

**「あいち技能五輪・アビリンピック2027」
メダルデザイン募集・選定委託業務
企画提案募集要項**

1 業務名

「あいち技能五輪・アビリンピック2027」メダルデザイン募集・選定事業委託業務

2 業務目的・内容

「「あいち技能五輪・アビリンピック2027」メダルデザイン募集・選定事業委託業務仕様書」のとおり。

3 契約条件

(1) 契約の形態

委託契約

(2) 契約期間

契約締結日から2027年3月19日（金）まで

(3) 契約金額限度額

上限2,609,147円（消費税及び地方消費税計10%を含む）

(4) 契約保証金

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の16第1項及び愛知県財務規則（昭和39年愛知県規則第10号）第129条の2に基づき、契約金額の百分の十以上の金額とする。ただし、同規則第129条の3に該当する場合は、全額又は一部を免除する。

(5) 委託費の支払条件

業務完了検査合格後に精算払いとする。

(6) その他

企画提案に基づく経費積算金額は、契約時に至って同じ条件の下で、その額を超えることは認めない。なお、提案内容等を勘案して契約額を決定するため、積算金額と同じになるとは限らない。

4 応募資格

応募資格者は、次の要件を全て満たす者とする。

(1) 企画提案書提出期限の時点において、令和8・9年度愛知県入札参加資格者名簿登録業者で業務（大分類）「03:役務の提供等」のうちの営業種目（中分類）「16:その他の業務委託等」に登録していること。

(2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

- (3) 企画提案書の提出期限の時点において、愛知県から「愛知県会計局指名停止取扱要領」に基づく指名停止処分を受けていないこと。
- (4) 「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」(平成24年6月29日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結)に基づく排除措置を受けていないこと。
- (5) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (6) 宗教活動や政治活動を目的とした団体ではないこと。

5 応募方法等

応募者は、「「あいち技能五輪・アビリンピック2027」メダルデザイン募集・選定事業委託業務仕様書」を踏まえ、以下により企画提案書類を提出すること。

(1) 提出書類

ア 企画提案書(様式1)

イ 企画提案(任意様式)

※ 別紙「企画提案書作成要領」に基づき作成すること。

ウ 経費積算書(任意様式)

エ 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書(様式2)

※ 申告内容に応じ、必要となる添付書類の写しを添付すること。

オ 提案者の概要が分かる資料(定款、会社パンフレット、会員名簿等)

カ 直近2か年の決算報告書

キ 納税証明書(国税及び地方税について、応募時から過去1年以内に未納税額がないことの証明)

ク 過去5年間に実施した類似事業の実績等がわかるもの(任意)

(2) 提出部数

9部(正本1部、副本8部)

※ 上記(1)「エ 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書」、「カ 直近2か年の決算報告書」及び「キ 納税証明書」は、副本への添付を不要とする。

(3) 提出期限

2026年6月2日(火)午後5時(必着)

(4) 提出方法

ア 持参又は郵送(配達証明に限る)により、「(7) 提出先及び問合せ先」宛てに提出すること。

イ 持参する場合の受付時間は、平日の午前9時から午後5時までとする。

(5) 企画提案書類作成上の注意

ア 提出書類は、A4判縦方向・横書き、文字サイズ12pt以上を基本として作成

すること。(A3判を使用する場合は、三つ折りにすること。)

イ 提出された後、応募者の要望による追加及び修正は一切認めない。

ウ 提出された企画提案書類は返却しない。

(6) 応募に関する問合せ

ア 問合せは、2026年5月26日(火)午後5時まで電子メールにより受け付ける。

イ 件名は、「「あいち技能五輪・アビリンピック2027」メダルデザイン募集・選定事業委託業務に関する問合せ」とし、団体名、所属、担当者名、連絡先(電話番号及びメールアドレス)を明記すること。

ウ 回答は、問合せのあった団体宛にメールで送信するとともに、愛知県労働局産業人材育成課技能五輪・アビリンピック推進室のWebページに掲載する。

なお、質問が質問者固有の内容である場合は、質問者のみに回答する。

(7) 提出先及び問合せ先

〒460-8501

名古屋市中区三の丸三丁目1番2号(愛知県庁本庁舎2階)

愛知県労働局産業人材育成課技能五輪・アビリンピック推進室

企画・調整グループ(担当:岡島)

電話 052-954-6972(ダイヤルイン)

メールアドレス gorin@pref.aichi.lg.jp

6 企画提案の審査等について

(1) 審査方法

ア 提出された企画提案については、県職員による書面審査の上位3者まで選定した後、県が設置する選定委員会におけるプレゼンテーション審査の上、選定する。

ただし、提出された企画提案が3案以下の場合は、書面審査を実施せず、全ての企画提案について、プレゼンテーション審査を実施する。また、必要に応じて追加資料の提出を求めることがある。

イ プレゼンテーションは、一者10分程度でパソコン・プロジェクター等の電子機器の使用は不可とし、説明終了後に質疑応答を行う。

ウ プレゼンテーションの日程及び会場は、別途連絡する。

エ 審査は非公開とし、審査の経過等に関する問合せ及び異議申し立てには応じない。

(2) 審査基準

選定委員会で主に以下の項目について評価し、総合的な審査を行う。

ア 事業実施方法

- (7) 本事業全体の取組方針（基本的な考え方、目標、特徴・アピールポイント等）は明確で適切か。
- (4) 業務に従事する者の役割が明らかにされ、相応の能力を有する職員及び適な人員数が配置されている等、本事業の遂行に必要なかつ十分な体制が構築されているか。
- (7) 過去の類似業務実績は豊富か。
- (5) 具体的で期間内に実施可能なスケジュールであるか。

イ 提案内容

- (7) メダルデザイン募集業務
 - a メダルデザイン募集チラシには、大会の概要を周知する情報が記載されているか。また、大会及び競技の様子やその魅力が伝わる内容が盛り込まれているか。
 - b 募集の周知方法や学校への応募の働きかけについて、工夫がされているか。
- (4) 応募作品選定業務
 - a 応募作品選定における体制、選定プロセス、選定ポイント等は適切か。
 - b 選定委員候補者の属性、所属先、専門分野等に偏りがなく、均衡がとれた構成となっているか。
 - c 選定委員候補者には、他の知的財産権を侵害しないよう先行例等の調査を行う能力を備えた者が含まれているか。
 - d デザイナーは、愛知県在住・在勤・出身のいずれかに該当する者か。
 - e デザイナーは、国又は地方公共団体、全国団体の主催する作品展等に作品を出展（入賞）実績がある者か。
- (7) 参加賞・賞品の作成・送付業務
 - 参加賞は、小中学校、高等学校及び特別支援学校の児童・生徒が日常的に使用でき、応募を促進するものとなっているか。
- (5) 経費見積りの妥当性、付加提案
 - a 事業費積算は、適正に見積もられているか。
 - b その他予算の範囲内で実行可能な有益な付加提案がされているか。
- (7) その他（社会的価値の実現に資する取組）
 - a 環境マネジメントシステムの導入がなされているか。
ISO14001、エコアクション21、KES、エコステージのいずれかの環境マネジメントシステム認証を受けているか。
 - b 障害者等への就業支援がなされているか。
 - (a) 障害者法定雇用率を達成しているか。

- (b) 名古屋保護観察所に協力雇用主としての登録を受け、保護観察対象者等（同一人物）を継続して3か月以上雇用しているか。
- c 女性の活躍促進がなされているか。
 - (a) あいち女性輝きカンパニーの認証を受けているか。
 - (b) 女性の活躍促進宣言を提出しているか。
 - (c) えるぼし認定もしくはプラチナえるぼし認定を受けているか。
- d ワーク・ライフ・バランスの推進がなされているか。
 - (a) 愛知県ファミリー・フレンドリー企業の登録を受けているか。
 - (b) くるみん認定、トライくるみん認定もしくはプラチナくるみん認定を受けているか。
 - (c) 愛知県休み方改革マイスター企業の認定を受けているか。
 - (d) 愛知県「休み方改革」イニシアチブのうち、「自社だけでなく、取引先とも一緒になって休み方改革を推進」を実施しているか。

(3) 審査結果

審査結果については、後日、全提案者に対して書面で通知する。

(4) 契約

選定委員会において選定された者と委託見積限度額の範囲内で交渉の上、契約する。なお、契約が不調に終わった場合は、次点の者と交渉する。

7 その他留意事項

- (1) 企画提案に要する全ての費用は、提案者の負担とする。
- (2) 企画提案書類提出後、応募資格に該当しないこととなった場合は、速やかに県へ連絡すること。
- (3) 採用された企画提案書類の内容を県と提案者で協議・調整の上、事業実施内容に変更を加える場合がある。
- (4) その他詳細については、県と提案者で調整の上、行うものとする。

8 スケジュール（予定）

2026年5月13日（水）	公募受付開始
5月26日（火）	質問受付締切
6月2日（火）	企画提案書類の提出期限
6月上中旬	書面審査及びプレゼンテーション審査、委託先の決定
6月中下旬	契約締結、業務開始
2027年3月19日（金）	業務完了、実績報告書の提出