

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に向けた 建設業許可関係事務における対策について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止対策として、建設業許可関係の手続のうち、変更届（経營業務の管理責任者の変更・専任技術者の変更を伴う手続を除く）及び事業年度終了届について、郵送及び投函での受付を開始します。

1. 対象期間

令和2年4月13日（月曜日）から当面の間

2. 対象手続

- ・変更届（経營業務の管理責任者の変更・専任技術者の変更を伴う手続を除く）
- ・事業年度終了届

3. 提出方法

所管窓口（別紙参照）への郵送及び投函

（従来どおり窓口での提出も受け付けますが、窓口混雑の回避にご協力ください。）

※郵送、投函ともに、チェックリストをあわせて提出してください。

※役員の就任等、個人情報を含む届出を郵送する場合は、簡易書留郵便によることをお勧めします。

4. 留意点

- 届出書の作成に当たっては、「建設業法による変更届等の手引」をよくお読みいただき、書類への記載漏れや記載誤り、提出書類の不足がないようにしてください。

「建設業法による変更届出等の手引き」

https://www.pref.aichi.jp/toshi-somu/download/DL_PAGE-kyoka.html

- 補正が必要な場合は電話をいたしますので、提出表に、対応していただける方の連絡先を必ずご記入ください。
- 事業年度終了届の工事経歴書中に、書面だけでは業種の判断が困難な工事が含まれている場合は、電話等で調査を行います。
- 上記の補正・調査が終了後、受付を行います。
 - ※補正不能な不備があり、受付できないと判断された場合は、いったん書類をお返しすることとなりますのでご承知おきください。
- 経営事項審査を申請される方は、受付後、予約をしていただきます。
- 郵送による返送を希望される場合は、返信用封筒※を届出書と一緒にご提出ください。

※返信先の宛名を記載してください。返送に必要な費用（切手等）は提出者の負担となります（切手等の貼付がないなど、費用をご負担いただけない場合は、窓口での返却となります。）

別 紙

郵送の場合、

○宛先には、担当グループ名まで記載してください。

(愛知県到達後、担当グループに届くまでに時間がかかることがあります。)

○封筒表面に、建設業許可に関する変更届、事業年度終了届が同封されている旨を記載してください。(例：「建設業許可に関する変更届出書在中」、「建設業法による事業年度終了届出書在中」など)

主たる営業所の所在地	所管する窓口	電話番号
名古屋市 の 区域	都市整備局都市基盤部都市総務課 建設業第二グループ 〒460-8501 名古屋市中区三の丸3-1-2 (自治センター2階)	052-954-6503
瀬戸市、春日井市、小牧市、尾張旭市、豊明市、日進市、清須市、北名古屋市、長久手市、愛知郡及び西春日井郡の区域	尾張建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒460-0001 名古屋市中区三の丸2-6-1 (三の丸庁舎5階)	052-961-4409
一宮市、犬山市、江南市、稲沢市、岩倉市及び丹羽郡の区域	一宮建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒491-0053 一宮市今伊勢町本神戸字立切1-4	0586-72-1465
津島市、愛西市、弥富市、あま市及び海部郡の区域	海部建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒496-8533 津島市西柳原町1-1-4 (海部総合庁舎6階)	0567-24-2141
半田市、常滑市、東海市、大府市、知多市及び知多郡の区域	知多建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒475-0828 半田市瑞穂町2-2-1	0569-21-3233
岡崎市、西尾市及び額田郡の区域	西三河建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒444-0860 岡崎市明大寺本町1-4 (西三河総合庁舎6階)	0564-27-2745
碧南市、刈谷市、安城市、知立市及び高浜市の区域	知立建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒472-0026 知立市上重原町蔵福寺1-2-4	0566-82-3114
豊田市及びみよし市の区域	豊田加茂建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒471-0867 豊田市常盤町3-2-8	0565-35-9312
新城市及び北設楽郡の区域	新城設楽建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒441-1354 新城市片山字西野畑5-3-2-1	0536-23-5111
豊橋市、豊川市、蒲郡市及び田原市の区域	東三河建設事務所 総務課 総務・建設業グループ 〒440-0801 豊橋市今橋町6	0532-52-1312

問い合わせ先 愛知県都市整備局都市基盤部都市総務課建設業第二グループ

電話 052-954-6503(ﾀﾞｲﾚｲﾝ)

【法人用】建設業許可に係る変更届等送付票

送付日 令和 年 月 日

下記の注意事項に留意し、太枠内を記入の上、今回変更する内容及び同封したものにチェックを付けてください。

許可番号	愛知県知事許可（般・特一）第 号	代理	所属
商号・名称		人連	氏名
担当者氏名		絡先	連絡先
連絡先	連絡先は、つながりやすい電話番号（携帯or固定）を記入してください。		

提出部数		内容（変更するものにチェック）		必要書類（同封したものにチェック）	
<input type="checkbox"/>		正本1部及び副本1部 計2部（副本は写し可、ただし印影は写し不可）			
<input type="checkbox"/>	役員等 (株主等を含む)	就任	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面	
			<input type="checkbox"/>	役員等の一覧表（別紙一）	
			<input type="checkbox"/>	誓約書（様式第六号） ※1	
			<input type="checkbox"/>	許可申請者の住所、生年月日等に関する調書（様式第十二号） ※2	
<input type="checkbox"/>		退任	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	役員等の一覧表（別紙一）	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	登記事項証明書（履歴事項全部証明書） ※3※6	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	株主調書（様式第十四号） ※4	
<input type="checkbox"/>		常勤⇄非常勤	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面	
<input type="checkbox"/>		氏名の変更	<input type="checkbox"/>	役員等の一覧表（別紙一）	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	登記事項証明書（履歴事項全部証明書） ※3※6	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	株主調書（様式第十四号） ※4	
<input type="checkbox"/>	営業所	令3条の使用人の変更	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面	
			<input type="checkbox"/>	誓約書（様式第六号） ※1	
			<input type="checkbox"/>	建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表	
<input type="checkbox"/>		主たる営業所の所在地の変更	<input type="checkbox"/>	建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日等に関する調書（様式第十三号） ※2	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	後見等登記事項証明書（成年被後見人及び被保佐人に該当しないことの証明書） ※2※6	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	身元（身分）証明書 ※2※6※7	
<input type="checkbox"/>		従たる営業所の名称、所在地の変更	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	登記事項証明書（履歴事項全部証明書） 本店≠主たる営業所の場合は不要	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	定款又は定款変更の記載のある株主総会等の議事録 ※5	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	営業所の確認資料（営業所の写真：外観・入口付近・内部・標識）	
<input type="checkbox"/>		商号の変更	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面及び第二面	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	登記事項証明書（履歴事項全部証明書） ※6	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	定款又は定款変更の記載のある株主総会等の議事録 ※5	
<input type="checkbox"/>		資本金額（出資総額）の変更	<input type="checkbox"/>	変更届出書（様式第二十二号の二）第一面	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	登記事項証明書（履歴事項全部証明書） ※6	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	定款又は定款変更の記載のある株主総会等の議事録 ※5	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	株主調書（様式第十四号） ※4 ※株主の変更手続きが必要な場合があります。	
<input type="checkbox"/>		健康保険等の加入状況の変更 (H28.6.1以降の変更の場合)	<input type="checkbox"/>	健康保険等の加入状況（様式二十号の三）	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	加入状況の確認資料（手引（変更届出書編）28ページ）	
<input type="checkbox"/>		全部廃業	<input type="checkbox"/>	廃業届（様式第二十二号の四）	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	適法な届出者であることを確認する書類（手引（変更届出書編）30ページ）	
<input type="checkbox"/>	事業年度終了届出書	<input type="checkbox"/>	事業年度終了届出書表紙（県様式）		
		<input type="checkbox"/>	工事経歴書（様式第二号）		
		<input type="checkbox"/>	直前3年の各事業年度における工事施工金額（様式第三号）		
		<input type="checkbox"/>	財務諸表（様式第十五～十七号の二）		
		<input type="checkbox"/>	附属明細表（様式第十七号の三） 資本金>1億円or負債合計>200億円の株式会社のみ		
		<input type="checkbox"/>	事業報告書（株式会社のみ）		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	納税証明書（県税事務所発行の事業税納税証明書）		

- ※1 既に役員・株主等又は令3条の使用人であった場合は不要
- ※2 既に役員又は令3条の使用人であった場合は不要
- ※3 株主・顧問・相談役の場合は不要
- ※4 株主等に変更がある場合
- ※5 定款記載事項に変更が生じた場合
- ※6 届出日3か月以内のもの
- ※7 外国人住民の方は住民票（氏名・通称名・生年月日・住所・国籍記載）

☆作成に当たっては、「建設業法による変更届出等の手引（変更届出書編）」及び「建設業法による変更届出等の手引（事業年度終了届出書編）」をよくお読みください《https://www.pref.aichi.jp/toshi-somu/download/DL_PAGE-kyoka.html》

【個人事業主用】建設業許可に係る変更届等送付票

送付日 令和 年 月 日

下記の注意事項に留意し、太枠内を記入の上、今回変更する内容及び同封したものにチェックを付けてください。

許可番号	愛知県知事許可（般・特一）第 号	代理	所属
商号・名称		人連	氏名
担当者氏名		絡先	連絡先
連絡先	連絡先は、つながりやすい電話番号（携帯or固定）を記入してください。		

提出部数		<input type="checkbox"/> 正本1部及び副本1部 計2部（副本は写し可、ただし印影は写し不可）	
内容（変更するものにチェック）		必要書類（同封したものにチェック）	
<input type="checkbox"/>	個人	氏名の変更	<input type="checkbox"/> 変更届出書（様式第二十二号の二）第一面 ※1
<input type="checkbox"/>	支配人	新任、氏名の変更	<input type="checkbox"/> 変更届出書（様式第二十二号の二）第一面
			<input type="checkbox"/> 誓約書（様式第六号） ※2
			<input type="checkbox"/> 建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表（様式第十一号）
			<input type="checkbox"/> 建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日等に関する調書（様式第十三号） ※2
			<input type="checkbox"/> 後見等登記事項証明書（成年被後見人及び被保佐人に該当しないことの証明書） ※2
			<input type="checkbox"/> 身元（身分）証明書 ※2※3※4
<input type="checkbox"/>	退任		<input type="checkbox"/> 登記事項証明書 ※3
			<input type="checkbox"/> 変更届出書（様式第二十二号の二）第一面
			<input type="checkbox"/> 建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表（様式第十一号）
<input type="checkbox"/>	営業所	主たる営業所の所在地の変更	<input type="checkbox"/> 変更届出書（様式第二十二号の二）第一面
			<input type="checkbox"/> 営業所の所在地確認：確認資料住基ネットで確認、外国人住民の方は住民票が必要 (営業所の所在地≠事業主の住所の場合は不要)
<input type="checkbox"/>	従たる営業所の名称、所在地の変更		<input type="checkbox"/> 営業所の確認資料（営業所の写真：外観・入口付近・内部・標識）
			<input type="checkbox"/> 変更届出書（様式第二十二号の二）第一面及び第二面
<input type="checkbox"/>	名称の変更		<input type="checkbox"/> 営業所の確認資料（営業所の写真：外観・入口付近・内部・標識）
<input type="checkbox"/>	健康保険等の加入状況の変更 (H28.6.1以降の変更の場合)		<input type="checkbox"/> 変更届出書（様式第二十二号の二）第一面
	全部廃業		<input type="checkbox"/> 健康保険等の加入状況（様式二十号の三）
			<input type="checkbox"/> 加入状況の確認資料（手引（変更届出書編）28ページ）
<input type="checkbox"/>	事業年度終了届出書		<input type="checkbox"/> 廃業届（様式第二十二号の四）
			<input type="checkbox"/> 適法な届出者であることを確認する書類（手引（変更届出書編）30ページ）
			<input type="checkbox"/> 事業年度終了届出書表紙（県様式）
			<input type="checkbox"/> 工事経歴書（様式第二号）
			<input type="checkbox"/> 直前3年の各事業年度における工事施工金額（様式第三号）
		<input type="checkbox"/> 財務諸表（様式第十八～十九号）	
		<input type="checkbox"/> 納税証明書（県税事務所発行の事業税納税証明書）	

※1 住基ネットで確認、外国人住民の方は確認資料が必要 ※2 支配人であった場合は不要
 ※3 届出日3か月以内のもの ※4 外国人住民の方は住民票（氏名・通称名・生年月日・住所・国籍記載）

☆作成に当たっては、「建設業法による変更届出等の手引（変更届出書編）」及び「建設業法による変更届出等の手引（事業年度終了届編）」をよくお読みください《https://www.pref.aichi.jp/toshi-somu/download/DL_PAGE-kyoka.html》