

再生資源の適正な活用に関する届出の記入要領

1 様式 1-1

各項目については、以下のとおり記入してください。

No	項目	記入要領
①	届出者	<ul style="list-style-type: none"> 郵便番号、住所、氏名（法人にあつては名称及び代表者の氏名）及び電話番号を記入してください。 押印の必要はありません。
②	再生品又は再生資源の種類	<p>【再生品の場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> 種類に指定はありませんので、一般的な物品の名称を記入してください。 <p>【再生資源の場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> 産業廃棄物である場合はその種類（「汚泥」、「廃油」等、廃棄物処理法で定める産業廃棄物又は特別管理産業廃棄物の種類）を記入してください。 副産物である場合は一般的な物品の名称を記入してください。
③	再生品又は再生資源の名称	<ul style="list-style-type: none"> 商品名などがある場合はその商品名を、特に商品名がない場合は適宜番号や記号を記入してください。
④	用途	<ul style="list-style-type: none"> 適宜、実情に合わせて記入してください。（ここで記載していただいた用途ごとに、様式 1-2 を記入していただくこととなります。）

2 様式 1-2

様式 1-2 は様式 1-1 の No.②「種類」別の No.③「用途」ごとに作成してください。

また、産業廃棄物処分業者であつて、同一の種類別の用途ごとの再生品等を複数の事業場で製造する場合は、事業場別に作成してください。

なお、各項目については、以下のとおり記入してください。

No	項目	記入要領
⑤	再生品又は再生資源の種類	<ul style="list-style-type: none"> 様式 1-1 の No.②と同じ内容を記入してください。

No	項目		記入要領
⑥	再生品又は再生資源の名称		・様式 1-1 の No.③と同じ内容を記入してください。
⑦	再生品又は再生資源の用途		・様式 1-1 の No.④と同じ内容を記入してください。
⑧	事務所等の名称・所在地	事務所	・販売や製造の窓口となる事務所の名称、所在地及び電話番号を記入してください。
		事業場	・再生品を製造する又は再生資源を発生する事業場の名称、所在地及び電話番号を記入してください。
⑨	再生を行う施設の設置場所 (再生品の場合)		<p>・再生品を製造する施設の所在地を記入してください。</p> <p><添付書類></p> <p>・事業場の平面図（再生を行う施設の名称及び設置場所を明示してください。）を添付してください。</p>
⑩	再生資源の産業廃棄物の種類又は副産物の一般的な名称、再生品のうちに占める再生資源の割合	産業廃棄物の種類又は副産物の一般的な名称	<p>【再生品の場合】</p> <p>・再生品の原材料となる再生資源が産業廃棄物の場合は、その「産業廃棄物の種類」を、副産物の場合はその一般的な名称を記入してください。</p> <p>・購入した再生資源、安定型産業廃棄物及びこれに類する副産物である再生資源については、この項目に記入する必要はありません。</p> <p>・複数の再生資源を用いて再生を行う場合は、2列目以降の欄を使用して記入してください。</p> <p>【再生資源の場合】</p> <p>・様式 1-1 の No.②と同じ内容を記入してください。</p>
		再生品のうちに占める再生資源の割合 (%) (再生品の場合)	<p>・再生資源をそのまま販売する場合は記入不要です。</p> <p>・再生品中に占める原材料の割合を重量%で記入してください。変動幅がある場合はその範囲を記入してください。</p>

No	項目		記入要領
⑪	再生の方法（再生品の場合）		<ul style="list-style-type: none"> ・再生資源等（原材料）から再生品を製造加工する方法を記載してください。 ・再生資源をそのまま販売する場合は記入不要です。 <p><添付書類></p> <ul style="list-style-type: none"> ・再生（製造加工）方法に関するフロー図を添付してください。 ・フロー図には、再生を行う施設の名称を記載してください。
⑫	再生品又は再生資源の性状	環境安全性に係る性状	<ul style="list-style-type: none"> ・再生品又は再生資源が以下の(1)から(3)の環境保全上の基準のいずれかに適合していることについて記入してください。 ・再生品又は再生資源が、地面に接して又は地中で利用される場合は、(1)に加え、土壤汚染含有量基準に適合していることについても記入してください。 <p>(1) 土壤の汚染に係る環境基準</p> <p>(2) 水底土砂判定基準（海洋で使用される場合）</p> <p>(3) 排水基準（液体の場合）</p> <p><添付書類></p> <ul style="list-style-type: none"> ・上記の環境保全上の基準の適合状況について、環境計量証明事業所が実施した試験結果証明書の写しを添付してください。 ・ただし、以下の(1)～(5)の場合は、添付を要しません。 <p>(1) 原材料となる再生資源が、通常、有害性を有するとは見込まれない性状のもののみである場合。</p> <p>(2) 再生資源が、引渡しの後、有用金属、有機溶剤等として再生され利用されるものである場合。</p> <p>(3) 再生品等が、引渡しの後、焼成、焼結、熔融等の処理がされ利用されるもの</p>

No	項目		記入要領
			<p>である場合。</p> <p>(4) 再生品等が、引渡しの後、排水処理の用途に利用されるものである場合であって、引き続き環境法令に従い適正に処理される場合。</p> <p>(5) 再生品等の用途が燃料である場合。</p> <p>(参考)</p> <p>上記の(1)～(5)の場合及び「再生品等が、需要家に対する引渡しの後、物理的、化学的固定等の処理がされ製品化されるものである場合であって、需要家に購入の意志がある場合」は土壌の汚染に係る環境基準等への適合は要しません。</p>
		適合させようとしている日本工業規格その他の規格等の名称	<ul style="list-style-type: none"> 規格等の名称を記入してください。 一般的な規格等がない場合は、需要家が要求する仕様等に適合させる旨を記入してください。
		適合させようとしている日本工業規格その他の規格等の内容等	<ul style="list-style-type: none"> 規格等（需要家の要求する仕様等を含む。）について、その内容（規格項目の名称及び値等）を記入してください。 <p><添付書類></p> <ul style="list-style-type: none"> 規格等（需要家の要求する仕様等を含む。）への適合状況に係る試験検査結果（原則として、工業標準化法に基づく登録試験所等第三者機関が実施した試験検査結果）を添付してください。
⑬	再生品等の性状の管理方法		<ul style="list-style-type: none"> 再生品又は再生資源の性状を管理するために行う事項（分析・試験検査の頻度等）について、記入してください。

No	項目		記入要領
⑭	再生品等の保管方法	保管場所の所在地	<ul style="list-style-type: none"> 再生品又は再生資源を保管する場所の所在地を記入してください。
		保管施設の概要	<ul style="list-style-type: none"> 保管施設の構造、保管方法の概要を記載してください。 再生品等の種類、性状等を踏まえた環境保全措置についても記載してください。（例床面のコンクリート等の浸透防止対策、U字溝、沈殿升、油水分離槽等の排水対策など） <p>＜添付書類＞</p> <ul style="list-style-type: none"> 保管施設の平面図及び立面図（寸法を記入してください。）及び事業場の平面図（保管施設の場所を明示してください。）を添付してください。
		保管施設の容量	<ul style="list-style-type: none"> 保管容量が1日当たりの処理（製造）能力の何倍かを記入してください。 <p>（注）愛知県産業廃棄物適正処理指導要綱により、中間処理後の産業廃棄物（再生の処理後の再生品を含む。）の保管容量は、処理施設の1日当の処理能力の1.4倍以下と定められています。</p>
⑮	再生に関する計画（再生品の場合）	再生資源（原材料）受入計画	<ul style="list-style-type: none"> 再生品の製造に当たり、原材料となる再生資源の月間受入量を記入してください。 購入した再生資源、安定型産業廃棄物及びこれに類する副産物である再生資源については、記入する必要はありません。 再生資源をそのまま販売する場合は記入不要です。
		製造計画	<ul style="list-style-type: none"> 再生品の月間製造量を記入してください。

No	項目	記入要領
⑩	再生品等の販売に関する計画	<ul style="list-style-type: none"> ・再生品又は再生資源の販売先及び月間販売量を記入してください。 ・販売先が多数ある場合は主要な取引先を記入し、販売量は合計値を記入してください。 ・代表的な販売先について、氏名（法人にあつては名称）、所在地及び電話番号を記入してください。 <p><添付書類></p> <ul style="list-style-type: none"> ・再生品又は再生資源の販売について、輸送費等の経費を含めても届出者側に経済的損失が生じることはない旨を誓約した書面又はそのことが確認できる契約書等を添付してください。 ・同一の再生品等について、取引先が多数ある場合は代表的な取引先について書類を添付してください。
⑪	販売することができない場合における再生品等の処分方法	<ul style="list-style-type: none"> ・自己処理の場合は、自己処理の欄に処分場の所在地、処分方法を記入してください。 ・委託処理の場合は、委託処理の欄に委託先の事業者名、処理をする事業場の所在地、処分の方法を記入してください。

3 様式 2-1 及び 2-2（変更・廃止の届出）

様式 1-1 及び 1-2 の記載要領に準じ、様式 1-2 及び 1-2 の該当する項目の新・旧欄に記入の上、作成してください。