

## 様式2【前期】

### 令和7年度中堅教諭等資質向上研修【前期】 教科指導研修シラバス 高等学校 外国語（英語）科 教科指導研修

#### 1 研修日程

（研修者：高等学校41人）

| 期 日                  | 時 間         | 研 修 内 容  | 会 場              |
|----------------------|-------------|--|------------------|
| 第1日<br>8月6日<br>(水)   | 9:00~ 9:30  | 受付<総合教育センター大講義室前>  | 総合教育センター<br>大講義室 |
|                      | 9:30~ 9:40  | オリエンテーション  |                  |
|                      | 9:40~11:40  | 【講義：コミュニケーション能力の育成を目指して～自律した学習者を育てる～】<br>講師 大学教授   |                  |
|                      | 11:40~12:40 | 休憩   |                  |
|                      | 12:40~13:40 | 【講義：思考力・判断力・表現力の育成を目指した指導計画と評価の実際】<br>講師 県立高等学校教諭（2名）                                      | 大講義室             |
|                      | 13:50~16:10 | 【研究協議：思考力・判断力・表現力を高める英語科授業の指導と評価の在り方】<br>講師 県立高等学校教諭（2名）<br>総合教育センター課長補佐<br>総合教育センター研究指導主事 |                  |
|                      | 16:10~16:30 | 教科指導研修の振り返り（振り返りシート記入）<br>諸連絡  |                  |
|                      |             |  |                  |
| 第2日<br>11月11日<br>(火) | 9:00~ 9:30  | 受付<総合教育センター大講義室前>  | 総合教育センター<br>大講義室 |
|                      | 9:30~ 9:40  | オリエンテーション  |                  |
|                      | 9:40~12:00  | 【演習：思考力・判断力・表現力の育成を目指した英語授業の指導と評価】<br>総合教育センター課長補佐<br>総合教育センター研究指導主事                       |                  |
|                      | 12:00~13:00 | 休憩   |                  |
|                      | 13:00~13:50 | 【講義：高等学校における英語教育の実際】<br>総合教育センター課長補佐   | 大講義室             |
|                      | 14:00~16:10 | 【研究協議：授業改善の進め方】<br>総合教育センター課長補佐<br>総合教育センター研究指導主事  |                  |
|                      | 16:10~16:30 | 教科指導研修の振り返り（振り返りシート記入）<br>諸連絡  |                  |
|                      |             |  |                  |

## 2 連絡事項（課題等）

|               |     |   |
|---------------|-----|---|
| 連絡事項<br>(課題等) | 第1日 | <p>【持ち物について】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・「高等学校学習指導要領（平成30年告示）解説 外国語編・英語編」<br/>※①冊子、②文部科学省のウェブページからダウンロードして印字したもの、③愛知県教育委員会が配備したSurface Proまたは所属校で管理職に許可されているタブレット端末にダウンロードしたもののいずれかの形で持参する（※学校での持ち出し手続きを行うこと）。<br/>また、通信環境の関係で、研修会場ではダウンロードできない場合もあるので留意する。</li></ul> <p>【課題及び提出について】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・指定された学習期間内（6月2日～7月4日）に、eラーニング「高等学校英語の授業構想の工夫」を視聴し、Presentation、Debate、Discussionを授業で行う際のポイントを理解しておく。研修当日の研究協議で活用する場面がある。</li><li>・提出物はなし。</li></ul> |
|               | 第2日 | <p>【持ち物について】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・愛知県教育委員会が配備したSurface Proまたは所属校で管理職に許可されているタブレット端末（※学校での持ち出し手続きを行うこと）</li><li>・詳細は第1日に連絡する。</li></ul> <p>【課題及び提出について】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・第1日に連絡する。事前提出はなし。研修当日に持参する。</li></ul>   |

## 3 問い合わせ先

担当 学校支援研修課キャリアアップ研修推進G（榊原啓文）  
電話 0561-38-9507（ダイヤル）