別紙様式２（Ａ４判縦長横書）

令和７年度特別支援学校中堅教諭資質向上研修【後期】研究協議（7/29）資料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受講番号 | ○○○○○○○○ | 所 属 部 |  |
| 分　　掌 |  |
| テーマ | 「自立活動の実際」～○○○○○○○○○○○○○○～ | | |
| 「受講番号」については、別紙名簿の受講番号（８桁）を記入する。  本研修の他の全ての課題についても、同じ「受講番号」を使用する。  【記載**例**】  　１　自立活動の指導状況  　　(1) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  　　(2) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・    　２　自立活動の指導上の課題  　　(1) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  　　(2) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  　３　課題解決に向けたミドルリーダーとしての取組  　　(1) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  　　(2) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | | |

備考

　(1) ７月２９日（火）午後の専門研修においては、「自立活動の実際」について研究協議を行う。

　(2) 受講者は、各学校の自立活動の指導状況や課題・課題解決に向けた取組に関して、各自でテーマを設定して協議用資料を作成する（過年度や前任校での内容でもよい）。協議は、実施要項の別紙名簿に記載された班分けに基づいて行う。

　(3) 資料作成について

ア　記載例のようにし、見出しを付け、箇条書きにするなど、ポイントを絞り、できるだけ簡潔に記述する。

イ　個人情報保護の観点から個人が特定できるような記述はしない。

ウ　性差の区別はしない。

エ　個人を記載する必要がある場合は児童Ａ、児童Ｂのようにアルファベット順に表記する。

オ　Ａ４判１枚にまとめる（２ページになる時は両面印刷とする）。

カ　１行の時数は35字から45字程度とし、本文はBIZ UD明朝 Medium10.5ポイントを原則とする。（見出し等は大きさやフォントの変更も可とする）。

キ　実践報告に必要な写真や動画などをタブレット端末に取り込み、個人情報に配慮して持参してもよい。