

愛知県施設園芸用  
燃油価格高騰対策支援金

手続き及び申請書作成の  
手引き

(令和7年10月～8年3月分申請用)

令和8年5月26日版

愛知県農業水産局農政部  
園芸農産課

注 本手引きは現時点版であり、今後変更があり得ることに留意願います。

# 目次

手続きについて……………p. 2

申請書作成について

様式第 1 号……………p. 3

様式第 1 – 2 号……………p. 4

様式第 1 号別添 1 ……p. 5

様式第 1 号別添 2 ……p. 6

様式第 1 号別添 3 ……p. 7

様式第 1 号別添 4 ……p. 8

様式第 1 号別添 5 ……p. 9

様式第 1 号別添 6 ……p. 10

省エネルギー生産管理チェックシートの写し  
……………p. 11

# 手続きについて

## 1 申請方法

以下に掲げるものを作成し、2に掲げる申請期間内に、電子申請または郵送のいずれかの方法で提出してください。

### <申請書一式>

- 様式第1号 愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金申請書兼請求書
- 様式第1号別添1 省エネルギー取組計画
- 様式第1号別添2 振込先口座が確認できる書類
- 様式第1号別添3 施設園芸農家であることの確認書類
- 様式第1号別添4 直近の青色申告書、決算書の写し
- 様式第1号別添5 本人確認書類 添付台紙
- 様式第1号別添6 燃油購入実績根拠書類
- 省エネルギー生産管理チェックシートの写し

### ① 電子申請の場合

WEBページ内の電子申請サイトから申請してください。

### ② 郵送の場合

申請書類一式を、配達記録を確認できる郵送方法（特定記録郵便やレターパック等）で提出してください。提出先の「愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金受付センター」は、以下のとおりです。

〒460-8799 名古屋中郵便局留 (名古屋市中村区名駅1-1-1 JPタワー名古屋14F) 愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金受付センター宛
--

※住所はカッコ内も含め、省略せず全てご記入ください。

## 2 申請期間

2026年5月27日（水）から6月19日（金）まで

## 3 お問い合わせ先

「愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金受付センター」

○電話番号：050-1720-9228

○開設時間：午前9時から午後5時まで（土曜日、日曜日、祝日は除く）

愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金申請書兼請求書

愛知県知事 殿

作成した日付(申請期間内)を記入

愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金交付等要綱(令和4年1月17日付け3園産第933号)第4条の規定に基づき、関係書類を添えて愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金を下記により申請します。

必ず  
チェック

1 交付要件に該当することの確認、及び、軽微な修正等に関する同意(□にチェックが必要です)

- 燃油による加温設備のある園芸用施設で農業を営み、生産物を販売している。
- 軽微な修正事項については、申請者への電話等により確認した上で県が修正を行うことに同意します。
- 虚偽の申告をしたことが判明した場合には、支援金を返還します。

2 申請者情報

フリガナ	アイチ タロウ
氏名(法人は法人名及び代表者職氏名)	愛知 太郎
フリガナ	ナゴヤシナカクサンノマル
住所 (法人の場合は事業所所在地)	〒460-8501 名古屋市中区三の丸3-1-2
連絡先電話番号(日中連絡の取れるもの)	052-954-XXXX
連絡先メールアドレス(任意)	aichixxx@aichi.pref.lg.jp

氏名、住所は本人確認書類、販売実績を示す書類、燃油購入実績根拠書類、振込口座と同じものを記入してください。  
法人の場合、法人名と代表者の職名及び氏名を記入してください。

3 燃油購入実績及び支援金請求金額

※ 支援金額は月ごとの支援金単価に月ごとの燃油購入実績を乗じた額(1円未満切捨)としてください。

(1) A重油又は灯油

燃油購入月	A重油			灯油		
	A: 支援金単価 (円/ℓ)	B: 燃油購入 実績(ℓ)	A×B: 支援金額 (円)	A: 支援金単価 (円/ℓ)	B: 燃油購入 実績(ℓ)	A×B: 支援金額 (円)
令和7年10月	〇〇.〇	3,000	36,000	△△.△	500	6,200
令和7年11月	〇〇.〇				345	4,588
令和7年12月	〇〇.〇				600	7,440
令和8年1月	〇〇.〇					
令和8年2月	〇〇.〇					
令和8年3月						
	小計(a)		196,000	小計(b)		18,228

<B: 燃油購入実績>  
納品月ごとに合計して記入。  
期間外に納品された燃油は対象外。  
<A×B: 支援金額>  
支援金単価×月ごとの購入実績  
1円未満は切り捨ててください。

LPガスを申請する場合は  
様式1-2号を作成して添付  
してください。

(2) LPガス(申請する場合は「申請有り」を○で囲み、様式1-2号を作成し、添付すること。)

LPガス 申請有り

(3) 支援金請求金額合計(A重油(a)、灯油(b)及びLPガス(c)の合計を記載する。)

合計(a+b+c)	214,228
-----------	---------

4 振込先口座情報

振込先口座は申請者の口座としてください。

全ての欄に記入してください。口座種別欄は該当する口座種別の□にチェックが必要です。

金融機関コード	0000	金融機関名	〇〇銀行
支店コード	012	支店名	三の丸支店
口座名義(カナ)	アイチ タロウ	口座番号	0123456

A重油、灯油、LPガスの支援金額の合計を記入してください。  
一種類しか購入していない場合も記入してください。

いずれかにチェックしてください。

5 市町村への情報提供の是非

2の「申請者情報」に記載した申請者の居住する(または事業所所在地を管轄する)市町村が同趣旨の支援金を措置し、当該市町村から県に対して本申請に係る申請情報の提供依頼があった場合には、当該支援金の支払事務に限り、県が当該市町村へ情報提供することに同意しますか。

- 同意する。
- 同意しない。

※黒または青のボールペンで記入してください。えんぴつや消えるボールペンは不可。

LP ガスを申請する場合は様式 1-2 号を作成して添付してください。  
 申請しない場合は、様式 1-2 号の添付は不要です。

様式第 1-2 号

令和 年 月 日

愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金 LP ガス購入実績及び支援金請求金額

1 申請者情報

フリガナ	
氏名（法人は法人名及び代表者職氏名）	

2 LP ガス購入実績及び支援金請求金額

燃油購入月	A：支援金単価（円/kg）	B：燃油購入実績（kg）	A×B：支援金額（円）
令和 年 月			
令和 年 月			
令和 年 月			
令和 年 月			
令和 年 月			
令和 年 月			
小 計 (c)			



## 別紙様式第1号別添2

## 振込先口座が確認できる書類

※「

*****					
**	**	**	**	**	**

*****					
**	**	**	**	**	**

口座番号 0123456  
お名前 アイチ タロウ サマ

金融機関番号 0000 支店番号 012

口座種別	口座番号	**	**	**	**
普通	0123456				

金融機関名 三の丸農業協同組合  
支店名称 愛知県庁支店

## 振込先口座が確認できる書類

- ・枠に収まらない場合は、添付台紙を表紙として、ホチキスでとめてください。
- ・通帳の金融機関名・支店名、口座名義(フリガナ)、口座種別、口座番号が確認できる部分のコピーを添付してください。
- ・ネットバンキングの場合、この内容が分かる画面の写しを添付してください。

## 施設園芸農家であることの確認書類 添付台紙

**施設園芸農家であることの確認書類**

- ・枠に収まらない場合は、添付台紙を表紙として、ホチキスでとめてください。
- ・本人、作物、加温機が写っている写真を貼付してください。
- ・本人確認書類との突合せのため、本人の顔を明瞭に判別できるように撮影してください。
- ・栽培期間が終了して作物がない場合は、本人と加温機のみ写真で構いません。



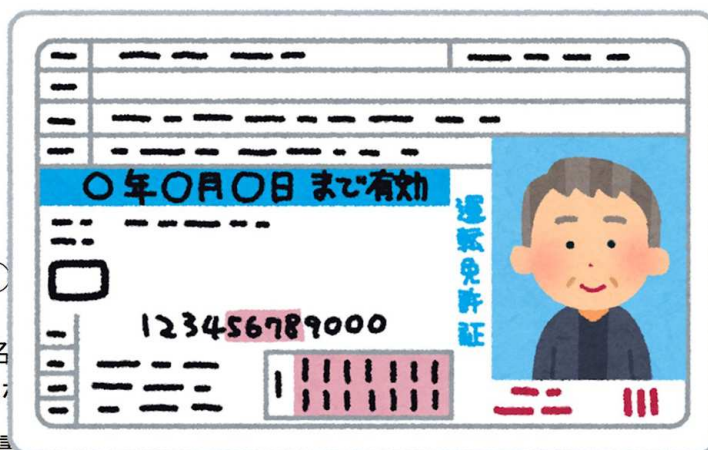
別紙様式第1号別添5

本人確認書類 添付台紙

【個人の場合】①

① 交付申請者の氏名  
運転免許証、パスポート

(顔写真付きの証明書の写しを2点添付)



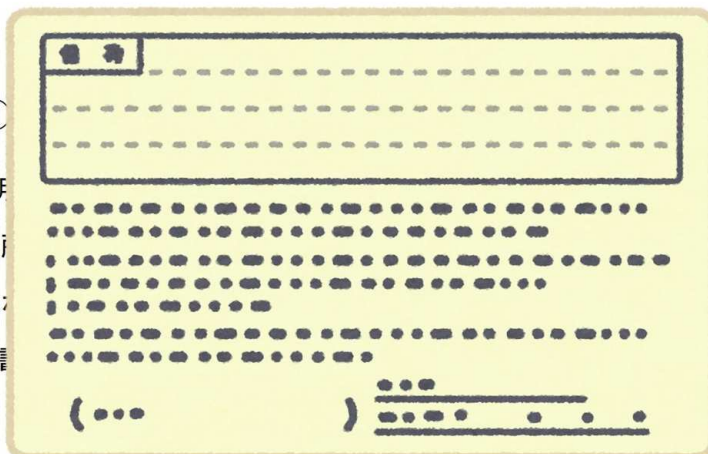
(写しを2点添付)

【法人の場合】①

① 履歴事項全部証明書

② 代表者の氏名・住所  
運転免許証、パスポート

(顔写真付きの証明書の写しを2点添付)



(写しを2点添付)

裏書きがある場合は両面を貼付してください。

枠内に収まらない場合は、この台紙を表紙とし、

添付書類を左上でホチキス止めて

**本人確認書類**

- ・枠に収まらない場合は、添付台紙を表紙として、ホチキスでとめてください。
- ・原則、運転免許証、マイナンバーカードなど、顔写真付きの本人確認書類の写しを添付してください。審査では、別添3との突合せを行い、本人確認及び施設園芸農家であることの確認を行います。
- ・法人においては、履歴事項全部証明書の写し及び代表者の顔写真付きの本人確認書類の写しを添付してください。

燃油購入実績根拠書類

- ・枠に収まらない場合は、添付台紙を表紙として、ホチキスでとめてください。
- ・納品書、請求書、領収書の写し、もしくはその組み合わせを添付してください。もしくは販売店による購入証明書でも可とします。

納品書兼請求書

購入者

販売者

販売者  
株式会社三の丸石油  
名古屋市中区三の丸〇〇

名古屋市中区三の丸3-5-1  
愛知 太郎 様

請求額

2,304,500

油種がわかるものを添付

納入日	納品場所	油種	数量	単価	金額
〇〇/9/15	三の丸ハウス	A重油	2000	95	190,000
9月小計		A重油	2000		190,000
〇〇/10/5	三の丸ハウス	A重油	3000	100	300,000
〇〇/10/5	二の丸ハウス	A重油	2000	100	200,000
〇〇/10/25	三の丸ハウス	A重油	3000	100	300,000
10月小計		A重油	8000		800,000
〇〇/11/5	三の丸ハウス	A重油	8000	110	880,000
〇〇/11/5	二の丸ハウス	灯油	1000	110	110,000
〇〇/11/25	二の丸ハウス	灯油	1000	115	115,000
11月小計		A重油	8000		880,000
		灯油	2000		225,000
税抜合計					2,095,000
税込合計					2,304,500

9月分は対象外。  
別紙第1号に加えないように注意。

対象期間の  
油種の合計

「省エネルギー生産管理チェックシート」

- ・国の様式「施設園芸省エネルギー生産管理チェックシート(改定3版)」又は、県が別に定める様式(愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金用)のいずれかを使用してください。
- ・当シートを用いて、前年度比燃油使用量 10%削減を目標とした省エネ生産管理を実践してください。
- ・申請時点までチェックを行った当シートの写しを必ず添付してください。
- ・該当しない設備について実践する必要はありません。また、物理的にできない項目については記入不要です。

施設園芸省エネルギー生産管理チェックシート (愛知県施設園芸用燃油価格高騰対策支援金用)

既に加温を開始している場合は、加温開始前に行う項目のうち、既に実施した内容にはチェックを行い、実施できていない項目は次年度から実施しましょう。

加温期間中に実施できる項目は、チェックしましょう。

毎月の燃油使用量及び暖房設定温度を記入してください。変温管理を利用している場合はそのように記入してください。

燃油暖房機	設備設置時のチェックポイント		チェック欄		マニュアル掲載頁
	自己	関係者	自己	関係者	掲載頁
	★ 燃焼用新鮮空気の入力口を設けましたか	✓	✓		19
温度センサー	加温開始前のチェックポイント		チェック欄		マニュアル掲載頁
	自己	関係者	自己	関係者	掲載頁
	★ 缶体を清掃しましたか	✓	✓		29
	★ パーナーノズル周辺、ディフューザー等を清掃しましたか	✓	✓		29
	★ パーナーノズルを点検して定期的に交換していますか	✓	✓		29
	★ ノズルヒーターに不具合はありませんか	✓	✓		39
★ エアシャッターで適正な空気量となるよう調整していますか	✓	✓		49	
★ 長期間保存したA重油を使用していませんか	✓	✓		49	
加温開始前～期間中のチェックポイント		チェック欄		マニュアル掲載頁	
自己	関係者	自己	関係者	掲載頁	
★ 生長点付近など適切な高さに設置していますか	✓	✓		20	
★ 暖房機や送風ダクトの吹き出し口付近に設置していませんか	✓	✓		20	
★ 温度センサーは正常に作動していますか	✓	✓		20	
★ ハイブリッド運転の場合の温度センサーの設置方法は適切ですか	✓	✓		21	

チェック時期	令和7年10月～令和8年3月	温室番号	
住所	愛知県名古屋市中区三の丸～	氏名	愛知 太郎

温度管理技術	設備設置時のチェックポイント		チェック欄		マニュアル掲載頁
	自己	関係者	自己	関係者	掲載頁
	送風ダクトの設置方法(本数、太さなど)は適切ですか	✓	✓		34
	循環扇の設置方法(配置間隔、作物影響など)は適切ですか	✓	✓		35
ヒートポンプ	加温期間中のチェックポイント		チェック欄		マニュアル掲載頁
	自己	関係者	自己	関係者	掲載頁
	★ 温度設定にあたり栽培作物の適温を確認しましたか	✓	✓		31, 32
	★ 天敵資材や花粉交配用昆虫の活動適温を確認しましたか	✓	✓		33
	★ 温室内の温度ムラの有無や温度差を適切な方法で確認しましたか	✓	✓		34
	★ 送風ダクトや循環扇を有効に活用して温度ムラを改善しましたか	✓	✓		34, 35
★ ハイブリッド運転時の温度設定は適切ですか(燃油暖房機より2～3℃高く設定)	✓	✓		8	
★ ヒートポンプの周辺に被覆の破れや隙間はありませんか	✓	✓		11	

加温開始前～期間中のチェックポイント	マニュアル掲載頁	チェック欄																	
		10月			11月			12月			1月			2月			3月		
		上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下
★ エアフィルターの清掃(ヒートポンプ)をしましたか	11, 15	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 温室内外に採光を妨げるような障害物はありませんか	19	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 被覆資材が汚れていないか確認しましたか	19	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 温室の外張被覆の破れや隙間を点検しましたか	22	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 天窓や出入口部の破損や隙間を点検しましたか	22	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 被覆資材留具の緩みを点検しましたか	22	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 換気扇シャッターや使用しない出入口の目張り、側面巻き上げフィルム固定をしましたか	22	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 内張(カーテン、固定張り)を設置していますか	23									✓									
★ 内張カーテンを多層化していますか(可能であれば温室全面)	27																		
★ 内張カーテンに破れや隙間がないか点検しましたか	23	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 内張カーテン裾部の隙間(膨らみ)を点検しましたか	24	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 温室出入口付近や妻面は隙間のないように保温対策を行いましたか	24	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 多層カーテンでは被覆資材同士の間隔(資材同士が張り付かない)は適切ですか	27																		
★ 多層カーテンでは肩部などの隙間対策を行いましたか	24																		
★ 開閉は日長(日の出・日の入り時刻)に応じて調節していますか	25	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 自動開閉の場合、開閉させて隙間や開閉動作に問題がないことを確認しましたか	25	✓			✓			✓			✓			✓					✓
★ 温室北面を断熱資材で固定張りするなど断熱対策をしましたか	25	✓			✓			✓			✓			✓					✓

毎月の前年度実績及び年間合計も記入してください。

ご利用にあたって  
 ● 自身で取り組む省エネ対策を選択して、温室ごとにチェックポイントをチェックしましょう。  
 ● チェックポイントの詳細は「施設園芸省エネルギー生産管理マニュアル」をご覧ください。

燃料の購入量または使用量(%)	当年度	3000	4000	3000	4000	2000			計	16000
	前年度	2000	3000	3000	4000	4000	2000			18000
温室の夜間設定温度(℃)	当年度	9	10	11	日没後: 14 夜間: 11	日没後: 14 夜間: 11				
	前年度	9	10	11	12	12	13			