 務 費	606,235	事務用品費、通信費等
人 件 費	806,680	政務活動補助職員給料、労働保険料
合 計	5,847,904	

3 残 余 2,119 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										0	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,288円 (内消費税額 662円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.2ご利用分/谷口知美 様 72893872-0992094-0-2304-01 CV02297907
手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の無いものは無効です。

銀行		印 紙
支店		

収納代行：三菱UFJニコス

4 月 16 日

使途 内容	事務所電話料金 (2 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	5830 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
2									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050407)

口座記号番号 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年 4月分ご使用期間 3月 7日～ 4月 6日 (日程 05)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				5	0	6	9		460 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	125	5069

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は **5月 8日** です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **5月 29日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
23.4.16

4月 16日

使途 内容	事務所電気料金 (3月7日～30日分)		
按 分 率	0.8× 24日 /31日	按分後 金額	3139 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	3	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

谷口 知美

様

2023年4月19日

金 額					4	3	3	3	0
-----	--	--	--	--	---	---	---	---	---

収 入
印 紙

但し 名刺
上記の金額正に領収いたしました。

現 金			円
内 小切手			円
訳 手 形			円
その他			円

長野市穂保436番地12
株式会社 杏花印刷
代表取締役 赤地 正行

4 月 19 日

使途 内容	名刺代		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2664 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

領収証

No. 544

谷口としみ 様

5 年 4 月 20 日

金額

¥546400

内
消費税等

但あいち県政レポート 2023年春号
代として
上記正に領収いたしました

現金

小切手



名古屋市 戸谷印 代表取締役 弘文



HISA00 #787

4 月 20 日

使途 内容	県政レポート (2023 年春号) 作 成代		
按 分 率	0.9	按分後 金額	491760 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

領収証

2023年04月25日(火)

谷口 ともみ 様

¥7,336-

但し、商品代(消費税額)として上記正に領収しました
666円を含みます
(明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
DCM株式会社 DCM 名古屋白金店
TEL 052-883-4711
保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010256-0003-1375

--- 令頁収又言証月年細 ---

2023年04月25日(火)13:50 印0003

016 DCM ラミネートフィルム
(¥2,728×2コ) ¥5,456
009 一般両面テープS ¥107
009 一般両面テープS ¥528
009 一般両面テープS
(¥415×3コ) ¥1,245
合計 ¥7,336
(内10%対象額 ¥7,336)
(内10%税額 ¥666)
(税合計 ¥666)

現金 ¥10,006
お釣り ¥2,670
お買上点数 7点

*印は軽減税率(8%)適用商品です

4 月 25 日

使途 内容	貼付用県政レポート(2023年初 夏の号)用両面テープ代		
按 分 率	按分後 金額	7336 円	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
6										0	



普通預金
(兼お借入明細)

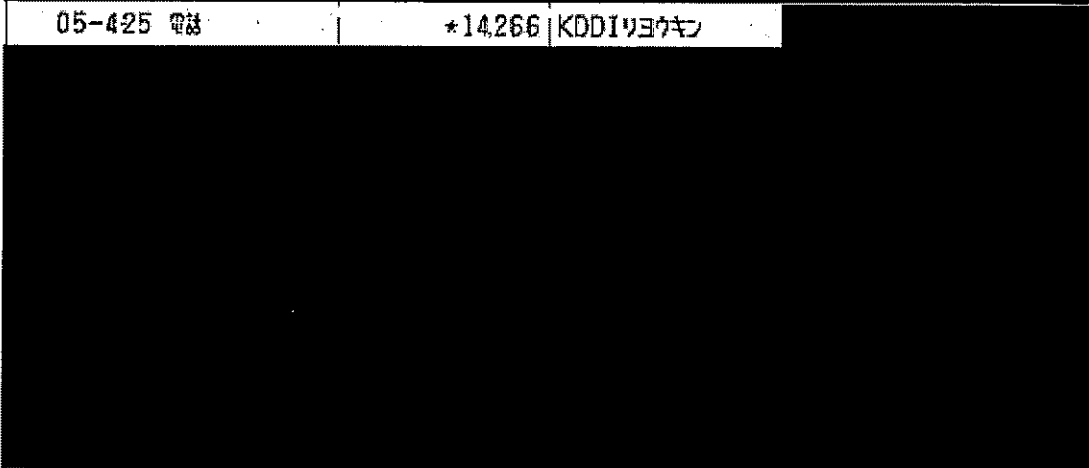


振込(お振込メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金額) 記号・店番号



05-425 電話

*14266 KDDIリョウキ



4 月 25 日

使途 内容	4月請求分 スマートフォン代 (3月1日~30日)		
按 分 率	0.8x 30日/31日	按分後 金額	11,044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

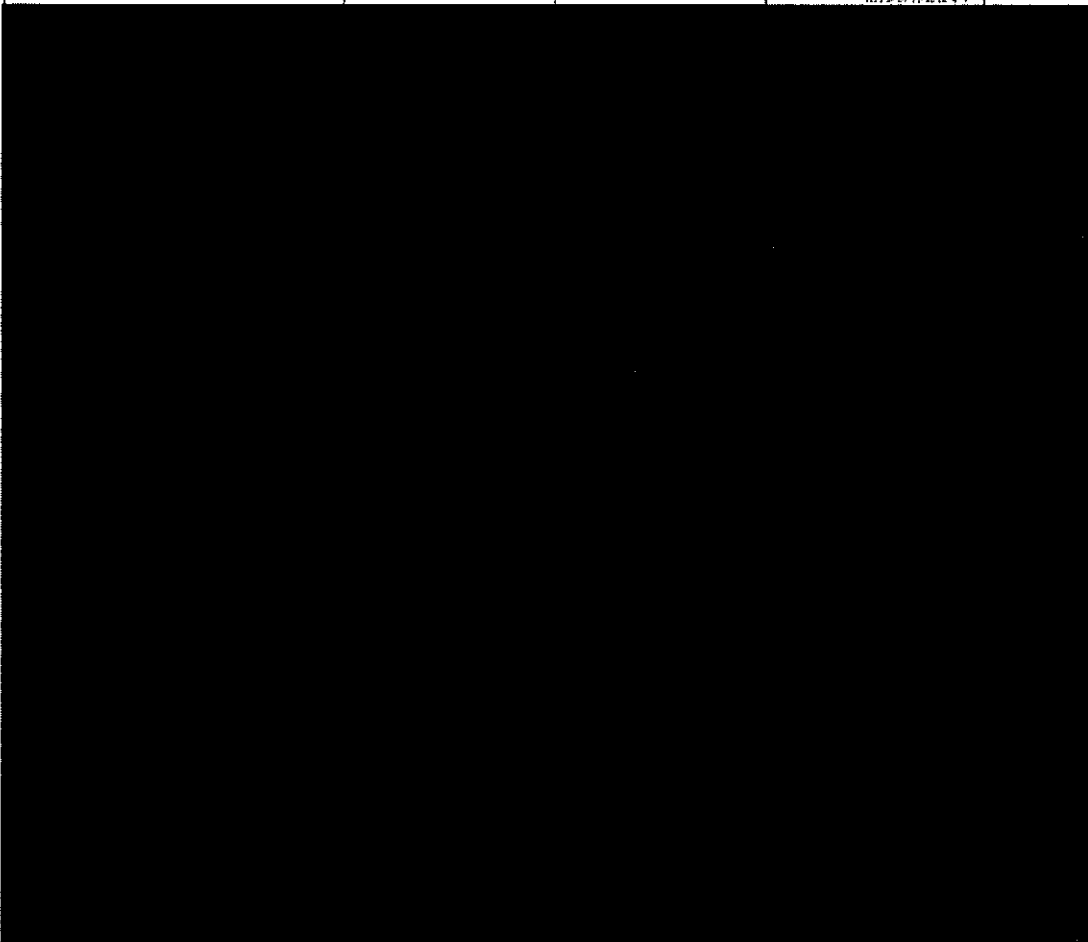
(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
7									0		



普通預金 6
(兼お借入明細)

振込(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(お借入明細) | 記号・店番号



05-426 口座振替 4 | *11,000 | ソコウカイ 本(S

● 小切手等の用紙によりご入金の場合はそのお取戻しの
できる方法の号を次のとおり記載する必要があります

記号	お取戻し方法
1. 振込(口座)	1. 振込(口座)
2. 振込(現金)	2. 振込(現金)
3. 振込(現金)	3. 振込(現金)
4. 振込(現金)	4. 振込(現金)

● 自動振込、お振込金などの場合は振込元または
金額等に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込元名などをお知らせする場合、一部省略
または略記をさせていただきます。ご
不明な点は当店へご連絡ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...お借入金
O...支払い
H...振込支払い
T...他店振込

4 月 26 日

使途 内容	事務所警備代 (4 月 10 日~30 日 分)		
按 分 率	0.8 × 21 日 /30 日	按分後 金額	6,159 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

票 理 整 書 收 領

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	經費 項目	調查 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	會議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			



普通預金
(兼お借入明細)

振替(古)振込(手)	お支払金額	お預り金額	差引振込(金)振込(金)	記号・口座番号
------------	-------	-------	--------------	---------

05-426 口座振替 4 | *4,400 | アライアンス (SM)



6 小中平野の浸透性によるご入金の割合は次のとおりです

品名	数量(単位)	金額(円)
浸透性材料	100kg	10,000
その他	100kg	10,000
計	200kg	20,000

● 国名を誤り、お返事などの際には誤訳または
些微誤訳、誤字またはカナ文字で表示します。
国名と人名などをカナ表示する場合、一語が略
正な発音とさせていただくことがあります。ご
不明な点は画面へご質問ください。

●記号の二語明
K財…入金
L…支払入金
O…支払い
B…取替支払い
T…普通口座振替

4月 26日

使途 内容	新聞（中日新聞）代（4月分）		
按分 率		按分後 金額	4400 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

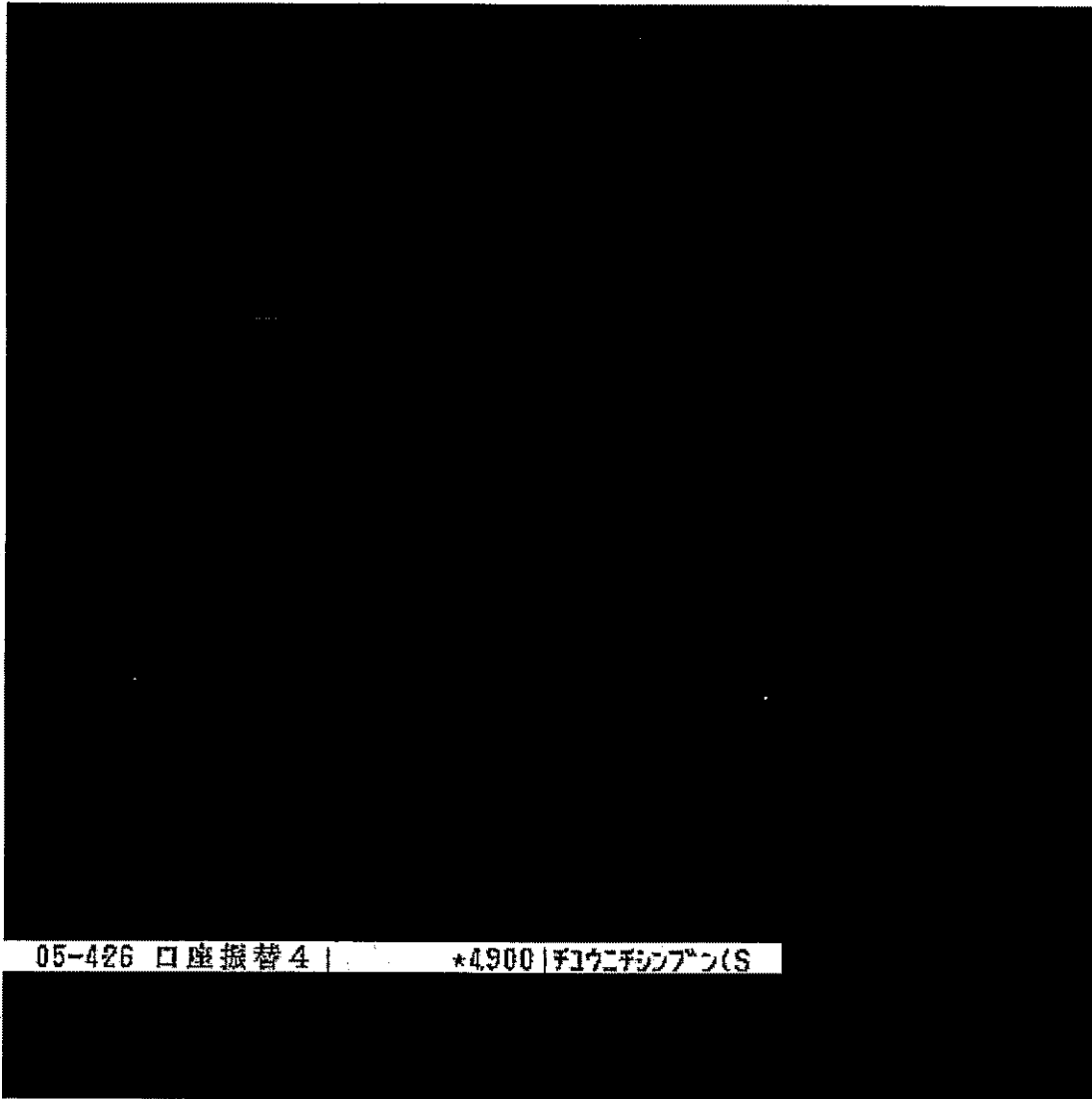
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
9								○			



普通預金
(兼お借入明細)



05-426 口座振替 4 | *4900 | ゼウニチンアーン(S

※ 小切手等の請求書による入金の場合、そのお支払いの
てきま手続の旨を次のとおり記載欄におかします。

入金	振込元金融
口座振替(○) 振込元金融	口座振替(○) 振込元金融
振込元金融	振込元金融
振込元金融	振込元金融

※ 当館に払い、お振込金などの内容は振込元または
主振込に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などを力す表示する場合、一時的に
または略記をさせていただきます。ご
不明な点は西面へご連絡ください。)

○ 記号のご使用
K,M...入金
L...振込入金
O...支払い
P...振込支払い
T...支払振込

4 月 26 日

使途 内容	新聞 (日経新聞) 代 (4 月分)		
按 分 率	按分後 金額	4900 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050426		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0080		***
お取引金額		
*****		¥30,000*

お取扱い できない場合	残高	

時刻	振込手数料	おつり
10.48	¥330*	
タニクマチ トモミ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

4 月 26 日

使 途 内 容	事務所接客用駐車場代 (5 月分) +振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24264 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050426		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0082		***
お取引金額		
*****		¥110,000*

お取引 できない場合	残高	
		* * *
時間	税込手数料	おつり
10.50		
タニクマチ トモミ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

4 月 26 日

使途 内容	事務所賃料 (5 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客さま番号 7-1- 208924 令和 5年 4月 19日 発行
昭和区御器所通1丁目19

谷口 知美 様

期別 令和 5年 3月~令和 5年 4月分

水道料金 (円)	下水道使用料 (円)	合計金額 (円)
1375 (125)	1232 (112)	2607 (237)

※内は消費税等相当額で上記の金額に含まれています

用途	口径(mm)	使用量(m³)	納期限
14	13	4	令和 5年 5月 1日

連絡欄

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。
名古屋市上下水道局長

名古屋市 瑞穂営業所 電話 052-841-7146
お客さま受付センター 電話 052-884-5959
※領収目付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。
※収入印紙は不要です

56114
234.28
納付印
上記のとおり領収いたしました。
(お客さま控)

4月 26日

使途内容	事務所上下水道代 (3月~4月分) (除、3月31日~4月9日)		
按分率	0.8× 5/日 16/日	按分後金額	1,143 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 取引残高(お借入残高) | 記号・店番号

05-427 口座振替 4 | *25056/ AP77° 5Z

※ 小切手等の支払によるご入金の場合は、お振替の旨を記載し、
ご入金の日付と金額をお振替の旨に記載してください。

※ 普通預金、お振替金などの内訳は、お振替または
お振替の旨に記載してください。
(お振替入金名などをお振替の旨に記載する場合、一部は
お振替の旨に記載してください。不明な場合は、お振替の旨に記載してください。)

※ 記号のご説明
K...入金
L...お振替入金
O...お振替
R...お振替
T...振替手数料

記号	お振替の旨
K...入金	お振替の旨
L...お振替入金	お振替の旨
O...お振替	お振替の旨
R...お振替	お振替の旨
T...振替手数料	お振替の旨

4月 27日

使途 内容	事務所複合機リース料 (4月10 日~30日分)		
按 分 率	0.8× 21日 /30日	按分後 金額	14031円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							

領収証

2023年04月27日(木)

谷口ともみ様

¥1,050-

但し、商品代()として上記正に領収しました
消費税額 95円を含みます
(明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
DCM株式会社 DCM 川原店
TEL 052-757-3271
保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010282-0004-2526

---領収証詳細---

2023年04月27日(木)12:46 レシ0004

016 貼る画紙ワッポン 5P
(¥525×2コ) ¥1,050
合計 ¥1,050
(内10%対象額 ¥1,050)
(内10%税額 ¥95)
(税合計 ¥95)

現金 ¥1,050
お釣り ¥0
お買上点数 2点

*印は軽減税率(8%)適用商品です

4月 27日

使途 内容	掲示用県政レポート(2023年初夏 の号)用貼る画びよう代		
按分 率		按分後 金額	1050円

※ 郵送配布用県政レポートとは別紙面で
内容は県政関係のみ

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										0	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

5065429636425

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 4 月分

¥4,496

うち、消費税相当額

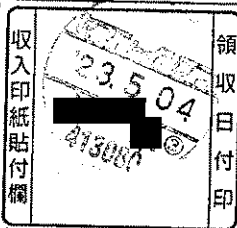
408円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

5 月 4 日

使途 内容	事務所FAX代 (4月10日~30 日分)		
按分率	0.8× 21日 /30 日)	按分後 金額	2517 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		0										

EneJet

領収書
三菱リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
2023/05/08(月)17:53
Tカード会員様
XXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥3497
23.16L @151.0 L- 3 N- 7
割引適用(017320)
2円/L個 割引 済み

小計 ¥3,497
(10%対象 ¥3,497
内消費税 ¥317)
合計 ¥3,497
お預かり ¥5000 お釣 ¥1503
上記にて領収書とさせていただきます
タイプ:基本P
特別P
今回計
利用可能Tポイント

5月 8日

使途 内容	ガソリン代 (地域状況調査、陳情 対応等)		
按分率	0.8	按分後 金額	2797 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3										○	

新製品が安い
KS ケーズデンキ

お買上げ明細

2023年 5月 9日(火)

16時42分

【お名前】 (4070001537016)

ケーズデンキ

谷口 知美

様

会員番号 0510027537695

＜明細＞

1 17.3型 LIFEBOOK ・ 持帰
富士通
4580620237933 FMVN90F3B 10%
1点 ¥129,000

2 あんしん延長保証 10-4070-230509-0866097-01-6
-----* 10%
2510467451935 アシエンホウホウ5年 持帰
1点 ¥6,450

2点/合計 ¥135,450

税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥135,450
(内消費税額 ¥12,313)

[0514070-051002112-2310008660976]

領 収 証

2023年 5月 9日(火)

16時42分

様

金額 ¥135,450

(内消費税等 ¥12,313)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥135,450
(内消費税額 ¥12,313)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

＜決済内訳＞

クレジットカード

¥135,450
(内消費税等 ¥12,313)

5 月 9 日

登録番号:T9180001088934
ケーズデンキ吹上店
電話番号 052-735-6644
販売担当者002112

店コード 2200005140703

売上伝票番号 2310008660976

使途
内容

ノートパソコン一式代

按分率

0.8

按分後
金額

108360 円

※ 領収

易合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									○			

ご利用明細票

お取扱日	店 番	取 扱 番 号
05-05-15		
取扱店	アイチケンチョウナイ	
払込口座		
払込金額	*60,000	料金 *110
 イマジン出版株式会社 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 代表取締役 谷口 知美 印 振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。		
入金額	*60,110	
おつり	*0	
新規入会で楽天ポイントもらえる！ デザイン！		
印紙税申告納付につき趣町税務署承認済		

5 月 15 日

使途 内容	「D-file」年間購読料 (2023 年 4 月号～2024 年 3 月号) + 振込手数料		
按分率		按分後 金額	60110 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号																
05-05-15																		
取扱店	アイチケンチョウナイ																	
払込口座																		
払込金額	*4,650	料金 *110																
振替受付票																		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。																		
<table border="1"> <tr> <td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>百</td><td>十</td><td>百</td><td>十</td><td>百</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>4</td><td>6</td><td>5</td><td>0</td><td></td> </tr> </table>			千	百	十	百	十	百	十	百				4	6	5	0	
千	百	十	百	十	百	十	百											
			4	6	5	0												
入金額 *10,000																		
おつり *5,240																		
デザイン！ 新規入会で楽天ポイントもらえる！																		
印紙税申告納付につき趣町税務署承認済																		

5月 15日

使途 内容	「教育と医学」年間購読料+振込 手数料 (令和5年3月号～令和6年2月号)		
按分率	按分後 金額	4760 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
6									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050509)

口座記号番号 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5 年 5 月分ご使用期間 4 月 7 日 ~ 5 月 8 日 (日程 05)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	354 円
ご依頼人氏名 谷口 知美 様										
お客さま番号・契約種別		容量		ご使用量		上記金額の内訳(円)				
1100641027020		A		kWh						
おとくプラン		50		93		3898				

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は **6月8日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から

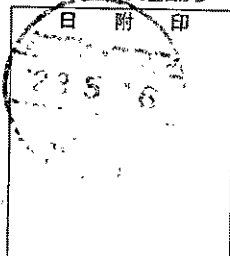
10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **6月28日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからでもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



5 月 16 日

使途 内容	事務所電気料金 (4月10日 ~ 5月8日分)		
按分率	0.8 × 29 日 / 32 日)	按分後 金額	2826 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	7	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

谷口 ともみ 様 R5年 5月 16日



但 ファイル代として
上記正に領収いたしました

水 野 書

名古屋市南区平子二丁目10
☎ 822-6244 ☎ 457-



5月 16日

使途 内容	文具（ファイル）代		
按分率	0.8	按分後 金額	598 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

領収書

タイムスペース 鶴舞2丁目

駐車番号 001番
 入庫時間 05月23日 13:21
 出庫時間 05月23日 14:32
 請求金額 400円
 現金 400円
 領収日 2023年05月23日

5月 23日

使途 内容	防災カフェ参加駐車場代		
按分率		按分後 金額	400円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
9										○	

セブン-イレブン

名古屋御器所通2丁目店
愛知県名古屋市昭和区御器所通2丁
目1番1
電話: 052-731-5686 レジ#2

2023年05月23日(火) 14:50 責144

インターネットバンク払込領収書

お客様控

谷口知美 様

¥16,920-

払込先名 トrendマイクロ・オ
ンラインショップ (SBペイメント
お客様用連絡先
03-5334-3500

払込票番号
7242-14864-2077

2023年05月23日



- 商品・サービス等の提供方法
は払込先より案内されております。
(この領収書が必要になる
場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや
変更・取消・返品・返金等は、
上記、お客様用連絡先にお問合せ
下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面
を内側に折り、保管をお願い致
します。

5月 23日

使途 内容	パソコンウイルスソフト代 (~2027年2月28日まで延長)		
按分率	0.8	按分後 金額	13536 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

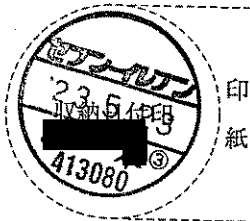
整理 番号	10	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,578円 (内消費税額 688円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.3ご利用分/谷口知美 様 72893872-0152635-0-2305-01 CV02314564
手数料	

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の
無いものは無効です。



銀行

支店

取納代行：三菱UFJニコス

5 月 23 日

使途 内容	事務所電話料金 (3月1日～3月30日分)		
按分率	0.8×3 0 日 /31 日	按分後 金額	5866 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11		0									

EneJet

領収書
三愛リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
2023/05/23(火)14:41
Tカード会員様
XXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥3627
22.67L @160.0 L-4 N-10
割引適用(017320)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥3,627
(10%対象 ¥3,627
内消費税 ¥329)
合計 ¥3,627
お預かり ¥10000 お釣 ¥6373
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計

利用可能Tポイント

このT会員番号は会員情報が未反映
のためポイントは貯まりますがご利
用はできません。ポイント利用され
るには、お客様ご自身で、カード裏
面のTサイトより会員情報登録をお
願い致します。(14)

本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpに
てご確認ください。

No.4272 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2023/05/23

5月 23日

使途 内容	ガソリン代 (教育関係調査、地域 状況調査、陳情対応等)		
按分率	0.8	按分後 金額	2901 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
12										○	



2023年05月24日

谷口知美

領 収 証
様

金 額 ￥880 -

但しディスク代として

消費税等80円含んでおります

発行者



株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

No.313737488
発行店 高辻ジャンピアポート店
電話番号 052-884-8511

金種	内訳
現金	880
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ￥880
10%対象消費税 ￥80

5 月 24 日

使途 内容	ディスク代		
按分率		按分後 金額	880 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050525		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0346		口座番号

		お取引金額
		¥110,000*

お振扱い できない場合	残高	

時刻	税込手数料	おつり
14.31		

お振込元・お受取人
ご依頼人

タニク*チ トモミ様

5 月 25 日

使途 内容	事務所賃料 (6 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050525		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0344		口座番号

	お取引金額	
*****	¥30,000*	

お振込み できない場合	残高	

振込 14,30	振込手数料 ¥330*	おつり

お振込先・お受取人
ご依頼人

タニクマチ トモミ様

5 月 25 日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (6 月分) + 振込手数料		
按分率	0.8	按分後 金額	24264 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領取書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

[illegible]

普通預金
(兼お借入明細)

振振(お客様へ用)	お支払金額	お預り金額	取引残高(お振込用)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------	--------

06-525 電話 | *14163 | KDDIリョウキン



● 小中学生の運動場によるご入会のお問い合わせの件に関しては、
 以下の通りのお取り扱いにさせていただきます。

区分	お申し込み時期	お申し込み方法
1. 小学生	10月10日	保護者様よりお申し込みいただく方式
2. 中学生	10月10日	本人様よりお申し込みいただく方式
3. 中学生	10月10日	本人様よりお申し込みいただく方式
4. 中学生	10月10日	本人様よりお申し込みいただく方式

○ 表紙裏紙、紙綴り金などの内容は請求書または
申請書に、変更または訂正文字で表示します。
○ 振込人名などを力大表示する場合、一語目終
るまたは省略をすいたでくことがあり、こ
不明な場合は通へてお尋ねください。

□ 記号のご説明
 K…個人入会
 L…家庭入会
 O…委託
 R…親善交流
 T…役員候補

5 月 25 日

使途 内容	スマートフォン代 (5月請求分) (4月10日~30日分)		
按分率	0.8 × 21日/30日	按分後 金額	7,931円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
16								0			



普通預金 8
(兼お借入明細)

振込(お振込メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お振込残高) 記号・店番号

05-526 口座振替 4 *4900 テレウエジツプ(S

● 小切手等の記入欄によるご入金の場合はそのお振込みの
てきまぐれの日を記しお振込日に表します。

記号	お振込日
1 1000 10000	1000 1000 1000 1000
2 1000 10000	1000 1000 1000 1000
3 1000 10000	1000 1000 1000 1000

● 自給水ない、お振込金などの内容は振込票または
振込票に、振込またはお振込で表示します。
お振込入金などを表示する場合、一時預金
またはお振込を記す必要があります。こ
不明な点は事務局へご連絡ください。

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振込入金
O...お振込
R...振込入金
T...振込入金

5 月 26 日

使途 内容	新聞（日経新聞）代（5月分）		
按分率		按分後 金額	4900 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
17								0			



普通預金
(兼お借入明細) 8

振込(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(振込総額) 記号・店番号

05-526 口座振替 4 | *4400 | アサインアンプ(SM

● 小切手等の証券によるご入金の場合目録をお知らせし
て下さる旨の旨をお知らせください。

記号	お支払金額
1000000	1000000
500000	500000
100000	100000

● 自前支払い、振込送金などの内容には振込または
全額振込、振込またはカタ文字で表示します。
(お振込入金額などをカタ文字で表示する場合、一部は振
込または振込させていただきます。ご了承ください。)

● 記号のご説明
K・M→入金
L→振込入金
O→支払
R→振込支払
Y→後日支払

5 月 26 日

使途 内容	新聞（中日新聞）代（5月分）		
按分率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	18	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



普通預金 (兼お借入明細) 8

摘要(お客様メモ) お支払金額 お戻り金額 差引残高(前金) 記号・店番号

05-526 口座振替 4 | +11,000 | ソコウケイホ(S



店名	お支払金額
LEBANDU BANCO	10,000.00
5. BANCO BANCO	1,000.00
24,000.00	

● 当行支店、お振込などの内容は請求書または
領収書に、数字またはカナ文字で表示します。
(お振込入金などを必ず表示する。一時的に
または暗記させていただくことがあります。ご
不明な点は担当へご連絡ください。)

● 記号のご説明
K...入金
M...入金
L...入金
O...支払い
P...入金
T...後日支払

5 月 26 日

使途 内容	事務所警備代 (5 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

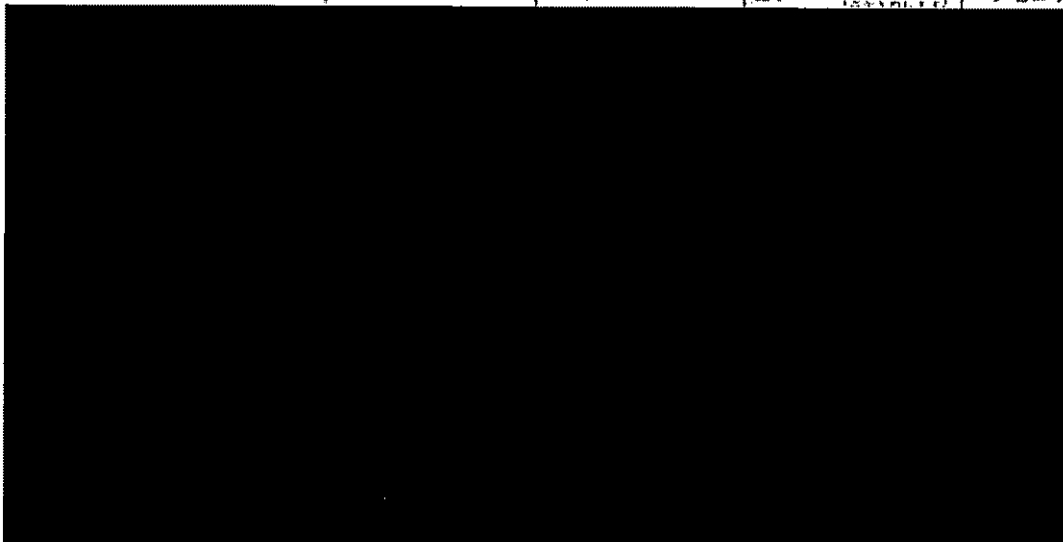
整理 番号	19	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



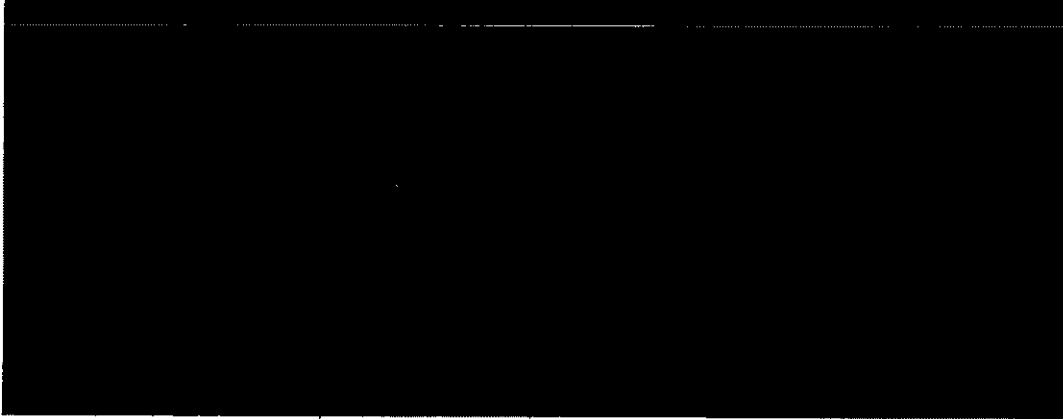
普通預金
(兼お借入明細)



摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金庫残高) 記号・店番号



05-529 口座振替 4 | +25056 | AP77°52



● 小切手等の支払によるご入金の場合はそのお支払の
である手続の日を記しお振込日に記載します。

記号	お支払金額
1000000 1000000	1000000 1000000
500000 500000	500000 500000
100000 100000	100000 100000

● 自給支払い、振込金などの両方を振込または
全額振込に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などを必ず表示する必要があります。一桁四桁)
(または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご相談ください。)

● 記号のご説明
K・M…入金
L…お借入金
O…支払い
R…振込支払い
Y…振込振替

5 月 29 日

使途 内容	事務所複合機リース料 (5 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	20	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		〇										

名鉄協商パーキング 村雲町第2
名鉄協商株式会社
TEL.0120-722-247

登録番号:T3180001033061 適用税率10%

領 収 書

入庫日時 2023年05月30日 10時25分
出庫日時 2023年05月30日 12時11分
No.01-017617 車室06-000001

駐車料金 (一般) 600円

料金計 600円
投入現金 1,000円
釣銭額 400円

5 月 30 日

使途 内容	保育士関係調査駐車場代		
按分率		按分後 金額	600 円

※、領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/				○							



リパーク阿由知通1丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000033
車室番号 (自動車) 2
入庫時刻 2023年 6月 1日(木) 07:29
精算時刻 2023年 6月 1日(木) 08:35
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円
現金領収金額	300円

6 月 1 日

使 途 内 容	街頭県政報告駐車場代		
按分率		按分後 金額	300 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							

領収書

秋中パーキング

駐車番号 004番
 入庫時間 06月05日 07:26
 出庫時間 06月05日 08:35
 請求金額 200円
 現金 200円
 領収日 2023年06月05日

6月 5日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按分率		按分後 金額	200 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	3	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

アイペック
名古屋御器所第6駐車場
N-0508

《領収書》
[NO. 7]
23年06月06日07:27 --06月06日08:35
駐車料金 400円
△計 400円
お預り 400円
お釣 0円
NO.089489

6月 6日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按分率		按分後 金額	400円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

タイムズ24

タイムズ桜山町第2駐車場
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 8]
23年06月07日07:27 --06月07日08:35
駐車料金 330円
合計 330円
お預り 340円
お釣 10円
NO.109092

6月 7日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按分率		按分後 金額	330円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

6095029838741

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 5 月分

¥3,759

うち、消費税相当額

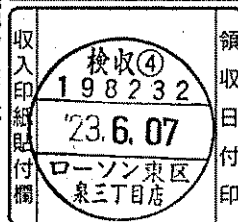
341円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

6 月 7 日

使途 内容	事務所FAX代 (5月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	3007 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	6	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

PMAYパーク

川名公園

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000071
 発券機 #01 発券No.004235
 入庫時刻 2023年 6月13日(火) 07:24
 出庫時刻 2023年 6月13日(火) 08:44
 駐車時間 1:20
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

6 月 13 日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按分率		按分後 金額	300 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
7	○										

Enejet

領収書
三愛リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
2023/06/13(火)16:03
Tカード会員 様
XXXXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥4248
27.06L @157.0 L- 4 N-10
割引適用(017320)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥4,248
(10%対象 ¥4,248)
内消費税 ¥386
合計 ¥4,248
お預かり ¥10000 お釣 ¥5752
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計
利用可能ポイント

このT会員番号は会員情報が未反映のためポイントは貯まりますがご利用はできません。ポイント利用されるには、お客様ご自身で、カード裏面のTサイトより会員情報登録をお願い致します。(14)

本日に与えられたポイントは2~3日以内に反映されます。有効期限切れ等の理由で、Tカードにポイントが加算されないことがあります。詳細はwww.tsite.jpにてご確認ください。
No.4800 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2023/06/13

6月 13日

使途 内容	ガソリン代 (広報活動、陳情対応、 議連関係調査等)		
按分率	0.8	按分後 金額	3398 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24

ファミリーマート御器所駅前
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 2]
23年06月15日07:20 --06月15日08:34
駐車料金 440円
合計 440円
お預り 500円
お釣 60円
NO.114622

6月 15日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按分率		按分後 金額	440円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名： 谷 口 知 美)

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	10	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050623		お振り込み
受付通番	銀行番号	口座番号
0006		***
お取引金額		
*****		¥30,000*

お取引 でない場合	残高	

時間	10	おつり
	¥330*	
お振込先・お受取人 谷口知美様		

6 月 23 日

使途 内容	事務所接客用駐車場代（7月分） +振込手数料		
按分率	0.8	按分後 金額	24264 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050623		お振り込み
受付通番	銀行番号	口座番号
0008		***
お取引金額		¥110,000*

お振払い できない場合	残高	***
09.11	振込手数料	¥110*

お振込先・お受取人 谷口知美様

タニクチ トモミ様

6月 23日

使途 内容	事務所賃料（7月分）＋振込手数料		
按分率	0.8	按分後 金額	88088 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

[illegible]

普通預金
(兼お借入明細)



支取(古)現金	出払金額	引当金	繰上金
---------	------	-----	-----

05-626	口座振替 4	*4,400	アサイシフンテ (SM)
--------	--------	--------	--------------

● 申請書の提出期日によるご入会の場合にそのお取り扱いは
 各会場の受付日ごとのとおり経営室に告示します

品名	数量	単位
生肉(豚)	100	kg
生肉(鶏)	100	kg
生肉(牛)	100	kg
生肉(魚)	100	kg
生肉(鳥)	100	kg
生肉(獣)	100	kg
生肉(雑)	100	kg
生肉(他)	100	kg
生肉(計)	100	kg

□ 目次変更し、お振込先などの変更は振込票または
お問い合わせ、請求またはカネ文字で表示します。
お振込人名などをカネ表示する場合、一部古語
または略記をせしめたことがありますが、こ
う断る場合は振込先へお伝えください。

K...入金
 L...振込入金
 O...支払い
 R...振替支払い
 T...残高記号分

6 月 26 日

使途 内容	新聞（中日新聞）代（6月分）		
按分率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名： 谷 口 知 美)

[illegible]

普通預金 (兼お借入明細) 9

05-626 口座振替 4 *4900 日ユニチカ㈱(S

- 正解のごとく
K, M…入会
L…同好会
O…交際
P…趣味会
T…読書会

名前	所属団体	所属地区
佐藤 健	佐藤 健	佐藤 健
佐藤 健	佐藤 健	佐藤 健
佐藤 健	佐藤 健	佐藤 健
佐藤 健	佐藤 健	佐藤 健

6月 26日

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お借入金額) 記号・番号

05-626 口座振替 4 *11,000 ソウゴウケイホ(S

● 水引手帳の記載事項による入金の場合はそのお名前しり
で金額と記号の目をご確認ください

記号	お支払金額
2桁目(00) 元(00)	(00)で表示されている目印の半額
5 桁目(00) 角(00)	(00)で表示されている目印の半額
8 桁目(00) 円(00)	(00)で表示されている目印の半額

● 日付と記号、お振込金額などの内容は領収書には
記載されず、添付またはお振込金額で表示します。
(お振込金額は必ずお振込金額の半額、一桁目(00)
または記号とさせていただきます。この
お振込金額は当館へお振込みください。

● 記号のご説明
K, M → 入金
L → 借入金
O → 支払
R → 振替
T → 振替手数料

6月 26日

使途 内容	事務所警備代 (6 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)



摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(お振込額) | 記号・店番号

05-626 電話

*14156 KDDIリョウケン

※ 小切手等の請求書によるご入金の場合はそのお取扱いの
できる予定日を次のとおり記載願います

日付	お支払金額
2024年06月01日	10,000円
2024年06月02日	10,000円
2024年06月03日	10,000円
2024年06月04日	10,000円
2024年06月05日	10,000円
2024年06月06日	10,000円
2024年06月07日	10,000円
2024年06月08日	10,000円
2024年06月09日	10,000円
2024年06月10日	10,000円
2024年06月11日	10,000円
2024年06月12日	10,000円
2024年06月13日	10,000円
2024年06月14日	10,000円
2024年06月15日	10,000円
2024年06月16日	10,000円
2024年06月17日	10,000円
2024年06月18日	10,000円
2024年06月19日	10,000円
2024年06月20日	10,000円
2024年06月21日	10,000円
2024年06月22日	10,000円
2024年06月23日	10,000円
2024年06月24日	10,000円
2024年06月25日	10,000円
2024年06月26日	10,000円
2024年06月27日	10,000円
2024年06月28日	10,000円
2024年06月29日	10,000円
2024年06月30日	10,000円

※ 自然災害、お借入金などの内容は次票または
お振込に、添付またはカナ文字で表示します。
(お振込入金をカナ表示する場合、一箇符
または2箇符で記述してください。)
※ 不明な点は当館へご連絡ください。

※ 記号の二桁
K, M...入金
L...お借入金
O...お払い
P...お借入金
T...お借入金

6月 26日

使途 内容	スマートフォン代 (6月請求分)		
按分率	0.8	按分後 金額	11324 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	16	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



普通預金 (兼お借入明細) 9

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お借入残高) 記号-借番号

05-627 口座振替 4 | *25056 | AP77°ラズ



※ 領収書の記載内容が不明な場合は、お振込みの口座名義と一致するかどうかを確認してください。

振込先	お振込み金額
00000000000000000000	00000000000000000000
00000000000000000000	00000000000000000000
00000000000000000000	00000000000000000000

※ 領収書の記載内容が不明な場合は、お振込みの口座名義と一致するかどうかを確認してください。

※ 領収書の記載内容が不明な場合は、お振込みの口座名義と一致するかどうかを確認してください。

6 月 27 日

使途 内容	事務所複合機リース料 (6 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金額	7,659円 (内消費税額 606円)
振込銀行	
受取人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご依頼人	谷口ともみ事務所 2023.4ご利用分/谷口知美 様 72893872-0315203-0-2306-01 CV02350526
手数料	

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の無いものは無効です。

銀行 支店

23.6.28 取納日付印

印紙

収納代行: 三菱UFJニコス

6月 28日

使途内容	事務所電話料金 (4月10日~30日分)		
按分率	0.8× 2/日 /30日	按分後 金額	4,289円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	18	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,131円 (内消費税額 648円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.5ご利用分/谷口知美 様 72893872-0478332-0-2306-01 CV02381536
手数料	

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の
無いものは無効です。

銀行	23.6.28 取納日付印	印 紙
支店		

取納代行：三菱UFJニコス

6 月 28 日

使途 内容	事務所電話料金 (5 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	5704 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
19									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050607)

口座記号番号 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年 6月分ご使用期間 5月 9日～ 6月 6日 (日程 05)

金 額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				3	7	7	2		342 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	93	3772

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

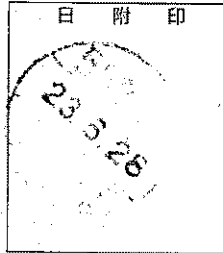
お支払期日は 7月 7日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 7月 27日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



(ゆうちょ銀行)

6月 28日

使 途 内 容	事務所電気料金 (6月請求分)		
按分率	0.8	按分後 金額	3017 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名： 谷 口 知 美)

[illegible]

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お寄せの番号 7-1- 208924 令和 5年 6月 19日 発行

昭和区御器所通1丁目19

谷口 知美 様

期別	令和 5年	5月一令和 5年	6月分
水道料金(円)	1375	1232	2607
(125)	(112)	(237)	

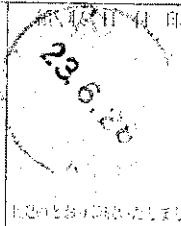
用途	1日量(ml)	使用量(ml)	納期限 令和 5年 6月 29日 連絡用
14	13	4	

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください
名古屋市上下水道局長



名古屋市長 瑞穂営業所 電話 052-841-7146
上下水道局 お客さま受付センター 電話 052-884-5959

※前掲の印刷物について、又は又はその訂正したものはないので、
※取次印刷物はありません。



（書客之書牘）

6月 28日

使 途 内 容	事務所上下水道代 (5 月, 6 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	2085 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3			0								

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日 05071	取扱店番 [REDACTED]	お取引内容 お振り込み
受付通番 0070	銀行番号 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
お取引金額 ¥3,000*		

お取引 できない場合	残高	

時刻 11:10	税込手数料 110*	おつり

お振込先・お受取人ご依頼人

エヌピーオーチキキヨウセイセツコクネット
タニカイセツコクネット様
049 タニクチ トモミ様

7月 12日

使途 内容	地域包括ケアシステムに関する 研修会参加費+振込手数料		
按 分 率	1	按分後 金額	3110円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							



05-7-19 振込 I B 1 •635342 カシワ



7月 19日

使途 内容	県政レポート (2023 年夏の号) 印刷及び郵送代		
按 分 率	0.9	按分後 金額	571807 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		0										

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 東別院 車線01
23年 7月19日 8時43分

普 通

通行料金 ￥950-
現金

(通行料金は消費税10%対象です。)

----- (切り離し無効) -----

通 行 証

本券は名古屋高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

●この通行証を発行した料金所を通過後、名古屋高速の出口を出ることなく、本線料金所及び出口料金所を通行する場合は、この通行証をご提示ください。

●名古屋高速道路を一旦出た場合は無効となります。

●通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不法に料金を免れた場合、その免れた額の3倍に相当する額を頂きます。

●紛失にご注意ください。紛失しますと本線料金所及び出口料金所で再度料金を頂きます。



----- (切り離し無効) -----

お問い合わせ 名古屋高速お客様センター
受付時間/

9:00~19:00 (年末年始除く)

TEL (052) 919-3200

1723

7月 19日

使 途 内 容	IB 教育調査高速代 (東別院～一宮)		
按 分 率	按分後 金額	950 円	

別紙 県外活動報告書1番のとおり

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	6	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 長 浜

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

23年 7月19日 9時45分

車種 普通

通行料金 ¥1,910-

※通行料金の消費税率は10%です

(現金)

一入口料金所一 一宮 (合併)

ETC利用は請求額が変わる場合があります

通行料金は、消費税率10%対象です

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

登録番号: T4180001056169

取扱番号201-00570859-00

7月 19日

使途 内容	IB 教育調査高速代 (一宮～長浜)		
按 分 率		按分後 金額	1910 円

別紙 県外活動報告書1番のとおり

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	7	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 一宮合併

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

23年 7月19日14時52分

車種 普通

通行料金 ¥1,910-

※通行料金の消費税率は10%です

現金

～入口料金所～ 長浜

ETC利用は請求額が変わる場合があります

通行料金は、消費税率10%対給です

©日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

登録番号: T4180001056169

取扱番号211-00551348-00

7月 19日

使途 内容	IB 教育調査高速代 (長浜～一宮合併)		
按 分 率		按分後 金額	1910 円

別紙 県外活動報告書1番のとおり

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
8		0									

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 一宮合併

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

23年 7月19日14時52分

車種 普通

通行料金 ¥1,250-

※通行料金の消費税率は10%です

現金

ETC利用は請求額が変わる場合があります

通行料金は、消費税率10%対象です

名古屋高速道路公社

登録番号：T2180005003474

取扱番号211-00550000-00

通 行 証

本券は名古屋高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

①この通行証を発行した料金所を通過後、名古屋高速の出口を出ることなく、本線料金所及び出口料金所を通行する場合は、この通行証をご提示ください。

②名古屋高速道路を一旦出た場合は無効となります。

③通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不法に料金を免れた場合、その免れた額の3倍に相当する額を頂きます。

④紛失にご注意ください。紛失しますと本線料金所及び出口料金所で再度料金を頂きます。



7月 19日

使途 内容	IB 教育調査高速代 (一宮合併～黒川)		
按 分 率	按分後 金額	1250 円	

別紙 県外活動報告書(番のとおり)

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
9									0		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050707)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5 年 7 月分ご使用期間 6 月 7 日 ~ 7 月 6 日 (日程 05)

金 額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	
				4	3	4	9			395 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	125	4349

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は 8 月 7 日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

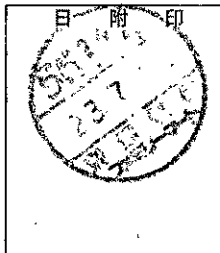
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 8 月 28 日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



7 月 19 日

使途 内容	事務所電気料金 (7 月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3479 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10	0										

EneJet

領収書

三愛リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市中昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
2023/07/19(水)08:31
Tカード 会員 様
XXXXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥3000
17.44L @172.0 L- 5 N-13
割引適用(021308)
2円/L. 割引 済み

小計 ¥3,000
(10%対象 ¥3,000)
内消費税 ¥272
合計 ¥3,000
お預かり ¥10000 お釣 ¥7000
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計
利用可能ポイント

このT会員番号は会員情報が未反映のためポイントは貯まりますがご利用はできません。ポイント利用されるには、お客様ご自身で、カード裏面のTサイトより会員情報登録をお願い致します。(14)

本日付与されたポイントは2~3日目以降に反映されます。有効期限切等の理由で、Tカードにポイントが加算されないことがあります。詳細はwww.tsite.jpにてご確認ください。
No.3683 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2023/07/19

7月 19日

使途 内容	ガソリン代(教育関係調査、地域状況調査、陳情対応等)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11				0							

領収証

2023年07月21日(金)

谷口 ともみ 様

¥13,043-

但し、商品代()として上記正に領収しました
消費税額 1,185円を含みます
(明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
DCM株式会社 DCM 川原店
TEL 052-757-3271
保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010282-0002-5916

--- 領収証 明細 ---

2023年07月21日(金)12:09 120002

016 貼る画紙ワッポン 5P
(¥602×3コ) ¥1,806
009 一般両面テープS
(¥415×6コ) ¥2,490
016 DCM コピー用紙 A3 箱
¥3,291
016 DCM ラミネートフィルム
(¥2,728×2コ) ¥5,456
合計 ¥13,043
(内10%対象額 ¥13,043)
(内10%税額 ¥1,185)
(税合計 ¥1,185)

現金 ¥20,000
お釣り ¥6,957
お買上点数 12点

*印は軽減税率(8%)適用商品です

7月 21日

使途 内容	掲示用県政レポート貼付用貼る (2023年夏月号) 画びょう及びラミネート代		
按 分 率		按分後 金額	13043 円

*郵送、配布用県政レポートは別紙面で
内容は県政関係のみ

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
12										0	

領 収 証

谷口知美事務所様

2023年7月21日

金 額	9	4	2	5	0
-----	---	---	---	---	---

収 入
印 紙

但し 名刺
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳	現 金		円
	小切手		円
	手 形		円
	その他		円

長野市穂保436番地12

株式会社 杏花印刷
代表取締役 赤地正行

7月 21日

使途 内容	名刺代		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
13				0							

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
05072		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0179		口座番号
お取引金額		***
*****		¥16,500*
*****		*****
お取引 できない場合	残高	***
15.55	税込手数料	¥110*
お振り込み先・お受取人 ご注意		
トタニインサツコウキ ヨウ(カ)様		
タニクチ トモミ様		
ヨリ205.07.25		

7月 24日

使途 内容	県政レポート (2023 年夏の号) データ作成代+振込手数料		
按 分 率	0.9	按分後 金額	14949 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
14									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
05072		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0177		***
お取引金額		
*****		¥30,000*

お振込み できない場合	残高	

時5.53	振込手数料	¥330*
お振り込み先・お受取人 谷口知美様		

7月 24日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (8月分) +振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24,264円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
05072		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0178		口座番号

		お取引金額
*****		¥110,000*
*****		*****
お取扱い できない場合	残高	

残高	お振り込み	おつり
15.54	¥110*	

お振込先・お受取人
ご依頼人

タニクチ トモミ様

7月 24日

使途 内容	事務所賃料 (8月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88,088 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

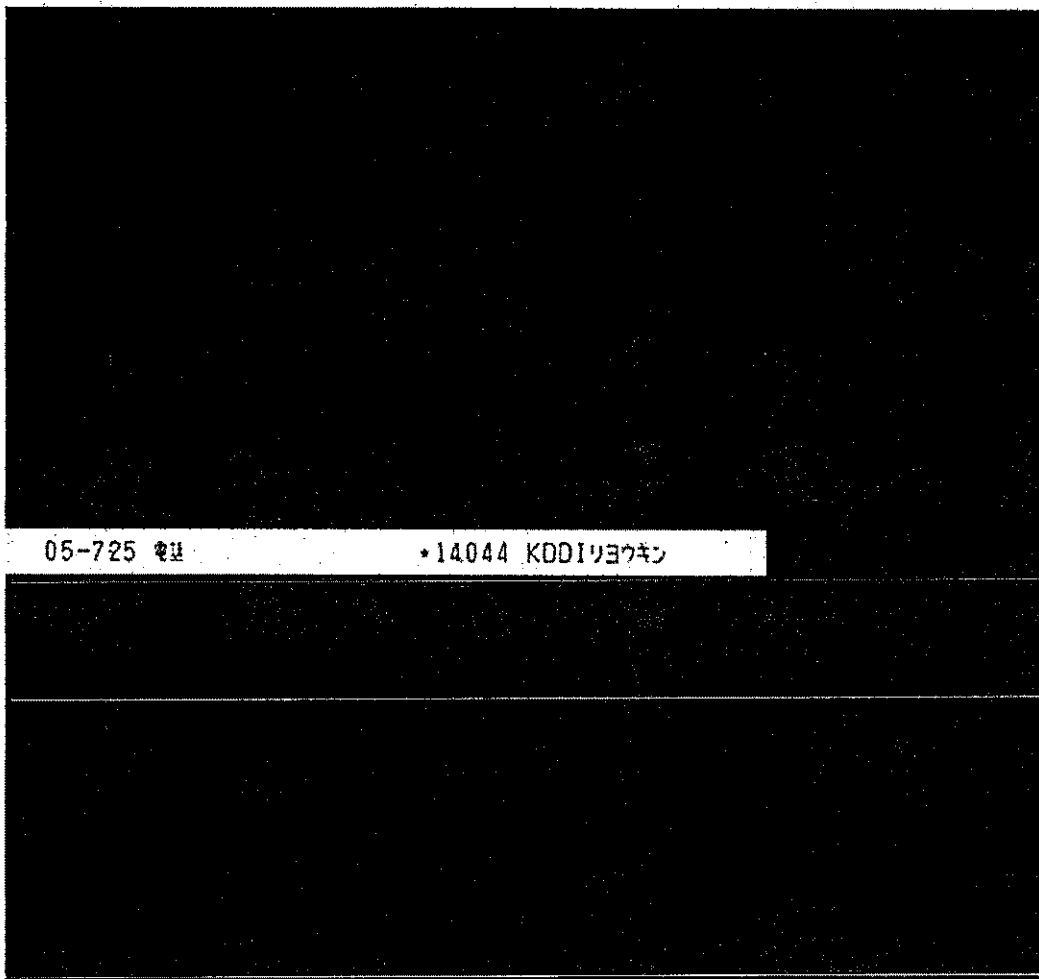
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	16	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



05-725 電

・14044 KDDIリョウキン



7月 25日

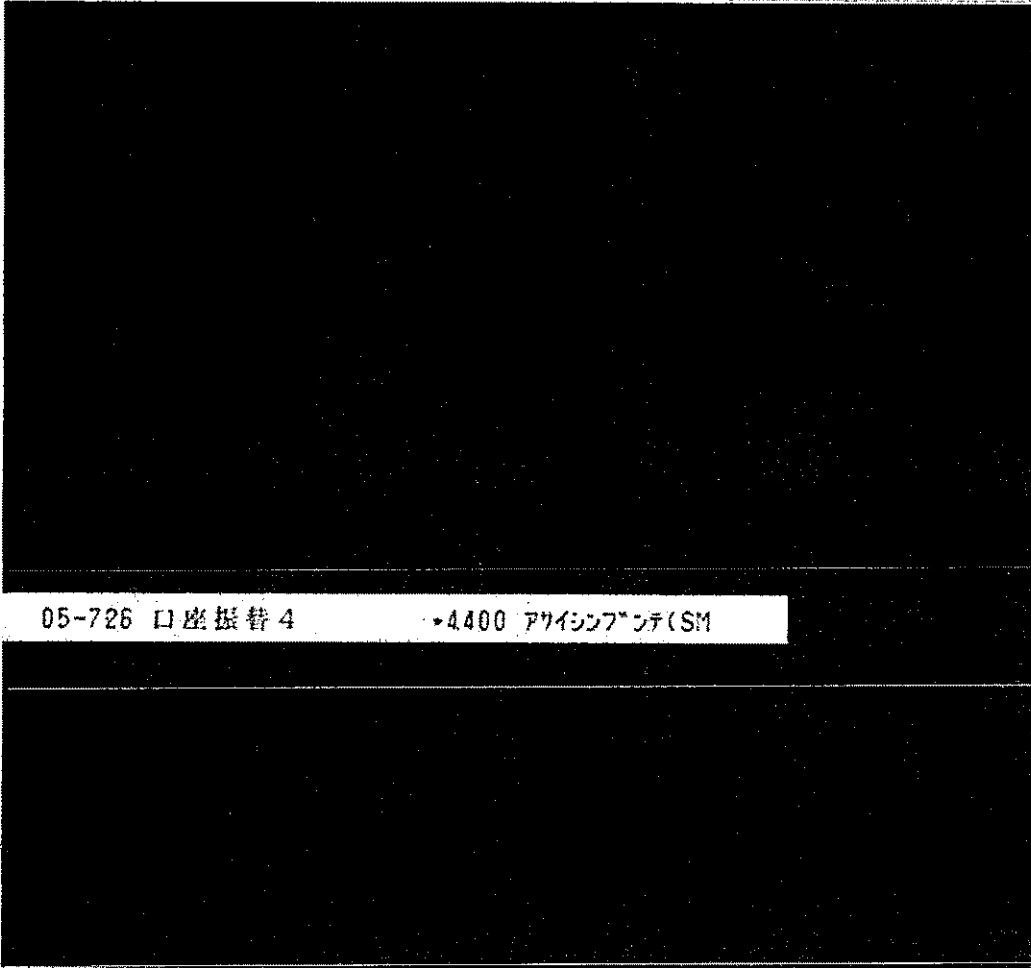
使途 内容	スマートフォン代 (7月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11235 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
17								0			



05-726 口座振替 4

→4400 アライシフンテ(SM



7月 26日

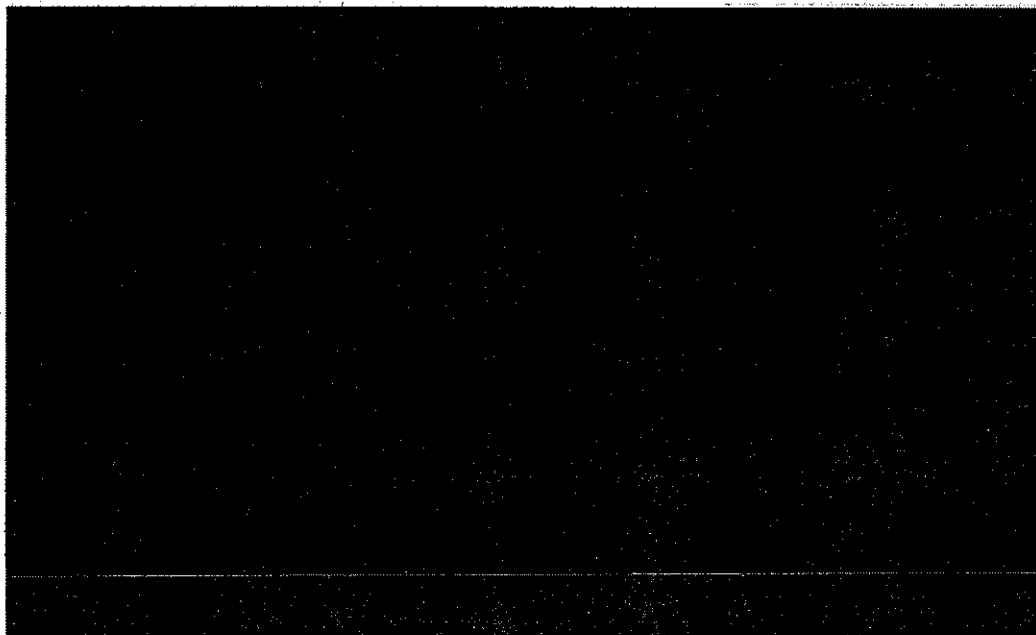
使途 内容	新聞(中日新聞)代(7月分)		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

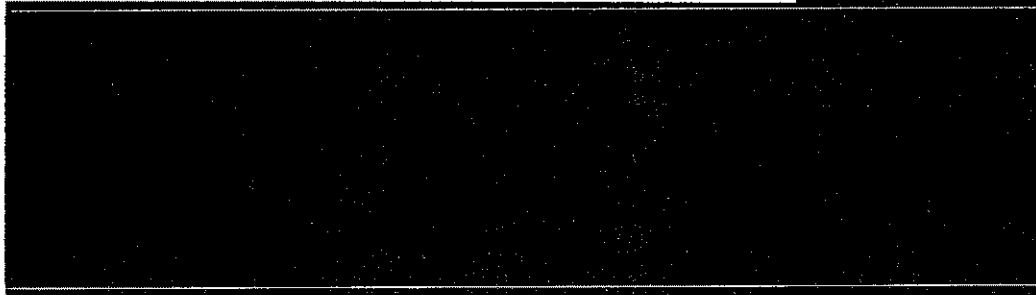
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	18	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									○			



05-726 口座振替4 +5500 チョウチンアツ(S



7月 26日

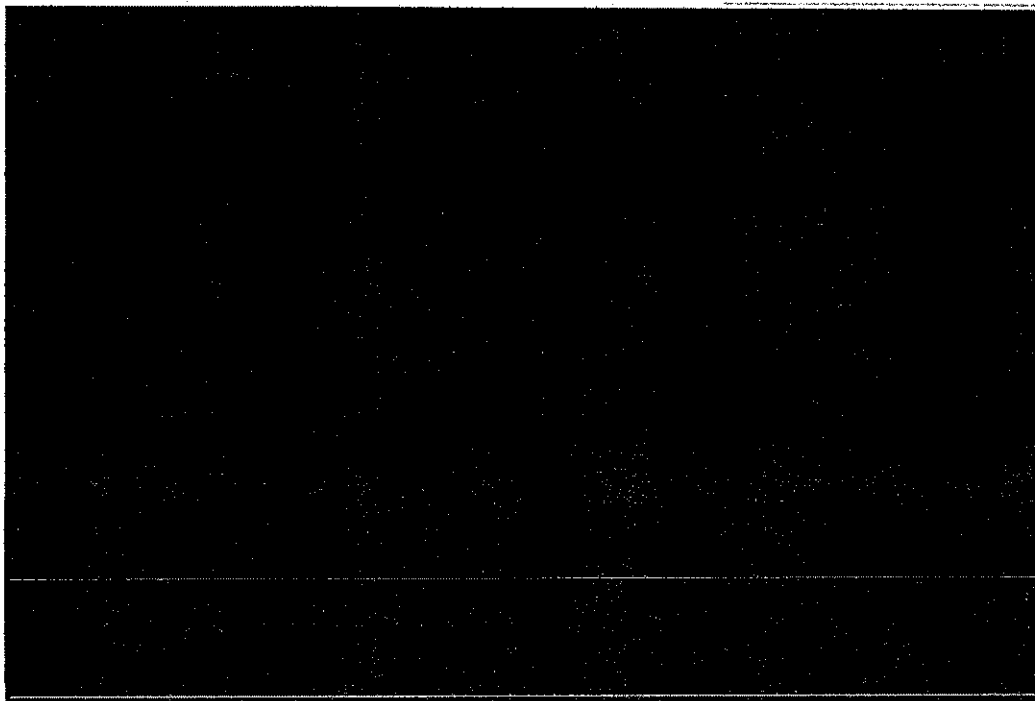
使途 内容	新聞（日経新聞）代（7月分）		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

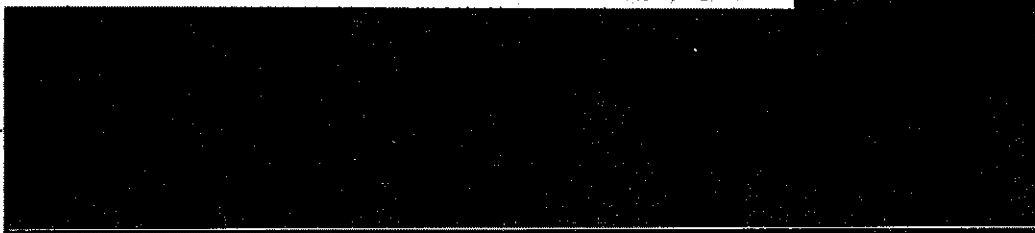
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	19	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



05-726 口座振替 4 *11,000 ソコウケイビホ(S



7 月 26 日

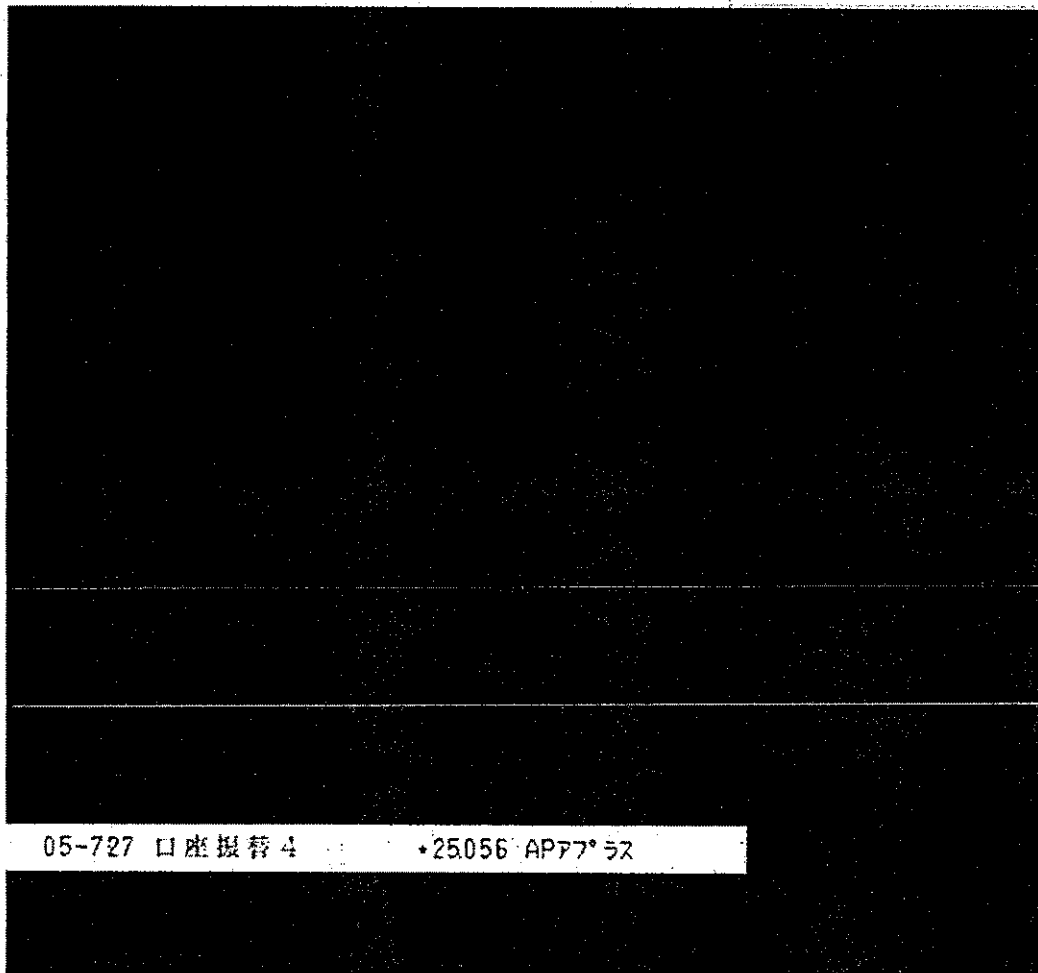
使途 内容	事務所警備代 (7 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	20	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



05-727 口座振替 4

+25056 AP77ラズ



7月 27日

使途 内容	事務所複合機リース料 (7月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	22	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							

東 海 駐 車 場

領 収 証

機 #01 A 精算No.000437
 機 #02 発券No.048081
 時刻 2023年 7月31日(月) 16:20
 時刻 2023年 7月31日(月) 17:18
 料金 0:58
 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円
 上記正に領収致しました。

7 月 31 日

使 途 内 容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	600 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/	○										

No. 002715

駐 車 場 使 用 料 領 収 書

¥ 3 0 0 ★

内訳

税抜金額 ￥273

消費税額(10%) ￥27

上記の金額正に領収致しました

年 8.0月 日

イーブルなごや 指定管

有限会社アイ・ティー・

登録番号：T5180002045013

〒460-0015

名古屋市中区大井町7番25号

T E L (052) 3 3 1 - 5 2 8 8

8 月 2 日

使 途 内 容	教育意見交換会駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	300 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

領収書

谷口知美

様

[販売]
レターパックライト (370円)
370円 3枚 ¥1,110

小 計 ¥1,110
課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,110

合計 ¥1,110
お預り金額 ¥10,110
おつり ¥9,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2023年 8月 7日 13:41
発行No. 230807J9738 端N23箱01
連絡先：名古屋洲原郵便局
TEL:052-871-4415

8月 7日

使途 内容	県政レポート (2023 年夏の号) 送付用レターパック代		
按 分 率	0.9	按分後 金額	999 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3										0	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

9045630243379

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 7 月分

¥3,748

うち、消費税相当額

340円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

8 月 8 日

使途 内容	事務所FAX代 (7月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2998 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,400円 (内消費税額 671円)
振込 銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.6ご利用分/谷口知美 様 72893872-0644501-0-2307-02 CV02446045
手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の無いものは無効です。



印
紙

銀行

支店

収納代行：三菱UFJニコス

8月 8日

使途 内容	事務所電話料金 (6月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	5920 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
6		0									

EneJet

領収書

三菱リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
2023/08/13(日)17:47
Tカード会員様
XXXXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥3687
20.95L @176.0 L-5 N-13
割引適用(021308)
4円/L,個 割引 済み

小計 ¥3,687
(10%対象 ¥3,687
内消費税 ¥335)
合計 ¥3,687
お預かり ¥5000 お釣 ¥1313
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計

利用可能ポイント

このT会員番号は会員情報が未反映
のためポイントは貯まりますがご利用
はできません。ポイント利用され
るには、お客様ご自身で、カード裏
面のTサイトより会員情報登録をお
願い致します。(14)

本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpに
てご確認ください。

No.8002 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2023/08/13

8月 13日

使途 内容	ガソリン代(地域状況調査、教 育関係調査、スタートアップ関 係調査、重点事業調査等)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2949 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
7									0		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050807)

口座記 号番号	加入 者名		中部電力ミライズ株式会社	
令和 5年 8月分	ご使用期間		7月 7日 ~ 8月 6日 (日程 05)	
金 額	千	百	十	万
	5	8	1	9
				円 529 円
ご依頼人氏名 谷口 知美 様				
お客さま番号・契約種別		容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020		A	kWh	
おとくプラン		50	193	5819

お支払期日は **9月 6日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から

10日までににお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **9月26日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

23.8.17

8月 17日

使途 内容	事務所電気料金 (8月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	4655 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			

らくだ書店本店

TEL 052-731-7161
FAX 052-731-7188

(株)らくだ
登録番号：T3180001052466

〒464-0852
愛知県名古屋市千種区青柳町5-18

店No: レジNo:0003
2023年08月22日(火) 11時53分

領収証

谷口知美 様

合計 ￥2,750
(税率10%対象 2,750)
(税率 8%対象 0)
(内消費税等10% 250)
(内消費税等 8% 0)
(非課税対象 0)

但し 書籍代 として
売上レシートNo. 030606032
上記正に
領収いたしました

印紙

らくだ書店本店
愛知県名古屋市千種区青柳町5-18
052-731-7161

8 月 22 日



<保管上のお願い>
内側に折って保管して下さい

レシートNo:030606033
扱:015 PA15

使途 内容	書籍代 「How To STARTUP」 (「週刊ヤングエース」2023/6/10.17号)		
按 分 率	按分後 金額	2750 円	

※ 領収書

※ 「整理

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	9	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



普通預金 **1**
(兼お借入明細)

振込(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お客様メモ) 起引・振替

05-825 電

*14247 KDDIリョウキン



●この領収書は、お振込みによる入金金額がその領収書に記載された金額と一致することを確認してください。
領収書番号: 05-825 電 *14247 KDDIリョウキン
振込元: 谷口知美
振込先: KDDIリョウキン
振込日: 2023年8月25日

●お振込みの金額は、お振込みの金額と一致することを確認してください。
お振込みの金額は、お振込みの金額と一致することを確認してください。
お振込みの金額は、お振込みの金額と一致することを確認してください。

●お振込みの金額は、お振込みの金額と一致することを確認してください。
お振込みの金額は、お振込みの金額と一致することを確認してください。
お振込みの金額は、お振込みの金額と一致することを確認してください。

8月 25日

使途 内容	スマートフォン代 (8月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11397 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

[illegible]

普通預金
(兼お借入明細)

[illegible]

05-828 口座振替 4 *4400 Pサイニングシテ(SM



● 小中・高の3段階による習字会が好評にそのおかげで、
下Aを卒業の翌年次の2学期に修得に入りました。

下A		下B	
1. 横書きの練習	2. 縦書きの練習	3. 横書きの練習	4. 縦書きの練習
5. 横書きの練習	6. 縦書きの練習	7. 横書きの練習	8. 縦書きの練習
9. 横書きの練習	10. 縦書きの練習	11. 横書きの練習	12. 縦書きの練習

● 但し、お申し込みの住所などの内容は変更の要なく
世帯単位に、必ずお申し込みください。
お申し込みの住所などが異なる場合は、お申し込み
の人数に記入してください。多くの方がお申し込み
の場合は、お申し込みの人数を記入してください。

● 足場の工賃
K 1 人 1 人
L 1 人 1 人
O 1 人 1 人
P 1 人 1 人
Q 1 人 1 人

8月 28日

使途 内容	新聞（中日新聞）代（8月分）		
按分 率		按分後 金額	4400 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	11	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			



普通預金
(兼お借入明細)

1

[illegible]

05-828 口座振替 4 | *5500 チュウニシンブツ(S



- 中国+日本の国境による、中国の関税と日本の関税に差
があるため、日本の関税を下げると中国は関税を上げようとする。

DATE		DESCRIPTION
10/10/00	10/10/00	10/10/00 10/10/00 10/10/00
10/10/00	10/10/00	10/10/00 10/10/00 10/10/00
10/10/00	10/10/00	10/10/00 10/10/00 10/10/00

● 自民党の、お振替会費の内容は投票用紙には
と明記して、送付されたが文字が読めず、
お振替人などもわからず送金をせず、一部当選
したばかりでして、よくよくとあり、こ
うな状況は初めてと聞かされた。

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1039-1043.

- 足利町、富田
- K 社に入会
- E—新入会
- O—支店員
- R—臨時支店員
- I—役員候補者

8月 28日

使途 内容	新聞（日経新聞）代（8月分）		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050828		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0057		口座番号

		お取引金額
*****		¥30,000*

お取引 できない場合	残高	

特列	1.31	税込手数料
		¥330*
		おつり

お振込元・お受取人 谷口知美様

タニクチ トモミ様

8 月 28 日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (9 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24264 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050828		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0059		***
お取引金額		
*****		¥110,000*

お振込み できない場合	残高	
		* * *
特記	振込手数料	おつり
1.32	¥110*	
タニクチ トモミ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

8 月 28 日

使途 内容	事務所賃料 (9 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88088 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

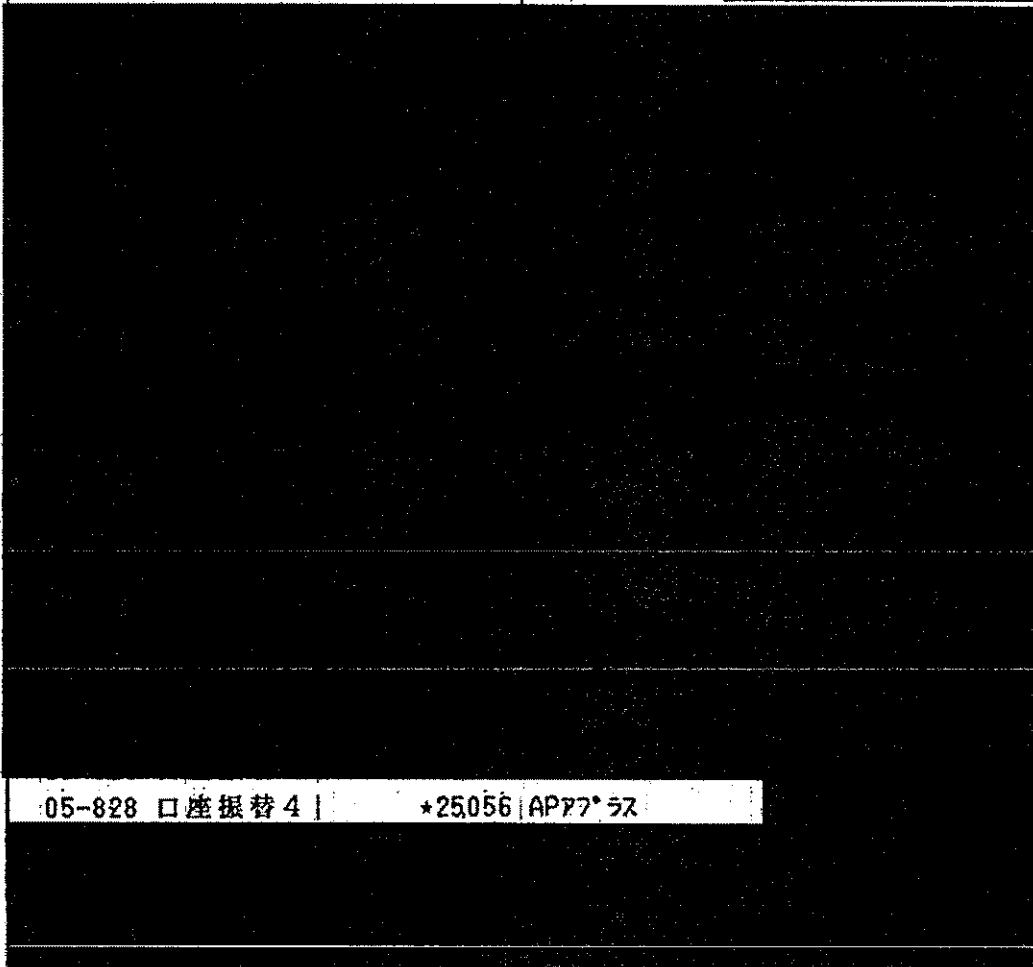
整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



普通預金
(振込借入明細)

1

振込(お名前/支) お支払金額 振込日金額 振込(お名前/支) お支払金額 振込日金額



05-828 口座振替 4 | *25056 | AP77* 57



● 領収書の記載事項は、お振込金額の記載事項と一致することを確認してください。
● 領収書の記載事項は、お振込金額の記載事項と一致することを確認してください。
● 領収書の記載事項は、お振込金額の記載事項と一致することを確認してください。

8月 28日

使途 内容	事務所複合機リース料 (8月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
17									6		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客さま番号 7-1- 208924 令和 5年 8月 21日 発行
昭和区御器所通1丁目19

谷口 知美 様

期別 令和 5年 7月-令和 5年 8月分			
水道料金 (円)		下水道使用料 (円)	
1375 (125)		1232 (112)	
合計金額 (円)		2607 (237)	
用途	口径(mm)	使用量(m)	納期限 令和 5年 8月 31日
14	13	3	連絡欄

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。
名古屋市上下水道局長

名古屋市 瑞穂営業所 電話 052-841-7146
お客さま受付センター 電話 052-884-5959
*領収日付印のないものは金額を訂正したものは無効です
*収入印紙は不要です

領収日付印
23.8.31
ごとの領収いたしました
(お客さま様)

8月 31日

使途 内容	事務所上下水道代 (7月、8月分)		
按分 率	0.8	按分後 金額	2085 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	18	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,506円 (内消費税額 681円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.7ご利用分/谷口知美 様 72893872-0812992-0-2308-01 CV02465132
手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の無いものは無効です。

銀行

収納日付印

印
紙

支店

収納代行：三菱UFJニコス

8 月 31 日

使 途 内 容	事務所電話料金 (7月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	6004 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

1075630445701

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 8 月分

¥3,907

うち、消費税当額

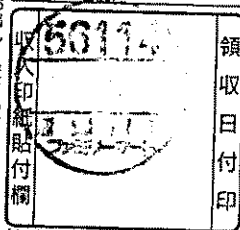
354円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



9 月 5 日

使途 内容	事務所FAX代 (8 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3125 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		○										

名鉄協商パーキング北山町

名鉄協商株式会社

0120-722-247

登録番号：

T3180001033061

適用税率10%

＜領収書＞

車室No.0007 No.1-026173

入庫23/09/05 14:58

精算23/09/05 17:02

駐車料金

600円

お支払い明細

投入現金

1000円

お釣り

400円

9月 5日

使途 内容	子育て支援拠点調査駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	600円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	3	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		0										

トラスパーク校通豊田ビル
愛知県名古屋市中村区名駅4-5-28
TEL：052-587-2309

《領収書》

〔軽〕
 入庫番号 109
 車両番号 98-50
 入庫時刻 2023年09月16日 09:27
 精算時刻 2023年09月16日 10:44
 駐車時間 01:17
 駐車料金 600円
 内消費税 55円
 割引 0円

合計 600円

現金 600円
 お釣り 0円

適用税率10% (税込)

トラスパーク株式会社
 登録番号T9290001009788

発券：1-0014 精算：003762

9月 16日

使 途 内 容	教育関係調査駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	600円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
				0								

パラカ(株) 税率10%
4466
T8010401043696

《領収書》

[NO. 9]
23年09月23日08:49 --09月23日12:15
駐車料金 1,100円

合計 1,100円

お預り 1,100円
お釣 0円
NO.000575

9月 23日

使途 内容	主権者教育に関する講演会参加 駐車場代		
按 分 率	按分後 金額	1100 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
6		0									

EneJet

領収書
三愛リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-13-18
TEL:052-731-5320
登録番号: T9010001043154
2023/09/23(土)16:46
Tカード会員様
XXXXXXXXXXXX 543025 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥5155
29.80L @173.0 1-4 N-10
割引適用(021300)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥5,155
(10%対象 ¥5,155
内消費税 ¥468)
合算 ¥5,155
お預かり ¥10000 お釣 ¥4845
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計

利用可能Tポイント

このT会員番号は会員情報が未反映
のためポイントは貯まりますがご利
用はできません。ポイント利用され
るには、お客様ご自身で、カード裏
面のTサイトより会員情報登録をお
願い致します。(14)

本日に与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpに
てご確認ください。

No.7035 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2023/09/23

9月 23日

使途 内容	ガソリン代 (保育関係調査、ス タートアップ関係調査、教育関 係調査、地域状況調査等)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	4124 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	7	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 高 辻 車線01
23年 9月25日 8時32分

普 通

通行料金 ￥620-
現金

(通行料金は消費税10%対象です。)

お問い合わせ 名古屋高速お客様センター

受付時間/

9:00~19:00(年末年始除く)

TEL(052)919-3200

1122

9月 25日

使 途 内 容	私立学校調査高速代 (高辻~名古屋南第二)		
按 分 率	按分後 金額	620 円	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 音羽藩郡

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

23年 9月25日 9時21分

車種 普通

通行料金 ¥1,370-

※通行料金の消費税率は10%です

(現金)

一入口料金所一 名古屋南第二

ETC利用は請求額が変わる場合があります

通行料金は、消費税率10%対象です

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

登録番号: T4180001056169

取扱番号209-00200843-00

9月 25日

使途 内容	私立学校調査高速代 (名古屋南第二～音羽藩郡)		
按 分 率		按分後 金額	1370 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	9	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 名古屋南第二

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

23年 9月25日 13時19分

車種 普通

通行料金 ¥1,370-

※通行料金の消費税率は10%です

(現金)

—入口料金所— 音羽蒲郡

ETC利用は請求額が変わる場合があります

通行料金は、消費税率10%対象です

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

登録番号：T4180001056169

取扱番号208-00691238-00

9月 25日

使途 内容	私立学校調査高速代 (音羽蒲郡～名古屋南第二)		
按 分 率		按分後 金額	1370 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10		0									

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 星 崎 車線06
23年 9月25日13時24分

普 通

通行料金 ¥1,300-
現金

(通行料金は消費税10%対象です。)

----- (切り離し無効) -----

通 行 証

本券は名古屋高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

●この通行証を発行した料金所を通過後、名古屋高速の出口を出ることなく、本線料金所及び出口料金所を通行する場合は、この通行証をご提示ください。

●名古屋高速道路を一旦出た場合は無効となります。

●通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不法に料金を免れた場合、その免れた額の3倍に相当する額を頂きます。

●紛失にご注意ください。紛失しますと本線料金所及び出口料金所で再度料金を頂きます。



----- (切り離し無効) -----

お問い合わせ 名古屋高速お客様センター
受付時間/

9:00~19:00 (年末年始除く)

TEL (052) 919-3200

6304

9月 25日

使途 内容	私立学校調査高速代 (星崎 ~ 丸の内)		
按 分 率	按分後 金額	1300 円	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11										0	



普通預金 2
(兼お借入明細)

口座(お支払先) お支払金額 お振り金額 取引残高(2019年10月31日) 258,388円

05-925 電話

*14004 | KODIリョウキン



●この領収書は、お支払いの金額が正しいことを確認するために、必ずお支払いの金額と領収書の金額が一致していることを確認してください。
●領収書の金額が正しいことを確認するために、必ずお支払いの金額と領収書の金額が一致していることを確認してください。
●領収書の金額が正しいことを確認するために、必ずお支払いの金額と領収書の金額が一致していることを確認してください。

9月 25日

使途 内容	スマートフォン代 (9月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11203 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
12								①			



普通預金 2
(預お借入明細)

当座(お名義) 5次払金 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円 5000円

05-926 口座振替 4 | *4400 アサインアップチ(SM



● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に貼付してください。

9月 26日

使途 内容	新聞(中日新聞)代(9月分)		
按 分 率	按分後 金額	4400 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13								○			



普通預金 (振込明細) 2

振込(お振込み) 支払金額 振込金額 振込残高(お振込み) 記号・番号

05-926 口座振替 4 *5500 預金・入金・入金(S



●この領収書は、お振込みによる入金であることを証明するものです。
●お振込みの金額は、お振込みの金額と一致する必要があります。
●お振込みの金額は、お振込みの金額と一致する必要があります。
●お振込みの金額は、お振込みの金額と一致する必要があります。

9月 26日

使途内容	新聞(日経新聞)代(9月分)		
按分率	按分後金額	5500円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050924		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0176		***
お取引金額		
*****		¥30,000*

お取引 できない場合	残高	

年割	振込手数料	おつり
12.22	¥330*	
タニクヰチ トモミ様		

お振込先・お受取人 ご依頼人

9月 26日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (10月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24264 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050926		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0177		口座番号

		お取引金額
*****		¥110,000*
*****		*****
お取扱い できない場合	残高	

時刻	配込手数料	おつり
12 22		
お振込先・お受取人 タニク`チ トモミ様		

9 月 26 日

使途 内容	事務所賃料 (10 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	16	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		



普通預金 2
(兼お借入明細)

領収(お客様) 支払金種 お預り金額 取引振込(振込先) 振込金額

05-926 口座振替 4 | *11,000 ソウゴウケイ(株)



● 領収書は、お支払いの金額と、お振込みの金額とが一致することを確認してください。
● 領収書は、お支払いの金額と、お振込みの金額とが一致することを確認してください。
● 領収書は、お支払いの金額と、お振込みの金額とが一致することを確認してください。

9 月 26 日

使途 内容	事務所警備代 (9 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

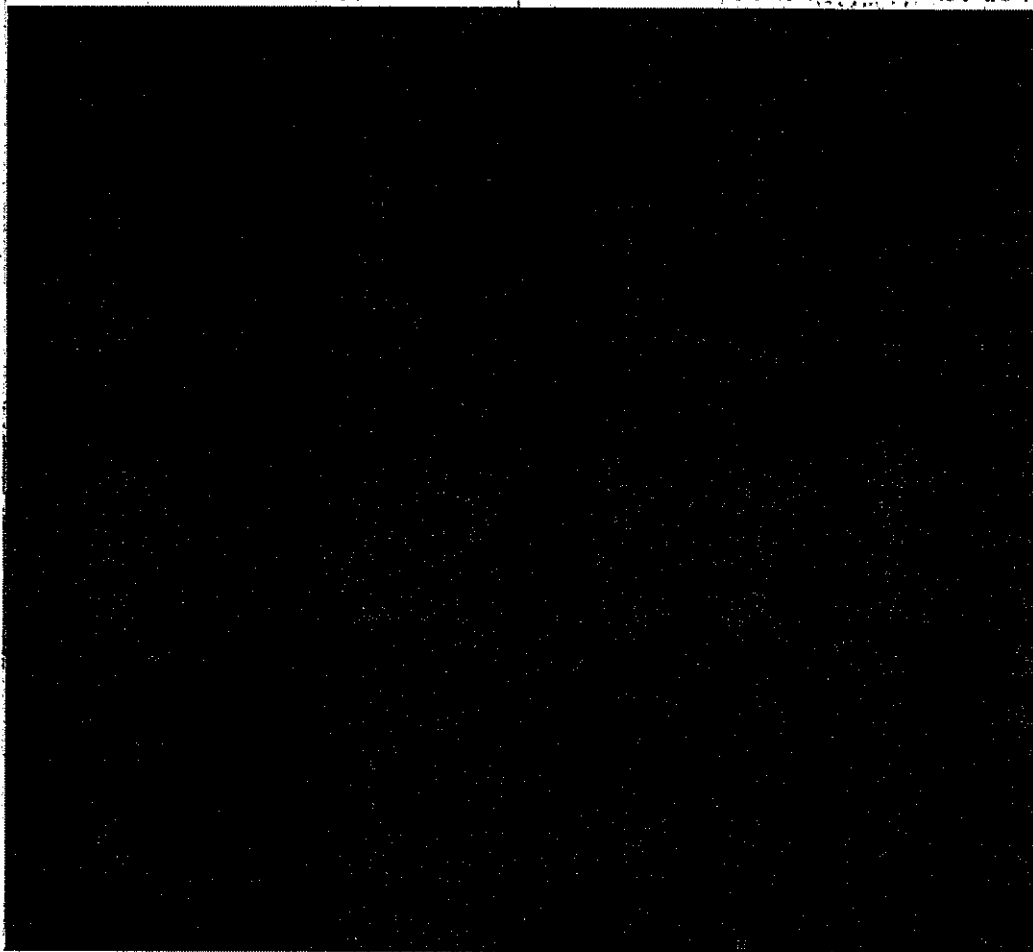
(議員名: 谷 口 知 美)

整理 番号	17	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



普通預金 2
(兼お借入明細)

振替(お振り込) お支払金額 お振り金額 差引残高(お引き当り) 記号・番号



05-927 口座振替 4 *25056 AP77*5X



※この領収書は、お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。
※お振込みの金額が、お振込みの口座に振り込まれたことを証明するものです。

9月 27日

使途 内容	事務所複合機リース料 (9月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口 知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

6095430648025

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 9 月分

¥3,919

うち、消費税相当額

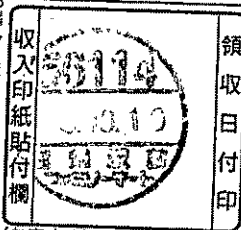
355円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

10 月 10 日

使途 内容	事務所 FAX 代 (9 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3135 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

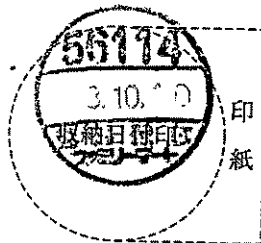
整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

振込受領書(お客様控)

▲金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	9,424円 (内消費税額 855円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.8ご利用分/谷口知美 様 72893872-0984111-0-2309-01 CV02522869
手数料	

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印の
無いものは無効です。



銀行

支店

取納代行：三菱UFJニコス

10月 10日

使途 内容	事務所電話料金 (8月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	7539 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(050907)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年 9月分 ご使用期間 8月 7日 ~ 9月 6日 (日程 05)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税率相当額(再掲) 5 4 0 6 1491 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	185	5406

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は **10月10日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

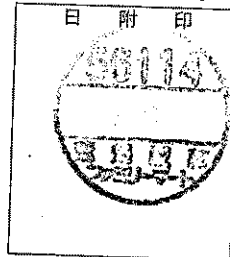
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **10月30日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



10月 10日

使途 内容	事務所電気料金 (9月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	4324 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			○									

EneJet

領収書

三菱リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
登録番号: T9010001043154
2023/10/13(金)17:06
Tカード会員様
XXXXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥4914
29.25L @168.0 L-5 N-13
割引適用(021308)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥4,914
(10%対象 ¥4,914)
内消費税 ¥446
合計 ¥4,914
お預かり ¥10000 お釣 ¥5086
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計

利用可能Tポイント

このT会員番号は会員情報が未反映のためポイントは貯まりますがご利用はできません。ポイント利用されるには、お客様ご自身で、カード裏面のTサイトより会員情報登録をお願い致します。(14)

本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpに
てご確認ください。

No.6319 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2023/10/13

10月 13日

使途 内容	ガソリン代(要望対応、地域状況 調査、教育関係調査等)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3931 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051023		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0117		口座番号

	お取引金額	
*****	¥30,000*	

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
13.19	1275*	おつり

お振込先・お受取人
ご依頼人

タニクチ トモミ様

10 月 23 日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (11 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24220 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	6	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051023		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0118		***
お取引金額		
*****		¥110,000*

お振込み できない場合	残高	
		* * *
13.20	振込手数料	¥110*
お振り込み先・お振込人 ご依頼人		
タニワチ トモミ様		

10月 23日

使途 内容	事務所賃料 (11 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88088 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

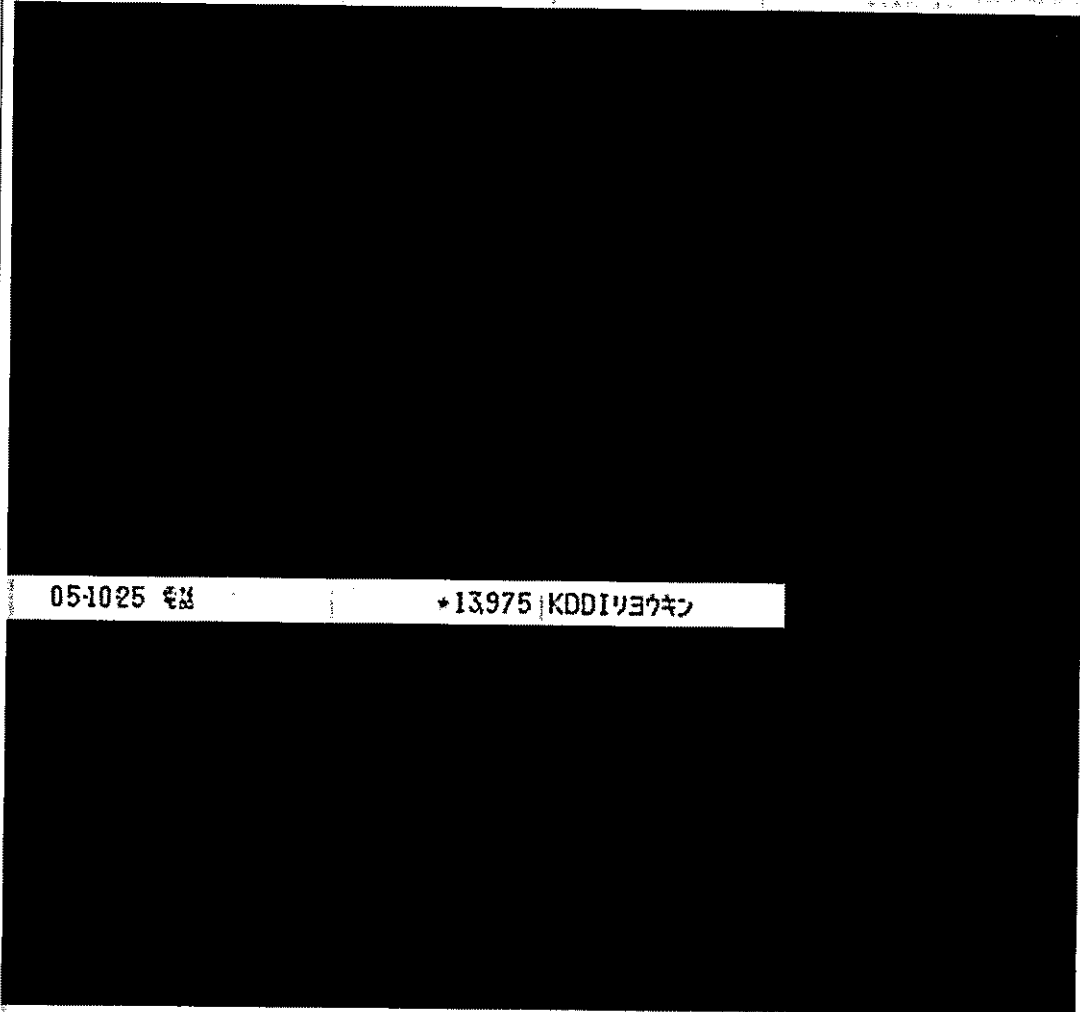
(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	7	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



普通預金 3
(記入欄)

05-1025 68 +13975 KDDIリョウキン



10月 25日

使途 内容	スマートフォン代 (10月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11180 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
8										○	

領 収 証

谷口ともみ事務所 様

2023 年 10 月 25 日

金 額	7	3	8	3	0
-----	---	---	---	---	---

収 入
印 紙

但し お知刺代として
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳	現 金		円
	小切手		円
	手 形		円
	その他	作川急便代	円

代金引換

税抜 ¥3,480円
消費税10% ¥348円

長野市穂保436番地12

株式会社 杏花印刷

代表取締役 赤地正徳

登録番号 T5-1000-0100-5099

10 月 25 日

使 途 内 容	名 刺 代		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3064 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

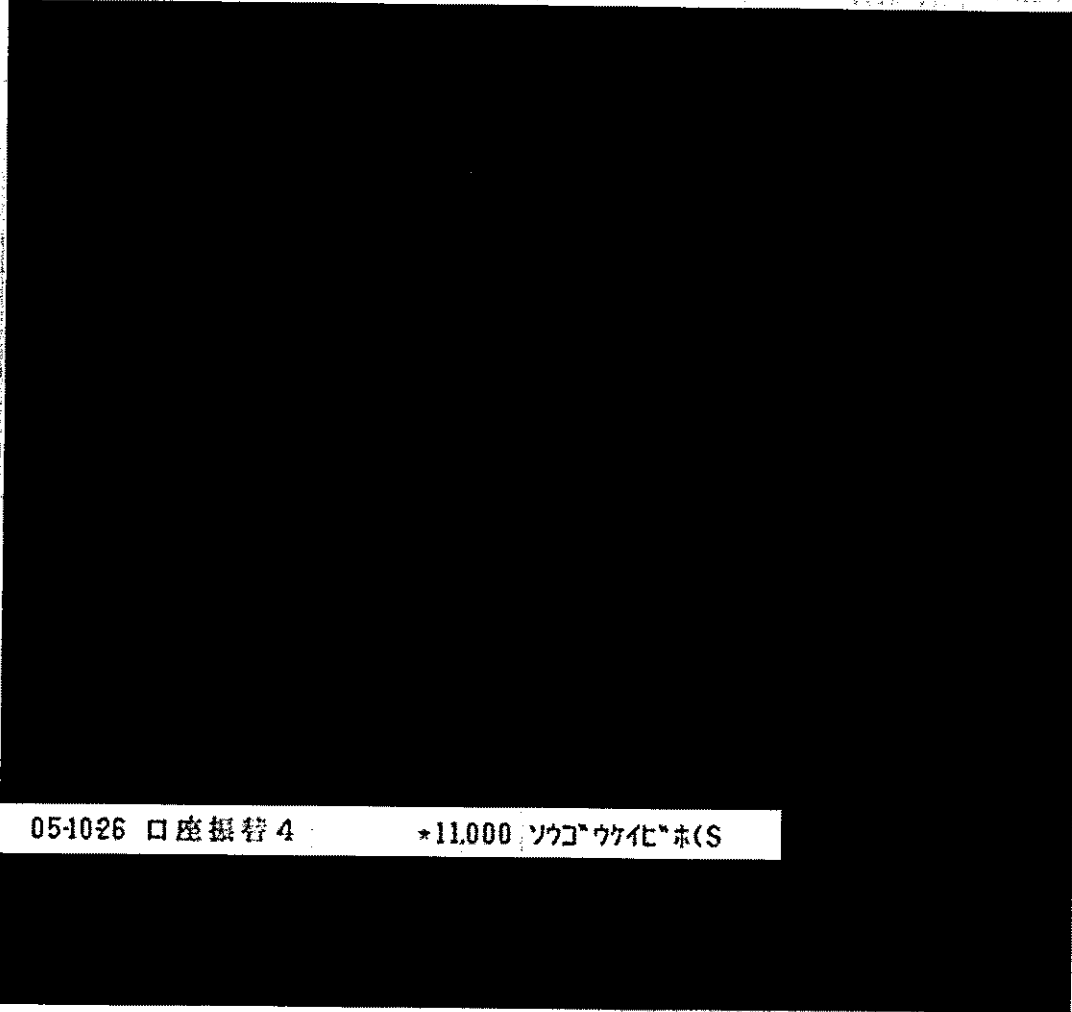
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	9	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



普通預金 3
(銀行) 個人明細



05-1026 口座振替 4 *11,000 ソウゴウ化ホ(S



10 月 26 日

使途 内容	事務所警備代 (10 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	10	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			



普通預金



05-1026 口座振替 4

*4400 アサインフンテ(SM)



10月 26日

使途 内容	新聞(中日新聞)代(10月分)		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

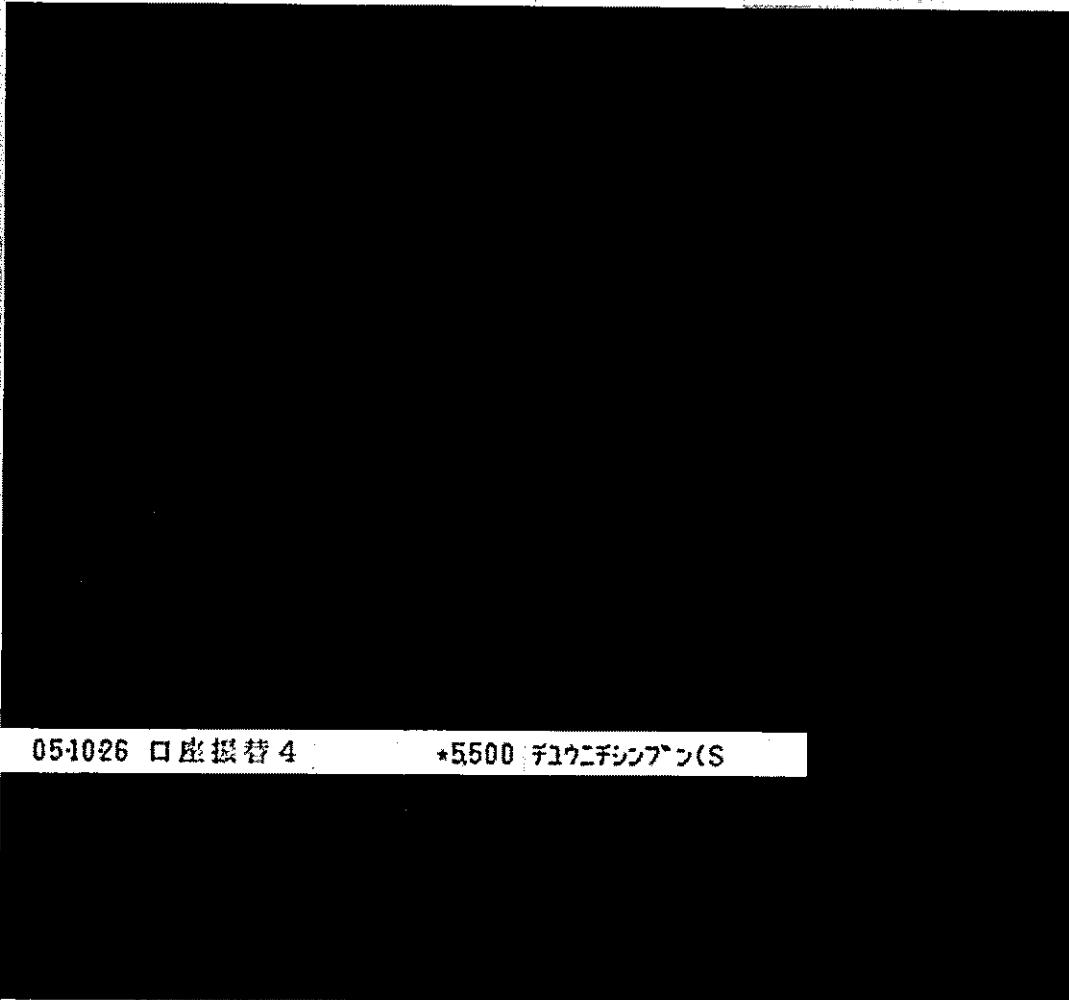
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11								0			



普通預金 ③



05-1026 口座振替 4 *5500 テレユニオン(S



10月 26日

使途 内容	新聞 (日経新聞) 代 (10月分)		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	12	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							

領収書

枳中パーキング
株式会社アイテック
登録番号 T7011101025077
消費税率 内税10%

駐車番号 005番
入庫時間 10月26日 07:28
出庫時間 10月26日 08:36
請求金額 200円
現金 200円
領収日 2023年10月26日

10月 26日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	200 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

東海駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000646
 発券機 #02 発券No.071253
 入庫時刻 2023年10月26日(木) 15:50
 出庫時刻 2023年10月26日(木) 16:57
 駐車時間 1:07
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 お預り 1,000円
 お釣り 200円

上記正に領収致しました。
 合計は消費税10%対象です。
 登録番号 T6180001017549
 東海ビルディング株式会社

10 月 26 日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

鶴舞公園駐車場使用料

鶴舞公園整備運営事業共同事業体
名古屋市 登録番号:T3000020231002
税込 (すべて10%対象)
TEL.052-733-8340

領 収 証

駐車券No.03-064060 A No.01-070880
入庫時刻 2023年10月26日(木) 18:08
出庫時刻 2023年10月26日(木) 19:53
駐車料金 A料金 800円
=====

お支払い明細

投入現金 1,000円
お釣り 200円

10 月 26 日

使 途 内 容	県政報告会駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

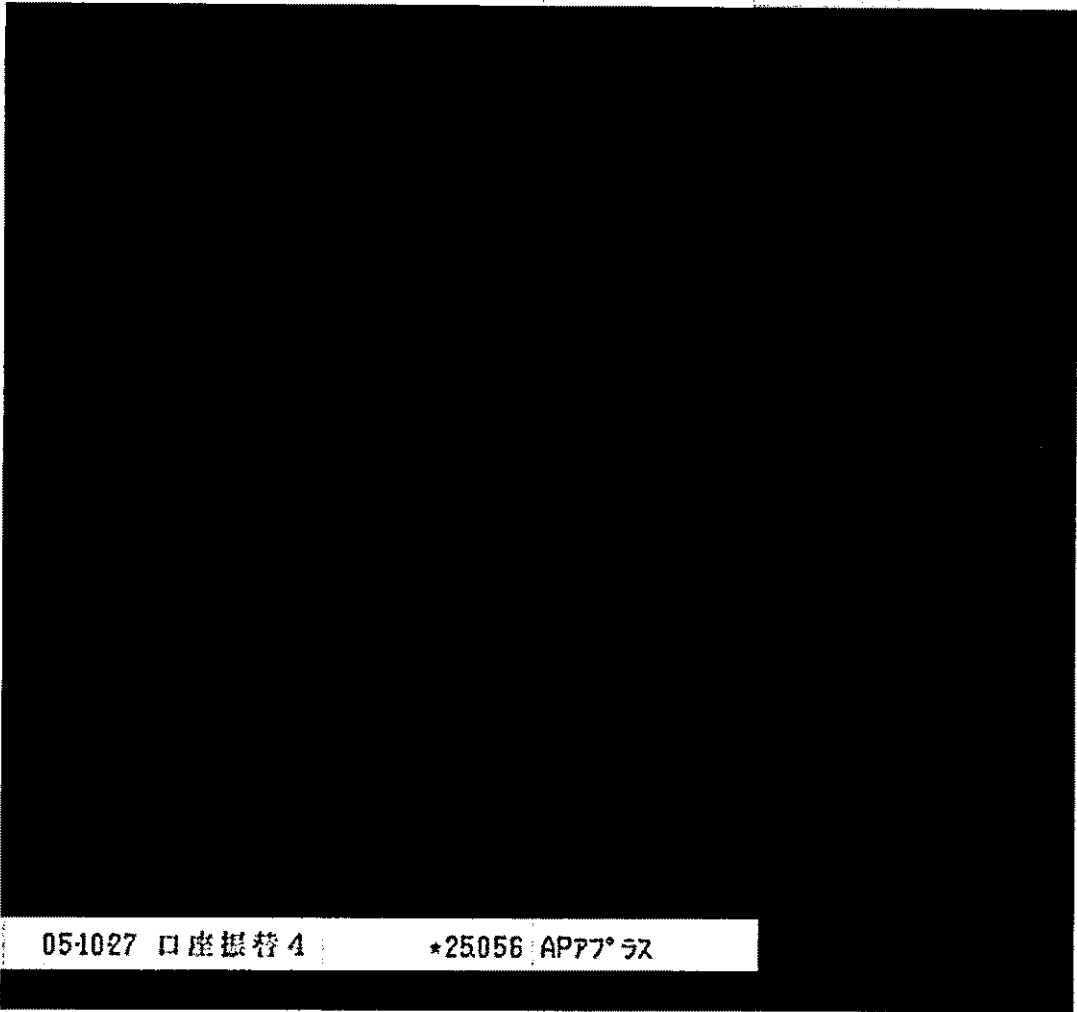
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



普通預金 3
(お振込用紙)



05-1027 口座振替 4 *25056 AP77°ラズ



10月 27日

使途 内容	事務所複合機リース料 (10月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				①							

領収証

2023年10月27日(金)

谷口知美様

¥2,490-

但し、商品代(消費税額)として上記正に領収しました
(明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
DCM株式会社 DCM 名古屋白金店
TEL 052-883-4711
保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010256-0001-2775
登録番号 T7010701039115

---令頁以又証正月糸田---

2023年10月27日(金)11:59 ①0001

009 一般両面テープS
(¥415×6コ) ¥2,490
合計 ¥2,490
税合計 ¥226
(内10%対象額 ¥2,490)
(内10%税額 ¥226)

現金 ¥5,000
お釣り ¥2,510
お買上点数 6点

10月 27日

※郵送・配布用県政は別紙面で
内容は県政関係のみ

使途内容	掲示用県政報告(2023年秋の号) 貼付用両面テープ代		
按分率		按分後金額	2490円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
17						○					

第2星が丘駐車場
TEL 052-789-7360

領 収 証

入車日時 2023年10月27日 18時17分
出車日時 2023年10月27日 20時41分
No.30-000317 券No.07-296781

駐車料金(一般) 1,100円

料金計 1,100円

投入現金 1,100円
釣銭額 0円

全て消費税10%適用対象
登録番号: T4180001005159
東山遊園株式会社

10月 27日

使途 内容	女性の活躍促進関係会合 駐車場代		
按 分 率	按分後 金額	1,100円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
18				0							

タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
4010001137274 登録番号T4010001137274
(%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
登録番号T4010001137274 登録番号T401000113
適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) 5
37274 《領収書》登録番号T40
10001137274 登録番号T4010001137274
23年10月27日07:22-10月27日08:46
駐車料金 330円
タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
合計:010001137274 登録番号810800円372
(%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
お預り 990円
お釣 670円
お 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) 5
NO.114874

10月 27日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率	按分後 金額	330 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
19	0										

名古屋市金城ふ頭駐車場
指定管理者: 名鉄協商株式会社
TEL. 052-389-5580
名古屋市登録番号: T3000020231002
適用税率10%

領 収 書

入車日時 2023年10月29日 13時18分
精算日時 2023年10月29日 15時29分
No.30-134267 券No.03-897948

駐車料金 (一般車) 1500円

料金計 1,500円
投入現金 1,500円
釣銭額 0円

10月 29日

使途 内容	中高一貫校説明会聴取 駐車場代		
按 分 率	按分後 金額	1,500 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口 知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
20									○		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客さま番号 7-1- 208924 令和 5年 10月 18日 発行
昭和区御器所通1丁目19

谷口 知美 様

期別 令和 5年 9月-令和 5年10月分			
水道料金 (円)	下水道使用料 (円)	合計金額 (円)	
1375 (10% 125)	1232 (10% 112)	2607 (237)	
用途	口径(mm)	使用量(m)	納期限 令和 5年 10月 30日 連絡欄
14	13	2	
上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。 名古屋市長 瑞穂営業所 電話 052-841-7146 名古屋市上下水道局水道事業会計 T3800020000524 (媒介者交付) 名古屋市上下水道局 お客さま受付センター 電話 052-884-5959 領収日付印 23.10.30 ※領収日付印のないものは金額を訂正したものは無効です。 ※収入印紙は不要です。			

10月 30日

使途 内容	事務所上下水道代 (9月-10月分)		
按分 率	0.8	按分後 金額	2085 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
21										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

8025129029561

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 10 月分

¥3,869

うち、消費税相当額

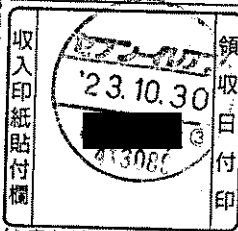
351円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

10 月 30 日

使途 内容	事務所 F A X 代 (10 月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3095 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	22	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

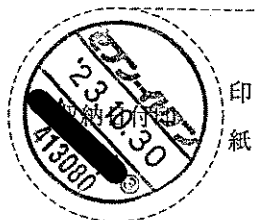
振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,946円 (内消費税額 721円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.9ご利用分/谷口知美 様 72893872-1156726-0-2310-01 CV02563255
手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の無いものは無効です。



銀行

支店

収納代行：三菱UFJニコス

10 月 30 日

使途 内容	事務所電話料金 (10 月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	6356 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
23									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (051006)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年10月分 ご使用期間 9月 7日~10月 5日 (日程 05)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 445 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	145	4904

お支払期日は 11月 6日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から

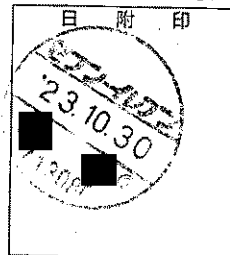
10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 11月 27日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



10月 30日

使途 内容	事務所電気料金 (10月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3923 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	24	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							



リパーク阿由知通1丁目第2

領収書

精算機 #01 A 精算No.000248
 車室番号 (自動車) 3
 入庫時刻 2023年10月30日(月) 07:25
 精算時刻 2023年10月30日(月) 08:36
 駐車料金 A料金 300円
 =====
合 計 300円
 (内税10%対象額 300円)
 現金領収金額 300円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 700円

三井不動産リアルティ株式会社
 登録番号 T8010001140514

10月 30日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	300 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
25				○							

P MAYパーク

川名公園

株式会社P-MAY
登録番号:T8180001046612 適用税率10%

領収証

精算機 #01 A 精算No.000105
 発券機 #01 発券No.022084
 入庫時刻 2023年10月31日(火) 07:27
 出庫時刻 2023年10月31日(火) 08:44
 駐車時間 1:17
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 500円
 お釣り 200円

またのご利用をお待ちしております。

10月 31日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	300 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/				○							

登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 37274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ妙見町第3駐車場
 タイムズ株式会社(適用税率10%) タイムズ株式会社(適用税率10%)
 110001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 平成30年10月01日07:13:36 平成30年10月01日08:36
 2 駐車料金 T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 1001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 1001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 お預り
 お釣
) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 NO.179564

11月 1日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率	按分後 金額	330 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		○										

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座 記号 番号										
加入 者名	一般社団法人 日本子ども虐待防止学会									
金 額	千	百	十	万	千	百	十	円		
					7	0	0	0		
ご 依 頼 人	おなまえ 466-0015 名古屋市昭和区御器所通1-19 谷口ともみ事務所 谷口 知美 様									
料 金	(消費税込み) 日 附 印 313 円 内税10%28円 05-11-01 T501000111 2730 ユウチヨ (21267) N94120001									
備 考	現金扱									

この受領証は、大切に保管してください。

11月 1日

使 途 内 容	子ども虐待に関する研究につい ての情報収集費（日本子ども虐 待防止学会 2024 年度会費（2023 年 10 月～2024 年 9 月） ＋振込手数料）		
按 分 率	1	按分後 金額	7313 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3				0							

IP名古屋御器所第6駐車場

N-0508 適用税率10%

T8012301000034

《領収書》

[NO. 4]

23年11月02日07:26 --11月02日08:37

駐車料金 400円

合計 400円

お預り 400円
お釣 0円

NO.094004

11月 2日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	400円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							



普通預金 4
(振込用紙明細)

05-11-2 振込 I B 1 ★18150 トクニインサツコウキョ



11 月 2 日

使 途 内 容	県政レポート (2023 年秋の号) データ作成代		
按 分 率	0.9	按分後 金額	16335 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

(適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 74 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 07137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 T4010001137274 登録番号T4010001137274
 10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 23年11月06日07:13 23年11月06日08:46
 (駐車料金 タイムズ24株式会社 440円)
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274

11月 6日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	440 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
7				0							



普通預金 4
(現金収入明細)

05-11-14 振込 I B 1 *624532 カシワ



11 月 14 日

使途 内容	県政レポート (2023 年秋の号) 印刷及び郵送代		
按 分 率	0.9	按分後 金額	562078 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

領収書

谷口知美

様

[証紙切手引受]		
第一種定形 @84	2通	16.5g ¥168
小 計		¥168
第一種定形 @94	6通	25.5g ¥564
小 計		¥564
郵便物引受合計通数		8通
課税計(10%)		¥732
(内消費税等(10%))		¥66
非課税計		¥0
△計		¥732
合計		¥1,000
お預り金額		¥1,000
おつり		¥268



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時：2023年11月17日 15:35
発行No. 231117A1141 端N23箱01
連絡先：名古屋洲原郵便局
TEL:052-871-4415

11 月 17 日

使途 内容	県政レポート (2023 年秋の号) 送付郵便代		
按 分 率	0.9	按分後 金額	658 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理 番号	9	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
		0										

EneJet

領収書

三菱リテールサービス株式会社
 オプリステーション御器所SS
 名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
 TEL:052-731-5320
 登録番号: T9010001043154
 2023/11/24(金)11:28
 Tカード会員 様
 XXXXXXXXXX 543825 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 012000 ¥4565
 29.26L @156.0 L・4 N-10
 割引適用(021308)
 4円/L.個 割引 済み
 小計 ¥4,565
 (10%対象 ¥4,565
 内消費税 ¥415)
 合計 ¥4,565
 お預かり ¥10000 お釣 ¥5435
 上記にて領収書とさせていただきます

11月 24日

使途 内容	ガソリン代 (県政報告、教育関係調査、地域状況調査等)		
按分 率	0.8	按分後 金額	3652 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (051108)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年11月分 ご使用期間 10月 6日～11月 7日 (日程 05)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 387 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	122	4267

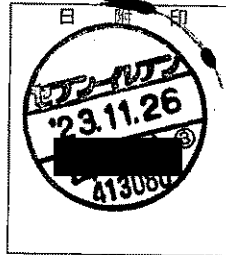
本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は 12月 8日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、
延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から
10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は 12月 28日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



11月 26日

使途 内容	事務所電気料金 (11月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3413 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
//								0			



普通預金 4
※ 入金確認

05-1127 口座振替 4 *4400 PAYSHIP アフィリエイト(SM)



11 月 27 日

使途 内容	新聞 (中日新聞) 代 (11 月分)		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

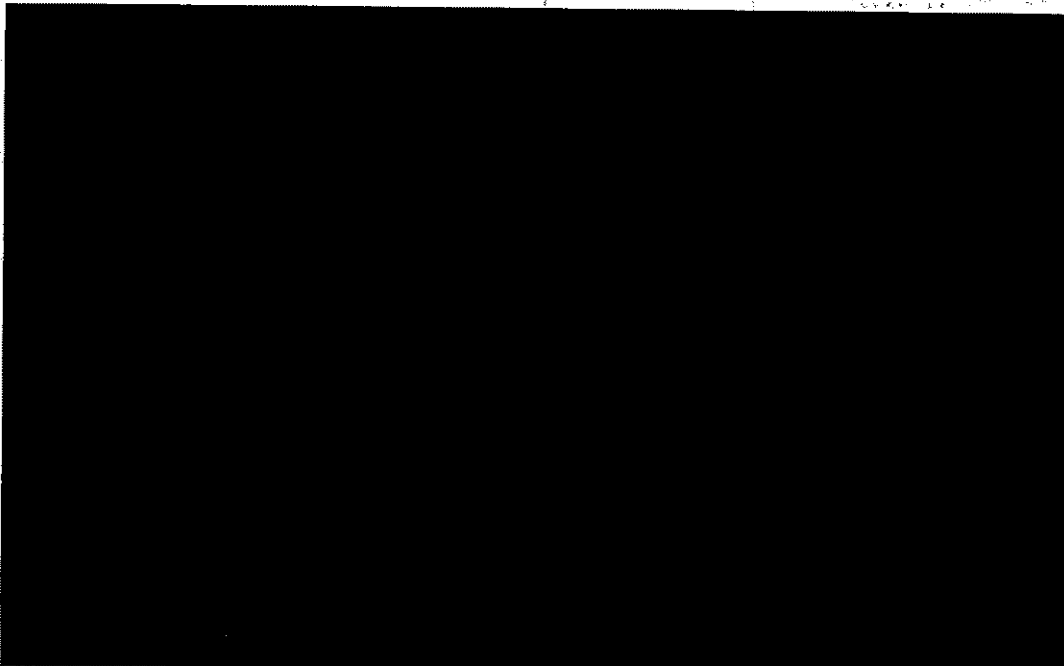
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

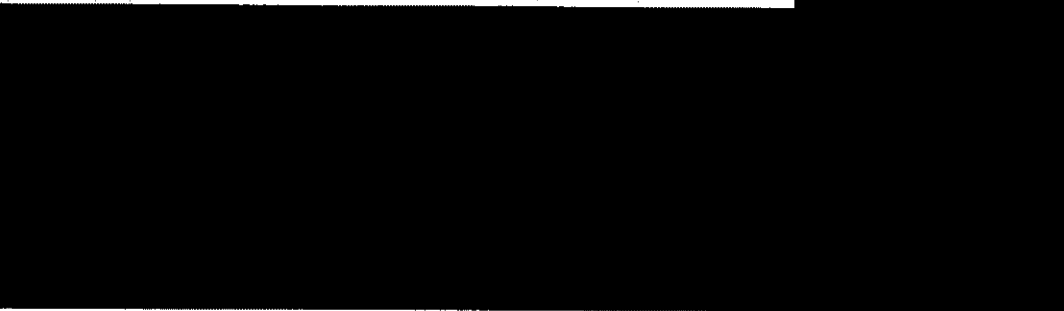
整理 番号	12	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			



普通預金
（当座・振込・現金）



05-1127 口座振替 4 *5500 新聞代(S)



11 月 27 日

使途 内容	新聞（日経新聞）代（11 月分）		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

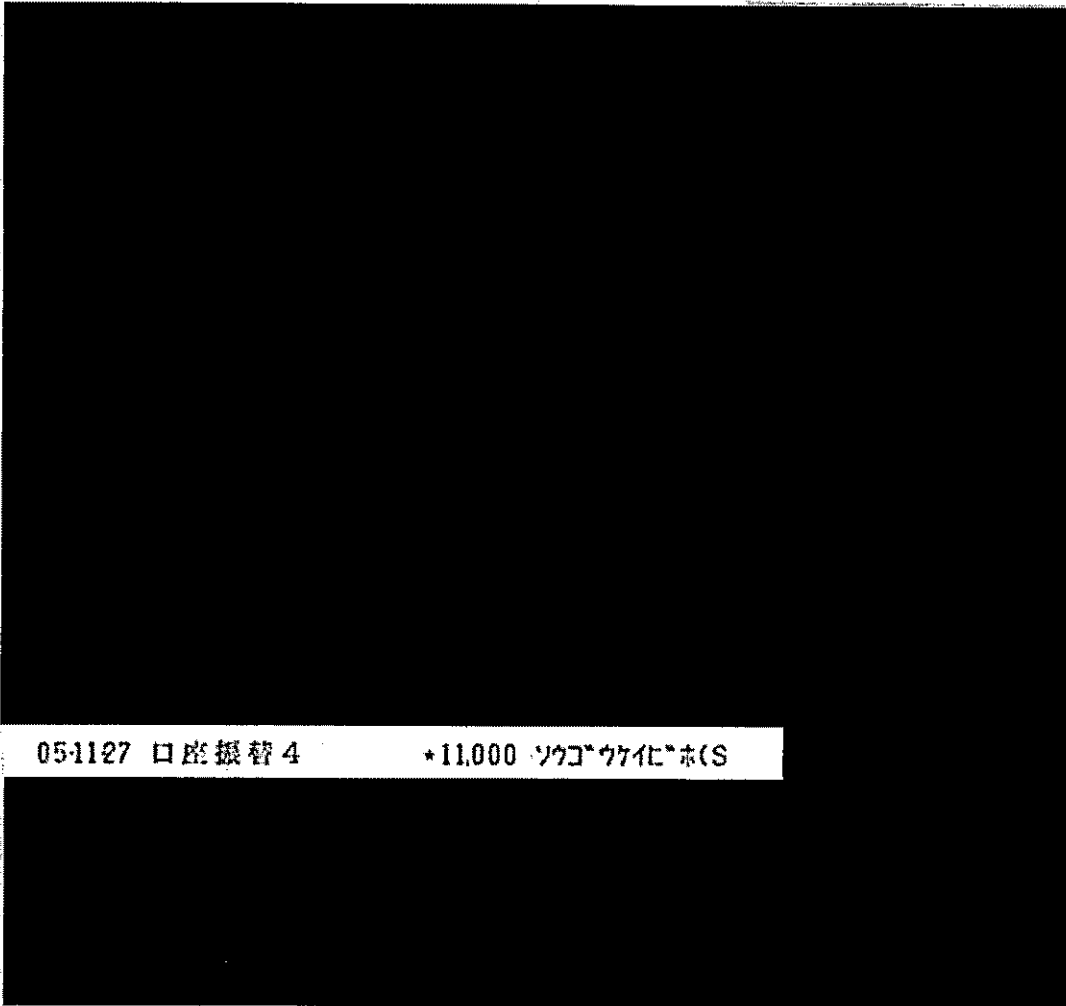
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



普通預金 4



05-1127 口座振替 4 *11,000 ソコウツ化ホ(S



11 月 27 日

使 途 内 容	事務所警備代 (11 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

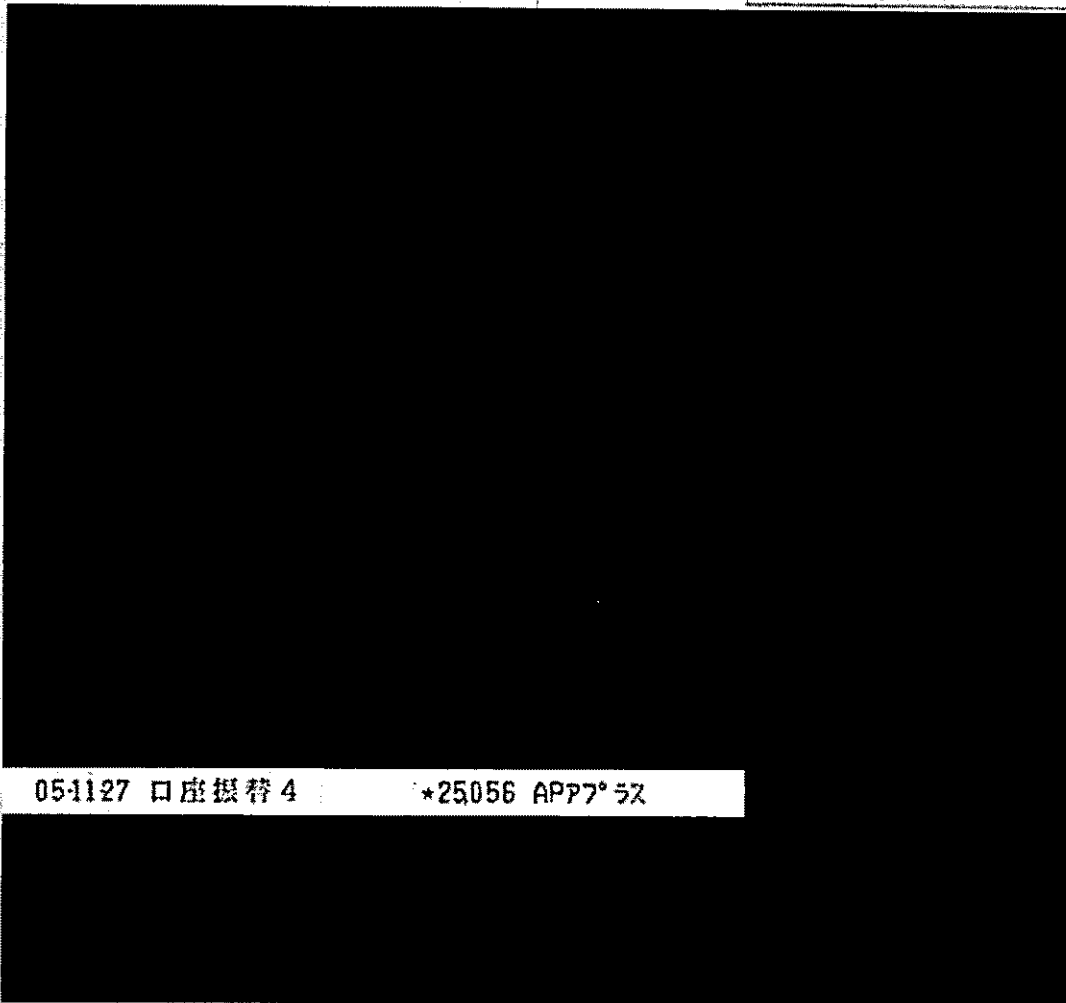
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



苦情預金
(2,000円入帳)



05-1127 口座振替 4 *25056 APP7°5X



11 月 27 日

使途 内容	事務所複合機リース料 (11 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(現金借入金)

4

05-1127 電

*14077 KDDIリョウキン



11月 27日

使途 内容	スマートフォン代 (11月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11261 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

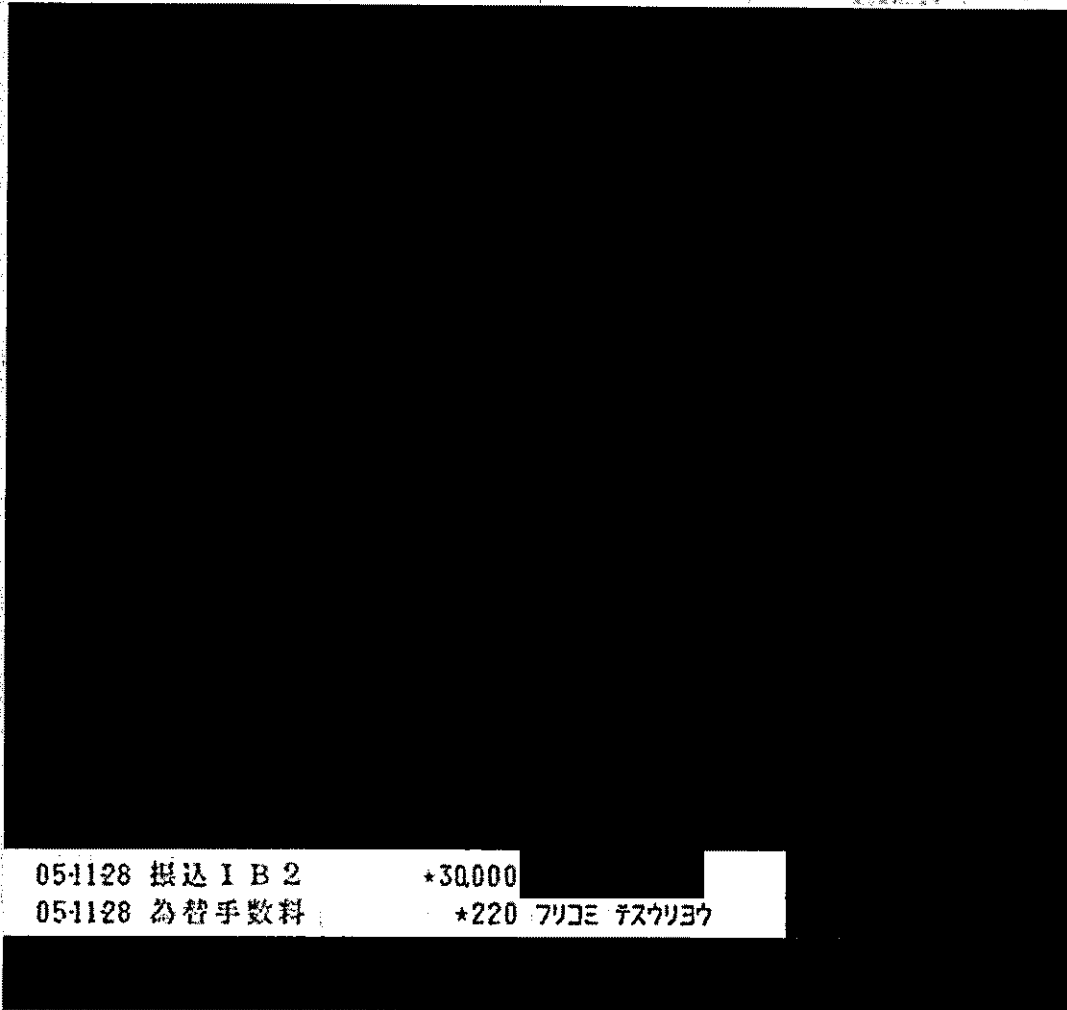
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	16	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		



普通預金 4
(振込用紙用)



05-1128 振込 I B 2 *30,000
05-1128 為替手数料 *220 77103E 75201307



11 月 28 日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (12 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24176 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
17				0							



リパーク鶴舞駅前

領収書

精算機 #01 A 精算No.000002
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2023年11月29日(水) 07:38
精算時刻 2023年11月29日(水) 08:41
駐車料金 A料金 500円
=====

合 計	500円
(内税10%対象額	500円)
現金領収金額	500円
現金入金額	500円
釣銭	0円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

11 月 29 日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	500 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

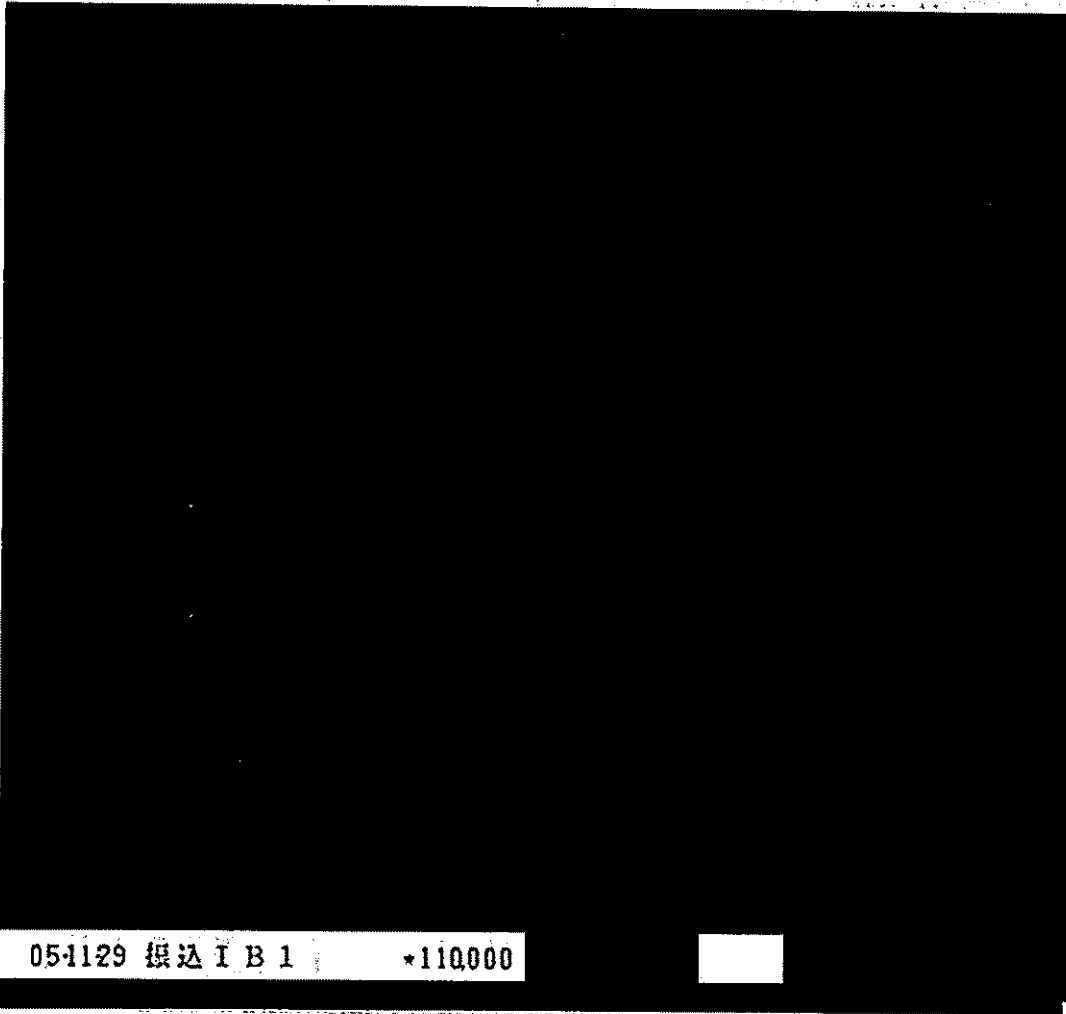
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	18	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		



普通預金 4
(2010年11月29日)



05-1129 振込 I B 1 *110000



11月 29日

使途 内容	事務所賃料 (12 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/				○							

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室019 No.57667-01 014710
 入庫日時 2023年12月04日 17時34分
 精算日時 2023年12月04日 18時20分
 駐車時間 0時間46分
 登録番号 T7180001051951
 株式会社エム・テック
 駐車料金(一般車2) 400円
 現金計 400円
 消費税10%(内税)
 投入額 1,000円
 釣銭額 600円

発行駐車場
MSパーク金山

12 月 4 日

使途 内容	県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
2								○			

振込受領書
(コンビニエンスストア等支払用)

振込人氏名
谷口 知美
様

1000692

読者コード
1000692

お支払金額
1,200 円
内消費税 109 円

受取人
株式会社
教育開発研究所

受領印

収入印紙
(コンビニエンス
ストア等取納用)
23.12.14

(お客様控)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しく下さい。

12 月 14 日

使途 内容	書籍代 (「月刊・教職研修 2023 年 12 月号」)		
按 分 率	按分後 金額	1200 円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3										0	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

9055029231880

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 11 月分

¥3,974

うち、消費税相当額

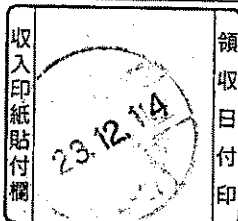
360円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

12 月 14 日

使途 内容	事務所 F A X 代 (11 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3179 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

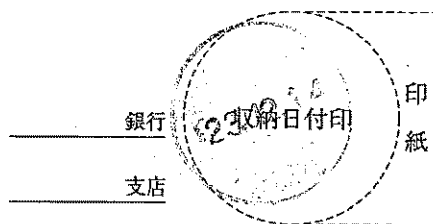
振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,524円 (内消費税額 683円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.10ご利用分/谷口知美 様 72893872-1331530-0-2311-01 CV02603088
手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の無いものは無効です。



取納代行：三菱UFJニコス

12 月 14 日

使途 内容	事務所電話料金 (10月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	6019 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
5									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (051207)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年12月分 ご使用期間 11月 8日~12月 6日 (日程 05)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 4 3 2 9 393 円

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A 50	kWh 125	4329
おとくプラン			

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は 1月 9日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、
延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から

10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

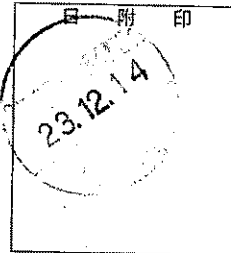
払込用紙の有効期限は 1月 29日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



12月 14日

使途 内容	事務所電気料金 (12月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3463 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口 知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
6									0		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客さま番号 7-1- 208924 令和 5年 12月 19日 発行
昭和区御器所通1丁目19

谷口 知美 様

地すき等による下水道料金の徴収は、左側の欄に記入してください。

期別 令和 5年11月-令和 5年12月分			
水 道 料 金 (円)	下 水 道 使 用 料 (円)	合 計 金 額 (円)	
1375 (10% 125)	1232 (10% 112)	2607 (237)	
用途	口径(mm)	使用量(m ³)	納期限 令和 6年 1月 4日
14	13	2	連絡欄

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。
名古屋市上下水道局長

名古屋市上下水道局水道事業会計
T3800020000524 (媒介者交付)

名古屋市 瑞穂営業所 電話 052-841-7146
お客さま受付センター 電話 052-884-5959
※領収日付印のないものは金額を訂正したものは無効です
※収入印紙は不要です

領収日付印
23.12.21
上記のとおり領収いたしました
(お客さま控)

12月 21日

使途 内容	上下水道代 (11月、12月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2085 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口知美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		0									

No. 005801

駐車場使用料領収書

¥300★

内訳

税抜金額 ¥273

消費税額(10%) ¥27

上記の金額正に領収致しました

年 5 月 25 日

イーブルなごや 指定管
有限会社アイ・ブレイズ

登録番号: T5180002045013

〒460-0015

名古屋市中区大井町7番25号

TEL (052) 331-5288

12月 25日

使途 内容	教育に関する意見交換会 駐車場代		
按分 率		按分後 金額	300円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											〇	



普通預金 5
(A03) 14198

05-1225 電話

*14198 | KDDIリョウキン

12月 25日

使途 内容	スマートフォン代 (12月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11358 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
9								0			



普通預金 5
(現金収入用)

05-1226 口座振替 4 *4400 アサインメント(SM)



12 月 26 日

使途 内容	新聞(中日新聞)代(12月分)		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10								0			



普通預金 5
(政府債入明細)

05-1226 口座振替 4 *5500 チェウニチンア*ツ(S



12 月 26 日

使途 内容	新聞（日経新聞）代（12月分）		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
//									○		



普通預金 5
(現金記入欄)

05-1226 口座振替 4 *11,000 ソコウケイホ(S



12月 26日

使途 内容	事務所警備代 (12 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

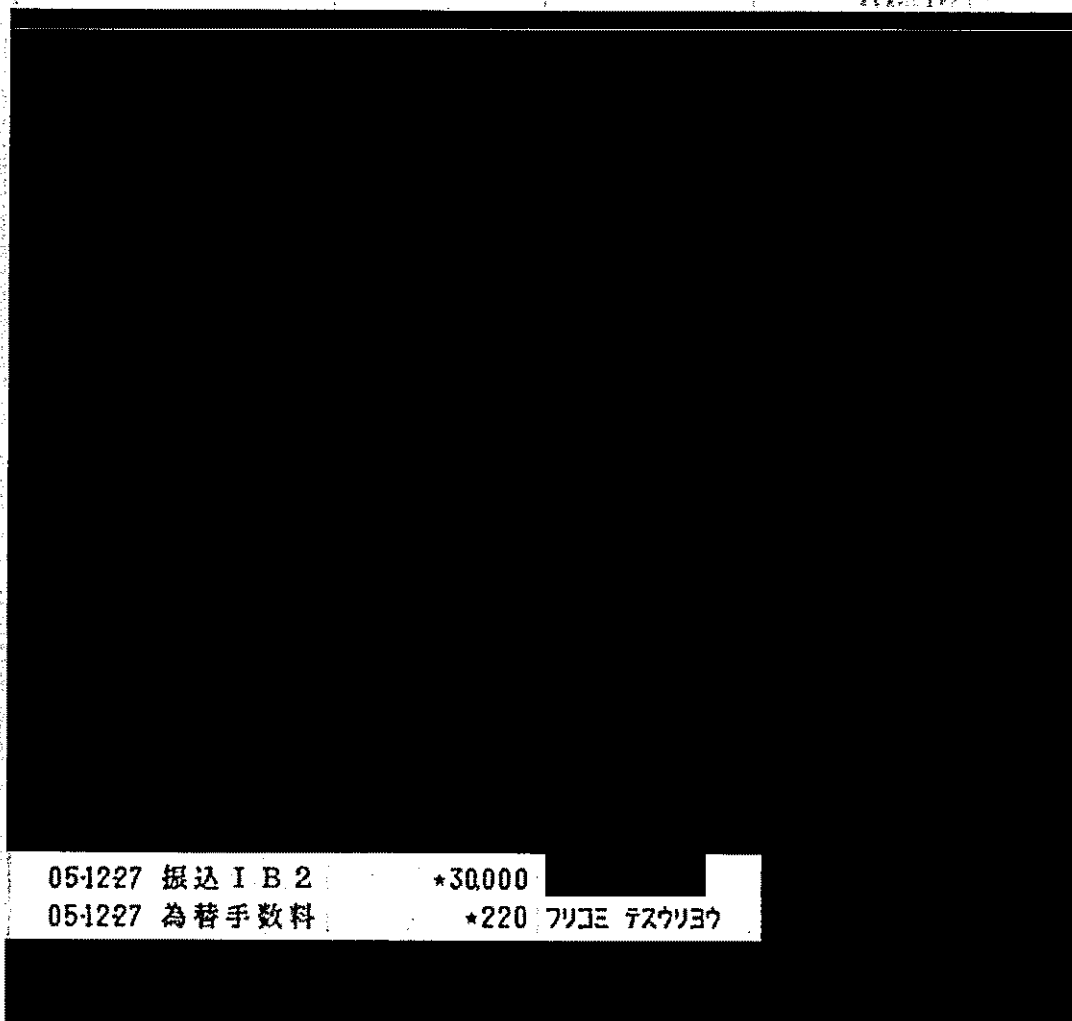
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	12	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



普通預金 5
(兼お借入明細)



05-1227 振込 I B 2 *30,000
05-1227 為替手数料 *220 フリコメ テスクリヨウ



12 月 27 日

使途 内容	事務所接客用駐車場代 (1 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24176 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

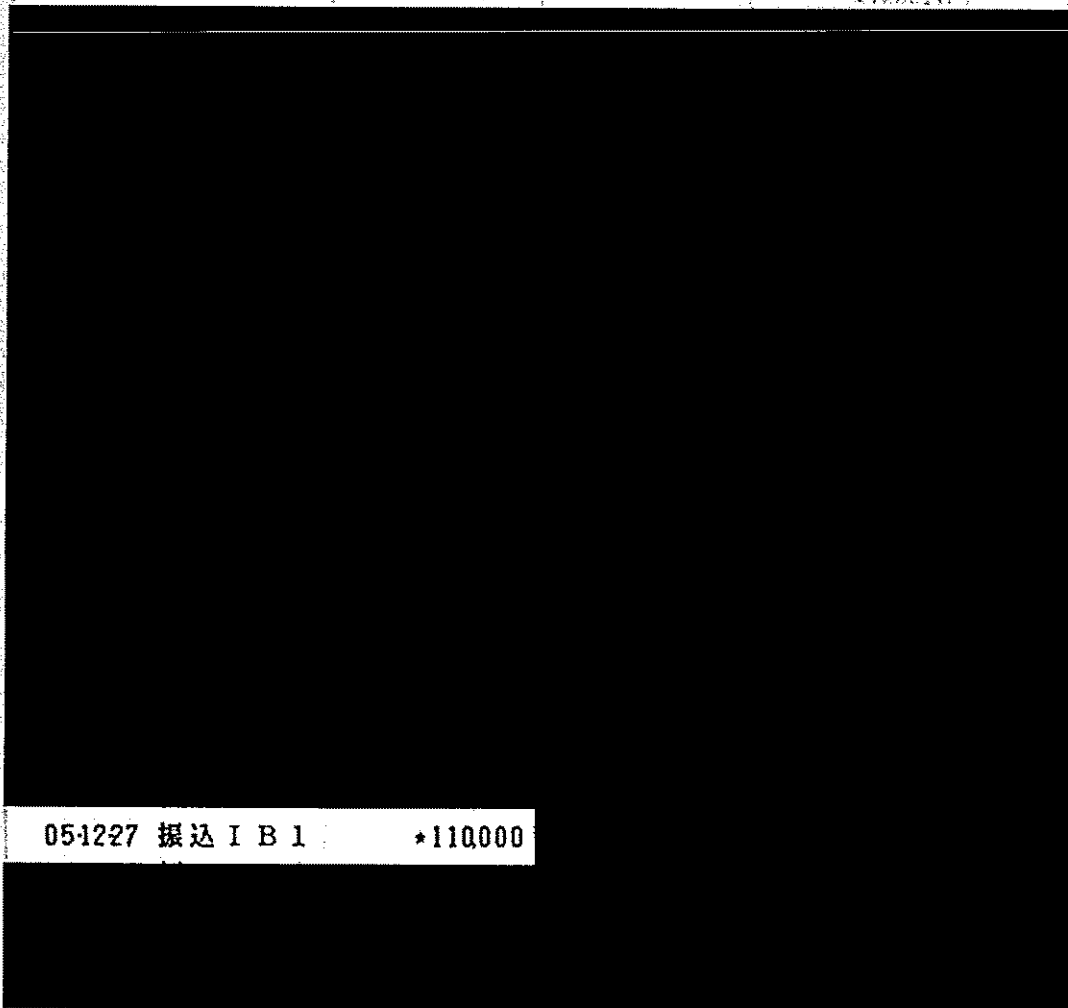
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		



普通預金 5
(現金借入明細)



05-1227 振込 I B 1 ★110000



12 月 27 日

使途 内容	事務所賃料 (1 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

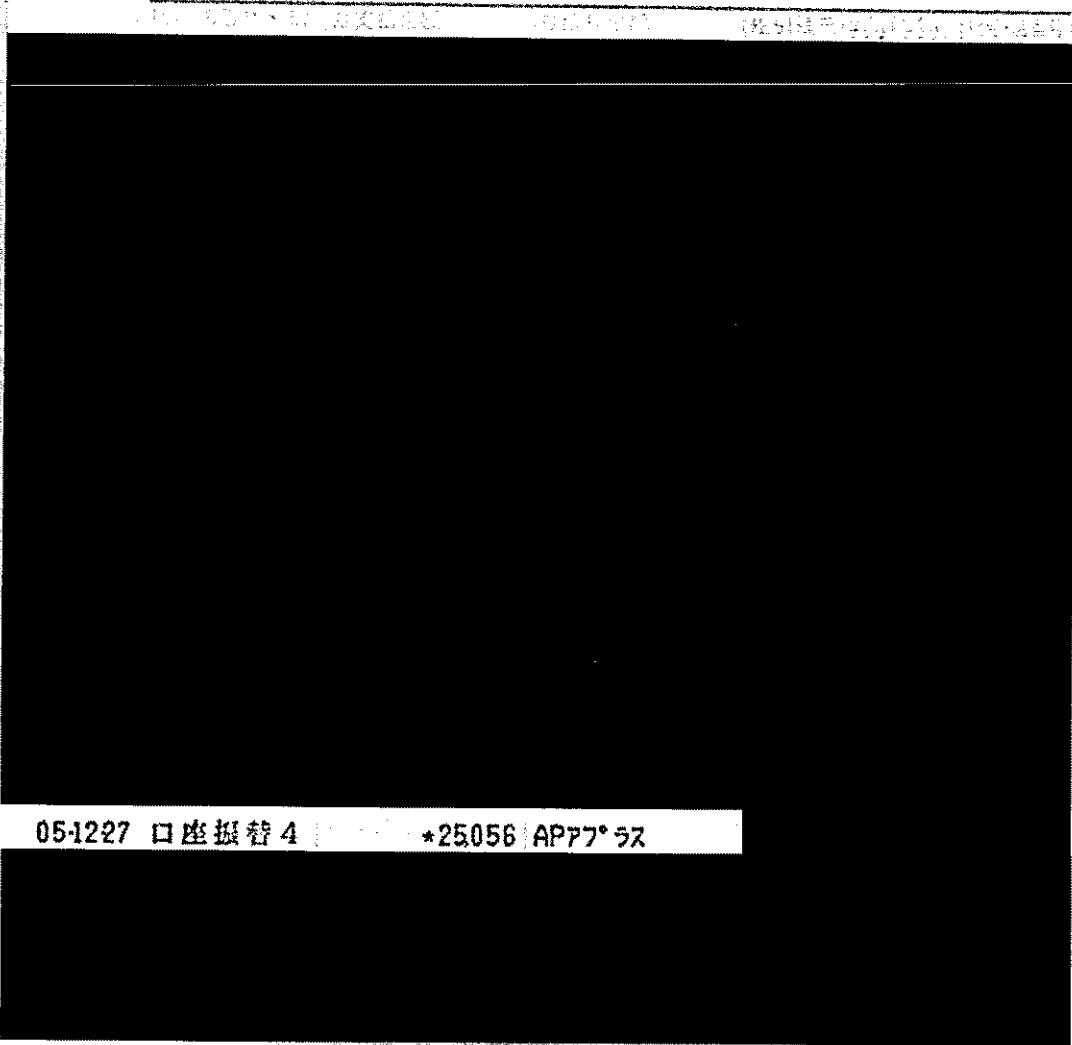
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



普通預金 5
(※お借入明細)



05-1227 口座振替 4 *25056 AP77*ラヌ



12 月 27 日

使途 内容	事務所複合機リース料 (12 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
16				0							

領収証

2023年12月29日(金)

谷口とみ様

¥3,576-

但し、商品代()として上記正に領収しました
消費税額 325円を含みます
(明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
DCM株式会社 DCM 名古屋白金店
TEL 052-883-4711
保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010256-0001-9995
登録番号 T7010701039115

---令頁以又言正明糸田---

2023年12月29日(金)10:20 レッ0001

016 DCM クラフト封筒角形2号 ¥712
009 一般両面テープS
(¥415×4コ) ¥1,660 ○
016 貼る画紙ワッポン 5P
(¥602×2コ) ¥1,204 ○
合計 ¥3,576
税合計 ¥325
(内10%対象額 ¥3,576)
(内10%税額 ¥325)
現金 ¥10,076
お釣り ¥6,500
お買上点数 7点

12月 29日

※郵送・配布用県政レポートは別紙面で
内容は県政関係のみ

使途 内容	揭示用県政レポート(2024年新春号)貼付用貼る画びょう、 両面テープ代		
按分 率	按分後 金額	2864円	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										0	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

1085029434201

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2023 年 12 月分

¥3,766

うち、消費税相当額

341円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄

領収日付印

(お客さま)

1 月 10 日

使途 内容	事務所 F A X 代 (12 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3012 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,559円 (内消費税額 686円)
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.11ご利用分/谷口知美 様 72893872-1507349-0-2312-01 CV02653128
手数料	

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の
無いものは無効です。

銀行	取納日付印 24.1.10	印 紙
支店	266831	

収納代行：三菱UFJニコス

1月 10日

使途 内容	事務所電話料金 (11月利用分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	6047 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 谷口 知美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
3									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060110)

口座記号番号: [] 加入者名: 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 1月分ご使用期間 12月 7日~ 1月 9日 (日程05)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				5	3	0	8		482 円

ご依頼人氏名: 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	162	5308

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は **2月 9日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **2月29日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからでもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印



1月 16日

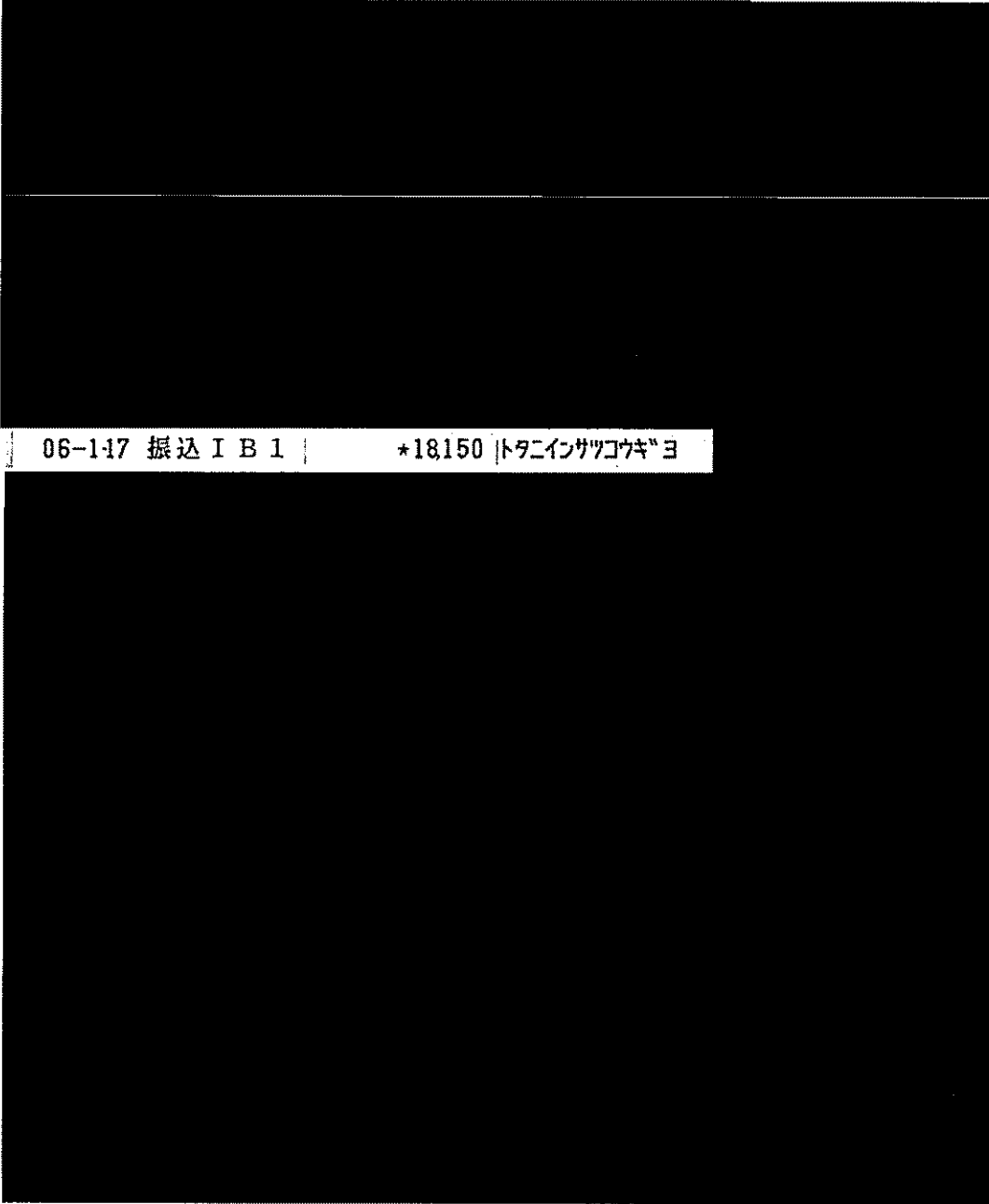
使途 内容	事務所電気料金 (12月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	4246 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
4				0							



06-147 振込 I B 1 | *18150 トクニインサツコウキヨ

1 月 17 日

使途 内容	県政レポート (2024 年新春号) データ作成代		
按 分 率	1	按分後 金額	18150 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
				0								

領収書

パークゼウス栄1丁目第2

駐車番号 03番

入庫時間 01月23日 09:45

出庫時間 01月23日 14:33

請求金額 1,400円

領収金額 1,400円

領収日 24年01月23日

1月 23日

使途 内容	女性の活躍促進に関する研修会 駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	1400 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	6	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

06-124 振込 I B 2 *30,000
06-124 為替手数料 *220 フリコメ テスクリヨウ

1 月 24 日

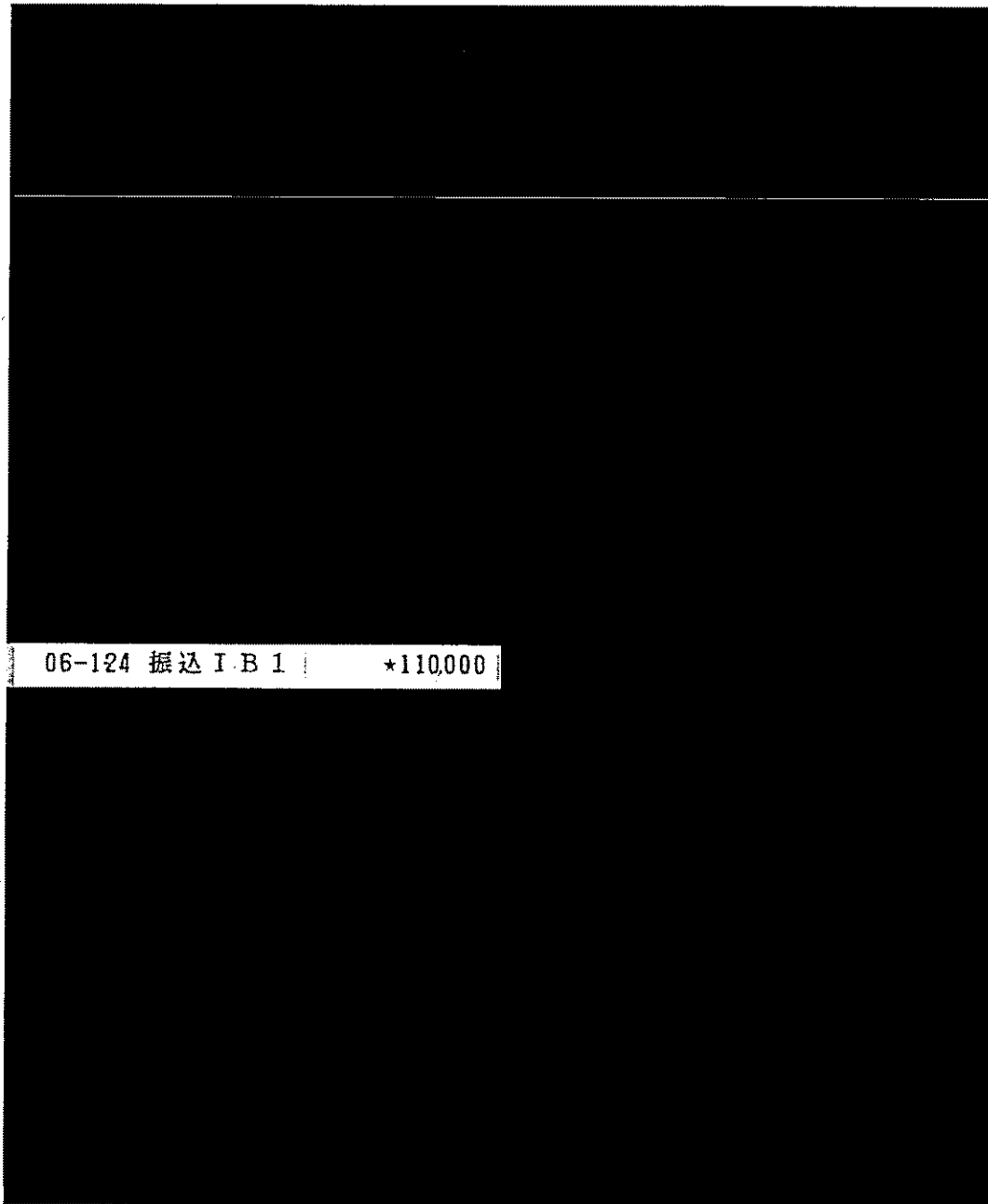
使途 内容	事務所接客用駐車場代 (2 月分) + 振込手数料		
按 分 率	0.8	按分後 金額	24176 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	7	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		



06-124 振込 I B 1 *110,000

1月 24日

使途 内容	事務所賃料 (2月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

06-125 電話

*13,978 KDDIリョウキン

1 月 25 日

使途 内容	スマートフォン代 (1 月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11182 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	9	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

EneJet

領収書

三愛リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
登録番号：T9010001043154
2024/01/25(木)09:41
Tカード会員様
XXXXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥3333
19.96L @167.0 L- 5 N-13
割引適用(021308)
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥3,333
(10%対象 ¥3,333
内消費税 ¥303)
合計 ¥3,333
お預かり ¥10000 お釣 ¥6667
上記にて領収書とさせていただきます
Tカード:基本P
特別P
今回計

利用可能Tポイント

このT会員番号は会員情報が未反映のためポイントは貯まりますがご利用はできません。ポイント利用されるには、お客様ご自身で、カード裏面のTサイトより会員情報登録をお願い致します。(14)

本日付与されたポイントは2〜3日目に降に反映されます。有効期限切等の理由で、Tカードにポイントが加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認ください。
No.4656 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2024/01/25

1月 25日

使途 内容	ガソリン代（地域状況調査、研究会参加、陳情対応等）		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2666 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	10	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			

06-126 口座振替 4

★4,400 アサインアソテ(SM)

06-126 口座振替 4 *4400 アサイシンプンテ(SM

1月 26日

使途 内容	新聞（中日新聞）代（1月分）		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

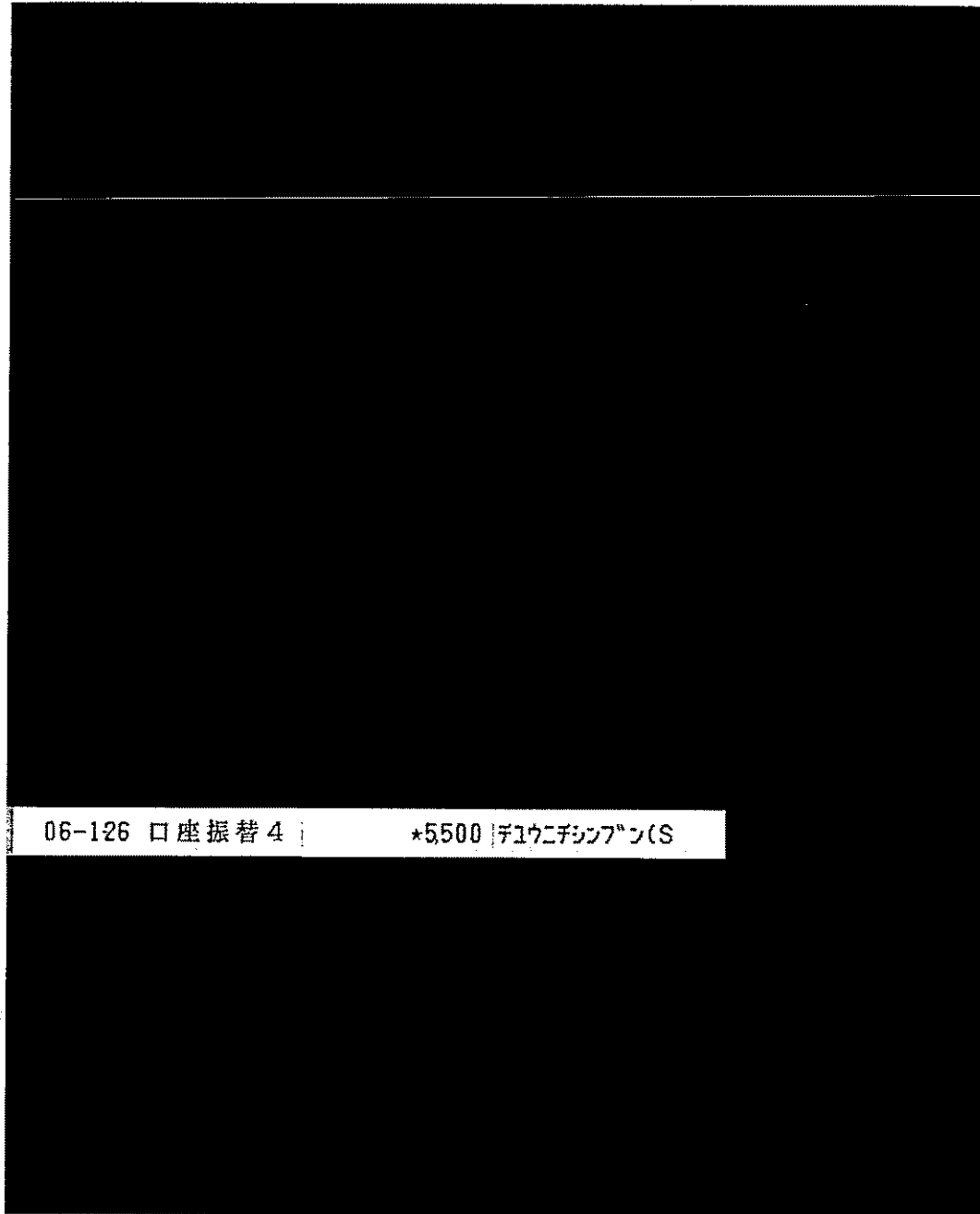
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11								0			



06-126 口座振替 4 *5500 ティウニチシンブン(S

1 月 26 日

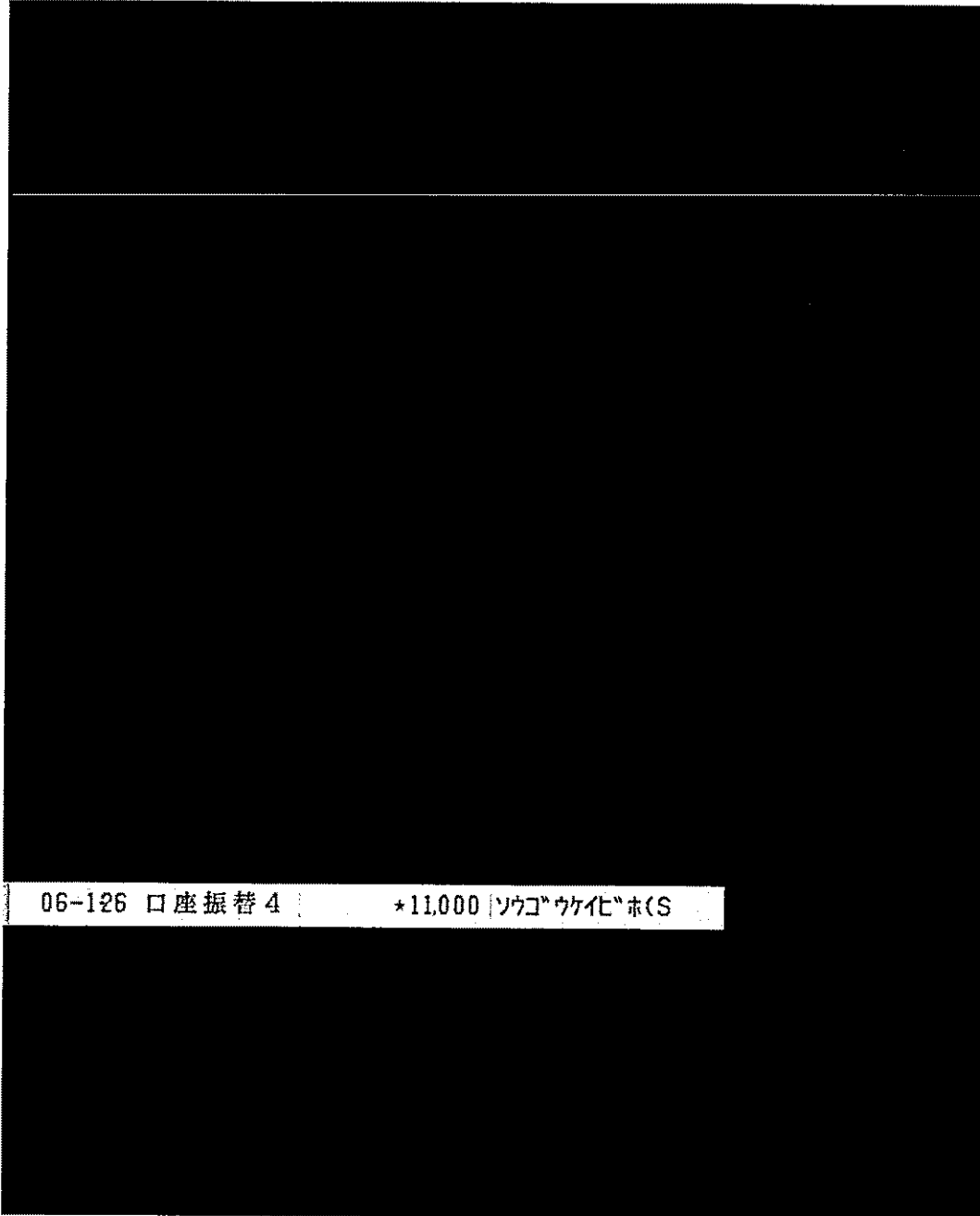
使途 内容	新聞（日経新聞）代（1月分）		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	12	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



06-126 口座振替 4 *11,000 ソウゴウケイホ(S

1 月 26 日

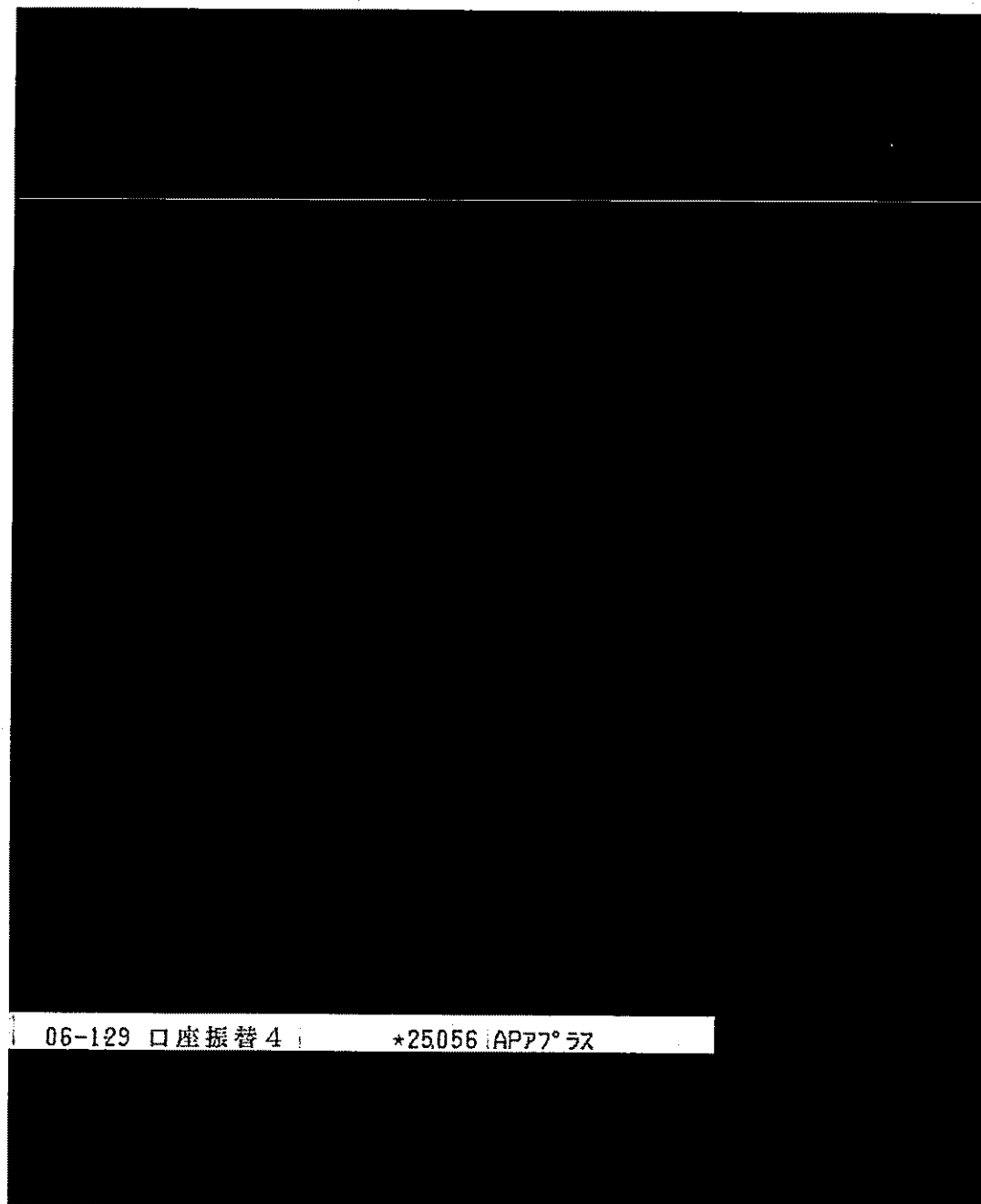
使途 内容	事務所警備代 (1 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	8800 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



06-129 口座振替 4 *25056 AP77°ラズ

1 月 29 日

使途 内容	事務所複合機リース料 (1 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	20044 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
14										0	

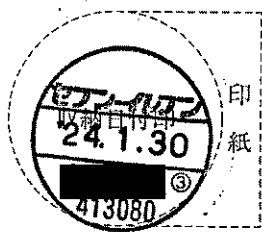
振込受領書(お客様控)

金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,524円 (内消費税額 683円)
振 込 銀 行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社 (株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 2023.12ご利用分/谷口知美 様 72893872-1682779-0-2401-01 CV02685480
手数料	

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の
無いものは無効です。

銀行
支店



取納代行：三菱UFJニコス

1月 30日

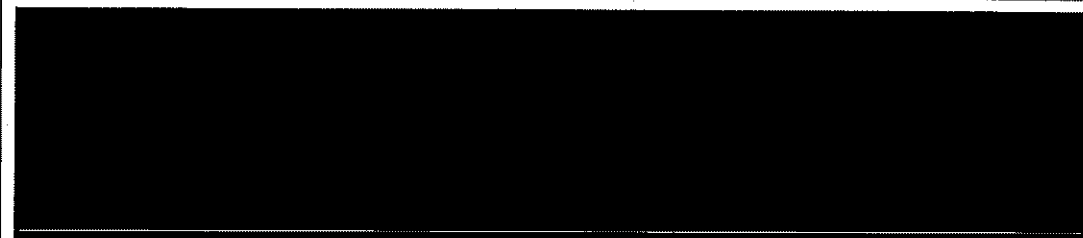
使途 内容	事務所電話料金 (12月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	6019 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

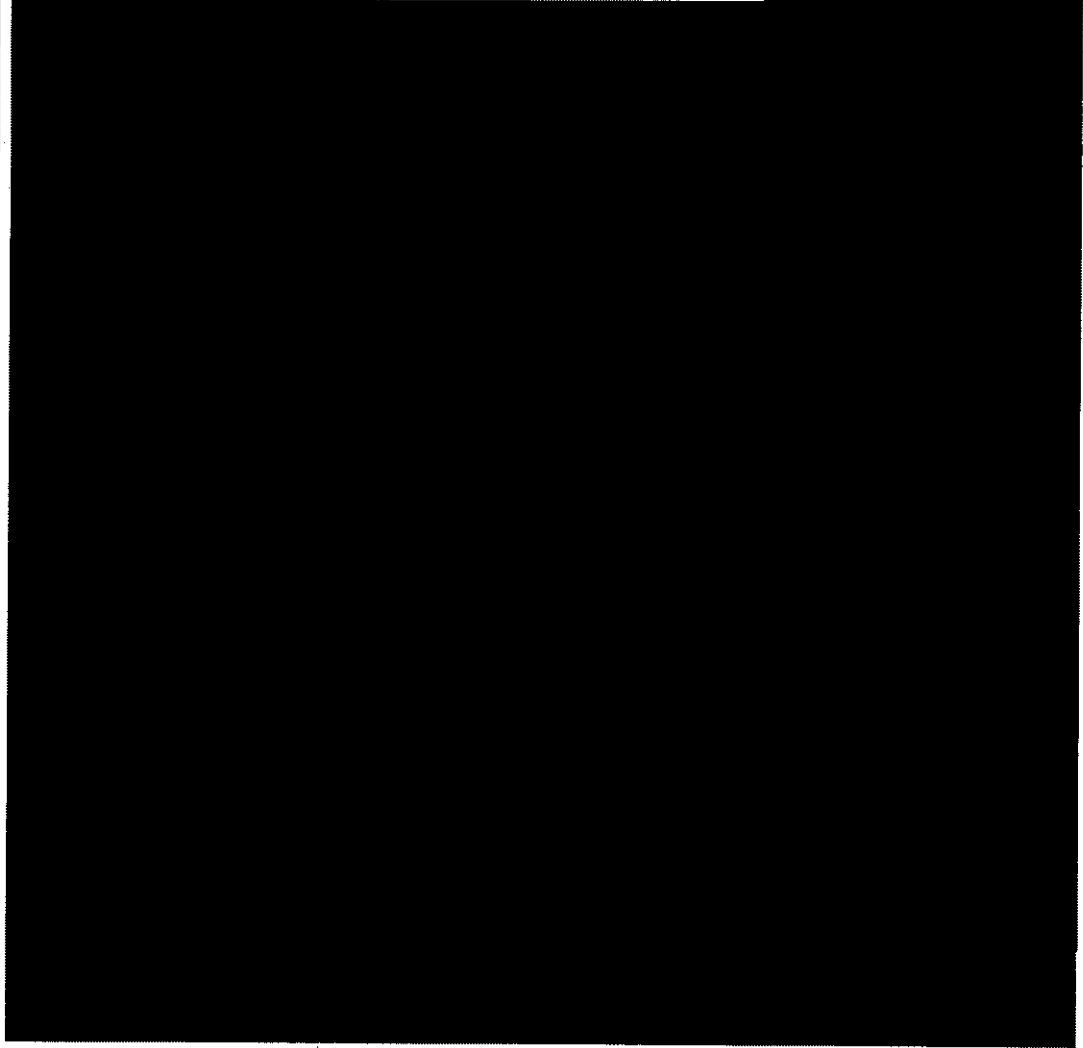
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	15	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					○							



06-131 振込 I B 1 | *661,861 | カシワ



1 月 31 日

使 途 内 容	県政レポート (2024 年新春号) 印刷及び郵送代		
按 分 率		按分後 金額	661861 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

3005929232690

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2024 年 1 月分

¥3,947

うち、消費税相当額

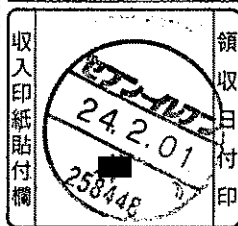
358円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

2月 1日

使途 内容	事務所FAX代 (1月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	3157 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

タイムズ株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社
 (24) 登録番号T401000113727 登録地T4010
 タイムズ 0120-70-8924 登録地
 000113727 登録地T401000113727
 タイムズ株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 24年02月06日07:21-24年02月06日08:38
 駐車料金 330円
 タイムズ株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社
 合計 330円
 タイムズ株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 お預り 330円
 お釣 0円
 NO.119428

2月 6日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按分 率	按分後 金額	330円	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	3	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

P MAYパーク
川名公園

株式会社P-MAY
登録番号:T8180001046612 適用税率10%

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000164
 発券機 #01 発券No.034634
 入庫時刻 2024年 2月 7日(水) 07:27
 出庫時刻 2024年 2月 7日(水) 08:45
 駐車時間 1:18
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

2 月 7 日

使 途 内 容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	300 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

アイベック名古屋御器所第6
(株) アイベック 税率10%
T8012301000034

《領収書》

[NO. 8]
24年02月08日07:25 --02月08日08:39
駐車料金 400円

合計 400円

お預り 400円
お釣 0円
NO.096695

2月 8日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
			0									

名鉄協商P ひがし泉第9

名鉄協商株式会社

0120-722-247

登録番号：

T3180001033061

適用税率10%

《領収書》

車室No.0007 No.1-055649
入庫24/02/09 13:25
精算24/02/09 14:48

駐車料金 600円
お支払い明細
投入現金 1000円
お釣り 400円

2月 9日

使途 内容	就労支援事業所見学 駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	600円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
6				○							



リパーク阿由知通1丁目第2

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000040
 車室番号(自動車) 2
 入庫時刻 2024年 2月 9日(金) 07:27
 精算時刻 2024年 2月 9日(金) 08:39
 駐車料金 A料金 300円
 =====
合 計 300円
 (内税10%対象額 300円)
 現金領収金額 300円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 700円

三井不動産リアルティ株式会社
 登録番号 T8010001140514

2月 9日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	300 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	7	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							

領収書

杵中パーキング
 株式会社アイテック
 登録番号 T7011101025077
 消費税率 内税10%

駐車番号 004番
 入庫時間 02月13日 07:34
 出庫時間 02月13日 08:39
 請求金額 200円
 現金 200円
 領収日 2024年02月13日

2月 13日

使途 内容	街頭県政報告駐車場代		
按 分 率		按分後 金額	200 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060207)

口座記号番号 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 6年 2月分 ご使用期間 1月10日～ 2月 6日 (日程 05)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	562 円
				6	1	8	3			

ご依頼人氏名 谷口 知美 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
1100641027020	A	kWh	
おとくプラン	50	194	6183

お支払期日は 3月 8日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 3月 28日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

24.2.17

2月 17日

使途 内容	事務所電気料金 (2月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	4946 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11		0									

EneJet

領収書
三愛リテールサービス株式会社
オブリステーション御器所SS
名古屋市昭和区鶴舞4-18-18
TEL:052-731-5320
登録番号:T9010001043154
2024/02/23(金)15:09
Tカード会員様
XXXXXXXXXXXX 543825 0000
売上 Tカード会員
レギュラー
012000 ¥4199
26.08L @161.0 L- 6 N-16
7円割引チケット適用(360448)
7円/L.個 割引 済み
小計 ¥4,199
(10%対象 ¥4,199
内消費税 ¥381)
合計 ¥4,199
お預かり ¥10000 お釣 ¥5801
上記にて領収書とさせていただきます
Tポイント:基本P
特別P
今回計
利用可能Tポイント

このT会員番号は会員情報が未反映
のためポイントは貯まりますがご利
用はできません。ポイント利用され
るには、お客様ご自身で、カード裏
面のTサイトより会員情報登録をお
願い致します。(14)

本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpに
てご確認ください。
No.9337 担当:9000 OS御器所
POS番号01
2024/02/23

2月 23日

使途 内容	ガソリン代(県政報告、地域状 況調査、教育関係調査等)		
按分 率	0.8	按分後 金額	3359 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	12	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										0		

上下水道料金 納入通知書兼領収書

お客さま番号 7-1- 208924 令和 6年 2月 16日 発行

昭和区御器所通1丁目19

谷口 知美 様

期別 令和 6年 1月-令和 6年 2月分			
水 道 料 金 (円)	下水道使用料 (円)	合 計 金 額 (円)	
1375	1232	2607	
(10% 125)	(10% 112)	(237)	

()内は消費税等相当額で上記の金額に含まれています。

用途	口径(mm)	使用量(m ³)	1
14	13		

納期限 令和 6年 2月 26日
連絡欄

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。
名古屋市上下水道局長

名古屋市上下水道局水道事業会計
T3800020000524 (媒介者交付)

名古屋市 瑞穂営業所 電話 052-841-7146
お客さま受付センター 電話 052-884-5959

*領収日付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。
*収入印紙は不要です。

領収日付印
23.2.24
413080

(お客さま控)

2月 24日

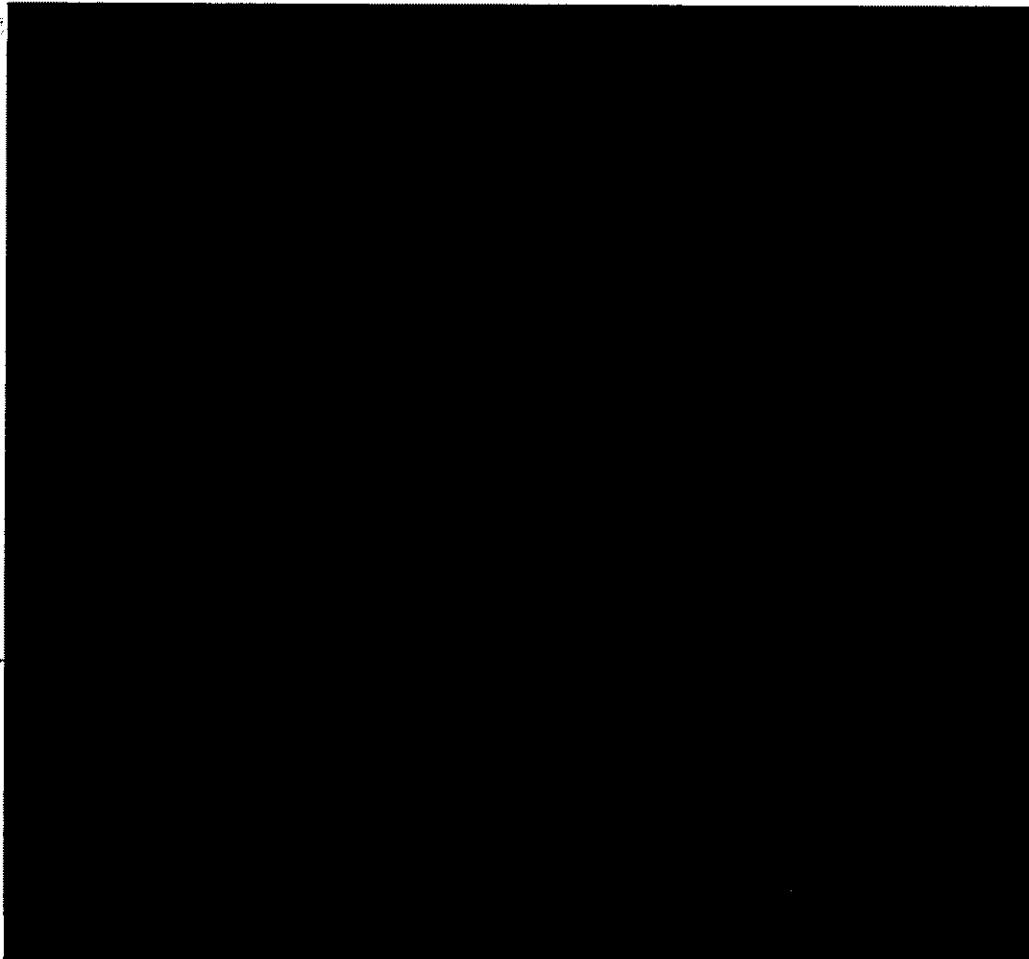
使途 内容	事務所上下水道代 (1-2月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	2085 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

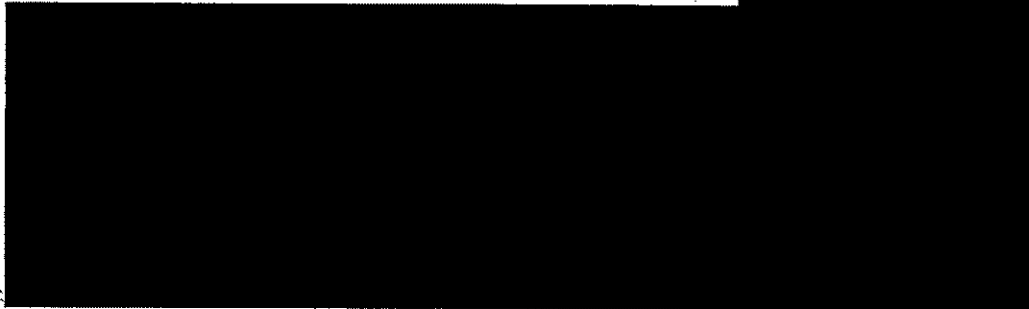
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			



06-226 口座振替 4 *4,400 アサインブツテ(SM)



2 月 26 日

使途 内容	新聞（中日新聞）代（2月分）		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	14	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									0			



06-226 口座振替 4 *5500 千七百五十円(S

2 月 26 日

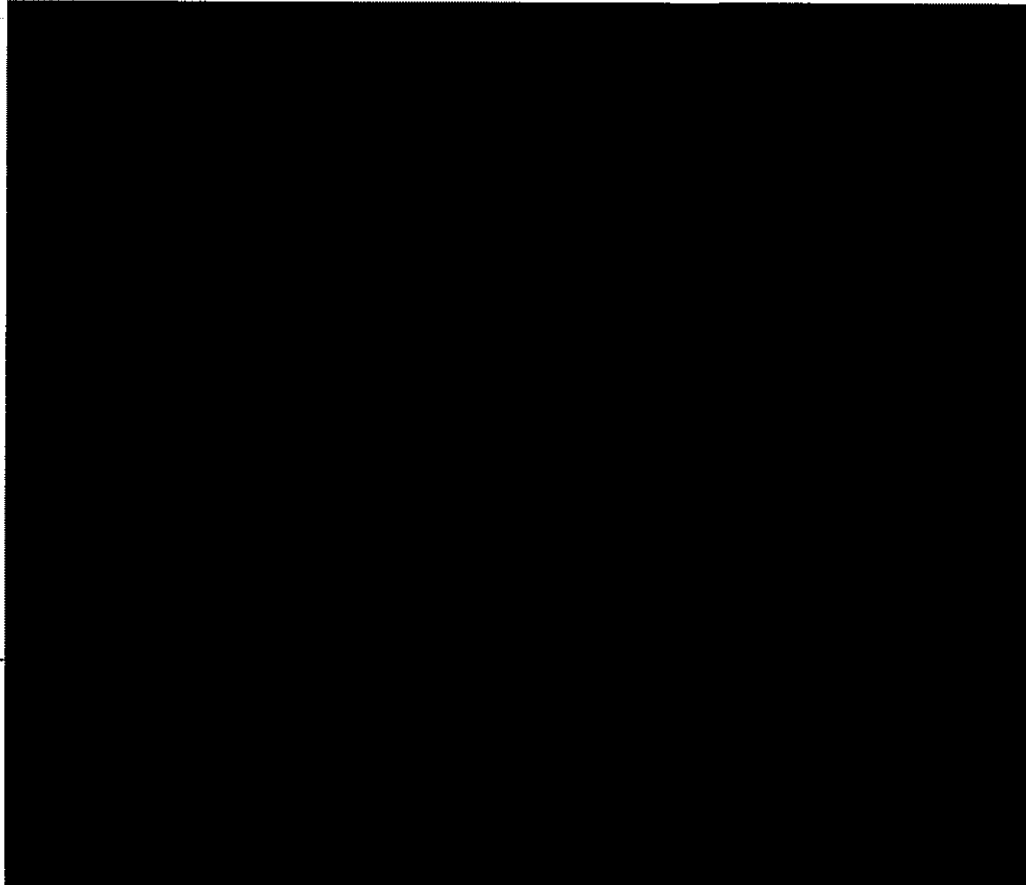
使途 内容	新聞（日経新聞）代（2月分）		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	16	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



06-226 電話

★13945 | KDDIリョウキン

2 月 26 日

使途 内容	スマートフォン代 (2 月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11156 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	18	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		

06-227 振込 I B 1 *110,000

2 月 27 日

使途 内容	事務所賃料 (3 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
/										0	



普通預金 8
(現金記入用)

06-3-4 口座振替 4 *24998 セゾンリース



3月 4日

使途 内容	事務所複合機リース料 (2月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	19998 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

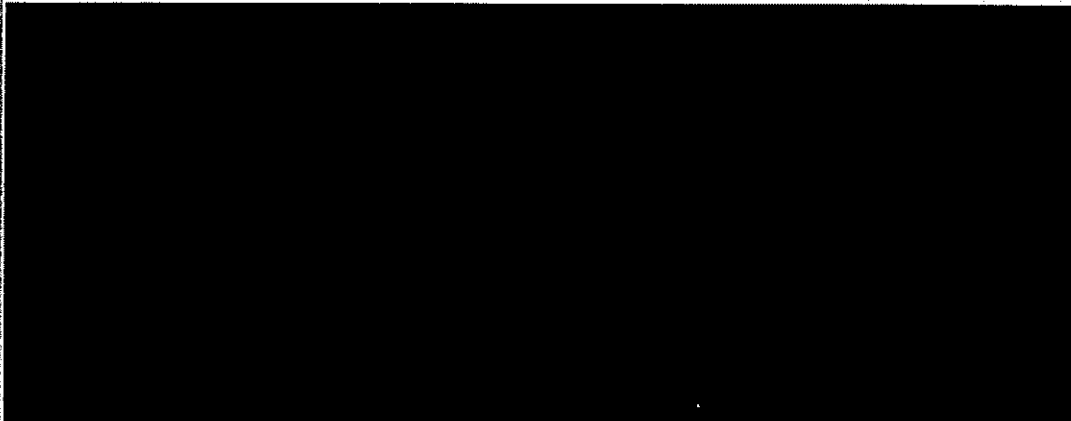
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

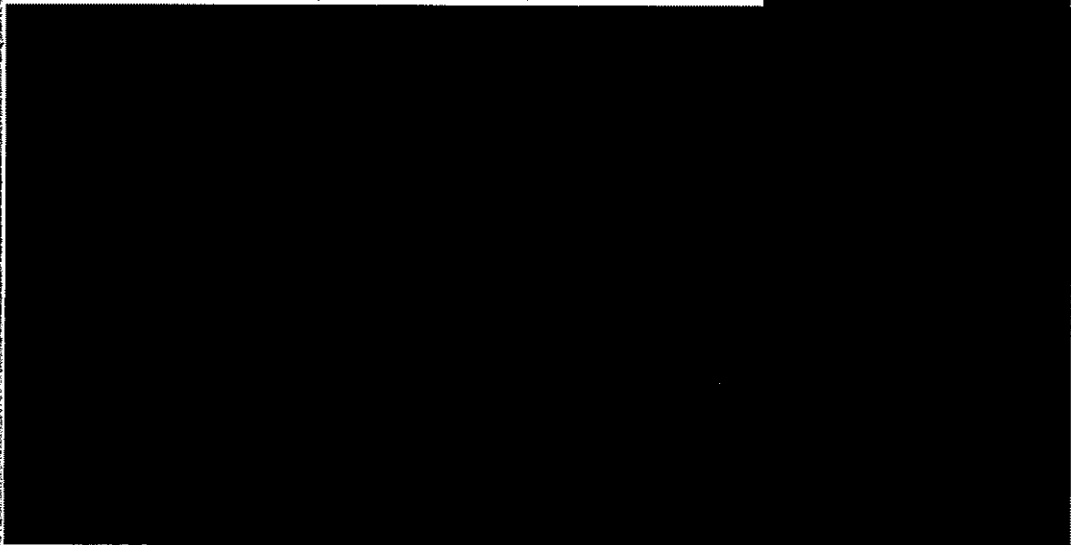
整理 番号	2	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	



普通預金 8
(現金借入明細)



06-3-4 口座振替 4 +24998 セゾンリース



3 月 4 日

使途 内容	事務所複合機リース料 (3 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	19998 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	3	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

1 電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

4035729435101

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2024 年 2 月分

¥3,873

うち、消費税相当額

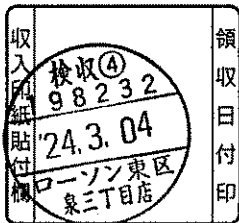
351円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

3 月 4 日

使途 内容	事務所 FAX 代 (2 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	3098 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	4	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
									○			

登録番号：T9010001134416 領収証番号：000055284 2024年03月19日 No.05-002509631

領収証 谷口 知美 様

金額 ¥1,958-

内クレジット利用計 ¥0(内消費税等 ¥0)
内現金扱い等計 ¥1,958(内消費税等 ¥178)
書籍・文具等 ¥1,958(内消費税等(10%) ¥178)

但し 書籍代 217

上記正に領収いたしました。
株式会社善堂書店 名古屋栄店
〒460-0004愛知県名古屋市中区新栄町1-1明治安田生命名古屋ビル81F・82F
電話052-212-5360

3月 19日

使途 内容	書籍代(「日本が売られる」「叱らない」が子どもを苦しめる)		
按分率		按分後 金額	1958 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

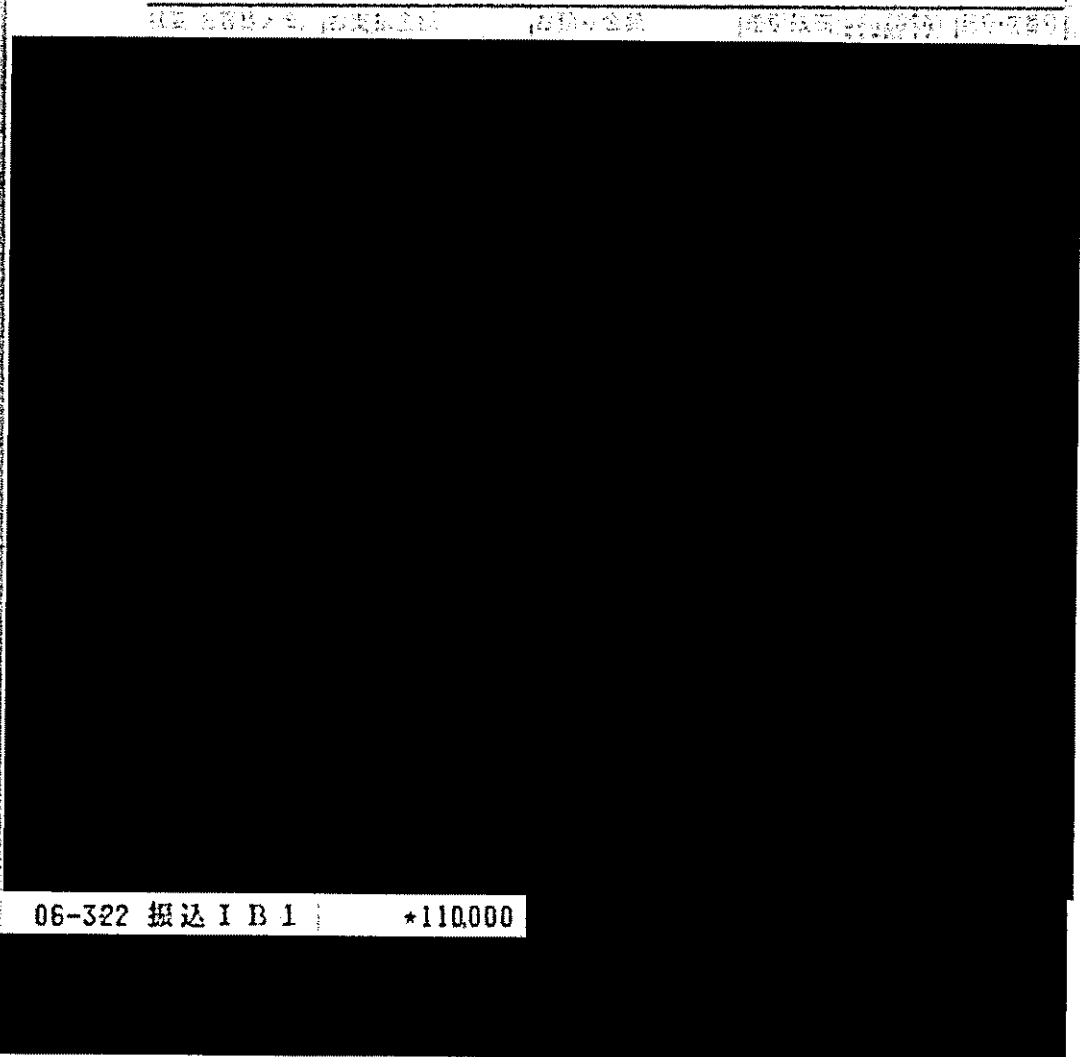
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	5	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
										○		



普通預金 8
(現金振込)



06-322 振込 I B 1 *110,000



3 月 22 日

使途 内容	事務所賃料 (4 月分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	88000 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

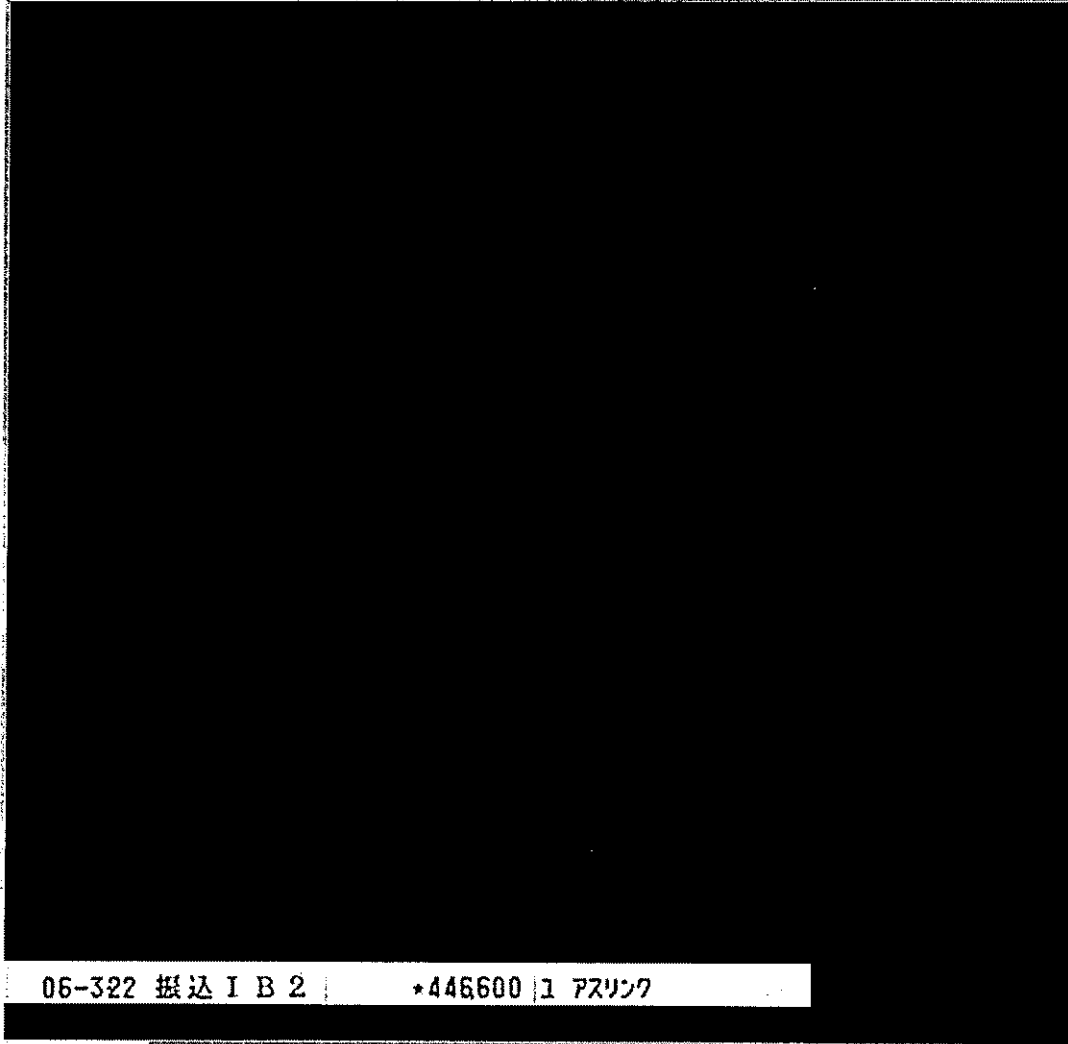
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	6	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
					0							



普通預金 8
(振込振込明細)



06-322 振込 I B 2 *446600 1 アスロン



3月 22日

使途 内容	ホームページ制作費		
按 分 率	0.8	按分後 金額	357280 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
7									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(060307)

口座記 号番号	加入 者名		中部電力ミライズ株式会社	
令和 6年 3月分	ご使用期間		2月 7日～ 3月 6日 (日程 05)	
金額	千	百	十	万
	5	2	8	7
				消費税等相当額(再掲)
				480 円
ご依頼人氏名				
谷口 知美 様				
お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)	
1100641027020	A	kWh		
おとくプラン	50	157	5287	

お支払期日は **4月 8日** です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **4月30日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

24.3.23

3月 23日

使途 内容	事務所電気料金 (3月請求分)		
按分率	0.8	按分後 金額	4229 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	8	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											0	

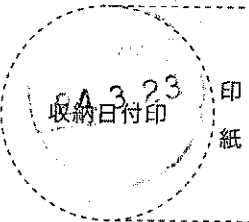
振込受領書 (お客様控)

▲金融機関等で切り離しますのでそのままお出しください。

金 額	7,399円
振込銀行	
受 取 人	三菱UFJニコス株式会社(株式会社東名)
ご 依 頼 人	谷口ともみ事務所 谷口知美 様 24年02月01日～24年02月29日 CV02762699
手数料	

上記の金額を受領いたしました。

※金額を訂正したもの及び、取扱日付印の無いものは無効です。

銀行	
支店	

収納代行：三菱UFJニコス

3 月 23 日

使途 内容	事務所電話料金 (2 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	5919 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

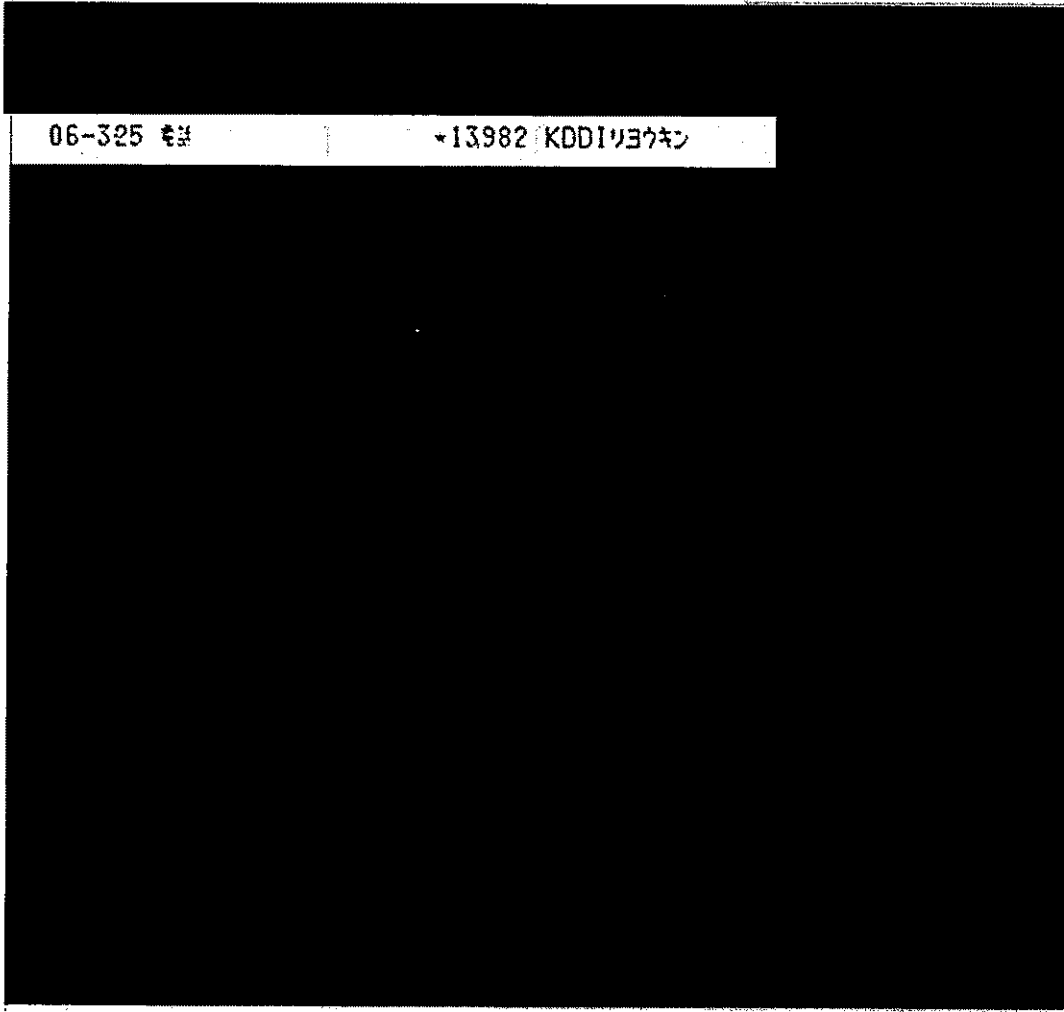
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
9										0	



普通預金 9
(振込用紙入帳用)



06-325 43

*13982 KDDIリョウキン



3月 25日

使 途 内 容	スマートフォン代 (3月請求分)		
按 分 率	0.8	按分後 金額	11185 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
10								0			



普通預金 9
(お振込用紙)

06-326 口座振替 4

★4400 アサインアソテ(SM)



3月 26日

使途 内容	新聞(中日新聞)代(3月分)		
按 分 率		按分後 金額	4400 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

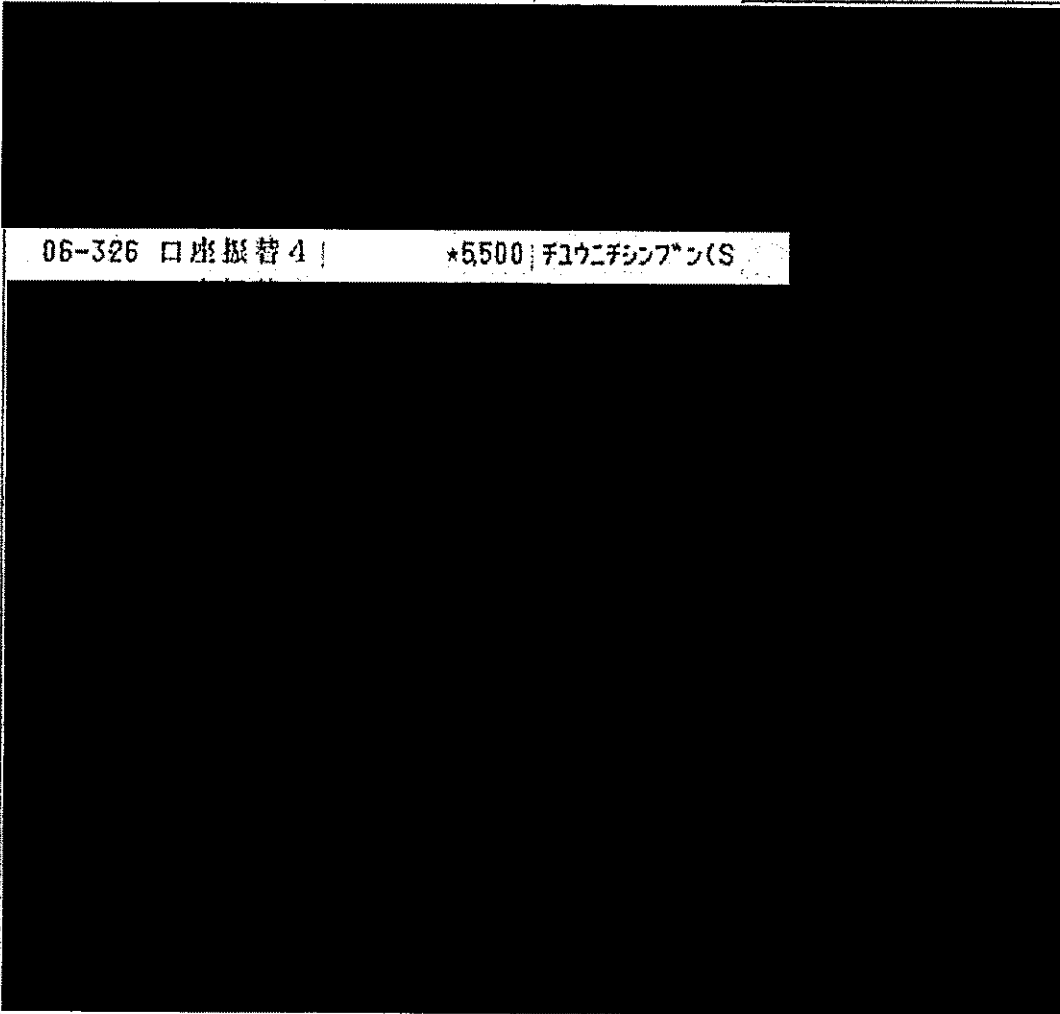
領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
11								0			



普通預金 9
(振込用紙記入欄)



06-326 口座振替 4 | *5500 | 新聞代金(S)



3月 26日

使 途 内 容	新聞 (日経新聞) 代 (3月分)		
按 分 率		按分後 金額	5500 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 谷 口 知 美)

整理 番号	13	経費 項目	調査 研究費	研修費	広報広 聴費	要請陳 情等 活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	事務所 費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

5065329637514

お客さま氏名

谷口 知美 様

金 額

2024 年 3 月分

¥3,654

うち、消費税相当額

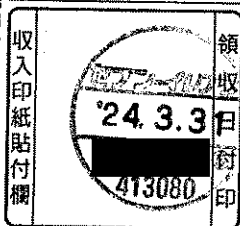
331円

西日本電信電話株式会社

東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

3 月 31 日

使途 内容	事務所 FAX 代 (3 月分)		
按分率	0.8	按分後 金額	2923 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

2023 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
15	4	83,000	83,000	8割	66,400	5.4.28		
21	5	83,000	83,000	8割	66,400	5.5.31		
21	6	83,000	83,000	8割	66,400	5.6.30		
23	7	83,000	83,000	8割	66,400	5.7.31		
19	8	83,000	83,000	8割	66,400	5.8.31		
18	9	83,000	83,000	8割	66,400	5.9.29		
26	10	83,000	83,000	8割	66,400	5.10.31		
19	11	83,000	83,000	8割	66,400	5.11.30		
15	12	83,000	83,000	8割	66,400	5.12.28		
16	1	83,000	83,000	8割	66,400	6.1.31		
19	2	83,000	83,000	8割	66,400	6.2.29		
12	3	83,000	83,000	8割	66,400	6.3.29		
	合計	996,000	996,000		796,800			

政務活動費県外活動報告書

議員 名

谷口知美

番号	活 動 概 要		
	日 程	令和 5 年 7 月 19日(水)	泊 1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	滋賀県長浜市宮部町 滋賀県立虎姫高等学校	
1	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	○国際バカロレア・ワールドスクール認定校の虎姫高等学校に、国際バカロレアの教育について調査。本県も国際バカロレア教育(IB)を始めようとするにあたり、国際バカロレア教育の概要や導入に向けた準備等を聴取した。 ○虎姫高校が認定校になるにあたっては、関心校から始め、11歳～16歳のミドルイヤープログラム(MYP)で候補校となり、その後認定校となった。 ○虎姫高校が認定校として行うデュプマプログラム(IBDP)は、入学前に希望する生徒を各学年最大20名を募り、オリエンテーションを経て、1年生の2学期末からIBDPをスタートさせ、3年次秋にIB資格試験に挑戦することになる。 ○学習内容としては、6つの教科グループからの選択と3つのコア科目を履修していくことになる。使用言語として、6つの教科グループのうち2教科英語で履修する。 英語で履修する教科については、英語の教科書も取り寄せることになる。 ○IBが掲げる10の学習者像「探求する人・知識のある人・考える人・コミュニケーションができる人・信念をもつ人・心を開く人・思いやりのある人・挑戦する人・バランスのとれた人・振り返りができる人」の育成のため、教員も多く研修を重ね、また人的配置も充実させている。 ○生徒は、少人数の授業で意見を交換し、また地域のイベントに参加するなどの実践も行いながら、学習者として成長している様子がうかがわれた。	

賃借事務所概要報告書

議員名 谷口 知美

所在地等	所在地	名古屋市昭和区御器所通1-19
	電話番号	052-741-1031
	延べ床面積	38.56 m ²
事務所の貸主	住所	名古屋市千種区鏡池通3-29-3
	氏名	大永土地 前田修治
契約日	平成20 年 3 月 19 日	
賃料	月額 100,000 円 (税抜)	