

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 政策企画局

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	東京事務所	東京事務所	公用名刺	公用名刺 1,000枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末	令和8年3月
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 総務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	尾張県民事務所 総務県民課	尾張県民事務所 総務県民課	公用名刺	公用名刺 片面印刷 年間500枚程度	随時
2	海部県民事務所 県民防災安全課	海部県民事務所 県民防災安全課 (総務・行政G)	公用名刺	公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月末日	令和8年3月
3	海部県民事務所 県民防災安全課	海部県民事務所 県民防災安全課 (防災安全G)	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日:令和7年9月末日	令和7年9月
4	海部県民事務所 県民防災安全課	海部県民事務所 県民防災安全課 (防災安全G)	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月末日	令和8年3月
5	海部県民事務所 環境保全課	海部県民事務所 環境保全課	クリーニング	防寒着9着	令和7年10月
6	海部県民事務所 環境保全課	海部県民事務所 環境保全課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月末日	令和8年3月
7	海部県民事務所 産業労働課	海部県民事務所 産業労働課	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 100枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月末日	令和8年3月
8	西三河県民事務所 産業労働課	西三河県民事務所 産業労働課	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日:令和7年6月末	令和7年6月
追加	西三河県民事務所 総務県民課	西三河県民事務所 総務県民課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日:令和7年12月末	令和7年12月
9	西三河県民事務所 総務県民課	西三河県民事務所 総務県民課	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 1600枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月末	令和8年3月
9	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 年間200枚	随時

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年6月13日	令和7年6月
11	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年6月13日	令和7年6月
12	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年8月15日	令和7年7月
13	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年9月19日	令和7年9月
14	市町村課	総務課	公用名刺	公用名刺 100枚 片面印刷 納入予定日：令和7年9月25日	令和7年9月
15	市町村課	会計局調達課	市町村行財政のあらまし	「市町村行財政のあらまし」印刷160部 単色(黒)刷り、両面、左巻き無線綴じ、 A4判背文字入り 納入予定日：令和7年12月5日	令和7年11月

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 人事局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	人事課	人事課	公用名刺	公用名刺 年間700枚	随時
2	人事課	職員厚生課	公用名刺	公用名刺 年間600枚	随時
3	人事課	人事課	愛知県職員名簿	愛知県職員名簿2025年度版の印刷 492ページ×110部 両面印刷 納入予定日:令和7年6月23日	令和7年6月
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 防災安全局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	防災部災害対策課	防災部災害対策課	手話通訳者派遣業務	会議における手話通訳者の派遣	令和7年5月
2	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	手話通訳者派遣業務	防災会議における手話通訳者の派遣	令和7年5月
3	防災部災害対策課	防災部災害対策課	手話通訳の派遣業務	防災講演会あいちにおける手話通訳者の派遣業務	令和7年11月
4	防災部災害対策課	防災部災害対策課	要約筆記者派遣業務	会議における要約筆記者の派遣	令和8年2月
5	防災部災害対策課	防災部災害対策課	手話通訳者派遣業務	会議における手話通訳者の派遣	令和8年2月
6	防災部災害対策課	防災部災害対策課	盲ろう者向け通訳・介助員派遣業務	会議における盲ろう者向け通訳・介助員の派遣	令和8年2月
7	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 7,900枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月31日	令和8年3月
8	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入日: 令和7年6月16日	令和7年6月
9	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 500枚 片面印刷 納入日: 令和7年10月26日	令和7年10月
10	防災部防災危機管理課	防災部防災危機管理課	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 500枚 片面印刷 納入日: 令和7年12月26日	令和7年12月

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 県民文化局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	県民総務課	県民総務課	公用名刺	公用名刺 年間6,400枚	随時
2	県民総務課	県民総務課	公用名刺	公用名刺 1,300枚	令和7年4月-6月
3	県民総務課	県民総務課	公用名刺	公用名刺 600枚	令和7年7月-9月
4	県民総務課	県民総務課	軍手	軍手 1打	令和7年9月
5	県民総務課	県民総務課	公用名刺	公用名刺 800枚	令和7年10月-12月
6	県民総務課	県民総務課	会議録用録音データ等の 翻訳及び浄書	会議録用録音データ等の翻訳及び浄書	令和7年7月- 令和8年1月
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 環境局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	環境政策課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 年間約4,000枚	随時
2	環境活動推進課	環境政策課	公用名刺	公用名刺の作成・200枚	令和7年10月
3	環境活動推進課	環境政策課	公用名刺	公用名刺の作成・600枚	令和8年3月
4	水大気環境課	環境政策課	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 年間1,200枚	随時
5	水大気環境課	環境政策課	令和7年度環境保健 サーベイランス調査 データ入力業務	健康調査票のデータ入力作業 約2350部(1部110桁) 期日:令和8年3月13日	令和7年4月
6	自然環境課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 年間800枚	随時
7	地球温暖化対策課	環境政策課	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 800枚 両面印刷 納入予定日:令和8年3月31日	令和8年3月
8	資源循環推進課	環境政策課	公用名刺	公用名刺 1,500枚	随時
9	環境調査センター	環境調査センター	封筒	所属用封筒 角2封筒 年間2,000枚程度 長3封筒 年間1,000枚程度	随時
10	環境調査センター	環境調査センター	名刺	公用名刺(令和8年度用) 年間400枚程度	令和8年3月

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 福祉局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	福祉総務課	福祉総務課	公用名刺	公用名刺・1500枚	随時
2	地域福祉課	福祉総務課	公用名刺	公用名刺 年間400枚 片面印刷	随時
3	地域福祉課	福祉総務課	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷	令和7年9月
3	障害福祉課	障害福祉課	ヘルプマーク啓発用ポ ケットティッシュ	ヘルプマーク啓発用ポケットティッシュ4000個	令和7年11月
4	障害福祉課	障害福祉課	ヘルプマークポスター等 発送業務	ヘルプマークポスター等発送業務	令和7年11月
5	障害福祉課	障害福祉課	名刺の発注	公用名刺:400枚 アート名刺:400枚 納入予定日 令和8年3月	令和8年3月
6	障害福祉課	障害福祉課	令和7年度福祉ガイドブ ック通常版	令和7年度福祉ガイドブック通常版 印刷製本 冊数:4,100 納期:令和8年1月30日	令和7年10月
7	障害福祉課	障害福祉課	令和7年度福祉ガイド ブック吹込み	令和7年度福祉ガイドブック音声版 マスターCD 制作 納期:令和8年1月13日	令和7年12月
8	障害福祉課	障害福祉課	令和7年度福祉ガイド ブック点字版・音声版	令和7年度福祉ガイドブック点字・音声版 制作及 び発送 納期:令和8年3月19日	令和8年1月
9	障害福祉課	障害福祉課	令和7年度福祉ガイド ブック音声コード版	令和7年度福祉ガイドブック音声コード版 印刷製 本 納期:令和8年3月予定	令和8年2月
10	高齢福祉課	福祉総務課	公用名刺	公用名刺 年間1,000枚 片面印刷	随時

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
11	女性相談支援センター	相談・支援課	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入日 令和8年3月	令和8年3月
12	医療療育総合センター	総務課	公用名刺	公用名刺 片面、両面印刷 年間1,500枚	随時

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 保健医療局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	医療計画課	医療計画課	名刺	公用名刺 片面印刷 100枚入り 109箱 両面印刷 100枚入り 20箱 購入予定日 令和7年4月～令和8年3月	令和7年4月
2	医療計画課	医療計画課	い草コースター	国民生活基礎調査に係る記入者手当 @150円×4,354個=653,100円 納期令和7年4月30日(水)	令和7年4月
3	医療計画課	医療計画課	一筆箋	社会保障・人口問題基本調査に係る記入者手当 @220円×1,948個=428,560円 納期令和7年6月10日(火)	令和7年5月
4	総合看護専門学校	総合看護専門学校	公用名刺	公用名刺 600枚 片面印刷 納入予定日 令和8年3月	令和8年3月
5	精神保健福祉センター管理課		公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 200枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月31日	令和8年3月
6	衛生研究所	総務課	名刺	公用名刺 片面印刷 100枚入り 4箱 納期 令和8年3月31日	令和8年3月
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 経済産業局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	あいち産業科学技術 総合センター食品工 業技術センター	あいち産業科学技術総 合センター食品工業技 術センター	名刺	公用名刺 片面印刷または両面印刷 年間300枚	随時
2	あいち産業科学技術総合センター	あいち産業科学技術総合センター	名刺	公用名刺 片面印刷または両面印刷 100枚 納入予定日:9月30日	令和7年9月
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 農業水産局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	農政課	農政課	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 6,600枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月31日	令和8年3月
2	知多農林水産事務所	知多農林水産事務所	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 1,500枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月20日	令和8年3月
3	西三河農林水産事務所	西三河農林水産事務所	公用名刺	公用名刺 年間3,000枚 片面印刷	随時
4	農業大学校	農業大学校	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 1,400枚 片面印刷 納入予定日:令和8年3月31日	令和8年3月
5	農政課	農政課	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 2,400枚 片面印刷	令和7年4~6月
6	農政課	農政課	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 1,100枚 片面印刷	令和7年7~9月
7	農政課	農政課	記章	記章(農業経営士・農村生活アドバイザー)	令和7年10~12月
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 農林基盤局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 (令和8年度用) 2,000枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月28日	令和8年3月
2	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 600枚	随時
3	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 年間500枚(100枚×5箱) 納入予定日令和8年3月末	令和8年3月
4	林務課	会計局調達課	間伐材使用角2封筒	間伐材使用角2封筒 1,500枚 間伐材使用(85g/m ²) 県政イメージアップデザイン印刷 納入予定日: 令和7年8月下旬	令和7年6月
5	林務課 あいちの木活用推進室	会計局調達課	木製認定証	木製認定証 21個 納入予定日: 令和7年10月下旬	令和7年9月
6	森林保全課	会計局調達課	間伐材使用長3封筒	間伐材使用長3封筒 4000枚 間伐材使用 85g/m ² 県政イメージアップマークデザイン印刷	令和7年7月
7	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 800枚(200枚×4箱) 納入予定日: 令和8年3月末	令和8年3月
8	あいち海上の森センター	あいち海上の森センター	公用名刺	公用名刺 200枚 片面印刷 納入予定日: 令和7年5月下旬	令和7年5月
9	農林総務課	農林総務課	公用名刺	公用名刺 600枚 片面印刷	随時
10	あいち海上の森センター	あいち海上の森センター	スマホスタンド	300個 海上の森間伐材使用 納期: 9月25日	令和7年6月

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
11	あいち海上の森センター	あいち海上の森センター	キーホルダー	300個 海上の森間伐材使用 納期:7月31日	令和7年6月
12	あいち海上の森センター	あいち海上の森センター	キーホルダー	500個 海上の森間伐材使用 納期:8月28日	令和7年6月

障害者就労施設等優先的調達発注見直し報告書

局名 : 建設局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	尾張建設事務所 総務課	尾張建設事務所 総務課	公用名刺の印刷	公用名刺の印刷	随時
2	尾張建設事務所 総務課	尾張建設事務所 総務課	公用名刺の印刷	公用名刺の印刷	随時
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 建築局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	住宅計画課	住宅計画課	公用名刺	公用名刺 年間200枚程度	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : スポーツ局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	スポーツ振興課	スポーツ振興課	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 片面印刷 400枚	令和7年4月
2	スポーツ振興課	会計局調達課	軍手	軍手 10双	令和8年3月
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 会計局

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	管理課	管理課	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 1,000枚	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 企業庁

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	総務課	総務課	公用名刺	公用名刺 年間5,000枚	随時
2	水道事業課	総務課	水道管路情報電子化業務委託	管路情報システムに登録する管路情報等のデータ化作業 ・資料収集整理 ・測定基図作成及び消去 ・属性データ入力及び編集 ・履行期間(予定) 契約の翌日から令和8年2月27日	令和7年10月
3	愛知用水水道事務所	管理課	公用名刺	公用名刺 500枚 片面ココ印刷	令和7年5月
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 病院事業庁

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	病院事業庁管理課	病院事業庁管理課	「愛知県辞令」用紙	「愛知県辞令」用紙 1000部	令和8年3月
2	病院事業庁管理課	病院事業庁管理課	公用名刺	公用名刺(200枚・両面印刷) 1名分	令和7年4月
3	病院事業庁管理課	病院事業庁管理課	公用名刺	公用名刺(200枚・両面印刷) 1名分	令和7年7月
4	病院事業庁管理課	病院事業庁管理課	公用名刺	公用名刺(100枚・片面印刷) 5名分	令和8年3月
5	病院事業庁管理課	病院事業庁管理課	公用名刺	公用名刺(100枚・片面印刷) 1名分	令和7年10月
6					
7					
8					
9					
10					
11					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 議会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会事務局幹部名刺(片面) 1箱100枚入り 3箱	令和7年4月
2	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会議員等名刺(両面) 1箱100枚入り8箱	令和7年5月
3	総務課	総務課	公用名刺	愛知県議会事務局幹部名刺(片面、両面) 1箱 100枚入り 13箱	令和8年3月
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名：教育委員会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	明和高等学校	明和高等学校	公用名刺	公用名刺 年間 500枚	随時
2	明和高等学校附属中学校	明和高等学校附属中学校	公用名刺	公用名刺 年間 200枚	随時
3	昭和高等学校	昭和高等学校	クリーニング	内 容：クリーニング 予定数量：毛布5枚 予定期限：令和7年8月	令和7年7月
4	中川青和高等学校	中川青和高等学校	公用名刺	公用名刺（令和7年度用・進路指導主事） 2箱（200枚） 片面印刷 納入予定：令和7年10月末	令和7年9月
5	瀬戸高等学校	瀬戸高等学校	公用名刺	公用名刺 年間 200枚	令和7年7月
6	瀬戸工科高等学校	会計局調達課	校名入り封筒	角2 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤 枠)付 学校名 住所 郵便番号 電話番号 FA X番号 県政イメージアップマーク	随時
7	瀬戸工科高等学校	会計局調達課	校名入り封筒	長3 2,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤 枠)付 学校名 住所 郵便番号 電話番号 FA X番号 県政イメージアップマーク	随時
8	小牧高等学校	小牧高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 800枚 片面印刷 納入予定日:随時	随時
9	尾北高等学校	尾北高等学校	公用名刺	公用名刺（令和7年度用） 100枚 両面印刷 納入日：令和7年4月18日	令和7年4月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
10	尾北高等学校	尾北高等学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月18日	令和7年4月
11	尾北高等学校	尾北高等学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 300枚 片面印刷または両面印刷 納入予定日: 随時	随時
12	古知野高等学校	古知野高等学校	公用名刺	公用名刺 900枚 納入予定日: 令和7年4月20日	令和7年4月
13	犬山高等学校	犬山高等学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 300枚 片面印刷	令和7年6月
14	犬山高等学校	犬山高等学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入日: 令和7年11月12日	令和7年11月
15	犬山高等学校	犬山高等学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 100枚 片面印刷 納入日: 令和7年12月24日	令和7年12月
16	小牧工科高等学校	小牧工科高等学校	クリーニング	クリーニング 毛布2枚 1カ月	令和8年3月
17	丹羽高等学校	丹羽高等学校	公用名刺	公用名刺 年間200枚	随時
18	丹羽高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号 1,000枚入 2箱 スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付、学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、県政イメージアップマークの刷り込み 納入日: 令和7年11月21日	令和7年 10月
19	犬山総合高等学校	犬山総合高等学校	公用名刺	公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月末	令和8年3月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
20	小牧南高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、 県政イメージアップマーク、リサイクルマークの刷込み	随時
21	小牧南高等学校	会計局調達課	封筒	角型2号 500枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、 県政イメージアップマーク、リサイクルマークの刷込み	随時
22	一宮高等学校	一宮高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 600枚 片面印刷 納入予定月: 令和7年4月	令和7年4月
23	一宮高等学校	一宮高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 200枚 片面印刷 納入予定月: 令和7年6月	令和7年6月
24	一宮西高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、 県政イメージアップマークの刷込み	随時
25	一宮西高等学校	会計局調達課	封筒	長形3号 1,000枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、 県政イメージアップマークの刷込み	随時
26	一宮西高等学校	会計局調達課	封筒	角型2号 500枚 片面スミ1色刷り 郵便番号(赤枠)付き 学校名、住所、郵便番号、電話番号、FAX番号、 県政イメージアップマークの刷込み	随時
27	一宮西高等学校	会計局調達課	印刷物「卒業証書授与 式次第」	720枚 片面スミ1色刷り A4 両面印刷	随時
28	一宮西高等学校	会計局調達課	印刷物「教科担任成績 簿」	80冊 縦265mm×182mm 44頁(本文) スミ1色刷り 本文: 再生上質紙(四六判110kg) 表紙: アストルト<265> 製本: 中綴じ(針金3カ所) 左クロス巻(黒)	随時
29	一宮西高等学校	会計局調達課	印刷物「教科担任出席 簿」	50冊 縦256mm×157mm 44頁(本文) スミ1色刷り 本文: 再生上質紙(四六判110kg) 表紙: アストルト<265> 製本: 中綴じ(針金3カ所) 左クロス巻(黒)	随時

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
30	一宮西高等学校	会計局調達課	印刷物「タラス出席簿」	20冊 162mm×290mm 片面 黒1色 レザック66(215kg) 銀ねず色、他仕様書で指定 製本：くるみ表紙(左巻き無線とじ)	随時
31	一宮北高等学校	一宮北高等学校	公用名刺	公用名刺 年間600枚 片面印刷	随時
32	佐屋高等学校	佐屋高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 95枚 片面印刷 納入日：令和7年4月25日	令和7年4月
33	佐屋高等学校	佐屋高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 100枚 片面印刷 納入日：令和7年7月9日	令和7年7月
34	五条高等学校	五条高等学校	公用名刺	公用名刺 年間 400枚	随時
35	東浦高等学校	東浦高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 300枚 デジタル印刷(片面3色刷) 納入予定日：令和7年6月	令和7年6月
36	東浦高等学校	東浦高等学校	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 300枚 デジタル印刷(片面3色刷) 納入予定日：随時	随時
37	碧南高等学校	碧南高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 1,200枚 3色刷り 片面 納入予定日 令和7年4月	令和7年4月
38	碧南工科高校	碧南工科高校	公用名刺	公用名刺(令和8年度用) 1,000枚 片面印刷 納入予定日：令和8年3月末	令和8年3月
39	成章高等学校	成章高等学校	公用名刺	公用名刺(令和7年度用) 600枚 片面印刷 納入日：令和7年4月23日	令和7年4月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
40	名古屋盲学校	名古屋盲学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 400枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月23日 令和7年6月30日 令和7年9月3日 令和7年12月23日	令和7年4、 6、8、12月
41	名古屋盲学校	名古屋盲学校	公用名刺	公用名刺 (令和8年度用) 200枚 片面印刷 納入予定日: 令和8年3月末	令和8年3月
42	一宮聾学校	一宮聾学校	公用名刺	公用名刺 300枚 片面印刷 納入予定日: 未定	随時
43	名古屋特別支援学校	名古屋特別支援学校	公用名刺	公用名刺 (令和7年度用) 年間400枚 片面印刷 納入日: 令和7年4月14日、6月4日	令和7年 4月、5月
44	名古屋特別支援学校	名古屋特別支援学校	封筒	封筒 年間2,000枚 (長3号1,000枚、角2号1,000枚) ※学校名・県政イメージアップマーク等印刷 納入予定日: 6月10日、7~8月	令和7年 5月、7月
45	名古屋特別支援学校	名古屋特別支援学校	封筒	封筒 追加分 (角2号1,500枚) ※学校名・県政イメージアップマーク等印刷 納入予定日: 1月	令和8年 1月
46	三好特別支援学校	三好特別支援学校	公用名刺	公用名刺 片面印刷 年間800枚	随時
47	大府特別支援学校	大府特別支援学校	卒業証書	卒業証書印刷 8部 納入予定日 令和8年2月6日	令和8年2月
48	小牧特別支援学校	小牧特別支援学校	クリーニング	行事用白布クリーニング 10枚 納入期限 令和7年5月30日	令和7年5月
49	小牧特別支援学校	小牧特別支援学校	クリーニング	教室用ホットカーペットカバークリーニング 5枚 納入期限 令和8年3月末日	令和8年3月

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
50	豊川特別支援学校	豊川特別支援学校	クリーニング	講堂（体育館）演台用白布等 6枚 納入期限：令和7年12月26日	令和7年5月
51	港特別支援学校	港特別支援学校	公用名刺	公用名刺 年間900枚	随時
52	豊田高等特別支援学校	豊田高等特別支援学校	公用名刺	公用名刺（令和7年度用） 100枚 片面印刷 納入予定：随時	随時
53	大府もちのき特別支援学校	大府もちのき特別支援学校	公用名刺	公用名刺（令和8年度用） 500枚（5箱） 片面印刷 納入予定日：令和8年3月30日	令和8年3月
54	大府もちのき特別支援学校	大府もちのき特別支援学校	公用名刺	公用名刺（令和7年度用） 年間1200枚 片面印刷 納入予定日：随時	随時
55	大府もちのき特別支援学校	大府もちのき特別支援学校	印刷物「学校要覧」	印刷物「学校要覧」 600枚 A3 カラー一面 納入予定日：令和7年5月30日	令和7年4月

障害者就労施設等優先的調達発注見直し報告書

局名 : 選挙管理委員会事務局

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	参院選候補者点字名簿	点字名簿	令和7年7月
2	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	参院選選挙のお知らせ	選挙のお知らせ案内文(点字・墨字併記) 選挙のお知らせ(全文点訳版、全訳音声版)	令和7年7月
3	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	「選挙のお知らせ」案内文	「選挙のお知らせ」案内文	令和7年7月
4	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	衆院選候補者点字名簿	点字名簿	令和8年1月
5	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	国民審査裁判官点字名簿	点字名簿	令和8年1月
6	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	衆院選選挙のお知らせ	選挙のお知らせ案内文(点字・墨字併記) 選挙のお知らせ(全文点訳版、全訳音声版)	令和8年1月
7	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	国民審査のお知らせ	国民審査のお知らせ案内文(点字・墨字併記)国民審査のお知らせ(全文点訳版、全訳音声版)	令和8年1月
8	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	「選挙のお知らせ」案内文	「選挙のお知らせ」案内文	令和8年1月
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 監査委員事務局

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	監査第一課	監査第一課	公用名刺	公用名刺印刷 年間1,000枚 片面印刷	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 労働委員会事務局

調達 案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	審査調整課	審査調整課	公用名刺	年間1000枚程度	随時
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

障害者就労施設等優先的調達発注見通し報告書

局名 : 愛知県警察本部

調達案件	発注課	契約担当課	契約の名称 (物件、委託名)	契約の概要 (予定業務の内容・数量・期限等)	契約締結 予定月
1	会計課調度係	会計課調度係	雑巾始め4件の物品購入	納入期限 令和7年6月27日 (購入内訳) ・雑巾 200袋 ・トイレ用洗剤 128本 ・食器用洗剤 120本 ・食器用洗剤(詰替え) 140本	令和7年4月
2	会計課調度係	会計課調度係	封筒始め4件の物品購入	納入期限 令和7年8月27日 (購入内訳) ・封筒 26,000枚 ・食器用洗剤(詰替え) 200本 ・漂白剤 48本 ・スポンジタワシ 60パック	令和7年6月
3	会計課調度係	会計課調度係	封筒始め4件の物品購入	納入期限 令和7年9月頃 (購入内訳) ・封筒 32,000枚 ・雑巾 80袋 ・食器用洗剤 120本 ・食器用洗剤(詰替え) 200本	令和7年9月
4	会計課調度係	会計課調度係	封筒始め4件の物品購入	納入期限 令和7年12月頃 (購入内訳) ・封筒 30,000枚 ・雑巾 60袋 ・食器用洗剤 60本 ・食器用洗剤(詰替え) 240本	令和7年12月
5	会計課調度係	会計課調度係	封筒始め6件の物品購入	納入期限 令和8年3月頃 (購入内訳) ・封筒 27,000枚 ・雑巾 200袋 ・食器用洗剤 72本 ・食器用洗剤(詰替え) 40本 ・トイレ用洗剤 200本 ・スポンジタワシ 60パック	令和8年4月
6	警察本部運転免許課	警察本部会計課	窓付封筒(青) 窓付封筒(黄)	窓付封筒(青)の印刷90,000枚 青・墨2色刷 抜・貼・糊加工有(セロ窓、アラビア糊) 窓付封筒(黄)の印刷6,000枚 黄・墨2色刷 抜・貼・糊加工有(セロ窓、アラビア糊) 納入予定日: 令和7年6月中旬	令和7年5月
7	東警察署	会計課	封筒(角2)	数量: 1,000枚 仕様: クラフト85 郵便番号枠なし 横貼 印刷なし 納期: 令和7年9月12日	令和7年8月
8	江南警察署	会計課	封筒(角2) 封筒(長3)	納期: 令和7年10月31日 (購入内訳) 角2封筒1,000枚 長3封筒1,000枚	令和7年9月
9	江南警察署	会計課	封筒(角8)	納期: 令和7年10月31日 数量: 300枚	令和7年9月
10	会計課	会計課調度係	食器用洗剤(詰替用)	納入期限 令和7年9月29日 (購入内訳) ・食器用洗剤(詰替用) 200本	令和7年9月