

地域貢献活動実施状況報告書（令和6年度分）

令和7年4月 7 日

愛知県知事 殿

氏名又は名称及び法人にあつては
その代表者の氏名
株式会社東京インテリア家具
代表取締役 利根川 隆弘
住所 長野県長野市稲里町中央四丁目 20 番 1 号

商業者等による地域貢献活動の推進に関する条例第14条第1項の規定により、次のとおり報告します。

1 店舗の概要

大規模小売店舗の名称	東京インテリア家具長久手店
大規模小売店舗の所在地	長久手市横道301、401番

2 地域貢献活動の実施に関する方針及び計画の期間

地域貢献活動の実施に関する方針	事業活動を通して地域の皆様の生活向上に貢献していくとともに、積極的にリサイクル活動と省エネルギー対策を実施し、環境負荷の低減にも取り組んでいます。
計画の期間	令和3年10月1日から令和8年3月31日まで

3 地域貢献活動の実施状況

項目	細目	地域貢献活動の内容	実施時期	実施回数等
1 地域づくりの取組への協力	①市町村が進める地域づくりへの協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	要請が無かった	
	②商工会議所・商工会・商店街振興組合等への加入	・長久手市商工会への加入を検討します。	要請が無かった	

項 目	細 目	地 域 貢 献 活 動 の 内 容	実 施 時 期	実 施 回 数 等
1 地域づくりの取組への協力	③地域づくりに取り組む団体等への協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	要請が無かった	
	④祭りや各種行事を実施する自治会等への協力	・地域の祭りや行事に協力します。 ・店内でのミニコンサートの開催など、発表等の場所を可能な限り提供します。	要請が無かった	
	⑤地域経済団体等の活動に対する助言、情報の提供	・要請があれば内容に応じて検討します。	要請が無かった	
	⑥買物弱者対策への協力	・高齢者・障害者の方が優先して駐車できる駐車スペースや、段差へのスロープ等の設置、ベビーカートの配備を行います。	毎日	毎日
	⑦その他地域づくり等への協力	・託児施設を併設し、子育て中の従業員が勤務しやすい環境を整備します。	未実施	
2 地域雇用確保への協力	①地域及び県内からの雇用の促進	・パートやアルバイトを地域から優先して雇用します。 ・店内にパート等の募集情報を掲示します。	随時	40 名を地域から雇用
	②安定的雇用の確保	・各種社会保険に加入し、雇用の安定化に努めます。	随時	随時
	③障害者雇用の促進	・障害者の法定雇用率達成に努めます。	随時	令和 6 年度末現在、法定雇用率は未達成
	④少子化対策・男女共同参画の推進	・育児休業制度の活用促進に努めます。	随時	令和6年度は制度利用者なし

項 目	細 目	地 域 貢 献 活 動 の 内 容	実 施 時 期	実 施 回 数 等
3 防犯・青少年非行防止対策の推進	①店舗内及び敷地内における防犯対策の実施	・防犯カメラの設置と従業員による見回りを実施します。	毎日	364 日
	②深夜営業や営業時間外の防犯・青少年の非行防止対策の実施	・店内の商品陳列では見通しの確保に留意します。	毎日	364 日
	③人通りの少ない場所に対する巡回の実施等	・営業時間外は駐車場出入口を閉鎖します。	毎日	364 日
	④緊急通報体制の確立	・従業員による見回りを実施します。	毎日	364 日
	⑤その他防犯等への協力	・店舗及び店舗周辺での事件・事故発生時の警察への通報要領を作成し、周知に努めます。	未実施	
4 地域防災への協力	①災害時の避難場所等の提供、地域との連携	・行政や地域との防災協定について、要請に応じ検討します。	要請が無かった	
	②緊急時の物資の提供	・行政からの依頼に基づき、生活関連物資の提供について検討します。	未実施	
	③災害等発生時におけるボランティア活動への取組	・可能な範囲で前向きに検討します。	未実施	
	④防災訓練等への参加・協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	要請が無かった	
	⑤その他地域防災への協力	・要請があれば内容に応じて検討します。	要請が無かった	

項 目	細 目	地 域 貢 献 活 動 の 内 容	実 施 時 期	実 施 回 数 等
5 ユニバーサルデザイン対策等の推進	①ユニバーサルデザインの導入	・優先駐車場、授乳室、多目的トイレなど、高齢者や障害者、乳幼児を連れた方などすべての人に使いやすい店舗づくりを進めます。	毎日	364 日
6 環境対策の推進	①ヒートアイランド・地球温暖化対策の実施	・駐車場内でのアイドリングストップを呼びかけます。	毎日	364 日
	②「ノーレジ袋」・トレイ削減、包装の簡素化等、廃棄物抑制対策の実施、リサイクル対策の実施	・簡易包装化とレジ袋の有料化により、レジ袋・包装材の廃棄の発生抑制とレジ袋の再利用を促進します。 ・梱包資材を再利用します。 ・廃棄物の分別回収とリサイクルの促進に努めます。	毎日	364 日
	③環境美化対策の実施・協力	・駐車場や店舗周辺の清掃、美化活動を実施します。 ・ごみ箱を適切に配置し、ごみの散乱防止に努めます。	毎日	364 日
	④省エネルギー対策の実施	・照明や空調機器に省エネルギー型の設備を採用します。 ・過剰な照明の削減や、空調温度の適切な設定に努めます。	毎日	364 日
	⑤公共交通機関の利用促進	・チラシや店舗ウェブサイトで公共交通機関の利用を呼びかけます。	適時	随時
	⑥その他環境対策に関する取組	・関係法令を遵守し、環境保全に努めます。	毎日	364 日
7 核テナント撤退や店舗閉鎖時の対策	①早期の情報開示・提供	・万一撤退する場合は、できるだけ早期の情報提供に努めます。	未実施	

項 目	細 目	地 域 貢 献 活 動 の 内 容	実 施 時 期	実 施 回 数 等
7 核テナント撤退や店舗閉鎖時の対策	②後継店の確保	・後継店の迅速な確保に努めます。	未実施	
	③従業員の雇用の確保	・ハローワークと連携し、再就職支援に努めます。	未実施	
	④店舗閉鎖に伴う環境悪化の防止	・店舗閉鎖後の建物の適切な管理体制の確立に努めます。	未実施	
8 その他の対策	①食品等の安全・安心の確保	・関係法令、基準等を遵守し、店内カフェでの食品の安全確保に努めます。	毎日	364 日
	②景観形成、街並みづくりへの配慮、景観協定など地区の景観形成の取組に対する協力	・関係法令、基準等を遵守し、立地地域の景観や街並みづくりに配慮した店舗づくりに努めます。	毎日	364 日
	③その他の地域貢献活動	・行政、地域からの要請に応じて、前向きに対応します。	要請が無い	

注1 「項目」の欄、「細目」の欄及び「地域貢献活動の内容」の欄は、地域貢献計画書に記載したものと同様に記載すること。

注2 「実施時期」の欄及び「実施回数等」の欄は、具体的に記載すること。補足事項は「実施回数等」の欄に記載すること。

注3 実施予定のあった地域貢献活動で、実施しなかったものについては、「実施時期」の欄に「未実施」と記載すること。

4 重点的に実施した地域貢献活動の内容の詳細

店舗の建物周辺や駐車場の清掃、美化活動を実施し、ごみの散乱防止に努めました。その結果、本計画の期間において来客や地域住民の方からのごみに関する苦情はありませんでした。

注 重点的に実施した地域貢献活動の内容について、その詳細を記載すること。地域貢献活動の状況が分かる写真、参考資料等があれば適宜添付すること。

地域貢献 担当窓口	担当部署名	株式会社東京インテリア家具 本部 店舗開発課
	電 話	0 2 8 9－7 8－1 1 1 1
	F A X	0 2 8 9－7 8－1 1 1 0

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。