

令和7年度 中部国際空港第二滑走路建設促進期成同盟会
Instagramによる広報活動に係る委託業務
企画提案作成要領

下記の留意事項のほか、各様式の注意書きを参照の上、企画提案書を作成すること。

1 応募資格確認書（様式1）

- ・ 応募資格の「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を付けること（応募する場合は応募資格の全ての要件を満たしている必要あり）。

2 業務履歴（様式2）

- ・ 過去5年間の実績は、5件まで記載すること。
※発注者欄は、民間の場合は「民間」とのみ記載すること。

3 業務実施体制（様式3）

- ・ 総括責任者、業務担当者の履歴・実績等は、総括責任者及び主要な業務担当者に関する情報を記載すること。

4 情報管理体制（様式任意）

- ・ 個人情報の取扱いに関する責任者、個人情報を取り扱う従業者の管理及び実施体制並びに個人情報の管理の状況についての検査に関する事項等の必要な事項について記載すること。

5 企画提案書（様式任意）

- ・ 用紙サイズは、原則A4判タテ、横書きとする。
- ・ 文章を補完するために、イラスト・図等を使用しても構わない。
- ・ イメージ図についてはカラー印刷とすること。
- ・ 書類の作成は、原則「印字」とする。
- ・ 内容については図表、画像等を用いてわかりやすく、簡潔に記載すること。
- ・ 記載内容は次の(1)～(5)の順に記載すること。

〔企画提案書の記載内容〕

(1) 基本的な考え方

本業務を行うにあたって、企画全体の基本的な考え方を記載してください。

(2) 全体の進め方・スケジュール

体制を含め具体的に記載してください。

(3) 提案の実効性等について

実効性を考慮して提案を作成してください。なお、別紙「令和7年度 中部国際空港第二滑走路建設促進期成同盟会 Instagramによる広報活動に係る委託業務仕様書」に記載の必要条件を満たした提案を作成してください。また、提案の中に以下の項目を必ず含めてください。

- ・ 投稿スケジュール
- ・ 投稿素材のテーマと構成
- ・ プレゼントキャンペーンの実施方法とスケジュール
- ・ プレゼントキャンペーンの参加者を増やす取組

(4) その他自由提案

これまでの経験や強みを活かした独自提案や工夫を記載してください。

(5) 推進体制及び実績

推進体制（担当部署・担当者（正・副各1名）及び担当者の類似の業務の実績を記入してください。

6 見積書（様式任意）

- ・ 可能な限り経費の内訳を記載すること（限度額：3,000,000円（税込））。