

5月のセミナー

職務経歴書・履歴書 作成のポイント



職務経歴書・履歴書に記載されている内容のうち、人事採用担当者が気にするポイントを詳細解説します。書類選考を通過しない理由と事例を説明し、面接試験に繋がるような応募書類の作成を目指します。

日時 | 2021年**5月18日**(火) 10:00~12:00

会場 | (学) 名古屋大原学園
1号館5F 503教室
住所: 名古屋市中村区名駅3-20-8

会場地図 駐車場はございません



定員 | **12名**

持ち物 | 筆記用具、求職者向けセミナー利用申込書
※マスク着用をお願いします

対象者 | 愛知わかものハローワークを利用している
概ね34歳以下の方

セミナー参加希望の方は愛知わかものハローワークの窓口にお越しいただき、直接お申し込みください。

申込み・問合せ先 名古屋市中区錦2丁目14-25 ヤマイチビル9F **愛知わかものハローワーク TEL 052-855-3760**

申込期間: 5月17日(月)まで。定員になり次第締め切り(申込順)。

~雇用保険受給者の方が受講された場合、求職活動実績としてカウントされます~

セミナーのご案内

職務経歴書・履歴書作成のポイント

配分	項目	内容
5分	はじめに	オリエンテーション (挨拶、注意事項、本日のセミナーの趣旨説明)
50分	講義	①書類作成の心構え ②作成の基本と注意点 ③履歴書と職務経歴書の記載例 ④通過しにくい職務経歴書 ⑤質疑応答
10分	休憩	
50分	講義	①送付状と書類の郵送 ②自己PR・志望動機のポイント ③志望動機の構造 ④質疑応答
5分	まとめ	総評、まとめ、アンケートの記入

セミナー参加者からのコメント ～アンケートより～

- 職務経歴書を書くときに、会社の人々がどのように考え、書類を見ているか分かった。
- 志望動機には、企業研究がやはり必要なのだと思いました。まだまだ、自身の考え方は浅かったと反省です。帰宅後、文章の練り直しをします。
- 毎回、自分は完璧な職務経歴書を書いたつもりでも意外と穴があったり等、新たな発見をすることができました。