

愛知県美術館コレクション広報動画制作業務 公募型企画提案実施要領

この要領は、愛知県美術館コレクション広報動画制作業務を委託するに当たり企画提案を広く募集し、総合的な審査により受託者を選定するために必要な事項を定めるものです。

1. 導入の目的

愛知県美術館の公式サイトやSNS、駅のデジタルサイネージなどにおいて、愛知県美術館の基本的な情報を伝えるとともに、コレクション作品や展示風景、また名古屋栄の中心地という立地やアクセス等について、魅力を視覚的にわかりやすく伝えることで、愛知県美術館のコレクション作品や施設を県内外に発信し、幅広い層に興味を持ってもらい来場を促す動機付けとなる広報活動を行うため。

2. 提案の審査及び契約の方法

公募により、一定の参加資格を有する者から下記業務に関する企画提案を受け、「愛知県美術館コレクション広報動画制作業務企画提案書審査会」（以下「審査会」という。）において審査を行い、総合的に最も優れた内容の提案を行った者を落札候補者と決定する。

契約については、落札候補者と提案の内容について協議調整を行った上、合意が得られた者と締結する。

3. 業務の内容等

(1) 業務名

愛知県美術館コレクション広報動画制作業務

(2) 契約期間

契約締結の日から令和8年3月27日（金）まで

(3) 内容

別紙「愛知県美術館コレクション広報動画制作業務 仕様書」のとおり

(4) 契約金額

金1,602,260円を上限とする（消費税及び地方消費税額を含む）。

なお、契約保証金は免除とする。

4. 企画提案参加資格

次に掲げるすべての要件を満たしていることを条件とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4に規定するものに該当しない者であること。
- (2) 企画提案書の募集開始日から提出期限までの期間において、愛知県が発注する物品の製造・販売、物品の買受け、役務の提供等に係る指名停止の措置を受けていない者であること。

- (3) 企画提案書の募集開始日から提出期限までの期間において、「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（平成 24 年 6 月 29 日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結）に基づく排除措置を受けていない者であること。
- (4) 企画提案書の提出期限において、愛知県入札参加資格者名簿（令和 6 年 4 月から令和 8 年 3 月）に下記分類の登録をされている者であること。
 - ・大分類「03 役務の提供等」、中分類「03 映画等製作・広告・催事」、小分類「01 映画等製作」のうち細分類「02 ビデオ」

5. 応募方法等

参加希望者は、次の書類を作成し、持参、郵送（配達証明に限る）又は宅配便（手渡ししたことが証明されるものに限る）により提出すること。

(1) 企画提案書等の提出

ア 提出書類

(ア) 誓約書（様式 1）

(イ) 企画提案書

※別紙 1 「企画提案書の作成方法」を参照すること。

(ウ) 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書（様式 2）

※該当する取組がある場合は、証明書類を添付して提出すること。

イ 提出部数

印刷物 8 部（原本 1 部、写し 7 部）及び電子データ（CD-R 等）

ウ 提出期限

令和 8 年 1 月 20 日（火）午後 5 時まで（必着）

エ 提出場所

〒461-8525 名古屋市東区東桜一丁目 13 番 2 号

愛知芸術文化センター 10 階 愛知県美術館企画業務課（担当：宮本）

(2) 応募に関する問合せ先

企画提案書等の作成に際し、質問がある場合は質問書を作成し提出すること。

ア 質問

質問は「質問書」（様式 3）によるものとする。

（ア）受付期間

令和 7 年 12 月 26 日（金）から令和 8 年 1 月 7 日（水）午後 5 時まで（必着）

（イ）提出方法

愛知芸術文化センターあてに電子メールにて提出する。

送信先 : geibun-c@pref.aichi.lg.jp

件名 : 愛知県美術館コレクション広報動画制作業務質問

イ 回答

令和 8 年 1 月 14 日（水）までに、愛知芸術文化センターホームページの「愛知芸術

文化センターからのお知らせ」に掲載する。

※愛知芸術文化センターホームページURL

<https://www.aac.pref.aichi.jp/>

ウ その他

質問受付期間以外は、質問を受付けない。

提出書類は、返却しない。

6. 企画提案の審査・委託先の選定等

(1) 審査方法（書面審査）

提出された応募書類に基づいて、審査委員による書面審査を行う。

審査は非公開とし、審査の経過等審査に関する問合せには応じない。

(2) 審査基準

別表「評価項目及び評価基準（別紙2）」のとおり

(3) 審査結果の通知

審査結果については、審査終了後に書面で通知する。

(4) 契約

選定した契約候補者と、契約内容及び契約金額について協議・調整の上、双方合意に至った場合、契約を締結する。

契約候補者との調整が不調に終わった場合は、次点の者と協議・調整する。

(5) 提案の無効に関する事項

次のいずれかに該当するときは、その者の提案は無効とする。

- ・ 応募する資格のない者が提案したとき。
- ・ 所定の日時及び場所に書類を提出しないとき。
- ・ 事実に反する申込みや提案等の不正行為があったとき。
- ・ あらかじめ指示した提出物に不足があったとき。
- ・ その他、あらかじめ指示した事項に違反したとき及び提案者に求められる義務を履行しなかったとき。

7. スケジュール（予定）

令和7年12月26日（金） 企画提案書募集開始

令和8年1月7日（水） 質問書受付期限

令和8年1月14日（水） 質問書回答

令和8年1月20日（火） 企画提案書提出期限

令和8年1月末～2月初旬 審査会（書面）の開催、契約候補者の決定

令和8年2月上旬 委託契約締結

8. その他

- (1) 企画提案に係る一切の費用は、応募者の負担とする。
- (2) 企画提案書の提出は、1者1案とする。
- (3) 本案件において、愛知県から提供を受けた文書並びに知り得たことについて、本提案以外の目的に使用してはならない。
- (4) 提出資料に係る個人情報は、当業務の目的に限って利用し、厳重に管理する。
- (5) 企画提案書提出後に辞退する場合は、辞退理由等を記載した辞退届（任意様式）を提出する。