

提出書類の例(学歴・職歴関係)

経歴	提出するもの
高校→大学卒業見込み	大学卒業証明書(卒業後に提出。卒業見込み証明書は不要。)
高校→予備校→大学卒業見込み	高校卒業証明書 予備校在籍証明書(在籍期間の確認できるもの) 大学卒業証明書(卒業後に提出。卒業見込み証明書は不要。)
高校→大学→大学院修了見込み	大学卒業証明書 大学院修了証明書(修了後に提出。修了見込み証明書は不要。)
高校→A大学中退→B大学卒業見込み	A大学在籍証明書(在籍期間の確認できるもの) B大学卒業証明書(卒業後に提出。卒業見込み証明書は不要。)
高校→大学→大学院 →職歴A→職歴B(在職中)	大学卒業証明書 大学院修了証明書 職歴A勤務証明書 職歴B勤務証明書(勤務期間は予定で可。提出期限近くに取得するとよい。)
高校→専門学校(公務員予備校等も含む)卒業 →アルバイト	高校卒業証明書 専門学校卒業証明書 アルバイト勤務証明書

※履歴書や勤務証明書の様式は、次のWebページに掲載しています。掲載URL→<https://www.pref.aichi.jp/soshiki/jinjika/saiyoukankei.html>

※受験資格に資格・免許が必要な職種(例:薬剤師、社会福祉)の方は、資格・免許の写しが必要です。(取得見込みの方は取得後にすみやかに提出してください。)

※在学中のアルバイト等については、基本的には勤務証明書を取得する必要はありません。(留年や休学等正規の修学年数以上に在学された方は必要となります。)

※予備校や中退した大学等の在籍証明書については、学校により証明書の名称が異なることもありますが、在籍期間の確認できる証明書を取得してください。