

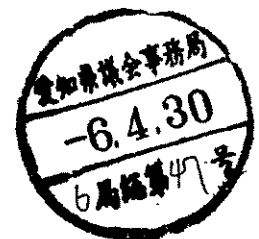
令和6年 4月 30日

愛知県議会議長 殿

氏名 松川 浩明
（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

令和5年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和5年度政務活動費収支報告書

氏名 松川 浩明

1 収入
政務活動費 5,900,014 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	32,326	交通費 等
研 修 費	0	
広報広聴費	168,000	ホームページ更新手数料 等
要請陳情等 活動費	55,000	住民相談名簿作成管理システム料 等
会 議 費	0	
資料作成費	25,410	コピー代 等
資料購入費	186,852	新聞購読料 等
事務所費	232,418	事務所光熱費 等
事 務 費	1,067,160	事務用品費・備品購入費・通信費・自動車リース料 等
人 件 費	1,436,750	政務活動補助職員給料 等
合 計	3,203,916	

3 残余 2,696,098 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

普通預金 **9**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(前日残高)	店番号

05-4-6 口座振替 3 *84,265 |DF:アイクレジット

表示: ① 取立(OD) (CO)で表示されている目のうち、(OD)は振替(振替)によるものであり、(CO)は現金(現金)によるものである。② 振替(振替)によるものは、(振替)と表示されている。③ 不明な点は当店へご照会ください。

L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後E記帳分

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

自動車リース料 4月分

按分率	65	按分後金額	54,772
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050417	0288139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0091		
お取引金額		
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
印料 .04	印紙料 110*	おつり
お振込先・お受取人・ご依頼人		
「コウサンギ」ヨウ(カ) ヤナギ ハラチユウシ ヤシ ヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用駐車場 5月分

別紙 No. 1 参照

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2818
No. 1

名称	柳原駐車場	物件No	26
所在地	愛知県名古屋市中区柳原2丁目2007	0017号	
構造	舗装	階建	車庫あり
貸主	八興産業株式会社		
借主	松川 浩明		
入居者	松川 浩明		
保証金	円	家賃	円
借 却	円	共益費	円
駐車場保証金	円	駐車場料	12,000円
償却料金の没	円		円
銀行名	〇〇〇〇	月税	円
口座	〇〇〇〇	年税	円
口座名義	〇〇〇〇株式会社	月額合計	13,200円

銀行名	〇〇〇〇	月税	円
口座	〇〇〇〇	年税	円
口座名義	〇〇〇〇株式会社	月額合計	13,200円

第1条 (物件の引き渡し)
乙は本日前記表示の物件(以下本物件と称す)を本契約に基づいて甲より現状を譲渡の上引渡を受け、現状のまま引渡を受けたことについて異議がない。

第2条 (使用目的)
乙は本物件を駐車場として使用し、その用法の変更は出来ない。

第3条 (契約期間)
賃貸借期間満了1ヶ月前までに乙より契約終了の意思表示が無く、また同じく1ヶ月前までに甲より更新拒絶がない場合は、期間満了の日から更に1ヶ月前間契約を更新し、以後も同様とする。本契約の内容は、上記更新された後の契約についても適用されるものとする。

第4条 (賃料)
賃料は下記のとおりにする。
1. (賃料の発生)
乙の賃料毎月の支払締切は、契約締結日より発生する。
2. (日割計算)
賃料等の発生月の契約日数が1か月に満たないときの賃料は日割計算にてその月の賃料を計算する。
3. (支払期間)
賃料は毎月月末までに翌月分の賃料を支払う。

4. (支払方法)
賃料は、銀行振込と指定口座に振り込まれる。但し、振込金受取書よって領収証の代わりとして、甲は領収証を発行しない。
振込料は乙の負担とする。

第5条 (賃料の増額)
甲は乙に対し、次の各号のいずれかでも賃料の増額を請求できる。
1. 契約期間満了のため契約更新する
2. 土地・建物に対する固定資産税、都市計画税等の公租公課の増額と新税
3. 経済界の変動
4. 土地・建物の時価額の増減
5. 土地・建物の利用価値の上昇
6. その他

第6条 (甲の契約更新拒絶)
契約更新時の賃料増額請求を乙が拒絶するときは、甲は乙に対し契約更新の拒絶をすることとする。

第7条 (保証金)
1. 乙は契約締結と同時に乙の本契約の履行を担保する一切の責務を担保するた保証金として表題の金額を甲に納付する。但し、保証金は無利息とする。

第8条 (保証金の返還)
1. 保証金は乙の契約期間満了時に乙の責任となるべき費用の未払金員があるときは保証金のうちこれらの金額を乙に連付する。
2. 乙の負担となるべき費用に保証金の不足が生じたときはその不足額を直ちに甲に納付しなければならない。
3. 乙の事情で6か月以内に本契約の更新を拒絶した場合には保証金の返還はしない。

第9条 (賃料の変更)
一般物の変動などによって必要と認められるときは、第3条の契約期間内において1か月の予告期間を以て賃料を変更することが出来る。但しこの場合甲から乙に通知するものとする。

第10条 (駐車場の使用)
1. 駐車場に駐車することができる車両は、軽自動車またはそれに準ずるものに限る。
2. 駐車場内は通行する、及び場内騒音(夜間)を注意すること。
3. 警備、空ぶかし、その他、他人に迷惑を及ぼす騒音をできる限り防止しないこと。
4. 車を離れるときは、必ずドアの施錠、ブレーキの調整、アンテナの格納等、盗難・損傷防止に留意すること。
5. ガソリン揮発油等、発火性または引火性の高いもの、その他危険物を一切持ち込まないこと。ただし自動車用のガソリンを除く。

第11条 (乙の賠償義務)
乙またはその代理人、使用人、運転手、同居者その他乙の関係するものが故意または過失により本駐車場またはその施設並びに本駐車場に駐車中の他の自動車、または自己所有の車両に損害を与えたときは乙は自己の責任においてその損害を直接相手方に知し賠償しなければならない。

第12条 (利用権の譲渡)
乙は他人に本駐車場を利用せしめ、又は本契約により権利譲渡することはできない。

第13条 (甲の責任)
天災地変、火災盗難その他の被害は甲の責任である。甲は乙にその責任を要せず自動車その他の物件が損害を生じても甲は一切その責を負わない。

第14条 (乙の義務)
乙は駐車場の利用に際しては甲の指定する者の指示を遵守しなければならない。なお自己所有の車両の種類に変更があった場合は乙は別に定める様式により甲に届けなければならない。

第15条 (解約)
本契約期間中に解約しようとするときは甲または乙は1か月前に各々相手方に予告しなければならない。

第16条 (無償台解除等)
甲は乙に次のような行為のあった時は、催告その他の手続きを要せず直ちに本契約を解除(終了)することができる。
1. 賃料の支払いを1か月以上怠ったとき。
2. 差押、保全処分、差押処分を受け、若しくは破産、和議、会社更生、債権整理等が行われたとき。

3. 入庫申込書に虚偽があった場合。
4. 本契約書記載の条項の何れかに違反する行為のあったとき。

第17条 (契約外事項)
乙が1か月以上賃料を滞納し、所在不明となった場合は、連帯保証人が乙の代理人として甲からの契約解除の意思表示を受ける権限を有するものとする。

第18条 (その他)
乙が1か月以上賃料を滞納し、且つ所在不明となった場合は、賃料債権を放棄したものとみなす。この場合、甲において本物件に駐車された車両を処分しても乙は一切異議を申し立てることができない。

甲乙2名は、本契約書の全項目を熟読理解したうえで合意に達し本契約を締結した。上記契約を証するため本契約証書を3通作成し、当事者署名(印)捺捺印のうえ、貸主・借主及び株式会社鈴木鈴木に捺捺印を各1通を保有する。

令和 2年 3月 25日

貸主 代理人

氏名 松川 浩明
住所 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
電話 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

借主 (乙)

氏名 松川 浩明
住所 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
電話 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

連帯保証人 (丙)

氏名 〇〇〇〇
住所 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
電話 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

緊急連絡先

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇

198号
20号

代表取締役

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4					○						

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050417	0288139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0089		
		お取引金額
*****		¥7,700*

お預払い できない場合	残高	
		* * *
利率	おつり	
1.03	209*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ) センキョ様		
マツカフ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム

4月分

別紙領収書

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	50	按分後金額	3850
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

No. 1404-0-0 領収証 ASA
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年04月分	
2304	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400	合計金額	担当者名
					3,400円	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)
 5年4月25日

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

13	
14	
15	
16	
17	D 5- 4-26 電気料金 15,266
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

811号 4-①
 841号 5-① 参照
 (¥10,610 + ¥4,656)
 計 ¥15,266



キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか?
 当全庫ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

事務所用電気料金 4月分

按分率	70	按分後金額	10,686
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

別紙 4

電気料金支払証明書

松川 浩明 様

ご使用場所 名古屋市中北区 柳原 2丁目
愛知県 20-13
昇佑ビル 1カイジ ムシ

お客様番号
[Redacted]

日程

年月分	契約	種別	容量 (kW)	ご使用量 (kWh)	合計請求額 (円)	消費税等相当額 (再掲) (円)	領収年月日
令和5年4月	おとくプラン		50	307	10610	964	令和5年4月26日
令和5年5月	おとくプラン		50	199	6591	599	令和5年5月29日
令和5年6月	おとくプラン		50	185	5937	539	令和5年6月26日
令和5年7月	おとくプラン		50	188	5728	520	令和5年7月26日
令和5年8月	おとくプラン		50	197	5642	512	令和5年8月28日
令和5年9月	おとくプラン		50	185	5131	466	令和5年9月26日
(以下 余白)							
合 計					39636	3600	

毎度お引き立てをいただきありがとうございます。
上記の電気料金は領収済であることを証明いたします。
令和 5 年 10 月 17 日

ご案内

- 1 定額電灯または公衆街路灯のご契約の場合は、容量 (台) 欄へ合計台 (灯) 数を表示いたします。
- 2 月分・金額を訂正したもので、および証明印押印なきものは無効です。

〒461-0005
名古屋市中東区東桜2丁目13番30号
NTPプラザ東新町6階
中部電力ミライズ株式会社
情報照会受付センター

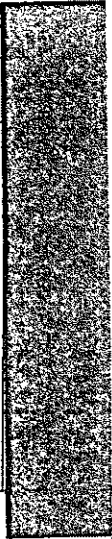
別紙.5

電気料金支払証明書

松川 浩明 様

ご使用場所 名古屋市中区柳原 2丁目
愛知県 20-13
界祐ビル 1F(イシムシ)

お客さま番号 日程



年月分	契約種別	容量 (kVA)	ご使用量 kWh	合計請求額 円	消費税等相当額 (再掲) 円	領収年月日
令和5年4月	低圧電力	4	15	4,656	423	令和5年4月26日
令和5年5月	低圧電力	4	7	4,585	416	令和5年5月29日
令和5年6月	低圧電力	4	3	4,524	411	令和5年6月26日
令和5年7月	低圧電力	4	43	5,172	470	令和5年7月26日
令和5年8月	低圧電力	4	121	6,405	582	令和5年8月28日
令和5年9月	低圧電力	4	101	5,968	542	令和5年9月26日
(以下余白)						
				合 計	218,444	

①②③④⑤⑥

毎度お引き立てをいただきありがとうございます。
上記の電気料金は領収済であることを証明いたします。
令和5年10月17日

ご案内

- 1 定額電灯または公衆街路灯のご契約の場合は、容量(台)欄へ合計台(灯)数を表示いたします。
- 2 月分・金額を訂正したもので、および証明印押印なきものは無効です。

〒461-0005
名古屋市中区東桜2丁目13番30号
NTPプラザが東新町6階
中部電力ミライズ株式会社
情報照会受付センター



領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

領収書

区域006 全戸0528 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの登録はこちらから

5年 4月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 2023年4月26日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								○			

領収証

2023年 4月分

お問合せNo 239

(2) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

納品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読ご購にありがとうございます。金額には消費税が含まれています。

朝刊配達さん募集。
ご気軽にお問い合わせください。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル5F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0206



4月27日

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								0			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023年4月分

領収日 4月29日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

販売店 室伏 伸孝
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	格費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	発議陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

令和 5年 4月28日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年 4月27日	3908円	355円
口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。		

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和 5年 4月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号	日程	契約容量	種別	ご使用量 kWh/m3	領収金額 円	消費税等相当額(再掲) 円	精算額等 円	初回引落割引額 円	燃料費調整額 円	再エネ発電促進賦課金 円	再エネ料 円	金額 再掲 円	記事
81599992331011		ピシエガスプランI		14	3908								
松川 浩明					355								

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済
行先: 名古屋東区東区事務所

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
ガス料金 4月分

按分率	70	按分後金額	2735
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は離らないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「格費項目」欄には該当する格費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				9							

領収証 松川浩明 様 No. _____

★ ¥20,000

内訳
現金
小切手 /
手形 /
消費税額等(%)

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新手数料4月分
5年4月28日 上記正に領収いたしました

取入印紙

名古屋市東区中村区沖田町45番地
311-17-11 岩塚201号
井 福 圭 介

コクヨ ウケ-88

ホームページ更新手数料 4月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

13	[Redacted]			
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21		D 5- 5- 8	13,284	シャ-7°77イナズ
22				
23				
24				



キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか?
 当金庫ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

按分後金額	
-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用複合機 リス料 4月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	



領高頭部の「マイアス印」は、お借入残高を表します。

1

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	05-5-8	7,108	DF.ニホメテイ	
24				

分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

整理

キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか?
当全量ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

事務所用電話料金・文書通信費・FAX 4月分

按分率	70	按分後金額	4975
-----	----	-------	------

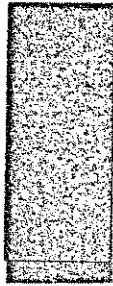
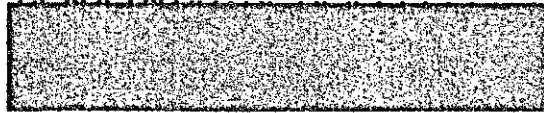
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 2

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様



日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

CL4001311001 08418 08116 00

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年05月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	168188480199312	ご請求年月 Billing Month	2023年04月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank	[Redacted]	振替日 Due Date	2023年05月08日
口座番号 Transfer Account No.	[Redacted]	領収金額 Total Amount	¥7,108

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	D 5- 5- 8	17,280	セゾン)リース	

残高調整の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

1分後金額	
事務所費	事務費 人件費

キャッシュカードの暗証番号は類推されやすい番号ではありませんか?
 当会庫ATMで暗証番号の変更ができます。また、定期的な暗証番号の変更をおすすめします。

事務所用電話機 リース料 4月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050518	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0021		
*****		お取引金額
*****		¥13,200*
*****		*****
お取引できない場合	残高	***
前払0.27	現金手引110*	おつり

事務所費用 馬車場

6月分

お振込先・お取引人・ご依頼人

ハツコウサンキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチコウシ
ヤシ ヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050518	0400129	お振り込
受付通番	銀行番号	支店番号
0019		
		お取引金額
*****		¥7,700*

お取引できない場合	残高	

時刻	電話番号	おつり
0.27	209*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ)センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

住民相談の為に台湾管理システム
5月分

別紙 領収証

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7							9				



残高頭部の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
4 D.5-5-23		3,300	SMBC(ｷｷﾝ)	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

事務所用
26000 料金

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○	○									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/05/24(水)09:59
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金引 十
レギュラー
020220 ¥6451
40.32L @160.0 L-6 N-16
(内ガンリン税 @53.8 ¥2169)
割引適用(000294)
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥6,451
(10%対象 ¥6,451)
内消費税 ¥586
合計 ¥6,451
お預かり ¥10000 お釣 ¥3549
上記にて領収書とさせていただきます
No.6897 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/05/24 釣銭伝票No.4847

選挙種 意見交換会 (4回)
歯科医師役員意見交換会 (2回)
各学区役員意見交換会 (5回)
北区 L7バレー役員意見交換会
北区 OB ヴォーレー役員意見交換会
北区 プラントビル役員意見交換会 (3回)
北区 ヴォーレー役員意見交換会
行政書士会 意見交換会
身元調査 (22回)

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	按分後金額
65	4,193

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2023年5月分

領収日 5月25日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 5月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額

4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。金額には消費税が含まれています。

便利な自動引き落としをご利用下さい
都市銀行・信用金庫・地方銀行・郵便局・クレジット

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205



5月25日

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

領収書

区域006 全戸0527 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



5年 5月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

2023年 5月 26日

※軽減税率 (10%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									9		



残高調整用(マイナス印)は、
生個人残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1				
2				
3				
4				
5	D 5- 5-26 水道料金	2,607		
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

上下水道料金領収書(口座振替払用)
Receipt of Water and Sewerage Charges
(for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
装置番号 3-1-92231-0

松川 浩明 様

期別: 令和 5年 4月 - 令和 5年 5月

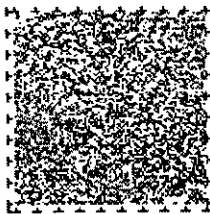
水道ご使用量 4m³
水道以外汚水排出量 m³

水道料金 1,375円
(うち消費税等相当額 125円)
下水道使用料 1,232円
(うち消費税等相当額 112円)

振替金額(税込) 2,607円

振替日: 5月26日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
名古屋市上下水道局長



音声コード Uhi-Voice

按分率	按分後金額
-----	-------

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用 水道料金 4.5月分

按分率	按分後金額
70	1,824

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13									○		

↑		残高調整の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。		2
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1				
5				
6	D 5- 5-29 電気料金	12,151		
7				
8				
10				
11				
12				

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

事務所用電気料金 5月分

別紙 4-② 参照
別紙 5-② 参照

電気料金
¥6,591 + ¥4,585 = ¥11,176.

(通帳引落額 ¥12,151 = 電気料金 ¥11,176 + ガス料金 ¥975 の合計)

電気料金按分後金額
¥11,176 × 0.7 = ¥7,823

整理番号 15 参照

按分率	按分後金額
70	7,823

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

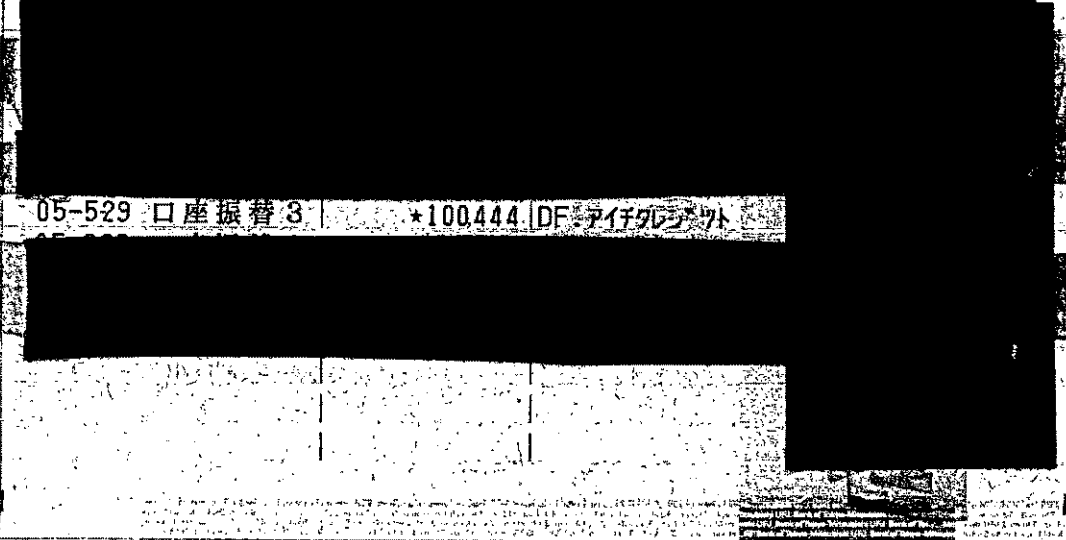
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 | 差引残高(繰越前) 記号, 店番号



05-529 口座振替 3 *100,444 DF-マイクレジット

12												
10												
14												
06												
05												
16												
14												
10												
21												
10												

按分後金額	
費	
事務所費	
事務費	
人件費	

●小切手等の振替等によるご入金の場合はそのお振出しの
てまる予定の日を次のとおり順置票に表示します

●最終差引残高を新差引に繰越いたしました。

●自動支払い お振込みなどの内容は振替票または
金融票に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込人名などをカタカナ表示する場合、一部省略
または略記させていた、ことがあります。こ
不明な点は当館へご連絡ください。

●記号のご説明
K,M…入金
L…借入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

記号	お支払予定日付
振替(○○)	取立(○○)
現金(○○)	借付(○○)
現金(○○)	現金(○○)

自動車リース料 5月分
リース契約 初回 端数分込 (¥97,200 + ¥3,244 端数)

按分率	65	按分後金額	65,220
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替内容	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年 5月30日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年 5月29日	合計領収金額	975円	消費税等相当額(再掲)	88円
□座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。					

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和 5年 5月分 の電気料金等を、□座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約容量	種別	ご使用量 kWh/m3	領収金額	消費税等相当額	合計	精算額等	初回引落引額	燃料費調整額	記事
815199992331011	おなまえ	容量	ビエネガスプラン	1	975	88	1063				
松川 浩明											

印紙税申告納付につき名古屋県税務署承認済
印刷紙税申告納付につき名古屋県税務署承認済

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力三ライズ株式会社

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
が文料金
5月分

按分率	70	按分後金額	682
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「振替内容」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



残高調整の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	高
8 D 5- 5-31	電話料金	10,004			トコエ7191
23					
24					

後金額	
所費	事務費 人件費

整理票

振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの金融犯罪にご注意ください。
万一被害に遭われた場合は、至急、当会館ならびに警察へご連絡ください。

携帯電話使用料 49分

按分率	70	按分後金額	7002
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	



残高頭部の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	高
9 D 5- 5-31	電話料金	3,190	NTTコミュニケーション		

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

振り込め詐欺やインターネットバンキング不正送金などの金融犯罪にご注意ください。
万一被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

事務所用インターネット通信料 4月・5月分 合算で請求

別紙領収証(4月分5月分) 2枚

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 17 4月分

松川 浩明

様

2023年4月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年5月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
[OCN・インターネット]		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 17 5月分

松川 浩明

様

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年5月31日
ご請求番号	7194-201-523

2023年5月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

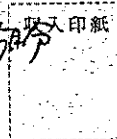
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収証 松川浩明 様 No. _____

★ ¥20,000

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 県政 NEWS 編集作業及びホームページ更新
手数料5月分
5年 5月 31日 上記正に領収いたしました



名古屋市中原区沖田所45番地
310-7-44 岩塚201号

井 福 幸 介

ホームページ更新手数料 5月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								0			

領 収 証 ASA

No. 1404-0-0
 北区柳原2丁目20-13

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2305	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年05月分

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

令和5年6月1日

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北 領収印
 名古屋市西区上名古屋4-18-25
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	



残高頭部の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11	D 5- 6- 5	13,284	印-7*77付ナ	

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用複合機リサイクル 5月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										9	



残高頭部の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引
1	[Redacted]	17,280	セツパツリース	[Redacted]
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

収万単	収万減金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用電話機リース料 5月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



残高調整の-(マイナス印)は、お借入残高を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	繰上高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14	D 5- 6- 6	7,196	DF. ニホンダイヤ		
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの金融犯罪にご注意ください。
万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 5月分

按分率	70	按分後金額	5037
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

CL4001311001 08445 08131 00

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年06月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	168447699119250	ご請求年月 Billing Month	2023年05月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank	[Redacted]	振替日 Due Date	2023年06月06日
口座番号 Transfer Account N	[Redacted]	領収金額 Total Amount	¥7,196

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050622	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0035		
お取引金額		
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
専列 .01	取引手数料110*	おつり
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチヨウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用駐車場7月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050622	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0033		
		お取引金額
*****		¥7,700*

お取引できない場合	残高	* * *
利率 . 01	税込手数料 209*	おつり
お振込先・お受取人 カ) センキヨ様 マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為の名簿作成管理システム 6月分

別紙 金額証

按分率	按分後金額
50	3,850

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		8									

Enejet

領収書

株式会社鬼頭石油
城西SS
名古屋市西區城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/06/23(金)08:29
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金引 手
レギュラー ¥5000
020220 30.49L @164.0 L-4 N-10
(内ガソリン税 @53.8 ¥1640)
割引適用(000294)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥5,000
(10%対象 ¥5,000)
内消費税 ¥455
合計 ¥5,000
お預かり ¥5000 お釣 ¥0
上記にて領収書とさせていただきます
No.0485 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/06/23

整理番号

商売の役員見直し会(2回)
名取市地区協議会役員見直し会
区役員見直し会(3回)
学区協議会の役員見直し会(3回)
社会福祉協議会役員見直し会
地区リトリート会役員見直し会
学区仁心会役員見直し会
地区女性会役員見直し会
介護施設 役員見直し会
専方調査 13回

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

燃料代

按分率	65	按分後金額	3,250
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9							○				

1	振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの 金融犯罪にご注意ください。 万一、被害に遭われた場合は、至急、当会館ならびに警察へご連絡ください。																					
16												D 5- 6-23	3,300	SMBC(株)								
17																						
18																						
19																						
20																						
21																						
22																						
23																						
24																						

事務所用
 エレキ料金
 5A分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

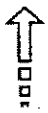
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

17	D 5- 6-26	電気料金	10,458								
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											



振り込め詐欺やインターネットバンキング不正送金などの金融犯罪にご注意ください。
万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所用電気料金 6A分

別紙 4-③
別紙 5-③ 参照

$$¥5,934 + ¥4,524 = ¥10,458$$

按分率	70	按分後金額	7,320
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

領収証
昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 6月分
お問合せNo. 239
(2) 80.00集金
(8%対象 4,400 税 325)
(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円
毎度ご愛読、誠にありがとうございます。金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19「秋葉館」
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205

6月27日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12								○			

領収書

区域006 全戸0526 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの登録はこちらから
◇左記の通り領収しました

5年 6月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

令和5年 6月27日
領収日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										9	

普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(繰上/繰下) 記号・店番号

05-627	口座振替 3	*97,200	DF: アイフル(外)		
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

● 小切手等の取寄せによるご入金の場合はそのお取戻しのできる予定の日を次のとおり概要欄に表示します

記号	お支払予定日
振替(○○)	取立(○○)
当座(○○)	振替(○○)
貯蓄(○○)	現金(○○)

● 最終差引残高を所定額に超過いたしました

● 自動支払い、お借入金などの内容は振替簿または借調帳に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一筆省略または略記させていただきます。)
不明な点は当選へご照会ください。

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

按分後金額	
入費	
事務所費	
事務費	
人件費	

自動車 料 6月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替内容	14	振替項目	調査研究費	研修費	広報広報費	実務研修等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年 6月28日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年 6月27日	合計領収金額	759円	消費税等相当額 (再掲)	69円
ご指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)
 毎度お引立ただきありがとうございます。
 令和 5年 6月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳	お客さま番号	日	契約内容	種別	ご使用量	kWh/m ³	領収金額		精算額等		初回引落割引額	燃料費調整額	消費税等相当額	消費税	記事
							円	円	円	円					
	81599992331011		ビジネネガスプラン1		0		759								
	松川 浩明						69								

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

中部電力ミライズ株式会社

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

電務所用
 カシメ料金6月分

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「振替番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023年6月分

領収日 6月29日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

按分率	按分後金額
-----	-------

整理

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 室伏 伸孝
住所 名古屋市西区具田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								○			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0
 北区柳原2丁目20-13



052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年06月分
2306	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000	

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	
5年6月29日	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売部ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20	D 5- 6-30	電話料金		21,512	トコエ794						
21											
22											
23											
24											

振り込み詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
 金融犯罪にご注意ください。
 万一、被害に遭われた場合は、至急、当金庫ならびに警察へご連絡ください。

携帯電話使用料 5月分

按分率	按分後金額
70	15058

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				9							

領収証 松川浩明 様 No. _____

★ ￥20,000

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-88

旧 県政NEWS 編集作業及びホームページ更新手数料 6月分

5年6月30日 上記正に領収いたしました

沼屋市中村区沖田所45番地
シートラガ岩塚201号

井 福 幸 介

収入印紙

ホームページ更新手数料 6月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	



残高調整の「マイナス」は、
「借入金」を記します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21	D 5- 7- 3		13,284	シャ-7°77イナス
22				
23				
24				

分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理番

振り込め詐欺やインターネットバンキング不正送金などの
金融犯罪にご注意ください。
万一、発表に誤りや不備な点、ご意見をいただければ幸いです。

事務所用複合機 4-2料 6月分

按分率	90	按分後金額	9298
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○	



領収書番号(マニファイス)は
3桁入紙数を表します。

2

年月日	摘要	お支払金額	お振り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	D 5- 7- 4	17,280	セブンリース	
24				

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理

金融犯罪にご注意ください。

万一、犯罪に巻き込まれた場合は、至急、当会連なるひに警察へご連絡ください。

事務所用 電話機 リース料 6月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



3

現金簿のマイナス印、
の値入等を表します。

年月日	摘要	支払金額	お預り金額	差引残高
D 5-7-6		6,359	DF. ニホンメイト	
[Redacted Content]				

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、磁力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 6月分

按分率	70	按分後金額	4,451
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市中区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

CL4001311001 08454 08133 00

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター
0120-518-868

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年07月20日

お客様氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

168715525359230

ご請求年月
Billing Month

2023年06月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名

振替日
Due Date

2023年07月06日

領収金額
Total Amount

¥6,359

T461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

舟子調査 15回
 県等経費見直し委員会(3回)
 学区役員見直し委員会(3回)
 商工会経費見直し委員会
 学区防犯パトロール役員見直し委員会
 ヴィッパル
 郵便局長見直し委員会
 学区役員交通安全活動

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
 城西SS
 名古屋市西区城西5丁目27番3号
 TEL:052-521-1920
 2023/07/20(木)10:34
 現金フリー
 1-47278-00014 10037 0000 様
 売上 現金引 手
 レギュラー
 020220 ¥6888
 40.52L @170.0 L-2 N-4
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2180)
 割引適用(000294)
 2円/リットル 割引済み

小計 ¥6,888
 (10%対象 ¥6,888)
 内消費税 ¥626
合計 ¥6,888
 お預かり ¥10000 お釣 ¥3112
 上記にて領収書とさせていただきます
 No. 3793 相当:0001 城西SS
 POS番号01
 2023/07/20 釣銭伝票No. 0039

燃料代

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
65	4477

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050721	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0071		
		お取引金額
*****		¥13,200*

お振込できない場合	残高	
		* * *
特別	税込手数料	おつり
1.16	110*	

お振込先・お受取人・ご依頼人

ハツコウサンギ ヨウ(カ) ナギハラチヨウシ
カシヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	
------	--

事務所 来客用馬車場 8月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050721	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0069		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥7,700*

お取引できない場合	残高	
		* * *
特約.15	残高手帳	おつり
	¥209*	
お振込先・お受取人へ依頼人		
カ) センキョ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

住民相談の為の名簿作成管理システム料 7月分

別紙領収書

按分率	按分後金額
50	3,850

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様
462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日 2023-07-21
領収書番号 REC-0000000045
登録番号 T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062
東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
7,000円	700円	7,700円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(7月分)	1 件	7,000	7,000

内訳	10%対象(税抜)	7,000円
	10%消費税	700円

備考
2761_202306請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							9	-			



現金預金カード(マイナカード)は
お借入残高を表示します。

3

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額 残高

2024-07-05	SMBC(株)	3,300		
------------	---------	-------	--	--

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの留め金など、極力のあるものに近づけたり、折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用 PC-料金 60分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								9			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 7月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(注)給付対象	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 森蔭ビル
TEL(052)981-0260 FAX(052)981-0205

領収

7月25日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								0			

領収書

区域006 全戸0523 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの
集金はこちらから

5年 7月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

7月26日 領収日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円消費税 251円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

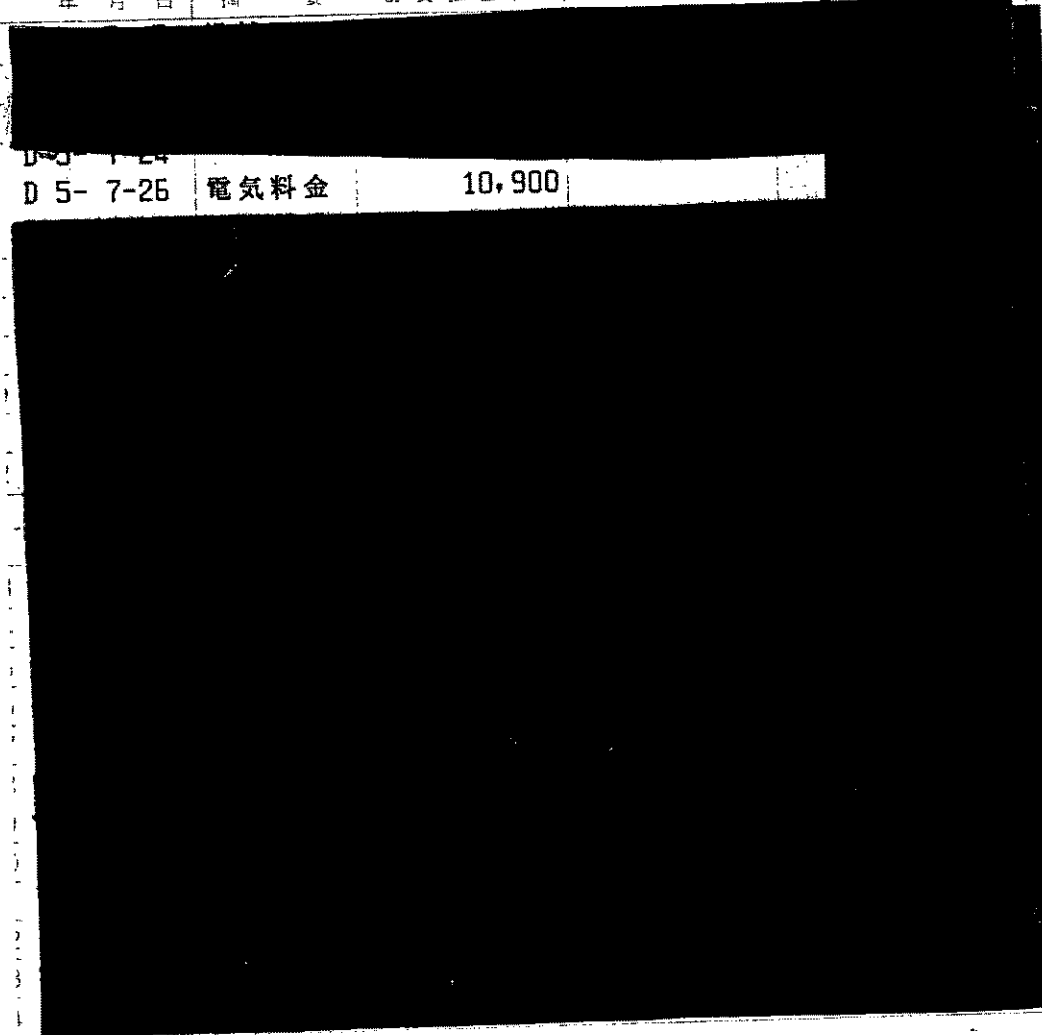
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		



現金領収書・ファイナンス等は、お個人税務を要します。

3

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引・残高



D 5- 7-26 電気料金 10,900

按分金額	
事務所費	事務費 人件費

整理番号

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、ハックの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用電気料金 7月分

別紙 4-④
別紙 5-④ 参照

$$¥ 5,728 + ¥ 5,172 = ¥ 10,900$$

按分率	70	按分後金額	7,630
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									9		



残高簿部の一(マイナスイ)は、お借入残高を表します。

3

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引残高

D 5- 7-26	水道料金	2,607	ナカ		
-----------	------	-------	----	--	--

上下水道料金領収書 (口座振替払用)
Receipt of Water and Sewerage Charges
(for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
装置番号 3-1-92231-0

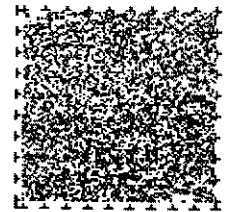
松川 浩明 様

期別: 令和 5年 6月 - 令和 5年 7月

水道ご使用量	3m ³
水道以外汚水排出量	m ³
水道料金 (うち消費税等相当額)	1,375円 125円)
下水道使用料 (うち消費税等相当額)	1,232円 112円)
振替金額(税込)	2,607円

振替日: 7月26日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
名古屋市上下水道局長



音声コード Uni-Voice

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。

携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの留め金など、磁力のあるものに近づけたり、折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 水道料金 6・7月分

按分率 70 按分後金額 1,824

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(赤字の数字は入金残、黒字の数字は借入金残を示します)</small>	記号・店番号
	05-727 口座振替 3	97,200			DF 177007

整理番号	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号
	12					
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					
	22					
	23					

● 小切手振の証券による入金の場合はそのお戻りの日
できる平元の日を次のとおり控費費に表示します。

記号	お支払金額
振替(100)	振替(100)
振替(100)	振替(100)
振替(100)	振替(100)
振替(100)	振替(100)

● 最終差引残高を引込額に繰越いたしました。

● 記号のご説明
 K M 入金
 L 振替入金
 C 振替
 F 振替支払
 T 繰上控費

● 自動支払い、お振込金などの内容は控費費または金額欄に漢字またはカナ文字で表示します。
 右振込人名などを表示する場合は「新着経」または控費費とさせていただきます。ご不明な点は点検へご照会ください。

額	
費	事務費 人件費

自動車リース料 7月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	養護陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

令和 5年 7月28日発行

■振替内容

振替年月日	令和 5年 7月27日	合計領収金額	7,590円	消費税等相当額(再掲)	69円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただだきありがとうございます。
令和 5年 7月分 の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号 おなまえ	契約容量	種別 ご使用量 kWh/m ³	領収金額 消費税等相当額(再掲)	精算額等		初回引落額 燃料費調整額	消費税等	再生素算超過額	合計額	備考
				金額	円					
81599992331011 比エネガスプラン			7,590							
松川 浩明			69							

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋国税務署承認済
株式会社 名古屋特産物振興会

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
ガス料金 7月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2023年7月分

領収日 7月27日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 仲孝
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								9			

領収証 ASA
 No. 1404 0-0
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2307	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年07月分

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	
5年7月31日	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				9							

領収証 松川浩明 様 No.

★ ¥20,000

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但果政NEWS編集作業及びホームページ更新手数料 7月分

5年7月31日 上記正に領収いたしました

名古屋市東区中村区沖田町45番地
 310プラザ岩塚201号

井 沼 圭 介

収入印紙

コクヨ ウケ-98

ホームページ更新手数料 7月分

按分率	按分後金額
70	14,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

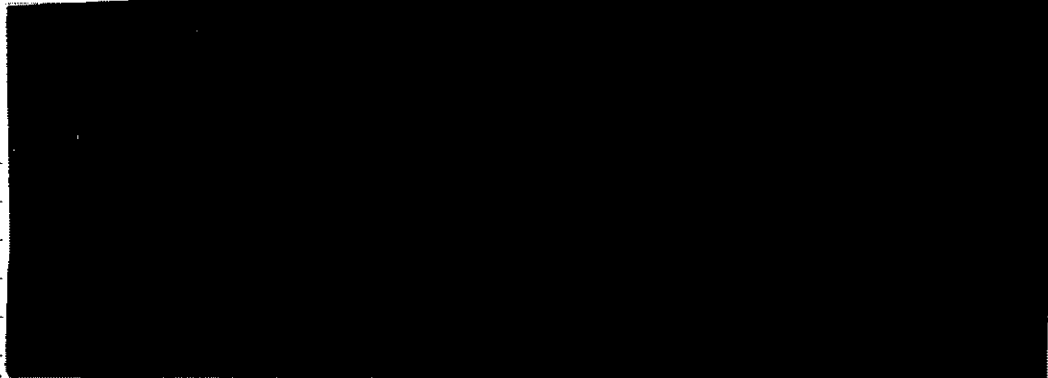
整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



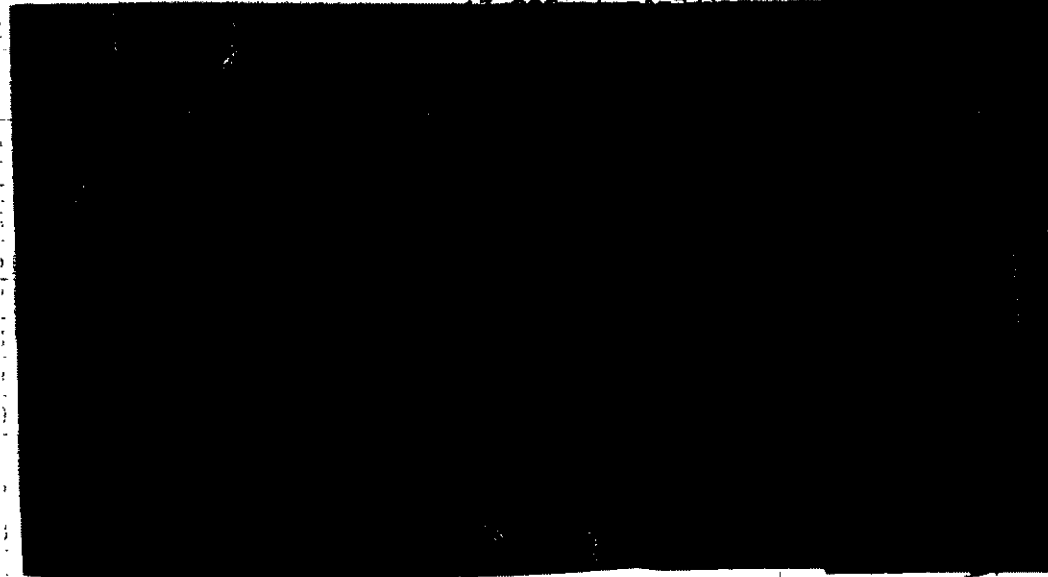
写真撮影のイメージは、
本人同意を要します。

3

年 月 日 種 類 お支払金額 お預り金額 割引額 高



D 5- 7-31 電話料金 3,190 NTTコミュニケーショ



支払金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

整理番号

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、ハックの罠め金など 盗力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 インターネット通信料 6.7月分 合算で請求
別紙領収証 (6月分 7月分) 2枚

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 18 6A命

松川 浩明

様

2023年6月

お支払い方法：口座振替

金融機関：[REDACTED]

口座番号：[REDACTED]

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年7月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 18. 7月

松川 浩明

様

2023年7月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年7月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

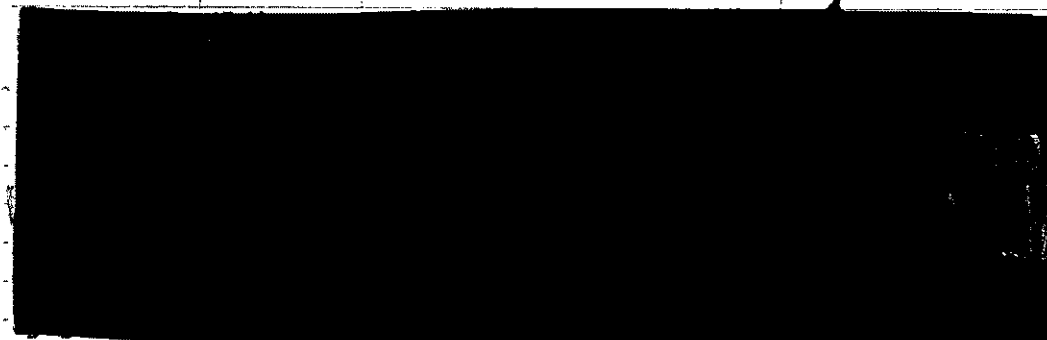
(議員名: 松川浩明)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

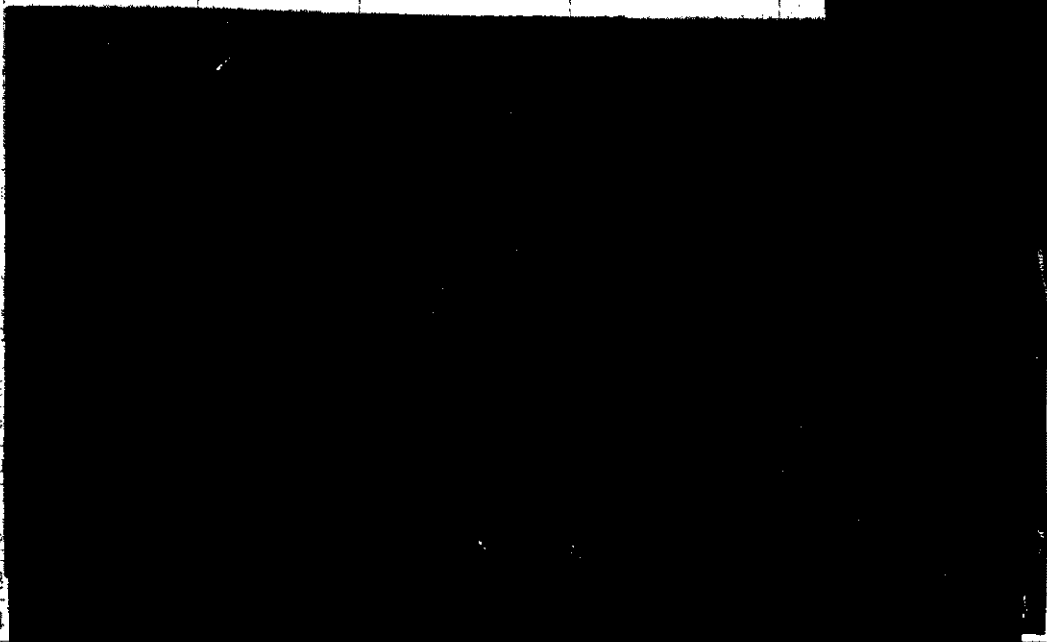


3
三菱東京UFJ銀行 当行に預金通帳を開設し、

年 月 日 | 種 類 | お支払金額 | お預り金額 | 当 引、残 高



D 5- 7-31 | 電話料金 | 10,287 | トコモイイ



按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整理

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
 携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、
 折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

携帯電話使用料 6月分

按分率	70	按分後金額	7200
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

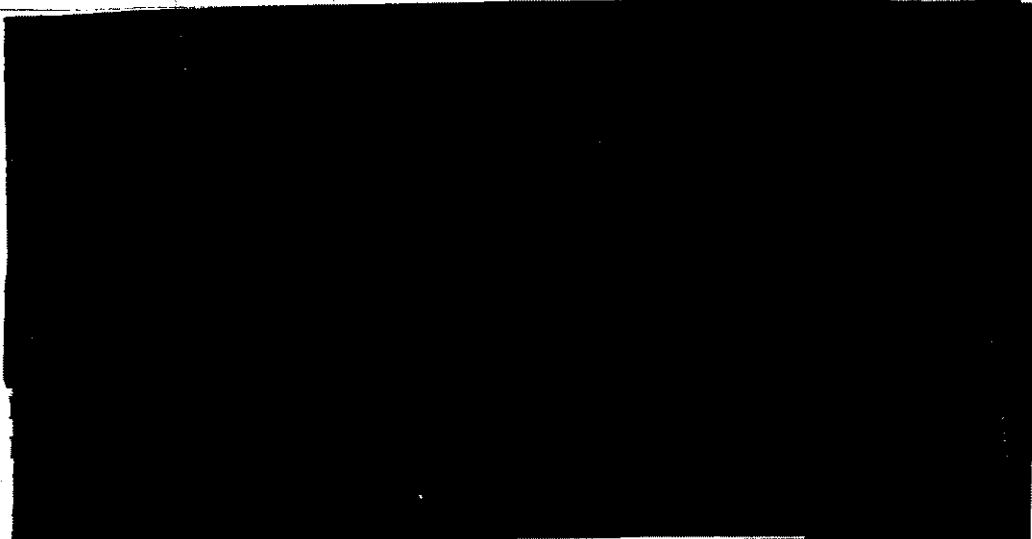
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										9	



領収書に「マイナンバー」は、
印字・捺印を要しません。

3

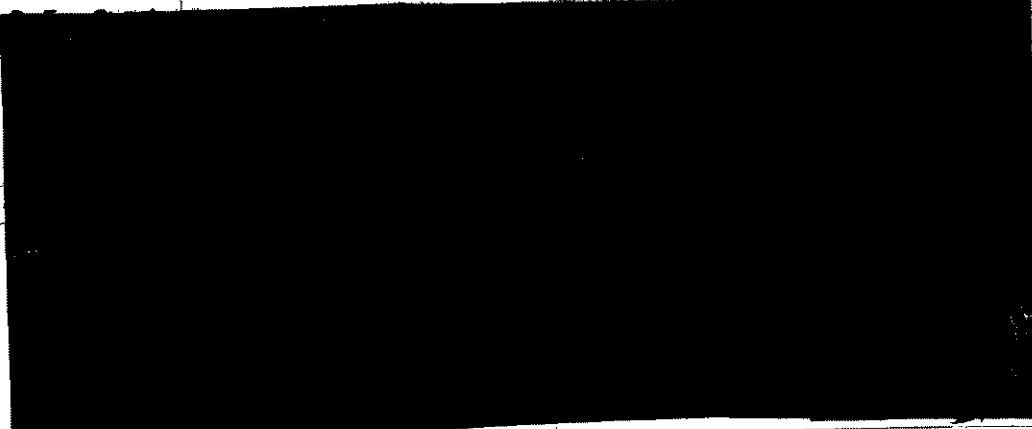
年月日 領 費 お支払金額 お預り金額 差引 残高



D 5- 8- 3 13,284 ジャ-7°77イナズ

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番



通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、パソコンの蓄め金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 複合機 リス料 7月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

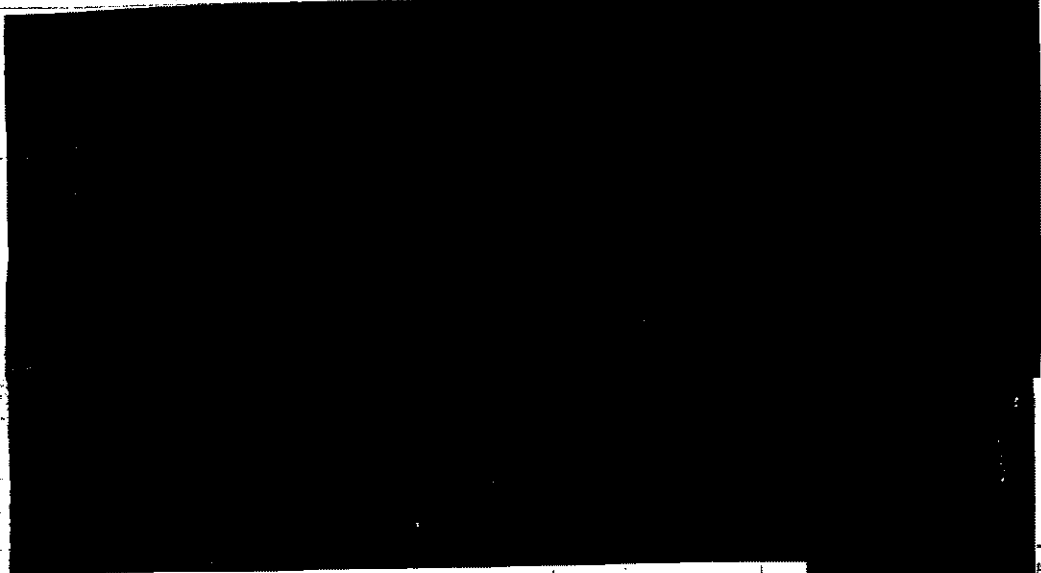
整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



電話やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの盗め金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

3

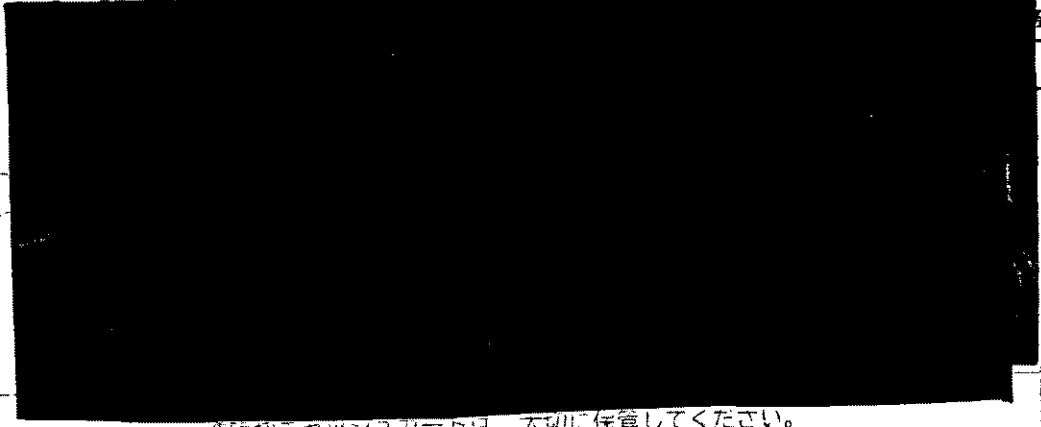
年月日: 年 月 日 控 票 の支払金額 お預り金額 差引 残高



D 5- 8- 4 17,280 セツウ)リース

決金額	
-----	--

整理番号



事務所費	事務費	人件費

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの盗め金など、磁気のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用電話機 リース料 7A分


按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

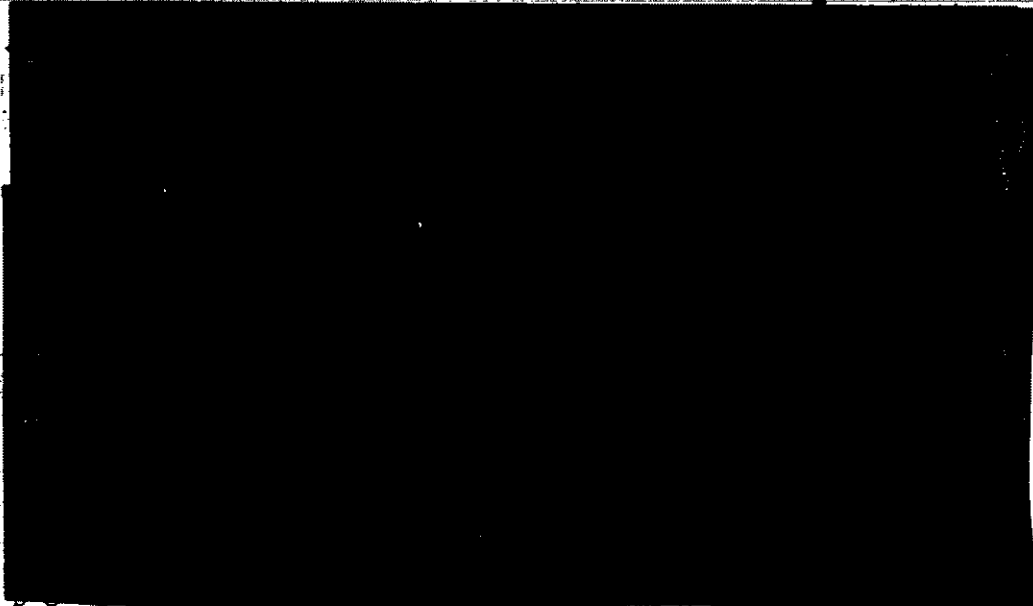
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

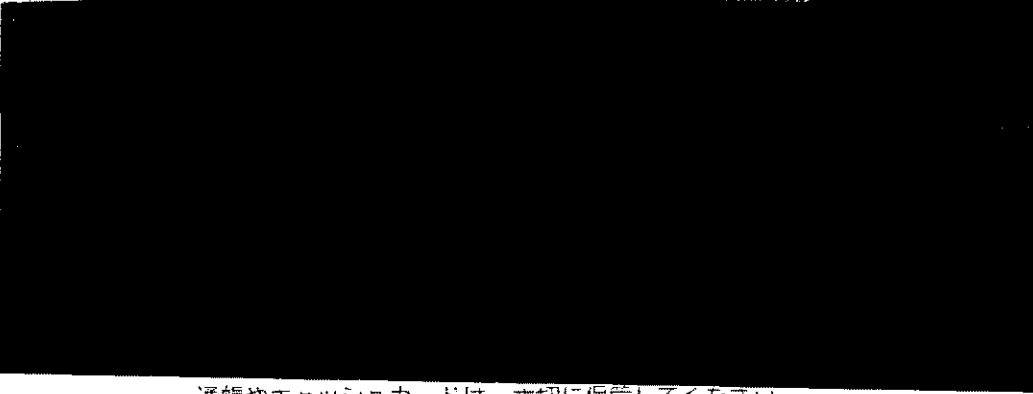
整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


3
紙幣・硬貨の裏面に貼付し、お領収書と併せて提出してください。
 年月日: 摘要: 支払金額: お領収金額: 番号: 残高:



D 5- 8- 7 | 6,430 | DF. ニホンメイト

整理番



分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

1000

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
 携帯電話・スマートフォン・電子製品、バッグの裏の金など、極力のあるものに近づけたり、折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなることがあります。

事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 7月分

按分率	70	按分後金額	4501
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

CL4001311001 08456 08136 00

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年08月19日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	168974785559193	ご請求年月 Billing Month	2023年07月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank		振替日 Due Date	2023年08月07日
口座番号 Transfer Account		領収金額 Total Amount	¥6,430

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容	
050821	0400230	お振り込み	
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0220			
		お取引金額	
*****		¥13,200*	

お取扱い できない場合	残高	***	
14.22	お送り金110*	おつり	
お振込先・お受取人・ご依頼人			
ハツコウサフキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチコウシ ヤシ ヨウ様 マツカワ コウメイ様			

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号 経費

事務所来客用 駐車場 9月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050821	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0218		
		お取引金額
*****		¥9,900*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
手続.21	※手数料	おつり
	¥209*	
お振込先・お受取人 ご依頼人 カ) センキョ様 マツカワ コウメイ様		

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

住民相談の為の 名簿作成管理 システム料 8月分

別紙に 領収証

按分率	50	按分後金額	¥950
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様
462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日 2023-08-21
領収書番号 REC-0000000046
登録番号 T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062
東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(8月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考
3029_202307請求書

領収書整理票

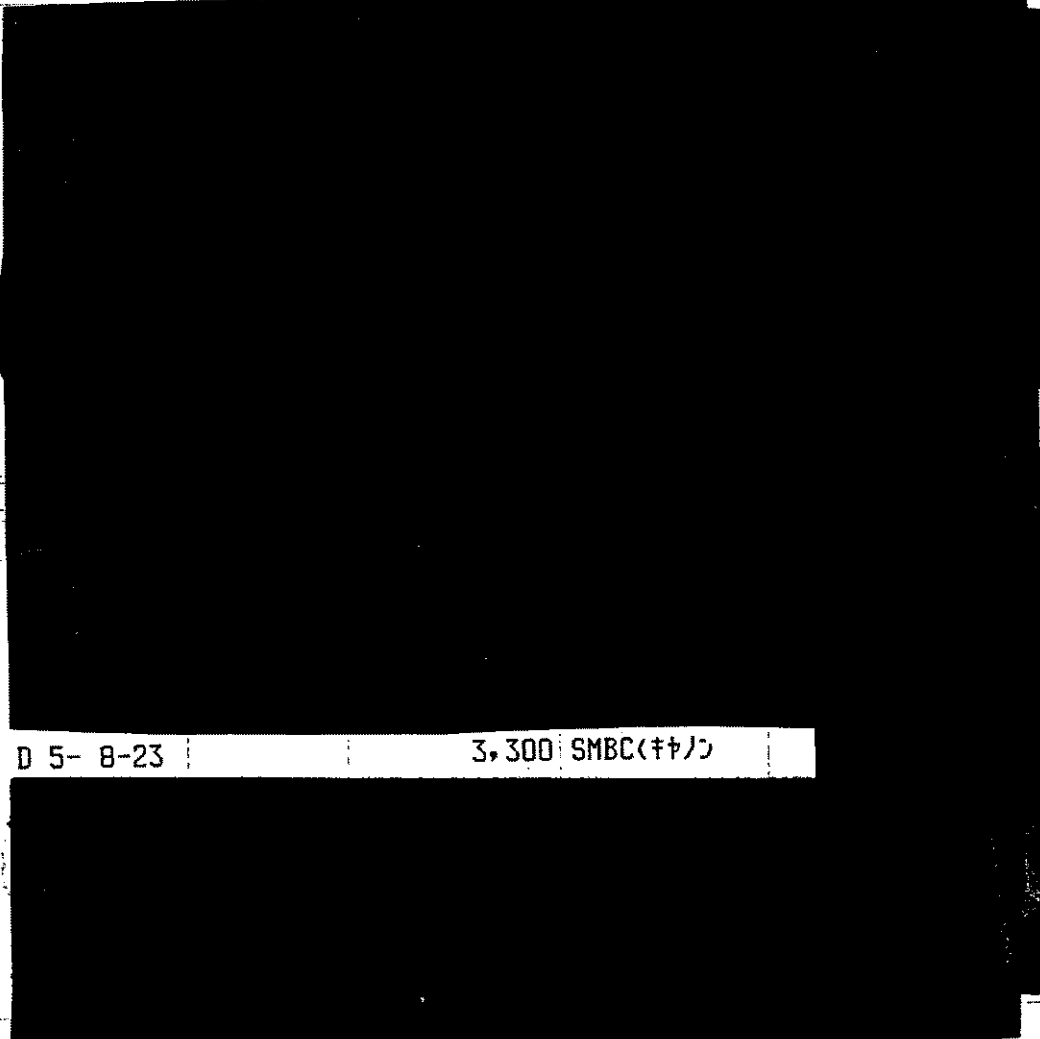
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8							9				



領収書番号: マイナンバー
お印と後者を表示して下さい。 3

年月日: 摘要 お支払金額 お預り金額 番号 残高

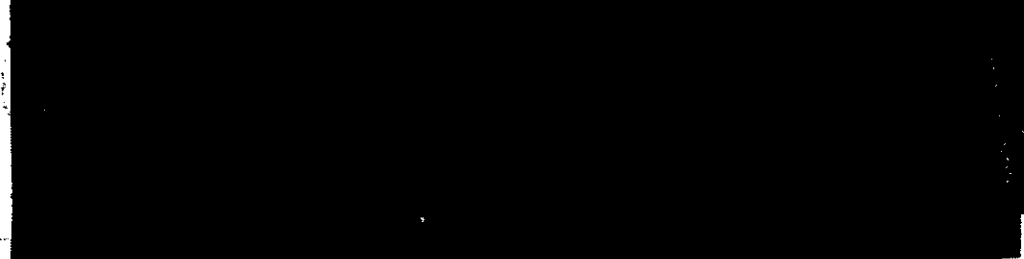


分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

整理番

D 5- 8-23 | 3,300 | SMBC(ｷｷﾝ)



通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、
近づけたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用コピー料金 7月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								○			

領収書

区域006 全戸0525 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13

05年 8月分

品名	部数	金額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました
2023年 8月 25日
領収日

※は軽減税率(10%対象 0円消費税 8.0%対象 3,400円消費税 0円) 251円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

領収証 ASA

No. 1404 0-0
北区柳原2丁目20-13

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2308	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年08月分

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	
R5年 8月 25日	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北 領収印
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

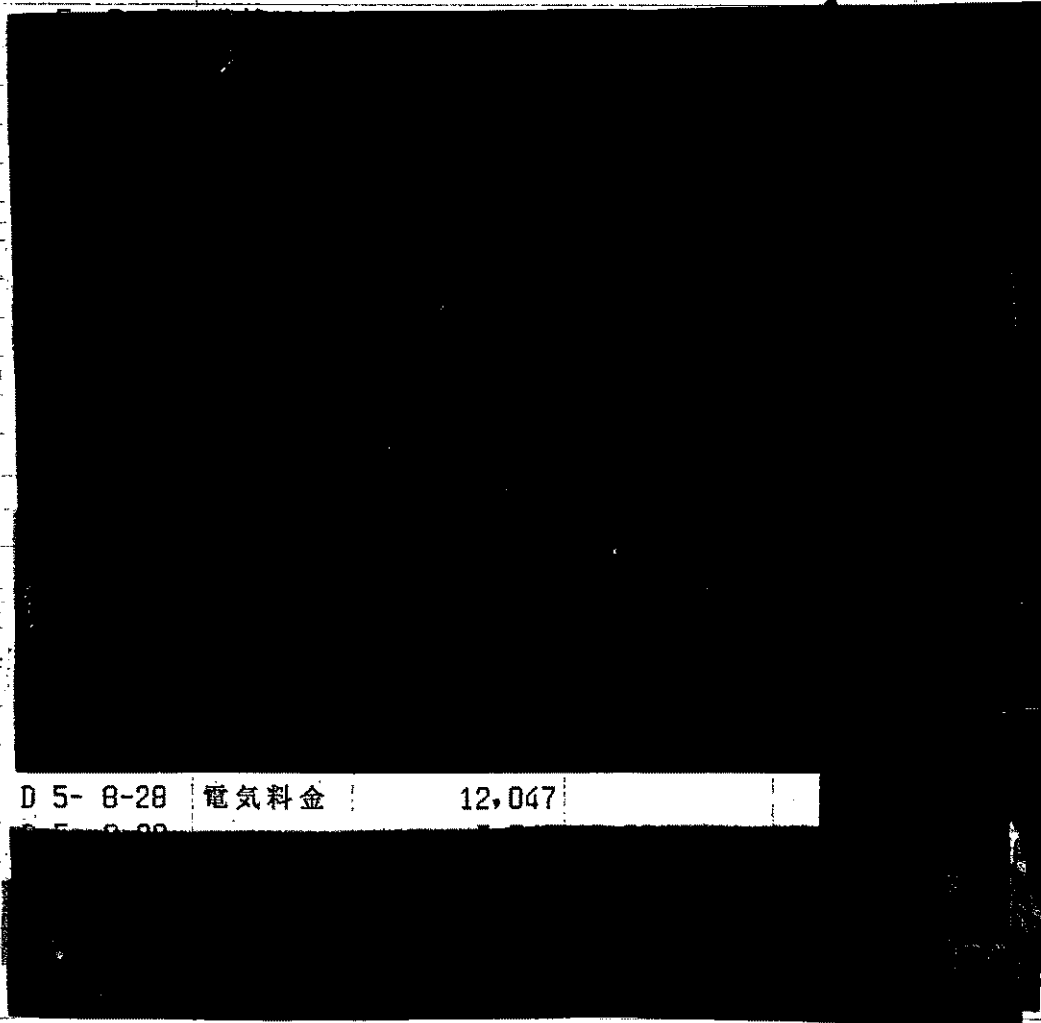
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		



税別金額は「マイナンバー」を
お個人情報を載せます。

3

年 月 日 種 類 お支払金額 お預り金額 差 引 残 高



後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理番号

D 5- 8-28 電気料金 12,047

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、盗力のあるものに近づけたり、
折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用電気料金 8月分

別紙 4-⑤ 参照 ¥5,692 + ¥6,405 = ¥12,047
別紙 5-⑤ 参照

按分率	70	按分後金額	8,432
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											8	



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(口座の残高は入金後に表示)	記号・店番号
	05-828 口座振替 3	97,200			DF アイクレジット

金額	
所費	
事務費	
人件費	

整理番号

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					



自動車リ-ス料 8月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

振替内容	振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額	消費税等相当額(再掲)	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額
	令和5年8月29日	759円	69円	69円														

令和5年8月30日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和5年8月29日	759円	69円

□解情報の表示を希望される場合は
相当窓口までご連絡ください。

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和5年8月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額	振替内容	金額
電気料金	759	消費税等相当額	69														

印刷税申告納付につき名古屋県税務署承認済

ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の相当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

事務所用
ガス料金8月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「振替内容」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								9			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 8月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(ワ工軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

朝刊配達さん募集中。
お気軽にお問い合わせください。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-10 武蔵ビル
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



8月29日

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2023年8月分

領収日 8月31日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝
住所 名古屋市西区具田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)


按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

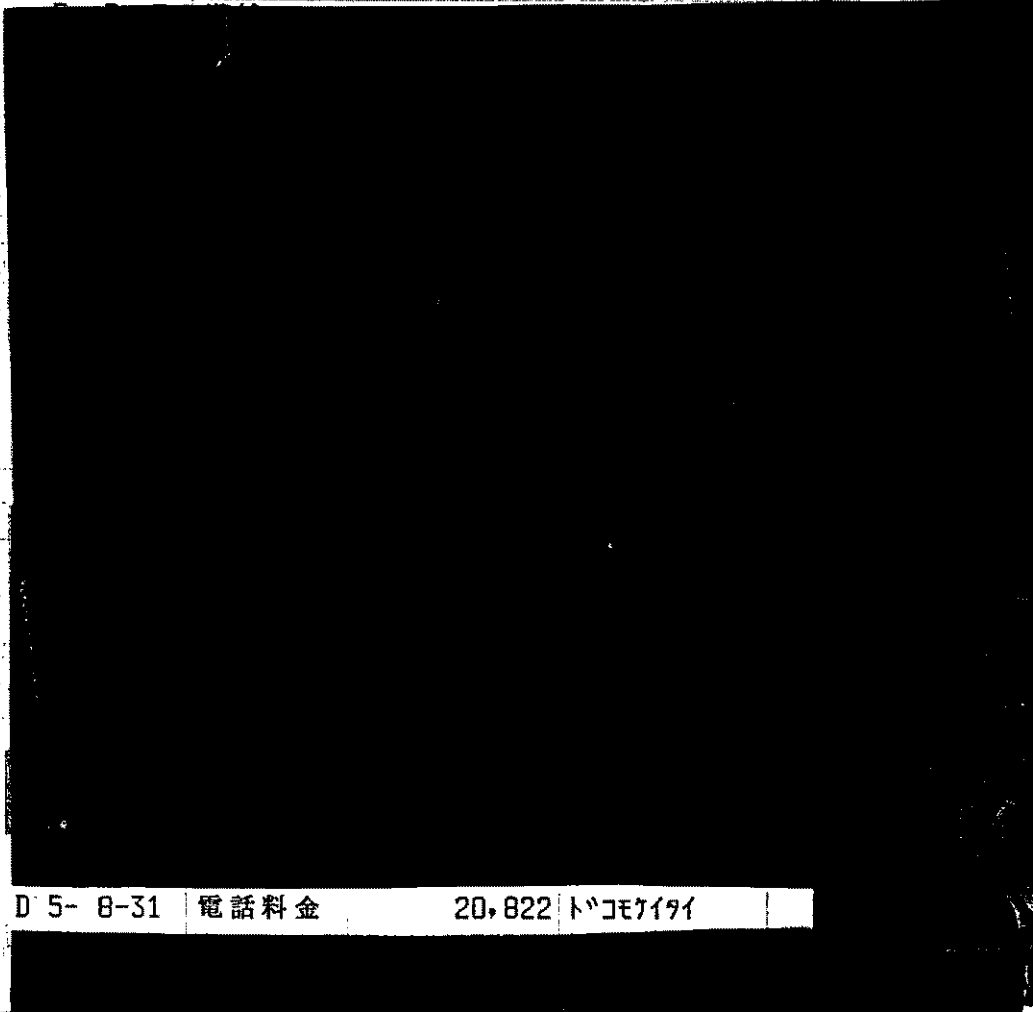
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16										0	


3

年 月 日 | 携 帯 電 話 料 金 | お 振 込 金 額 | お 領 け 金 額 | 帯 引 残 高



金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号

D 5- 8-31 | 電話料金 | 20,822 | トコモイイ

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
 携帯電話・スマートフォン、電化製品、バッグの留め金など、磁気のあるものに近づけたり、
 折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

携帯電話使用料 7月分

按分率	170	按分後金額	14575
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				0							

領収証

松川浩明

様

No. _____

★ ¥20,000

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 昇政 NEWS 編集作業 及び ホームページ更新材料 5000

5年8月31日 上記正に領収いたしました

〒660 尾市 中津巴 沖田町 45番地

補正資料 201号

井 福 至 介



コクヨ ウケ-98

ホームページ 更新手数料 8月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



3
紙幣・硬貨の裏面に記載されている
 番号と照合をお願いします。

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted Receipt Content]				
D 5- 9- 4		13,284	シャ-7777付ス	

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番

↑

通帳やキャッシュカードは、大切に保管してください。
 携帯電話・スマートフォン、電化製品、バックの留め金など、磁力のあるものに近づけたり、
 折り曲げたりするとATMでご利用いただけなくなる場合があります。

事務所用複合機リース料 8月分

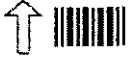
按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



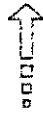
4
 領収書のコピー(ファイナンス)は
 お借入残高を要します。

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2	D 5- 9- 4	17,280	セツン)リース	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24



見直してみませんか? キャッシュカードのご利用振替額。
 お手持のご利用目的(ライオンスクラブ)に合わせたご利用振替額の設定をお願いします。
 ※全業A・M・C(日)あたりのご利用限度額(振替回数)は「1」が可能です。

事務所用 電話機リース料 8月分


按分率	90	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

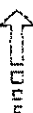
↑  4

消費額がマイナス(マイナス記)は
お借入残高を差します。

年月日	摘要	金額	借入金	借入金	差引	残高
1						
2						
3						
4	D 5- 9- 6				6,476	DF. ニホンメディア
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

整理

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

↑ 

見直していませんか? キャッシュカードのご利用限度額。
 本書様のご利用目的、ライクスタイルに合わせたご利用限度額の設定をおすすめします。
 借入限度額(14万円)以内であれば、ご利用限度額を任意で設定(0円以下)が可能です。

事務所用電話料金、文書通信費 FAX 89分

按分率	70	按分後金額	4,533
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

CL4001311001 08318 08202 00

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年09月22日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

169233771629171

ご請求年月
Billing Month

2023年08月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名

振替日
Due Date

2023年09月06日

Tran

領収金額
Total Amount

¥6,476

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		○									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
城西SS
名古屋市西區城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
2023/09/07(木)09:50
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金レギ
レギュラー 手
020220 ￥4824
26.80L @180.0 L-2N-4
(内ガソリン税 @53.8 ￥1442)
割引適用(000294)
2円/L,個 割引 済み

小計 ￥4,824
(10%対象 ￥4,824
内消費税 ￥439)
合計 ￥4,824
お預かり ￥10000 お釣 ￥5176
上記にて領収書とさせていただきます
No.8598 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/09/07 釣銭伝票No.5303

母方同登 (20回)
異年齢 児童会 (2回)
学区役員 児童会 (20回)
高市町役員 児童会 (2回)
体育会 児童会 (3回)
子供会役員 児童会
レクバレー 役員 児童会

按分率	按分後金額
-----	-------

総費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	65	按分後金額	3,135
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									9		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050921	10400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0157		
お取引金額		
*****		¥13,200*

お取引できない場合	残高	

印3.39	税込手簿1110*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチユウシヤシヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所来客用駐車場 10A分

按分率	按分後金額
70	9,240

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						Q						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050921	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0155		口座番号
		お取引金額
*****		¥9,900*
*****		*****
お振込できない場合	残高	***
特約.38	取扱手数料209*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

カ) センキヨ様
マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為に名簿管理システム料 9月分
別紙 領収証

按分率	50	按分後金額	4,950
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-09-21

領収書番号

REC-0000000047

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南



小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(9月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考
3306_202308請求書

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	8	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費	0	資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	---	-------	--	------	--	-----	--	-----	--



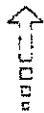
請求書(レシート)は、
お控えを大切にしてください。

4

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4					
5					
6	D 5- 9-25		3,300	SMBC(ｷｷﾝ)	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理



見直してみませんか?キャッシュカードのご利用限度額。
お振替にお用目的「クレジットカード」に合わせたご利用限度額が設定を必ずのことです。
お金額が1万円を超えたりも毎年度額が変更可能(引上げ)が可能です。

事務所用ｺｰﾎﾟﾚｰｼﾞﾝ 8月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								○			



領収書

区域006 全戸0523 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの
集金はこちらから

5年 9月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

2023年9月26日 領収日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 251円)
(8.0%対象 3,400円消費税)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年 9月分

お問合せNo. 239
(2) 80.00集金
(8%対象 4,400 税 325)
(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠に
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

朝刊配達さん募集中。
お気軽にお問い合わせください。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



9月26日

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									9		



残高5000円-(マイナス)は
の借入残高を要します。

4

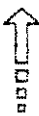
年月日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引残高

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7	D 5- 9-26	電気料金	11,099		
8					
9					
10					
11					
12					

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理番号

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24



見直してみませんか?キャッシュカードのご利用限度額。
お客様のご利用目的(ライフスタイル)に合わせたご利用限度額の設定をおすすめします。
当年度A7Mまで1日あたりのご利用限度額の個別設定(印下付)が可能です。

事務所用 電気料金 9月分

別紙 4-(6)

別紙 5-(6)

参照 ¥ 5,131 + ¥ 5,968 = ¥ 11,099

按分率	70	按分後金額	7,769
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



現金調剤の(マニカス)は
お預り残高を查します。

4

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	D 5- 9-26 水道料金	2,607	ナカヤ	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

	按分後金額	
記入費	事務所費	事務費 人件費

見直してみませんか?キャッシュカードのご利用領受額。
お客様のご利用目的・ライラクスカードに合わせたご利用履歴が転送をさせていただきます。
当会専用カード「アムカ」のご利用履歴が個別(紙)で(月)ごとが可決です。

事務所用 水道料金 8.9月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	庶務費	事務所費	事務費	人件費
									○		

令和 5年 9月28日発行

■振替内容

振替年月日	令和 5年 9月27日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
指定口座	<input type="checkbox"/> 口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただただありがとうございます。
令和 5年 9月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客様番号	契約種別	ご使用量 kWh/m ³	領収金額	消費税等相当額(再掲)		精算額等	初回引落引額	燃料費調整額	記事
				円	円				
おなまえ	容量		759						
81599992331011	ビージェネガスプラン	0	69						
松川 浩明									

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済
行紙種 名古屋東区★印付

事務所用
がし料金9月分

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

按分率	90	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										9	

普通預金 10
 (兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫にお預り)	記号・店番号
05-27	口座振替 3	97,200			DF. アイケル・ワ
28					
29					
30					
31					
06-01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

●小切手等の振替額によるご入金の場合はそのお取戻しのできる予定の日を次のとおり所要欄に記載します
 振替種別(振替) 振替日(振替) 振替額(振替) 振替日(振替) 振替額(振替)

●最終差引残額を新差額に換算いたしました。

●記号のご振付
 K M 入金
 L 振替入金
 O 支払
 P 振替支払
 T 4桁記号

●自動支払い お振込金などのお振込みは必要欄または金額欄に 漢字または数字で表示します。
 (お振込人名などをカナで表示する場合は、一桁省略または略記させて、いただくことがあります。ご不明な点は至速へご連絡ください。)

自動車4-2料 9A分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2023年9月分

領収日 9月28日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 3,821)

整理番号

販売店 室伏 伸孝
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								9			

領収証 ASA
 No. 1404 0-0
 北区柳原2丁目20-13
 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2309	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年09月分

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	
令和5年9月29日	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

登録番号 T1180001047914
 朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25
 TEL 052-253-5755

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				0							

領収証 松川浩明 様

No. _____

★ ¥20,000

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 県政NEWS 編集作業用パソコン
 更新手数料 9A分
 5年9月29日 上記正に領収いたしました
 名古屋市中区沖田所45番地
 1119サウズ 201号
 井崎 浩明

収入印紙

コクヨ ウケ-98

パソコン 更新手数料 9A分

按分率	按分後金額
70	14,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

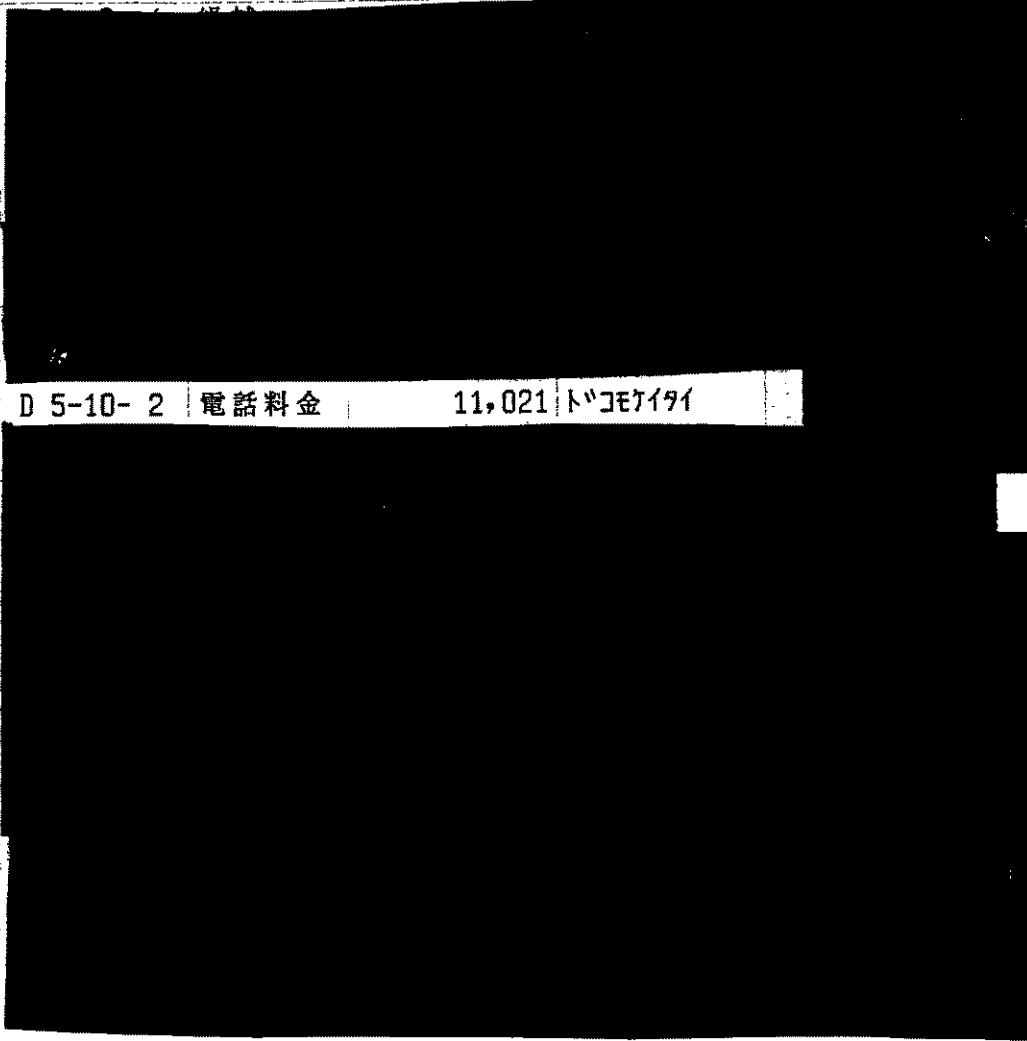
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										0	



4
領収書整理票(2014年4月1日現在) 5桁7桁番号です。

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額



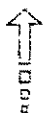
10 D 5-10- 2 電話料金 11,021 トヨタイテイ

按分後金額

事務所費	事務費	人件費

整理番

2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24



見直してみませんか? キャッシュカードのご利用限度額。
 ※各様のご利用をモバイル決済に合わせご利用限度額の設定をさせていただきます。
 ※現金ATMで引き出すご利用限度額の強制設定(引き出し)が可能です。

携帯電話使用料 8月分

按分率	70	按分後金額	7,714
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	



領収書の(2)の付添の(3)に記入欄を設けました。

4

年月日	摘要	支払金額	引当金額
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12	D 5-10-2 電話料金	3,190	NTTコミュニケーション
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理

見直してみませんか？キャッシュカードのご利用限度額。
お客様のご利用状況、ライフスタイルに合わせてご利用限度額の設定をおすすめいたします。
お金額4桁(4万円)未満のキャッシュカードご利用限度額1万円まで引き下げが可能です。

事務所用インターネット通信料 8・9月分 合算で請求
別紙領収証(8月分・9月分)2枚

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

経理番号 2-8月分

松川 浩明

様

表示日 2023年10月6日

領収日 2023年10月2日

ご請求番号 7194-201-523

2023年8月

お支払い方法：口座振替

金融機関

口座番号

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 2、9月令

松川 浩明

様

表示日	2023年10月6日
領収日	2023年10月2日
ご請求番号	7194-201-523

2023年9月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

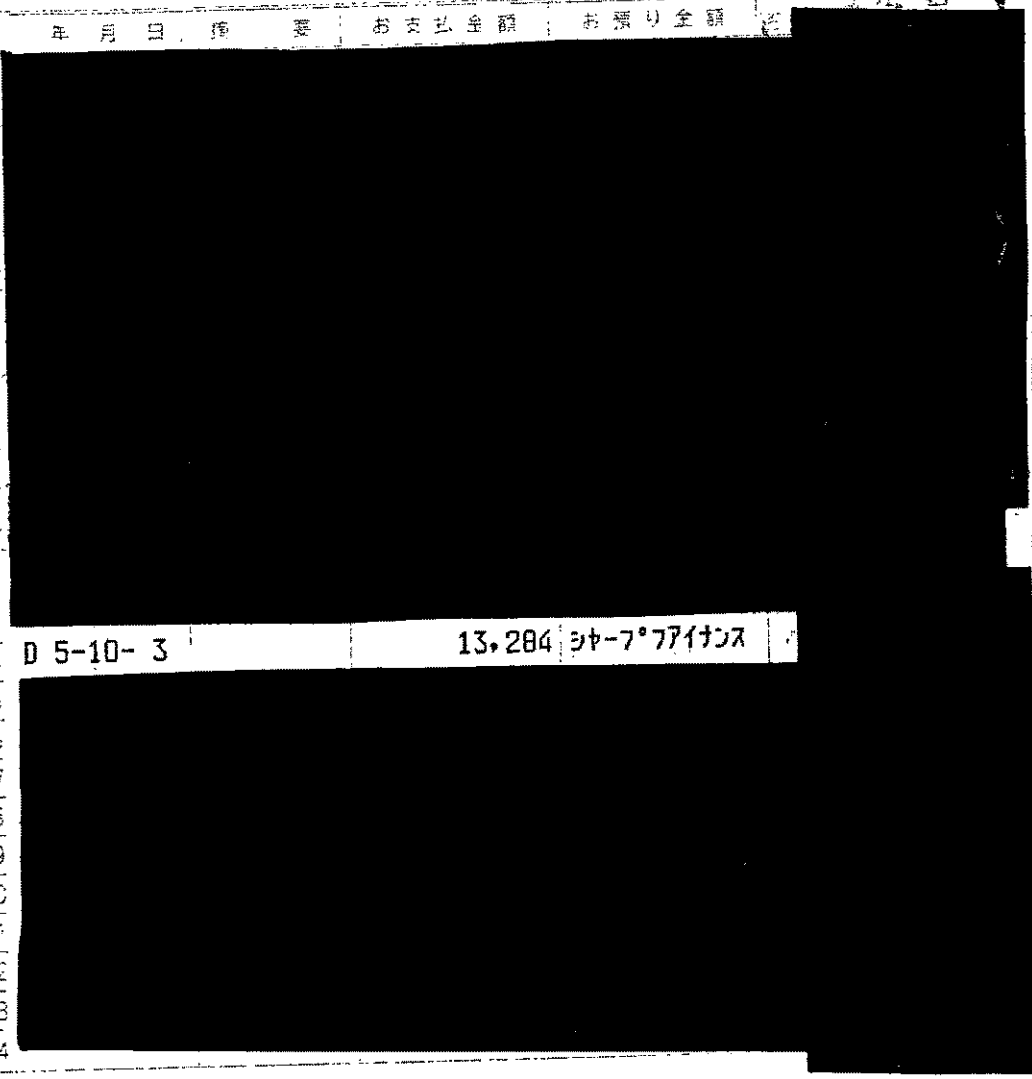
整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



4

年月日 摘要 お支払金額 お振り金額

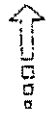
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24



D 5-10-3

13,284 シャ-7°77インチ

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	



見直してみませんか? キャッシュカードのご利用限度額
 印字機のご利用、マイコンタ、パソコンなどご自身の設定をお済みですか?
 当会では14日あたりのご利用限度額の引き上げが可能です

事務所用複合機リース料 9月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										9	



4
印刷用紙(マネアフォー)に
 入力欄を記入してください。

年月日 領 票 お支払金額 : お振り金額

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15		D 5-10- 4	17,280	セツウリース
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

見直していませんがイキヤウエカードのご利用取扱説明。

お客様の請求内容・ライフスタイルに合わせてご利用限度額を設定いたします。
 ※金額Aまで、Bあたりまで、申請限度の個別設定も可能です。

事務所用電話機 料 9分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



4

年月日: 領 票 あり払金額: お預り金額

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

整理

D 5-10- 6 6,138 DF. ニホンメイト

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

お客様のご利用目的・ライフスタイルに合わせてご利用形態等の設定をおすすめいたします。
当会館ATMで、日本からのご利用履歴の保存履歴（取付け）が可能です。

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 9A分

按分率	170	按分後金額	4,296
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 5.

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年10月20日

お客さま氏名
Customer Name 松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID 169517694019169

ご請求年月
Billing Month 2023年09月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank

振替日
Due Date 2023年10月06日

口座番号
Transfer Account No

領収金額
Total Amount ¥6,138

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		0									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号:T6180001019272
2023/10/12(木)10:17
現金フリー
1-42228-00014 10037 0000 様
売上 現金引手
レギュラー
020220 ¥6232
37.32L @167.0 L-2 N-4
(内ガソリン税 @53.8 ¥2008)
割引適用(000294)
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥6,232
(10%対象 ¥6,232)
内消費税 ¥567
合計 ¥6,232
お預かり ¥10000 お釣 ¥3768
上記にて領収書とさせていただきます
No. 7715 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/10/12 釣銭伝票No. 45116

県庁調査 11回
北区分科2107 役員 意見交換会 (2回)
福祉関係 役員 意見交換会
北区女子ソグ 役員 意見交換会
商工庁 役員 意見交換会 (2回)
北区学区消防団 役員 意見交換会
学区役員 意見交換会 (10学区) (3学区)
学区役員 交通定金37円 (2学区)
北区仁市カ 役員 意見交換会
県警連 団体 意見交換会 (2回)
北区女性会 役員 意見交換会
北区ソグ 役員 意見交換会
北区女子学区 役員 意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

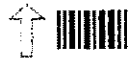
按分率	按分後金額
65	4050

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

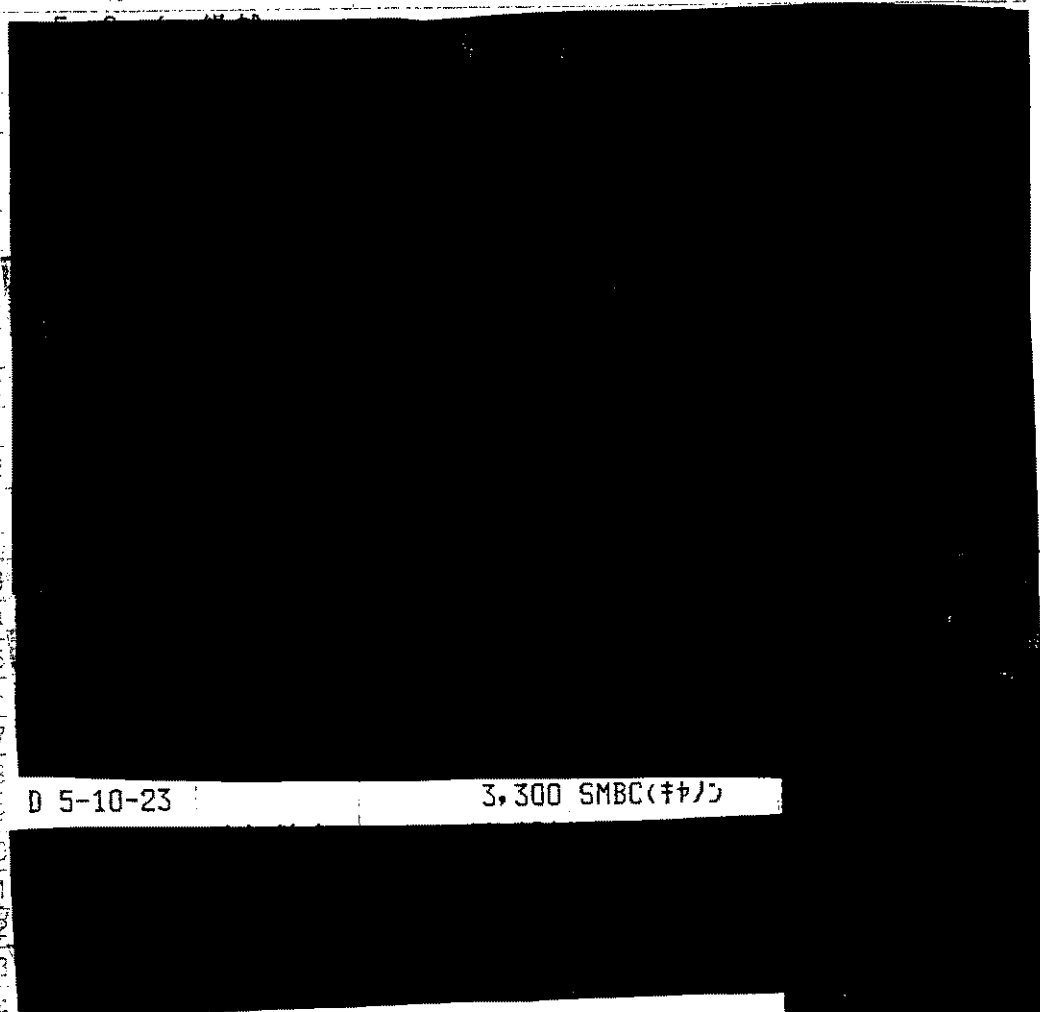
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								9				



4



D 5-10-23 3,300 SMBC(株)

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整理

受領した領収書は、必ずこの用紙に貼付してください。また、領収書の裏面に「領収書整理票」の記載事項を記入してください。

事務所用 工費 料金 9月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051026	0208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0142		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
平成 2.17	現金手帳	110*
お振り		
ハツコウサンキ ヨウ(カ) ナナキ ハラチウシ ヤシ ヨウ様 マツカワ コウメイ様		

お振込先・お受取人にご依頼人

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所来客用駐車場 11月分

按分率	按分後金額
70	9,240

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10					○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051026	0208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0140		
お取引金額		
*****		¥9,900*

お取扱い できない場合	残高	

手配.16	税込手数料275*	おつり
お振込先・お取扱い人(ご依頼人)		
カ) センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住民相談の為の名簿作成管理システム料 10月分

按分率	50	按分後金額	4,950
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

際海部	11	整理項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年10月27日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年10月26日	11,101円	1,009円
口座情報の表示を希望される場合は ご指定口座までご連絡ください。		

■領収金額の内訳

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)
毎度お引立ただきありがとうございます。
令和 5年10月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

お客さま番号	回線	契約容量	種別	ご使用量	領収金額	精算額等	初回引落額	消費税等相当額	記事
おなまえ				㎥	円	円	円	円	
120198220141010		50	おとくプラン	187	5740		-55.00		
松川 浩明		A			522		-136.51		
120198220141110		4	低圧電力	50	5361				
松川 浩明		KW			487		-36.50		

印刷税申告納付につき名古屋東税務署承認済
中部電力三ライズ株式会社

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
電気料金10A分

按分率	90	按分後金額	9,770
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

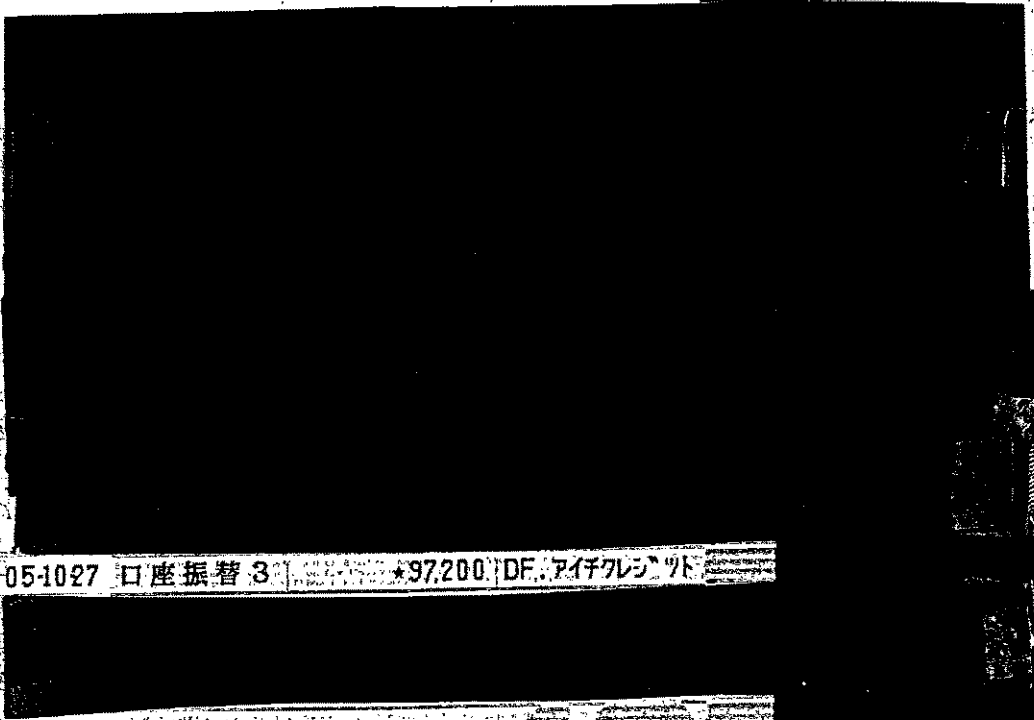
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 10
(※お借入明細)

振込日 振込金額 振込元 振込先 振込種別 振込手数料



05-1027 口座振替 3 97,200 DF:アイチクレディ

按分後金額	
人費	
事務所費	
事務費	
人件費	

05-1027	口座振替	3	97,200	DF:アイチクレディ
05-1028				
05-1029				
05-1030				
05-1031				
05-1032				
05-1033				
05-1034				
05-1035				
05-1036				
05-1037				
05-1038				
05-1039				
05-1040				
05-1041				
05-1042				
05-1043				
05-1044				
05-1045				
05-1046				
05-1047				
05-1048				
05-1049				
05-1050				

自動車リース料 10月分

按分率	65	按分後金額	6,3180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13							-	0			

領収書

区域006 全戸0523 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの登録はこちらから

5年 10月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

2023 10 25
領収日 年 月 日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税込 0円)
(8.0%対象 3,400円消費税込 251円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								0			

No. 1404 0-0
北区柳原2丁目20-13
052-991-2010

領収証 ASA

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2310	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000
合計金額				4,000円

2023年10月分

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

内消費税 296円

令和5年10月30日

登録番号 T1180001047014

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

購電料	15	購電料	調査研究費	研修費	広報広聴費	読書読報情報活動費	会議費	資料印刷費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年10月31日発行

■ 振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年10月30日	759円	69円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。	

領収金額の内訳	お客さま番号	口座	契約種別	ご使用量	容量	ご使用量 kWh/m3	領収金額	消費税等相当額(再掲)	精算額等		初回引落割引額	燃料費調整額	記	事	
									再エネ発電	電報運送					
	8159999231011	おなまえ	ヒジエネガスプランI			0	759	69							
	松川 浩明														

印刷紙申告納付につき名古屋県税務署承認済

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
 ◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。
 ◎ 月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所印
ガス料金10月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								9			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。
 2023年10月分(10/01~10/31)領収日 10月31日

領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
 (8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整:

販売店 室伏 伸孝
 登録番号:T3810006802247
 住所 名古屋市西区具田町2-5-2
 TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856
 お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



※高額部(ワンナース印)または借入残高を要します。

4

年月日 種 別 お支払金額 お預り金額

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

	按分後金額		
入費	事務所費	事務費	人件費

23 D 5-10-31 電話料金 11,028 ト〇〇〇7191

お客様のご利用目的、ライクスタイルに合わせたご利用環境の設定をおすすめいたします。
 ※金額Aについては、ご自身のご利用環境の個別設定（5/17）により異なります。

携帯電話使用料 9月分

按分率	70	按分後金額	7719
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

松川浩明 様 5年10月31日

★ ￥20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

高尾市中村区沖田町45 10月分
ライトプラザ音塚201号
井 沼 幸 介

コクヨ ウケ-1048

ホームページ更新手数料 (10月分)

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年10月分
お問合せNo. 239
(2) 80.00集金
(8%対象 4,400 税 325)
(10%対象 0 税 0)

品名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 1F 試験印刷
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



11月1日

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

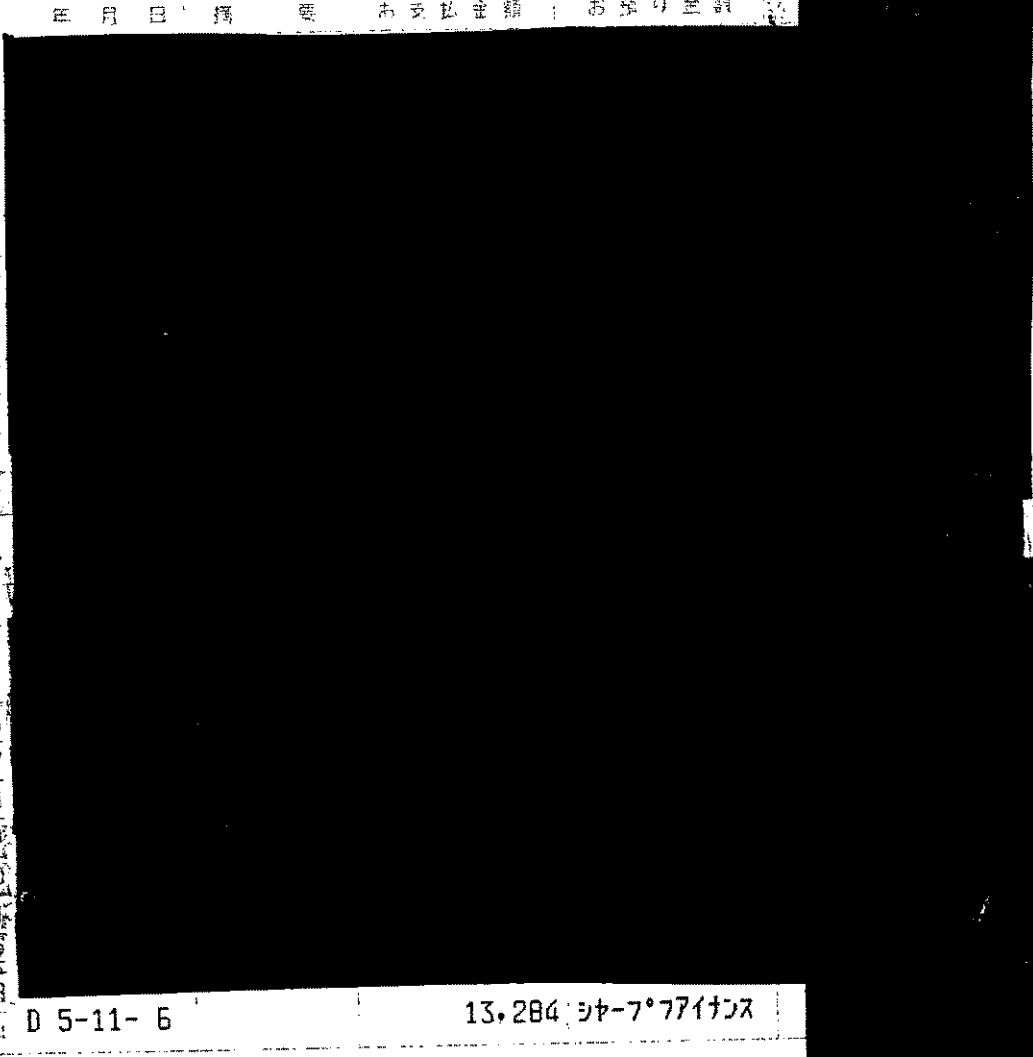
整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4

除票領物(リ-フ-ア-ス印)を
上記入欄に記載します。

年月日 領 票 にお支払金額 にお領り金額

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24



按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

D 5-11- 6 13,284 ヲヤ-7°77付ス

見直してみませんか？キヤッシュカードのご利用限度額。
 ※各領収書(用紙)に「キヤッシュカード」の付録を必ずお読みください。
 ※各領収書(用紙)に「キヤッシュカード」の付録を必ずお読みください。

事務所用複合機 リ-フ-ア-ス 10月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

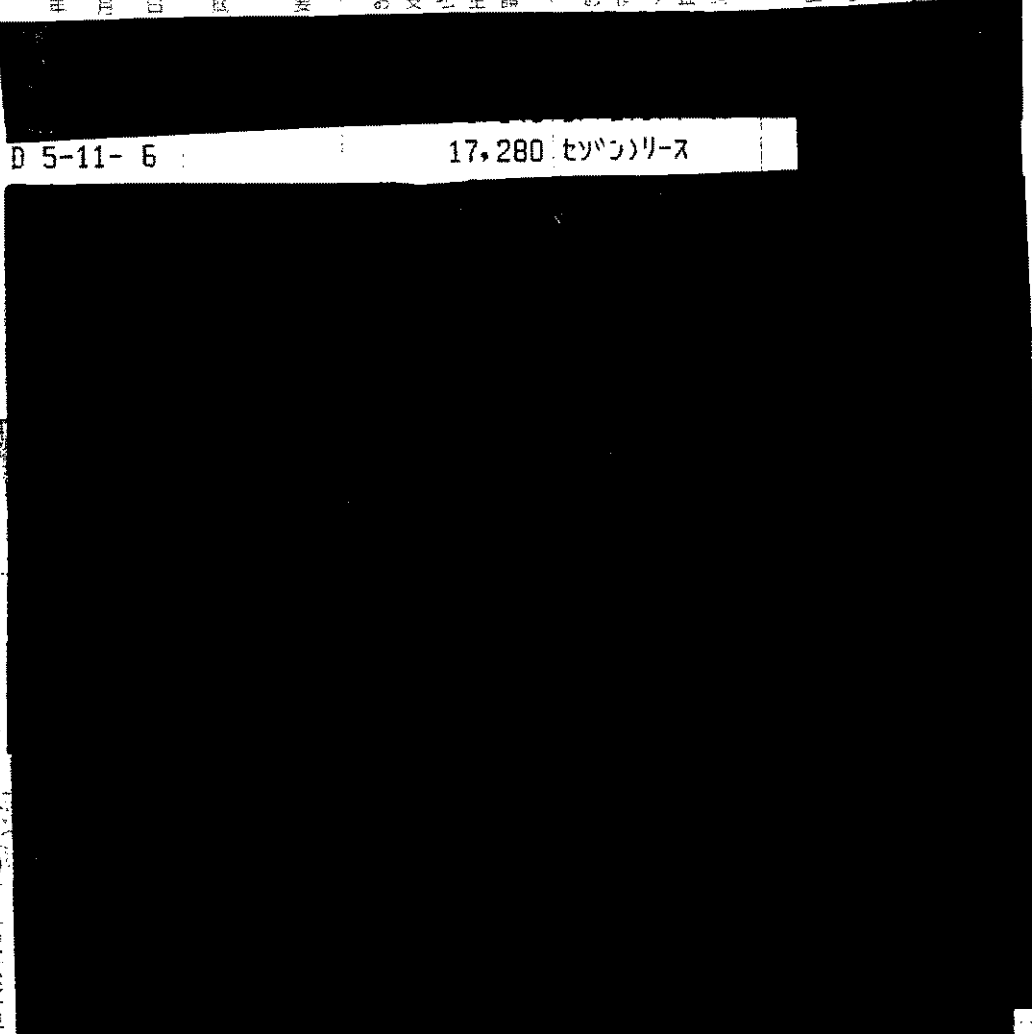
整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



5

年月日 収 要 : お支払金額 : お振り金額 差引 特 徴

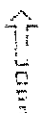
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24



D 5-11- 6 : 17,280 セブンリース

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理



定期的な通帳記録をお願いします。

手続の遅延や誤りなど発生した場合は、迅速に報告をお願いします。

事務所用 電話機リース料 10月分


按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											2	



5

5

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1 日本郵政株式会社 郵便局

D 5-11- 6

6,140 DF. コピー機

	按分後金額
入費	事務所費
事務所費	事務費
事務費	人件費

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 10月分

按分率	70	按分後金額	4,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年11月18日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

169769461629154

ご請求年月
Billing Month

2023年10月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank

振替日
Due Date

2023年11月06日

口座番号
Transfer Account

領収金額
Total Amount

¥6,140

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容	
051120	0208258	お振り込み	
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0253			
		お取引金額	
*****		¥13,200*	
*****		*****	
お振払い できない場合	残高	* * *	
14.39	税引手続	110*	おつり
ハツコウサンキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチヨウシ ヤシ ヨウ様 マツカワ コウメイ様			

お振込先・お受取人・ご依頼人

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所 来客用 駐車場 12月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7					○						

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
051121	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0072		
お取引金額		¥9,900*

お取扱い できない場合	残高	* * *
時刻 .35	取込手簿 275*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

カ)センキョ様
マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

住民相談の為の各簿作成管理システム料 11月分

按分率	按分後金額
50	4,950

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-11-21

領収書番号

REC-0000000231

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(11月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考
請求書番号:INV-0000000317

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								0				



5

1			
2			
3			
4			
5			
6			
7		D 5-11-24	3,300 SMBC(サノ)
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

後金類	
事務所費	事務費 人件費

事務所用コピー料金 10月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	9	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	9	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--



5

年月日 金額 内容 金額 金額

上下水道料金領収書 (口座振替払用)
 Receipt of Water and Sewerage Charges
 (for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号 3-0-50300950
 装置番号 3-1-92231-0

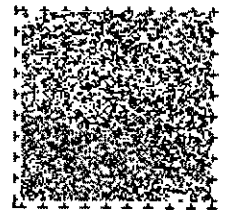
松川 浩明 様

期別: 令和 5年10月 - 令和 5年11月

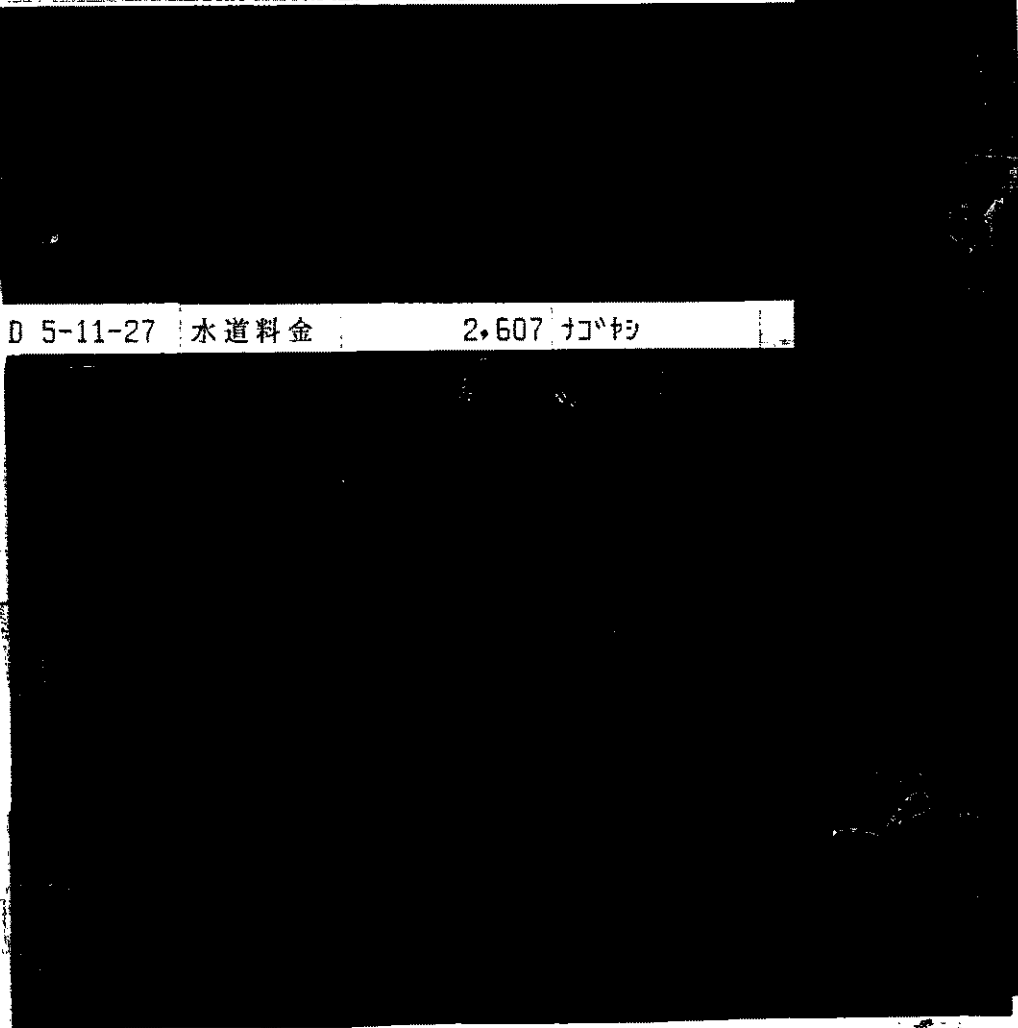
水道ご使用量	2m ³
水道以外汚水排出量	m ³
水道料金 (うち消費税等相当額 125円)	1,375円
下水道使用料 (うち消費税等相当額 112円)	1,232円
振替金額(税込)	2,607円

振替日: 11月27日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
 名古屋市上下水道局長



音声コード Uni-Voice



D 5-11-27 水道料金 2,607 ナコト

定期貯蓄口座振替を記録いたします。

定期貯蓄口座振替の記録は、口座振替の記録簿に記載いたします。

事務所用水道料金 10・11月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

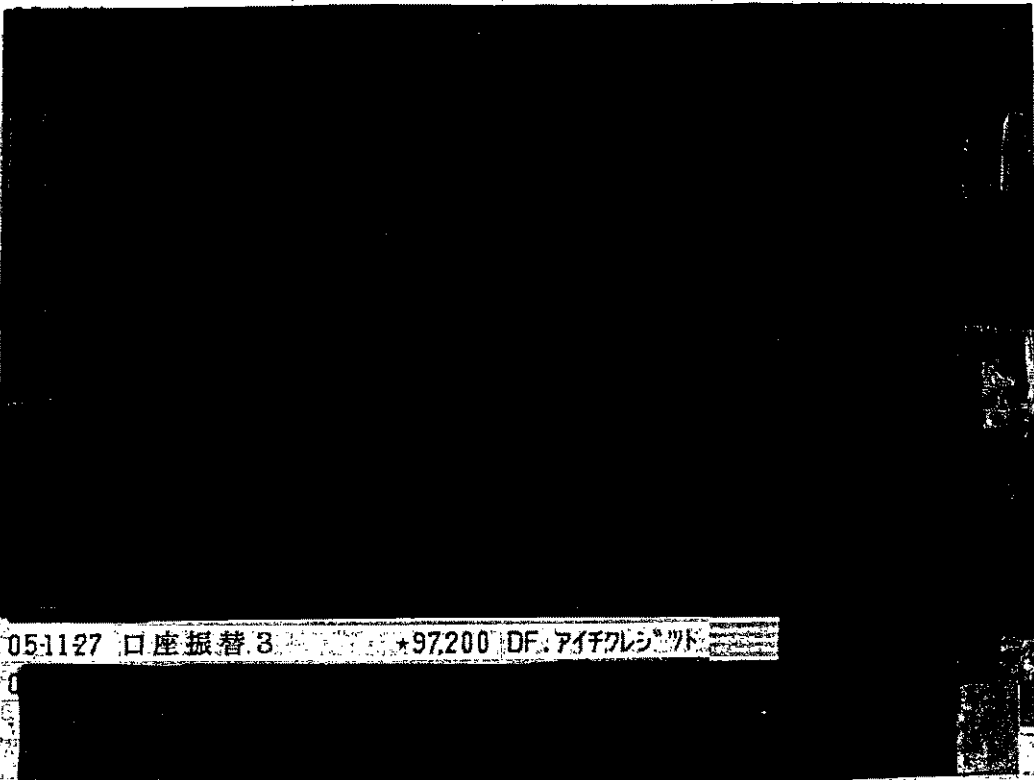
(議員名: 松川浩明)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 10
(兼お借入明細)

支店名: 〇〇〇〇〇〇〇〇 支店名: 〇〇〇〇〇〇〇〇 支店名: 〇〇〇〇〇〇〇〇 支店名: 〇〇〇〇〇〇〇〇



05:1127 口座振替 3 *97,200 DF: アイクルシ

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	



自動車リース料 11月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替口座	11	振替項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年11月28日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年11月27日	合計領収金額	1,1231円	消費税等相当額(再掲)	1,021円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただただありがとうございます。
令和 5年11月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約	種別	容量	ご使用量 kWh/m3	領収金額 円	消費税等相当額(再掲) 円	精算額等 円		記 事
								初回引落額	燃料費調整額	
1201982201411010	おなまえ	おとくプラン	50A	226	6721	316	-5500	-21696		
120198220141110	松川 浩明	低圧電力	4kW	2	4510	2	-192			
					410					

印紙税申告納付につき名古屋県
税務署承認済
行先地 名古屋市中区東新町

◎ ご案内 お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

按分率	按分後金額	
事務所費	事務費	人件費

事務所用
電気料金11月分

按分率	70	按分後金額	7,861
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替口座	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係 経活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年11月29日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年11月28日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
ご指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)
 毎度お引立ただきありがとうございます。
 令和 5年11月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客様番号	日	約	種	別	領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	電	事
おなまえ	程	容	別		消費税等相当額(再掲)	再エネ発電電価課金	円	円	円	記
815999992331011			ご使用量	kWh/m3	759					
松川 浩明		0	容量		69					

印刷税申告納付につき名古屋県事務費承認済
 ◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
がス料金11月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「振替口座」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域006 全戸0523 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



5年 11月分

品名	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

令和5年11月27日
領収日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税 0円)
(8.0%対象 3,400円消費税 251円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年11月分
お問合せNo 239
(2) 80.00集金
(8%対象 4,400 税 325)
(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-9 昇佑ビル5F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



11月28日

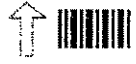
按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

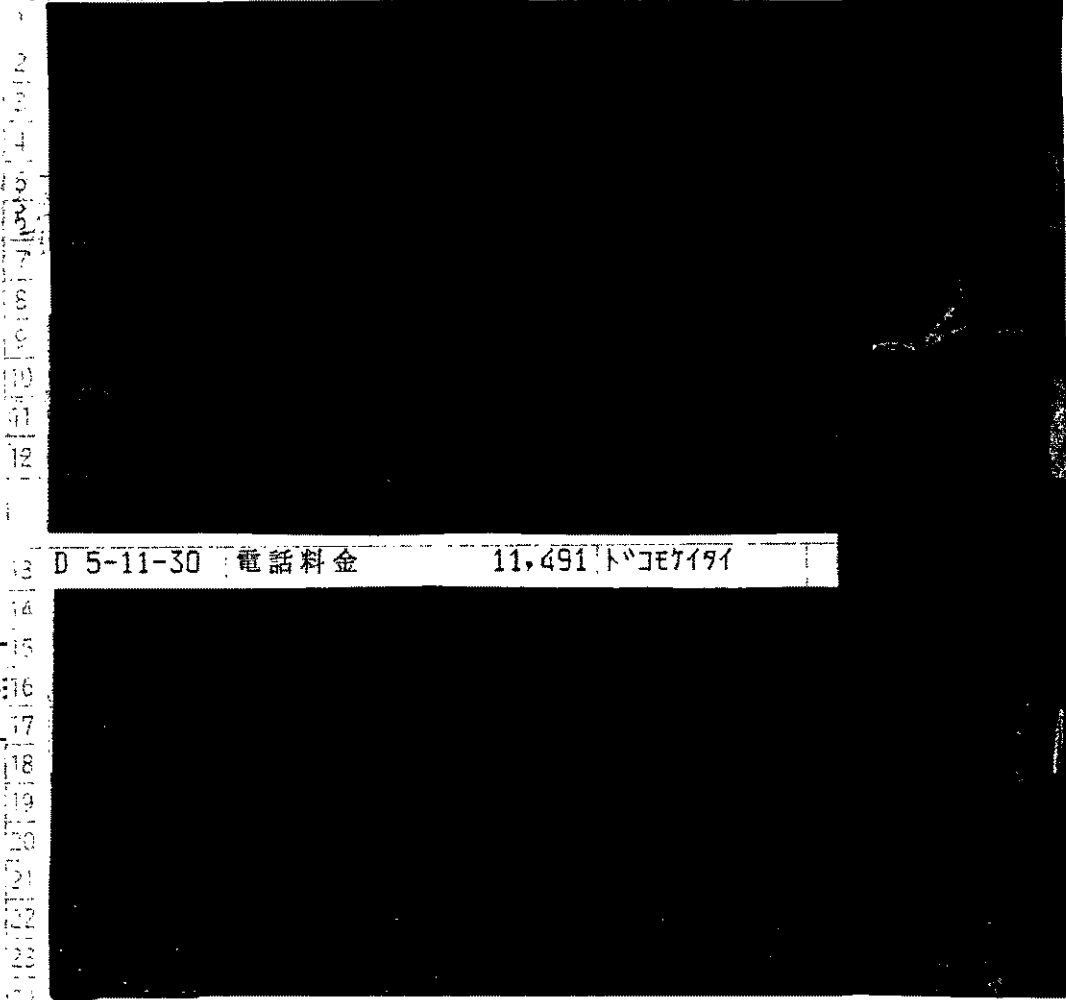
(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											8	



5

年 月 日 領 収 書 記 録 簿 記 入 欄 記 載 用



13 D 5-11-30 電話料金 11,491円

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整

携帯電話使用料 10月分

按分率	70	按分後金額	8043
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

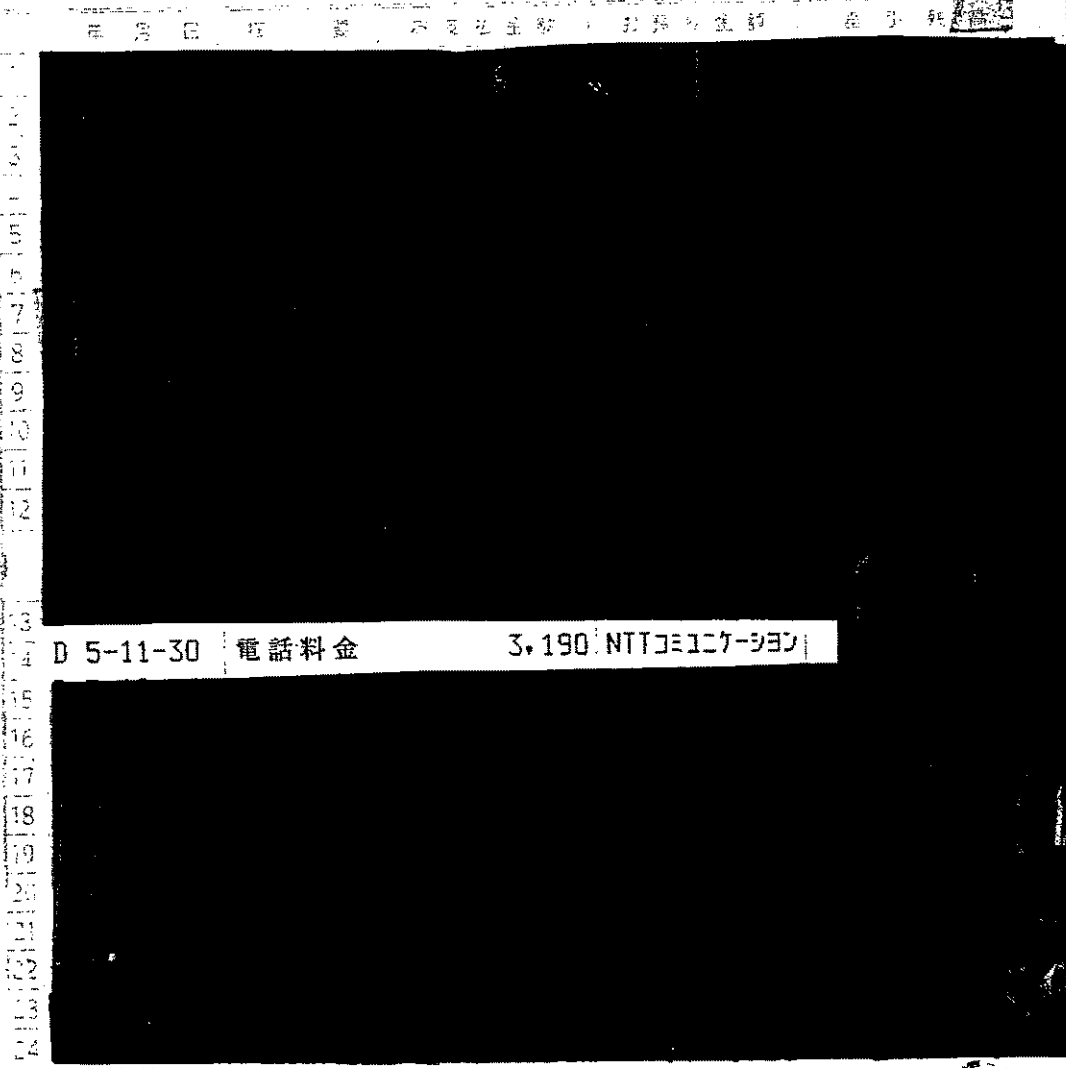
領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



5



D 5-11-30 電話料金 3,190 NTTコミュニケーション

	按分後金額	
購入費	事務所費	事務費 人件費

事務所用 インターネット通信料 10・11月分 合算で請求
別紙領収書正 (10月分・11月分) 2枚。

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 16. 10月分

松川 浩明

様

表示日 2024年1月12日

領収日 2023年11月30日

ご請求番号 7194-201-523

2023年10月

お支払い方法：口座振替

金融機関：

口座番号：

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号 16-11月分

松川 浩明

様

表示日 2024年1月12日

領収日 2023年11月30日

ご請求番号 7194-201-523

2023年11月

お支払い方法：口座振替

金融機関：[REDACTED]

口座番号：[REDACTED]

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17								○			

領収証 ASA
 No. 1404 [redacted] 0-0
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年11月分	
2311	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000	合計金額	担当者名
				4,000円		

8%対象 4,000円(内消費税 296円) 令和5年11月30日
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

登録番号 T1180001047914
 朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収証

松川浩明 様 5年11月30日

★ 20,000

但 泉政NEWS 編集作業及びホームページ更新作業
 上記正に領収いたしました 11月分

ホ-610-31
 泉政NEWS 11月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市東区津田町45
 三軒松屋201号
 井 堀 幸 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	按分後金額
70	18,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19								○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023年11月分(11/01~11/30) 領収日 11月30日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

按分率	按分後金額

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

販売店 室伏 伸孝
登録番号:T3810006802247
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	



毎箇領収書の「年月日」欄に記入欄を添付します。

5

年月日	項 要	お支払金額	お振り金額	差引	法
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15	D 5-12- 4	13,284	シャ-7°77付ソス		
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

	按分後金額	
入費	事務所費	事務費 人件費

定期的な通帳記帳をお願いします。

本記帳にお取付の領収書が複数枚ある場合は、その全てを添付してください。

事務所用複合機リース料 11月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



形等項目の「イ」の項目は
を個人帳簿に表示します。

5

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17	D 5-12- 4		17,280	セゾンリース	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

定期的な通帳振替をお預りします。

お預り金とお支払金額が異なる場合は、入金金額に併せて記載してください。

事務所用電話研接リース料 11月分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



領収書の貼付は必ずこの欄に貼付してください。

5

年月日 領 要 : お支払金額 : お預り金額 : 差引残

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	D.5-12-6
20	
21	
22	
23	
24	

按分後金額	
-------	--

費	事務所費	事務費	人件費

6,677 DF. ニホンダイヤ

定期的な連絡記録をお願いします。

本領収書は領収書の発行に当たっては必ず「お支払金額」と「お預り金額」を記入してください。

事務所用電話料金・文書通信費FAX (11月分)

按分率	70	按分後金額	4,673
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様

日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2023年12月20日

お客様氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

170020970609133

ご請求年月
Billing Month

2023年11月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank

振替日
Due Date

2023年12月06日

口座番号
Transfer Account No

領収金額
Total Amount

¥6,677

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル

日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号: T6180001019272
2023/12/13(水)11:45
現金フリー 様
1-42228-00014 10037 0000
売上 現金カ- 手
レギュラー
020220 ¥7230
43.82L @165.0 L- 6 N-16
(内ガソリン税 @53.8 ¥2358)
割引適用(000294)
2円/L,個 割引 済み

小計 7,230
(10%対象 ¥1,230
内消費税 ¥657)
合計 ¥7,230
お預かり ¥10000 お釣 ¥2770
上記にて領収書とさせていただきます
No.7917 担当:0001 城西SS
POS番号01
2023/12/13 釣銭伝票No.4192

- 県方調査 28回
- 北区商工振興役員意見交換会 (3回)
- 北区レジャー役員意見交換会
- 選挙権団体意見交換会 (3回)
- 学区役員意見交換会 (3回) (5回) (2回)
- 学区福祉役員意見交換会
- 北区バトマン役員意見交換会
- 学区防犯役員意見交換会 (3回)
- 学区ソフトボール役員意見交換会
- 学区防犯役員意見交換会 (3回)
- 北区卓球役員意見交換会
- 福祉関係母の会意見交換会
- 北区ソフトボール役員意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	按分後金額
65	4,699

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6								9			



領収書

区域006 全戸0524 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244



読売新聞オンラインの登録はこちらから

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13

5年 12月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

2025 12 2 / 日
領収日 年 月 日

※は軽減税率 (10.0%対象) 0円消費税 (8.0%対象) 3,400円消費税 251円

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面に記載の住所を必ずお読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023年12月分(12/01~12/31)領収日 12月21日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 室伏 伸孝
登録番号:T3810006802247
住所 名古屋市西区具田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

整

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

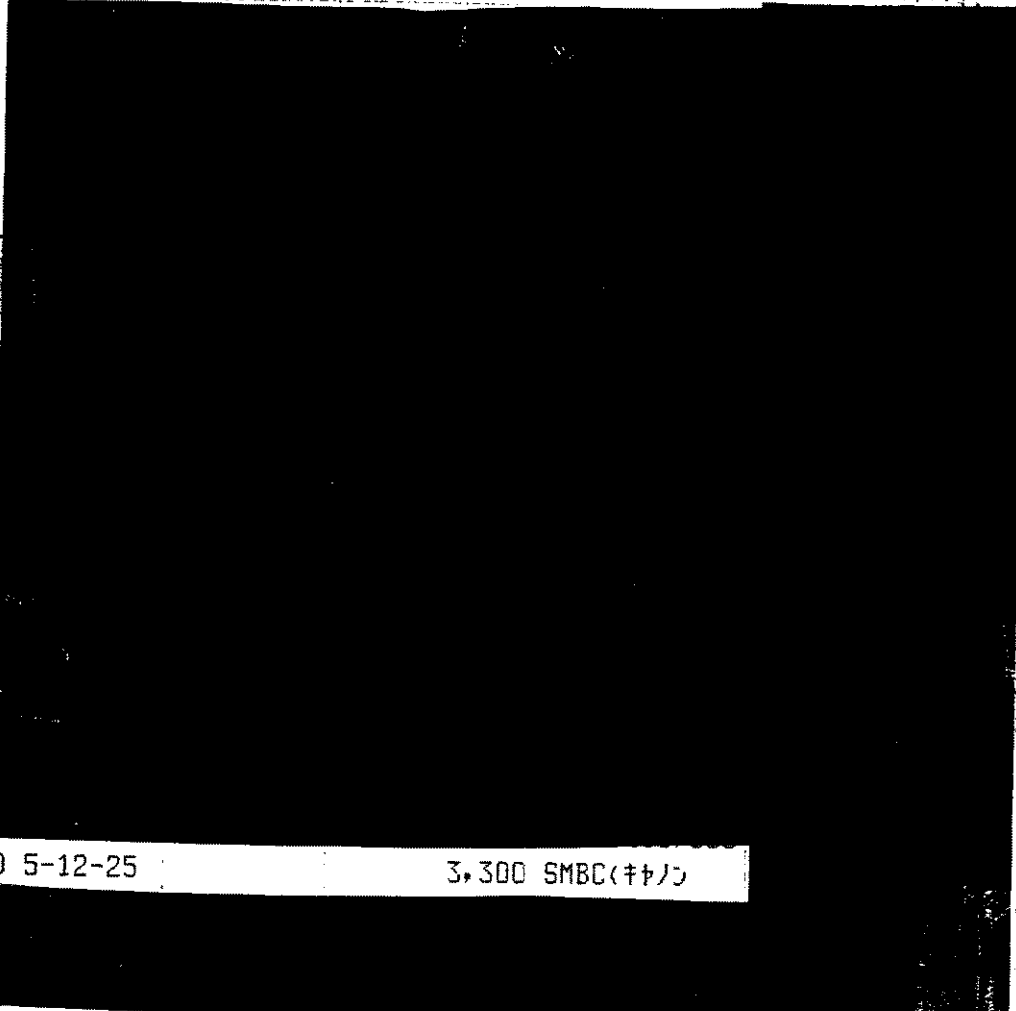
領収書整理票

(議員名:)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



5



分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理

D 5-12-25 3,300 SMBC(ｷｷﾞ)

事務所用コピー料金 11月分

按分率	70	按分後金額	2310
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

令和 5年12月27日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年12月26日	合計領収金額	10664円	消費税等相当額 (再掲)	969円
口座情報	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)

毎度お引立ただただきありがとうございます。口座振替により領収いたしました。

令和 5年12月分

領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約容量	種別	ご使用量	領収金額	精算額等	初回引落額	調整額	記事
おなまえ	おとくプラン	容量	種別	ご使用量	消費電力量 (kWh)	再エネ差額	燃料費	調整額	
120198220141010	おとくプラン	50	A	197	5932	275	-5500	-21670	
松川 浩明					539				
120198220141110	低圧電力	4	KW	16	4732	22	-1760		
松川 浩明					430				

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
電気料金 12月分

按分率	90	按分後金額	7464
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は離らないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「振替番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替内容	10	振替項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 5年12月28日発行

振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年12月27日	759円	69円

口座情報の表示を希望される場合は、
担当窓口までご連絡ください。

領収金額の内訳

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)
 毎度お引立ただただありがとうございます。
 令和 5年12月分)の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	契約種別		ご使用量 kWh/m3	容量	契約号	日割	お客さま番号	内訳	記事
				金額	円							
759				0	ヒュエネガスプラン1					8159999231011		
69												

印刷税申告納付につき名古屋東区事務所承認済

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
 がス料金12月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「振替番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										0	



普通預金 10
(裏お借入明細)



按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

05-1227 口座振替 3 *97,200 DF. アイクルソフト

自動車リース料 12月分

按分率	65	按分後金額	63180
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									2		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
051227	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0291		
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取引できない場合	残高	
		* * *
14.33	110*	おつり

お振込先・お受取人
ご依頼人

ハツコウサンキ ヨウ(カ) ナキハラチユウシ
ヤシ ヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

事務所来客用馬車場 1月分

按分率	170	按分後金額	9,240
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13					○						



5

年月日 領収書 金額 品名 数量 単位 備考

1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

D 5-12-27 9,900 SMBC(SKシステム)

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

住民相談が為9名簿作成管理システム料 12月分

按分率	50	按分後金額	4,950
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 13

領収書

松川 浩明 様

462-0845

愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日

2023-12-27

領収書番号

REC-0000000232

登録番号

T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062

東京都港区南青山7-1-7C-cube南



小計	消費税	合計金額
9,000円	900円	9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
システム利用料について(12月分)	1 件	9,000	9,000

内訳	10%対象(税抜)	9,000円
	10%消費税	900円

備考
請求書番号:INV-0000000579

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	14	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費	○	事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	---	------	--	-----	--	-----	--

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2023年12月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

今年一年ご愛読いただきまして誠にありがとうございます。
来年もよろしく願いたします。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0265
登録番号 T2810489554224



12月27日

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	15	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費	○	事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	---	------	--	-----	--	-----	--

No. 1404 [redacted] 0-0
北区柳原2丁目20-13

領収証

ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2312	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2023年12月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

令和5年12月27日

登録番号 T1180001047914

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収EP
TEL 052-253-5755

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

領 収 証

松川浩明 様

5年12月29日

★ 20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 12月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

若尾市中村区沖田所45
3117ラザ岩塚201号
井沼圭介

コクヨ ウケ-1048

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ホームページ更新手数料 12月分

按分率	170	按分後金額	14000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

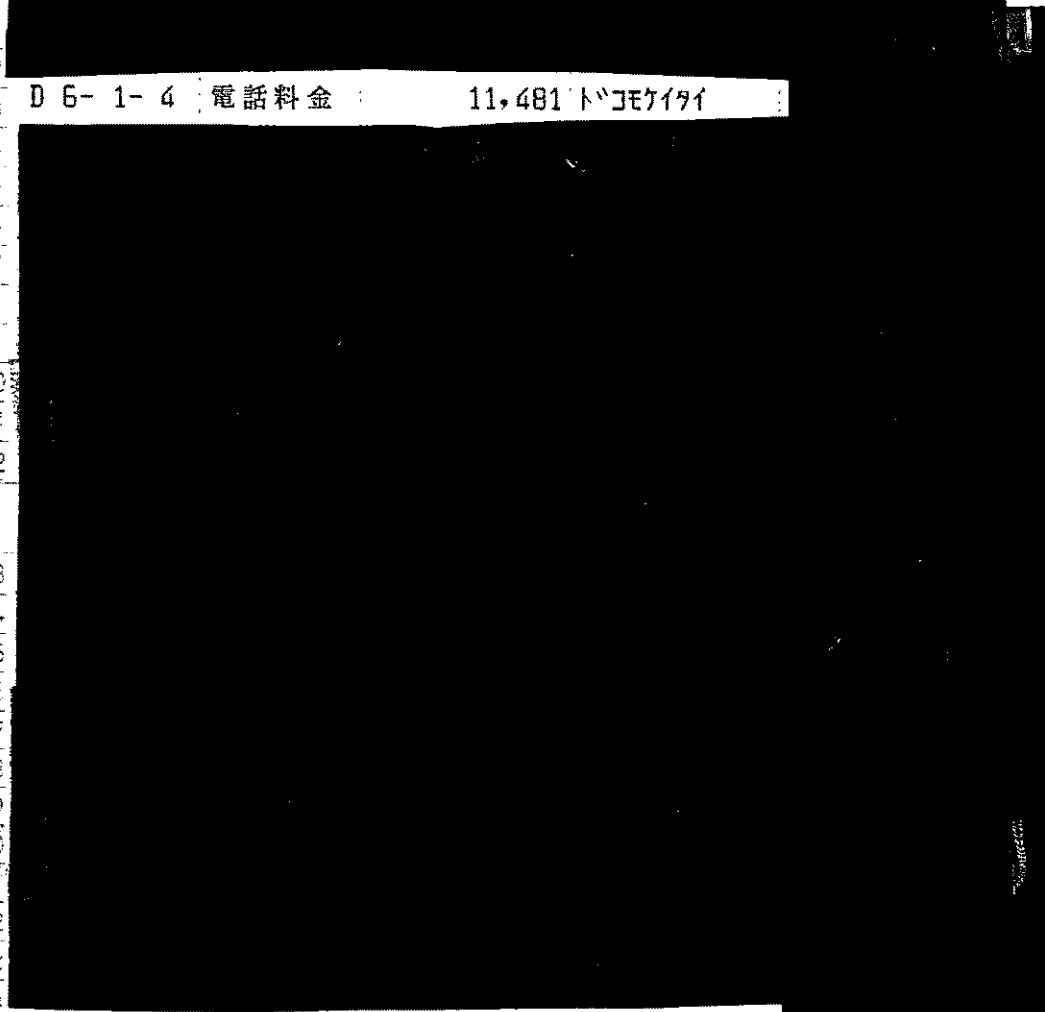
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



平成27年11月12日 6
 事務費

年月日 振込元 振込先 金額 振込日 振込先



D 6- 1- 4 電話料金 : 11,481円

整理

金額	
所費	
事務費	
人件費	



携帯 個人用スマートフォンをご利用ください。

※この領収書は、領収書として有効です。領収書の発行は、領収書の発行日をもって完了となります。

携帯電話使用料 11月分

按分率	70	按分後金額	8036
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



6

年 月 日 種 類 金額 消費税 合計金額 繰引残高

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31

D 6- 1- 4 13,284 シャ-7°77イナズ

分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

整理



事務所用 複合機 リース料 12月分

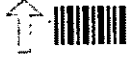
按分率	70	按分後金額	9298
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○



6

年月日 摘要 金額 残高

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

D 6- 1- 4 17,280 セブンリース

金額	
所費	
事務費	
人件費	

整理

事務所用 電話機リース料 12月分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

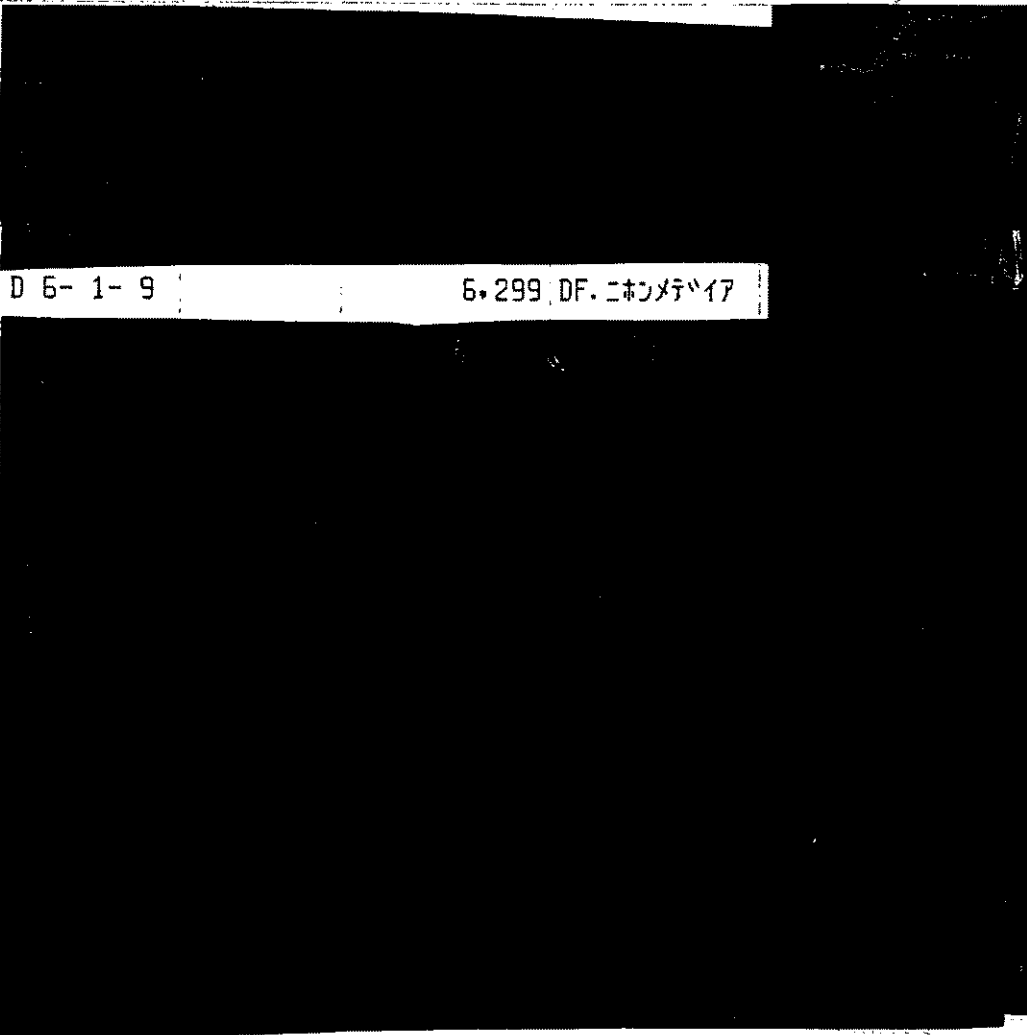
整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6

年月日 摘要 金額 科目 差引残高

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24



D 6- 1- 9 6,299 DF. ニホンメイト

後金額	
-----	--

事務所費	事務費	人件費

整理

簡単に便利なインターネットハンキングをご利用ください。

さらに請求書や領収書の作成は、インターネットハンキングが便利です。

事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 12月分

按分率	70	按分後金額	4,409
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4.

462-0845
愛知県名古屋市中区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様



日本メディアシステム

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2024年01月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	170297245059111	ご請求年月 Billing Month	2023年12月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank	[Redacted]	振替日 Due Date	2024年01月09日
口座番号 Transfer Account No.	フツウ **** * * * *	領収金額 Total Amount	¥6,299

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



2024年01月11日

領収証

松川 浩明 様

No.015955373
発行店: メッツ大曾根店
電話番号: 052-725-2311

金額 ¥4,270 -

但し インク・用紙代

消費税等388円含んでおります

金種	内訳
現金	4,270
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0



株式会社 エディオン
登録番号: T3240001041231
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

10%対象 ¥4,270
0%対象消費税 ¥388

お買上明細書

発行日 2024年01月11日(木) 11:50
店: 04346 メッツ大曾根店
登録番号: T3240001041231
TEL 052-725-2311

レジ担当者:
販売担当者:
No. 04346-015-955373 POS: 015

プリンタ消耗品
キヤノン
BC1350LPGBK2P
4960999971308 1 ¥3,300
(PC・関連セット)
シャープビジネス
X2S1P115A4
2800045313951
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
シャープビジネス
S1P115A4
プリンタ消耗品 (1)
1 ¥970

(10%対象 ¥4,270)
(10%対象消費税 ¥388)

上記「お買上明細書」の金額はお買上金額を表示するもので、領収金額とは異なる場合がございます。

事務所用 インク・コピー用紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	70	按分後金額	2,989
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									0		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
060119	0400163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0324		
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
期別	振込手数料	おつり
14.41	¥110*	

お振込先・お受取人・ご依頼人

ハツコウサンキ"ヨウ(カ) マナキ"ハラチユウシ
ヤシ"ヨウ様
マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所来客用 駐車場 2月分

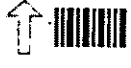
按分率	按分後金額
70	9,240

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			



6
領収書番号: 12456789
 発行日: 2012.06.12

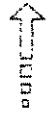
年月日: 2012年6月12日 支払金額: 3,300円 事務費金額: 2,310円

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10 D 6- 1-23 3,300 SMBC(キヤノ)

11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

金額	
事務費	2,310
人件費	

整理



簡単・便利なインターネットバンキングをご利用ください。
 ※口座番号が異なる場合は、ご申告ください。ご不明な点は、お問い合わせください。

事務所用コピー料金 12A分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024年1月分(1/01~1/31) 領収日 1月25日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 室伏 伸孝
登録番号:T3810006802247
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

分率	按分後金額
----	-------

作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2024年 1月分
お問合せNo. 239
(2) 80.00集金
(8%対象 4,400 税 325)
(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-9
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



1月25日

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域006 全戸0520 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの登録はこちらから

6年 1月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	* 1	3,400
2			
3			
合計			3,400 円

◇左記の通り領収しました

令和6年1月26日 領収日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税込 251円)
(8.0%対象 3,400円消費税込 251円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



就労期間中、給与が支払われず、
労働保険料を徴収された。

6

年月日 摘要 支払金額 お金の種類 差引残高

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
D 6- 1-26	水道料金	2,607	円	現金								
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

上下水道料金領収書 (口座振替払用)
Receipt of Water and Sewerage Charges
(for Automatic Account Fund Transfers)

お客さま番号	3-0-50300950
装置番号	3-1- 92231- 0

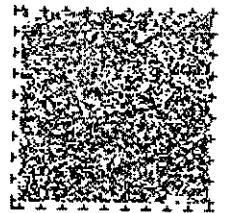
松川 浩明 様

期別: 令和 5年12月 - 令和 6年 1月

水道ご使用量	2m ³
水道以外汚水排出量	m ³
水道料金 (うち消費税等相当額 125円)	1,375円
下水道使用料 (うち消費税等相当額 112円)	1,232円
振替金額(税込)	2,607円

振替日: 1月26日

上記のとおり口座振替により領収いたしました。
名古屋市上下水道局長



音声コード Uni-Voice

簡単 便利なインターネットバンキングをご利用ください。

本日は領収書ありがとうございました。ご不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

事務所用水道料金 12-1月分

按分率	90	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13		○									

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
EneJet城西SS
名古屋市西区城西5丁目27番3号
TEL:052-521-1920
登録番号:T6180001019272
2024/01/26(金)09:42

現金フリー 様
T-42228-00014 10037 0000
売上 現金引手
レギュラー
020220 ¥6481
39.28L @165.0 L-2 N-4
(内ガソリン税 @53.8 ¥2113)
割引適用(000294)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,481
(10%対象 ¥6,481)
内消費税 ¥589
合計 ¥6,481
お預かり ¥10000 お釣 ¥3519
上記にて領収書とさせていただきます
No.5583 担当:0001 城西SS
POS番号01
2024/01/26 釣銭伝票No.8810

燃料代

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

舟子洞(20回)
異業種員見交控会(4回)
商社行役員意見交換会
学区役員意見交換会(14回)
子母会役員意見交換会(3回)
北郡市場役員意見交換会(2回)
リトルリーグ役員意見交換会(2回)
学区消防団役員意見交換会(19学区)
シニアクラブ役員意見交換会
俳句団体役員意見交換会(3回)

按分率	按分後金額
65	¥2,212

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

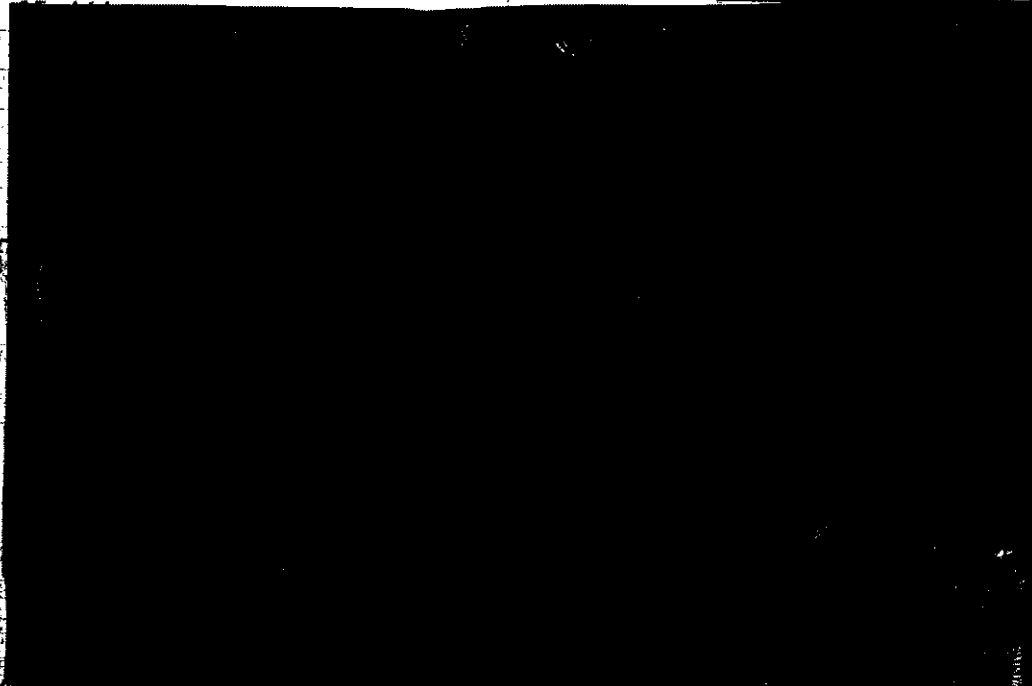
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金元2桁未満は半角以下を切り上げ) 記号・店番号



金額	
事務費	
人件費	

06-129 口座振替 3 *97,200 DF-アイトラスト

- 小口振替の記簿欄によるご入金の場合はそのお振替したてまる予定の日も取り扱いはできません
- 銀行振替の記簿欄に誤りがあった場合は、お振替の金額が正確であることを確認してください
- 金庫預金、お振替金などの内容は領収書または金種欄に、必ずお振替の金額を記載してください
- 記簿欄の記簿 K/A 入金 L 領収書 O 支払 R 振替支払 T 現金振替

自動車リース料 1月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 6年 1月30日発行

振替内容

振替年月日	令和 6年 1月29日	合計領収金額	10,900円	消費税等相当額(再掲)	990円
口座情報の表示を希望される場合は 担当窓口までご連絡ください。					

領収金額の内訳	お客さま番号	契約容量	種別	ご使用量	領収金額	精算額等	初回引落引額	消費税等相当額	記
120198220141010	おとくプラン	50A	ご使用量	201	6055	281	-5500	-20301	
120198220141110	低圧電力	4kW	ご使用量	23	4845	32	-2323		
松川 浩明					440				

印紙税申告納付につき名古屋税務署承認済

中部電力ミライズ株式会社

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収書の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
電気料金1月分

按分率	70	按分後金額	7,630
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

令和 6年 1月31日発行

■振替内容

振替年月日	令和 6年 1月30日	合計領収金額	3084円	消費税等相当額(再掲)	280円
ご指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

□口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和 6年 1月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客様番号 お名前	契約内容 容量	種別 ご使用量 kWh/m ³	領収金額 円	精算額等円		初回引落割引額 円	燃料費調整額 円	記事
				再エネ等超過課金 円	消費税等相当額 円			
81599992331011 松川 浩明	11ピエネガスプラン	12	3084					
			280					

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋県税務署承認済
〒460-0001 名古屋市中区東区東町

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
ガス料金 1月分

按分率	170	按分後金額	2158
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

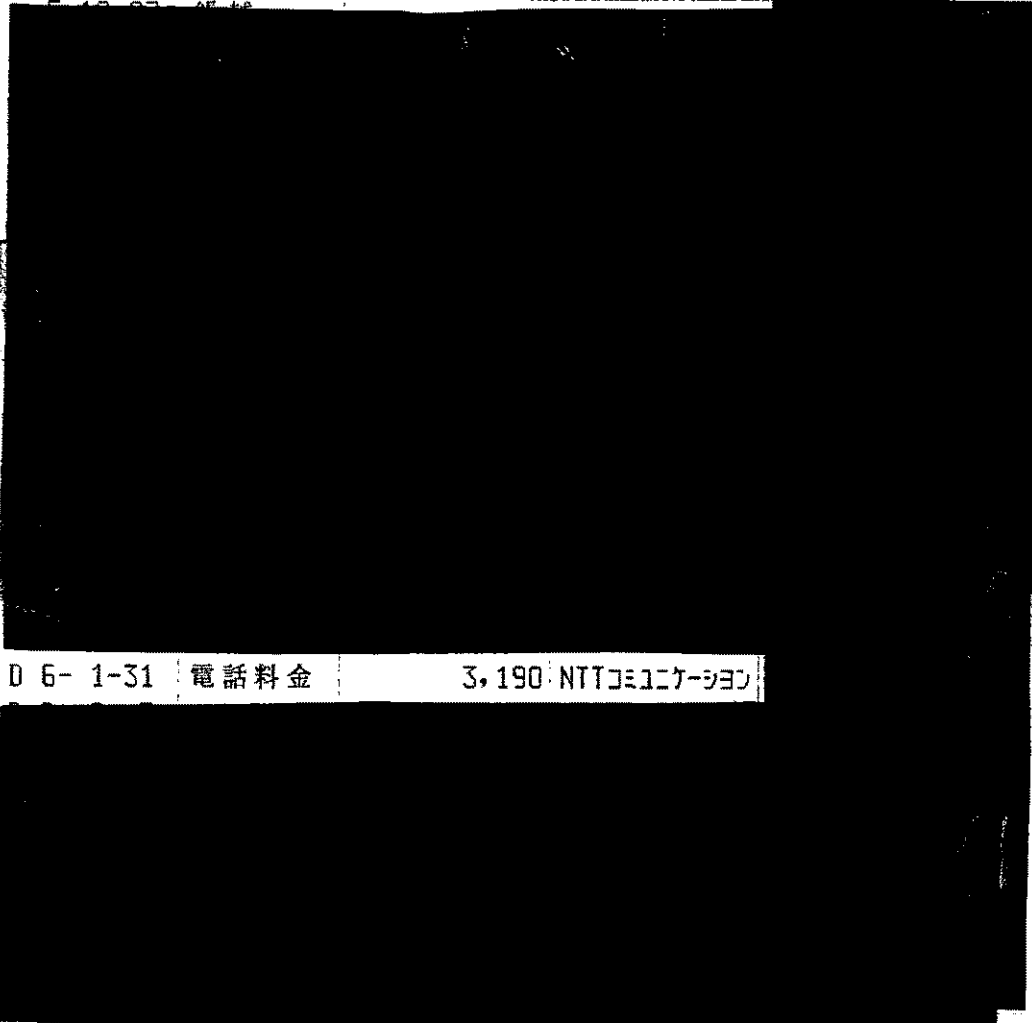
整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



6

年月日 金額 差引残高

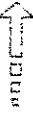
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24



後金額	
事務所費	事務費 人件費

整

D 6- 1-31 電話料金 3,190 NTTコミュニケーション



認帳 便利なインターネットバンクをご利用ください。

印字が不明瞭な場合は、この領収書のコピーを添付してご請求ください。

事務所用インターネット通信料 12・1月分 合算で請求
別紙領収証(12月・1月分) 2枚

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 17. 12月分

松川 浩明

様

2023年12月

お支払い方法：口座振替

金融機関：[REDACTED]

口座番号：[REDACTED]

表示日	2024年3月12日
領収日	2024年1月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

整理番号17. 1月分

松川 浩明

様

2024年1月
お支払い方法：口座振替
金融機関：
口座番号：

表示日	2024年3月12日
領収日	2024年1月31日
ご請求番号	7194-201-523

金額

1,595円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
メールウイルスチェックサービス利用料	合算	200
迷惑メールブロックサービス利用料	合算	200
安心セレクトバック割引	合算	-50
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	145



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

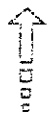


6
印刷用紙に貼付してください。

年月日 振込先 口座番号 金額 差引残高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	D 6- 1-31 電話料金 11,458 トコモイタイ
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

後金額	
事務所費	事務費 人件費



簡単、便利なインターネットバンキングをご利用ください。
 振込先を間違えずにご入金ください。お申し込みは、お電話またはインターネットです。

携帯電話使用料 12月分

按分率	70	按分後金額	8,020
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

松川浩明 様 6年1月31日

★ ¥20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 1月分

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

名古屋市中原区沖田町45
三トプラザ岩塚201号
井 堀 圭 介

按分後金額	
-------	--

コクヨ ウケ-1048

整理番号													購入費	事務所費	事務費	人件費	

ホームページ更新作業料 1月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○			

領 収 証 **ASA**

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2401	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2024年01月分

合計金額	担当者名
4,000 円	

8%対象 4,000 円(内消費税 296 円) 内消費税 296 円
 10%対象 0 円(内消費税 0 円) 令和 6 年 2 月 1 日

登録番号 T1180001047914

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 **領収印**
 TEL 052-253-5755

ご愛読有難うございます。
 新聞購読料はクレジットカードでも
 ご利用頂けます。お問合せ下さい。

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

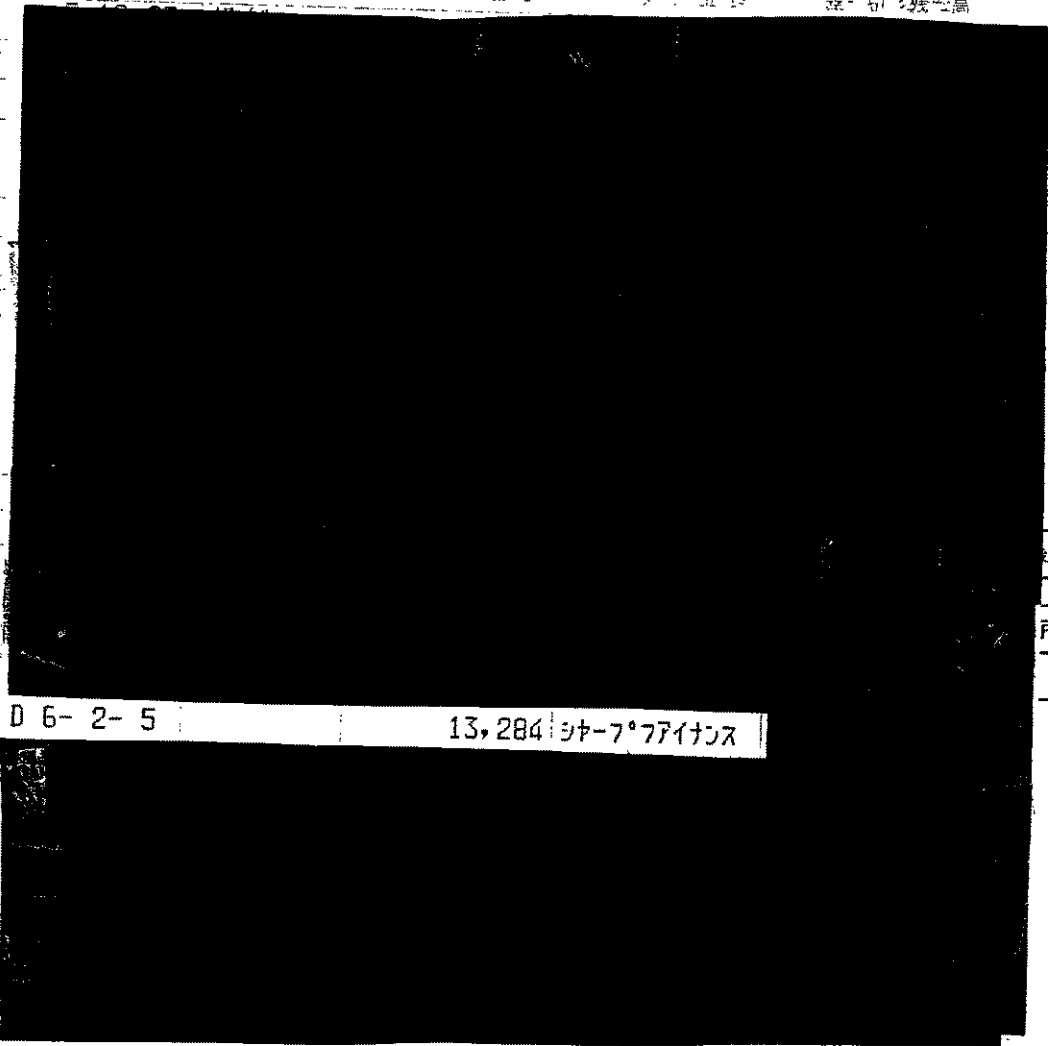
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6



整理

D 6- 2- 5 13,284 シャ-7°7アイコン

事務所用複合機 リース料 1月分

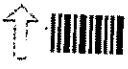
按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

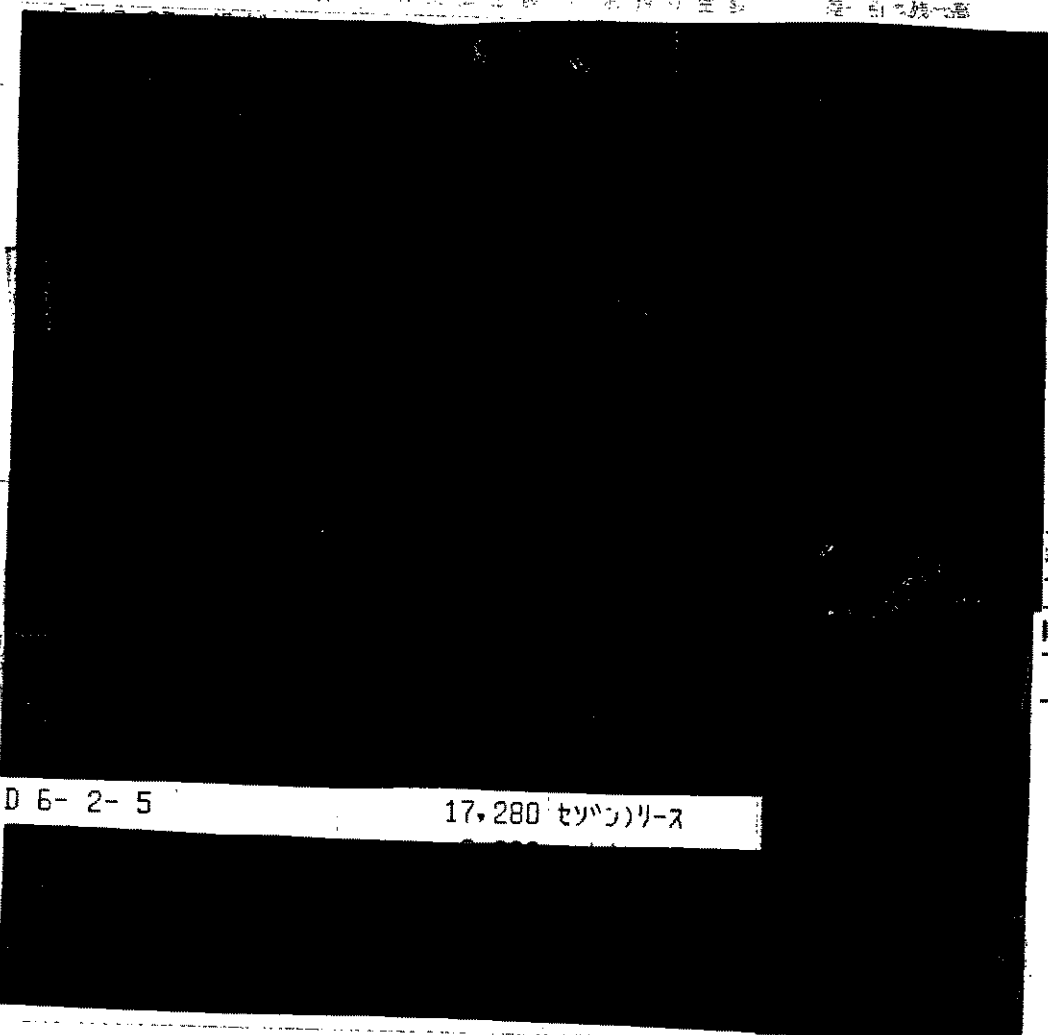
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



6



按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

06-2-5 17,280 セツパノリス

事務所用電話機リース料 1月分

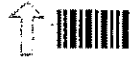
按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

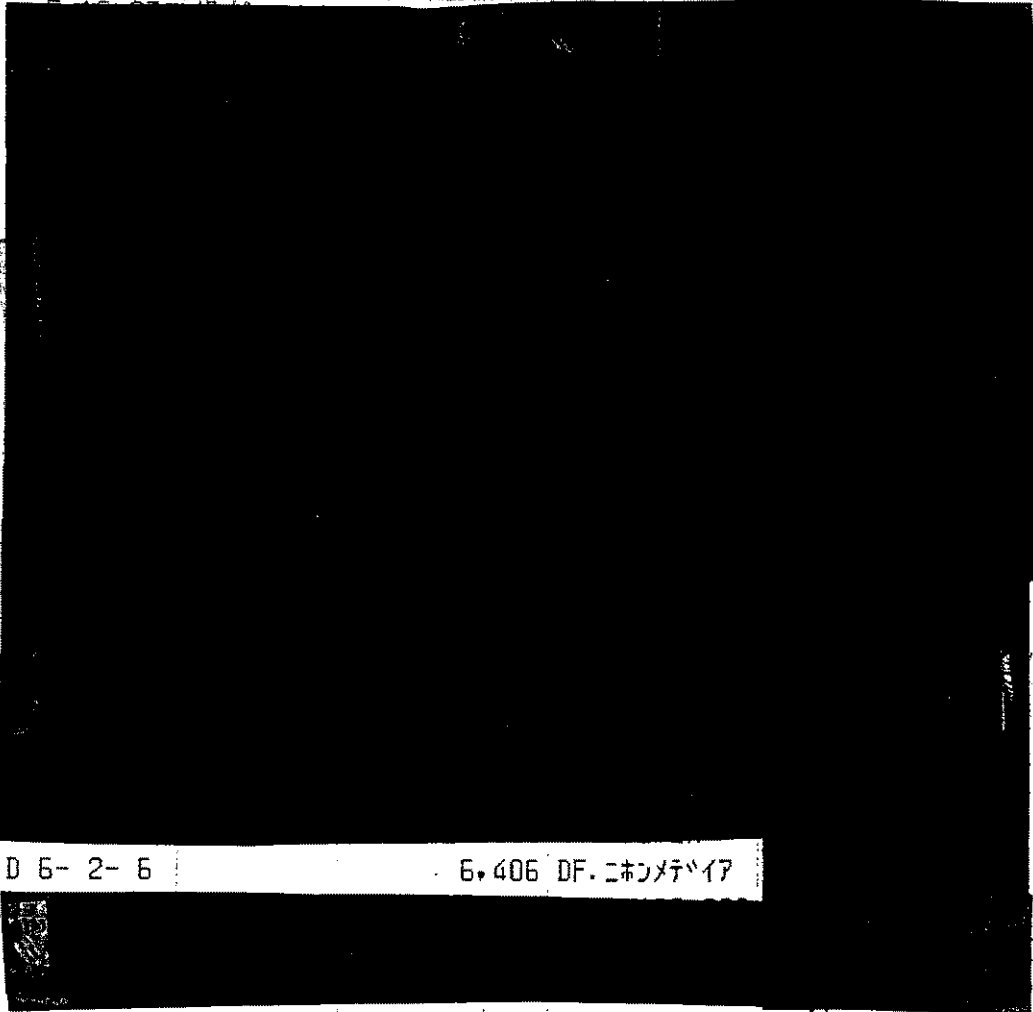
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○



6



D 6- 2- 6 6,406 DF. コホメテイ

整理者

事務費	人件費

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 1月分

按分率	170	按分後金額	4,484
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 4

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佐ビル

*
0
0
0
松川浩明事務所 様



日本メディアシステム株式会社

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2024年02月20日

お客さま氏名 Customer Name	松川浩明事務所 様		
ご請求番号 Billing ID	170564341719097	ご請求年月 Billing Month	2024年01月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名 Name of Bank	[Redacted]	振替日 Due Date	2024年02月06日
口座番号 Transfer Account No.	フツウ * * * * *	領収金額 Total Amount	¥6,406

〒461-0001
名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
060219	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
02330		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥13,200*
*****		*****
お取引できない場合	残高	* * *
行別	振込手数料	おつり
15.39	¥110*	

お振込先・お振込人 にご依頼人

ハツコウサンキ"ヨウ(カ) ヤナキ"ハラチユウシ
 カシ"ヨウ様
 マツカワ コウメイ様

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所来客用駐車場 3月分

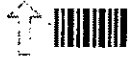
按分率	按分後金額
70	9,240

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

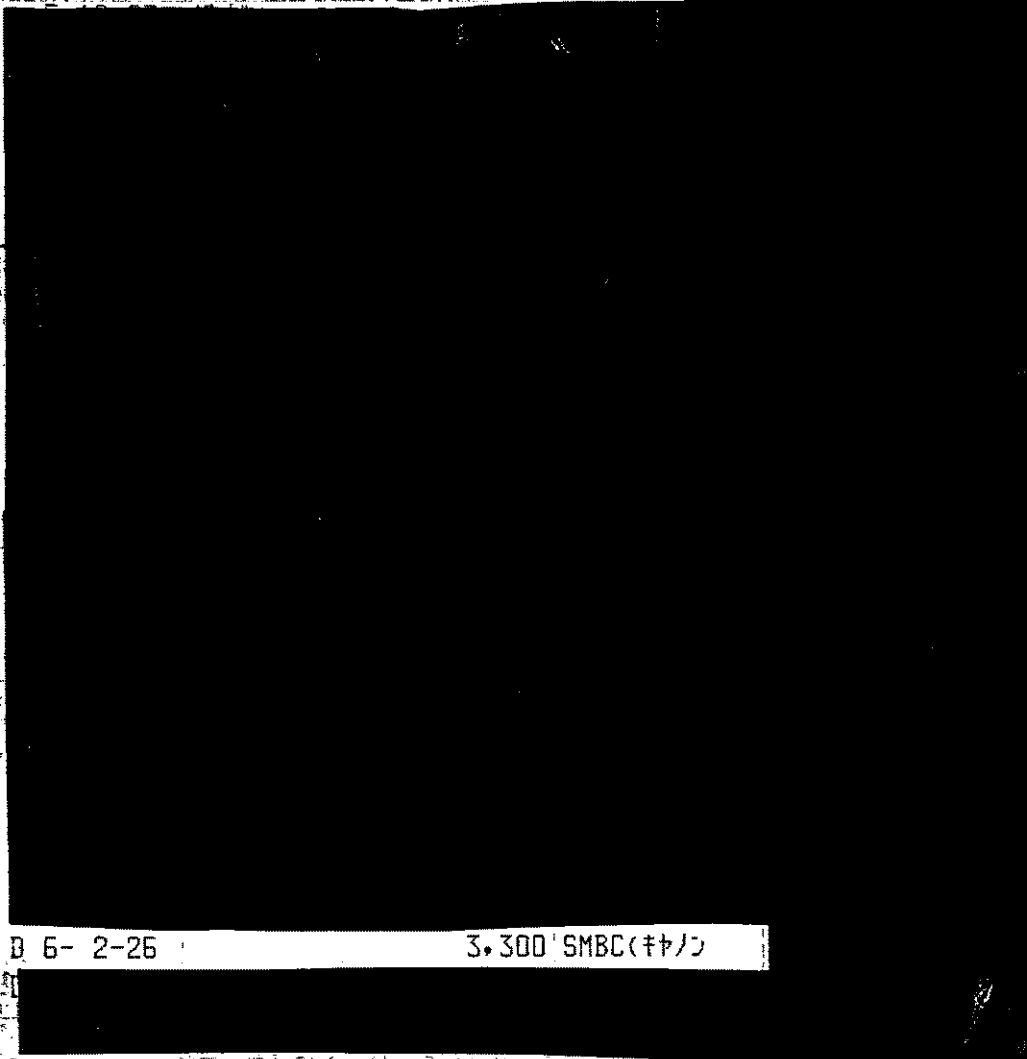
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							0				



6

年月日 領収書 金額 円 角 分



06-2-26 3,300 SMBC(株)

分後金額	
------	--

事務所費	事務費	人件費

事務所用コピー料金 1月分

按分率	170	按分後金額	2310
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	9	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○			

領収書

区域006 全戸0519 お問合せNo 02737
登録番号 T3021003011244

お名前 松川 浩明 様
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの登録はこちらから

6年 2月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

令和6年2月26日
領収日 年 月 日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円消費税込 3,400円消費税込) (8.0%対象 0円消費税込 251円)

読売センター江川端
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面も合わせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	10	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○			

領収証 ASA

No. 1404 0-0
北区柳原2丁目20-13

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2402	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000

2024年02月分

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

令和6年2月9日

登録番号 T1180001047914

天声人語書き写しノート
好評発売中!
お問合せは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
名古屋市西区上名古屋4-18-25
TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額を領収しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

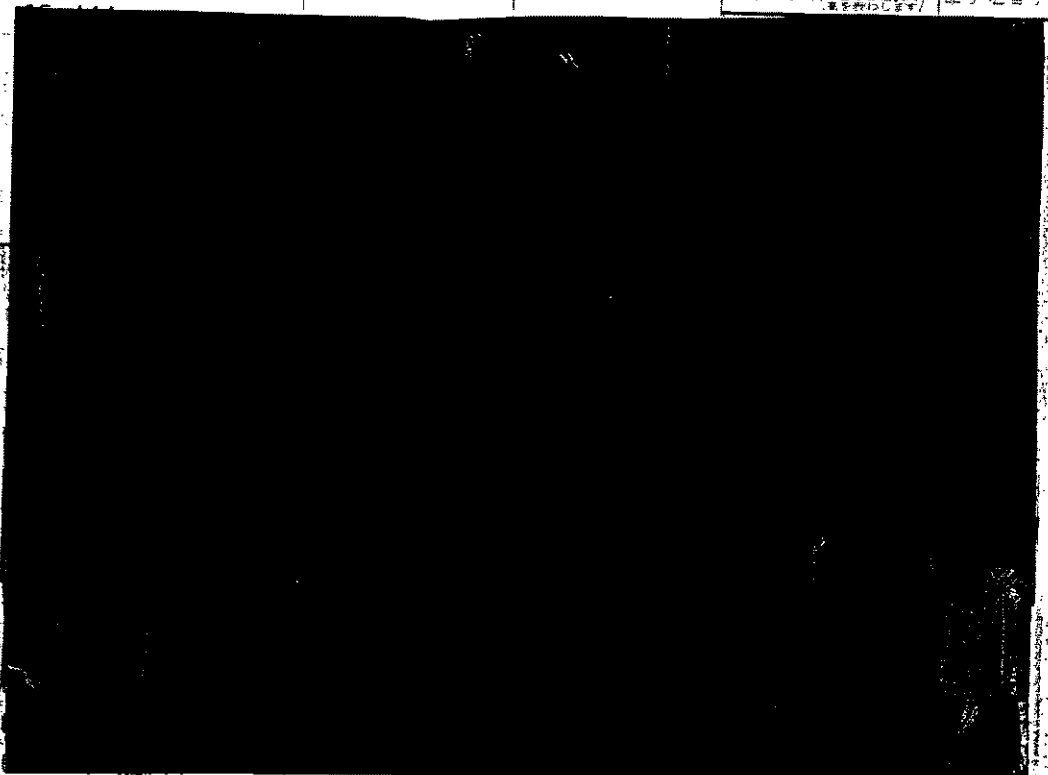
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

振替日 振替の記録メモ、お支払金額 お預け金額 差引残高(銀行の残高)記号・店番号



金額	
費	事務費 人件費

整理

06-227	口座振替 3	*97,200	DF	手数料



● 領収書の写しを提出する場合は、領収書の写しを提出してください。
● 領収書の写しを提出する場合は、領収書の写しを提出してください。
● 領収書の写しを提出する場合は、領収書の写しを提出してください。

自動車リフ料 2月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

備考欄等	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 6年 2月 28日発行

振替内容

振替年月日	令和 6年 2月 27日	合計額	収入金額	消費税等相当額 (再掲)
指定口座			10636円	966円

口座振替の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 6年 2月分 の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	日割	契約種別	容量	ご使用量 kWh/m3	領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	消費税等相当額 (再掲)	記
12019822014110	10	おとくプラン	50A	190	5803	266	-5500	-15580		
松川 浩明					527					
12019822014111	10	低圧電力	4kW	22	4833	30	-1804			
松川 浩明					439					

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

印刷税申告納付につき名古屋東税務署承認済

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
電気料金 2月分

按分率	70	按分後金額	7,445
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13									○		

令和 6年 2月29日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 6年 2月28日	4,266円	387円

口座情報の表示を希望される場合は指定口座担当窓口までご連絡ください。

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 6年 2月分 の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客様番号	口座	契約内容	種別	使用量	使用基	領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	記事
81599992331011	松川 浩明	ビジエネガスプラン1	ガス	18	kWh/m ³	4,266				
						387				

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

〒460-0801 名古屋市中区東新町

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
ガス料金 2月分

按分率	70	按分後金額	2,986
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2024年 2月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-9 武藤ビル5F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T2810489554224



2月28日

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2024年2月分(2/01~2/29) 領収日 2月29日

領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

分率	按分後金額
----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

(10%対象 0円 消費税 0円)
(8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 室伏 伸孝
 登録番号:T3810006802247
 住所 名古屋市西区貝田町2-5-2
 TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856
 お申込No. 23131-20453(1478)


按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

↑ 

7

6-2-27 雑費

6-2-29 電話料金 11,484 トコモケイ

[Redacted Area]

整

額	
費	
事務費	人件費

携帯電話使用料 1月分

按分率	70	按分後金額	8038
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	17	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費	0	要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	---	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

領 収 証

松川 浩明 様 6年2月29日

★ ¥20,000

但県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 2月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中村区中田町45

イトプラザ岩塚 201号

井 端 圭 介

按分後金額

整理番号

コクヨ ウケ-1048

事務所費 事務費 人件費

ホームページ更新手数料 2月分

按分率 70 按分後金額 14000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

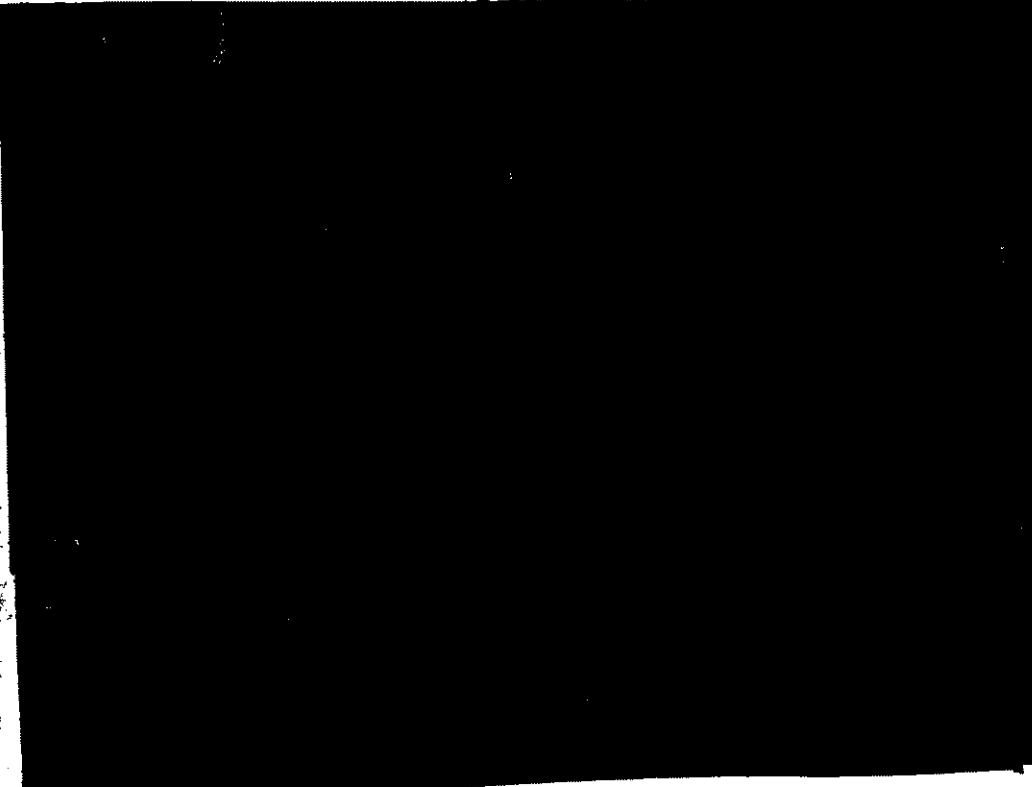
領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



D 6- 3- 4 13.284 シャ-7°7アイナス



金額

所費	事務費	人件費

整理

事務所用複合機リース料 2月分

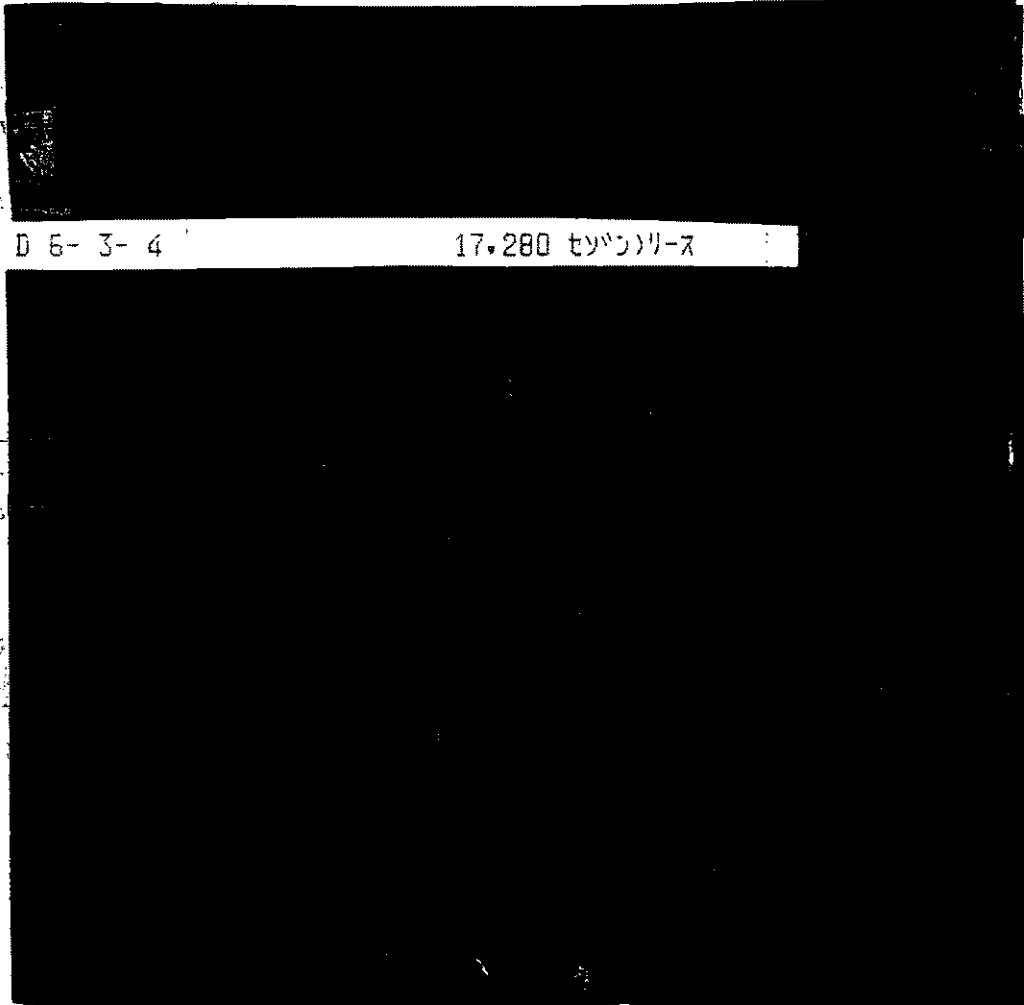
按分率	70	按分後金額	9298
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



D 6-3-4 17,280 セツソリリス

金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理

事務所用電話機リース料 2月分

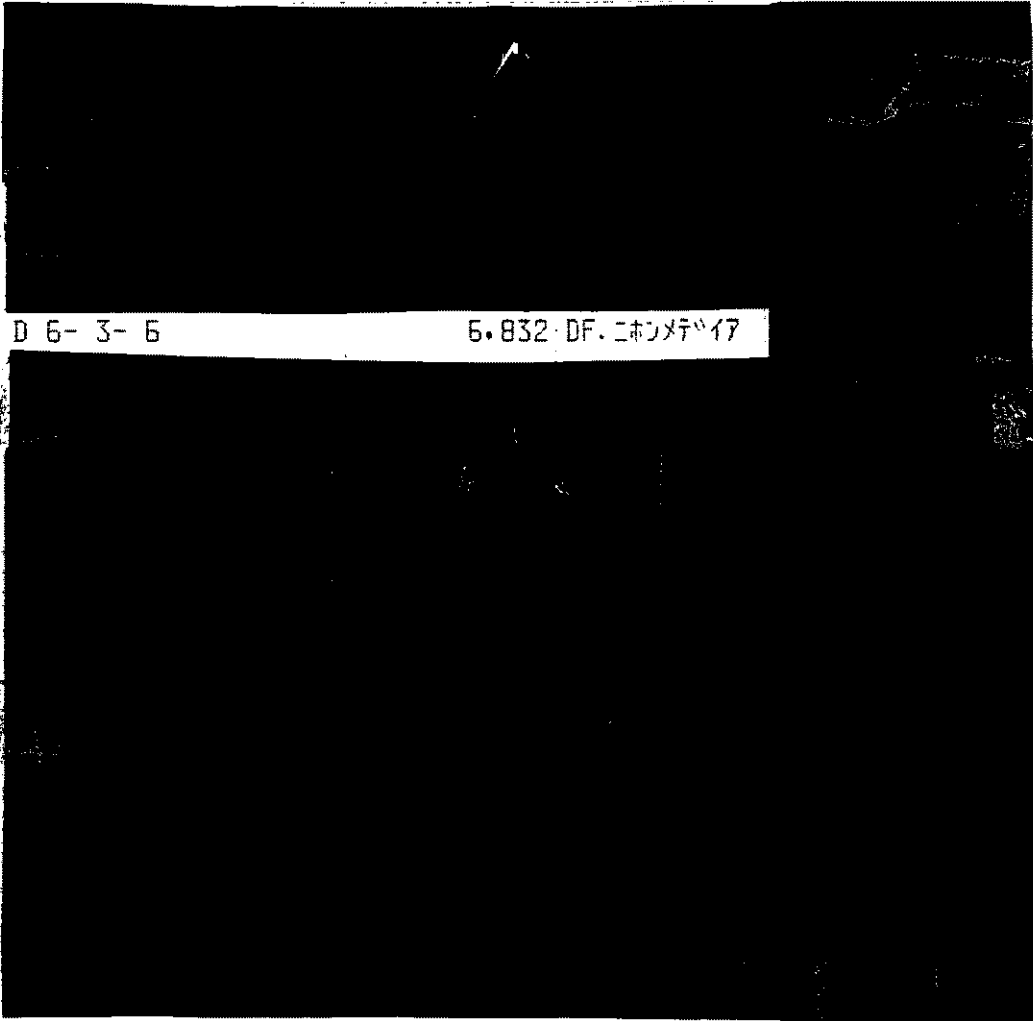
按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



D 6- 3- 6 6.832 DF. ニホンメイト

金額	
所費	
事務費	
人件費	

整理

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 2A分

按分率	70	按分後金額	4,782
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 3

462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2丁目

20-13
昇佑ビル

松川浩明事務所 様



日本メディアシステム

mediaひかり

mediaひかりコールセンター

0120-518-868

登録番号 T7180001009099

日本メディアシステム株式会社 領収証

発行日 2024年03月21日

お客さま氏名
Customer Name

松川浩明事務所 様

ご請求番号
Billing ID

170832176229071

ご請求年月
Billing Month

2024年02月

右記の料金を振替日に口座振替にて領収いたしました。

金融機関名
Name of Bank



振替日
Due Date

2024年03月06日

口座番号

Transfer Account No.

フツウ * * * * *

領収金額
Total Amount

¥6,832

〒461-0001

名古屋市東区泉1丁目12番35号1091ビル
日本メディアシステム株式会社

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5		○									

医療機関関係者 意見交換会
 ブランドゴルフ 役員意見交換会 (2回)
 IG PART 関係者 意見交換会
 異業種関係者 意見交換会 (2回)
 体育関係役員 意見交換会 (4回)
 福祉関係者 意見交換会
 幼児関係者 意見交換会
 商店街役員 意見交換会 (2回)
 郵便局関係者 意見交換会
 学区役員 意見交換会 (3回)
 ソフトボール 役員意見交換会 (2回)
 母会 役員 (2回)
 グラフ ソフト 役員意見交換会 (2回)

EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油
 EneJet城西SS
 名古屋市西区城西5丁目27番3号
 TEL:052-521-1920
 登録番号: T6180001019272
 2024/03/14(木) 10:02
現金フリー 様
 1-42228-00014 10037 0000
 売上 現金引 手
 レギュラー
 020220 ¥6632
 40.44L @164.0 L-6 N-16
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2176)
 アプリクーポン適用(2005)
 5円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,632
 (10%対象 ¥6,632)
 内消費税 ¥603
合計 ¥6,632
 お預かり ¥10000 お釣 ¥3368
 上記にて領収書とさせていただきます
 ENEOS SSアプリID 0008116754
 No.5443 担当:0001 城西SS
 POS番号01
 2024/03/14 釣銭伝票No. 3470

燃料代

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

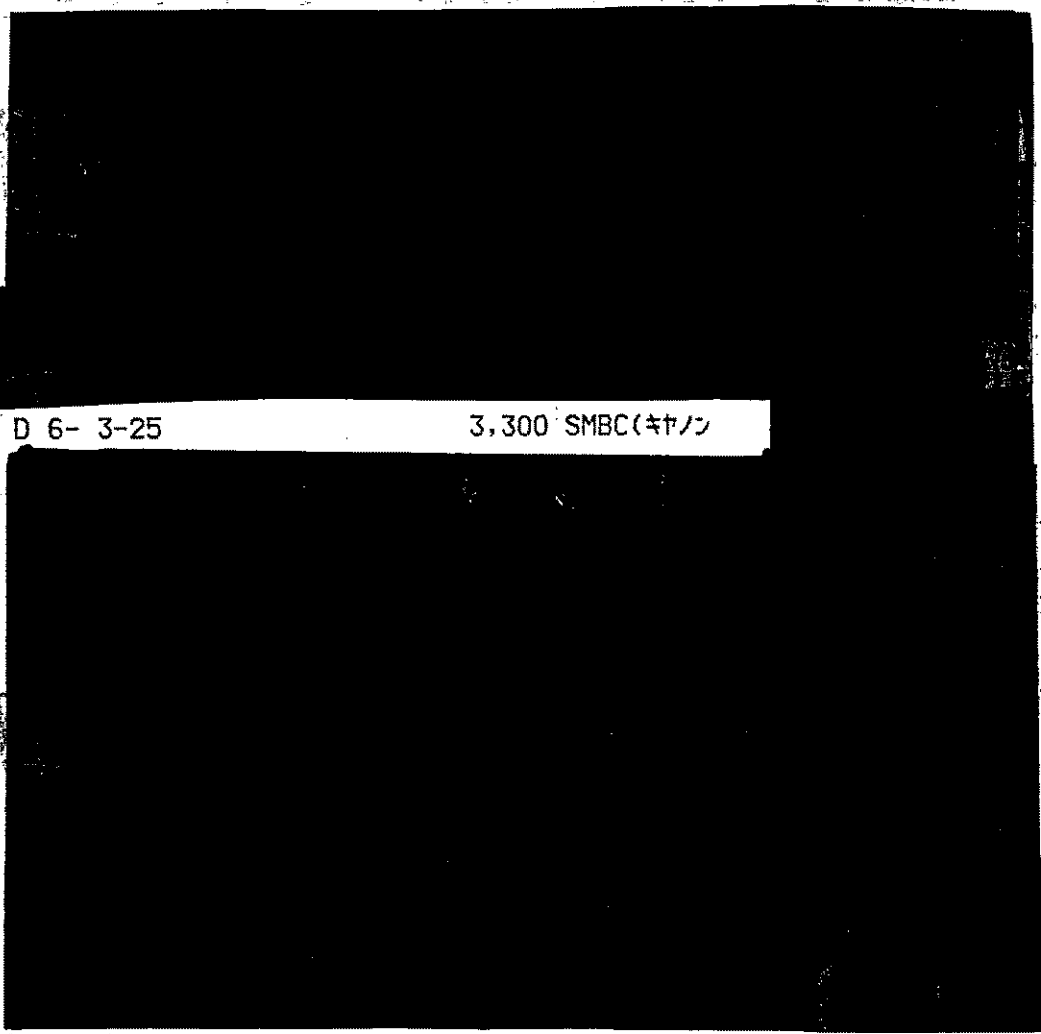
按分率	按分後金額
65	4,310

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								0				



D 6- 3-25

3,300 SMBC(キヤノン)

整理

金額			
所費	事務費	人件費	

事務所用コピー料金 2月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



D 6- 3-26 水道料金 2,607 円

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

事務所用水道料金 2月・3月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

振替内容	振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和6年3月26日	10,490円	953円	
口座振替の表示を希望される場合は指定期限までご連絡ください。			

令和6年3月27日発行

振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和6年3月26日	10,490円	953円
口座振替の表示を希望される場合は指定期限までご連絡ください。		

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。
令和6年3月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約内容	種別	領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	消費税等相当額	記
12019822014110	おなまえ	50	ご使用量	5712	256	-5500			
松川 浩明		Λ	183	519		-5673			
12019822014111	おとくプラン	4	ご使用量	4778	25	-558			
松川 浩明		kW	18	434					

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用
電気料金
3月分

按分率	170	按分後金額	9,343
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

ご利用明細

ご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
060326	0400163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0291		
		お取引金額
		¥29,700*

お取引 できない場合	残高	
		* * *
料率	税込手数料	おつり
13.09	¥275*	
[Redacted]		
カ) センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

按分率	按分後金額

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

住民相談の為の名簿作成管理システム料
1月・2月・3月分

按分率	按分後金額
50	14,850

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 9

領収書

松川 浩明 様
462-0845
愛知県名古屋市北区柳原2-20-13

領収日 2024-03-26
領収書番号 REC-20240326079
登録番号 T9010401148395

株式会社センキョ

107-0062
東京都港区南青山7-1-7C-cube南

小計	消費税	合計金額
27,000円	2,700円	29,700円

摘要	数量	単価	明細金額
システム使用料について (2024年1月分~3月分)	3ヶ月	9,000	27,000

内訳	10%対象(税抜)	27,000円
	10%消費税	2,700円

備考
お振込にて受領しました。
INV-20240326174

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

領収証

昇佑ビル 5F
松川 浩明 様

2024年 3月分

お問合せNo. 239

(2) 80.00集金

(8%対象 4,400 税 325)

(10%対象 0 税 0)

宛先名(※注釈減税対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店
中川新聞店 中川一夫
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205
登録番号 T281048955422

領

収

3月26日

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

No. 1404 XXXXXXXXXX 領収証 **ASA**
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2024年03月分
2403	朝日新聞 朝刊	※	1	4,000	

合計金額	担当者名
4,000円	
内消費税 296円	

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート
 好評発売中!
 お問い合わせは当ASAへ

令和6年3月27日
 登録番号 T1180001047914
 朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12								○			

領収書

区域006 全戸0519 お問合せNo 02737
 登録番号 T3021003011244

お名前 **松川 浩明 様**
 柳原2-20-13



読売新聞オンラインの登録はこちらから
 ◇左記の通り領収しました

6年 3月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

※は軽減税率 (10%対象 0円消費税 0円)
 (8%対象 3,400円消費税 251円)

令和6年3月27日
 領収日

読売センター江川端
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※領収書もあわせて内容を十分ご確認ください。

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

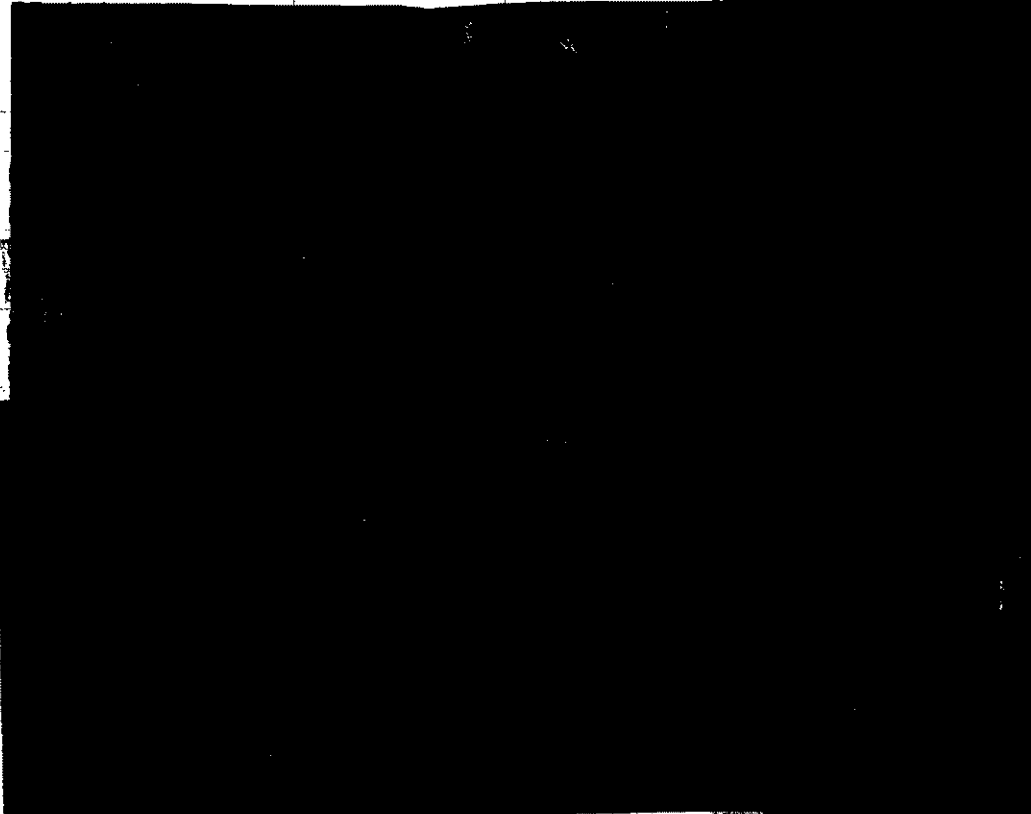
(議員名: 松川 浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お振込メモ、お支払金額) お預り金額 差引残高(お振込手数料、記号、通帳用)



分後金額	
------	--

整

事務所費	事務費	人件費

06-327 口座振替 3 *97,200 DF. アイクルシ ヲ



自動車リース料 3月分

按分率	65	按分後金額	63,180
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14									○		

振替内容
令和6年3月27日 合計領収金額 4,491円
消費税等相当額 (再掲) 408円
口座振替の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。

振替年月日	令和6年3月27日	合計領収金額	4,491円	消費税等相当額 (再掲)	408円
-------	-----------	--------	--------	--------------	------

口座振替払済のお知らせ (電気料金等領収証)
毎度お引立ただきありがとうございます。
令和6年3月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客様番号	口座名	契約内容	種別	使用量	金額	精算額	初回引落額	燃料費調整額	消費税等相当額	記
81599992331011	松川 浩明	ピジエネガスプラン1	ガス	19 kWh/m3	4,491				408	事務

印刷税申告納付につき古屋東税務署承認済
中 部 電 力 ミ ニ ス ト 株 式 有 限 公 司
©ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
©おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。
月分、金額を修正したものは無効でございます。

金額	
事務費	
事務費	
人件費	

事務所用
がく料金
3月分

按分率	70	按分後金額	3,143
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。
 2024年3月分(3/01~3/31) 領収日 3月28日
 領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

(10%対象 0円 消費税 0円)
 (8%対象 3,821円 消費税 283円)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 室伏 伸孝
 登録番号:T3810006802247
 住所 名古屋市西区具田町2-5-2
 TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856
 お申込№ 23131-20453(1478)

分率	按分後金額
----	-------

作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

領 収 証

松川 浩明 様 6年3月29日

★ ¥20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ更新作業
上記正に領収いたしました 3月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

名古屋市中原区沖田町45
三井住友銀行 201号
井 岡 圭 介

按分後金額	
-------	--

費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

ホームページ更新作業料 3月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
060329	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0287		
		お取引金額
*****		¥13,200*

お取扱い できない場合	残高	* * *
行残	振込手数料	おつり
14.14	110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人 ハツコウサンギョウ(カ) ヤナキハラチユウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所来客用駐車場 4月分

按分率	按分後金額
90	9240

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名



令和 5 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
12	4	150,000	150,000	70	105,000	4/28		
19	5	150,000	150,000	70	105,000	5/31		
19	6	150,000	150,000	70	105,000	6/30		
20	7	150,000	150,000	70	105,000	7/31		
18	8	150,000	150,000	70	105,000	8/31		
18	9	150,000	150,000	70	105,000	9/29		
19	10	150,000	150,000	70	105,000	10/31		
20	11	150,000	150,000	70	105,000	11/30		
17	12	150,000	150,000	70	105,000	12/28		
20	1	150,000	150,000	70	105,000	1/31		
19	2	150,000	150,000	70	105,000	2/29		
19	3	150,000	150,000	70	105,000	3/29		
	合計		1,800,000		1,260,000			

給与支払簿

被雇用者氏名

令和 5 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
13	4	15,000	15,000	70	10,500	4/28		交通費
20	5	15,000	15,000	70	10,500	5/31		交通費
20	6	15,000	15,000	70	10,500	6/30		交通費
21	7	15,000	15,000	70	10,500	7/31		交通費
19	8	15,000	15,000	70	10,500	8/31		交通費
19	9	15,000	15,000	70	10,500	9/29		交通費
20	10	15,000	15,000	70	10,500	10/31		交通費
21	11	15,000	15,000	70	10,500	11/30		交通費
19	12	15,000	15,000	70	10,500	12/28		交通費
21	1	15,000	15,000	70	10,500	1/31		交通費
20	2	15,000	15,000	70	10,500	2/29		交通費
20	3	15,000	15,000	70	10,500	3/29		交通費
	合計		180,000		126,000			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和 5 年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
18	12	20000	20000	70	14000	12/28	XXXXXXXXXX	期末手当
	1							
	2							
	3							
	合計		20000		14000			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和 5 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	1								
18	2	20	1500	30,000	70	21,000	2/29	XXXXXXXXXX	
18	3	15	1500	22,500	70	15,750	3/29	XXXXXXXXXX	
	合計	35		52,500		36,750			