第20回アジア競技大会選手村

後利用事業者募集

様式集

令和2年10月

愛知県・名古屋市

# 作成にあたっての注意事項

【全般】

* 各様式で指示した用紙サイズ及び枚数で作成すること。
* 片面印刷とし、A4判は縦、A3判は横使いとすること。
* 提出書類は、様式番号順に綴じること。
* 様式中の備考欄、本文欄などに記載された注意事項等については、提案書類の提出時に削除すること。

【応募に関する様式（様式2）】

* 提出部数は、正本１部、副本4部とし、A4判、左綴じ、1分冊にして提出すること。
* 様式2を記録した電子媒体（CD-R又はDVD-R）を1部提出すること。また、電子媒体には、本事業名及び代表法人名を記載すること。

電子媒体は、PDF形式（原則、画像化したものではなく、テキスト情報を含むこととする）にて提出すること。

【提案に関する様式（様式3,4,8）】

* 提出部数は、正本１部、副本4部とし、A4判、左綴じ、1分冊にして提出すること。
* 様式3～8を記録した電子媒体（CD-R又はDVD-R）を1部提出すること。また、電子媒体には、本事業名及び代表法人名を記載すること。

電子媒体は、PDF形式（原則、画像化したものではなく、テキスト情報を含むこととする）にて提出すること。

【提案に関する様式（様式5～7）】

* 提出部数は13部とする。応募者及びその他事業に携わる者を特定できない記載とすること。
* 提案書類の作成にあたり、簡潔でわかりやすい記載に努めること。
* 文字の大きさは、原則として9ポイント以上とする。図中の文字についてはこの限りではないが、文字が十分に読み取れる程度とする。
* A3ファイルに綴じ、様式番号毎に仕切紙等により分け、インデックス等を付けて提出すること。また、ファイルには、本事業名及び登録番号（参加資格審査の結果と合わせて通知）を表紙及び背表紙に明示すること。
* 記録した電子媒体（CD-R又はDVD-R）を3部提出すること。また、電子媒体には、本事業名及び登録番号を記載すること。

電子媒体は、PDF形式（原則、画像化したものではなく、テキスト情報を含むこととする）にて提出すること。併せて、様式6については、使用データ（Microsoft　Excel（Windows対応）、CADデータ（.dwg又は.jww及び.dxf））を提出すること。

# 様式集一覧

■Ⅰ.応募に関する様式

| **様式番号** | **様式** | **用紙サイズ** | **枚数** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.募集要項説明会及び質問書等に係る様式** | | | |
| 様式1-1 | 募集要項説明会申込書 | A4 | 1枚 |
| 様式1-2 | 募集要項等に関する質問書 | A4 | 適宜 |
| 様式1-3 | 貸与・閲覧申出書兼誓約書 | A4 | 1枚 |
| **2.参加資格要件の審査等に関する様式** | | | |
| 様式2-1 | 参加表明書 | A4 | 1枚 |
| 様式2-2-1 | 事業者グループ構成員表 | A4 | 適宜 |
| 様式2-2-2 | ＳＰＣ構成員表 | A4 | 適宜 |
| 様式2-3 | 委任状 | A4 | 適宜 |
| 様式2-4 | 代表者等名簿 | A4 | 適宜 |
| 様式2-5 | 会社概要 | A4 | 適宜 |
| 様式2-6 | 財務状況表 | A4 | 適宜 |
| 様式2-7 | 誓約書 | A4 | 適宜 |
| 様式2-8 | 応募書類の開示に係る意向申出書 | A4 | 1枚 |
| 様式2-9 | 参加表明書等変更届 | A4 | 適宜 |
| 様式2-10 | 応募辞退届 | A4 | 1枚 |

■Ⅱ.提案に関する様式

| **様式番号** | **様式名** | **用紙サイズ** | **枚数** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.提案申込に関する様式** | | | |
| 様式3-1 | 提案申込書 | A4 | 1枚 |
| 様式3-2 | 参加資格審査結果通知書の写し | A4 | 1枚 |
| **4.自主確認に関する様式** | | | |
| 様式4-1 | 自主確認書 | A4 | 1枚 |
| **5.後利用事業計画に関する様式** | | | |
| 【全体計画】 | | | |
| 様式5-1 | 事業の基本方針に関する提案 | A3 | 2枚以内 |
| 様式5-2 | 土地利用計画及び導入機能に関する提案 | A3 | 3枚以内 |
| 様式5-3 | 空間計画に関する提案 | A3 | 3枚以内 |
| 様式5-4 | 交通・動線計画に関する提案 | A3 | 3枚以内 |
| 【まち全体での取組】 | | | |
| 様式5-5 | エリアマネジメントに関する提案 | A3 | 1枚以内 |
| 様式5-6 | 防災・減災に関する提案 | A3 | 1枚以内 |
| 様式5-7 | 景観形成に関する提案 | A3 | 1枚以内 |
| 様式5-8 | 持続可能なまちづくりに関する提案 | A3 | 1枚以内 |
| 様式5-9 | 地域貢献に関する提案 | A3 | 1枚以内 |
| 様式5-10-1 | 施設計画の概要（全体） | A3 | 適宜 |
| 様式5-10-2 | 施設計画の概要（提案区域（画地）） | A3 | 各2枚以内 |
| 様式5-10-3 | 暫定活用の概要 | A3 | 適宜 |
| 様式5-11-1 | 施設配置図（全体） | A3 | 2枚以内 |
| 様式5-11-2 | 施設配置図（提案区域（画地）） | A3 | 各2枚以内 |
| 様式5-12 | イメージパース | A3 | 適宜 |
| 様式5-13 | 施設立面図 | A3 | 適宜 |
| **6. 選手村整備に関する様式** | | | |
| 様式6-1 | 効果的・効率的に選手村整備・運営が行える考え方 | A3 | 適宜 |
| 様式6-2-1  様式6-2-2  様式6-2-3  様式6-2-4 | 後利用施設①の選手村一時使用面積・収容人数総括表  後利用施設①内訳表  （宿泊施設として一時使用する施設）  後利用施設①内訳表  （サービス施設として一時使用する施設）  選手村機能活用状況確認表 | A3  A3  A3  A3 | 適宜  適宜  適宜  1枚 |
| 様式6-3 | 建物平面図 | A3 | 適宜 |
| 様式6-4 | 選手村配置イメージ図 | A3 | 1枚 |
| **7 事業計画に関する様式** | | | |
| 様式7-1-1 | 事業実施体制に関する提案（全体） | A3 | 1枚以内 |
| 様式7-1-2 | 事業実施体制に関する提案（提案区域（画地）） | A3 | 各1枚以内 |
| 様式7-1-3 | 事業実績に関する提案（提案区域（画地）） | A3 | 各1枚以内 |
| 様式7-1-4 | 過去3期の経営・財務状況（提案区域（画地）） | A3 | 各1枚以内 |
| 様式7-2-1 | 資金計画に関する提案（提案区域（画地）） | A3 | 各2枚以内 |
| 様式7-2-2 | 事業収支計画に関する提案（提案区域（画地）） | A3 | 各2枚以内 |
| 様式7-2-3 | 長期事業収支計画に関する提案（全体） | A3 | 1枚以内 |
| 様式7-3-1 | 工程計画に関する提案（全体） | A3 | 2枚以内 |
| 様式7-3-2 | 工程計画に関する提案（提案区域（画地）） | A3 | 各1枚以内 |
| **8 応募者等に関する様式** | | | |
| 様式8 | 応募者等一覧 | A4 | 適宜 |

# 

# 様式集

# 【様式1-1】

令和　　年　　月　　日

募集要項説明会申込書

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集「募集要項説明会」に参加を申込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  氏名 |
| 説明会  参加者氏名 |  |
|  |
| 連絡先 | 所属  役職名  担当者名  電話  メールアドレス |

* １法人あたりの参加者数は2名までとする。
* 本申込書に所要事項を記入し、令和2年10月15日（木）17時までに、募集要項記載の宛先に、電子メール（添付ファイル）により提出すること。

## 【様式1-2】

令和　　年　　月　　日

募集要項等に関する質問書

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集「募集要項等に関する質問書」を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属／担当者名 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 資料名 | 該当箇所 | | | | 質問 |
| 頁 | ● | (●) | ●） |
| 例 | ○○○○ | 1 | 1 | (1) | 1） | ○○○○ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 資料名には該当する資料名称及び様式番号を記入すること。

（記入例：募集要項、別紙○、様式○-○　等）

* 該当箇所欄の記入に当たっては、数値、記号は半角小文字で記入すること。
* 行が不足する場合には、適宜増やすこと。No.は通し番号とすること。
* Microsoft Word（Windows対応）にて提出すること。（本データを利用）

## 【様式1-3】

令和　　年　　月　　日

貸与・閲覧申出書兼誓約書

愛知県知事

名古屋市長　様

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集に関する以下の資料について貸与・閲覧を申出します。なお、本資料の内容について、愛知県及び名古屋市の承諾を得ることなく第三者への開示及び本事業の目的以外には使用しません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 貸与・閲覧者 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 担当 | 所属/役職名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

１　貸与を依頼する資料

|  |  |
| --- | --- |
| 資料名 | ・交通影響評価検討参考資料  ・平面図のCADデータ |

2　閲覧を依頼する資料

|  |  |
| --- | --- |
| 資料名 | ・地盤調査及び土壌調査業務委託　報告書　（平成30年10月） |

* 貸与・閲覧を依頼する資料の資料名にと記載すること。
* 貸与を受けるデータは、令和3（2021）年3月26日までに担当部署へ返却すること。

|  |
| --- |
| 返却 |
|  |

## 【様式2-1】

令和　　年　　月　　日

参加表明書

愛知県知事

名古屋市長　様

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集への参加を表明します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  (代表法人) | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 応募方法 | | 単独　　・　　事業者グループ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 所属 | |  |
| 役職名 | |  |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ＳＰＣの設立による事業の実施予定 | あり・なし |

* 事業者グループにより応募する場合は、事業者グループ構成員表【様式2-2-1】も提出すること。
* SPCの設立を予定する者は、【様式2-2-2】も提出すること。

## 【様式2-2-1】

令和　　年　　月　　日

事業者グループ構成員表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表法人 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

* 必要に応じて表を追加すること。
* 構成員及び代表法人等と県・市の契約形態について次頁を参考に示すこと。

|  |
| --- |
| 構成員の契約形態説明図  愛知県  ・  名古屋市  代表法人  構成員  A  構成員  B  構成員  C  敷地  ①  ：売買  敷地  ②  ：定期借地  敷地  ③  ：定期借地  敷地  ④  ：売買  愛知県  ・  名古屋市  代表法人  構成員  A  構成員  B  構成員  C  敷地全体：売買  出資  出資  出資  SPC  出資  愛知県  ・  名古屋市  代表法人  構成員  A  構成員  B  構成員  C  敷地  ②  ：売買  出資  出資  出資  SPC  敷地  ①  ：定期借地  （  例１  ）  （  例２  ）  （  例３  ） |

## 【様式2-2-2】

令和　　年　　月　　日

ＳＰＣ構成員表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ＳＰＣ | ＳＰＣ名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 事業予定区域 | 提案区域全体・提案区域の一部 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 出資額 |  | 株式の保有割合 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 出資額 |  | 株式の保有割合 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 出資額 |  | 株式の保有割合 |  |

* 必要に応じて表を追加すること。
* SPCで応募する場合には、本様式を提出してください。複数のSPCを設立する場合には、本様式を追加し、設立するSPCごとに作成すること。

## 【様式2-3】

令和　　年　　月　　日

委任状

愛知県知事

名古屋市長　様

以下の法人を事業者グループの代表法人とし、「第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集」に関し、以下の権限を委任します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員  （委任者） | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表法人  （受任者） | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 委任事項 | | 「第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集」の応募にかかる全ての権限 |

* 事業者グループにより応募する場合は、構成員ごとに作成すること。

## 【様式2-4】

令和　　年　　月　　日

代表者等名簿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 所 在 地 |  |
| 法 人 名 |  |
| 代表者名 | 印 |

　役員等の役職名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 |  | 生年月日 | 性別 | 住所 |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |
|  |  | M・T・S・H   * ・ |  |  |

* 非上場企業の場合、株主上位10者までと持ち株比率を記載すること。
* 欄が不足する場合は、適宜追加すること。
* 事業者グループにより応募する場合は、構成員ごとに作成すること。

## 【様式2-5】

令和　　年　　月　　日

会社概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 |  | | | TEL | |  | | | |
| 本社所在地 |  | | | FAX | |  | | | |
| 設立年月日 |  | | | 資本金 | |  | | | |
| 従業員 | 総数　　　人（うち非常勤従業員　　　人） | | | | | | | | |
| 主要拠点  営業拠点等 |  | | | | | | | | |
| 業務内容 |  | | | | | | | | |
| 業績 | 決算期 | | 売上高 | | 経常利益 | | | 純利益 | |
| 第　期　／　～　／ | | 万円 | | 万円 | | | 万円 | |
| 第　期　／　～　／ | | 万円 | | 万円 | | | 万円 | |
| 第　期　／　～　／ | | 万円 | | 万円 | | | 万円 | |
| 人員数  （期平均数） | 決算期 | | 常勤役員数 | | 常用従業員数 | | | 非常勤従業員数 | |
| 第　期　／　～　／ | |  | |  | | |  | |
| 第　期　／　～　／ | |  | |  | | |  | |
| 第　期　／　～　／ | |  | |  | | |  | |
| 主要売上 | 項目 |  | |  | | |  | |  |
| 比率 | ％ | | ％ | | | ％ | | ％ |
| 主要株主 | 株主 |  | |  | | |  | |  |
| 比率 | ％ | | ％ | | | ％ | | ％ |

* 事業者グループにより応募する場合は、構成員ごとに作成すること。
* 会社概要パンフレットを添付すること。

## 【様式2-6】

令和　　年　　月　　日

財務状況表

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | ●年度 | ●年度 | ●年度 | データ根拠 |
| 売上高 | ① |  |  |  |  |
| 営業損益 | ② |  |  |  | 損益計算書 |
| 経常損益 | ③ |  |  |  | 損益計算書 |
| 特別損益 | ④ |  |  |  | 損益計算書 |
| 法人税等 | ⑤ |  |  |  | 損益計算書 |
| 純利益 | ⑥＝③＋④－⑤ |  |  |  | 損益計算書 |
| 受取利息・受取配当金 | ⑦ |  |  |  | 損益計算書 |
| 事業損益 | ⑧＝②＋⑦ |  |  |  |  |
| 支払利息 | ⑨ |  |  |  | 損益計算書 |
| 利払能力 | ⑧÷⑨ |  |  |  |  |
| 営業キャッシュフロー | ⑩ |  |  |  | キャッシュフロー計算書 |
| 投資キャッシュフロー | ⑪ |  |  |  | キャッシュフロー計算書 |
| 財務キャッシュフロー | ⑫ |  |  |  | キャッシュフロー計算書 |
| フリーキャッシュフロー | ⑩-⑪ |  |  |  |  |
| 総資産 | ⑬ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 自己資本額 | ⑭ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 自己資本比率 | ⑭÷⑬ |  |  |  |  |
| 有利子負債 | ⑮ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 流動資産 | ⑯ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 流動負債 | ⑰ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 流動比率 | ⑯÷⑰ |  |  |  |  |
| 当座資産 | ⑱ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 当座比率 | ⑱÷⑰ |  |  |  |  |
| 固定資産 | ⑲ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 固定比率 | ⑲÷⑭ |  |  |  |  |
| 固定負債 | ⑳ |  |  |  | 貸借対照表 |
| 固定長期適合率 | ⑲÷（⑳＋⑭） |  |  |  |  |

* 事業者グループにより応募する場合は、構成員ごとに作成すること。
* 直近の3か年において作成すること。

## 【様式2-7】

令和　　年　　月　　日

誓約書

愛知県知事

名古屋市長　様

「第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集要項」を熟読して確認の上、同要項に記載されている応募者の資格を有し、応募者の制限に抵触しないこと、提出書類に虚偽又は不正がないことを誓約します。

なお、同要項の記載に基づき、「第20回アジア競技大会選手村後利用事業募集」の参加資格審査により失格、又は契約候補事業者を取り消されるなど、いかなる処分を受けても異議を申し立てしません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表法人 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

## 【様式2-8】

令和　　年　　月　　日

応募書類の開示に係る意向申出書

愛知県知事

名古屋市長　様

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集の応募書類の内容に対して、開示請求があった場合の取扱いについては、以下のとおり意向を申し出ます。

　１　応募書類の全部開示を承諾します。

　２　応募書類には、企業のノウハウに関する情報が含まれているため、一部非開示を希望します。

　３　応募書類は、公にしないことを前提に記載している情報が含まれているため、一部非開示を希望します。

* 上記、該当項目に〇を付けてください。（複数回答可）
* 本申出書は、応募書類の内容の一部非開示を確約するものではありません。愛知県・名古屋市等関連規定に基づき、開示が妥当と判断される部分については、開示する場合があります。その際には、別途調整します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  (代表法人) | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

## 【様式2-9】

令和　　年　　月　　日

参加表明書等変更届

愛知県知事

名古屋市長　様

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集について令和　年　月　日付で提出した参加表明書等について、以下のとおり変更しますので、届け出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  (代表法人) | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 所属 | |  |
| 役職名 | |  |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| メールアドレス |

１　応募方法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 単独からグループへ変更 | 構成員の変更 | 事業者グループから単独へ変更 |

２　加入又は脱退する構成員

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 加入  ・  脱退 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 加入  ・  脱退 | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

３　その他の変更

（　　　　　　　　　　　　）

* 本様式は、様式2-1～2-8について変更がある場合に提出すること。
* 様式2-2～2-8の内、内容が変更となる様式を添付すること

## 【様式2-10】

令和　　年　　月　　日

応募辞退届

愛知県知事

名古屋市長　様

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集への応募を辞退します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  (代表法人) | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 応募方法 | | 単独　　・　　事業者グループ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 所属 | |  |
| 役職名 | |  |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

## 【様式3-1】

令和　　年　　月　　日

提案申込書

愛知県知事

名古屋市長　様

第20回アジア競技大会選手村後利用事業者募集に関する提案を申込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  (代表法人) | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 応募方法 | | 単独　　・　　事業者グループ |
| 登録番号 | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 所属 | |  |
| 役職名 | |  |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

## 【様式3-2】

参加資格審査結果通知書の写し

・参加資格審査結果通知書の写しを提出すること。

## 【様式4-1】

令和　　年　　月　　日

自主確認書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  (代表法人) | 法人名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 自主確認する内容 | 確認欄  (〇を付ける) |
| ア 提案書類の一式及び必要部数が揃っているか |  |
| イ 建築基準法などの必要な法令に対して重大な不適格箇所がないか |  |
| ウ その他、募集要項等に記載の事項を逸脱する計画となっていないか |  |

* 応募者で自主チェックを行い、条件を満たしていることを確認して、「確認欄」に○を付けること。

## 【様式5-1】

事業の基本方針に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

## 【様式5-2】

土地利用計画及び導入機能に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

## 【様式5-3】

空間計画に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

## 【様式5-4】

交通・動線計画に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

・別紙１を参照し、後利用事業で想定される開発交通量、アクセス誘導経路及び開発後の主要交差点

　解析結果について記載すること。

## 【様式5-5】

エリアマネジメントに関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

【様式5-6】

防災・減災に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

## 【様式5-7】

景観形成に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

## 【様式5-8】

持続可能なまちづくりに関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

## 【様式5-9】

地域貢献に関する提案

・募集要項「５．提案内容」を参照して記載すること。

【様式5-10-1】

施設計画の概要（全体）

■提案区域（画地）及び施設概要一覧

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案区域(画地) | 提案区分※1 | 構成員 | 敷地面積(㎡) | 主要用途 | 土地の  処分方式※2 | 借地期間(年) | 後利用施設①の有無 |
| 区域Ａ | （記載例）  活用用地 | 代表法人 | ○㎡ | 共同住宅 | 売却方式 | － | 有 |
| 区域Ｂ | 活用用地 | 構成員Ａ | ○㎡ | 商業施設 | 定期借地方式 | ○年 | 無 |
| 区域Ｃ | 暫定用地 | 構成員Ｂ | ○㎡ | ・・・ | 暫定活用 | ○年 | 無 |
| ・・・ |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  | － |  | － | － | － | － |

※1 活用用地、暫定用地、未活用用地の別を記入すること。

※2 売却方式、定期借地方式、暫定活用、未活用の別を記入すること。

■提案区域（画地）に係る施設概要一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 内容 | 備考 |
| 区域Ａ | 建築面積 | ○㎡ |  |
| 延床面積 | ○㎡ |  |
| 建蔽率 | ○％ |  |
| 容積率 | ○％ |  |
| 階数 | 地上○階、地下○階 |  |
| 高さ | ○ｍ |  |
| 構造 | ○造 |  |
| 緑化率 | ○％ |  |
| 区域Ｂ | 建築面積 | ○㎡ |  |
| 延床面積 | ○㎡ |  |
| 建蔽率 | ○％ |  |
| 容積率 | ○％ |  |
| 階数 | 地上○階、地下○階 |  |
| 高さ | ○ｍ |  |
| 構造 | ○造 |  |
| 緑化率 | ○％ |  |

* 応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。

## 【様式5-10-2】

施設計画の概要（提案区域（画地））

■提案区域及び施設概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案区域(画地) | 提案区分 | 構成員 | 敷地面積(㎡) | 主要用途 | 土地の  処分方式 | 借地期間(年) | 後利用施設①の有無 |
| 区域○ |  |  |  |  |  |  |  |

■提案区域に係る施設概要

　（全体）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | 備考 |
| 建築面積 |  |  |
| 延床面積 |  |  |
| 建蔽率 |  |  |
| 容積率 |  |  |
| 階数 |  |  |
| 高さ |  |  |
| 構造 |  |  |
| 緑化率 |  |  |

　（建物毎）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 内容 | 備考 |
| 建物－１ | 建築面積 |  |  |
| 延床面積 |  |  |
| 階数 |  |  |
| 高さ |  |  |
| 構造 |  |  |
| 後利用施設①、②の区分※ |  |  |
| 建物－２ | 建築面積 |  |  |
| 延床面積 |  |  |
| 階数 |  |  |
| 高さ |  |  |
| 構造 |  |  |
| 後利用施設①、②の区分※ |  |  |

* 後利用施設①又は後利用施設②の別を記入すること。
* 応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。

## 【様式5-10-3】

暫定活用の概要

・提案区域（画地）ごとに作成すること。

・暫定用地での活用内容を示すとともに、活用用地で提案する事業との関係性やその事業に対し暫定活用が果たす役割など具体的に記載すること。

■提案区域（画地）及び事業概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案区域(画地) | 提案区分 | 構成員 | 敷地面積(㎡) | 主要用途 | 土地の  処分方式 | 借地期間(年) | 後利用施設①の有無 |
| 区域○ |  |  |  |  | ― |  | ― |

1. 活用用途：
2. 活用内容：

　３．配置図

　・提案区域（画地）の境界が分かるように記載すること。

* 応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。

【様式5-11-1】

施設配置図（全体）

・提案区域全体及び周辺について記載すること。

・提案区域境界、区域名（区域A、Bなど）を記載すること。

・暫定用地、未活用用地の範囲についても分かるように記載すること。

・図面寸法は1/2500以上とすること。

【様式5-11-2】

施設配置図（提案区域（画地））

・活用用地について記載すること。

・建物構成、配置、外部通路等が把握できるものとすること。

・外構仕上げ高さを記載すること。

・提案区域（画地）の境界が分かるように記載すること。

・施設概要を記載すること。

・図面寸法は1/1250以上とすること。

【様式5-12】

イメージパース

・全体の鳥瞰図に加え、コンセプトなど提案内容を示すパースを記載すること。

・各区域の後利用施設の外観や内観等のパースを記載すること。

## 【様式5-13】

施設立面図

・提案区域全体の立面図2面以上を記載すること。

・各提案区域の立面図を適宜記載すること。

・図面寸法は1/1250以上とすること。

※施設配置図と合わせた作図（様式5-11-2へ立面図を併記）も可能とする。

※施設平面図や断面図など提案に必要な図を適宜記載すること。

【様式7-1-1】

事業実施体制に関する提案（全体）

・提案区域全体について記載すること。

・応募者の代表法人、構成員など、本事業全体の実施体制及び役割をできるかぎり具体的に提案すること。なお、応募者（代表法人、構成員、協力法人）及びその他事業に携わる者を特定できない記載とすること。（例：代表法人、構成員A、B、協力法人A、B、その他事業に携わる者A、B）

・ＳＰＣを設立して事業を実施する場合は、ＳＰＣの出資者やアセットマネジメント（ＡＭ）、プロパティマネジメント（ＰＭ）業務等を担う全体スキーム図、設立に向けたスケジュール等を簡潔にまとめたＳＰＣ設立の事業実施計画書を提出すること。※様式自由

## 【様式7-1-2】

事業実施体制に関する提案（提案区域（画地））

・提案区域（画地）毎に記載すること。

・構成員とともに、協力法人、その他事業に携わる者（出資者、融資金融機関、保険会社、アドバイザー、事業の運営を委託する等）本事業に関わる主体をできるかぎり具体的に提案すること。

　なお、応募者（代表法人、構成員、協力法人）及びその他事業に携わる者を特定できない記載とすること。（例：代表法人、構成員A、B、協力法人A、B、その他事業に携わる者A、B）

・ＳＰＣを設立して事業を実施する場合は、ＳＰＣの出資者やアセットマネジメント（ＡＭ）、プロパティマネジメント（ＰＭ）業務等を担う全体スキーム図、設立に向けたスケジュール等を簡潔にまとめたＳＰＣ設立の事業実施計画書を提出すること。※様式自由

【様式7-1-3】

事業実績に関する提案（提案区域（画地））

・提案区域（画地）毎に記載すること。

・提案内容と同種・類似の事業に係る施工実績・運営実績を活用した事業実績を記載するとともに、その実績をどのように活かすことができるか等についても記載すること。

## 【様式7-1-4】

過去３期の経営・財務状況（提案区域（画地））

・提案区域（画地）毎に記載すること。

・構成員について、過去3期の経営・財務状況を記載すること。

【様式7-2-1】

資金計画に関する提案（提案区域（画地））

・提案区域（画地）毎に記載すること。

・事業の概要とともに、事業開始までに係る費用（用地費、施設整備費、公租公課、その他経費）とその調達内訳（調達方法、金額、調達先、調達条件など）を記載すること。

・以下の様式をもとに、項目の修正・追加・削除など適宜修正して作成すること。

■提案区域（画地）及び事業概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案区域(画地) | 提案区分※1 | 構成員 | 敷地面積(㎡) | 主要用途 | 土地の  処分方式※2 | 借地期間(年) | 後利用施設①の有無 |
| 区域Ａ |  |  |  |  |  |  |  |

※1 活用用地、暫定用地、未活用用地の別を記入すること。

※2 売却方式、定期借地方式の別を記入すること。

■施設概要

　建築面積：○㎡、延床面積：○㎡、階数：地上○階、地下○階、高さ：○ｍ、構造：○造

■初期費用（供用開始までの総額）　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）消費税抜き

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 金額 | 内容 |
| 用地費  施設整備費 | 用地費※１ |  |  |
| 建設費 |  |  |
|  |  |  |
| 公租公課 | 不動産取得税 |  |  |
| 登録免許税 |  |  |
|  |  |  |
| その他経費 | 調査設計費 |  |  |
| 建設利息 |  |  |
| 開業費 |  |  |
| 保証金 |  |  |
| ・・・ |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

※1　想定する土地価格（円/㎡）又は貸付料（円/㎡・月）を「内容」の欄へ記載すること。

■資金調達内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）消費税抜き

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 調達方法※1 | 調達先※2 | 金額 | 調達（返済）条件 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※1　出資や借入等調達先ごとの調達方法を記入すること。

※2　想定される調達先を記入すること。

※3　銀行等の融資関心表明書又は出資関心表明書等があれば別途添付すること。

## 【様式7-2-2】

事業収支計画に関する提案（提案区域（画地））

・提案区域（画地）毎に記載すること。

・事業期間を通じた事業収支計画について記載すること。

・後利用施設①については、大会前の期間についても記載すること。

・以下の様式をもとに、項目の修正・追加・削除など適宜修正して作成すること。

［区域○］

■損益計算書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）消費税抜き



※1　営業収入の推移見込みの根拠について別途記載すること。

■キャッシュフロー計算書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）消費税抜き



* 応募者が想定する事業スキーム及び前提条件との整合性に配慮し作成すること。

## 【様式7-2-3】

長期事業収支計画に関する提案（全体）

・本事業全体において想定されるリスクとその対応策を含め、長期的に事業の安定性を確保するための方策を記載すること。資金ショートの予防策・対応策、赤字決算となった場合の対応策については必ず記載すること。

## 【様式7-3-1】

工程計画に関する提案（全体）

・提案区域全体の工程計画を記載すること。

・本事業と関連事業の工事との錯綜が想定される場合、工程調整上の留意点及び対応策を記載すること。例：ガードマン配置、発生土流用の調整

・騒音振動対策など工事期間中の周辺環境に対する負荷軽減策を記載すること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程計画（全体） | | | | | | | | | | | |
|  | 令和　　（２０　　）年度　　～令和　　（２０　　）年度 | | | | | | | | | | |
| 月 | 月 | 月 | ……… | | | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
| 工事着手時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事工程 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 区域A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 区域B |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 区域C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事完成時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業開始準備時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業開始時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業終了準備時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業終了時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事完成時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 選手村施設の着工可能時期（想定）を示すこと。
* 後利用施設①は選手村に関連する工事を含めて令和8（2026）年3月末までに完了とする。
* 供用開始日（年月）を記載すること。
* 応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。

## 【様式7-3-2】

工程計画に関する提案（提案区域（画地））

・提案区域（画地）毎に記載すること。

・基本協定締結から提案事業の運営開始までの工程計画も記載すること。

・施設の契約・設計や許認可の取得等、工事着手までに必要な期間も記載すること。

・2026年3月、2027年5月の時期を工程表に明記すること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程計画（区域○） | | | | | | | | | | | |
|  | 令和　　年度　　～令和　　年度 | | | | | | | | | | |
| 月 | 月 | 月 | ……… | | | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
| 設計（基本・実施設計） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 各種申請 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事着手時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事工程 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事完成時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業開始準備時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業開始時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業終了準備時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業終了時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 各種申請 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事完成時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 選手村施設の着工可能時期（想定）を示すこと。
* 後利用施設①は選手村に関連する工事を含めて令和8（2026）年3月末までに完了とする。
* 供用開始日（年月）を記載すること。
* 応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。

【様式8】

応募者等一覧

・様式5～7に記載のある、応募者等（代表法人、構成員、協力法人、その他事業に携わる者）の法人名を記載すること。

■応募者等一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 記載名 | 法人名 |
| 代表法人 |  |
| 構成員A |  |
| ・・・ |  |
| 協力法人A |  |
| ・・・ |  |
| その他事業に携わる者A |  |
| ・・・ |  |

* 欄が不足する場合は、適宜追加すること。