

奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業 業務委託先募集要項

1 事業概要・目的

奥三河地域（※1）の人口減少率は県内で最も高く、今後も一層の人口減少が進むことが見込まれるため、地域の担い手不足等の深刻化などが懸念されている。そのため、奥三河地域の持続可能性を高めるためには、移住定住の促進に取り組む必要があり、そのためには「働く場所の確保」が必要となってくる。

しかしながら、奥三河地域では、フルタイムでの通年雇用を行う事業者が限られているため、一定の給与水準を満たした安定的な雇用の確保が課題となっている。

そこで、近年、移住希望者等から注目を集めている「マルチワーク（季節毎の労働需要等に応じて複数の事業者で働く）」という働き方に着目し、奥三河地域における、フルタイム以外の就労ニーズを調査し、各事業者の仕事を組み合わせることで年間を通じた働く場の確保が可能かどうか検証する。

（※1）奥三河地域：新城市、北設楽郡設楽町、東栄町、豊根村

2 業務内容

上記の目的を達成するため、別添 令和8年度 奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業 業務委託仕様書のとおり委託する。

3 契約条件

（1）契約形態

委託契約

（2）契約金額限度額

7,700,000円（消費税及び地方消費税込み）

（3）契約保証金

愛知県財務規則第129条の2の規定により契約金額の100分の10以上の金額とする。ただし、愛知県財務規則第129条の3に該当する場合は、全部又は一部を免除する。

（4）契約期間

契約締結日から令和9年3月12日（金）まで

（5）契約方法

事業実施にあたっての企画提案を公募し、最も優れた企画提案者として選定された1者を受託予定者とし、業務仕様及び契約金額を契約金額限度額の範囲内で協議したうえで、委託契約を締結する。なお、協議が不調に終わった場合、次点の者と協議するものとする。

ただし、審査の結果、一定の水準を満たさないと認められる場合は、委託契約を締結しないことがある。

（6）受託予定者の取消し

次のいずれかに該当する場合は、受託予定を取り消すことがある。

ア 応募資格を有すると偽った場合又は応募資格を失った場合

イ 提出書類に虚偽の内容が記載されていた場合

(7) 契約金の支払条件

精算払いとする。

(8) その他

ア 企画提案の内容に基づく見積金額は、同一条件において契約金額限度額を超えることは認めない。なお、契約金額については提案内容等を勘案して決定するため、見積書記載の金額と同額にならない場合がある。

イ 業務を効率的に行ううえで必要と認められる場合、愛知県と協議のうえ、業務の一部を再委託することができる。

4 応募資格

応募の有資格者は、次のすべてに該当する者とする。

なお、共同企業体（JV）形式での応募も認めるが、1事業者が2つ以上のJVに重複して応募すること、又はJVに参加しながら単独で応募することは認めない。

(1) 企画提案書提出時点において、愛知県の令和6・7年度入札参加資格者名簿の「業務（大分類）03. 役務の提供等」中「営業種目（中分類）03. 映画等作成・広告・催事」及び「営業種目（中分類）07. 調査委託」に登録されている者であること。

(2) 代表者が成年被後見人、被保佐人又は破産者でないこと。

(3) 国税及び地方税を滞納していないこと。

(4) 「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（平成24年6月29日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結）に基づく排除措置の対象となる者でないこと。

(5) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定（一般競争入札の参加者の資格）に該当しない者であること。

(6) 愛知県から、製造の請負、物件の買入れその他の契約に係る資格停止措置を提案書受付期間に受けていないこと。

(7) 宗教活動や政治活動を主たる目的とした団体でないこと。

5 応募方法等

別添 令和8年度 奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業 業務委託企画提案書作成要領に基づき、提出書類を作成すること。

(1) 企画提案に係る提出書類

ア 企画提案書表紙（様式1）

イ 企画提案書（様式任意）

ウ 見積書（様式任意）

エ 事業スケジュール（様式任意）

- オ 業務実施体制書（様式2）
- カ 誓約書（様式3）
- キ 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書（様式4）
- ク 会社の概要が分かる資料（資本金、従業員数等の記載のあるもの）
- ケ 決算報告書（直近1か年度）
- コ 企画提案所の非開示願い（様式5、必要な方のみ）

(2) 提出部数

各10部

(3) 提出期限等

- ア 提出期限 令和8年3月16日（月）午後5時必着
- イ 提出先 〒441-1365 新城市字石名号20-1
愛知県新城設楽総合庁舎2階
愛知県東三河総局新城設楽振興事務所 山村振興課 行政・山村振興グループ
- ウ 提出方法 **持参**（受付時間は平日午前9時から午後5時まで）、**郵送**（配達証明に限る。）又は**宅配便**（手渡ししたことが証明されるものに限る。）により提出すること。その他の方法（ファクシミリ、電子メール等）による提出は不可とする。

(4) その他注意事項

- ア J Vの場合は、J Vを代表し、愛知県と連絡調整等を行う者を提案の責任者（代表会社）として書類を提出すること。
- イ 企画提案書の提出は、1者1案とする。
- ウ 応募資格を有しない者の応募や、提出物に不備がある場合は、受理しない。また、提出資料は返却しない。
- エ 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めない。
- オ 企画提案書について情報公開開示請求があった場合は、応募者の意見を踏まえた上で、県が対応を判断する。
- カ 応募にかかる一切の費用は、応募者の負担とする。
- キ 応募及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- ク 受託後の企画提案書に記載された業務実施体制の変更は原則認めない。
- ケ 受託者は、本業務の遂行にあたり知り得た情報を、委託者の許可なく他に漏らしではならない。（契約終了後も同様とする。）
- コ 提出された企画提案書は、委託先決定のための資料であり、正式な企画書は愛知県と協議のうえ決定する。
- サ 本事業の実施は、令和8年2月定例愛知県議会における予算の成立及び国の地域未来交付金（地域未来推進型）事業での交付決定を条件とする。
- シ この要項に定めるものの他、選定実施に係る必要な事項は委託者が定める。

6 説明会

応募を希望される方を対象に、下記のとおり説明会を開催する。

(1) 開催日時

令和8年3月4日（水）午後3時30分から午後4時30分まで

(2) 開催方法

オンライン（Microsoft Teams）による。

(3) 参加申込方法

参加申込は下記のとおり電子メールで行う。

- ・電子メールのタイトルに「奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業委託説明会への参加」と記載すること。
- ・本文中に団体名、参加者氏名、連絡先（電話番号・メールアドレス）を記載すること。
- ・令和8年3月3日（火）正午までに新城設楽振興事務所の電子メール（shinshiroshitara@pref.aichi.lg.jp）あてに送信すること。

7 応募に関する問合せ

本業務に関する質問等がある場合は、別紙『令和8年度奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業応募に関する質問』により、令和8年3月5日（木）正午までに電子メール（shinshiroshitara@pref.aichi.lg.jp）で提出すること。件名は『奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業に関する質問』とすること。

質問等への回答は、令和8年3月9日（月）までに問合せのあった団体宛てに電子メールで回答するほか、新城設楽振興事務所のWebページに掲載する。なお、質問が質問者固有の内容である場合は、質問者のみに回答する。

8 提案の審査・受託候補者の選定等

(1) 審査方法

ア 提出された企画提案書について、愛知県が形式審査を行った後、県が設置する選定委員会において審査する。選定委員会においては、企画提案書の内容について、提案者によるプレゼンテーションを行い、総合的に評価・審査を行う。日程等プレゼンテーションの詳細は、別途県から提案者に連絡する。

イ 企画提案書を提出した者が3者を超える場合は、選定委員会に先立ち県による一次審査を行い、一次審査において上位3者となった者を、選定委員会における審査の対象とする。

ウ 一次審査及び選定委員会は非公開とし、審査の経過等審査に関する問い合わせには応じないものとする。また、異議申し立ては認めない。

エ 1提案者につき説明20分以内、質疑応答10分程度のプレゼンテーションを実施し、プレゼンテーションで使用する資料は提出された企画提案書のみとする。

オ プレゼンテーションの参加にかかる一切の経費は、応募者の負担とする。また、プレゼンテーションに参加しない者については、企画提案書を取り下げたものとみなす。

(2) 審査基準

選定委員会で以下の項目などについて評価し、総合的な審査を行う。

なお、【提案内容に関する評価項目】の各評価項目において1つでも不適切との評価のある企画提案は不採択とする。

【提案内容に関する評価項目】

① 業務の基本的な考え方

- ①-1 本事業の目的（マルチワークによる人材確保・移住促進、人的資源循環）を十分に理解し、目的達成に資する考え方・方針となっているか。
- ①-2 本仕様書の趣旨を踏まえた全体構成・事業設計となっているか。

② ニーズ調査

- ②-1 奥三河地域の事業者・生産者等の人材ニーズを把握するための調査方法、調査項目、調査件数が具体的に示されており、ニーズ把握に有効なものとなっているか。
- ②-2 移住（希望）者や地域住民等の就労ニーズを把握するための調査方法、調査項目、調査件数が具体的に示されており、ニーズ把握に有効なものとなっているか。
- ②-3 調査結果を整理・可視化する具体例が適切であるか。

③ 課題整理・検討調査

- ③-1 関係者間での話し合いの実施にあたって、調整・連携を円滑に行うためのコーディネート能力を有しているか。
- ③-2 関係者間での意見交換・検討を効果的に行うための進め方が具体的に示されているか。
- ③-3 他地域の先進事例調査や情報共有が適切に実施できる能力があるか。

④ ワークショップ開催・普及啓発

- ④-1 事業者等を対象としたワークショップの開催方法、内容が具体的に示されており、マルチワークや特定地域づくり事業協同組合制度に対する理解促進につながるものとなっているか。
- ④-2 参加者募集の方法やアンケートの実施など、ワークショップの開催にあたって工夫する点が提案されているか。
- ④-3 地域が連携して担い手確保に取り組む機運醸成につながる取組となっているか。

⑤ 経費見積書

⑤-1 事業内容に見合った経費見積となっているか。

⑥ スケジュール

⑥-1 事業実施のスケジュールは、事業内容に対し適切か。

⑦ 事業実施能力

⑦-1 事業を確実に実施できる組織、担当者（経歴、事業経験）であるか。

⑦-2 担当窓口が明確であって、担当者が不在等の場合、これに代わる監督者が窓口となることが示されているか。

⑦-3 本業務と類似・関連した業務実績があるか。

⑦-4 県及び、市町村、関係者等と連携して事業を進めることができるか。

【社会的価値の実現に資する取組の評価項目】

① 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書（様式4）に基づく評価

(3) 審査結果の通知

審査結果については、全企画提案者に対して電子メールで連絡する。文書での通知は、その後、速やかに行うものとする。

9 スケジュール（予定）

(1) 企画提案募集開始	令和8年2月24日（火）
(2) 事業者説明会	令和8年3月4日（水）
(3) 質問受付期限	令和8年3月5日（木）正午まで
(4) 企画提案書提出期限	令和8年3月16日（月）午後5時必着
(5) 選定委員会の実施	令和8年3月25日（水）（予定）
(6) 委託契約	令和8年4月上旬
(7) 実績報告書の提出	令和9年3月12日（金）

10 問合せ及び書類提出先

愛知県東三河総局新城設楽振興事務所 山村振興課 行政・山村振興グループ

令和8年度 奥三河マルチワーク人材マッチング検証事業 担当 田畠・原田

〒441-1365 新城市字石名号 20-1

電話 0536-23-2115 F A X 0536-23-2125

電子メール shinshiroshitara@pref.aichi.lg.jp