

様式2【後期】

令和7年度中堅教諭等資質向上研修【後期】教科指導研修シラバス

高等学校 国語科 教科指導研修

※ 愛知県立大学（長久手キャンパス）へは公共交通機関を利用する。車での入構は許可しない。

1 研修日程

（研修者：高等学校42人）

期 日	時 間	研 修 内 容	会 場
第1日 8月22日 (金)	9:00~ 9:30	受付＜愛知県立大学 B棟1階入口＞	愛知県立大学 長久手キャンパス B102講義室
	9:30~10:00	オリエンテーション	
	10:00~12:00	【講義：古典文学研究の最前線－多様な男女の描かれ方をめぐって－】 講師 大学教授	
	12:00~13:00	休憩	
	13:00~13:30	【講義：学習指導要領を踏まえた授業デザイン】 総合教育センター研究指導主事	B102講義室
	13:30~15:10	【講義・研究協議：主体的・対話的で深い学びを目指した授業デザインの工夫】 講師 県立高等学校教諭	
	15:20~16:10	【研究協議：3領域の授業構想と指導の工夫①】 総合教育センター研究指導主事	
	16:10~16:30	教科指導研修の振り返り（振り返りシート記入） 諸連絡	
第2日 10月28日 (火)	9:00~ 9:30	受付＜総合教育センター第13・14講義室前＞	総合教育センター 第13・14 講義室
	9:30~ 9:50	オリエンテーション	
	9:50~12:00	【演習：3領域の授業構想と指導の工夫②】 総合教育センター研究指導主事	
	12:00~13:00	休憩	
	13:00~14:00	【演習：3領域の授業構想と指導の工夫③】 総合教育センター研究指導主事	第13・14 講義室
	14:10~16:10	【研究協議：マネジメントの視点】 総合教育センター研究指導主事	
	16:10~16:30	教科指導研修の振り返り（振り返りシート記入） 諸連絡	

2 連絡事項（課題等）

連絡事項 (課題等)	全日程 共通	課題の提出、研修資料の配布等ではMicrosoft Teamsを利用するため、5月16日発出の通知に示されているチームコードから、「R7中堅研【後期】（国語）」に5月30日までに参加すること。
	第1日	【持ち物について】 ・『高等学校学習指導要領（平成30年告示）解説 国語編』（いずれの形式でも可） ・提出課題 5部 【課題及び提出について】 ①提出課題 <u>2学期に実施予定の「指導と評価の計画」</u> ※言語活動と観点別評価の計画について明記すること。 ・課題様式 A4判1枚以内（「3 課題様式（記入例）」参照） ・提出期限 令和7年8月4日（月） 必着 ・提出方法 郵送または持参 3部（当日持参 5部） あわせて、Microsoft Teamsの指定のチーム内のチャンネルにもPDFファイルを提出する。ファイル名は「kokugo_kou_受講番号（8桁）」とすること。 ②視聴課題 eラーニング教材「高等学校国語の授業構想の工夫」 指定された視聴期間内に視聴する。この課題についての提出物はなし。
	第2日	【持ち物について】 ・愛知県教育委員会が配備したSurface Proまたは所属校で管理職から許可されているタブレット端末（※校内で持ち出し手続きを行うこと） ・第1日に検討した授業の実践内容を報告できる資料（当日持参） 【課題及び提出について】 ・提出課題 カリキュラム・マネジメントを踏まえた各学校の国語科における取組の紹介 ※学校教育目標を踏まえた教科としての取組や教科横断的な視点に立った取組について記述すること。 ・課題様式 章立て自由、A4判1枚（「3 課題様式（記入例）」参照） ・提出期限 令和7年10月16日（木） ・提出方法 Microsoft Teamsの指定のチーム内のチャンネルにPDFファイルを提出する。ファイル名は「kokugo_kou_受講番号（8桁）」とすること。

3 課題様式（記入例）

第1日提出課題①について

- ・「指導と評価の計画」は、総合教育センターウェブページ「研究事業→教科・領域の研究→国語→授業の手引→研修資料」からダウンロードして作成する。
（旧ウェブページでは「教科・領域→国語→授業の手引→研修資料」からダウンロード可）
- ・担当者名の欄に8桁の受講番号を記載し、学校名・氏名は記載しない。

第2日提出課題について

令和7年度中堅教諭等資質向上研修【後期】 教科指導研修 高等学校国語科

受講番号								
テーマ								
章立ては自由 個人情報の取り扱いに十分留意し、特に生徒の個人 人名及び男女の区別は記載しない。								

（注）・受講番号については、実施要項添付の名簿を参照する。

- ・A4判縦長横書き。枚数は1枚（2ページになる場合は両面印刷とする）。
- ・字の大きさは、10.5ポイント。
- ・課題は、必ず所属長の決裁をとる。

4 課題送付先

〒470-0151

愛知郡東郷町大字諸輪字上鉾68番地

愛知県総合教育センター総務企画課企画情報推進室（瀬尾） 宛て

※封筒の表左隅に「中堅教諭等資質向上研修【後期】高等学校国語科課題在中」と朱書きする。

5 問い合わせ先

担当 総務企画課企画情報推進室（瀬尾）

電話 0561-38-2214（ダイヤルイン）