

## ペット防災マルシェ委託業務企画提案募集要領

### 1 事業目的

飼い主がペットと共に安全に避難（以下、「ペット同行避難」という。）し、「逃げ遅れゼロ」が実現できるよう、飼い主のみではなくペットを飼っていない方も含め、広く県民に対してペット同行避難に関する啓発イベントを実施し、については防災対策の向上を図ることを目的とする。

### 2 募集内容

#### (1) 事業名

ペット防災マルシェ委託業務

#### (2) 業務内容

別添「ペット防災マルシェ委託業務 仕様書」のとおり。

#### (3) 契約形態

別添「契約書（案）」に基づく委託契約とする。

本契約は、電子契約（立会人型電子契約サービスを利用して行う契約）又は紙の契約書による契約手続きによる。

#### (4) 委託期間

契約締結日から令和9年3月12日（金）まで

#### (5) 契約金額

1,161,000円以内（消費税及び地方消費税を含む。）

##### ア 対象経費

事業実施にかかる経費（資機材費、設計費、人件費、貸借料、設備費、搬入費、旅費、印刷費、通信運搬費、一般管理費など一切の経費）

##### イ 上記アの経費にかかる消費税及び地方消費税

#### (6) 契約保証金

愛知県財務規則第129条の2の規定により契約金額の100分の10以上の金額とする。ただし、愛知県財務規則第129条の3第3号に該当する場合は、全額又は一部を免除する。

### 3 応募資格

次の要件を全て満たす者とする。

#### (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者でないこと。

#### (2) 愛知県が指定する愛知県税及び国税が未納でないこと。

#### (3) 愛知県から、製造の請負、物件の買入れその他の契約に係る資格停止措置を受けていないこと

#### (4) 「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（平成24年6月29日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結）及び「愛知県が行う調達契約からの暴力団排除に関する事務取扱要領」に基づく排除措置を受けていないこと。

- (5) 愛知県内に本社、支店又は営業所を有していること。
- (6) 物品の製造等に係る愛知県競争入札参加資格者名簿(令和8・9年度入札参加資格者名簿)の「業務(大分類)03. 役務の提供等」のうち、営業種目(中分類)「03. 映画等製作・広告・催事」・小分類「02. 広告」又は「03. 催事」に登載されている者であること。
- (7) 会社更生法第17条の規定による更生手続開始の申立てがなされていない者又は民事再生法第21条に基づき再生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (8) 本件の応募を希望する者の間に、資本関係又は人的関係がないこと。

#### 4 募集期間

令和8年8月3日(月)午後3時から令和8年8月24日(月)午後5時まで

#### 5 応募方法

- (1) 提出書類(アは1部、イ〜カは5部。特別の指示がない場合は様式任意。)
  - ア 企画提案応募申込書(様式1)
  - イ 企画提案書
    - A4縦型、横書き、左綴じ(A3版を使用する場合は、Z折りにすること。)
  - ウ 経費積算内訳書
    - なお、金額は取引に係る消費税及び地方消費税を含めた金額(税率10%)を記載するとともに、内訳として消費税額も併せて記載すること。
  - エ 提案内容補足説明資料
    - イやウの内容で、特に補足説明があれば提出すること。
  - オ 応募者の概要がわかる資料
  - カ 社会的価値の実現に資する取組に関する申告書(様式2)及び添付書類
- (2) 企画提案書作成にあたっての留意事項
  - 提案内容については、以下の事項について記載すること。
    - ア 事業実施スケジュール案
      - 契約期間内に全ての出展を終えるスケジュールとすること。
    - イ ペット防災マルシェの出展内容計画書
      - 出展する場所又はイベント(以下、「場所等」という)を1か所以上提案し、それぞれについて以下の内容を記載すること。なお、複数か所提案し、内容が重複する場合については、まとめて記載して差し支えない。
        - (ア) 出展する場所等の名称、所在地又は開催地
        - (イ) 出展時期
        - (ウ) 見込み来場者数
        - (エ) 出展場所等とした理由
        - (オ) 出展の準備から終了までのスタッフ体制及び県との連絡体制
        - (カ) イベント実施時の安全管理、雨天時等のリスク管理
    - ウ ノベルティの案
    - エ 応募者の実績

過去に他自治体から受託した啓発イベント業務の概要及び件数を説明する資料

オ 情報保護対策

応募者の個人情報保護、情報セキュリティ体制（本事業に関わる従事者を含む）を説明する資料

(3) 提出方法

持参又は郵送（配達証明がされるもの）、宅配便（配達証明がされるもの）のいずれかとする。

※ 持参の受付は、土・日・祝日を除く平日午前9時から午後5時までとする。

※ 電子メールで提出する場合は次のとおりとすること。

- ・ メール件名は「ペット防災マルシェ委託業務の企画提案書」とすること。
- ・ メール送信後、提出先に電話で受信確認を行うこと。
- ・ 添付ファイルの容量が一通 15MBを超えないように分割して送付すること。

(4) 提出先

〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号  
愛知県防災安全局 災害対策課 避難対策グループ  
saigaitaisaku@pref.aichi.lg.jp

(5) 提出期限

令和8年8月24日（月）午後5時まで（必着）

(6) 提出書類の取り扱い

- ・ 企画提案に要する費用は、応募者の負担とする。
- ・ 提出された企画提案書は返却しない。
- ・ 企画提案は、1者1案とする。
- ・ 採用となった企画提案書について行政文書開示請求があった場合は、愛知県情報公開条例に基づき開示する。
- ・ 不採用となった企画提案書について行政文書開示請求があった場合は、愛知県情報公開条例に基づき、応募者の意見を踏まえたうえで、県が対応について判断する。

## 6 応募に関する質問

- ・ 企画提案書作成及び業務委託内容に関する質問事項については、電子メールのみ、令和8年8月10日（月）正午まで受け付ける。
- ・ 件名を「ペット防災マルシェ委託業務に関する質問事項」とし、団体名、所属、担当者名、連絡先（電話番号及びメールアドレス）を明記すること。
- ・ 質問に対する回答は、質問者及び応募者全てのもの宛てに令和8年8月17日（月）正午までに電子メールで回答し、web上で公開する。ただし、質問が質問者固有の内容である場合は、質問者のみに回答する。
- ・ 選定及び評価基準等に係る質問については、受け付けない。

## 7 選定方法

### (1) 選定委員会の指名

企画競争の評価を公正に行い、契約の相手先となる候補者及び次点者を選考するため、別に定める委託事業者選考委員会を開催し、県が指名する選定委員により選定する。

### (2) 評価方法

提出された企画提案書を始めとする提出書類について、あらかじめ定めた審査基準（評価項目及び評価点）に基づき審査を行う。

評価は非公開とし、評価の経過等に関する問い合わせには応じない。

### (3) 評価基準

次の評価項目、評価の視点に基づき評価する。

|              |                                                                           |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 納期遵守能力       | スケジュールが合理的であり、円滑に進めることができるものであるか。                                         |
| 品質・具体性・実現可能性 | 仕様内容を適切に理解しているか。<br>企画内容が具体的で実現可能なものであるか。                                 |
| 柔軟性と対応力      | 愛知県とのコミュニケーションが円滑に行える体制が整っているか。<br>業務の途中で発生する突発的な変更や追加要求等に対して、円滑な対応が行えるか。 |
| リスク管理計画      | 安全管理や運営管理など、イベントを安全に行う体制が整っているか。                                          |
| 創造性と独自性      | 企画・展示内容、ノベルティは創造的で独自性があるか。                                                |
| 経験と実績        | 過去に手掛けた啓発イベント業務の経験があるか。                                                   |
| 情報保護対策       | 個人情報保護・情報セキュリティ体制は十分か。<br>本業務の従事者への教育には行われているか。                           |
| 社会的評価項目      | 社会的価値の実現に資する取組をしているか。                                                     |

### (4) 選定結果

結果については、応募者に対して書面により通知する。

### (5) 失格

次のような場合、失格とすることがある。

- 応募書類が本要領に示された要件を満たしていない場合
- 応募書類に虚偽の内容が記載されている場合
- その他、直接又は間接に公平な評価に支障をきたす行為が確認された場合

#### (6) 契約

選定委員会において選定された者と委託業務内容及び委託金額について協議の上、委託契約を締結する。

### 8 委託料の支払い

- (1) 委託料の支払いは精算払いとする。
- (2) 企画提案書及び契約書の内容どおりの事業執行が認められない場合には、原因の報告と以後の事業実施計画の提出を求めるとともに、事業内容・委託金額等を変更する場合があるので、予め了解すること。

### 9 スケジュール（予定）

令和8年8月3日 委託先募集開始  
 8月24日 企画提案書の提出期限  
 8月下旬 選定委員会による選定  
 9月上旬 委託先の決定、選定結果通知、契約締結予定  
 9月上旬 事業の実施  
 令和9年3月中旬 実績報告書の提出  
 3月下旬 完了検査、請求書の提出、委託料の支払い

### 10 その他留意事項

- (1) 提出された企画提案書は委託先決定のための資料であり、事業の実施にあたっては、採用された企画提案書の内容を協議のうえ決定する。
- (2) 著作権をはじめ、本業務の成果品における一切の権利は、県に帰属するものとする。
- (3) 委託業務に当たり使用する図表や画像、データなどの著作権・使用权等の権利については、受託者において使用許可等を得ること。なお、これらを怠ったことにより、著作権等の権利を侵害したときは、受託者は、その一切の責任を負うこと。

### 11 問合せ先

〒460-8501 名古屋市中区三の丸三丁目1番2号  
 愛知県防災安全局 災害対策課 避難対策グループ 板倉  
 電話 052-746-9410（ダイヤルイン）  
 F A X 052-954-6912  
 電子メール [saigaitaisaku@pref.aichi.lg.jp](mailto:saigaitaisaku@pref.aichi.lg.jp)