

様式第5（その2）（第4条関係）

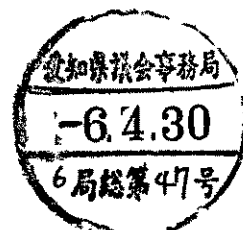
令和6年4月30日

愛知県議会議長 石井芳樹 殿

氏名 藤原宏樹
(所属会派名 自由民主党愛知県議団)

令和5年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、
別紙のとおり令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

別紙

令和5年度政務活動費収支報告書

氏名 藤原宏樹

1 収 入

政務活動費 5,900,004 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	759,100	交通費・ガソリン代
研 修 費		
広報広聴費	773,410	印刷費・配布費用・HP費用
要請陳情等 活 動 費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費		
事 務 所 費	974,763	事務所賃貸料・事務所光熱費
事 務 費	1,132,556	自動車リース代・通信費・事務所カラー複合機 リース代
人 件 費	2,154,900	政務活動補助職員給与
合 計	5,794,729	

3 残 余 105,275 円

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

$\frac{4}{10}$ 車リース代 4 月分
42,199 円 × 80%

※ 別紙参照

通帳コピー

1ヵ月 60,280円 ÷ 30日 = 2,009
県議選執行の為、該当日の日割り(9日分) 18,081
 $60,280 - 18,081 = 42,199$

按分率	80%	按分後金額	33,759
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

$\frac{4}{10}$ 事務所ガス料金 4 月分
1,822 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

1ヵ月 2,605円 ÷ 30日 = 87
県議選執行の為、該当日の日割り(9日分) 783
 $2,605 - 783 = 1,822$

按分率	90%	按分後金額	1,640
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所用
カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー機レンタル代 4 月分

13,005 円 × 90 %

1ヵ月 18,576 ÷ 30日 = 619

県議選執行の為、該当日の日割り(9日分) = 5,571

18,576 - 5,571 = 13,005

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	11,705
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4/27 au携帯料金 2 月分

11,309 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] 利用明細書

按分率	90%	按分後金額	10,178
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

102,272 円

今回のお支払日

2023年 4月27日(木)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 4月26日(水)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3

千里朝日ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.6 au携帯 2月分 11,309

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るショートメッセージサービス(SMS)やEメール等のフィッシングメールが不特定多数の方へ配信される事象が多数発生しております。

不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

* -住所変更手続きのお願い-

H000008

◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。

お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 年月日	支払 開始 年月日	支払 回数 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
------------	---	------------------------------------	------------	-----------------	----------------	-----------	--------------	---------------	---------------------	-------------------

リボルビング払の今回のお支払金額は [2] をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A)	102272
リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)	

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高 諸費用	
今回ご利用金額 諸費用	
今回お支払金額 内 元本 内 手数料・利息 内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払 年月日	お支払予定金額			合計金額
	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式 ご返済コース ボーナス加算月 ボーナス加算金額 (率) 手数料率・利率	ショッピング
---	--------

ご利用代金明細書のご説明 ■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「S」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定めるものの用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」
※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 同回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

5/5 事務所賃貸料金 5 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	72.000
-----	-----	-------	--------

整理番

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎等ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお返めください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	枝番	通番
取扱日	口座番号等		
05-05-15			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻 12:25			
お支払可能残高			

エイショウジカイケイ タイヒョウヤクイン タ
 ナカ ノブヒロ様
 フジワラ ヒロキ様

印紙税申告済

事務署承認済

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/8 車リース代 5 月分
60,280 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	48,224
-----	-----	-------	--------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金 5 月分
3,784 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	3,406
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所用
5/8 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー機レンタル代 5 月分

18,576 円 × 90 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	16,718
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/1 事務所 NTT電話料金・インターネット

5,428 円 × 90%

4 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

1ヶ月 7,750 ÷ 30日 = 258

県議選執行の為、該当日の日割り(9日分) = 2,322

7,750 - 2,322 = 5,428

按分率	90%	按分後金額	4,885
-----	-----	-------	-------

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,471 円 × 90%

5 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,724
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/9 au携帯料金 3 月分

10,842 円 × 80 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] 利用明細書

按分率	80%	按分後金額	8674
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10	○										

5/9 ETC代 5 月分
(4/11, 4/12, 4/14)

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

47,263 円のうち 12,480 円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	12,480
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
支払い
ください。万円
万円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

47,263 円

今回のお支払日

2023年 5月29日(月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 5月26日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千歳東町 1丁目5-3
千歳朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。

NO.10 ETC代 12,480
(4/11.4/12.4/A)
NO.9 au携帯 3月分 10,842

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るショートメッセージサービス(SMS)やEメール等のフィッシングメールが不特定多数の方へ配信される事象が多数発生しております。

不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
23/4/11	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/11	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/11	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/11	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/12	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/12	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/12	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/12	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/14	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/14	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/14	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/14	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/22	3月分 au携帯電話料金	3月分	本人					10842	

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 47263

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B) 47263

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額					
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払			合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

①ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「S」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括借入購入あっせんの手数料」
◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」
※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24										○	

5/3 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー代 4月分・5月分

76,557 円 × 50 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	50	按分後金額	38,279
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

6/14 事務所賃貸料金 6 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱い金融機関・店	機番	通番
取扱日	口座番号等		
05-06-14			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
お取引時刻	お取引後残高		
17:02			
お取引可能残高			

エイショウジ カイケイ タ イヒョウヤクイン タ
 ナカ ノブ ヒロ様
 フジワラ ヒロキ様

印紙税申告済

税務署承認済

請陳情 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

⁶/₆ 車リース代 6月分
60,280 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	48,224
-----	-----	-------	--------

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

⁶/₆ 事務所ガス料金 6月分
2,513 円 × 90 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,262
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

6/23 車リース代 7月分・8月分
132,000円 × 80%

領 収 書
2023 年 6 月 23 日

5140032

藤原 宏樹

様

4	1	3	2	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---

内 訳	車両申込金		修理代・商品代		金 種	現 金	132,000
	車両代金		車 重 量 税			小 切 手	
	登 録 諸 費 用		自 賠 責 保 険 料			手 形	
	任意自動車保険料		印 紙 代 等			振 込	
	通 信 機 器		リサイクル料金			カ ー ド	
	リース料2月分	132,000					
			備 考				

整理

上記の通り正に領収致しました

愛知トヨタ WEST 株式会社

徳 重 北 店

名古屋市緑区乗鞍二丁目301番地の2

電話 (052) 877-1191 電 458-0004

○本領収書の文字が濃緑色で複写されていないものは無効です。
金額を訂正したもの、社印、取扱者印のないものは無効です。
後日正規保険料領収書発行の場合、上記保険料充当額につき本領収書は無効とする。



按分率	80%	按分後金額	105,600
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/ カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー機レンタル代 6 月分

18,576 円 × 90 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	16,718
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

 $\frac{6}{30}$ 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,506円 × 90%

6 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,755
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/2 事務所用カラー複合機再リース更新料

18,920円 × 90% = 17,226

+ 手数料 220円

2023年6月20日～2024年6月19日まで

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

※このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050612	0482125	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0123		
		お取引金額
*****		¥18,920*

お振替 できない場合	残高	
所収	22	振込手数料 ¥220* おつり

お振込先・お受取人 ご注意

サードファイナンスサービス(カ)様

フシワラ ヒロキ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費
------	--	----

按分率	90%	按分後金額	17,226円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

6/23. 事務所電気料金 5 月分
17,613 円 × 90%

領 収 書

令和5年6月23日

藤原ひろき 様

¥ 17, 613. -

上記 6月度電気料金として受領いたしました

豊川市八幡町横道93-1

宗教法人 永昌寺 受領

整理

按分率	90%	按分後金額	15,852
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

6/12

文具代

4,233 円 × 90% = 3,810

コピー用紙
A4用紙

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろきお問い合わせ番号
57189906金額 ¥4233
内消費税等 (384)受取人
SMBCFファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

受領印
コンビニエンスストア等収納用

収入印紙貼付欄

236.12

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様用)

按分率	按分後金額
90%	3,810

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

6/27 au携帯料金 4 月分
10,849 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	9764
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14		○									

6/27 ETC代 6 月分
 4/19・4/21・4/24・4/26・4/27・4/28・5/1・5/2・5/8・5/10・5/12・5/15

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

77,543 円のうち 42,880円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	42,880
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
下さい。万円
万円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

77,543 円

今回のお支払日

2023年 6月27日 (火)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 6月26日 (月)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3

千原朝日ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.13. au携帯 4月分 10,849

NO.14 ETC代 42,880

(4/9, 4/21, 4/24, 4/26, 4/27, 4/28)
(5/1, 5/2, 5/8, 5/10, 5/12, 5/15)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るショートメッセージサービス(SMS)やEメール等のフィッシングメールが不特定多数の方へ配信される事象が多数発生しております。

不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<<今回のお支払明細>>									
23/4/19	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/19	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/19	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/19	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/21	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/21	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/21	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/21	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/24	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/24	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/24	ETC 東新町 - 名四連絡出	普通車	本人					690	
23/4/26	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/26	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/26	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/26	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/27	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/4/27	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/27	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/4/27	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/28	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/4/28	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/4/28	ETC 東新町 - 名四連絡出	普通車	本人					690	
23/5/1	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/5/1	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人					700	
23/5/2	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/5/2	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/5/8	ETC 名古屋南第一音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23/5/8	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人					1370	
23/5/8	ETC 東新町 - 名南至湾岸	普通車	本人					720	

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。

2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 77543

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払 年月日	お支払予定金額			合計金額
	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		

お支払予定金額は新規ご利用者がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング
ご返済方式	
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。
分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、
減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて

Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。

◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。

◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。

※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

○本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。

◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」

◆2回分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」

◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」

※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について

翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

7/13 事務所賃貸料金 7 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 橋番 通番

取扱日 口座番号等

05-07-13

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

お取引後残高

時刻 14:07

お支払可能残高

エイソウジ カイケイ タ イヒヨウヤクイン タ

ナカ ノブ ヒロ様

フジワラ ヒロキ様

*印紙税等納

※ * * * *

*税務署承認済

按分率 90% 按分後金額 72,000

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

7/18 事務所ガス料金 7 月分

2,423 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,181
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

7/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,370 円 × 90%

7 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,633
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/27 au携帯料金 5 月分
10,796 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	9,716
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		○									

7/7 ETC代 7 月分
 5/16・5/17・5/23・5/25・5/26・5/29・5/30・6/5・6/6・6/7・6/8・6/9・6/12

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

89,013 円のうち 47,080円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	47,080
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

今回の
下さい。万円
万円

・お客様の個人情報保護のため、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

89,013 円

今回のお支払日

2023年 7月27日(木)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 7月26日(水)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護のため、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千成東町 1丁目5-3
千屋朝日ビル6F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



N06 au携帯 5月分 10,796

N07 ETC代 4,080

(5/6 5/7 5/23 5/25 5/26 5/29 5/30
6/5 6/6 6/7 6/8 6/9 6/12)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るショートメッセージサービス(SMS)やEメール等のフィッシングメールが不特定多数の方へ配信される事象が多数発生しております。

不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

* - 住所変更手続きのお願い -

H000008

◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。

お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<< 今回のお支払明細 >>										
23/5/16	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/16	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	
23/5/16	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690	
23/5/17	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/17	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/5/17	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720	
23/5/17	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	
23/5/23	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/5/23	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/23	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720	
23/5/23	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	
23/5/25	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/25	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	
23/5/25	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690	
23/5/26	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/26	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	
23/5/26	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690	
23/5/29	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/29	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/5/29	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720	
23/5/29	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	
23/5/30	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/5/30	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/5/30	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720	
23/5/30	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700	

リボルビング払の今回のお支払金額は12をご確認ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 89013

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

2リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

4お支払予定表 (単位: 円)

お 支 払 予 定 金 額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

3リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ■ご利用金額は原則毎月月末で締め切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。
分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。

◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。

◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」

◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」

◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」

※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
23. 6. 5	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人						1370	
23. 6. 5	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23. 6. 5	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車	本人						720	
23. 6. 5	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人						700	
23. 6. 6	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23. 6. 6	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人						1370	
23. 6. 6	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車	本人						720	
23. 6. 6	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人						700	
23. 6. 7	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23. 6. 7	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人						1370	
23. 6. 7	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車	本人						720	
23. 6. 7	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人						700	
23. 6. 8	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人						1370	
23. 6. 8	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23. 6. 8	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車	本人						720	
23. 6. 8	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人						700	
23. 6. 9	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人						1370	
23. 6. 9	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人						700	
23. 6. 9	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車	本人						690	
23. 6. 12	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車	本人						1370	
23. 6. 12	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車	本人						700	
23. 6. 12	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車	本人						690	

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
23. 6. 22	5月分 au携帯電話料金	5月	本人	23. 7			10796			



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

8/9 事務所賃貸料金 8 月分

80,000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もおわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 種番 通番

取扱日 口座番号等

05-08-19

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 13:08

お支払可能残高

エイソウジ・カイケイ タ・イヒョウヤクイン タ

ナカ ノブ・ヒロ様

フジワラ ヒロキ様

*印紙税申告納

*税務署承認済

按分率 90% 按分後金額 72,000

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

8/6 事務所ガス料金 8 月分

2,423 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,181
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,365 円 × 90%

8 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6,629
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

% 事務所電気料金 7 月分
4,731 円 × 90%

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050713)

口座記 号番号	加入 者名	
令和 5 年 7 月分	中部電力ミライズ株式会社	
ご使用期間	6月22日～ 7月12日 (日程10)	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	消費税等相当額(再掲)
	4 7 3 1	430 円
ご依頼人氏名 藤原 ひろき 様		
お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量
	A	kWh
従量電灯B	60	151
		4731
上記金額の内訳(円)		

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

整理番号	経費項目
------	------

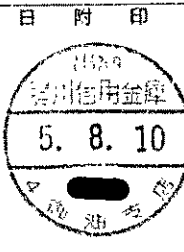
お支払期日は **8月14日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、
延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から
10日までに支払いただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **9月 4日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



あ り ま せ ん。	按分後金額		
	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4,258
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/10 文具代
2,200 円 × 90% A4用紙

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥2200
内消費税等 (200)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用

収入印紙貼付欄

愛知御油印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いできません。

(お客様様)

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話: 0533-88-8558 店コード: 273525
2023年 08月10日(木) 16:05
レジ: #2 82576 責: 09698281
SMBCファイナンス 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

事務費	人件費

整理番号	経費項目	調査研究費	研	情
				1費

按分率	90%	按分後金額	1980
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

8/28 事務所電気料金 8 月分
9,627 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,664
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所用
8/23 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー機レンタル代 8 月分

37,321 円 × 90 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	33,589
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

8/8 au携帯料金 6 月分
10,820 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90 %	按分後金額	9,738
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11	○										

8/8 ETC代 8 月分

6/6・7/10・7/11・7/12・7/13

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

93,677 円のうち 16,520円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	16,520
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。5円
5円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

93,677 円

今回のお支払日

2023年 8月28日(月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 8月25日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千鳥東町 1丁目5-3
千鳥朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いのないようおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.10.au携帯 6月分 10,820

NO.11 ETC代 16,520

(6/16:7/10, 7/11, 7/12, 7/13)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るショートメッセージサービス(SMS)やEメール等のフィッシングメールが不特定多数の方へ配信される事象が多数発生しております。

不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

3/3

③ 7/22 6月分 au携帯電話料金	6月	本人	10820
---------------------	----	----	-------



11ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回のお支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<< 今回のお支払明細 >>										
23/6/16	ETC 青羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1,370	
23/6/16	ETC 湾岸至星崎 一東別院出口 普通車		本人						700	
23/6/16	ETC 東新町 一名四連絡出 普通車		本人						690	

リボルビング払の今回のお支払金額は 12 をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 93677

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

12リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

14お支払予定表（単位：円）

お支払予定金額					
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払			合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

13リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額（率）	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払（リボルビング払を除く）の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%（税込）の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
◆2回分割・ボーナス払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルビング払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「返済金」
※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9/14 事務所賃貸料金 9 月分

80,000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞご確認ください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番・通番

取扱日 口座番号等

05-09-14

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 12:13

お支払可能残高

エイショウジ カイケイ タイヒョウヤクイン タ
 ナカ ノブ ヒロ様
 フジワラ ヒロキ様

*印紙税申告納

*税務署承認済

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

凍情助費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

% 車リース代 9 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

% 事務所ガス料金 9 月分
2,242 円 × 90 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,018
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

9/26 事務所電気料金 9 月分

9,204 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,284
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

^{9/27} au携帯料金 7 月分
10,816 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	9734
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○										

9/27 ETC代 9 月分

7/19・7/21・7/24・7/26・7/27・7/31

8/1・8/2・8/3・8/8・8/9・8/10・8/14・8/15

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

91,530 円のうち 45,890 円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	45,890
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

91,530 円

今回のお支払日

2023年 9月27日(水)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 9月26日(火)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千歳町 1丁目5-3
千歳朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.8 AU 携帯 7月分 10,816

NO.9 ETC代 45,890

(7/19・7/21・7/24・7/26・7/27・7/31
8/1・8/2・8/3・8/8・8/9・8/10
8/14・8/15)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るショートメッセージサービス(SMS)やEメール等のフィッシングメールが不特定多数の方へ配信される事象が多数発生しております。

不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

273

3/3

[illegible]

④ご利用明細（リボルピング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用 支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<<今回のお支払明細>>									
23	719ETC	音羽藩邸 - 名古屋南第 普通車	本人					1370	
23	719ETC	名古屋南第 - 音羽藩邸 普通車	本人					1370	
23	719ETC	東新町 - 名南至湾岸 普通車	本人					720	
23	719ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口 普通車	本人					700	
23	721ETC	音羽藩邸 - 名古屋南第 普通車	本人					1370	
23	721ETC	名古屋南第 - 音羽藩邸 普通車	本人					1370	
23	721ETC	東新町 - 名南至湾岸 普通車	本人					720	
23	721ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口 普通車	本人					700	
23	724ETC	音羽藩邸 - 名古屋南第 普通車	本人					1370	
23	724ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口 普通車	本人					700	
23	724ETC	東新町 - 名四連絡出 普通車	本人					690	
23	726ETC	音羽藩邸 - 名古屋南第 普通車	本人					1370	
23	726ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口 普通車	本人					700	
23	726ETC	東新町 - 名四連絡出 普通車	本人					690	
23	727ETC	音羽藩邸 - 名古屋南第 普通車	本人					1370	
23	727ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口 普通車	本人					700	
23	727ETC	東新町 - 名四連絡出 普通車	本人					690	
23	731ETC	音羽藩邸 - 名古屋南第 普通車	本人					1370	
23	731ETC	湾岸至星崎 - 東別院出口 普通車	本人					700	
23	731ETC	東新町 - 名四連絡出 普通車	本人					690	

2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計(A) 91530

リボルビング払の今回お支払金額小計

(B)

②リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高		
諸費用		
今回ご利用金額		
諸費用		
今回お支払金額		
内 元本		
内 手数料・利息		
内 諸費用		
お支払後残高		

④お支払予定表（単位：円）

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式 ご返済コース ボーナス加算月 ボーナス加算金額（率） 手数料率・利率		

ご利用代金明細書のご説明

●ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金曜日が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員の皆様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1＝1回払 10＝10回払 B1＝ボーナス1回払
B2＝ボーナス2回払 R1＝リボ＝リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用内容に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。
分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
 - ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、
減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
 - 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
 - ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
 - ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
 - ◆2回・分割ボーナス払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
 - ◆リボルビング払に係る「お支払金額／お支払予定金額」→「返済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

10/16 事務所賃貸料金 10 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞご確認ください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関：店 取扱金融機関：店 機番 通番

取扱日 口座番号等

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 16:59

お支払可能残高

エイショウジ・カイケイ タ・イヒョウヤクイン タ

ナカ ノブ・ヒロ様

フジワラ ヒロキ様

印紙税申告納

税務署承認済

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

10% 車リース代 10 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4									○		

10% 事務所ガス料金 10 月分
223 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	201
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

10/26 事務所電気料金 10月分

8,337 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,503
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

10/2 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,376 円 × 90%

9 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,638
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

10/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,348 円 × 90%

10 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,613
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

10% 文具代
14,210円 × 90% ラベルシール
コピー用紙

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払い用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥14210
内消費税等 (1291)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用

収入印紙貼付欄

受領日附印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いできません。

(お客様用)

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話: 0533-88-8558 店コード: 273525
2023年10月10日(火) 11:24
レジ: #2 65590 実: 05084745
SMBC77イッソ 1件
合計 1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目	調査	聴費

按分率	90%	按分後金額	12,789
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10/27 au携帯料金 8 月分
9,484 円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	8,536
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11	○										

10/27 ETC代 10 月分
 8/16・8/17・8/18・8/21・8/22・8/25・8/28・8/29
 9/1・9/5・9/6・9/7・9/8・9/11・9/12

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

99,790 円のうち 53,360 円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	53,360
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。

5円

5円

*お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

99,790 円

今回のお支払日

2023年10月27日(金)

ご指定口座

*ご指定口座へは金融機関の前営業日10月26日(木)迄にご用意願います。

*弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
*お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3

千原朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.10 AU携帯 8月分 9,484

NO.11 ETC代 53,360

(8/16, 8/17, 8/18, 8/1, 8/22, 8/25, 8/28, 8/2
9/1, 9/5, 9/6, 9/7, 9/8, 9/11, 9/12 /

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

*一住所変更手続きのお願い一

H000008

◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。

お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

ご利用	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	品	支払	支払	今回	ご利用金額	手数料・利息	今回の	お支払後
23	816ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	816ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	816ETC	東新町 一名四連格出	普通車	本人					690	
23	817ETC	名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23	817ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	817ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23	817ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	818ETC	名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23	818ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	818ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23	818ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	821ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	821ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	821ETC	東新町 一名四連格出	普通車	本人					690	
23	822ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	822ETC	名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23	822ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23	822ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	825ETC	名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23	825ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	825ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23	825ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	828ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	828ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	828ETC	東新町 一名四連格出	普通車	本人					690	
23	829ETC	名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人					1370	
23	829ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1370	
23	829ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23	829ETC	湾岸至星崎-東別院出口	普通車	本人					700	
23	91ETC	名古屋南第-音羽蒲郡	普通車	本人					1370	

リポルピング私の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計(A) 99790

リボルビング払の今回お支払金額小計

(B)

②リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

③リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式		
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率		

④お支払予定表（単位：円）

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
 - ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
 - ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
 - 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
 - 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
 - お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
 - ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に“#”または“\$”を表示、減算ポイント対象明細には“M”を表示しています。
 - 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
 - ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
 - ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
 - ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
 - 本書面におけるショッピング利用に係る用器は、割賦販売法が定める以下の用器のことをいいます。
 - ◆「手数料」→「包括信用購入あっせん手数料」
 - ◆2回/分割ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
 - ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」
 - ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
 - ※支払停止の拒弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
23.9.1	ETC 岡崎 一名古屋南第 普通車		本人						1010	
23.9.1	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
23.9.1	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車		本人						700	
23.9.5	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
23.9.5	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
23.9.5	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車		本人						700	
23.9.5	ETC 名古屋南第 豊明 普通車		本人						310	
23.9.6	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
23.9.6	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡 普通車		本人						1370	
23.9.6	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
23.9.6	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車		本人						700	
23.9.7	ETC 岡崎東 一名古屋南第 普通車		本人						1310	
23.9.7	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車		本人						700	
23.9.7	ETC 東新町 一名四連絡出 普通車		本人						690	
23.9.8	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
23.9.8	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車		本人						700	
23.9.8	ETC 東新町 一名四連絡出 普通車		本人						690	
23.9.11	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡 普通車		本人						1370	
23.9.11	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第 普通車		本人						1370	
23.9.11	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
23.9.11	ETC 湾岸至星崎 東別院出口 普通車		本人						700	
23.9.12	ETC 音羽蒲郡 一名古屋 普通車		本人						1510	
23.9.12	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡 普通車		本人						1370	
23.9.12	ETC 東新町 一名南至湾岸 普通車		本人						720	
23.9.22	8月分 au携帯電話料金	8月	本人						9484	

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

11/5 事務所賃貸料金 11 月分

80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番

取扱い日
05-11-15

口座番号等

お取引内容 お振込み

手数料

お取引金額

¥80,000

おつり

お取引後残高

時刻 12:10

お支払可能残高

エイソウジ カイケイ タ イヒョウヤクイン タ
 ナカ ノブ ヒロ様
 フジワラ ヒロキ様

* 印 紙 税 申 告 納

※ * * * * *

* 税 務 署 承認 済

按分率	按分後金額
90%	72000

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

1/6 車リース代 11月分

66,000 円 × 80%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4									○		

事務所ガス料金 11月分

2,423 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,181
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

11/27 事務所電気料金 11 月分

7,225 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,503
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

11/30 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,365 円 × 90%

11 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6629
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

11/10 文具代

4,154 円 × 90 %

・用紙

・クリアホルダー

・のり

・修正テープ

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろきお問い合わせ番号
57189906金額 ¥4154
内消費税等 (377)受取人
SMBCファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス受領印
コンビニエンスストア等収納用収入印紙貼付額
27352

23.11.10

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様控)

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1

電話: 0533-88-8558 店コード: 273525

2023年11月10日(金) 11:16

レゾ: #2 76736

責: 09702601

SMBG771717

合計

1件

1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

整理番号

経費項目

按分率 90% 按分後金額 3,739

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所用
11/24 カラー複合機キャノン(株)イクモ
コピー代 10月分

23,395 円 × 90 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	21,056
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

11/27 au携帯料金 9 月分
7,724 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,952
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		○									

11/27 ETC代 11 月分
9/19・9/20・9/21・9/25・9/26

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

92,906 円のうち 20,100 円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	20,100
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

92,906 円

今回のお支払日

2023年11月27日(月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日11月24日(金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千鳥東町 1丁目5-3

千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第0000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。

NO.10 au携帯 9月分 7,724
NO.11 ETC代 20,100

(9/19・9/20・9/21・9/25・9/26)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報等を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	ご利用金額	手数料・利息	今回の	お支払後
23 919 ETC	名古屋	音羽蒲郡 普通車	本人		1510	
23 919 ETC	音羽蒲郡	名古屋南第 普通車	本人		1370	
23 919 ETC	湾岸至星崎	東別院出口 普通車	本人		700	
23 920 ETC	名古屋南第	音羽蒲郡 普通車	本人		1370	
23 920 ETC	音羽蒲郡	名古屋南第 普通車	本人		1370	
23 920 ETC	東新町	名古屋南第 普通車	本人		720	
23 920 ETC	湾岸至星崎	東別院出口 普通車	本人		700	
23 921 ETC	音羽蒲郡	名古屋南第 普通車	本人		1370	
23 921 ETC	名古屋南第	音羽蒲郡 普通車	本人		1370	
23 921 ETC	東新町	名古屋南第 普通車	本人		720	
23 921 ETC	湾岸至星崎	東別院出口 普通車	本人		700	

23 925 ETC	名古屋南第	音羽蒲郡 普通車	本人		1370	
23 925 ETC	岡崎東	名古屋南第 普通車	本人		1310	
23 925 ETC	東新町	名古屋南第 普通車	本人		720	
23 925 ETC	湾岸至星崎	東別院出口 普通車	本人		700	
23 926 ETC	名古屋南第	音羽蒲郡 普通車	本人		1370	
23 926 ETC	岡崎東	名古屋南第 普通車	本人		1310	
23 926 ETC	東新町	名古屋南第 普通車	本人		720	
23 926 ETC	湾岸至星崎	東別院出口 普通車	本人		700	

リボルビング払の今回のお支払金額は「2」をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 92906

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

2 リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

4 お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

3 リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「S」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。

◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。

◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。

※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。

◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」

◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」

◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「返済金」

※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

1/4 事務所賃貸料金 12 月分
80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番

取扱日 口座番号等

05-12-14

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 17:01

お支払可能残高

エイショウジ カイケイ タイヒョウヤクイン タ
ナカ ノブ ヒロ様
フジワラ ヒロキ様

*印紙税申告納

*税務署承認済

按分率	按分後金額
90%	72,000

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

$\frac{1}{6}$ 車リース代 12 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

$\frac{1}{8}$ 事務所ガス料金 12 月分
2,605 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,345
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

12/26 事務所電気料金 12 月分

11,199 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	10,079
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

¹²/₂ 事務所 HP更新料・管理費

9,900円 × 90%

2023年11月1日～2024年10月31日まで

領 収 証

藤原 宏樹 様

No. _____

金 額

¥ 9,900 -

内 訳

現 金 7,990 -

小 切 手 /

手 形 /

消費税額等(%)

消費税額等(%)

但 HP 管理費

2023年12月12日 上記正に領収いたしました

オフィス みらえ

代表 丸山 英昭

〒441-0203 愛知県豊川市長沢町沢尻25-5

TEL 0533-95-5735 FAX 0533-95-5221

登録番号

収入印紙

GR1622

整理番号

按分率	90%	按分後金額	8,910円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

12/11 文具代
12,829 円 × 90%

・クリアホルダー
・A4用紙
・封筒
・用紙

払込受領書
(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥12829
内消費税等(1140)

受取人
SMBCファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印
コンビニエンスストア等収納用



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様控)

LAWSON

豊川御油町店
愛知県豊川市御油町橋際9-1
電話:0533-88-8558 店コード:273525
2023年12月11日(月) 12:43
レジ: #1 96084 真:09019683
SMBCファイナンス
合計 1件
1件

上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

按分後金額

購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号 経費項目

按分率 90% 按分後金額 11,546

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

12/27 au携帯料金 10 月分

7,701 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,931
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

12/27 ETC代 12 月分
 10/16・10/20・10/23・10/26・10/27・
 11/2・11/6・11/7・11/8・11/9・11/10・11/13・11/14・11/15

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

96,522 円のうち47,300 円が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
	47,300

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

96,522 円

今回のお支払日

2023年12月27日(水)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日12月26日(火)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いのないようおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



N0.9. au携帯 10月分 7,701

N0.10 ETC代 47,300

10/16. 10/20. 10/23. 10/26. 10/27

11/2. 11/6. 11/7. 11/8. 11/9. 11/10. 11/13

11/14. 11/15

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

3/

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<< 今回のお支払明細 >>										
23/10/16	ETC 音羽藩郡 一名古屋南第	普通車	本人						1,370	
23/10/16	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車	本人						700	
23/10/16	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690	
23/10/20	ETC 音羽藩郡 一名古屋南第	普通車	本人						1,370	
23/10/20	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720	
23/10/20	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車	本人						700	
23/10/20	ETC 名古屋南第一豊明	普通車	本人						310	
23/10/23	ETC 音羽藩郡 一名古屋南第	普通車	本人						1,370	
23/10/23	ETC 名古屋南第一音羽藩郡	普通車	本人						1,370	
23/10/23	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720	
23/10/23	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車	本人						700	
23/10/26	ETC 音羽藩郡 一名古屋南第	普通車	本人						1,370	
23/10/26	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車	本人						700	
23/10/26	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690	
23/10/27	ETC 音羽藩郡 一名古屋南第	普通車	本人						1,370	
23/10/27	ETC 湾岸至星崎一東別院出口	普通車	本人						700	
23/10/27	ETC 東新町 一名四連絡出	普通車	本人						690	

2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

分割・ボーナス払いの返済額 (A) 96522

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

2. リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

4. お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

3. リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。

◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。

◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。

※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。

◆[手数料]→[包括信用購入あっせんの手数料]

◆2回分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→[分割支払金]

◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→[返済金]

※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

1/1 事務所賃貸料金 | 月分
80.000円 × 90 %

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

専断ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店 取引金融機関・店・機番 通番

取扱日 口座番号等

06-01-11

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 14:03

お支払可能残高

エイショウジ カイケイ タイヒョウヤクイン タ
ナカ ノブ ヒロ様
フジワラ ヒロキ様

*印紙税申告納

*税務署承認済

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

1/9 車リース代 1 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

1/6 事務所ガス料金 1 月分
2,700 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,430
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

1/29 事務所電気料金 1 月分

15,924 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	14,332
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

1/4 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,561 円 × 90%

12 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,805
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

1/31 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,420 円 × 90%

1 月分

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,678
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

1/9 au携帯料金 11 月分
7,701 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,931
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

1/29 ETC代 1 月分

11/16・11/17・11/20・11/21・11/24・11/30

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS ■■■■■ご利用明細書

92,243 円のうち 22,100 円が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
	22,100

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

92,243 円

今回のお支払日

2024年 1月29日 (月)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 1月26日 (金)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第000007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。

NO.9 au携帯 11月分 7,701
NO.10 ETC代 22,100
(11/16・11/17・11/20・11/21・11/24・11/30)

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

1 / 3

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency 円換算レート Conversion Rate	ご利用都市名など	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
<< 今回のお支払明細 >>										
23/11/16	ETC 名古屋南第ー音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/11/16	ETC 岡崎東ー名古屋南第	普通車	本人						1310	
23/11/16	ETC 東新町ー名古屋南第	普通車	本人						720	
23/11/16	ETC 湾岸至星崎ー東別院出口	普通車	本人						700	
23/11/17	ETC 音羽蒲郡ー名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/11/17	ETC 湾岸至星崎ー東別院出口	普通車	本人						700	
23/11/17	ETC 東新町ー名古屋南第	普通車	本人						690	
23/11/20	ETC 音羽蒲郡ー名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/11/20	ETC 名古屋南第ー音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/11/20	ETC 東新町ー名古屋南第	普通車	本人						720	
23/11/20	ETC 湾岸至星崎ー東別院出口	普通車	本人						700	
23/11/21	ETC 名古屋南第ー音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/11/21	ETC 音羽蒲郡ー名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/11/21	ETC 東新町ー名古屋南第	普通車	本人						720	
23/11/21	ETC 湾岸至星崎ー東別院出口	普通車	本人						700	
23/11/24	ETC 音羽蒲郡ー名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/11/24	ETC 名古屋南第ー音羽蒲郡	普通車	本人						1370	
23/11/24	ETC 東新町ー名古屋南第	普通車	本人						720	
23/11/24	ETC 湾岸至星崎ー東別院出口	普通車	本人						700	
23/11/30	ETC 音羽蒲郡ー名古屋南第	普通車	本人						1370	
23/11/30	ETC 湾岸至星崎ー東別院出口	普通車	本人						700	
23/11/30	ETC 東新町ー名古屋南第	普通車	本人						690	

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 92243

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払 年月日	お支払予定金額			合計金額
	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。

- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「S」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
- ◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
- ◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
- ※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。

- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
- ◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
- ◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
- ◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「并済金」
- ※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

2/3

名など
円換算レート Conversion Rate

7701



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

3/2事務所賃貸料金 2 月分

80,000円 × 90%

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番

按分率 90% 按分後金額 72,000

整理番号	06-02-22	口座番号等	陳情 動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 10:16

お支払可能残高

エイソウジ カイケイ タイヒヨウヤクイン、タ
ナカ ノブ ヒロ様
フジワラ ヒロキ様

*印税申告納

*****済
税務署承認済

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

$\frac{2}{16}$ 車リース代 2 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

$\frac{2}{16}$ 事務所ガス料金 2 月分
2,519 円 × 90%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,267
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2/27 事務所電気料金 2 月分

19,545 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	17,591
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

事務所用
 2/6 カラー複合機キャノン(株)イクモ
 コピー代 1 月分

25,320 円 × 90 %

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	22,788
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2/3 文具代

3,300円 × 90%

クリアホルダー
A4用紙
封筒
用紙

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号

57189906

金額 ¥3300

内消費税等(300)

受取人
SMBCファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス受領印
コンビニエンスストア等収納用

広報広聴費

LAWSON

豊川御油町店

愛知県豊川市御油町橋際9-1

電話:0533-88-8558 店コード:273525

2024年 2月13日(火) 11:44

イン: #2 89794

寛: 05084745

SMBCファイナ

合計

1件

1件

上記受領は別領収証となります

※スマホの払込票(PAYSLE等)

でお支払された場合、

支払完了まで数分かかります

分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理番号

経費項目

273-5-25
2月13日
LAWSON 豊川御油町店
金額を新豊川御油町店に
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。
(お客様控)

按分率

90%

按分後金額

2,970

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

7/9 事務所 NTT電話料金・インターネット

7,420 円 × 90%

2 月分

通帳コピー

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	6678
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

2/27 au携帯料金 12月分

7,737 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,963
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11	○										

2/27 ETC代 2 月分
 12/22・12/26・12/28
 1/4・1/9・1/10・1/11・1/12・1/15

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

74,470 円のうち 33,240 円が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
	33,240

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

74,470 円

今回のお支払日

2024年 2月27日 (火)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 2月26日(月)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千里東町 1丁目5-3

千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご利用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



N0.10 au携帯 12月分 7,737

N0.11 ETC代 33,240

(12/2・12/26・12/28

1/4・1/9・1/10・1/11・1/12・1/15)

藤原 宏樹 様へのご案内です

※【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いすることはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

※-住所変更手続きのお願い-

H000008

◇お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いいたします。

お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

①ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency 円換算レート Conversion Rate	ご利用都市名など	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
23/12/22	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1,370	
23/12/22	ETC	名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人					1,370	
23/12/22	ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/12/22	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人					700	
23/12/26	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1,370	
23/12/26	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人					700	
23/12/26	ETC	東新町 一名四連絡出	普通車	本人					690	
23/12/28	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1,370	
23/12/28	ETC	名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人					1,370	
23/12/28	ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
23/12/28	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人					700	
24/1/4	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1,370	
24/1/4	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人					700	
24/1/4	ETC	東新町 一名四連絡出	普通車	本人					690	
24/1/9	ETC	音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人					1,370	
24/1/9	ETC	名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人					1,370	
24/1/9	ETC	東新町 一名南至湾岸	普通車	本人					720	
24/1/9	ETC	湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人					700	

リボルビング払の今回のお支払金額は「B」をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 744/0

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高 諸費用	
今回ご利用金額 諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額				
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボーナス払	リボルビング払		合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ①ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。

●ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示、減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。

○海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。

●Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。

●JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。

※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。

◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」

◆2回・分割・ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」

◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」

※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。

※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品取返、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

2/2

[illegible]

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

2. Once the problem is identified, the next step is to define the objectives and goals of the project. This helps to clarify what needs to be achieved and provides a clear direction for the team.

3. The third step is to develop a plan or strategy to address the problem. This involves breaking down the problem into smaller, manageable tasks and determining the resources needed to complete each task.

4. The fourth step is to implement the plan. This involves putting the strategy into action and monitoring progress regularly to ensure that the project is on track.

5. The final step is to evaluate the results of the project. This involves comparing the actual outcomes against the objectives and goals to determine the effectiveness of the project.



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

3/2 事務所賃貸料金 3 月分

80.000円 × 90%

※ 別紙参照

キャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞご確認ください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番

取扱日 口座番号等

06-03-12

お取引内容 お振込み

手数料

お取引金額

¥80,000

おつり

お取引後残高

時刻 11:10

お支払可能残高

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

エイショウジカイケイ タイヒョウヤクイン タ
 ナカ ノフ ヒロ様
 フジワラ ヒロキ様

印*捺*線*特*

印*****

印*捺*線*特*

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

$\frac{3}{6}$ 車リース代 3 月分
66,000 円 × 80%

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	80%	按分後金額	52,800
-----	-----	-------	--------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

$\frac{3}{18}$ 事務所ガス料金 3 月分
2,791 円 × 90 %

※ 別紙参照
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,512
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17									○		

3/6 事務所電気料金 3 月分

15,195 円 × 90%

※ 別紙参照

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	13,676
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

3/28 県政レポート「ひろき通信」作成費 25号
456,430円

領収書

No. 015467

藤原 ひろき 様

2024 年 3 月 28 日

金額

¥ 456,430 -

但 県政レポート印刷代として

上記正に領収致しました

内訳(税率10%)

税抜金額 414,937

消費税額 41,493

現金 V

小切手

TOYOKA CO., LTD.

豊川 株式会社

豊川 25-4

TEL 349

FAX 826

登録番号: 18-1803-0101-0383

取扱者

整理番

事務費

按分率	100%	按分後金額	456,430
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

3/28 県政レポート「ひろき通信」配布費 25号
213,570円

領収書

No. 015468

藤原ひろき様

2024年3月28日

金額

¥213,570-

但折込代金にて

上記正に領収致しました

内訳(税率10%)

税抜金額 ¥194,155

消費税額 ¥19,415

現金 ✓

小切手

TOYOKAWA CO., LTD.

豊川株式会社

豊川 25-4

TEL 349

FAX 826

登録番号: 18-1803-0101-0383

取扱者

整理番号

人件費

按分率	100%	按分後金額	213,570
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

事務所 スマート版HP制作・更新費

105,000円 × 90% = 94,500

領 収 証

藤原 宏樹 様

No. _____

金 額

105,000 -

内 訳

現 金

小 切 手

手 形

消費税額等(%)

消費税額等(%)

但 HP更新代

2024年 3月 30日 上記正に領収いたしました

オフィス みらえる

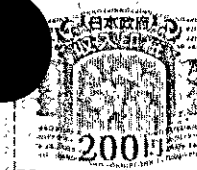
代表 丸山 英昭

〒441-0203 愛知県豊川市長沢町沢尻25-5

TEL 0533-95-5735 FAX 0533-95-5221

登録番号

T9810486084672



GR095223

整理番号

按分率	90%	按分後金額	94,500
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

文具代
4,840円 × 90%

77777777

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

お支払人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

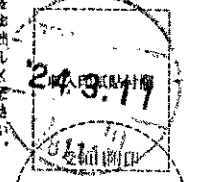
金額 ¥4840
内消費税等 (440)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

受領印
コンビニエンスストア等収納用



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストア等での
お支払いはできません。

(お客様地)

按分率	按分後金額
90%	4,356

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

3/27 au携帯料金 1 月分
7,704 円 × 90 %

※ 別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS [REDACTED] ご利用明細書

按分率	90%	按分後金額	6,934
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	○										

3/7 ETC代 3 月分
 1/17・1/19・1/22・1/23・1/24・1/29・1/30・1/31
 2/1・2/2・2/5・2/6・2/7・2/9・2/13

※別紙参照

・通帳コピー

・株式会社ジャックスJACCS XXXXXXXXXX ご利用明細書

91,701 円のうち 51,850円が政務活動費ETC代対象

按分率	100%	按分後金額	51,850
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

藤原 宏樹 様

回の
さい。円
円

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

91,701 円

今回のお支払日

2024年 3月27日(水)

ご指定口座

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 3月26日(火)迄にご用意願います。

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター

〒560-0082

豊中市 新千原東町 1丁目5-3

千原朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(14)第00007号

協会番号 日本貸金業協会会員 第000008号

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス 大阪カスタマーセンター

ナビダイヤル 0570-00-5599

※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

自動音声で承りますので、お手元にカードと暗証番号をご用意のうえご利用ください。

通話料はお客様のご負担となります。

ジャックス インターコムクラブ

Web会員サービス「インターコムクラブ(登録無料)」を

ご活用ください。WEB明細サービスなら、郵送より早く

ご利用明細をご確認できます。

※一部、ご利用いただけないカードがございます。



NO.13 AU携帯 1月分 7,704

NO.14 ETC代 51,850

1/17・1/19・1/22・1/23・1/24・1/29・1/30・1/31

2/1・2/2・2/5・2/6・2/7・2/9・2/13

藤原 宏樹 様へのご案内です

*【ご注意ください!】ジャックスを名乗る偽メールが確認されています

H000022

◇株式会社ジャックスを名乗るEメールやショートメッセージサービス(SMS)等で個人情報等を詐取する偽メール(フィッシングメール)が不特定多数の方へ配信される事象が発生しております。弊社ではEメールやSMS等で、クレジットカード番号・有効期限・暗証番号を含むお客様の重要な個人情報の入力をお願いするとはありません。不審なメールが届いたら開封せずすぐに削除してください。

◇本件に関する詳細は弊社ホームページをご覧ください。

<https://www.jaccs.co.jp/service/information/phishing/>

①ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name	ご利用都市名など	円換算レート Conversion Rate	ご利用金額 (円)	手数料・利息	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)
24/11/17	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/17	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車				1370	
24/11/17	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車				720	
24/11/17	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	
24/11/19	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車				1370	
24/11/19	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/19	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車				720	
24/11/19	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	
24/11/22	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車				1370	
24/11/22	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/22	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車				720	
24/11/22	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	
24/11/23	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/23	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	
24/11/23	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車				690	
24/11/24	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/24	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	
24/11/29	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/29	ETC 名古屋南第 - 音羽蒲郡	普通車				1370	
24/11/29	ETC 東新町 - 名古屋南第	普通車				720	
24/11/29	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	
24/11/30	ETC 音羽蒲郡 - 名古屋南第	普通車				1370	
24/11/30	ETC 湾岸至星崎 - 東別院出口	普通車				700	

リボルビング払の今回のお支払金額は ② をご覧ください。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計 (A) 91701

リボルビング払の今回お支払金額小計 (B)

②リボルビング払のお支払内訳 (単位: 円)

前回お支払後元本残高	
諸費用	
今回ご利用金額	
諸費用	
今回お支払金額	
内 元本	
内 手数料・利息	
内 諸費用	
お支払後残高	

④お支払予定表 (単位: 円)

お支払予定金額					
お支払 年月日	1回・2回・分割・ ボ ー ナ ス 払	リボルビング払			合計金額

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内いたします。

③リボルビング払のご登録内容

ご返済方式	ショッピング
ご返済コース	
ボーナス加算月	
ボーナス加算金額 (率)	
手数料率・利率	

ご利用代金明細書のご説明 ①ご利用金額は原則毎月月末で締切り、翌月27日(金融機関が休業日の場合は翌営業日)のお支払いとなります。※事務上等の都合により、翌々月以降のご請求となる場合がございます。

- ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承ください。
- ご利用店名・ご利用都市名など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・Mastercard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際は、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。なお、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表示しています。
- ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
- 支払回数……1=1回払 10=10回払 B1=ボーナス1回払 B2=ボーナス2回払 リボ=リボルビング払
- 手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しています。
- お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しています。分割払(リボルビング払を除く)の場合、お支払いが完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
- ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に「#」または「\$」を表示。減算ポイント対象明細には「M」を表示しています。
- 海外ご利用分の換算レートについて
Visa・Mastercard・JCBの所定の換算レートを使用しています。
◆Visa・Mastercardの場合は、2.20%(税込)の事務処理費用を加算したレート。
◆JCBの場合は、1.60%の事務処理費用を加算したレート。
※カードをご利用された日の換算レートではありませんのでご注意ください。
- 本書面におけるショッピング利用に係る用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
◆2回分割ボーナス払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「分割支払金」
◆リボルビング払に係る「お支払金額/お支払予定金額」→「弁済金」
※リボルビング払の詳細は、ジャックスホームページでご確認ください。
- ※支払停止の抗弁について
翌月1回払を除き、商品瑕疵、役務の未提供等を理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用明細 (リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております)

2 / 3

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	内 訳
24/1/30	ETC 東新町 一名四連路出	普通車	本人						690		
24/1/31	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/1/31	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370		
24/1/31	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720		
24/1/31	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/1	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/2/1	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/1	ETC 東新町 一名四連路出	普通車	本人						690		
24/2/2	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370		
24/2/2	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/2/2	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720		
24/2/2	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/5	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/2/5	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/5	ETC 東新町 一名四連路出	普通車	本人						690		
24/2/6	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370		
24/2/6	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/2/6	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720		
24/2/6	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/7	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/2/7	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/7	ETC 東新町 一名四連路出	普通車	本人						690		
24/2/9	ETC 岡崎東 一名古屋南第	普通車	本人						1310		
24/2/9	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		
24/2/9	ETC 東新町 一名四連路出	普通車	本人						690		
24/2/13	ETC 音羽蒲郡 一名古屋南第	普通車	本人						1370		
24/2/13	ETC 名古屋南第 音羽蒲郡	普通車	本人						1370		

3 / 3

ご利用 年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払 開始 年月	支払 回数	今回 何回目	ご利用金額 (円)	手数料・利息 (円)	今回の お支払金額 (円)	お支払後 残高 (円)	内 訳
24/2/13	ETC 東新町 一名南至湾岸	普通車	本人						720		
24/2/13	ETC 湾岸至星崎 東別院出口	普通車	本人						700		

24/2/22	1月分 au携帯電話料金	1月	本人						7704		
---------	--------------	----	----	--	--	--	--	--	------	--	--

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

3/30 事務所用パソコン

115,000円 × 90% = 103,500

発行日: 2024年03月30日

領収書

管理No. 0188-402-0001002

伝票No. 0188-402-052344

藤原宏樹 様

¥115,000 — (内消費税 ¥10,454)

但しパソコン 代として。

支払内訳
カード ¥115,000 10%対象 ¥115,000(内消費税 ¥10,454)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダデンキ
群馬県高崎市栄町1-1
登録番号: T2070001036729

※印刷面を内側に折って保管願います。

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

按分率 90% 按分後金額 103,500

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:藤原宏樹)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所用パソコン用ウイルスバスター

11,000円 × 90% = 9,900

契約期間 2024年4月 ~ 2027年4月 3年版

領 収 書

藤原宏樹

様

No. E 0869107

お支払の内訳

金額			7	1	1	0	0	0
----	--	--	---	---	---	---	---	---

(内消費税 ¥ 1000.-)

但 ウィルスバスター代として

※印は軽減税率対象商品

入金日 2024年 3月30日 上記正に領収いたしました。

内 訳 10%対象 ¥ (内消費税 ¥)

8%対象 ¥ (内消費税 ¥)

非課税他 ¥

受注日	2024年 3月30日
伝票番号	0100-402-052343

群馬県高崎市栄町1-1

株式会社ヤマ

登録番号: T2070001036729

(注)本証に社印及び取扱者印の無いもの又は金額を訂正したものは無効です。

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

現金	
カード	
電子マネー コード決済	711.000
デビット	
商品券	
ショッピング クレジット	
その他	

取扱者印



按分率	90%	按分後金額	9,900
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

3/30 事務所用パソコン用外付けハードディスク

9,900円 × 90% = 8,910

発行日: 2024年03月30日

領収書

管理No. 0188-402-0001001

藤原宏樹

様

伝票No. 0188-402-052342

¥9,900 — (内消費税 ¥900)

但し外付けハードディスク

代として。

支払内訳
カード

¥9,900

10%対象

¥9,900(内消費税 ¥900)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダデンキ
群馬県高崎市栄町1-1
登録番号: T2070001036729印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

※印刷面を内側に折って保管願います。

按分率	90%	按分後金額	8,910
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

³/₃₀ 名刺制作費

14,280円 × 90% = 12,852

領 収 証

藤原 宏樹

様

No. _____

★

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但

名刺制作費

R6年 3月 30日 上記正に領収いたしました

T8180301009566

株式会社 ブレンド・マーケティング

〒440-0881

愛知県豊橋市広小路2丁目1番地 広小路西

TEL 0532-57-1508 FAX 0532-5

収入印紙

整理番号

按分率	90%	按分後金額	12,852円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※別紙

4月 NO.3 車リース代 4月分
 NO.4 カラー複合機リース代 4月分
 NO.5 事務所ガス代 4月分
 NO.6 au携帯料 2月分

5月 NO.6 電話料金・インターネット代 4月分
 NO.3 車リース代 5月分
 NO.4 カラー複合機リース代 5月分
 NO.5 事務所ガス代 5月分
 NO.24 カラー複合機コピー代 4月・5月分
 (NO.9 au携帯料 3月分
 NO.10 ETC代 4月分
 NO.7 電話料金・インターネット代 5月分



9

4月

N03	5-4-6	車レンタル	60,280	DF・アイクレジット
N04	5-4-6	複合機レンタル代	18,576	カラーフィナンシャルサービス
N05	5-4-17	事務所ガス代	2,605	カラー ELリョウ
N06	5-4-27	携帯 ETC	102,272	シャツクス

5月

N06	5-5-1	電話料金 4月	7,750	
N03	5-5-8	車レンタル代	60,280	DF・アイクレジット
N04	5-5-8	複合機レンタル代	18,576	カラーフィナンシャルサービス
N05	5-5-16	事務所ガス代	3,784	カラー ELリョウ
N024	5-5-23	複合機コピー代	76,557	SMBC(キヤノン)
N09, N010	5-5-29	携帯 ETC	47,263	シャツクス
N07	5-5-31	電話料金 5月	7,471	

※別紙

6月 NO.3 車レンタル 6月分
 NO.5 カラ複合機リース代 6月分
 NO.6 事務所ガス代 6月分
 (NO.13 au携帯料 4月分
 (NO.14 ETC代 6月分
 NO.7 電話料金・インターネット代 6月分

7月 NO.3 事務所ガス代 7月分
 NO.6 au携帯料 5月分
 NO.7 ETC代 7月分
 NO.5 電話料金・インターネット代 7月分

6月

NO.3	(D) 5- 6- 6	車レンタル代	60,280	DF・アイチクレジツト	
NO.5	(D) 5- 6- 6	カラ複合機レンタル	18,576	ウーラフイナツシャルサービ	

NO.6	(D) 5- 6-16	事務所ガス代	2,513	ウーラ ELリヨウ	
------	-------------	--------	-------	-----------	--

NO.13	(D) 5- 6-27	携帯、ETC	77,543	シヤツクス	
NO.14	(D) 5- 6-30	電話料金	7,506		

7月

NO.3	(D) 5- 7-18	事務所ガス代	2,423	ウーラ ELリヨウ	
NO.6	(D) 5- 7-27	携帯、ETC	89,013	シヤツクス	
NO.7	(D) 5- 7-31	電話料金	7,370		

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「*」のついたお取引については、再記載いたします。

※別紙

8月	N0.3	事務所ガス代	8月分
	N0.9	事務所複合機コピー代	8月分
	N0.8	事務所電気代	8月分
	(N0.10)	au携帯料	6月分
	(N0.11)	ETC代	8月分
	N0.5	電話料金・インターネット代	8月分
9月	N0.4	車レンタル	9月分
	N0.5	事務所ガス代	9月分
	N0.7	事務所電気料金	9月分
	(N0.8)	au携帯料	7月分
	(N0.9)	ETC代	9月分
10月	N0.7	電話料金・インターネット代	9月分
	N0.3	車レンタル	10月分



2

8月	N0.3	5- 8-16	事務所ガス代	2,423	カーラ ELリヨウ	
	N0.9	5- 8-23	複合機コピー代	37,321	SMBC(キヤノン)	
	N0.8	5- 8-28	電気料金	9,627		
	N0.10	5- 8-28	携帯・ETC代	93,677	ジャックス	
	N0.5	5- 8-31	電話料金	7,365		
	N0.4	9- 9- 6	車レンタル	66,000	DF・アイクレシット	
9月	(D)	5- 9-10	決算利息	5- 9- 9777	1	
	N0.5	5- 9-19	事務所ガス代	2,242	カーラ ELリヨウ	
	N0.7	5- 9-26	電気料金	9,204		
10月	N0.8	5- 9-27	携帯・ETC代	91,530	ジャックス	
	N0.7	5-10- 2	電話料金	7,376		
	N0.3	5-10- 6	車レンタル	66,000	DF・アイクレシット	

※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
また「* *」のついたお取引については、再記載いたします。

2

※別紙

10月 NO.4 事務所ガス代 10月分
 NO.6 事務所電気料金 10月分
 (NO.10 au携帯料 8月分
 NO.11 ETC代 10月分
 NO.8 電話料金・インターネット代 10月分
 11月 NO.3 車レンタル 11月分
 NO.4 事務所ガス代 11月分
 NO.9 事務所カー複合機コピー代 10月分
 NO.6 事務所電気料金 11月分
 (NO.10 au携帯料 9月分
 NO.11 ETC代 11月分
 NO.7 電話料金・インターネット代 11月分
 12月 NO.3 車レンタル 12月分



3

10月

NO.4	⑤	5-10-16	事務所ガス代	223	カーラ ELリョウ
NO.6	⑤	5-10-26	電気料金	8,337	
NO.10・NO.11	⑤	5-10-27	携帯・ETC代	99,790	シャツクス
NO.8	⑤	5-10-31	電話料金	7,348	
NO.3	⑤	5-11-6	車レンタル	66,000	DF・アイチクレシット

11月

NO.4	⑤	5-11-16	事務所ガス代	2,423	カーラ ELリョウ
NO.9	⑤	5-11-24	複合機コピー代	23,395	SMBC(キヤノン)
NO.6	⑤	5-11-27	電気料金	7,225	
NO.10・NO.11	⑤	5-11-27	携帯・ETC代	92,906	シャツクス
NO.7	⑤	5-11-30	電話料金	7,365	
NO.3	⑤	5-12-6	車レンタル	66,000	DF・アイチクレシット

12月

3

※別紙

12月 NO.4 事務所ガス代 12月分
NO.6 事務所電気料金 12月分
(NO.9 au携帯料 10月分
NO.10 ETC代 12月分

1月 NO.7 電話料金・インターネット代 12月分
NO.3 車レンタル 1月分
NO.6 事務所電気料金 1月分
(NO.9 au携帯料 11月分
NO.10 ETC代 1月分
NO.8 電話料金・インターネット代 1月分
NO.4 事務所ガス代 1月分
2月 NO.3 車レンタル 2月分
NO.4 事務所ガス代 2月分
NO.7 事務所複合機コピー代 2月分
||||| NO.6 事務所電気料金 2月

4

12月

NO.4 ₃	(D) 5-12-18	事務所ガス代	2,605	カーラ ELリョウ	
NO.6 ₄	(D) 5-12-26	電気料金	11,199		
NO.9・NO.10 ₂	(D) 5-12-27	携帯・ETC代	96,522	ジャパックス	
NO.7 ₆	(D) 6- 1- 4	電話料金	7,561		
NO.3 ₇	(D) 6- 1- 9	車レンタル代	66,000	DF・アイクルショット	

1月

NO.4 ₂	(D) 6- 1-16	事務所ガス代	2,700	カーラ ELリョウ	
NO.6 ₁	(D) 6- 1-29	電気料金	15,924		
NO.9・NO.10 ₂	(D) 6- 1-29	携帯・ETC代	92,243	ジャパックス	
NO.8 ₁	(D) 6- 1-31	電話料金	7,420		
NO.3 ₂	(D) 6- 2- 6	車レンタル代	66,000	DF・アイクルショット	

2月

NO.4 ₂	(D) 6- 2-16	事務所ガス代	2,519	カーラ ELリョウ	
NO.7 ₂	(D) 6- 2-26	複合機コピー代	25,320	SMBC(キヤノ)	
NO.6 ₁	(D) 6- 2-27	電気料金	19,545		

4

※別紙

2月 (NO.10 au携帯料
NO.11 ETC代

12月分
2月分

NO.9 電話料金・インターネット代

3月 NO.4 車レンタル

3月分

NO.5 事務所ガス代

3月分

NO.7 事務所電気料金

3月分

(NO.13 au携帯料

1月分

(NO.14 ETC代

3月分

2月	NO.10 NO.11		2	6-	2-27	携帯・ETC代	74,470	ジャマックス	
	NO.9		3	6-	2-29	電話料金	7,420		
	NO.4		4	6-	3-6	車レンタル	66,000	DF・アイチクレシット	
			6	6-	3-10	決算利息	6-3-975"		3
3月	NO.5		12	6-	3-18	事務所ガス代	2,791	カーラ ELリョウ	
	NO.7		13	6-	3-26	電気料金	15,195		
	NO.13 NO.14		14	6-	3-27	携帯・ETC代	91,701	ジャマックス	
			20						
			21						
			22						
			23						
			24						

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
予定日を表示します。
※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
また「*」のついたお取引については、再記載いたします。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
7	2023/4/11	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
8	2023/4/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
9	2023/4/14	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
10	2023/4/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
11	2023/4/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2023/4/24	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2023/4/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/4/27	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/4/28	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 23 日

議員名 藤原 宏 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2023/5/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2023/5/2	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2023/5/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/5/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/5/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/5/15	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/5/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2023/5/17	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2023/5/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2023/5/25	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2023/5/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
22	2023/5/29	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
23	2023/5/30	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名 藤原 宏 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
15	2023/6/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/6/6	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/6/7	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2023/6/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2023/6/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2023/6/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2023/6/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名 藤原 宏 樹

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
8	2023/7/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
9	2023/7/11	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
10	2023/7/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
11	2023/7/13	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2023/7/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2023/7/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/7/24	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/7/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/7/27	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/7/31	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年4月24日

議員名

薛厚宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2023/8/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2023/8/2	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/8/3	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/8/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/8/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/8/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2023/8/14	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2023/8/15	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2023/8/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2023/8/17	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
22	2023/8/18	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
23	2023/8/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
24	2023/8/22	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
25	2023/8/25	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
26	2023/8/28	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
27	2023/8/29	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年4月24日

議員名

藤原 光 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
10	2023/9/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
11	2023/9/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2023/9/6	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2023/9/7	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/9/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/9/11	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/9/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/9/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2023/9/20	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2023/9/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2023/9/25	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2023/9/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名

萩原 宏 樹

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
13	2023/10/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/10/20	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/10/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/10/26	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/10/27	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名 齋 原 宏 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2023/11/2	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2023/11/6	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2023/11/7	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2023/11/8	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2023/11/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2023/11/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
18	2023/11/13	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2023/11/14	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2023/11/15	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2023/11/16	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
22	2023/11/17	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
23	2023/11/20	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
24	2023/11/21	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
25	2023/11/24	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
26	2023/11/30	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名 齋 厚 宏 樹

支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名 蔣 厚 宏 樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	2024/1/4	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
12	2024/1/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/1/10	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/1/11	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/1/12	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/1/15	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2024/1/17	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2024/1/19	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
20	2024/1/22	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
21	2024/1/23	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
22	2024/1/24	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
23	2024/1/29	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
24	2024/1/30	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
25	2024/1/31	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名

藤原宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2024/2/1	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
13	2024/2/2	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
14	2024/2/5	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
15	2024/2/6	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
16	2024/2/7	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
17	2024/2/9	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換
19	2024/2/13	3,300		調査研究費	自宅から県庁往復ガソリン(132キロ×25円)	県政全般に関する意見交換

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024 年 4 月 24 日

議員名 藤原 宏 樹

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

令和 5 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
8	4	223	986円	219.878円	80%	175.902	5/10		
10	5	197	986円	194.242円	90%	174.818	6/12		
4	6	204	986円	201.144円	90%	181.030	7/10		
4	7	203	986円	200.158円	90%	180.142	8/10		
6	8	203	986円	200.158円	90%	180.142	9/11		
5	9	193	986円	190.298円	90%	171.268	10/10		
5	10	201	1027円	206.427円	90%	185.784	11/10		
5	11	194	1027円	199.238円	90%	179.314	12/11		
5	12	199	1027円	204.373円	90%	183.936	1/10		
5	1	187	1027円	192.049円	90%	172.844	2/13		
6	2	213	1027円	218.751円	90%	196.876	3/11		
12	3	187	1027円	192.049円	90%	172.844	4/10		
	合計	2404		2418.765		2154.900			

賃借事務所概要報告書

議 員 名

藤原宏樹

所在地等	所在地	愛知県豊川市八幡町横道93-1		
	電話番号	0533-56-8338		
	延べ床面積	270.15㎡		
事務所の貸主	住所	管理者	[REDACTED]	
	氏名	永昌寺会計		
契約日	平成27年 5月 1日			
賃料	月額		80,000円	