別添様式１

令和７年度いいともあいち魅力向上推進事業

（「葵うなぎ」のブランド力強化）委託業務企画提案書

令和　年　月　日

愛知県知事　大村秀章　殿

（応募者）

所在地

名　称

代表者（職・氏名）

「令和7年度いいともあいち魅力向上推進事業（「葵うなぎ」のブランド力強化）」委託業務を受託したいので、次のとおり企画提案書を提出します。

なお、提案にあたり下記の事項について誓約します。

記

＜誓約事項＞

１　提案者は募集要項に定める応募資格を満たしていること。

２　募集要項、仕様書、契約書(案)に記載された事項を全て承知の上で、提案するものであること。

＜連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（部署名） |  |
| 担当者役職名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

**１　提案者の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 主な事業の内容 |  |

**２　業務実施体制等**

（１）組織体制図（再委託する場合は、それも含む。）

※　受託事業の一部を再委託する場合、その事業内容、理由、事業費などを具体的に記載してください。

（２）役割分担

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 予定者名 | 所属・役職 | 主な業務内容 |
|  |  |  |

（３）県との連絡・調整の方法

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 連絡・調整担当者 | 所属・役職 | 連絡先(電話番号、携帯電話番号、メールアドレス等) | 県との連絡・調整方法 |
| (正) |  |  |  |
| (副) |  |  |  |

（４）類似業務の実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 業務概要 | 発注者 | 実施年度 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　特に本業務と関連性の高い業務の実績を優先的に記載すること（5件まで）。

（５）業務実施体制及び類似業務のセールスポイント

**３　業務内容等**

（１）業務実施の基本方針

　　　※　本業務の実施方針を記載してください。

（２）業務内容及び実施方法

　　ア　葵うなぎの試食キャンペーンの実施

　　　※キャンペーンをいつ、どこで、誰と、どのように実施するかを記載してください。

　　　※葵うなぎの魅力を伝えるために効果的な工夫があれば記載してください。

　　イ　SNS等を活用したブランド名とブランドマークの周知キャンペーンの実施

　　　※キャンペーンをどのSNS等で、どのように実施するかを記載してください。

　　　※葵うなぎの魅力を伝えるために効果的な工夫があれば記載してください。

（３）業務実施スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務内容 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**４　業務の効果**

　　※　成果をどのように波及、発展させていくか記載してください。

**５　事業費の積算**

（１）積算金額

　　　金　　　　　　　　　円（消費税及び地方消費税を含む）

（２）積算内訳

　　　別添「見積書」（様式任意）のとおり

**６　その他**