

大河ドラマ「豊臣兄弟！」を契機とした名古屋駅及び県内主要駅における PR 業務委託 募集要項

1 事業目的

本業務は、愛知・名古屋の「豊臣家ゆかりの地」を発信するため、県の玄関口である名古屋駅を中心とした県内主要駅で来訪の観光客や出張等のビジネス目的の利用者に対し同時期に PR を展開することで、観光誘客の拡大と周遊観光の促進を図ることを目的とする。

2 委託内容

事業目的に照らし、以下の2つの業務を委託します。詳しくは、別添の仕様書を参照してください。

- (1) デザイン制作
- (2) 駅及びその周辺への広報物掲出等

3 実施方法

本実行委員会は、提案された内容について審査委員会を開催し、採択する提案を決定後、提案した事業者には業務を委託します。

4 応募する事業者の資格

応募する事業者は、次に掲げる要件をすべて満たす事業者とします。

- ア 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- イ 愛知県から、製造の請負、物件の買入れその他の契約に係る資格停止措置を提案書受付期間に受けていないこと。
- ウ 国税及び地方税を滞納していないこと。
- エ 宗教活動や政治活動を主たる目的とした団体ではないこと。
- オ 「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（平成 24 年 6 月 29 日付け愛知県知事・愛知県警察本部長締結）に掲げる排除措置の対象となる法人でないこと。
- カ 愛知県会計局が作成した、提案書提出期限日時点で最新の「入札参加資格者名簿」に登録され、「業務（大分類）03. 役務の提供等」のうち、以下の営業種目分類のどちらにも該当する者であること。
 - ・「03. 映画等製作・広告・催事」の「02. 広告」
 - ・「03. 映画等製作・広告・催事」の「04. デザイン」

5 応募方法等

(1) 企画提案書の提出

ア 提出書類

- ① 企画提案書（別添様式 1 または様式 1 の内容を満たす任意の様式）
- ② 見積書（別添様式 2 または様式 2 の内容を満たす任意の様式）

- ③ 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書（別添様式3）
- ④ 添付資料
 - ・ 会社の概要がわかる資料（資本金、従業員数等の記載のあるもの）
 - ・ 過去に実施した類似業務の成果物（任意）

イ 提出部数

10部（押印不要）

ウ 提出期限

2026年5月22日（金）午後5時までに下記提出先必着

エ 提出先

〒460-8501

名古屋市中区三の丸三丁目1番2号

愛知・名古屋大河ドラマ地域連携事業実行委員会事務局（愛知県観光コンベンション局観光振興課）

オ 提出方法

持参または郵送（「配達証明」に限る。）

（2）応募に関する問い合わせ先

本業務に関し質問等がある場合には、電子メールで、2026年5月11日（月）午後5時まで受け付けます。質問等への回答は、5月14日（木）までに、愛知県観光振興課のホームページ（<https://www.pref.aichi.jp/soshiki/kanko/>）に掲載します。

ア メール送信先

kanko@pref.aichi.lg.jp

イ メールの件名

「大河ドラマ「豊臣兄弟！」を契機とした名古屋駅及び県内主要駅におけるPR業務委託委託先募集に関する質問」

（3）その他

- ア 企画提案書の提出は、1事業者1案とします。
- イ 提出書類は、A4判（縦・横は自由）、文字サイズは11ポイント以上で記載してください。また、必要に応じて、図表・絵等を用いて分かりやすく記載し、概ね10ページ以内としてください。
- ウ 応募資格を有しない者の応募や、提出物に不備がある場合は、受理しません。なお、提案書提出期限日の時点で応募資格を有している場合であっても、契約締結時点において継続して応募資格を満たしていなければ、契約は締結しません。
- エ 資料の提出費用は、応募者の負担とします。また、提出資料は返却しません。
- オ 提出資料に係る個人情報当業務の目的に限って使用し、厳重に管理します。
- カ 提出された企画提案書は委託先決定のための資料であり、正式な企画書は実行委員会と協議の上で決定します。

6 契約条件

(1) 契約形態

委託契約

(2) 契約金額限度額

16,727,947 円（消費税及び地方消費税込み）

(3) 契約保証金

愛知県財務規則第 129 条の 2 により、契約金額の 100 分の 10 以上の額とします。（愛知県財務規則第 129 条の 3 第 3 号に該当する場合は免除することとします。）

(4) 契約期間

契約締結日から 2027 年 9 月 30 日（水）

(5) 委託方法

事業実施にあたっての企画提案を公募により広く募り、最も優れた企画提案者として選定された 1 者と業務仕様及び契約金額を委託金額限度額の範囲内で協議したうえで、委託契約を締結します。なお、協議が不調に終わった場合、次点の事業者と協議するものとします。

(6) 委託費の支払い条件

精算払いとします。

(7) その他

企画提案の内容に基づく見積金額は、同一条件において、その額を超えることは認めません。なお、契約金額については提案内容等を勘案して決定するため、経費見積書記載の見積金額と同額にならない場合があります。

7 選定事業者数

1 者

8 提案の審査・選定等

(1) 審査方法

提出された企画提案書について、実行委員会が設置する企画審査委員会において書面審査を行います。なお、審査委員会は非公開とし、審査の経過等、審査に関する問い合わせには応じないこととします。

(2) 審査基準

審査委員会においては、以下の項目などについて評価し、総合的な審査を行います。

ア 実施体制について

- ・ 組織体制、役割分担は適切か。再委託を行う場合は、再委託先と業務内容が明示されているか。
- ・ 円滑かつ柔軟な事業実施が可能な体制か。
- ・ 会社（再委託先を含む）や担当者は、類似事業の実績が豊富で十分な経験やノウハウを有しているか。

イ 業務内容について

【業務内容（デザイン制作）】

- ・ 各種広告媒体で使用する制作物のデザインは、魅力的でPR効果を見込めるか。
- ・ デザインのコンセプトやターゲットは明確かつ適正であるか。

【業務内容（駅及びその周辺への広報物掲出等）】

- ・ 提案された広告媒体は、駅利用者及び通行者の目を引き、インパクトのある大型の媒体を含み、パブリシティ効果が期待できるものとなっているか。

【付加提案】

- ・ その他、本業務の推進の観点から効果的と認められる付加提案があるか。
- ・ 他の事業者では実現し得ない付加提案があるか。

【経費見積】

- ・ 経費見積項目や見積額は企画提案内容に対応した妥当な内容か。

ウ 社会的価値の実現に資する取組について（詳細は、別紙様式3を参照）

- ・ 環境に配慮した事業活動
- ・ 障害者等への就業支援
- ・ 男女共同参画社会の形成
- ・ 仕事と生活の調和
- ・ その他

（3）決定

審査委員会の審査結果を踏まえて、協議会が採択提案を決定します。

（4）通知

審査結果については、全提案者に対して郵送又はメールで通知します。

9 スケジュール

| | |
|-------------------|---------------|
| 2026年5月11日（月）午後5時 | 質問受付締切 |
| 5月22日（金）午後5時 | 提案書締切 |
| 5月下旬 | 企画審査委員会（書面開催） |
| 5月下旬 | 優良企画提案の選定 |
| 6月上旬 | 委託契約の締結 |