

## 本県を巡る社会経済状況の変化に関する県民意識調査委託業務 企画提案書類作成要領

### 1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数は次表のとおりとする。

様式番号	提出書類の名称	規格	提出部数	注意事項
1	企画応募書	A4縦	1部	
様式自由	企画提案書	A4縦	8部	※1
様式自由	経費積算書	A4縦	8部	※1、※2
2	事業実施体制及び 同種事業実績	A4縦	8部	※1
様式自由	添付書類 (提出者の概要)	—	1部	※3
3・4	社会的価値の実現に 資する取組に関する 申告書	募集要項のとおり	1部	※4、※5

(注意事項)

- ※1 社名・ロゴマーク等、応募者の分かるものを記載しないこと。
- ※2 見積額には消費税及び地方消費税の額も記載すること。
- ※3 既存の資料で可
- ※4 応募要件ではない。
- ※5 紛失等により該当する取組の登録証等を所持していない場合は、登録等の事実が確認できる書面（再発行された登録証等又は証明書など）を提出すること。  
(様式4参照)

### 2 提出方法

持参又は郵送（配達証明に限る。）のいずれかとする。

### 3 提出期限

2023年4月13日（木）午後5時（必着）

※この期限までに、必要な書類すべての提出がないものは、受付することができないため注意すること。

### 4 提出先

〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号（本庁舎3階西）

愛知県 政策企画局 企画課 企画第一グループあて

電話 052-954-6088（ダイヤルイン）

## 5 企画提案のポイント

### (1) 「企画提案書（様式自由）」について

貴社の業務の進め方について、次の事項等をご提案ください。

項目	提案内容
1. 業務全体の方針・進め方	<p>(1) 業務全体の方針</p> <p>(2) 業務実施の工程（プロセス）・スケジュール</p> <p>・業務全体の工程（プロセス）・スケジュール（契約予定の2022年4月下旬から2023年3月20日の間）について記載すること。</p>
2. 業務実施内容	<p>(1) 社会経済状況の変化を踏まえた、県民の働き方や暮らしの意識に関するインターネットアンケート調査</p> <p>①インターネットアンケート調査</p> <p>・社会経済状況の変化を踏まえた、県民の働き方・暮らしに関する意識について明らかにするため、どのような観点でアンケート調査を進めていくのか記載すること。</p> <p>・調査対象や想定する標本数及び質問数を具体的に示すこと。また、標本数が十分に確保できるように工夫する点を記載すること。</p> <p>・主な質問項目を例示し、その質問を設定した理由を説明すること。</p> <p>②定量的な分析及び課題等の整理</p> <p>・アンケート結果を具体的な取り組みのイメージにつなげるために、どのような観点・切り口で分析を行うのかを具体的に記載すること。</p> <p>(2) 専門家へのヒアリング調査の実施</p> <p>・アンケート調査・分析の結果を評価・補足するために、適切な専門家を記載すること。</p>
3. その他	<p>・貴社の発想・創意工夫・ノウハウを活用した業務に関する独自の提案など、業務に関するアピールポイントを具体的に記載すること。</p>

### (2) 「事業実施体制及び同種事業実績（様式2）」について

項目	記載内容
1. 事業実施体制	<p>・本業務を実施するための運営管理体制、総括責任者及び業務担当者の職・氏名・経歴について、詳細に記載すること。</p>
2. 同種事業実績	<p>・本業務に類似または関連する業務の実績がある場合は、過去5年間（2018～2022年度）の実績について簡潔に記載すること。</p>

## 6 企画提案にあたっての留意事項

- (1) 企画提案は、1者につき1提案までとする。
- (2) 書類を受け付けた後の追加及び修正は認めない。
- (3) 提出された書類が次項に該当するときは無効となる場合がある。
  - ア 虚偽の内容が記載されているもの
  - イ 記載内容や提案内容等が本要領の規定に適合しないもの
- (4) 提出された書類に関する一切の権利は、県に帰属するものとする。
- (5) 採択を決定した企画提案の内容について、その一部の変更をお願いすることがある。