

様式第11（第13条関係）

理 由 書		
申 請 者 氏 名		
臨 時 免 許 状 の 種 類		
<p style="text-align: center;">上記の者を本校に採用したい理由は、下記のとおりです。</p> <p style="text-align: center;">なお、臨時免許状が授与された後は、普通免許状を取得できるよう指導いたします。</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">年 月 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">学校名</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">校 長</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">記</p>		
普通免許状を所有する者を採用できない理由		
上記の者を採用する理由		
採 用 予 定 職 名		
採 用 予 定 年 月 日	年 月 日	
上記の者の普通免許状の取得計画（※1）	単 位 修 得 （ 予 定 ） 機 関 名	
	取 得 予 定 年 月 日	

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

※1 「上記の者の普通免許状の取得計画」欄は、未定の場合、「未定」と記入し、その理由を記入してください。

※2 押印は不要ですが、適正管理のために上記内容について校長等に確認させていただくことがあります。