（様式Ｅ１）

**ｅラーニング研修教材にかかる学校等利用申請書**

令和　　年　　月　　日

愛知県総合教育センター所長　殿

学校（園）名

校長（園長）名

下記のとおりｅラーニング研修教材の利用を申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材名 |  | | |
| 利用目的 |  | | |
| 研修の全体計画における利用教材の位置付け |  | | |
| 利用日時 | 令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分　　～　　時　　分 | | |
| 利用者 |  | 利　用  人　数 | 人 |
| 担当者職氏名 |  | 連 絡先  電　話 | （　　　　）  　　　　－ |

〔記入上の注意〕

１　本申請により校内研修等で利用することができる教材は、著作権レベルが「ＡＢ」のものに限ります。詳細については、本案内p.31「４　著作権レベルと教材の二次利用」を御覧ください。

２　利用目的は、研修会等の名称を記入してください（「校内現職研修会」等）。なお、教材を研修以外の目的で利用することはできません。

３　研修会等の全体計画の中で、教材の視聴（学習）がどのような位置付けにあるかを具体的に記入してください。

４　利用日時は、研修会等の開始時刻から終了時刻までを記入してください。なお、申請後、日時が変更になった場合は、その旨を総務企画課企画情報推進室まで御連絡ください。

５　利用者は、申請者の所属教職員に限ります。「本校全職員」「本校教務部教員」「本校数学科教員」などと対象者を具体的に記入してください。

６　利用人数は、教材を視聴（学習）する人数について、計画段階での予定人数を記入してください。

〔申請書の提出期限〕

この申請書は、研修実施年度の１月末日まで（ただし、利用日の２週間前まで）に提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| メール送信先アドレス | sogokyoiku-c@pref.aichi.lg.jp |
| ファイル名及び送信メールの件名 | ◎◎立○○学校「様式Ｅ１」 |